

Số: 076/KH-THPT.ANT

KẾ HOẠCH
Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương
(Mùng 10 tháng 3 Âm Lịch)

Căn cứ Công văn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (Mùng 10 tháng 3 Âm Lịch);
Căn cứ Kế hoạch năm học 2023-2024 của trường THPT An Nhơn Tây;
Trường THPT An Nhơn Tây xây dựng Kế hoạch tổ chức sinh hoạt kỷ niệm Lễ Giỗ Tổ Hùng Vương (Mùng 10 tháng 3 Âm Lịch) với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tuyên truyền, giới thiệu các giá trị truyền thống, lịch sử, văn hóa của đất nước và con người Việt Nam được vun đắp, hình thành từ thời đại Hùng Vương đến thời đại Hồ Chí Minh; tập trung nêu bật những kết quả trong việc kế thừa, phát huy truyền thống văn hóa dân tộc, xây dựng, phát triển văn hóa con người Việt Nam qua 36 năm thực hiện công cuộc đổi mới đất nước.

- Định hướng giáo dục CB-GV-NV và học sinh hướng về cội nguồn của dân tộc, từ đó thể hiện lòng tự hào và biết ơn công lao của các vua Hùng trong quá trình dựng nước và giữ nước.

- Phân nghi lễ tổ chức trang nghiêm, thiết thực, hướng về Quốc Tổ. Bên cạnh đó, tạo ra không khí lễ hội vui tươi, hấp dẫn, an toàn cho học sinh.

II. THỜI GIAN, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thời gian tổ chức Lễ

Lúc 7 giờ 10 phút, ngày 15/4/2024 (Thứ Hai), tại sân trường.

Lưu ý: Trang phục dự lễ

- Đối với CB-GV-NV: Nam mặc áo sơ mi trắng, quần tây tối màu; nữ mặc áo dài trắng, quần đen.

- Đối với học sinh: mặc đồng phục theo quy định.

2. Thành phần tham dự:

- Chi ủy, lãnh đạo, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.

- Khách mời: Huyện ủy Củ Chi; lãnh đạo xã An Nhơn Tây, xã An Phú, xã Phú Mỹ Hưng, Ban đại diện CMHS.

III. CHƯƠNG TRÌNH BUỔI LỄ

- Văn nghệ chào mừng.

- Chào cờ - Tuyên bố lý do - Giới thiệu đại biểu.

- Nghi thức dâng hương bàn thờ vua Hùng.

- Phát biểu ôn lại truyền thống dựng nước và giữ nước thời đại Hùng Vương (Văn tế).

- Đại biểu khách mời, cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh dâng hương.

- Kết thúc chương trình Lễ.

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Đ/c Nguyễn Thị Hoa Huệ: Chỉ đạo chung; duyệt nội dung, kịch bản chương trình; duyệt nội dung bài Văn tế.

2. Đ/c Đoàn Thị Kim Dương: Phụ trách duyệt chương trình văn nghệ; hướng dẫn chi đoàn giáo viên chuẩn bị đón khách, hỗ trợ nước cho khách mời, giáo viên.

3. Đ/c Nguyễn Văn Khoa: Phụ trách cơ sở vật chất; phân công nhiệm vụ tổ Văn phòng và một số giáo viên chuẩn bị sân Lễ; ANTT và an toàn tổ chức Lễ.

4. Đ/c Hồ Minh Thành: xây dựng kịch bản chương trình Lễ; dẫn chương trình; đọc Văn tế; hướng dẫn Đoàn thanh niên chuẩn bị sân Lễ; duyệt chương trình văn nghệ; chuẩn bị Lễ vật các khối lớp.

5. Đ/c Nguyễn Tuấn Anh: chuẩn bị thư mời; hỗ trợ chuẩn bị nội dung bài phát biểu (Văn tế); chuẩn bị Lễ vật; hướng dẫn Tổ Giám thị, Chi đoàn giáo viên đảm bảo trật tự sân Lễ; chuẩn bị nghi thức và điều động học sinh dâng hương.

6. Đ/c Trần Thị Nguyệt: Chuẩn bị thư mời.

7. Đ/c Nguyễn Phúc Thiện: hỗ trợ chuẩn bị nội dung bài phát biểu (Văn tế); hỗ trợ chuẩn bị Lễ vật tại sân Lễ, dâng hương, tiếp hương.

8. Đ/c Nguyễn Quốc Việt Cường: phân công công đoàn viên hỗ trợ đón khách, trà nước và tiếp hương.

8. Giáo viên chủ nhiệm: hỗ trợ ổn định chỗ ngồi và giữ trật tự học sinh trong thời gian Lễ.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức sinh hoạt kỷ niệm Lễ Giỗ tổ Hùng Vương (Mùng 10 tháng 3 Âm lịch) năm 2024 của Trường THPT An Nhơn Tây. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện nghiêm túc Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Phòng CTTT Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- Chi ủy, Chi bộ (để báo cáo);
- BCH CĐCS (để thực hiện);
- Chi đoàn GV (để thực hiện);
- CB, GV, NV (để thực hiện);
- Lưu VP.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hoa Huệ