

Số: /KH-THPTCT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng và tham gia Ngày hội Olympic tháng 4 Thành phố Hồ Chí Minh Năm học 2023 - 2024

Căn cứ Công văn số 4280/SGDDT-GDTrH ngày 09 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 252/KH-THPTCT ngày 19 tháng 9 năm 2023 của trường Trung học phổ thông Cần Thạnh về Kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 1414/KH-SGDDT ngày 14 tháng 3 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Tổ chức Ngày hội Olympic Tháng 4 Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023 – 2024;

Trường Trung học phổ thông Cần Thạnh xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng và tham gia Ngày hội Olympic tháng 4 Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023-2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

Phát hiện và bồi dưỡng học sinh có năng lực tạo nguồn học sinh giỏi cho Đội tuyển học sinh giỏi lớp 12 cấp Thành phố.

Trao đổi kinh nghiệm về bồi dưỡng học sinh giỏi giữa giáo viên (GV) của các trường có học sinh tham gia.

Tạo điều kiện để các giáo viên và học sinh tiếp cận nội dung dạy học gắn liền với việc giải quyết những vấn đề thực tiễn của cuộc sống, góp phần tăng cường chất lượng và hiệu quả việc dạy và học.

Nâng cao chất lượng dạy và học, góp phần thúc đẩy việc đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng chương trình giáo dục phổ thông 2018.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo được tính trung thực, công bằng, bình đẳng và khách quan.
- Tổ chức khoa học, gọn nhẹ.

II. NỘI DUNG TỔ CHỨC

Ngày hội Olympic Tháng 4 Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023 - 2024 gồm 02 hoạt động: Hội thảo chuyên đề về giáo dục STEM trong chương trình giáo dục phổ thông và Hoạt động khảo sát đánh giá năng lực học sinh.

1. Hội thảo chuyên đề về giáo dục STEM và đổi mới phương pháp kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất người.

Nhà trường cử 01 CBQL và 01 TTCM

Thời gian: dự kiến tháng 5/2024

2. Khảo sát đánh giá năng lực học sinh

2.1. Đối tượng, số lượng, hình thức, lĩnh vực

Đối tượng: Học sinh 11.

Số lượng: Tối đa 3 học sinh/môn

Hình thức: Mỗi học sinh thực hiện 01 bài tự luận

Lĩnh vực: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Toán học, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tin học và các môn Ngoại ngữ (Tiếng Anh, Tiếng Pháp, Tiếng Trung, Tiếng Nhật).

2.2. Thời gian tổ chức Ngày hội (Khảo sát):

Ngày khảo sát: thứ Bảy, ngày 06 tháng 4 năm 2024

Thời gian: 120 phút

Thời gian tập trung học sinh: 07g00

Thời gian tính giờ làm bài: 08g00

2.3. Các điểm khảo sát

Điểm khảo sát 1: Trường THPT Lê Quý Đôn (số 110 Nguyễn Thị Minh Khai, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3).

Điểm khảo sát 2: Trường THPT Trưng Vương (số 3 Nguyễn Bình Khiêm, phường Bến Nghé, Quận 1).

Điểm khảo sát 3: Trường THPT chuyên Trần Đại Nghĩa (số 20 Lý Tự Trọng, phường Bến Nghé, Quận 1).

Điểm khảo sát 4: Trường THPT Marie Curie (159 Nam Kỳ Khởi Nghĩa, phường Võ Thị Sáu, Quận 3).

2.4. Thời hạn đăng ký

Giáo viên được phân công bồi dưỡng gửi danh sách học sinh tham gia bồi dưỡng cho TTCM: **Từ ngày 23/01/2024 đến 29/01/2024.**

Giáo viên lập danh sách cử học sinh tham gia khảo sát: Hạn chót ngày **16/3/2024**

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN TẠI TRƯỜNG:

1. Từ ngày 24/01/2024 đến ngày 29/01/2024: Giáo viên bộ môn lập danh sách học sinh tham gia để hướng dẫn, hỗ trợ tài liệu, chia sẻ những kinh nghiệm... để học sinh **tự bồi dưỡng**.

2. Từ ngày 29/01/2024 đến ngày 30/3/2024: Giáo viên bộ môn được phân công bồi dưỡng cho những học sinh đăng ký dự khảo sát. Số tiết: **01-02 tiết/tuần**. Giáo viên bộ môn chủ động sắp xếp và thông báo lịch bồi dưỡng học sinh về PHTCM

Số tiền/01tiết bồi dưỡng HS khảo sát Olympic bằng với số tiền/01 tiết tăng của giáo viên hàng tháng (Buổi hai)

* **Lưu ý:** Giáo viên bộ môn được phân công bồi dưỡng linh động sắp xếp số tiết trong tuần, sao cho số tiết thực hiện không vượt quá 15 tiết/ đợt bồi dưỡng. (Ngoài 15 tiết theo quy định, giáo viên có thể chủ động sắp xếp thêm một số tiết để tăng cường rèn luyện cho học sinh)

Đối với giáo viên **thiếu tiết** phải thực hiện tiết nghĩa vụ, nhà trường quy đổi 1 tiết dạy bồi dưỡng HSG bằng 1,5 tiết nghĩa vụ. Sau khi hoàn thành tiết nghĩa vụ nhà trường sẽ chi trả kinh phí cho giáo viên bồi dưỡng

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN:

1. Thầy Ngô Văn Hội- Phó Hiệu trưởng chuyên môn:

- Lập và triển khai kế hoạch đến các tổ trưởng chuyên môn; theo dõi, ghi nhận và tổng hợp số tiết chuyển bộ phận tài vụ chi kinh phí bồi dưỡng cho giáo viên.

- Phân công bộ phận học vụ đăng ký, gửi danh sách học sinh dự khảo sát, nhận số báo danh trực tuyến trên cổng thông tin điện tử của Sở Giáo dục và Đào tạo in thẻ khảo sát cho học sinh (theo hướng dẫn của Sở);

- Xây dựng kế hoạch tổ chức đưa học sinh tham dự Ngày hội.

- Cử giáo viên tham gia coi khảo sát (cứ 10 học sinh tham dự thì cử 01 cán bộ coi khảo sát)

2. Tổ trưởng chuyên môn

- Thống nhất, xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng học sinh theo kế hoạch của nhà trường đã được Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng được ủy quyền duyệt.

- Lập danh sách học sinh tham gia bồi dưỡng và Phân công giáo viên tham gia bồi dưỡng học sinh, hạn chót **ngày 30/01/2024 (Thứ Ba)** - Gửi về PHTCM (Theo mẫu đính kèm).

- Thường xuyên, kịp thời kiểm tra, điều chỉnh, đánh giá hoạt động giảng dạy,

bồi dưỡng của giáo viên.

3. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn

- Giáo viên chủ nhiệm phối hợp cùng giáo viên bộ môn để lựa chọn, giới thiệu, khuyến khích học sinh tham gia bồi dưỡng; trao đổi cùng phụ huynh nhằm động viên, hỗ trợ học sinh trong quá trình tham gia học tập, bồi dưỡng.

- Giáo viên giảng dạy thực hiện bồi dưỡng học sinh theo kế hoạch và soạn, chuẩn bị giáo án, nội dung,...; thường xuyên phối hợp chặt chẽ, thông tin kịp thời với giáo viên chủ nhiệm trong quá trình thực hiện bồi dưỡng học sinh;

- Chịu trách nhiệm theo dõi, nhận xét, đánh giá, xếp loại quá trình tham gia bồi dưỡng của học sinh./.

Nơi nhận:

- BLĐ;
- Các TTCM;
- Trang TTĐT. (Ô Tước);
- Kế toán, Học vụ;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Ngô Văn Hội

TRƯỜNG THPT CẦN THẠNH
TỔ.....

DANH SÁCH HỌC SINH
THAM GIA BỒI DƯỠNG KỲ KHẢO SÁT OLYMPIC THÁNG 04,
NĂM 2024

Môn:.....

STT	HỌ VÀ TÊN	LỚP	GHI CHÚ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Phân công GV bồi dưỡng học sinh:.....

Cần Giờ, ngày tháng năm 2024

TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN

(Ký và ghi rõ họ tên)