

Số: /KH-THPTBK Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức kiểm tra lại năm học 2023-2024

Căn cứ Kế hoạch Kiểm tra đánh giá năm học 2023-2024 của trường THPT Bình Khánh;

Hiệu trưởng trường THPT Bình Khánh xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra lại năm học 2023-2024 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU

Đảm bảo đúng quy định Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 và Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Học sinh được tổ chức hướng dẫn ôn tập trước khi kiểm tra lại.

Tổ chức kiểm tra - chấm kiểm tra, xét duyệt kết quả kiểm tra lại nghiêm túc, đúng qui định.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức ôn tập

- Thời gian ôn tập: **Từ ngày 27/5/2024 đến 14/6/2024 (3 tuần)**

- Thời gian ôn tập từng môn được dự kiến như sau:

+ Toán - Anh - Lý - Hóa : 04 tiết/tuần.

+ Các môn còn lại : học sinh tự ôn tập tại nhà.

Giáo viên hướng dẫn ôn tập

STT	Họ và tên	Môn	Ghi chú
01	Phạm Thị Thanh Hằng	Toán	10 &11
02	Lê Mai Nguyên Phương	Tiếng Anh	10 &11
03	Nguyễn Thị Kiều Miên	Vật lí	10 &11
04	Nguyễn Thị An	Hóa học	10

Thông tin phân công hướng dẫn ôn tập - Thời khóa biểu chính thức vào ngày 24/5/2024. Bắt đầu thực hiện từ ngày 27/5/2024 theo Thời khóa biểu.

Cán bộ quản lý lớp ôn tập kiểm tra lại: 04 tiết/tuần.

2. Tổ chức kiểm tra lại

- Thời gian kiểm tra lại: từ ngày 17/6/2024 đến ngày 21/6/2024 (Lịch cụ thể sẽ thông báo sau).

- Thành phần tham gia coi kiểm tra lại (theo Quyết định thành lập HĐCKT lại của hiệu trưởng).

3. Nội dung và hình thức kiểm tra

- Đề kiểm tra lại do các tổ trưởng chuyên môn tự biên soạn theo sự thống nhất trong tổ. Nội dung kiểm tra theo đúng chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình học kỳ 2 và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT.

- Hình thức đề kiểm tra lại:

+ *Toán - Ngữ Văn kiểm tra theo hình thức tự luận*

+ *Các môn còn lại kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm kết hợp với tự luận*

- Thời gian làm bài:

+ *Toán, Ngữ văn* : 90 phút/môn;

+ *Ngoại ngữ* : 60 phút;

+ *Các môn còn lại* : 45 phút/môn.

- Từ 27/5 đến 01/6/2024: Tổ trưởng nộp nội dung ôn, đề kiểm tra, đáp án, ma trận đặc tả đề kiểm tra về cho phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn.

4. Tổ chức chấm thi và xét duyệt kết quả kiểm tra lại - hoàn tất hồ sơ

4.1. Tổ chức chấm

- Thời gian bắt đầu từ: 08g00 ngày 01/7/2024 (dự kiến).

- Địa điểm: Phòng Hội Đồng.

- Thành phần (theo Quyết định thành lập Hội đồng chấm kiểm tra lại của hiệu trưởng).

4.2. Lên điểm - So dò

- Thời gian bắt đầu từ 07g30 ngày 02/7/2024 (dự kiến)

- Địa điểm: Phòng Văn thư.

- Thành phần (theo Quyết định phân công của Hiệu trưởng).

4.3. Xét duyệt và công bố kết quả

- Thời gian bắt đầu từ 09g00 ngày 04/7/2024 (dự kiến)

- Địa điểm: Phòng Hội đồng.

- Thành phần xét duyệt: BLĐ-TTCM-Thư ký HĐSP-TTND
- Thời gian công bố kết quả: 13g00 ngày 04/7/2024 (dự kiến)

4.4. Hoàn tất hồ sơ (Vào học bạ, Sổ gọi tên - Ghi điểm...)

- Thời gian bắt đầu: 08g00 ngày 08/7/2024 (dự kiến)
- Địa điểm: Phòng Văn thư
- Thành phần: BLĐ-GVCN có học sinh kiểm tra lại - Cán bộ phòng Văn thư.

5. Kinh phí thực hiện

Trích từ nguồn kinh phí phát triển sự nghiệp của nhà trường.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục Trung học Sở;
- Ban lãnh đạo trường;
- Các thành viên có liên quan;
- Lưu: VT, HT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Tấn Hưng