

Số: /KH-THPTBK Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công
tại Trường THPT Bình Khánh năm học 2024 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 3227/KH-SGDDĐT ngày 18 tháng 11 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công trên địa bàn Thành phố;

Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị, Trường THPT Bình Khánh tổ chức thực hiện đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công tại trường THPT Bình Khánh với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Kết quả khảo sát là cơ sở để Trường THPT Bình Khánh xác định được nhu cầu, nguyện vọng của phụ huynh và học sinh để có những biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng phục vụ, đáp ứng ngày càng tốt hơn nhu cầu của phụ huynh và học sinh, từ đó góp phần đảm bảo sự hài lòng của người dân với chất lượng dịch vụ giáo dục công trên địa bàn thành phố.

2. Yêu cầu

Việc đo lường, đánh giá mức độ hài lòng của phụ huynh và học sinh đối với dịch vụ giáo dục công tại trường phải được tiến hành một cách khoa học, khách quan, tuân thủ nghiêm túc quy trình, hướng dẫn trả lời phiếu hỏi, thu phiếu, xử lý, phân tích và viết báo cáo tổng kết.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN KHẢO SÁT

1. Đối tượng

- Học sinh đang theo học tại trường THPT Bình Khánh năm học 2024 - 2025.
- Phụ huynh có con đang theo học tại trường THPT Bình Khánh năm học 2024 - 2025.

2. Nội dung

Thực hiện theo Kế hoạch số 5722/KH-SGDDĐT ngày 12 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Thời gian

- Học sinh: Tiến hành khảo sát tại lớp **từ ngày 18/9/2024 - 23/9/2024**.
- Phụ huynh: Tiến hành khảo sát trong cuộc họp Cha mẹ học sinh lần 1 năm học 2024 - 2025 (Ngày 22 tháng 9 năm 2024).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thầy Ngô Tấn Hưng - Hiệu trưởng: xây dựng và triển khai kế hoạch đến GVCN và các bộ phận liên quan.
2. Cô Hồ Thị Thu Cúc - Phó Hiệu trưởng: triển khai thực hiện công tác khảo sát đến PHHS thông qua GVCN và lập báo cáo kết quả trình Hiệu trưởng.
3. Cô Võ Thị Hồng Vân - Nhân viên văn thư: photo chuẩn bị các phiếu khảo sát.
4. GVCN: thực hiện phát phiếu khảo sát, hướng dẫn thực hiện và thu phiếu khảo sát (phụ huynh) nộp cho Cô Hồ Thị Thu Cúc.
5. Thầy Võ Quốc Khánh - Trợ lý Thanh niên: hướng dẫn học sinh thực hiện khảo sát và thu phiếu **(theo mẫu)** nộp cho Cô Hồ Thị Thu Cúc.
6. Thầy Lê Văn Thanh - Thư ký Hội đồng: tổng hợp kết quả từ các lớp và báo cáo cho Cô Hồ Thị Thu Cúc.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thực hiện đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công tại trường THPT Bình Khánh năm học 2024 - 2025. Các cá nhân triển khai thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được phân công, đảm bảo đúng tiến độ thời gian quy định./.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Văn phòng Sở (để báo cáo);
- Ban lãnh đạo trường;
- GVCN và HS;
- TTVP;
- Lưu: VT.

Ngô Tấn Hưng