

Số: /KH-THPTBK Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Vận động các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ**  
**hoạt động giáo dục nhà trường, năm học 2024 - 2025**

**I. CƠ SỞ PHÁP LÝ**

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 1561/GDĐT-KHTC ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch Giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025 và xét tình hình thực tế của trường THPT Bình Khánh;

Căn cứ dự toán ngân sách được nhà nước giao năm 2024;

Trường THPT Bình Khánh xây dựng Kế hoạch vận động các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ hoạt động giáo dục nhà trường năm học 2024 - 2025, cụ thể như sau:

**II. KHÁI QUÁT VỀ TÌNH HÌNH CỦA ĐƠN VỊ**

**1. Quy mô trường lớp, học sinh**

- Địa chỉ: Đường Rừng Sác, Ấp Bình An, Xã Bình Khánh, Huyện Cần Giờ, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Hiện nay, trường được tổ chức dạy học buổi 2 và không có học sinh bán trú.

- Từ địa bàn trường, phần lớn học sinh là con trong gia đình lao động thuộc diện hộ nghèo và cận nghèo chiếm tỉ lệ 48%, đa số phụ huynh làm nghề nuôi trồng thủy sản, lao động tự do, thu nhập không ổn định.

- Trường hoạt động có sự chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh và sự hỗ trợ của Ủy ban Nhân dân huyện Cần Giờ trong nhiệm vụ chính trị, chuyên môn nghiệp vụ và an ninh, an toàn trường học.

- Trường có 10 Tổ chuyên môn và Tổ văn phòng với tổng số 49 Cán bộ, giáo viên, nhân viên; 100% Cán bộ, giáo viên đạt chuẩn.

- Các tổ chức Đảng và Đoàn thể: Chi bộ Đảng; Tổ chức Đoàn viên thanh niên; Tổ chức Công đoàn cơ sở; Tổ chức Ban đại diện CMHS của trường.

**- Tình hình học sinh hiện nay:**

| Khối lớp    | Số lớp | Số học sinh |
|-------------|--------|-------------|
| Khối 10     | 8      | 348         |
| Khối 11     | 7      | 286         |
| Khối 12     | 6      | 249         |
| Toàn trường | 21     | 883         |

## **2. Thực trạng về điều kiện cơ sở vật chất**

- Trường THPT Bình Khánh được đầu tư nâng cấp, cải tạo sửa chữa và đưa vào dụng tháng 08 năm 2020 do Ban Quản lý dự án Đầu tư xây dựng Huyện Cần Giờ làm chủ đầu tư.

- Hệ thống cây xanh mới trồng nên chưa có bóng mát nên việc tổ chức các hoạt động ngoài trời cho học sinh bị ảnh hưởng; sân trường khá rộng nhưng chưa có nhiều băng ghế đá cho học sinh ngồi sinh hoạt; kinh phí khen thưởng cho các hoạt động học tập và phong trào còn ít cũng như kinh phí hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn hiếu học còn hạn chế nhưng tình hình kinh phí của đơn vị không đủ để trang trải nên rất cần vận động tài trợ.

## **3. Thực trạng về nguồn kinh phí**

- Nguồn ngân sách nhà nước giao kinh phí thường xuyên năm 2024: 7.883.400 đồng (Chi cho thanh toán các nhân chiếm tỉ lệ 90% và 10% còn lại chi các hoạt động chuyên môn khác).

- Nguồn thu từ học phí năm học 2023 - 2024: 1.340.312.500 đồng (Trích lập 40% thực hiện cải cách tiền lương theo văn bản hướng dẫn hiện hành số còn lại chi trả thanh toán cho nhân viên hợp đồng Nghị định 111).

- Nguồn thu khác năm học 2023 - 2024: 1.123.810.000 đồng (80% chi thanh toán trực tiếp và gián tiếp buổi hai, 10% chi hoạt động trải nghiệm, kỹ năng sống và hoạt động phong trào khác, 10% chi trả tiền điện, nước, vệ sinh môi trường, mua thiết bị dạy học, sửa chữa các thiết bị dạy học ...)

## **4. Đánh giá**

### **4.1. Kết quả thực hiện kế hoạch tài trợ năm học trước**

Kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023 - 2024 được Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt tại Công văn số 6608/SGDDĐT-KHTC ngày 13 tháng 11 năm 2023

| STT               | Nội dung                                                                                                                                                                                                                                                | Dự toán kinh phí   | Kết quả thực hiện |                        | Ghi chú     |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|------------------------|-------------|
|                   |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    | Số tiền           | Hình thức nhận tài trợ |             |
| <b>I</b>          | <b>Hỗ trợ cơ sở vật chất</b>                                                                                                                                                                                                                            | <b>27.500.000</b>  | <b>15.000.000</b> |                        |             |
| 1                 | Hỗ trợ 15 chậu kiểng nhỏ cho các phòng học.                                                                                                                                                                                                             | 7.500.000          | 0                 |                        |             |
| 2                 | Hỗ trợ trang bị 20 băng ghế đá.                                                                                                                                                                                                                         | 20.000.000         | 15.000.000        | Hiện vật               | 15 băng ghế |
| <b>II</b>         | <b>Hỗ trợ học sinh các hoạt động học tập</b>                                                                                                                                                                                                            | <b>99.710.000</b>  | <b>0</b>          |                        |             |
| 1                 | Hỗ trợ học sinh đạt giải Học sinh giỏi cấp thành phố, hỗ trợ học sinh đạt giải Nghiên cứu khoa học và Giải toán bằng máy tính; Hỗ trợ học sinh đỗ điểm cao đầu vào Khối 10; học sinh đạt điểm cao tốt nghiệp thủ khoa của trường, học sinh đậu Đại học. | 52.000.000         | 0                 |                        |             |
| 2                 | Hỗ trợ học sinh đạt giải phong trào thể dục thể thao cấp thành phố, hoạt động văn thể mỹ, hoạt động trải nghiệm thực tiễn, các hoạt động giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, nét vẽ xanh, mua bảo hiểm y tế cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.        | 47.710.000         | 0                 |                        |             |
| <b>Tổng cộng:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>127.210.000</b> |                   |                        |             |

Trường đã thực hiện công khai công văn phê duyệt và quyết toán thu chi kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023 - 2024 tại bảng tin Trường.

#### **4.2. Thuận lợi**

Nhà trường được sự quan tâm chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh, sự hỗ trợ và giúp đỡ của Ủy ban nhân dân Huyện Cần Giờ trong các hoạt động giáo dục. Trong bối cảnh giáo dục đang chuyển mình, trong

tình hình giáo dục hiện nay, nhà trường đã nỗ lực, lấy mục tiêu là sự phát triển và chất lượng thực sự làm trọng.

Đội ngũ Cán bộ, giáo viên, nhân viên có ý thức trách nhiệm, yêu nghề, gắn bó với sự phát triển của nhà trường. Chất lượng chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm phần lớn đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục. Đội ngũ giáo viên đã có những kế thừa về chuyên môn rất tốt, luôn có những trăn trở, đầu tư phù hợp, để mang lại hiệu quả tốt cho HS. Hàng năm, trong năm học, nhà trường tổ chức cho GV học các lớp Giáo dục kĩ năng sống, tổ chức lớp, đưa đi học tập bồi dưỡng, đi thực địa...

Chất lượng và uy tín của nhà trường khẳng định trường là một trong những trường THPT tiên tiến xuất sắc của thành phố, được học sinh và phụ huynh tin cậy.

Có sự phối hợp hoạt động tốt giữa chính quyền và đoàn thể nhà trường; sự phối hợp hoạt động tốt giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh, Cha mẹ học sinh.

Trường nhận được sự ủng hộ của các tổ chức giáo dục. Tiếp tục thực hiện công tác xây dựng và sử dụng tốt Quỹ Khuyến học, Quỹ tài trợ từ các tổ chức, cá nhân nhằm phục vụ tốt cho công tác dạy học và chăm lo cho học sinh khó khăn.

Nhà trường quan tâm đến giáo dục kỉ luật học đường - giáo dục đạo đức tác phong cho HS trong thời kì mới. Từ đó làm tiền đề để phát triển và hướng đến chất lượng, hiệu quả, kết quả học tập. Nhà trường luôn cập nhật tình hình mới, có những chính sách, tổ chức phù hợp để hướng đến kết quả tốt nhất cho HS, đáp ứng về mặt tâm lí, cảm xúc và chất lượng thực sự cho HS.

### **4.3. Khó khăn**

Nhà trường đứng trước yêu cầu đổi mới giáo dục, đáp ứng chất lượng dạy học của xã hội, của PHHS, học sinh; đồng thời đối diện với diễn biến, những vấn đề phát sinh về tư tưởng của xã hội, của thế hệ trẻ, của học sinh..., đòi hỏi phải có những mục tiêu, chủ trương, giải pháp, biện pháp thích hợp trong từng thời kì, giai đoạn; và cần có sự đầu tư cho những hoạt động giáo dục sát hợp hơn hiệu quả hơn đối với HS.

Số lượng học sinh có hoàn cảnh khó khăn của Huyện đang theo học tại Trường chiếm tỷ lệ khá cao.

Cơ sở vật chất: còn thiếu bồn hoa, cây xanh, băng ghế đá và lưới lan tạo bóng mát cho học sinh, học các môn ngoài trời như thể dục, giáo dục quốc phòng và hoạt động ngoài trời khác.

## **III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ**

### **1. Mục đích**

Nâng cao nhận thức vai trò, trách nhiệm của các tổ chức, đoàn thể, cá nhân, tập thể trong công tác xây dựng phát triển sự nghiệp giáo dục; nâng cao chất

lượng giáo dục toàn diện cho học sinh, góp phần thực hiện yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục theo tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW.

## 2. Nguyên tắc vận động

Huy động nguồn lực từ các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục: tăng cường các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, bổ sung trang thiết bị; khen thưởng động viên học sinh trong học tập và rèn luyện; hỗ trợ các hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục trong nhà trường.

Việc tài trợ đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp.

Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ được công bố, niêm yết công khai tại trường và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành. Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích.

Tiếp nhận tài trợ bằng tiền mặt hoặc các hiện vật có giá trị sử dụng, đáp ứng nhu cầu thiết thực của học sinh. Không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong nhà trường; hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

## 3. Đối tượng vận động tài trợ và đối tượng thụ hưởng

**3.1. Đối tượng được vận động tài trợ:** các thầy/cô giáo, các nhà hảo tâm, các cựu học sinh, các cơ quan và các tổ chức doanh nghiệp, cá nhân khác.

**3.2. Đối tượng thụ hưởng:** là tất cả các học sinh đang học và sẽ học ở trường.

## 4. Nội dung vận động tài trợ

| TT | Nội dung                                                                                                       | Quy mô | Hình thức tài trợ (1 hoặc kết hợp nhiều hình thức) | Dự toán kinh phí (nếu vận động tài trợ bằng tiền) | Dự kiến thời gian tổ chức vận động | Dự kiến tiến độ thực hiện |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|
| I  | <b>Trang thiết bị, sửa chữa</b>                                                                                |        |                                                    | <b>54.648.000</b>                                 |                                    |                           |
| 1  | Làm khung sắt di động gắn bạt 2 bên 6m x 3m<br>.Sắt vuông 90x90x 1,4ly<br>Sắt 4x8x 1,4ly (12 bánh xe di động). | 03 bộ  | Bằng hiện vật                                      | 17.280.000                                        | Năm học 2024 - 2025                | Năm học 2024 - 2025       |
| 2  | Làm bạt 3ya quay 28m                                                                                           | 36 m   | Bằng                                               | 37.368.000                                        | Năm                                | Năm                       |

| <b>TT</b>         | <b>Nội dung</b>                                                                                                                                  | <b>Quy mô</b> | <b>Hình thức tài trợ (1 hoặc kết hợp nhiều hình thức)</b> | <b>Dự toán kinh phí (nếu vận động tài trợ bằng tiền)</b> | <b>Dự kiến thời gian tổ chức vận động</b> | <b>Dự kiến tiến độ thực hiện</b> |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|
|                   | x 6m x 6 bộ.                                                                                                                                     |               | hiện vật                                                  |                                                          | học 2024 - 2025                           | học 2024 - 2025                  |
| <b>II</b>         | <b>Hỗ trợ học sinh</b>                                                                                                                           |               |                                                           | <b>90.000.000</b>                                        | <b>Năm học 2024 - 2025</b>                | <b>Năm học 2024 - 2025</b>       |
| <b>II.1</b>       | <b>Hoạt động học tập cho học sinh</b>                                                                                                            |               |                                                           | <b>90.000.000</b>                                        | <b>Năm học 2024 - 2025</b>                | <b>Năm học 2024 - 2025</b>       |
| <b>1</b>          | Hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn đặc biệt mà không thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo theo quy định (dự kiến 100 học sinh x 900.000đ). | 100 học sinh  | Bằng tiền                                                 | 90.000.000                                               | Năm học 2024 - 2025                       | Năm học 2024 - 2025              |
| <b>Tổng cộng:</b> |                                                                                                                                                  |               |                                                           | <b>144.648.000</b>                                       |                                           |                                  |

#### **IV. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI HOẠT ĐỘNG TÀI TRỢ**

##### **1. Cách thức tổ chức vận động**

- Nhà trường thành lập thành lập Tổ tiếp nhận và quản lý tài sản của các tổ chức cá nhân tài trợ cho trường (theo Quyết định số 379/QĐ-THPTBK ngày 04 tháng 9 năm 2024)

- Phân công nhiệm vụ trong Ban tiếp nhận tài trợ:

+ Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn, Trợ lý thanh niên, Bí thư Chi đoàn giáo viên, Ban đại diện cha mẹ học sinh, Giáo viên chủ nhiệm: bàn bạc thống nhất về chủ trương và kế hoạch vận động tài trợ, kế hoạch sử dụng nguồn kinh phí tài sản của các tổ chức cá nhân sẽ tài trợ cho nhà trường.

+ Kế toán, thủ quỹ: làm công tác thu - chi cho các hoạt động cần tài trợ. Cuối năm học công khai các khoản thu - chi và báo cáo tài chính nguồn tài trợ cho cấp trên.

## **2. Biện pháp và tổ chức thực hiện**

Nhà trường dự thảo kế hoạch vận động tài trợ.

Gửi kế hoạch vận động tài trợ về Sở Giáo dục và Đào tạo đồng thời niêm yết kế hoạch tại bản tin nhà trường.

Nhận công văn chấp thuận của cơ quan quản lý; Thành lập Ban tiếp nhận tài trợ.

Triển khai trong các tổ chức, cá nhân vận động tài trợ; thông tin, tuyên truyền thông qua các cuộc họp với Ban đại diện CMHS, với GVCN 21 lớp và tập thể Hội đồng sư phạm.

Tiến hành công tác tiếp nhận tài trợ.

Cách thức tiếp nhận tài trợ bằng tiền: Nhà trường mở sổ kế toán chi tiết để theo dõi riêng số tiền được tài trợ, xuất phiếu thu đúng quy định cho Nhà tài trợ khi nhận tài trợ bằng tiền mặt và mở thêm một tài khoản Ngân hàng đối với khoản tài trợ bằng chuyển khoản.

Cách thức tiếp nhận tài trợ bằng hiện vật: Nhà trường phối hợp với ban tiếp nhận và quản lý tài sản có trách nhiệm thực hiện các thủ tục nhận bàn giao, chuẩn bị mặt bằng, kho bãi để bảo quản hiện vật tài trợ đảm bảo thuận lợi, nhanh chóng.

Công khai báo cáo thu - chi sử dụng tài sản tài chính theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch vận động cha mẹ học sinh, các tổ chức cá nhân khác tài trợ cho hoạt động nhà trường năm học 2024 - 2025. Kế hoạch này được thông báo đến cha mẹ học sinh, các tổ chức cá nhân khác, cán bộ, giáo viên nhân viên trong nhà trường, được công khai niêm yết theo quy định.

Trong quá trình thực hiện nếu có những thay đổi, nhà trường và Ban đại diện Cha mẹ học sinh sẽ bàn bạc và thống nhất phương thức thực hiện theo đúng quy định./.

### **Nơi nhận:**

- Phòng Kế hoạch Tài chính Sở;
- Ban Đại diện CMHS;
- Các tổ chức, cá nhân, cha mẹ học sinh;
- Các BP trong nhà trường;
- Lưu: VT, HT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Ngô Tấn Hưng**