

Số: /TB-THPTCT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 8 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức đấu giá quyền sử dụng mặt bằng để làm dịch vụ giữ xe
tại Trường THPT Cần Thạnh

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ nhu cầu và tình hình thực tế tại đơn vị,

Trường THPT Cần Thạnh thông báo về việc tổ chức đấu giá quyền sử dụng mặt bằng để làm dịch vụ giữ xe như sau:

1. Đối tượng tham gia đấu giá

- Là cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB-GV-NV), người thân của CB-GV-NV trong trường hoặc các tổ chức, cá nhân có kinh nghiệm và có năng lực trong việc triển khai dịch vụ giữ xe đều có quyền tham gia đấu giá nếu có khả năng đầu tư trang thiết bị, bố trí lực lượng có chuyên môn nghiệp vụ về quản lý và tổ chức dịch vụ giữ xe trường học.

- Có lý lịch rõ ràng, có hộ khẩu thường trú tại Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Thời gian kinh doanh

Kinh doanh trong 02 năm (24 tháng) kể từ ngày **05/9/2024** đến hết ngày **04/9/2026**.

3. Phạm vi kinh doanh

Giữ xe phục vụ cho CB-GV-CNV, khách liên hệ công tác, học sinh, học tập tại Trường THPT Cần Thạnh.

4. Thời gian hoạt động mỗi ngày

Hoạt động từ 6 giờ 00 → 21 giờ 00 mỗi ngày (từ thứ Hai đến Chủ Nhật hằng tuần).

5. Các vấn đề liên quan đến bãi xe

Nhà đầu tư có năng lực, kinh nghiệm trong tổ chức hoạt động giữ xe phù hợp với môi trường sư phạm; có trách nhiệm sử dụng mặt bằng để tổ chức giữ xe đúng thỏa thuận; giữ xe đúng giá quy định của cơ quan có thẩm quyền; tự trang bị hệ thống camera để giám sát; đảm bảo các yêu cầu cơ bản của nhà trường nhằm

đảm bảo an ninh trật tự, an toàn, phòng chống cháy nổ trong khu vực triển khai dịch vụ giữ xe.

6. Hình thức đấu giá: Chào giá cạnh tranh + chấm điểm hồ sơ.

7. Giá khởi điểm: 65.000.000 đồng/ 01 năm (*Sáu mươi lăm triệu đồng*).

8. Hồ sơ dự đấu giá

Gồm 01 túi hồ sơ được niêm phong chứa các loại giấy tờ nêu tại “Mục 5. Hồ sơ dự đấu giá” thuộc phần III của Kế hoạch số 332/KH-THPTCT ngày 01 tháng 8 năm 2024.

9. Phí bảo đảm dự đấu giá - Chi phí đảm bảo hợp đồng

- **Phí bảo đảm dự đấu giá:** 10.000.000 đồng (*Mười triệu đồng*) → Chi tiết xem tại Kế hoạch và Thẻ lệ xét đấu giá.

- **Chi phí đảm bảo hợp đồng (đặt cọc):** 15.000.000 đồng (*Mười lăm triệu đồng*) → Chi tiết xem tại Kế hoạch và Thẻ lệ xét đấu giá.

10. Thời gian nhận hồ sơ đấu giá

Nhà trường tiếp nhận hồ sơ dự đấu giá của Nhà đầu tư: từ 8 giờ 00 ngày 5/8/2024 đến trước 11 giờ 00 ngày 22/8/2024.

11. Địa điểm nộp hồ sơ

Nộp hồ sơ tại Văn phòng Trường THPT Cần Thạnh, địa chỉ số 346 Duyên Hải, thị trấn Cần Thạnh, huyện Cần Giờ, Thành phố Hồ Chí Minh, gặp bà Bùi Thị Việt Nga, Tổ trưởng Văn phòng, điện thoại: 0974801166 (*trong giờ hành chính*).

12. Ngày mở phiên đấu giá

- Mở phiên đấu giá + chấm điểm hồ sơ lựa chọn Nhà đầu tư: **14 giờ 00 ngày 22/8/2024** (*Kính mời các Nhà đầu tư có mặt tại Phòng Họp, Trường THPT Cần Thạnh trước 14 giờ 00 để tham dự phiên đấu giá, Thông báo này thay cho Thư mời*).

- Thời gian công bố kết quả đấu giá bằng văn bản: ngày **23/8/2024**.

- Thời gian Nhà đầu tư gửi đơn khiếu nại kết quả đấu giá (nếu có): hạn cuối ngày **16 giờ 00 ngày 26/9/2024** (*sau 02 ngày làm việc kể từ ngày công bố kết quả đấu giá*)/.

Nơi nhận:

- Ban LĐ;
- CB-GV-NV trường;
- Niêm yết Bảng tin trường;
- Website Trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lương Văn Minh