

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC NGÀY TRẢI NGHIỆM NĂM HỌC 2023 – 2024
(Gia Đình Open Day)

Thực hiện kế hoạch giáo dục năm học 2023 - 2024, trường THPT Gia Định xây dựng kế hoạch tổ chức Ngày Trải nghiệm năm học 2023 – 2024 (Gia Đình Open Day) như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tạo điều kiện cho phụ huynh và học sinh lớp 9 có thể tìm hiểu kỹ hơn các thông tin về trường THPT Gia Định, đồng thời có cơ hội trải nghiệm các hoạt động trong nhà trường.
- Tăng cường giới thiệu các điểm nổi bật của trường, tiếp tục xây dựng thương hiệu Gia Định có chất lượng đào tạo cao, môi trường học tập thân thiện; giữ vững điểm chuẩn đầu vào trong tốp đầu thành phố.

2. Yêu cầu

- Chương trình được thông tin tuyên truyền rộng rãi, tập trung hướng đến đối tượng quan tâm đến trường Gia Định.
- Nội dung chương trình phải tập trung nêu bật những điều đặc sắc, ấn tượng.
- Công tác đón tiếp, hướng dẫn chu đáo.

II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM – ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Thời gian – Địa điểm

Chương trình diễn ra từ 7g30 đến 11g00 ngày Chủ nhật, 07 tháng 4 năm 2024 tại trường THPT Gia Định (44 Võ Oanh, phường 25, Quận Bình Thạnh)

2. Đối tượng

- Phụ huynh và học sinh lớp 9 các trường THCS trong quận Bình Thạnh và một số trường ngoài quận có nhiều học sinh đầu vào Gia Định như Trần Văn Ôn, Nguyễn Du (Gò Vấp), Võ Trường Toản, Chuyên Trần Đại Nghĩa...
- Số lượng tối đa: 200 – 250 (bao gồm cả phụ huynh và học sinh)
- Đăng ký tham gia: Đăng ký thông qua Google Form, đăng ký từ các trường.

III. NỘI DUNG

1. Chương trình khung

STT	NỘI DUNG	THỜI LƯỢNG	ĐỊA ĐIỂM
1	Ôn định, check in đầu giờ	30 phút	Hội trường

		(từ 7g30 đến 8g00)	
2	Giới thiệu chung về trường THPT Gia Định	30 phút (từ 8g00 đến 8g30)	Hội trường
3	Tham quan trường và trải nghiệm (theo từng nhóm tối đa 30 người)	90 phút (từ 8g30 đến 10g00)	Các khu vực tham quan
4	Tư vấn riêng cụ thể	30 phút	Hội trường
5	Trải nghiệm tự do	30 phút	

2. Đón tiếp đầu giờ

- Tuỳ thuộc vào thời gian check in tại bàn đón tiếp, phụ huynh và học sinh được chia thành các nhóm tối đa 30 người, tối đa có 7 nhóm (*Mỗi nhóm 01 màu*)

- Mỗi nhóm sẽ có 01 giáo viên phụ trách dẫn đoàn, 04 – 06 học sinh hỗ trợ thuyết minh.

3. Giới thiệu chung về trường THPT Gia Định

- Tất cả các nhóm đều tập trung tại Hội trường và ngồi theo khu vực của các nhóm.

- CLB Âm nhạc biểu diễn 02 tiết mục văn nghệ mở màn.

- Lãnh đạo nhà trường giới thiệu chung về các đặc điểm nổi bật của trường, cách thức tuyển sinh, cách thức tổ chức dạy học, các cơ hội phát triển, các chương trình nhà trường: học 2 buổi, tăng cường tiếng Anh, bán trú, CLB Thể thao...

4. Tham quan, trải nghiệm

- Các nhóm sẽ có lộ trình tham quan, trải nghiệm riêng lần lượt qua 7 địa điểm (trạm) trong trường. Mỗi trạm sẽ có 01 giáo viên hỗ trợ.

TRẠM	ĐỊA ĐIỂM	NỘI DUNG	GHI CHÚ
1	Nhà Thi đấu đa năng	Tham quan và nghe giới thiệu kỹ hơn về chương trình CLB Thể dục thể thao	
2	Khu phòng C (lầu 1)	Giới thiệu về phòng học, các cơ sở vật chất hiện có Trải nghiệm cùng CLB Tiếng Anh, Tranh biện	
3	Khu vực Phòng Thí nghiệm (lầu 1 khu B)	Giới thiệu về cơ sở phòng thí nghiệm. Trải nghiệm cùng CLB Lý, Hoá, Sinh	
4	Khu vực Thư viện (lầu 1 khu B)	Giới thiệu về Thư viện trường Trải nghiệm cùng CLB Văn học – sách, Truyền thông trẻ, Kịch	
5	Khu vực Nghệ thuật (Căn tin)	Giới thiệu về lớp học Nghệ thuật (âm nhạc, mỹ thuật)	

		Trải nghiệm cùng CLB Mĩ thuật, Âm nhạc, Nhiếp ảnh,	
6	Khu vực Kỹ năng (Sân trường)	Trải nghiệm cùng CLB Tre xanh (Đoàn trường), CLB Thể thao	
7	Khu vực KHKT (Sảnh C)	Giới thiệu về phòng STEM Trải nghiệm cùng CLB Kỹ thuật - Tin học (các đề tài)	

4. Tư vấn riêng

- Ban tổ chức sắp xếp 10 bàn tư vấn do giáo viên phụ trách giải đáp thắc mắc cho phụ huynh và học sinh.

- Nội dung tư vấn: chọn ban, chọn môn học, định hướng phát triển, các chương trình hỗ trợ của trường (Tiếp sức Gia đình,...)

5. Trải nghiệm tự do

- Ban tổ chức sắp xếp các khu vực chụp hình lưu niệm: Hồ cá, Backdrop sảnh A, Sảnh hội trường.

- Các gian hàng của các đơn vị đối tác được sắp xếp ở sảnh A.

6. Truyền thông, quảng bá

- Truyền thông giới thiệu về ngày Trải nghiệm tại các kênh: Website trường, Fanpage, mạng xã hội.

IV. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện

- Cô Nguyễn Ngọc Khánh Vân, Hiệu trưởng	Trưởng ban
- Thầy Tô Lâm Viễn Khoa, Phó Hiệu trưởng	Phó ban
- Cô Hoàng Thị Thanh Vân, Phó Hiệu trưởng	Phó ban
- Cô Bùi Mỹ Thuý, Phó Hiệu trưởng	Phó ban
- Thầy Trần Thành Tâm, Chủ tịch công đoàn	Thành viên

2. Thành lập Ban Tổ chức

- Thầy Tô Lâm Viễn Khoa, Phó Hiệu trưởng	Trưởng ban
- Thầy Huỳnh Hữu Nghị, Thư kí hội đồng	Phó ban
- Thầy Dương Tấn Phong, Trợ lý thanh niên	Phó ban
- Thầy Nguyễn Trương Hữu Chinh, Trợ lý thanh niên	Phó ban
- Cô Ngô Hồ Minh Ngọc, Phó Bí thư CDGV	Thành viên
- Thầy Bạch Trọng Nhân, Phó Chủ tịch công đoàn	Thành viên
- Thầy Cao Thanh Phong, Nhóm trưởng giám thị	Thành viên
- Thầy Huỳnh Minh Hải, Kế toán	Thành viên
- Thầy Nguyễn Hoàng Giang, Thủ quỹ	Thành viên
- Em Lưu Hoàng Kim, Bí thư Đoàn trường	Thành viên

Cùng các Thầy Cô là giáo viên đồng hành, phụ trách các phòng ban, bộ phận, Ban Chấp hành Chi đoàn giáo viên và các Thầy Cô khác được phân công.

3. Phân công Chi đoàn giáo viên

- Chịu trách nhiệm chính tổ chức các hoạt động trong ngày trải nghiệm.
- Tổng hợp danh sách đăng ký.
- Phụ trách điều phối, dẫn các nhóm tham quan; phụ trách các bàn tư vấn
- Xây dựng kịch bản chương trình tại hội trường.
- Điều phối truyền thông trước và sau ngày Trải nghiệm.

4. Phân công Đoàn thanh niên trường

- Huy động lực lượng học sinh ưu tú đăng ký tham gia hỗ trợ các nhóm tham quan. Số lượng: ít nhất 40 học sinh.
- Chỉ đạo CLB Âm nhạc chuẩn bị 2 tiết mục văn nghệ trong Hội trường.
- Hướng dẫn các CLB Âm nhạc, Tre xanh chuẩn bị cho các hoạt động trải nghiệm.

5. Phân công các bộ phận khác

- Giáo sinh thực tập hỗ trợ công tác hướng dẫn đường đi, giữ trật tự trong suốt ngày trải nghiệm.
- Các lớp dọn vệ sinh lớp học, sắp xếp bàn ghế gọn gàng.
- Bộ phận Tài vụ: phối hợp hỗ trợ.
- Bộ phận tạp vụ: dọn dẹp vệ sinh Hội trường, hành lang, sân trường, Nhà vệ sinh trước và sau hoạt động:.
- Bộ phận bảo vệ: sắp xếp chuẩn bị chỗ giữ xe.
- Bộ phận y tế: trực xuyên suốt.
- Giáo viên chủ nhiệm CLB: hướng dẫn các CLB chuẩn bị cho các hoạt động trải nghiệm.
- Các phòng, bộ phận khác có trạm trải nghiệm: trực theo phân công của Ban tổ chức.

V. KINH PHÍ TỔ CHỨC

1. Dự trù kinh phí

Bảng dự trù kinh phí tổ chức Ngày Trải nghiệm năm học 2023 – 2024 trình bày cụ thể trong Phụ lục 1 đính kèm kế hoạch.

2. Vận động tài trợ

- Ban Tổ chức xây dựng kế hoạch vận động tài trợ tổ chức Ngày Trải nghiệm năm học 2023 – 2024.
- Các đơn vị vận động tài trợ: Trung tâm tư vấn du học Etest, Trung tâm tư vấn du học Edupath.

VI. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- 30/2/2024: Duyệt kế hoạch.
- 01/3/2024: Họp toàn thể các bộ phận liên quan.
- Từ 05/3 – 20/3: Họp từng bộ phận.
- Từ 15/3 – 27/3: Truyền thông và nhận đăng ký.
- 04/4/2024: Họp rà soát lần cuối.

- 07/4/2024: Tổ chức Ngày Trải nghiệm.
- 09/4/2024: Họp rút kinh nghiệm.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Ngày Trải nghiệm năm học 2023 – 2024 (Gia Đình Open Day) của trường THPT Gia Định.

Nơi nhận:

- BCD, BTC;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Ngọc Khánh Vân