

Số: /KH-THPTCT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Công văn số 2471/BGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 6 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt;

Căn cứ Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 8 tháng 8 năm 2024 của Ủy Ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh,

Trường THPT Cần Thạnh xây dựng Kế hoạch thanh toán không dùng tiền mặt như sau:

1. Mục tiêu chung

- Tạo sự chuyển biến tích cực về thanh toán không dùng tiền mặt trong quá trình giao dịch thu, chi của ngành giáo dục nhằm giảm tỷ lệ tiền mặt trong lưu thông đáp ứng mục tiêu chung.

- Nâng cao hiệu quả giám sát của các cấp quản lý giáo dục, minh bạch hóa các hoạt động thanh toán cá nhân trong các cơ sở giáo dục công lập để thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng theo kế hoạch chung của ngành.

- Thúc đẩy thanh toán điện tử, giảm sử dụng tiền mặt trong các giao dịch thanh toán của các cơ sở giáo dục công lập trong ngành giáo dục, giữa doanh nghiệp, cá nhân và các cơ quan quản lý nhà nước.

- Đảm bảo an toàn và hiệu quả hoạt động thanh quyết toán trong quá trình sử dụng kinh phí của các cơ sở giáo dục.

2. Mục tiêu cụ thể

Từ năm học 2024- 2025: 100% viên chức, nhân viên, cha mẹ học sinh, học sinh chấp nhận thực hiện các khoản dịch vụ giáo dục và khoản thu phát sinh tại đơn vị không dùng tiền mặt.

3. Giải pháp

- Thường xuyên chỉ đạo tuyên truyền chủ trương thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt trong ngành giáo dục giai đoạn 2022 - 2025 của đơn vị để cha mẹ

học sinh, học sinh, các tổ chức cá nhân biết để thuận tiện trong quá trình giao dịch không dùng tiền mặt.

- Lựa chọn phương thức thu không dùng tiền mặt không gây khó khăn bất tiện cho cha mẹ học sinh như: mang tiền mặt đến ngân hàng nộp vào tài khoản của đơn vị, mang tiền mặt nhờ giáo viên chủ nhiệm thu và nộp hộ vào tài khoản của đơn vị tại ngân hàng.

- Các hình thức vừa nêu đều sử dụng tiền mặt để thanh toán, trái với qui định thanh toán không dùng tiền mặt (thanh toán không dùng tiền mặt được thực hiện bằng hình thức chuyển tiền tài khoản này sang tài khoản khác).

- Trường thực hiện ký hợp đồng với tổ chức dịch vụ thanh toán trung gian TitKul để hướng dẫn tư vấn thao tác qui trình thực hiện cho tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị, cha mẹ học sinh, học sinh trên địa bàn để biết và thực hiện. Công tác lựa chọn đơn vị thu phí dịch vụ giáo dục bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt cần có sự bàn bạc thống nhất trong tập thể, lựa chọn đơn vị tư vấn thu hộ có sự linh hoạt, tiện lợi cho cha mẹ học sinh.

- Thực hiện xây dựng phương án thu và công khai rộng rãi trong đơn vị theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4. Tổ chức thực hiện

- Tổ chức triển khai việc thanh toán không dùng tiền mặt đến tất cả viên chức, nhân viên, học sinh trong đơn vị biết nhằm tạo sự đồng thuận trong việc thực hiện.

- Cụ thể hóa và thực hiện nghiêm túc các giải pháp nêu trên, để cha mẹ học sinh, học sinh, các tổ chức cá nhân biết chủ trương và quá trình giao dịch không dùng tiền mặt của đơn vị sử dụng nguồn thu theo đúng quy định.

- Thực hiện báo cáo tình hình triển khai Kế hoạch thanh toán không dùng tiền mặt giai đoạn 2021 - 2025 về Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định hàng năm.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt của Trường THPT Cần Thạnh. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh thực hiện nghiêm túc và hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT để báo cáo;
- BLĐ;
- Tổ trưởng, trưởng các đoàn thể;
- GVCN thực hiện;
- Website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lương Văn Minh