

Số: 184 /KH-THPTBC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ NĂM HỌC 2024 - 2025

1. Cơ sở pháp lý:

Căn cứ Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (có hiệu lực thi hành từ ngày 18 tháng 9 năm 2018);

Căn cứ văn bản số 1427/UBND-VX ngày 17/4/2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 1561/GDĐT-KHTC ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 3025/GDĐT-KHTC ngày 21 tháng 09 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025 và xét tình hình thực tế của trường THPT Bình Chánh;

Căn cứ dự toán ngân sách nhà nước được giao năm 2024;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường có nhu cầu bổ sung về trang thiết bị phục vụ dạy và học; cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục; hỗ trợ các hoạt động giáo dục;

Trường THPT Bình Chánh xây dựng kế hoạch vận động tài trợ nhằm tăng cường điều kiện cơ sở vật chất và hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

2. Khái quát về tình hình đơn vị:

2.1 Quy mô trường, lớp, học sinh:

- Tổng số lớp: 50
- Tổng số học sinh: 2.347
- Khối 10: 15 lớp - Số HS: 740
- Khối 11: 17 lớp- Số HS: 803
- Khối 12: 18 lớp- Số HS: 804

2.2 Thực trạng về điều kiện cơ sở vật chất:

* *Tổng diện tích khuôn viên trường học:* 15.008 m², có tường rào bao quanh, có cổng trường, bảng tên trường, nhà vệ sinh hợp vệ sinh, có đủ sân chơi bãi tập cho học sinh tham gia các hoạt động học tập và sinh hoạt tại trường. Tuy nhiên, một số hạng mục sắp xếp chưa hợp lý về môi trường (trên sân trường thiếu cây xanh bóng mát).

* *Phòng học:*

- Số phòng lớp học: 49 phòng
- Phòng Tin học: 03 phòng
- Phòng truyền thống: 00
- Phòng thư viện-thiết bị-nghe nhìn-thực hành thí nghiệm: 04 phòng
- Nhà thi đấu đa năng: 00

* *Trang thiết bị dạy học:*

- Số máy vi tính phục vụ công tác quản lý: 12
- Số máy vi tính phục vụ công tác dạy và học: 70
- Bảng tương tác: 4
- Máy chiếu Projector: 4 bộ

Ngoài ra hệ thống máy móc, trang thiết bị phục vụ cho dạy và học: Máy in, photo, ti vi có ở mức tối thiểu đảm bảo hoạt động dạy học. Một số trang thiết bị sử dụng đã lâu nên xuống cấp, hư hỏng.

* *Hoạt động học sinh*

- Nhằm tạo điều kiện vừa học vừa chơi cho học sinh, nhà trường tiến hành thành lập các câu lạc bộ về thể dục thể thao, văn hoá như: CLB bóng đá, bóng chuyền, cầu lông, văn nghệ, CLB lý – hoá,... Đây cũng là tiền đề tìm ra các cá nhân tập thể xuất sắc đi thi các cuộc thi do cụm, huyện hoặc thành phố tổ chức.

- Hoạt động của Đoàn học sinh diễn ra phong phú và đa dạng giúp học sinh trường có thêm khả năng giao lưu học tập với các trường bạn.

2.3 Thực trạng về nguồn kinh phí

- Nguồn ngân sách nhà nước giao
- Nguồn thu từ học phí công lập
- Nguồn thu thoả thuận khác, thu hộ chi hộ theo nguyên tắc thu đủ bù chi.

Với nguồn thu như trên, không đủ kinh phí khen thưởng cho học sinh, không thể tổ chức nhiều các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, ngoại khóa cho học sinh, không thể tham gia tất cả các phong trào Đoàn thanh niên do Huyện Đoàn Bình Chánh, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

2.4. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch vận động tài trợ của năm học 2023 – 2024:

Căn cứ theo công văn phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ số: 5547 /SGDDĐT-KHTC ngày 28 tháng 9 năm 2023 của Sở giáo dục và đào tạo. Tổng kinh phí: 729.200.000 đồng, trong đó:

Hỗ trợ cơ sở vật chất: không đồng

Hỗ trợ hoạt động giáo dục: 729.200.000 đồng. Trong năm học 2023 – 2024 nhà trường đã tiếp nhận bằng tiền : 527.720.000 đồng

2.5 Những thuận lợi, khó khăn trong công tác thực hiện xã hội hóa tại đơn vị

a. Thuận lợi:

- Được sự chỉ đạo sâu sát của Sở Giáo dục, hỗ trợ của Ủy ban Nhân dân huyện và đặc biệt là sự ủng hộ nhiệt tình của CMHS, của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Công tác khuyến học trên địa bàn những năm gần đây có nhiều chuyển biến tích cực. Cha mẹ học sinh đều quan tâm, tạo điều kiện thuận lợi cho việc học tập của con em.

- Cơ sở vật chất khang trang, đảm bảo điều kiện học tối thiểu cho học sinh

b. Khó khăn:

- Trường nằm trong khu vực ngoại thành của TP.Hồ Chí Minh, dân cư có trình độ học vấn thấp, học sinh có hoàn cảnh khó khăn nên không có điều kiện để đóng góp, đầu tư cho nhà trường.

- Trường nằm ở ngoại thành nên không có hình thức để tăng nguồn thu cho nhà trường, do vậy áp lực về kinh tế là rất lớn.

- Việc huy động xã hội hóa giáo dục của nhà trường chưa tiến hành thường xuyên nên ít được sự quan tâm của các cấp, các ngành. Cán bộ, giáo viên nhà trường chưa có nhiều kinh nghiệm trong công tác xã hội hóa giáo dục

- Đa số học sinh ở vùng ven, cha mẹ làm nông nghiệp kinh tế còn nhiều khó khăn nên ít quan tâm đến việc học tập của con em.

- Nguồn kinh phí từ ngân sách nhà nước cấp cho việc xây dựng CSVC của nhà trường còn hạn chế.

- Kinh phí cho hoạt động việc trải nghiệm sáng tạo của học sinh còn rất hạn chế.

- Lớp học chưa được trang trí hoàn chỉnh.

3. Nội dung kế hoạch vận động tài trợ:

3.1. Mục đích

Theo quy định trong Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 “Thông tư quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân” của Bộ Giáo dục và Đào tạo, việc tuyên truyền, vận động, khuyến khích các tổ chức cá nhân tài trợ cho nhà trường nhằm mục đích hỗ trợ kinh phí để tăng cường CSVC trường, lớp, hỗ trợ các hoạt động giáo dục, nhằm thực hiện tốt chủ trương xã hội hóa giáo dục của Đảng và Nhà nước.

Sử dụng nguồn kinh phí, hiện vật tài trợ, huy động được để hỗ trợ hoạt động học tập trong chuyên môn; Hỗ trợ các hoạt động các kỳ thi, phong trào của học sinh tham gia: học sinh giỏi các cấp, Olympic Thành phố, nghiên cứu khoa học, máy tính Cầm tay, Thể dục thể thao, văn thể mỹ, lễ hội, sự kiện.nhằm:

- Nhằm thực hiện tốt chủ trương xã hội hóa giáo dục của Đảng và Nhà nước, phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, sửa chữa, nâng cấp các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng phục vụ dạy và học; thiết bị phục vụ nghiên cứu khoa học, hỗ trợ các hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục trong nhà trường trong năm học 2024 - 2025 và các năm học tiếp theo.

- Kịp thời động viên, khích lệ tập thể lớp, học sinh trong việc tham gia các hoạt động giáo dục, hoạt động giảng dạy trong nhà trường.

- Khích lệ học sinh tham gia dự các kỳ thi cấp cụm, cấp thành phố.

- Tiếp tục tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục toàn diện học sinh;

- Hỗ trợ các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn đặc biệt mà không thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo theo quy định.

3.2. Nguyên tắc vận động

Việc huy động tài trợ trên cơ sở đóng góp tự nguyện bằng tiền, bằng hiện vật, công trình xây dựng, tài trợ phi vật chất, Việc thu, chi, tiếp nhận, sử dụng đảm bảo đúng mục đích, công khai, quyết toán đúng quy định.

Nhà trường phối hợp với Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong công tác tổ chức vận động tài trợ.

- Việc tài trợ phải đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu,

không lợi dụng việc tài trợ cho giáo dục để ép buộc đóng góp và không coi huy động tài trợ là điều kiện cho việc cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

- Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ phải được công bố, niêm yết công khai tại nhà trường và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ phải theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát, lãng phí.

- Không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong cơ sở giáo dục, hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học.

- Khuyến khích các nhà tài trợ tự tổ chức thực hiện việc đầu tư xây dựng, mua sắm trang thiết bị và lắp đặt hoàn chỉnh để bàn giao cho nhà trường theo sự thỏa thuận và hướng dẫn của nhà trường.

- Khuyến khích các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục, tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, hỗ trợ hoạt động dạy - học, hoạt động giáo dục tại nhà trường.

3.3. Đối tượng được vận động tài trợ và đối tượng thụ hưởng

- *Đối tượng được vận động tài trợ:*

- + Cha mẹ học sinh nhà trường, các thầy cô giáo, cựu học sinh, cựu giáo chức.

- + Các nhà hảo tâm, các tổ chức, doanh nghiệp.

- *Đối tượng được thụ hưởng:* Toàn thể học sinh của trường THPT Bình Chánh.

3.4 Nội dung kế hoạch vận động tài trợ:

Đơn vị tính: 1.000 đồng

STT	Nội dung	Hình thức tài trợ (01 hoặc kết hợp nhiều hình thức)	Dự toán kinh phí (nếu vận động tài trợ bằng tiền)	Dự kiến thời gian tổ chức vận động	Dự kiến tiến độ thực hiện
1	Hỗ trợ hoạt động học tập cho học sinh	Bằng tiền hoặc bằng hiện vật	451.700	HKI, HKII	HKI, HKII
2	Hỗ trợ hoạt động phong trào, văn thể mỹ, lễ hội, sự kiện của học sinh	Bằng tiền hoặc bằng hiện vật	213.000		
3	Chương trình hỗ trợ CSVC:	Bằng tiền hoặc bằng hiện vật	74.000.	HKI, HKII	HKI, HKII
TỔNG CỘNG			738.700		

TỔNG CỘNG: 738.700.000 đồng (Bảy trăm ba mươi tám triệu bảy trăm ngàn đồng)

4. Kế hoạch triển khai hoạt động cần tài trợ

4.1 Cách thức tổ chức vận động:

- Thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ trường THPT Bình Chánh gồm các ông/bà có danh sách dưới đây:

**DANH SÁCH THÀNH VIÊN TỔ TIẾP NHẬN TÀI TRỢ
TRƯỜNG THPT BÌNH CHÁNH
NĂM HỌC 2024-2025**

*(Kèm theo Quyết định số 185/QĐ-THPTBC ngày 30/07/2024
của Hiệu trưởng Trường THPT Bình Chánh)*

TÀI
TRỢ
HỘI
CƠ
SỞ

TT	Họ Và Tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Bà: Nguyễn Hoàng Phụng Quyên	Hiệu trưởng	Tổ trưởng
2	Ông: Trần Văn Đạt	Trưởng Ban ĐDCMHS	Tổ phó
3	Bà: Nguyễn Phạm Thuỳ Linh	Phó hiệu trưởng	Tổ phó
4	Ông: Võ Vũ Đạt	Trưởng Ban TTND	Ủy viên
5	Bà: Trần Thị Bình Minh	CT Công đoàn	Ủy viên
6	Bà: Lê Thị Anh Thi	Trợ lý TN	Ủy viên
7	Bà: Ngô Thị Mai Thy	Kế toán	Ủy viên
8	Bà: Tô Thị Phương Trang	Thủ quỹ	Ủy viên

Tổ tiếp nhận tài trợ trường THPT Bình Chánh có nhiệm vụ: Phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc của hoạt động tài trợ; cung cấp thông tin về thời gian, địa chỉ, tên và số tài khoản tiếp nhận tài trợ của cơ sở giáo dục; nghiệm thu và bàn giao đưa vào sử dụng các khoản tài trợ bằng hiện vật hoặc phi vật chất

4.1.1. Ban giám hiệu:

- Hợp bàn, xây dựng kế hoạch vận động, quản lý, sử dụng các nguồn tài trợ, nêu rõ mục đích, đối tượng hưởng lợi, hình thức, nguyên tắc vận động tài trợ phù hợp với các văn bản hướng dẫn, tuân thủ pháp luật hiện hành.
- Thống nhất chủ trương với Hội cha mẹ học sinh, dự toán kinh phí, sắp xếp thứ tự ưu tiên cho từng hạng mục. Công khai kế hoạch để có thêm sự tham gia, đóng góp ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh toàn trường.
- Thông qua kế hoạch với Hội đồng trường.
- Làm văn bản xin ý kiến, chủ trương với Sở Giáo dục và Đào tạo
- Làm tờ trình trình Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ
- Sau khi kế hoạch được phê duyệt, BGH ra quyết định thành lập tổ tiếp nhận tài trợ, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, xây dựng các kế hoạch sử dụng, quản lý, báo cáo tài chính định kỳ.
- Phối hợp với các nhà tài trợ thực hiện các biện pháp kỹ thuật, quy trình, thủ tục ... trong quá trình thực hiện phù hợp với môi trường giáo dục và đúng quy định pháp luật hiện hành.

4.1.2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Tham gia đóng góp ý kiến xây dựng hoàn thiện các kế hoạch, tổ chức tuyên truyền vận động tới đông đảo tầng lớp nhân dân, tập thể, cá nhân.

4.1.3. Hội cha mẹ học sinh

- Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức vận động, tiếp nhận và sử dụng các khoản tài trợ.

Cử đại diện tham gia tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường để phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc và việc quản lý sử dụng tài trợ tới toàn bộ phụ huynh trong trường.

4.2 Biện pháp tổ chức tổ thực hiện:

+ Vận động Phụ huynh học sinh, các tổ chức, cá nhân, các nhà hảo tâm...(các nhà tài trợ) tham gia tài trợ cho học sinh, thực hiện đấu thầu công khai lựa chọn nhà thầu thi công công trình .

- Vận động Phụ huynh học sinh là các nhà thầu xây dựng ủng hộ ngày công hoặc thuê thợ sửa chữa, cây cảnh, phân bón...

+ Xây dựng quỹ khuyến học, khuyến tài để chi hỗ trợ cho các hoạt động bồi dưỡng HSG; hoạt động TDTT; Văn Nghệ; các hoạt động chuyên đề, trải nghiệm sáng tạo; các cuộc thi khác của học sinh do các cấp phát động trong năm học cụ thể :

- Hỗ trợ trực tiếp cho các em tham gia thi chọn từ cấp trường trở lên nhằm động viên, khuyến khích các em tham gia.

- Hỗ trợ công tác tập huấn, bồi dưỡng học sinh giỏi do các cấp tổ chức.

- Hỗ trợ công tác tổ chức thi chọn, xếp giải do các cấp tổ chức

- Hỗ trợ công tác thuê xe đưa đón học sinh tham gia các cuộc thi các cấp

- Hỗ trợ công tác tổ chức các hoạt động sáng tạo, trải nghiệm, NCKH, chuyên đề

...

- Hỗ trợ tổ chức các hoạt động Văn hóa, Văn nghệ, TDTT (Trang điểm, đạo cụ, thuê trang phục, tổ chức sân chơi, diễn đàn ...)

- Hỗ trợ cho học sinh tham gia các cuộc thi đạt giải, có thành tích cao ..., trong các cuộc thi.

Trên đây là Kế hoạch vận động các tổ chức, các cá nhân tài trợ để hỗ trợ trường THPT Bình Chánh tăng cường điều kiện cơ sở vật chất và các hoạt động giáo dục năm học 2024-2025. Trong quá trình thực hiện nếu có những thay đổi đột xuất, nhà trường và Ban đại diện CMHS sẽ bàn bạc và xin ý kiến quyết định tại Hội nghị toàn thể CMHS.

Nơi nhận:

- Sở GD-ĐT (b/c);
- BGH, TTr nhân dân;
- Ban ĐDCMHS;
- Ban vận động, Ban tiếp nhận tài trợ GD;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hoàng Phượng Quyên

PHỤ LỤC

Nội dung vận động tài trợ năm học 2024 – 2025

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số :184/KH -THPTBC của Trường THPT Bình Chánh)

STT	Nội dung	Thành tiền	Ghi chú
I	Hoạt động học tập cho học sinh		
1	Tặng quà cho học sinh có thành tích học tập tốt (780 học sinh x 195.000 đ); (1200 học sinh x 117.000 đ	292.500.000	
2	Hỗ trợ hoạt động các câu lạc bộ cầu lông, bóng chuyền, bóng đá, STEM, văn nghệ mua dụng cụ, trang thiết bị hoạt động (5 CLB x 10.000.000đ/CLB)	50.000.000	
3	Hỗ trợ học phí, tiền tổ chức 2 buổi cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn (10 hs x 3.420.000đ/hs)	34.200.000	
4	Hỗ trợ học sinh tham gia các kỳ thi học sinh giỏi, thể dục thể thao cấp cụm, huyện, thành phố,.. (300 hs x 250.000đ/HS)	75.000.000	
II	Hỗ trợ hoạt động phong trào, văn thể mỹ, lễ hội, sự kiện của học sinh		
1	- Hỗ trợ các em học sinh K12 làm lễ tri ân, trưởng thành (mua thức ăn, nấu chè,.....)	30.000.000	
2	Tổ chức hoạt động đón học sinh lớp 10 và ra mắt câu lạc bộ cho NH mới	20.000.000	
3	Tham dự Hội trại truyền thống 9/1 (Hỗ trợ tiền xe, trang phục biểu diễn, ăn, uống cho 300 học sinh x 200.000đ)	60.000.000	



STT	Nội dung	Thành tiền	Ghi chú
4	Tổ chức hội thi cắm hoa chào mừng ngày nhà giáo VN	10.000.000	
5	Hỗ trợ cho câu lạc bộ văn nghệ thuê trang phục cho tổ chức chương trình phục vụ khai giảng, đón học sinh lớp 10, hội xuân.	30.000.000	
6	Tổ chức diễn tập công tác phòng cháy chữa cháy cho học sinh	10.000.000	
7	Hỗ trợ thêm kinh phí tổ chức đại hội đoàn trường NH 24-25 (Hỗ trợ mua áo cho BCH nhiệm kỳ mới 4.000.000đ; tiền nước uống, bánh ngọt cho đại hội số lượng tham gia 150 hs x 120.000đ/hs)	18.000.000	
8	Học sinh tham gia tập huấn công tác phòng chống tội phạm ma túy (Tiền thuê xe di chuyển)	5.000.000	
9	Tổ chức cho học sinh tham gia khởi động tháng thanh niên (Tiền mua nước và đồ ăn sáng cho học sinh tham gia 300 học sinh x 100.000đ/hs)	30.000.000	
III	Chương trình hỗ trợ CSVC:		
1	Hỗ trợ may màn, sáo chống nắng trong lớp học và dọc các dãy hành lang, Chi phí chăm sóc cây xanh tạo không gian bóng mát cho sân trường giúp học sinh có không gian hoạt động ngoài trời	50.000.000	
2	Ghế nhựa vuông cao phục vụ cho các hoạt động phong trào tổ chức ở sân trường 300 ghế x 80.000đ/ghế	24.000.000	
	TỔNG CỘNG	738.700.000	



Nguyễn Hoàng Phượng Quyên