

Số: /KH-THPT.DST

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Triển khai hưởng ứng “Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam” lần 3 năm 2024

Thực hiện theo công văn số 2091/KH-SGDĐT ngày 10/4/2024 của Sở giáo dục và đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai tổ chức “Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam” lần 3 năm 2024;

Thực hiện kế hoạch năm học 2023-2024 của trường THPT Đào Sơn Tây;

Căn cứ tình hình thực tế, Trường THPT Đào Sơn Tây xây dựng kế hoạch triển khai hưởng ứng “Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam” lần 3 năm 2024 với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA

1. Mục đích

- Hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam, kết hợp với các hoạt động và các sự kiện kỷ niệm 49 năm Ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2024), kỷ niệm 138 năm ngày Quốc tế lao động (1/5/1886 – 1/5/2024), kỷ niệm 81 năm ra đời Đề cương Văn hóa Việt Nam (1943 – 2024).

- Tuyên truyền, phổ biến về vai trò ý nghĩa của sách đối với việc nâng cao kiến thức, kỹ năng, phát triển tư duy, giáo dục và rèn luyện nhân cách con người; gắn với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ chính trị và các ngày lễ lớn, các sự kiện lịch sử quan trọng trong năm 2024 nhằm phát huy giá trị của sách, của Văn hóa đọc trong các cơ sở giáo dục và trong cộng đồng; góp phần xây dựng đời sống văn hóa tinh thần, phát huy những giá trị đạo đức, truyền thống hiếu học của dân tộc.

- Khuyến khích và phát triển phong trào đọc sách, tạo dựng môi trường thuận lợi, hình thành thói quen đọc sách, xây dựng năng lực tự học của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, sinh viên và học viên trong các cơ sở giáo dục hướng đến xây dựng thành phố học tập, xã hội học tập

- Kết hợp ứng dụng công nghệ thông tin chuyển đổi số để nâng cao hiệu quả các hoạt động.

2. Ý nghĩa:

- Tạo sân chơi lành mạnh nhằm thu hút đông đảo giáo viên và học sinh, phụ huynh học sinh tham gia.

- Qua đó tuyên truyền, giáo dục về việc đọc sách cũng như trân trọng, giữ gìn và bảo vệ sách, khơi dậy niềm ham mê đọc sách của mỗi người trong thời đại công nghệ thông tin hiện nay.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Truyền thông các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 3 năm 2024

- Thời gian: từ ngày 15 tháng 4 năm 2024 đến ngày 01 tháng 5 năm 2024.
- Thông điệp - Chủ đề: “Sách hay cần bạn đọc”; “Sách quý tặng bạn”, “Tặng sách hay - Mua sách thật”, “Sách hay: Mắt đọc - Tai nghe”, “Mỗi người dân là một đại sứ Văn hóa đọc”...
- Nội dung tuyên truyền: Tiếp tục đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền Quyết định số 1862/QĐ-TT.
- Phân công phụ trách:
 - + Thầy Nguyễn Văn Ngãi – PHT:
 - Chào cờ đầu tuần, sinh hoạt lớp ngày 22 tháng 4 năm 2024 (thứ 2)
 - Truyền thông trên trang Fanpage Trường THPT Đào Sơn Tây, cổng thông tin điện tử, bản tin, bảng điện tử nhà trường.
 - + Cô Lê Thị Việt Hà và Tổ Ngữ văn: Truyền thông trên trang Fanpage Thư viện Trường THPT Đào Sơn Tây.
 - + GVCN 45 lớp: sinh hoạt lớp chủ đề, thông điệp Ngày Sách và Văn hóa đọc.

2. Tham gia hưởng ứng các hoạt động Ngày Sách Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 3 năm 2024.

2.1 Thông báo Giáo viên, học sinh, phụ huynh đến tham quan, tương tác, trải nghiệm các hoạt động được tổ chức tại Ngày Sách Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 3 năm 2024.

- Thời gian: từ ngày 17/4/2024-22/4/2024.
- Địa điểm: Công viên Hồ Thị Tư, Đường Sách Thành phố Thủ Đức.
- 2.2 Tổ chức cho học sinh, đoàn viên và chi đoàn GV đến tham gia tọa đàm hình thành thói quen đọc sách cho trẻ em và tham quan, tương tác, trải nghiệm các hoạt động.
- Thời gian: từ 17/4 đến 28/4/2024
- Địa điểm Công viên Hồ Thị Tư, Đường Sách Thành phố Thủ Đức.
- Số lượng: Đoàn 40 học sinh, 30 đoàn viên Chi đoàn GV
- Theo dõi thông tin cụ thể lịch hoạt động của Đường Sách thành phố Thủ Đức trên trang: “Đường sách Thành phố Thủ Đức - Trang thông tin chính thức”.
- Phân công: Cô Lê Đặng Thảo Nhi-TLTN và cô Nguyễn Thanh Đạm – BT CĐGV. Phối hợp xây dựng kế hoạch thực hiện, lập danh sách tham gia gửi trình xin ý kiến Lãnh đạo duyệt trước ngày 17/4/2024.

3. Trưng bày – triển lãm sách.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức trưng bày, triển lãm sách với yêu cầu sách được trưng bày, sắp xếp theo từng chủ đề, có băng rôn, khẩu hiệu để toàn thể giáo viên, học sinh cùng tham gia triển lãm và đọc sách tại thư viện.
- Thời gian: từ ngày 22/4 đến ngày 27/4/2024.

- Địa điểm: Phòng thư viện trường THPT Đào Sơn Tây
- Phân công phụ trách: Cô Lê Thị Việt Hà và Tổ Ngữ văn

4. Tiết học – đọc sách tại thư viện.

- Tổ chức hoạt động tiết học đọc sách tại Thư viện, phòng Không gian văn hóa Hồ Chí Minh của nhà trường.
- Học sinh được học – đọc sách theo sự hướng dẫn của giáo viên dạy môn ngữ văn theo TKB của nhà trường.
- Thời gian: từ ngày 15/4/2024 đến ngày hết năm học.
- Phân công phụ trách: Cô Lê Thị Việt Hà và Tổ Ngữ văn

5. Viết bài cảm nhận về cuốn sách bạn yêu thích.

- Yêu cầu: Mỗi lớp có tối thiểu 1 bài viết, viết trên giấy A4 hoặc bằng file word.
- Nội dung bài viết bao gồm: Tên tác phẩm, tác giả, nhà xuất bản, nơi xuất bản, năm xuất bản, nội dung sơ lược của tác phẩm, ý nghĩa tác phẩm, hình ảnh cuốn sách (khoảng 500 từ).
- Thời gian: **từ ngày 17/4 đến ngày 24/4/2024.**
- Phân công phụ trách: Cô Lê Thị Việt Hà và Tổ Ngữ văn
- Báo cáo kết quả chấm về Lãnh đạo nhà trường: ngày 29/4/2024
- Bài viết được dán trên bảng tin Thư viện và chia sẻ trên trang page Thư viện trường THPT Đào Sơn Tây.

6. Quyên góp bổ sung tủ sách di động tại các góc học tập và tặng sách, hỗ trợ sách cho các thư viện vùng sâu, vùng xa, vùng đặc biệt khó khăn...

- Số lượng:
 - + Mỗi lớp: tối thiểu 10 cuốn sách.
 - + Ban giám hiệu: tối thiểu 20 cuốn sách.
 - + BCH Công đoàn: tối thiểu 10 quyển sách
 - + Chi đoàn GV: tối thiểu 30 cuốn sách
 - + BCH Đoàn trường: tối thiểu 20 cuốn sách
 - + Cán bộ, giáo viên, nhân viên còn lại: tối thiểu 1 cuốn sách
- Sách tham khảo các thể loại: tâm lý giáo dục, kỹ năng sống, hạt giống tâm hồn, từ điển, truyện văn học, sách khoa học, nhân vật lịch sử, nghiên cứu văn học, sách tham khảo các môn học, truyện ngắn, tiểu thuyết về lứa tuổi học trò, thầy cô, bạn bè, truyện tranh học đường ... Sách phải còn giá trị sử dụng (sx năm 2013 -2023).
- Sách giáo khoa: lớp 10, 11 nộp đủ bộ hay sách lẻ từng môn.
- **Thời gian: từ ngày 15/4 đến ngày 22/4/2023.**
- Giáo viên, học sinh nộp sách trực tiếp tại Thư viện: cô Bùi Thị Thắm – GV bộ môn Ngữ văn

Lưu ý: Không nhận sách có nội dung bạo lực, phản cảm không phù hợp với lứa tuổi HS.

7. Khen thưởng:

- Về tập thể lớp:

- + Tham gia: +10 điểm thi đua tuần/lớp.
- + Không tham gia: trừ 20 điểm thi đua tuần/lớp.

- Về bài viết cảm nhận về cuốn sách bạn yêu thích: 05 bài viết xuất sắc nhận phần quà và sách yêu thích.

- Kinh phí: chi theo quy chế chi tiêu nội bộ và phát sinh thực tế.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban tổ chức:

- | | |
|--|--------------|
| - Cô Trần Thị Minh Đức – Phó Hiệu trưởng | : Trưởng Ban |
| - Cô Lê Thị Việt Hà – TTCM Ngữ Văn | : Phó ban |
| - Cô Lê Đặng Thảo Nhi – TLTN | : Thành viên |
| - Cô Nguyễn Thanh Đạm – BT CDGV | : Thành viên |
| - GVBM Tổ Ngữ văn | : Thành viên |

2. Tiến độ thực hiện:

- Từ ngày 15/4/2024 – 28/4/2024: giáo viên, học sinh tham quan, tương tác, trải nghiệm các hoạt động được tổ chức tại Ngày Sách Văn hóa đọc Việt Nam đường sách thành phố Thủ Đức và đường sách Tp.HCM; tham gia đọc sách tại Thư viện, KGVH HCM của nhà trường.

- Từ ngày 15/4 – 22/4/2024: quyên góp sách cho tủ di động của nhà trường.

- Từ ngày 22/4 – 27/4/2024: trưng bày, triển lãm sách.

- Ngày 25-26/4/2024: chấm bài viết cảm nhận về cuốn sách bạn yêu thích.

- Ngày 04/5/2023: Ban tổ chức họp rút kinh nghiệm và báo cáo Lãnh đạo.

3. Chế độ báo cáo

- Cô Lê Đặng Thảo Nhi – TLTN: cùng Đoàn TN triển khai kế hoạch về các chi đoàn lớp và báo cáo cho cô Trần Thị Minh Đức – PHT về các hoạt động đưa học sinh tham quan, tương tác, trải nghiệm các hoạt động được tổ chức tại Ngày Sách Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 3 (kèm minh chứng) **trước ngày 02/5/2024.**

- Cô Nguyễn Thanh Đạm – BT CDGV: phối hợp với Đoàn TN, Thư viện thực hiện nội dung. Đồng thời triển khai kế hoạch và báo cáo cho cô Trần Thị Minh Đức – PHT về các hoạt động (kèm minh chứng) **trước ngày 02/5/2024.**

- Cô Lê Thị Việt Hà – TTCM Tổ Ngữ văn: báo cáo cô Trần Thị Minh Đức – PHT về truyền thông các hoạt động, số liệu và kết quả về trưng bày, triển lãm sách, tiết học đọc sách tại Thư viện và viết bài cảm nhận về cuốn sách bạn yêu thích (kèm minh chứng) **trước ngày 30/4/2024.**

- Cô Trần Thị Minh Đức – PHT tổng hợp và báo cáo về bằng văn bản (theo đề cương đính kèm) về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học), đồng thời gửi bản mềm về địa chỉ email: phonggdx.sotphochiminh@moet.edu.vn **trước**

ngày 04 tháng 5 năm 2024.

Trên đây là kế hoạch tổ chức triển khai hưởng ứng “Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam” lần 3 năm 2024 của trường THPT Đào Sơn Tây, đề nghị các bộ phận, các cá nhân, GVCN và các em học sinh nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GDTX, CTTT (*báo cáo*);
- BGH (t/h); Thư viện, tổ Ngữ văn (t/h);
- BCH Công đoàn; Đoàn TN, Chi đoàn GV (t/h);
- GVCN 45 lớp;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Hảo