

Số: /KH-THPTGOT Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024

Căn cứ Kế hoạch 3377/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 6 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024.

Trường THPT Giồng Ông Tố xây dựng kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức, hành động của Cán bộ, viên chức, người lao động trong trường về công tác phòng, chống tham nhũng.
- Ngăn chặn, từng bước đẩy lùi các hành vi tham nhũng, lãng phí; loại bỏ dần các sơ hở, điều kiện phát sinh tham nhũng trong nhà trường. Góp phần xây dựng nhà trường trong sạch, vững mạnh, hoạt động hiệu quả; đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức cần kiệm, liêm chính, lành mạnh hóa các quan hệ xã hội thông qua việc thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý tham nhũng, thúc đẩy nhà trường nâng cao chất lượng dạy và học.
- Nâng cao ý thức trách nhiệm người đứng đầu các tổ chức trong nhà trường trong việc thực hiện, nhiệm vụ và giải pháp về công tác phòng chống tham nhũng.
- Giáo dục để học sinh hiểu biết, có kỹ năng phòng chống tham nhũng.
- Công tác phòng, chống tham nhũng tập trung vào một số lĩnh vực mang tính đặc thù như quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, công tác tuyển dụng, quy hoạch bổ nhiệm, sử dụng công chức, viên chức sự nghiệp giáo dục, dạy thêm, học thêm, xây dựng cơ bản, quản lý tài chính, thu chi đầu năm học, mua sắm tài sản, trang thiết bị, các chế độ định mức, tiêu chuẩn.

2. Yêu cầu

- Làm tốt công tác thông tin tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, xây dựng tủ sách pháp luật và đẩy mạnh công tác giáo dục pháp luật nói chung và giảng dạy chương trình về PCTN trong trường học.

- Triển khai đồng bộ các giải pháp, minh bạch các hoạt động quản lý, xây dựng, cụ thể hóa các định mức, tiêu chuẩn theo quy định, nâng cao năng lực phát hiện, xử lý tham nhũng;

- Đặt công tác phòng, chống tham nhũng trong mối quan hệ với chương trình tổng thể về cải cách hành chính; đảm bảo thực hiện triệt để quy chế công khai theo quy định ở các cấp quản lý giáo dục, nâng cao năng lực và hiệu quả, hiệu lực quản lý; thực hiện tốt công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Tuyên truyền, phổ biến Luật phòng chống tham nhũng (PCTN), Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP); Luật khiếu nại, tố cáo.

Lãnh đạo trường phối hợp với tổ chức Công đoàn, Đoàn thanh niên phổ biến, quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật về phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cho CB, GV, NV trong trường.

Đối với học sinh, Đoàn TN phối hợp với GVCN tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ nhằm giáo dục thái độ trung thực, khắc phục các biểu hiện gian dối trong học tập và rèn luyện.

Công tác tuyên truyền thực hiện thường xuyên và gắn với công tác tuyên truyền với cuộc vận động “ Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh ”.

2. Thực hiện các giải pháp phòng chống tham nhũng, lãng phí

Công khai chế độ, chính sách, mua sắm sử dụng tài sản, tài chính, ngân sách và các khoản đóng góp của cha mẹ học sinh.

Công khai minh bạch công tác thi đua khen thưởng, thu chi đầu năm.

- + Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu, tăng cường công tác kiểm tra nội bộ, giải quyết các khiếu nại, tố cáo nhằm phát hiện kịp thời, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng; bảo vệ và khen thưởng thỏa đáng người phát hiện, tố cáo về tham nhũng.

- + Tăng cường kiểm tra việc thực hiện quy định của pháp luật về công vụ, công chức, viên chức: Quy tắc ứng xử, những việc công chức, viên chức không được làm, trách nhiệm trong thực thi công vụ, nhiệm vụ được giao.

- + Rà soát lại các quy chế, quy định, cụ thể hóa thành các tiêu chí, tiêu chuẩn để đánh giá, xếp loại trong hoạt động, điều hành quản lý một cách chính xác, khách quan, công bằng, hiệu quả.

3. Thực hiện tốt quy định chuẩn mực đạo đức và quy tắc ứng xử của nhà giáo, CBQL và học sinh

- Giáo dục ý thức tiết kiệm, biết gìn giữ, bảo vệ tài sản nhà trường, tính trung thực và thái độ đấu tranh chống mọi biểu hiện gian lận cho thế hệ trẻ là biện pháp cơ bản, lâu dài nhằm PCTN.

- CB, GV phải nêu gương sáng cho học sinh noi theo. Thực hiện đúng và đủ các quy định về quan hệ ứng xử giữa người dạy, người học trong Luật Giáo dục, Điều lệ nhà trường. Kiên quyết chấm dứt tình trạng dạy thêm, học thêm sai quy định, quay cóp trong kiểm tra, thi.

- Đẩy mạnh cuộc vận động “ Dân chủ – Kỷ cương – Tình thương – Trách nhiệm” trong đơn vị trường học.

- Tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”.

4. Phát huy vai trò các đoàn thể quần chúng

- Thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở, Quy chế giám sát của Ban TTND. Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức chính trị trong nhà trường ngăn chặn, đẩy lùi, khắc phục các biểu hiện tham nhũng, lãng phí trong nhà trường. Tổ chức bồi dưỡng về đạo đức nghề nghiệp, kỹ năng ứng xử sư phạm của giáo viên, phổ biến kinh nghiệm cho giáo viên trong việc giáo dục, cảm hóa học sinh chưa ngoan, học sinh có vấn đề về tâm lý...

- Công đoàn, Đoàn TN của trường tích cực tham gia phòng chống tham nhũng, lãng phí trong giáo dục và đề cao tính mẫu mực, mô phạm của CB, GV, bảo vệ sự trong sạch của nhà trường. Tập trung khắc phục những biểu hiện gian dối trong việc ôn tập, ra đề kiểm tra, đánh giá. Nêu gương CB, GV liêm chính trong sạch, biểu dương học sinh trung thực học tập, rèn luyện tốt.

- CB, GV, NV cần chú ý đến việc ứng xử đối với đồng nghiệp trong cử chỉ, lời nói, tôn trọng nhân cách nghề nghiệp. Việc ứng xử của nhà giáo đối với mọi người nơi cư trú cần thể hiện sự mẫu mực, nghiêm túc trong lối sống, không vì thiếu kiểm chế của bản thân dẫn đến việc vi phạm an ninh, trật tự, nhân phẩm người khác.

5. Đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính, tổ chức tốt việc công khai minh bạch

- Thực hiện nghiêm túc quy định, quy chế công khai của trường theo Thông tư số: 36/2017-TT-BGDĐT ngày 28/12/2017;

- Công khai các quy định về thủ tục, giấy tờ, thời gian giải quyết đối với từng loại công việc tại văn phòng nhà trường, tránh gây phiền hà cho phụ huynh học sinh.

- Kê khai tài sản của các đối tượng theo quy định.

6. Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động kiểm tra, xử lý các hành vi tham nhũng, lãng phí

- Trường xây dựng kế hoạch kiểm tra về phòng chống tham nhũng, lãng phí. Tập trung vào các lĩnh vực công tác: Quản lý, sử dụng tài chính, tài sản, mua sắm, sử dụng thiết bị dạy học, việc tổ chức khảo sát chất lượng học kỳ, việc tổ chức dạy thêm, học thêm. Xử lý kịp thời, đúng thẩm quyền các đơn thư tố cáo, khẩn trương kiểm tra, xác minh và có kết luận chính xác các vụ việc, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, lãng phí theo quy định của pháp luật. Tăng cường có hiệu quả công tác kiểm tra nội bộ.

7. Giảng dạy PCTN trong chương trình

Thực hiện nghiêm túc việc đưa nội dung phòng chống tham nhũng vào dạy trong nhà trường ở các lớp 10,11,12 ở bộ môn KT-PL theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo và sự chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng nhà trường xây dựng, tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch.

2. Đưa nội dung kiểm tra thực hiện phòng chống tham nhũng vào nội dung kiểm tra nội bộ trường học. Ban chỉ đạo giám sát, theo dõi, tham mưu với Ban lãnh đạo trường về kế hoạch kiểm tra thường xuyên và đột xuất về phòng chống tiêu cực, tham nhũng và lãng phí. Hàng tháng, ban chỉ đạo báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch phòng chống tham nhũng cho hiệu trưởng.

3. Đẩy mạnh việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” chủ đề năm 2024. Từ đó xây dựng trường học trong sạch, vững mạnh; kiên quyết chống hành vi quan liêu, cửa quyền, nhũng nhiễu, hách dịch của cán bộ, giáo viên trong nhà trường.

4. Thực hiện tốt chế độ sơ kết, tổng kết, báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là Kế hoạch phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của trường THPT Giồng Ông Tố./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo (Thanh tra Sở);
- Chi bộ - Lãnh đạo trường;
- Trưởng các Đoàn thể, tổ chuyên môn, văn phòng;
- Niêm yết: Bảng tin, Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hoàng Anh