

Số: /KH-THPT.ĐST      Thành phố Hồ Chí Minh, ngày      tháng      năm

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2024 – 2025**

Căn cứ Công văn số 4977/SGDDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2024 – 2025;

Căn cứ Công văn số 5270/SGDDĐT-GDTrH ngày 26 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tổ chức thi học sinh giỏi lớp 12 cấp thành phố năm học 2024 – 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 80/KH-THPT.ĐST ngày 07 tháng 9 năm 2024 của Trường THPT Đào Sơn Tây về kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế, Trường THPT Đào Sơn Tây xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2024 – 2025 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nhằm bồi dưỡng, nâng cao kiến thức cho học sinh giỏi, phát huy tinh thần sáng tạo, tự học, tự rèn luyện của học sinh.
- Góp phần nâng cao chất lượng dạy học bộ môn; tham gia kỳ thi học sinh giỏi các cấp, từng bước nâng cao kết quả qua các kỳ thi học sinh giỏi.
- Phát huy nội lực đội ngũ giáo viên nhà trường; tạo điều kiện để giáo viên nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và kinh nghiệm giảng dạy.
- Tạo nguồn học sinh giỏi cho các lớp bồi dưỡng những năm học sau cho các kỳ thi học sinh giỏi cấp thành phố và Olympic khối 10,11.

**2. Yêu cầu**

- Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch, tổ chức tuyển chọn đội tuyển và phân công giáo viên có kinh nghiệm bồi dưỡng ngay từ đầu năm học;
- Giáo viên được phân công giảng dạy nhiệt tình có trách nhiệm, học sinh nghiêm túc trong học tập, cố gắng phấn đấu để nâng cao tỉ lệ học sinh đạt thành tích của trường;
- Việc bồi dưỡng học sinh giỏi trong nhà trường cần phải đảm bảo tính lâu dài, tính kế thừa để đạt kết quả cao.

**II. NỘI DUNG**

**1. Đối tượng, thời gian**

- Học sinh đạt thành tích trong học tập, học lực khá giỏi, hạnh kiểm khá tốt, có năng khiếu, ham thích học tập bộ môn ở khối 10,11,12.
- Nguồn học sinh bồi dưỡng được tuyển chọn từ GVBM và kết quả năm học trước.
- Tổ chức bồi dưỡng các môn: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Tin học và GD KTPL.
- Thời gian : bắt đầu từ tuần thứ 2 của tháng 9 năm 2024

- Thời lượng: 2 tiết/tuần vào sáng thứ 7 hàng tuần.

## **2. Nội dung bồi dưỡng**

- Chương trình giảng dạy lớp bồi dưỡng học sinh giỏi do giáo viên phụ trách đội tuyển biên soạn, thông qua Lãnh đạo (tham khảo yêu cầu của kỳ thi và đề thi năm trước).
- Ôn tập lý thuyết, giải các đề thi, bám sát nội dung yêu cầu của kỳ thi học sinh giỏi cấp thành phố lớp 12 và Olympic khối 10,11.

## **3. Tiến độ thực hiện**

- Tháng 9 năm 2024: Cho học sinh đăng ký tham gia các lớp bồi dưỡng học sinh giỏi, triển khai Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phân công giáo viên. Giáo viên phụ trách báo kế hoạch bồi dưỡng và thời khóa biểu cho Lãnh đạo. Giáo viên phụ trách tiến hành bồi dưỡng học sinh. Trong quá trình bồi dưỡng, giáo viên thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc học của học sinh làm cơ sở để hình thành đội tuyển bộ môn.
- Tháng 12/2024: Đăng ký danh sách học sinh dự kỳ thi học sinh giỏi giải toán máy tính cầm tay cấp Thành phố THPT.
- Tháng 01/2025: Đăng ký danh sách học sinh dự kỳ thi học sinh giỏi cấp thành phố
- Tháng 02/2025: Đăng ký danh sách học sinh dự kỳ thi Olympic khối 10,11.

## **4. Chế độ khen thưởng**

- Tặng giấy khen và phần thưởng cho học sinh, giáo viên phụ trách khi học sinh đạt giải (nhất, nhì, ba) trong kỳ thi học sinh giỏi thành phố khối 12, (HCV, HCB, HCD) Olympic khối 10,11.
- Định mức khen thưởng được thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ năm học 2024-2025 của nhà trường. Việc tuyên dương khen thưởng cho học sinh và giáo viên phụ trách được tổ chức vào dịp tổng kết năm học.

## **5. Kinh phí thực hiện**

- Số tiết bồi dưỡng: Theo ghi nhận sổ đầu bài.
- Kinh phí bồi dưỡng giáo viên chi theo tiết dạy buổi Hai.
- Kinh phí khen thưởng giáo viên từ quỹ khen thưởng Nhà trường.
- Kinh phí khen thưởng học sinh từ nguồn tài trợ giáo dục.

# **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

## **1. Lãnh đạo nhà trường**

- Lập kế hoạch, tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi; kiểm tra việc thực hiện bồi dưỡng học sinh giỏi của giáo viên.
- Duyệt kế hoạch bồi dưỡng và giáo trình bồi dưỡng học sinh giỏi các môn học.
- Giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

## **2. Tổ trưởng chuyên môn**

- Xây dựng kế hoạch, đề ra chỉ tiêu phấn đấu, đề cử những giáo viên có khả năng và kinh nghiệm tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi.
- Phối hợp các GVBM lập danh sách học sinh bồi dưỡng và tham gia các kỳ thi.
- Quan tâm, theo dõi và động viên giáo viên của tổ khi tham gia dạy đội tuyển.
- Tham mưu cho Lãnh đạo về các vấn đề có liên quan trong quá trình bồi dưỡng.

## **3. Giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi**

### **3.1 Danh sách giáo viên dạy bồi dưỡng**

| STT | Họ và tên GV                                  | Dạy lớp |          | Thời gian | Ghi chú |
|-----|-----------------------------------------------|---------|----------|-----------|---------|
| 1   | Nguyễn Thanh Tùng                             | Toán 10 | Casio 12 | Từ 9/2024 |         |
| 2   | Trần Tuấn Anh                                 | Toán 11 |          | Từ 9/2024 |         |
| 3   | Nguyễn Ngọc Tráng                             | Toán 12 |          | Từ 9/2024 |         |
| 4   | Lê Phú Quý                                    | Lý 10   |          | Từ 9/2024 |         |
| 5   | Nguyễn Kim Thoa                               | Lý 11   |          | Từ 9/2024 |         |
| 6   | Hoàng Thị Vinh                                | Lý 12   | Casio 12 | Từ 9/2024 |         |
| 7   | Nguyễn Thị Thanh Thắm                         | Hoá 10  |          | Từ 9/2024 |         |
| 8   | Nguyễn Thị Thục Oanh                          | Hoá 11  |          | Từ 9/2024 |         |
| 9   | Nguyễn Thị Thanh Thắm<br>Nguyễn Thị Thục Oanh | Hoá 12  | Casio 12 | Từ 9/2024 |         |
| 10  | Bùi Đỗ Kim Thuần<br>Dương Lệ Thủy             | Văn 10  |          | Từ 9/2024 |         |
| 11  | Nguyễn Thị Thủy<br>Lã Thị Quỳnh Lương         | Văn 11  |          | Từ 9/2024 |         |
| 12  | Lê Thị Việt Hà                                | Văn 12  |          | Từ 9/2024 |         |
| 13  | Lý Thị Ngọc Lan                               | Anh 10  |          | Từ 9/2024 |         |
| 14  | Đinh Thị Lan                                  | Anh 11  |          | Từ 9/2024 |         |
| 15  | Khuru Tiểu Phụng                              | Anh 12  |          | Từ 9/2024 |         |
| 16  | Lê Thị Xuân                                   | Sử 10   |          | Từ 9/2024 |         |
| 17  | Nguyễn Thị Hường                              | Sử 11   |          | Từ 9/2024 |         |
| 18  | Hoàng Ngọc Lữ                                 | Sử 12   |          | Từ 9/2024 |         |
| 19  | Lê Hùng Tấn Lộc                               | Địa 10  |          | Từ 9/2024 |         |
| 20  | Nguyễn Thị Thủy                               | Địa 11  |          | Từ 9/2024 |         |
| 21  | Nguyễn Thị Thủy                               | Địa 12  |          | Từ 9/2024 |         |
| 22  | Phạm Thị Mỹ                                   | KTPL 12 |          | Từ 9/2024 |         |
| 23  | Lại Hoàng Hiệp                                | Tin 12  |          | Từ 9/2024 |         |
| 24  | Trương Thị Thanh Tâm                          | Sinh 10 |          | Từ 9/2024 |         |
| 25  | Phạm Nguyễn Mỹ Nhật                           | Sinh 11 |          | Từ 9/2024 |         |

### 3.2 Yêu cầu

- Có giáo án dạy bồi dưỡng, tài liệu cho học sinh; dạy đúng theo kế hoạch, sát với chương trình của việc thi học sinh giỏi.
- Đảm bảo đúng tiến độ theo yêu cầu của Lãnh đạo.
- Thực hiện đúng theo thời khoá biểu đã đăng ký.

Trên đây là kế hoạch tổ chức dạy bồi dưỡng học sinh giỏi của Trường THPT Đào Sơn Tây năm học 2024 - 2025; các tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên phối hợp thực hiện kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ./.

#### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- TTCM; GV được phân công (*thực hiện*)
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Hoàng Thị Hảo**