

Số: 442/KH-THPT.BĐ

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2023 – 2024

Căn cứ vào Công văn số 5268/SGDDĐT-KTKĐ ngày 18 tháng 9 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2023 - 2024;

Trường THPT Bà Điểm xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2023 - 2024 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục tại đơn vị.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Thực hiện kế hoạch đúng tiến độ, báo cáo kịp thời về Sở Giáo dục, họp Hội đồng tự đánh giá rút kinh nghiệm cho những năm học sau.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2015 đến 2020 của Trường).

2. Báo cáo đánh giá ngoài.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành

- Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

- Căn cứ Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông;

- Căn cứ vào Công văn số 5268/SGDDĐT-KTKĐ ngày 18 tháng 9 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2023 - 2024;

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2022 – 2023;

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.2	Duy trì tốt hoạt động của Hội đồng trường	Tổ chức họp Hội đồng trường và ra Nghị quyết 01 năm học 03 lần	Chủ tịch Hội đồng trường và thành viên	-Tháng 9/2023 -Tháng 01/2024 -Tháng 5/2024			
	Tiêu chí 1.4	Đạt 01 giải nghiên cứu khoa học	-Tổ chức Cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp trường -Gửi sản phẩm dự thi cấp Thành phố	Phó Hiệu trưởng chuyên môn, GV bộ môn Toán, Lí, Hóa, Sinh, Ngữ văn, Địa lý	-Tháng 10 năm 2023	20 triệu đồng		
	Tiêu chí 1.5	Tăng cường giáo dục kỹ năng sống cho học sinh	-Tổ chức 22 CLB học thuật, kỹ năng, thể dục thể thao,...hoạt động suốt năm học. - Tổ chức tiết học trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường,	-Chi bộ, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, các tổ chuyên môn, CDGV, TLTN, BCH Đoàn trường.	-Tháng 10/2023 -Trong năm học 2023-2024	12 triệu đồng Kinh phí xã hội hóa		

			tiết đọc sách tại Thư viện. -Tổ chức các hoạt động ngoại khóa.					
	Tiêu chí 1.6	Mua sắm bổ sung trang thiết bị	-Các tổ rà soát đăng ký mua sắm bổ sung trang thiết bị. -Phó Hiệu trưởng cơ sở vật chất lập kế hoạch mua sắm trang thiết bị trình Hiệu trưởng phê duyệt. -Liên hệ công ty thiết bị trường học để mua mới trang thiết bị.	-Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng cơ sở vật chất, các tổ chuyên môn.	Tháng 9 năm 2023	40 triệu đồng		
	Tiêu chí 1.7	Bồi dưỡng CBQL, GV	-Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng CBQL, GV trong hè. -Tham gia các lớp tập huấn hè. -Tham gia tập huấn bồi dưỡng các Mô-đun theo chương trình 2018	-Hiệu trưởng, bộ phận tổ chức.	Tháng 6,7,8/2023	50 triệu đồng		

			đầy đủ.					
	Tiêu chí 1.8	Đổi mới kiểm tra đánh giá	-Xây dựng quy chế kiểm tra đánh giá kết hợp trực tuyến và trực tiếp. - Ban hành các Quyết định, Kế hoạch Kiểm tra nội bộ theo năm học và cụ thể từng tháng. -Báo cáo kết quả kiểm tra nội bộ đúng tiến độ.	-Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng chuyên môn.	-Tháng 9 năm 2023 -Tháng 9 năm 2023 -Tháng 01, 05/2024	30 triệu đồng		
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.2	Nâng cao tỷ lệ GV hướng dẫn HS nghiên cứu khoa học	-Giao nhiệm vụ cho các tổ chuyên môn phân công giáo viên hướng dẫn HS nghiên cứu khoa học. -Khen thưởng GV có HS đạt giải nghiên cứu khoa học.	-Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng chuyên môn, các tổ chuyên môn	-Tháng 10/2023 -Tháng 3/2024	10 triệu đồng		
	Tiêu chí 2.3	Tuyển dụng nhân viên quản trị	Đăng kí chỉ tiêu tuyển dụng với Sở Giáo dục để thu hút	Hiệu trưởng, bộ phận tổ chức	Tháng 8/2023		Phê duyệt của Sở Giáo dục	

		CNTT, nhân viên thiết bị	nhân viên quản trị CNTT, nhân viên thiết bị.					
	Tiêu chí 2.4	Nâng cao tỷ lệ GV bồi dưỡng HSG đạt giải	-Phân công GV bồi dưỡng đội tuyển HSG. -Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HSG. - Bồi dưỡng GV dạy đội tuyển và khen thưởng GV có HS đạt giải theo đúng quy chế chi tiêu nội bộ.	-Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng chuyên môn, các tổ chuyên môn, GV bồi dưỡng HSG	-Tháng 9/2023 -Tháng 9/2023 -Tháng 3/2024	120 triệu đồng		
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.2	Hoàn thiện trang thiết bị phòng bộ môn	-Các tổ rà soát đăng ký mua sắm bổ sung trang thiết bị. -Phó Hiệu trưởng cơ sở vật chất lập kế hoạch mua sắm trang thiết bị trình Hiệu trưởng phê duyệt. -Liên hệ công ty thiết bị trường học để mua mới	Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng cơ sở vật chất, các tổ chuyên môn	Tháng 9 năm 2023	40 triệu đồng		

			trang thiết bị.					
4	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Tiêu chí 5.1	Bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS chậm tiến bộ	-Đổi mới phương pháp dạy học, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu nhằm khuyến khích sự chuyên cần, tích cực, chủ động, sáng tạo và ý thức vươn lên, rèn luyện khả năng tự học của học sinh;	-Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng chuyên môn, các tổ chuyên môn, GV bồi dưỡng HSG	Trong năm học 2023-2024	120 triệu đồng		
	Tiêu chí 5.2	Nâng cao chất lượng bồi dưỡng HSG	-Xây dựng kế hoạch đầu tư cơ sở vật chất, tạo nguồn kinh phí khen thưởng, có chế độ khuyến khích cho các em tham gia đội tuyển học sinh giỏi, học sinh năng khiếu; -Huy động các nguồn kinh phí hợp pháp hỗ trợ	-Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng chuyên môn, các tổ chuyên môn, GV bồi dưỡng HSG	Trong năm học 2023-2024	120 triệu đồng		

			cho giáo viên và học sinh tạo thuận lợi cho việc nâng chất lượng bồi dưỡng lên.					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng, ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá, phân công nhiệm vụ cho các thành viên của Hội đồng.
- Tổ chức tự đánh giá theo từng năm học, theo chu kỳ 5 năm.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch Hội đồng TĐG.
- Tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng những vấn đề có liên quan.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng: báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.
- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Trên đây là Kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2023-2024 của trường THPT Bà Điểm. Yêu cầu các bộ phận trong nhà trường thực hiện đúng tiến độ của Kế hoạch đã đề ra.

Nơi nhận:

- Phòng KT&KĐCLGD (để báo cáo);
- Chi bộ, Đoàn thể (để biết);
- Phó Hiệu trưởng (để thực hiện);
- TTCM, GVBM, GVCN (để thực hiện);
- HĐ TĐG trường (để thực hiện);
- Lưu VT, HT (Thầy Danh).

HIỆU TRƯỞNG

Võ Thành Danh