

Số: /KH-THPTBK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng Cán bộ, viên chức năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 452/KH-SGDĐT ngày 23 tháng 01 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố năm 2024;

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị;

Trường THPT Bình Khánh xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng Cán bộ viên chức năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực quản lý, điều hành và kỹ năng thực thi công vụ nhằm xây dựng đội ngũ vững mạnh, từng bước phát triển theo hướng chuyên sâu, chuyên nghiệp.

Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ, thực thi công vụ; chú trọng vai trò tự học, tự nghiên cứu của đội ngũ.

2. Yêu cầu

Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của Cán bộ, viên chức của cấp học và nhu cầu phát triển nguồn nhân lực của đơn vị, của ngành, của địa phương của thành phố;

Tham gia có hiệu quả các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch của đơn vị, của ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố và kế hoạch của Ủy ban nhân dân Thành phố.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Đối tượng

Tất cả Cán bộ, viên chức của đơn vị.

2. Nội dung

2.1. Nhóm kiến thức pháp luật, lý luận chính trị, quản lý hành chính nhà nước

Tham gia học tập Nghị quyết, lý luận chính trị, bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước, quản lý giáo dục.

Triển khai các văn bản hướng dẫn thi hành Luật và các văn bản quy phạm pháp luật của ngành giáo dục và đào tạo.

Cử Cán bộ, viên chức tham gia lớp Trung cấp Lý luận Chính trị và các lớp Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của thành phố Hồ Chí Minh năm 2024.

2.2. Nhóm kiến thức kỹ năng lãnh đạo, quản lý

Bồi dưỡng nâng cao năng lực quản lý điều hành cho viên chức lãnh đạo, quản lý; bồi dưỡng kỹ năng phân tích, mô tả và xác định vị trí việc làm; chú trọng đào tạo, bồi dưỡng cho viên chức trong diện quy hoạch và là viên chức nữ.

2.3. Nhóm kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ

Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo vị trí việc làm, kỹ năng nghiệp vụ, chuyên ngành theo quy định tại Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của giáo viên theo bậc học được quy định tại Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 4 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, Thông tư 02/2021/TT-BGDĐT, Thông tư 03/2021/TT-BGDĐT, Thông tư 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập.

2.4. Nhóm kiến thức ngoại ngữ, tin học

Bồi dưỡng ngoại ngữ cho đội ngũ theo Quyết định số 1659/QĐ-TTg ngày 19 tháng 11 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ về Phê duyệt Đề án “Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2019 - 2030” và Kế hoạch của Sở Nội vụ; Quyết định số 3703/QĐ-UBND ngày 01 tháng 11 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án “Chương trình quốc gia về học tập ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2030” và Kế hoạch số 4333/KH-SGDĐT ngày 09 tháng 11 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về đào tạo, bồi dưỡng về ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2030.

Bồi dưỡng tin học cho giáo viên tin học, nhân viên chuyên trách công nghệ thông tin theo các Quyết định của Ủy ban nhân dân Thành phố (Quyết định

số 762/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2021 về phê duyệt Đề án Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030 và Quyết định số 3249/QĐ-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2021 về phê duyệt Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 - 2030”).

Bồi dưỡng tin học cho đội ngũ (lớp ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản/nâng cao).

III. KẾ HOẠCH THAM GIA CÁC LỚP ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG NĂM 2024

Chỉ tiêu, số lượng và đối tượng cụ thể tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng trong năm 2024 và thời gian học dự kiến tại *Phụ lục đính kèm*.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng viên chức do viên chức đóng góp, nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và các nguồn khác bảo đảm theo quy định của pháp luật.

Trường hợp kinh phí đào tạo, bồi dưỡng viên chức theo các Chương trình, Đề án được cấp có thẩm quyền phê duyệt thì nguồn kinh phí thực hiện theo các Chương trình, Đề án đó.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng: xây dựng kế hoạch cụ thể, dự kiến danh sách cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia từng lớp; tạo mọi điều kiện thuận lợi và huy động cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia học tập các chương trình, loại hình bồi dưỡng theo kế hoạch của Sở Giáo dục Đào tạo.

2. Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn: theo dõi, đôn đốc và quản lý việc học tập bồi dưỡng; kịp thời khen thưởng hoặc xử lý đối với các trường hợp tham gia tốt hoặc chưa tốt các chương trình bồi dưỡng giáo dục.

3. Phó hiệu trưởng phụ trách CSVC: chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, kinh phí, thiết bị và thời gian để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia có chất lượng các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng. Tổ chức sơ kết, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác đào tạo bồi dưỡng của đơn vị theo quy định.

4. Giáo viên, nhân viên tham gia bồi dưỡng: ghi nhận kết quả bồi dưỡng để đưa vào hồ sơ chuyên môn cá nhân trong quá trình công tác giảng dạy tại đơn vị.

- Nhân viên Văn thư: Gửi Kế hoạch về Phòng Tổ chức Cán bộ Sở Giáo dục và Đào tạo trong **tháng 01 năm 2024** để theo dõi.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho Cán bộ, viên chức năm 2024 của trường THPT Bình Khánh. Đề nghị cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo; thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, đảm bảo các nội dung theo quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc liên hệ trực tiếp với Hiệu trưởng để được hướng dẫn./.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Phòng Tổ chức Cán bộ Sở (để báo cáo);
- Tổ chuyên môn, Tổ văn phòng;
- Lưu: VT, HT.

Ngô Tấn Hưng

PHỤ LỤC
CÁC LỚP ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG CÁN BỘ, VIÊN CHỨC NĂM 2024
*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 28/KH-THPTBK ngày 29 tháng 01 năm 2024
của Trường THPT Bình Khánh)*

S TT	Các lớp đào tạo	Số lớp/số học viên (dự kiến)	Thời gian dự kiến mở lớp, thời gian học	Đối tượng	Nguồn kinh phí	Ghi chú
I	Các lớp bồi dưỡng kiến thức pháp luật, chính trị, quản lý hành chính nhà nước					
1	Lớp Trung cấp lý luận chính trị	01/01	Từ tháng 3 đến tháng 11 năm 2024 (16,5 tháng)	Võ Quốc Khánh	Thực hiện theo Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC	Theo các kế hoạch mở lớp năm 2024 của Sở Nội vụ
II	Các lớp bồi dưỡng kiến thức kỹ năng lãnh đạo, quản lý					
1	Lớp bồi dưỡng cán bộ quản lý trường mầm non, phổ thông	01 lớp/ 01 học viên	Tháng 5/2024 đến Tháng 08/2024	Võ Quốc Khánh	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC	Phối hợp với trường Cán bộ Quản lý Giáo dục TP. HCM
III	Các lớp đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ					
1	- Lớp bồi dưỡng về kiến thức đối ngoại, hoạt động thông tin đối ngoại; - Lớp bồi dưỡng văn hóa công vụ; - Lớp bồi dưỡng kiến thức về dân tộc và công tác dân tộc; - Lớp bồi dưỡng về công tác tín ngưỡng, tôn giáo;		Từ tháng 3 đến tháng 11 năm 2024 (01-03 tuần)	Ban lãnh đạo, các tổ trưởng, BCH các đoàn thể, Phòng Tài vụ, Ban Thanh tra nhân Dân	Thực hiện theo Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC	Theo các kế hoạch mở lớp năm 2024 của Sở Nội vụ

-Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tổ chức cán bộ; -Lớp tuyên truyền phổ biến Luật Thanh niên năm 2020; -Lớp bồi dưỡng kiến thức cơ bản về chuyển đổi số; -Lớp bồi dưỡng chỉ số PAPI; -Lớp bồi dưỡng về công tác cải cách hành chính; -Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác thẩm định giá; -Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ đấu thầu (qua mạng); -Lớp điều tra, phân tích, xử lý ngộ độc thực phẩm; -Lớp tập huấn nghiệp vụ thanh tra chuyên ngành an toàn thực phẩm; -Lớp tập huấn tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong phổ biến giáo dục pháp luật nhằm nâng cao ý thức tìm hiểu, chấp hành pháp luật cho thanh niên					
---	--	--	--	--	--

	trong thời kỳ mới.					
2	Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên ngành văn thư-lưu trữ trong các cơ quan hành chính, sự nghiệp.	01	Từ tháng 3 đến tháng 1 năm 2024 (03 tháng)	Võ Thị Hồng Vân	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC	Theo các kế hoạch mở lớp năm 2024 của Sở Nội vụ, Sở Giáo dục và Đào tạo
3	Lớp bồi dưỡng ngạch Kế toán viên; Lớp bồi dưỡng ngạch Kế toán viên chính	01	Tháng 3/2024 (3,5 tháng)	Huỳnh Thị Bạch Nhi		
4	Lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông		Từ tháng 3 đến tháng 11 năm 2024 (2,5-03 tháng)	Giáo viên có nhu cầu	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC	Phối hợp với Trường ĐH Sài Gòn và Trường ĐH Sư phạm TP. HCM
5	Lớp bồi dưỡng tổ trưởng chuyên môn trường phổ thông	01 lớp/ 02	Tháng 5/2024 (01 tháng)	Nguyễn Thị Mỹ Tiên, Nguyễn Huỳnh Minh Phương	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC	Phối hợp với trường Cán bộ Quản lý Giáo dục TP. HCM
6	Lớp bồi dưỡng công tác chủ nhiệm	01 lớp/ 03	Tháng 5/2024 (01 tháng)	Nguyễn Thị Mỹ Tiên, Nguyễn Huỳnh Minh Phương, Nguyễn Lâm Phương Uyên		
IV	Các lớp bồi dưỡng kiến thức về kiến thức ngoại ngữ, tin học					
1	Lớp bồi dưỡng tiếng Anh tương đương bậc 3 và		Từ tháng 3 đến tháng 11 năm	Giáo viên có nhu cầu	Thực hiện theo Điều 2 Thông tư số	Theo các kế hoạch mở lớp

	bậc 4 theo khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam		2024 (05-06 tháng)		36/2018/TT-BTC	năm 2024 của Sở Nội vụ
2	Lớp bồi dưỡng tin học cho giáo viên của từng bậc học (Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông).		Tháng 5/2024	Giáo viên có nhu cầu	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC	Theo kế hoạch của các đơn vị, Phòng GDĐT, Sở GDĐT
3	Lớp bồi dưỡng CNTT cho giáo viên tin học	01/02	Tháng 5/2024	Lê Phương Thy, Nguyễn Minh Đức	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC	Theo Đề án Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông TP. HCM theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030 (phê duyệt theo Quyết định số 762/QĐ-UBND)
4	Lớp bồi dưỡng tin học cho nhân viên chuyên trách công nghệ thông tin	01/01	Tháng 5/2024	Trần Thị Minh Tâm	Thực hiện theo Khoản 2 Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC	Theo Đề án “Giáo dục minh và học tập suốt đời tại thành

						phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021 - 2030” (phê duyệt theo Quyết định số 3249/QĐ- UBND
--	--	--	--	--	--	--