

Số: /KH-THPTAL Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
Năm học 2024 - 2025

A. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Luật số 10/2022/QH15 ngày 10 tháng 11 năm 2022 của Quốc hội về thực hiện dân chủ cơ sở;

Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;

Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục công lập;

Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông (CTGDPT 2018);

Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Công văn 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 01 tháng 11 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học;

Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30 tháng 7 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 - 2025;

Kế hoạch số 3308/KH-UBND ngày 12 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai Chương trình giáo dục phổ thông;

Quyết định số 3089/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Công văn số 4977/SGDĐT-GDTrH ngày 13 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 - 2025;

Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Nghị quyết quy định các khoản thu và mức thu,

cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2024 - 2025;

Kế hoạch Chiến lược phát triển giáo dục nhà trường giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ tình hình thực tế, trường Trung học phổ thông An Lạc xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2024 - 2025 như sau:

B. NỘI DUNG

I. BỐI CẢNH, THỜI CƠ, THÁCH THỨC

1. Bối cảnh bên ngoài

1.1. Thời cơ

Được sự chỉ đạo sâu sát của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh; Quận ủy và UBND Quận Bình Tân; các ban ngành đoàn thể ở địa phương.

Được sự tín nhiệm của học sinh và Cha mẹ học sinh.

Sự phát triển mạnh mẽ của cuộc cách mạng Khoa học công nghệ 4.0; yêu cầu triển khai các chương trình, đề án của Thành phố trong hoạt động giáo dục mang tính cấp thiết, được triển khai đồng bộ nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và quản lý giáo dục.

Nền kinh tế tri thức và quá trình toàn cầu hóa làm tăng nhu cầu học tập. Thu hút được nhiều nguồn lực từ bên ngoài hỗ trợ cho các hoạt động giáo dục của trường.

Việc thực hiện Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 19/9/2023 đã động viên tinh thần làm việc của đội ngũ rất nhiều.

1.2. Thách thức

Nguy cơ tụt hậu trước những đòi hỏi ngày càng cao về chất lượng giáo dục trong thời kỳ mới.

Chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên phải nâng cao để đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục. Năng lực và điều kiện ứng dụng công nghệ thông tin; trình độ ngoại ngữ; khả năng thích ứng, năng động của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên phải đảm bảo chất lượng giáo dục của nhà trường và trong yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới 2018.

Tình hình suy thoái kinh tế thế giới và khu vực ảnh hưởng nhiều đến nền kinh tế nước ta, thu nhập của người dân không ổn định.

2. Bối cảnh bên trong

2.1. Điểm mạnh của nhà trường

Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường có năng lực và trình độ chuyên môn vững vàng; có ý thức trau dồi chuyên môn, nghiệp vụ, không ngừng nâng cao trình độ.

Đội ngũ giáo viên: được đào tạo chính quy, có nhiều giáo viên lớn tuổi, giàu kinh nghiệm giảng dạy và quản lý học sinh. Đội ngũ giáo viên trẻ nhiệt tình, năng động, có

năng lực chuyên môn tốt, thành thạo trong việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy. Tập thể thầy cô giáo có tinh thần trách nhiệm cao, nhiệt tình trong công tác, tận tụy với học sinh, yêu nghề, không ngừng tu dưỡng, rèn luyện về bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, lương tâm, tay nghề, chủ động, sáng tạo, gắn bó với nhà trường, luôn phát huy những truyền thống tốt đẹp của trường để tiếp tục xây dựng và phát triển nhà trường.

Đội ngũ nhân viên: nhiệt tình, có trách nhiệm, có tay nghề vững, gắn bó với nhà trường và mong muốn nhà trường phát triển.

Chất lượng học sinh: Đa số học sinh có ý thức vươn lên trong học tập, tích cực tham gia các phong trào thi đua, rèn luyện đạo đức tác phong. Trong những năm gần đây tỷ lệ học sinh chăm, ngoan và có học lực khá, giỏi ngày càng tăng.

Cơ sở vật chất: đủ đáp ứng được nhu cầu tối thiểu cho hoạt động giảng dạy, học tập.

Các tổ chức đoàn thể: Chi bộ định hướng nhiệm vụ trong tâm, tạo mọi điều kiện thuận lợi để các tổ chức đoàn thể; chú trọng công tác giáo dục chính trị tư tưởng trong đội ngũ, góp phần nâng cao về mặt nhận thức của tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Công đoàn phối hợp với chính quyền làm tốt công tác thi đua, chăm lo đời sống, phát huy được quyền làm chủ của người lao động. Đoàn thanh niên với nhiều chương trình thiết thực, tạo được sân chơi lành mạnh và thu hút đoàn viên thanh niên tham gia. Hội chữ thập đỏ, Chi hội khuyến học, Ban đại diện cha mẹ học sinh, Hội cựu giáo chức, Ban liên lạc cựu học sinh...có nhiều hoạt động thiết thực hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường.

2.2. Điểm yếu

Đội ngũ giáo viên, nhân viên: Một bộ phận nhỏ giáo viên còn chậm trong việc đổi mới phương pháp giảng dạy, quản lý, giáo dục học sinh theo xu hướng giáo dục trong thời đại hiện nay. Một số giáo viên đã hoàn tất chương trình sau đại học chưa phát huy cao vai trò thúc đẩy hoạt động chuyên môn của tổ. Một số giáo viên trẻ chưa phát huy được vai trò tiên phong, xung kích trong những hoạt động chung của trường.

Chất lượng học sinh: Học sinh có điểm đầu vào thấp, không ít khó khăn cho việc nâng cao chất lượng giảng dạy, đổi mới phương pháp dạy học, đa dạng hóa các hoạt động giáo dục. Số lượng lớp và học sinh đông, một số học sinh có phương pháp học chưa khoa học, còn ỷ lại, chưa chủ động trong việc tiếp thu, lĩnh hội tri thức.

Cơ sở vật chất: Do số lượng học sinh đông nên cơ sở vật chất tuy đầy đủ đáp ứng tối thiểu nhu cầu dạy - học, nhưng bắt đầu xuống cấp, nhiều hạng mục công trình cần xây dựng mới, nhiều trang thiết bị cần bổ sung, thay thế.

Đội ngũ cán bộ quản lý: đã bổ sung đủ nhưng vẫn cần nhạy bén, năng động hơn trong việc phát triển công tác quản lý nhà trường.

Các đoàn thể: Đa số kiêm nhiệm nhiều công tác nên gặp khó khăn về thời gian, ảnh hưởng đến chất lượng công việc được giao.

2.3. Kết quả nổi bật năm học 2023 - 2024

a) Kết quả học tập và rèn luyện

KHỐI	TSHS/ Nữ	Hạnh kiểm				Học lực				
		Tốt	Khá	TB/ Đạt	Yếu/ CĐ	Giỏi/ Tốt	Khá	TB/ Đạt	Yếu/ KĐạt	Kém
K10	802/404	732 91.27%	61 7.61%	5 0.62%	4 0.50%	155 19.33%	397 49.50%	238 29.68%	12 1.50%	
K11	675/347	621 92.00%	48 7.11%	3 0.44%	3 0.44%	163 24.15%	366 54.22%	141 20.89%	5 0.74%	
K12	637/352	600 94.19%	33 5.18%	3 0.47%		135 21.19%	359 56.36%	138 21.66%	4 0.63%	
Toàn trường	2114/1103	1953 92.38%	142 6.72%	11 0.52%	7 0.33%	453 21.43%	1122 53.07%	517 24.46%	21 0.99%	

b) Kết quả học sinh giỏi

- Thi học sinh giỏi lớp 12 cấp Thành phố: có 07 giải (01 giải nhất, 01 giải nhì, 05 giải ba). Trong đó, có 01 em nằm trong đội tuyển Thành phố dự thi Quốc gia.
- Ngày Hội Olympic Tháng 4 Thành phố Hồ Chí Minh: có 11 huy chương (02 huy chương bạc, 09 huy chương đồng).
- Thi học sinh Giải toán trên máy tính cầm tay cấp Thành phố: có 06 giải (06 giải ba).
- Thi học sinh nghiên cứu khoa học cấp thành phố: có 02 giải (02 giải ba).
- Thi Hội khỏe Phù đồng Thành phố: 01 huy chương vàng môn Vovinam, 01 huy chương bạc môn Karate, 01 huy chương đồng môn Vovinam.
- Đặc biệt: 01 Huy chương vàng môn Karate Hội khỏe Phù Đồng toàn quốc năm 2024.

c) Thành tích giáo viên

- 01 giáo viên nhận Bằng khen của UBND Thành phố.
- 23 giáo viên đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở.
- Hội thao quốc phòng Quận Bình Tân: Tập thể 2 giải nhất; cá nhân 1 giải nhì, 1 giải nhì.
- Tham gia các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam:
 - + Cánh thiệp tri ân: 1 giải khuyến khích.
 - + Cầu lông: 1 giải ba (cá nhân).

d) Thi đua tập thể năm học 2023 - 2024

- Tập thể nhà trường: Tập thể Lao động xuất sắc. Nhận cờ thi đua của UBND Thành phố.
- Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- Công đoàn: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Chi đoàn giáo viên: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- Đoàn Thanh niên: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

3. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

3.1. Quy mô số lớp, số học sinh toàn trường năm học 2024 - 2025

Khối	Số lớp	Học sinh					Số HS lưu ban	HS diện chính sách	HS khó khăn
		Tổng	Nữ	Dân tộc	Dân tộc nữ	Hòa nhập			
10	18	815	427	58	24	14	0		
11	18	802	404	59	30	12	0		
12	15	673	345	43	29	8	0		
Tổng	51	2290	1176	160	83	34	0		

3.2. Đội ngũ Cán bộ, giáo viên và nhân viên

* Giáo viên

TT	Tổ Bộ môn	Giáo viên		Đảng viên	Số giáo viên					
					Biên chế	Hợp đồng	Trình độ chuyên môn			
		Tổng	Nữ				Sau ĐH	ĐH	CĐ	Khác
1	Toán	18	8	5	18		4	14		
2	Ngữ văn	14	13	3	14		4	10		
3	Ngoại ngữ	12	10	1	12		2	10		
4	Lịch sử	5	3		5			5		
5	GDTC	7	2	3	7		2	5		
6	QPAN	3	2	1	3			3		
7	Vật lí	9	5	2	9		4	5		
8	Hóa học	8	6	1	8		3	5		
9	Sinh học	7	7	3	7		3	4		
10	Địa lí	4	3	1	4			4		
11	GDKT&PL	3	3	1	3		2	2		
12	Tin học	6	4	1	6			6		
13	KTNN	1		1	1		1			
14	KTCN	2	2		2			2		
Tổng		99	68	22	99		24	75		

*** Cán bộ, nhân viên**

TT	Bộ phận	Số lượng		Đảng viên	Số giáo viên					
					Biên chế	Hợp đồng	Trình độ			
		Tổng	Nữ				Sau ĐH	ĐH	CĐ	Khác
1	Lãnh đạo	3		3	3		2	1		
2	Kế toán	1	1	1	1			1		
3	Thủ quỹ	1	1	1		1		1		
4	Văn thư	1	1		1					1
5	Thư viện	1	1		1			1		
6	Học vụ									
7	Y tế	1	1		1					1
8	Bảo vệ	3				3				3
9	Phục vụ	3	3			3				3
10	Giám thị	1				1		1		
11	CNTT	1		1	1			1		
12	Thiết bị	1	1		1			1		
Tổng		17	9	6	9	8	2	7		8

3.3. Tổ chức đoàn thể**a) Chi bộ**

- Số lượng Chi ủy: 05.
- Tổng số đảng viên: 29 (dự bị: 01).

b) Công đoàn

- Số lượng Ban chấp hành: 07.
- Số đoàn viên: 116 (nữ: 77).

c) Chi đoàn giáo viên

- Số lượng Ban chấp hành: 03.
- Tổng số đoàn viên: 22 (nam: 07).

d) Đoàn Thanh niên

- Số lượng Ban chấp hành: 15.
- Tổng số chi đoàn: 47.
- Tổng số đoàn viên: 1013.

Khối 10: 303 (nữ: 184).

Khối 11: 302 (nữ: 187).

Khối 12: 408 (nữ: 270).

3.4. Cơ sở vật chất

Diện tích trường (m ²)	Số phòng thí nghiệm (L,H,S)	P hòng học	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng chức năng	Diện tích căn tin (m ²)
8.000 m ²	03	49	02	02	67	420

3.5. Định hướng chương trình dạy học

Thực hiện các hoạt động giáo dục Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày theo đúng tinh thần công văn số 2848/GDĐT-TrH về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình dạy học 2 buổi/ngày tại các trường THCS, THPT trên địa bàn thành phố.

Tổ chức chương trình nhà trường theo hướng dẫn của các văn bản quy phạm hiện hành và phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị trên cơ sở có sự đồng thuận của Cha Mẹ học sinh.

+ Thực hiện Chương trình theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Chương trình nhà trường. Tổ chức học 10 buổi/tuần.

+ Chương trình nhà trường: Tổ chức dạy 2 buổi/ngày và tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài, tổ chức dạy tin học quốc tế MOS.

3.6. Thực hiện khung chương trình

Căn cứ Khung chương trình giáo dục hiện hành, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị, kế hoạch giảng dạy của các tổ (nhóm) chuyên môn, nhà trường duyệt kế hoạch giảng dạy cho từng môn học, hoạt động giáo dục theo quy định được tổ chức giảng dạy trong nhà trường, bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kỳ một cách hợp lý, khoa học.

Kế hoạch dạy học các môn học thực hiện trong năm học 2024 - 2025 lưu ý việc củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học.

Quy định về thời gian học:

▪ **Học kỳ 1: Từ 05/09/2024 đến 11/01/2024**

+ Kiểm tra, đánh giá giữa kỳ: dự kiến từ ngày 04/10/2024 đến 09/10/2024.

+ Kiểm tra, đánh giá cuối HKI: dự kiến từ ngày 23/12/2024 đến 28/12/2024.

▪ **Học kỳ 2: Từ 13/01/2025 đến 24/05/2025**

+ Kiểm tra, đánh giá giữa kỳ: dự kiến từ ngày 17/03/2025 đến 22/03/2025.

+ Kiểm tra, đánh giá cuối HKII: dự kiến ngày 28/04/2025 đến 03/05/2025.

▪ **Nghỉ Tết Âm lịch: từ ngày 25/01/2025 đến 02/02/2025.**

II. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Mục tiêu chung

Nhằm nâng cao chất lượng giáo dục được quy định tại Chương trình giáo dục hiện hành và đạt mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của học sinh, của gia đình và xã hội.

Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh, phát huy tính chủ động sáng tạo của người học, tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức giải quyết vấn đề trong thực tiễn. Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho học sinh.

Triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới 2018 đối với 3 khối, bước đầu nắm bắt kết quả và hiệu quả của Chương trình giáo dục 2018 nhằm đạt mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục. Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới phương thức kiểm tra - đánh giá học sinh.

Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác quản lý, tạo điều kiện cho các tổ chuyên môn, giáo viên được chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, liên môn, đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

Nhằm giúp cho Cán bộ quản lý nhà trường có định hướng, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá hoạt động chuyên môn của nhà trường cuối mỗi học kỳ và cuối năm học.

Làm cơ sở để Cán bộ quản lý nhà trường theo dõi tiến độ thực hiện công việc ở từng thời điểm từ đó có sự điều chỉnh cho phù hợp với sự chỉ đạo của Ngành.

Trên cơ sở nội dung Kế hoạch giáo dục của trường làm cơ sở cho tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch cho tổ mình.

2. Mục tiêu cụ thể

a) Chỉ tiêu về dạy học và hoạt động giáo dục

*** Đối với học sinh:**

- + Hiệu suất đào tạo: $\geq 98\%$ (NH trước: 98,56%).
- + Lên lớp thẳng: $\geq 98\%$ (NH trước: 98.96%).
- + KQ rèn luyện khá, tốt: $\geq 99\%$ (NH trước: 99.1%).
- + KQ học tập khá, tốt: $\geq 75\%$ (NH trước: 74.5%).
- + KQ học tập CĐ: $< 1\%$ (NH trước: 0.99%).
- + Tốt nghiệp THPT: Cao hơn tỷ lệ TP (NH trước: 99.52%).
- + Đạt điểm sàn Đại học, cao đẳng: $\geq 90\%$ (NH trước: 91.23%).
- + Thi học sinh giỏi lớp 12 cấp TP: Đạt giải ít nhất 08 học sinh
- + Thi học sinh giỏi MTCT (casio) cấp TP: Đạt giải ít nhất 02 học sinh
- + Thi học sinh NCKH cấp TP: Đạt ít nhất 01 giải
- + Thi Olympic tháng 4 TP. HCM: Đạt ít nhất 10 huy chương

*** Đối với giáo viên:**

- + 100% giáo viên đạt chuẩn.
- + Đạt Lao động tiên tiến: Ít nhất 98%.
- + Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: Ít nhất 10.
- + Chiến sĩ thi đua cấp thành phố: Ít nhất 01.
- + Giáo viên đã và đang học trên chuẩn: ≥ 20 .

*** Đối với nhà trường: Tập thể Lao động xuất sắc.**

b) Chỉ tiêu về Đoàn thể

- + Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- + Công đoàn: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.
- + Đoàn TNCS HCM: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- + Chi đoàn giáo viên đạt danh hiệu: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

c) Các chỉ tiêu khác

- + Tỷ lệ học sinh nghỉ học dưới 1.5%.
- + Thực hiện đầy đủ giáo dục hướng nghiệp theo quy định. Số học sinh khối 12 được nghe báo cáo chuyên đề hướng nghiệp: 100%.

d) Giáo dục thể chất, quốc phòng an ninh, y tế học đường

- 100% Học sinh tham gia bảo hiểm y tế.
- Đẩy mạnh phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao. Tham gia đầy đủ các giải thể thao cấp Quận, cấp thành phố.
- Có huy chương trong giải thể thao, QPAN cấp TP, cấp Quốc gia.
- 100% học sinh học giáo dục quốc phòng đạt yêu cầu.

e) Thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua

- 100% học sinh tham gia các cuộc vận động, các phong trào thi đua: Thực hiện chỉ thị 05-CT/TW của Bộ chính trị về đẩy mạnh cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; phong trào thi đua dạy tốt học tốt, “xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”.
- 100% học sinh tham gia đầy đủ các hoạt động nhân đạo.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**1. Nhiệm vụ chung**

Năm học 2024 - 2025, trường THPT An Lạc tiếp tục thực hiện Kế hoạch của ngành Giáo dục triển khai Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04 tháng 11 năm 2013 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; Kết luận số 51-KL/TW ngày 30 tháng 5 năm 2019 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế; Nghị quyết số 32/NQ-CP của Chính phủ Ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 686/NQ-UBTVQH15 ngày 18 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội giám sát chuyên đề về việc thực hiện Nghị quyết số 88/2014/QH13 và Nghị quyết số 51/2017/QH14 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019 - 2025; Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về việc phê duyệt Đề án Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn Quốc tế Giai đoạn 2021 - 2030; Quyết định số 3249/QĐ-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh phê duyệt Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021-2030”; Quyết định số 1270/QĐ-SGDĐT ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm

2030; Thi đua xây dựng trường học số, Công trình 50 trường học số chào mừng Kỷ niệm 50 năm Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2025).

Tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018) đối với khối 10, 11, 12; bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học, củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục. Vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh; đa dạng hóa các hình thức giáo dục, chú trọng các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học của học sinh; đẩy mạnh chuyển đổi số trong dạy và học.

Chú trọng thực hiện công tác rà soát đội ngũ nhà giáo và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai CT GDPT 2018; thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh tốt nghiệp trung học phổ thông.

Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu thực hiện CT GDPT 2018; chú trọng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên, bảo đảm đủ giáo viên theo môn học để tổ chức dạy học các môn học.

Thực hiện thực hiện công tác quản lý, quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả trong trường; tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học.

Tiếp tục củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục; chú trọng triển khai đối với lớp 12 bảo đảm chất lượng, chuẩn bị tốt cho học sinh lớp 12 đầu tiên học theo CT GDPT 2018 thi tốt nghiệp THPT; thực hiện tốt việc đánh giá học sinh theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT, trong đó, tập trung hướng dẫn về kiểm tra, đánh giá học sinh lớp 12 tiếp cận định hướng thi tốt nghiệp THPT.

2. Nhiệm vụ cụ thể

Trường THPT An Lạc định hướng thực hiện:

- Trường học khang trang, sạch đẹp - Thầy, cô giáo là tấm gương đạo đức, mẫu mực - Học sinh học để tự khẳng định mình, học tập và rèn luyện để làm người công dân tốt, học để có năng lực thích ứng với thành phố văn minh và hội nhập quốc tế.

- Dạy học để phát huy tính tích cực, tự học của người học; dạy học để người học được hạnh phúc.

- Tích cực thi đua xây dựng trường học số, thực hiện Công trình 50 trường học số chào mừng Kỷ niệm 50 năm Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025).

Trường THPT An Lạc đưa ra giải pháp cụ thể, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ được giao. Cụ thể:

1. Chủ động, linh hoạt trong tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025, vừa đảm bảo an toàn nhà trường vừa đảm bảo thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

2. Tiếp tục thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với 3 khối, trong đó tập trung chuẩn bị tốt các điều kiện triển khai Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 12; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên nhằm nâng cao năng lực tự chủ, xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ; chú trọng duy trì và nâng cao chất lượng học sinh lớp cuối cấp; phát huy vai trò của đội ngũ nhà giáo, bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học, củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường.

3. Nâng cao hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, thực hiện đồng bộ các biện pháp phát huy các điểm mạnh và khắc phục các điểm yếu trong công tác tự đánh giá.

4. Tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả chỉ đạo của Ngành Giáo dục Thành phố trong thực hiện Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 25/5/2021 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh công tác khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021 - 2030 và Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021 - 2030”. Tiếp tục đổi mới và thực hiện các phương pháp dạy học và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh. Xây dựng kế hoạch giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong GDPT theo hướng mở, giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn phát triển kinh tế - xã hội và nhu cầu của thị trường lao động.

5. Tăng cường chuyển đổi số, đẩy mạnh cải cách hành chính và ứng dụng CNTT trong công tác quản lý, quản trị nhà trường; tăng cường các điều kiện ứng dụng CNTT trong dạy học và trong kiểm tra, đánh giá.

Triển khai thực hiện hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong Giáo dục và Đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030”, tiếp tục tổ chức dạy chứng chỉ Tin học quốc tế (MOS) ở cả 3 khối lớp. Triển khai văn bản điện tử trong công tác quản lý, điều hành của nhà trường.

Thực hiện dạy học với hệ thống quản lý học tập (LMS); chú trọng thực hiện dạy học thông qua các khóa học được tổ chức trên hệ thống LMS để phát huy khả năng tự học, đọc, nghiên cứu bài học của học sinh theo hướng dẫn của giáo viên và phát huy hiệu quả của hệ thống LMS để ôn tập, củng cố hoàn thiện kiến thức theo định hướng mở rộng không gian, thời gian tổ chức hoạt động học cho học sinh.

6. Đẩy mạnh công tác giáo dục lí tưởng cách mạng, tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, kỹ năng nghề nghiệp, việc làm cho học sinh; tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; xây dựng và phát huy giá trị của Không gian văn hóa Hồ Chí Minh; tiếp tục đẩy mạnh xây dựng văn hóa học đường, trong đó chú trọng xây dựng văn hóa ứng xử, phát huy những giá trị tích cực về thuần phong, mỹ tục, nêu cao tinh thần tương thân, tương ái; triển khai hiệu quả công tác giáo dục thể chất và y tế trường học, bảo đảm an toàn trường học. Nâng cao chất lượng công tác giáo dục quốc phòng, an ninh.

7. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trong thực hiện chính sách pháp luật về giáo dục nhằm xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, ngăn ngừa sai phạm. Trong đó

chú trọng kiểm tra việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Tổ trưởng bộ môn, giáo viên bộ môn, công tác chủ nhiệm.

8. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục nhà trường. Tăng cường công tác xã hội hóa, huy động các nguồn lực xã hội hỗ trợ công tác giáo dục nhà trường.

9. Bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, cán bộ cốt cán của nhà trường phải có năng lực xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục; năng lực triển khai đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo.

10. Chú trọng tăng cường năng lực tiếng Anh cho người dạy và người học thông qua việc triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017 - 2025. Tiếp tục thực hiện tăng cường dạy học với giáo viên nước ngoài, thực hiện theo hướng dẫn tại văn bản 2234/GDDT-TrH ngày 22 tháng 6 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

IV. CÔNG TÁC GIÁO DỤC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG

Trường THPT An Lạc xây dựng và triển khai Kế hoạch giáo dục chính trị tư tưởng năm học 2024 - 2025.

(Kế hoạch Giáo dục Chính trị tư tưởng năm học 2024 - 2025 đính kèm).

V. THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC

1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

Năm học 2024 - 2025, CTGDPT 2018 được triển khai ở cả 3 khối lớp. Cụ thể như sau:

+ Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc: *Ngữ văn; Toán; Ngoại ngữ; Lịch sử; Giáo dục thể chất; Giáo dục quốc phòng và an ninh; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Giáo dục của địa phương.*

+ Các môn học lựa chọn: *Địa lí, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Công nghệ, Tin học.*

+ Học sinh chọn 4 môn học từ các môn học lựa chọn.

Các chuyên đề học tập: Mỗi môn học Ngữ văn, Toán, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Công nghệ, Tin học có một số chuyên đề học tập tạo thành cụm chuyên đề học tập của môn học nhằm thực hiện yêu cầu phân hoá sâu, giúp học sinh tăng cường kiến thức và kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học giải quyết những vấn đề của thực tiễn, đáp ứng yêu cầu định hướng nghề nghiệp. Thời lượng dành cho mỗi chuyên đề học tập là 10 tiết hoặc 15 tiết; tổng thời lượng dành cho cụm chuyên đề học tập của một môn học là 35 tiết/năm học; học sinh chọn 3 cụm chuyên đề học tập của 3 môn học phù hợp với nguyện vọng của bản thân và khả năng tổ chức của nhà trường.

+ Nhà trường xây dựng các tổ hợp môn học từ các môn học và các chuyên đề học tập nói trên để vừa đáp ứng nhu cầu của người học vừa bảo đảm phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường.

+ *Bảng tổng hợp kế hoạch giáo dục cấp trung học phổ thông:*

Nội dung giáo dục		Số tiết/năm học/lớp
Môn học bắt buộc	Ngữ văn	105
	Toán	105
	Tiếng Anh	105
	Lịch sử	52
	Giáo dục thể chất	70
	Giáo dục quốc phòng và an ninh	35
Môn học lựa chọn	Địa lí	70
	Giáo dục kinh tế và pháp luật	70
	Vật lí	70
	Hoá học	70
	Sinh học	70
	Công nghệ	70
	Tin học	70

Nội dung giáo dục		Số tiết/năm học/lớp
Chuyên đề học tập lựa chọn (3 cụm chuyên đề)		105
Hoạt động giáo dục bắt buộc	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	105
Nội dung giáo dục của địa phương		35
Môn học tự chọn (không thực hiện)		
Tổng số tiết học/năm học		997
Số tiết học trung bình/tuần		28,5

2. Các hoạt động giáo dục

Căn cứ Quyết định về trường dạy học 2 buổi/ngày, căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, căn cứ các thỏa thuận với Cha mẹ học sinh, nhà trường thực hiện các chương trình nhà trường gồm có:

2.1. Tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày

Xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày năm học 2024 - 2025. Tổ chức dạy học và hoạt động buổi 2 nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng dạy học và giáo dục.

- Tổ chức hoạt động dạy học bám sát và nâng cao một số tiết theo môn nhằm tăng thời lượng luyện tập, củng cố, nâng cao để bổ sung kiến thức, kỹ năng các bộ môn cơ bản, theo các khối xét tuyển Đại học, Cao đẳng: A, A1, B, C, D1, ... Phân tiết như sau:

LỚP	CDHT	TOÁN	VĂN	ANH	LÝ	HÓA	SINH	SỬ	ĐỊA	ĐỊNH HƯỚNG	TỔNG
12A1 - 12A15		2	2							4 tiết	8
10A1 - 10A9	T-L-H	2	1	1	1	1				A, A1	6
10A10	T-L-Ti	2	1	2	1					A1	6
10A11 - 10A12	T-H-Si	2	1	1		1	1			B	6
10A13	T-V-L	2	1	2	1					A1,D1	6
10A14 - 10A16	T-V-Ti	2	2	2						D1	6
10A17 - 10A18	V-S-Đ	1	2	1				1	1	C	6
11A1 - 11A9	T-L-H	2	1	1	1	1				A, A1	6
11A10, 11A11	T-L-Ti	2	1	2	1					A1	6
11A12	T-H-Si	2	1	1		1	1			B	6
11A13	T-V-L	2	1	2	1					A1,D1	6
11A14 - 11A16	T-V-T	2	2	2						D1	6
11A17 - 11A18	V-S-Đ	1	2	1				1	1	C	6

- Tổ chức sinh hoạt chuyên đề các bộ môn: Tổ chuyên môn lựa chọn nội dung, xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên đề. Nội dung chuyên đề phù hợp với thời gian, kiến thức và bổ ích cho học sinh trong việc mở rộng kiến thức, rèn luyện kỹ năng, ...

- Phối hợp với các đơn vị tổ chức sinh hoạt các chuyên đề về kỹ năng sống, hướng nghiệp, ...

- Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học sinh giỏi và phân công giáo viên phụ trách ngay từ đầu năm học. Phát hiện học sinh giỏi, học sinh có năng khiếu bộ môn để lập danh sách tổ chức dạy ngay trong tháng 9; tạo mọi điều kiện để học sinh được phát huy năng lực học tập, tư duy sáng tạo tham gia thi học sinh giỏi lớp 12 cấp thành phố, thi giải toán bằng MTCT, thi Olympic khối 10, 11, thi học sinh NCKH, tham gia các cuộc thi học sinh sáng tạo.

- Tổ chức các hoạt động câu lạc bộ học thuật, năng khiếu như: Câu lạc bộ Vật lý, câu lạc bộ Văn học; câu lạc bộ Hóa học; câu lạc bộ Sinh học, câu lạc bộ tiếng Anh, câu lạc bộ bóng đá, bóng rổ, bóng chuyền, cầu lông,

2.2. Dạy học theo đối tượng học sinh giỏi, học sinh yếu, hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học (NCKH)

a) Hoạt động nghiên cứu khoa học kỹ thuật (KHKT) cho học sinh

Góp phần đổi mới hình thức tổ chức hoạt động dạy học và đánh giá kết quả học tập theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; thúc đẩy giáo viên nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; nâng cao chất lượng dạy học trong nhà trường.

Tổ chức hoạt động sáng tạo khoa học kỹ thuật qua các hoạt động tìm tòi, khám phá khoa học, kỹ thuật giải quyết các vấn đề thực tiễn tạo điều kiện cho học sinh phát triển năng lực. Tổ chức tốt hoạt động này là tiền đề triển khai các dự án nghiên cứu trong khuôn khổ cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

Trên cơ sở các Câu lạc bộ (CLB) đã có, bước đầu hình thành Câu lạc bộ KHKT trong trường nhằm tạo môi trường cho học sinh nghiên cứu, chia sẻ về kiến thức, kỹ năng và các sản phẩm NCKH; giúp đỡ học sinh trong việc tiếp cận và vận dụng các phương pháp NCKH, rèn luyện những kỹ năng cần thiết cho hoạt động NCKH, trong học tập và trong cuộc sống.

Các tổ chuyên môn và bộ phận phân công giáo viên hướng dẫn học sinh thực hiện đề tài. Nhà trường hỗ trợ kinh phí thực hiện, bồi dưỡng, khen thưởng động viên.

b) Dạy học theo đối tượng học sinh giỏi

Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch về dạy học theo đối tượng học sinh giỏi. Phân công giáo viên hướng dẫn và lập kế hoạch giảng dạy.

Thực hiện kế hoạch về dạy học theo đối tượng học sinh giỏi trường dự thi học sinh giỏi 12 thành phố: Phát hiện học sinh giỏi, học sinh có năng khiếu bộ môn để kịp thời bồi dưỡng; tạo mọi điều kiện để học sinh được phát huy năng lực học tập, tư duy sáng tạo. Tổ chức chọn đội tuyển để dạy nhằm giúp học sinh ôn tập, hệ thống và nâng cao kiến thức để đạt kết quả tốt; nâng cao chất lượng mũi nhọn của trường. Đạt được chỉ tiêu đề ra khi dự thi kì thi học sinh giỏi lớp 12 cấp thành phố; kì thi Giải toán bằng máy tính bỏ túi, ...

c) Dạy học đối tượng học sinh yếu

Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch về công tác dạy học theo đối tượng học sinh yếu và phân công giáo viên dạy đối tượng học sinh yếu.

Thực hiện kế hoạch về dạy học theo đối tượng học sinh yếu năm học 2024 - 2025: Tập trung chỉ đạo dạy học theo đối tượng học sinh yếu chưa đạt chuẩn kiến thức kỹ năng các môn học tại các lớp đang học bằng nhiều hình thức nhằm tạo điều kiện cho các em được ôn tập kiến thức, rèn kỹ năng để đạt được chuẩn theo quy định. Chú trọng đến công tác rà soát, hỗ trợ học sinh củng cố, nắm bắt lại kiến thức, rèn luyện kỹ năng làm bài sau thời gian dài học trực tuyến của năm học trước. Giáo viên có nhiệm vụ phụ đạo học sinh yếu, kém của lớp mình phụ trách; theo dõi, kiểm tra, phát hiện sớm các học sinh yếu không theo kịp chương trình, thông báo tình hình học tập của học sinh cho GVCN, Tổ trưởng và Phó Hiệu trưởng phụ trách để tổ chức phối hợp với cha mẹ học sinh.

2.3. Dạy học chuyên đề

Các tổ chuyên môn xây dựng chủ đề và phân công giáo viên thực hiện các tiết dạy chuyên đề, bộ phận chuyên môn tổng hợp, phối hợp với nhóm hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp của nhà trường lên lịch cụ thể hàng tuần, tổ chức cho học sinh tham gia. Nội dung chuyên đề phù hợp với thời gian, kiến thức và bổ ích cho học sinh trong việc mở rộng kiến thức, rèn luyện kỹ năng ...

2.4. Giáo dục STEM

Tổ chức thực hiện đa dạng các chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM nhằm triển khai thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 04 tháng 5 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường năng lực tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ 4.

a) Xây dựng chủ đề Giáo dục STEM ở các môn thuộc lĩnh vực STEM (Toán - Khoa học công nghệ - Tin học). Các bài học, hoạt động giáo dục STEM được triển khai ngay trong quá trình dạy học các môn học STEM theo tiếp cận liên môn. Các chủ đề, bài học, hoạt động STEM bám sát chương trình của các môn học thành phần.

Nhà trường thực hiện tổ chức thực hiện chương trình dạy học và giáo dục hướng đến mục tiêu chuẩn bị cho học sinh kiến thức, kỹ năng cần thiết theo giáo dục định hướng nghề nghiệp. Các lớp học sẽ được tổ chức theo nhóm ngành trong đó có nhóm Khoa học công nghệ STEM và Khoa học công nghệ STEAM; đẩy mạnh giáo dục STEM, STEAM (theo Văn bản số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo) và từng bước thí điểm hoạt động giáo dục “Trí tuệ nhân tạo - AI” trong trường phổ thông, cũng là một phần công tác trong triển khai thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020 - 2030” theo Quyết định phê duyệt của Ủy ban nhân dân thành phố.

b) Hoạt động trải nghiệm STEM: Trong hoạt động trải nghiệm STEM, học sinh được khám phá các thí nghiệm, ứng dụng khoa học, kỹ thuật trong thực tiễn đời sống. Qua đó, nhận biết được ý nghĩa của khoa học, công nghệ, kỹ thuật và toán học đối với đời sống con người, nâng cao hứng thú học tập các môn học STEM. Nhà trường có phương án triển khai giáo dục STEM đối với học sinh 3 khối thông qua hình thức câu lạc bộ KHKT.

c) Áp dụng tinh thần mô hình giáo dục STEM trong tổ chức hoạt động dạy - học ở tất cả các môn. Nhằm mục tiêu hình thành và phát triển thói quen tư duy STEM cho học sinh, khuyến khích giáo viên các bộ môn áp dụng phương pháp, quy trình dạy học Giáo dục STEM trong quá trình dạy học và hoạt động giáo dục. Từng bước đưa các chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM vào trường, phù hợp với đặc điểm, điều kiện của nhà trường và bộ môn. Các tổ bộ môn xây dựng chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM cụ thể, đảm bảo các tiêu chí của một chủ đề STEM, đáp ứng được quy trình kỹ thuật trong học tập ở bộ môn hoặc liên môn:

+ Phân công một số giáo viên làm lực lượng nòng cốt đưa các chủ đề dạy học, hướng dẫn và định hướng cho học sinh trong quá trình dạy, để học sinh tiếp cận và chủ động tham gia, suy nghĩ, thực hiện các đề tài STEM.

+ Tập huấn cho giáo viên nội dung: Phương pháp thiết kế bài giảng STEM theo quy trình thiết kế kỹ thuật; qua đó GV nắm bắt nội dung và vận dụng các bước để thực hiện giáo án STEM. Đưa việc tìm hiểu, nghiên cứu và thực hiện giáo dục STEM và hoạt động bồi dưỡng thường xuyên, sử dụng các tài liệu tham khảo phổ biến về giáo dục STEM.

+ Tìm nguồn hỗ trợ từ các đơn vị giáo dục, các trường Đại học về tài chính, cơ sở vật chất, tài liệu... để có phương tiện hỗ trợ cụ thể giáo viên và học sinh triển khai các đề tài, ý tưởng. Theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, phối hợp và hợp đồng với các đơn vị có đầu tư dịch vụ về giáo dục STEM triển khai trong nhà trường.

+ Tham gia một số cuộc thi chuyên môn về lĩnh vực giáo dục STEM như cuộc thi Thiết kế chủ đề dạy học tích hợp STEM, Thiết kế và bắn tên lửa nước, HS giỏi về thực nghiệm khoa học tự nhiên, cuộc thi WMO, cuộc thi Robotacom...

3. Các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường (Chương trình giáo dục nhà trường)

3.1. Chương trình nhà trường thuộc các lĩnh vực giáo dục

• Tổ bộ môn thực hiện các chủ đề, chuyên đề ngoài giờ chính khóa

- Các tổ chuyên môn chủ động trong việc lựa chọn chủ đề, nội dung, hình thức, đối tượng và thời gian để tổ chức các buổi dạy học theo chuyên đề phù hợp.

- Các chuyên đề nhằm ôn luyện, củng cố, bổ trợ và nâng cao thêm những kiến thức kỹ năng liên quan đến bài học trong chương trình; trang bị thêm cho học sinh kỹ năng, kinh nghiệm khi làm bài tập, bài kiểm tra, bài thi...; tăng cường mở rộng không gian lớp học, giúp học sinh chủ động hơn trong quá trình tích lũy kiến thức.

- Cuộc thi Kỹ năng ứng dụng khoa học, sáng tạo và giải trí lành mạnh: “Cuộc thi STEM”, các câu lạc bộ dành cho học sinh 3 khối...

• Chương trình giáo dục kỹ năng sống

Tổ bộ môn hoặc liên môn, đoàn thanh niên phối hợp tổ chức trong năm học xây dựng các chuyên đề có nội dung gần với đời sống, mời các báo cáo viên, chuyên gia tâm lý nổi tiếng, uy tín đến nói chuyện, trao đổi...

Nhà trường xây dựng các chuyên đề có nội dung gần với đời sống: Kỹ năng xây dựng kế hoạch học tập cá nhân; Tổ chức giáo dục kỹ năng sống cho học sinh 11 và 12 với các chuyên đề: Ứng phó với tình yêu tuổi học trò, thể hiện lòng hiếu thảo, ...mời các báo cáo viên thực hiện trong các tiết ngoài giờ chính khóa, sinh hoạt dưới cờ nhằm phát triển các hành vi thói quen tốt trong giao tiếp ứng xử; giáo dục tư tưởng, đạo đức tác phong, lối sống, pháp luật.

Đoàn trường tổ chức các đợt thi, đợt tập huấn nhằm rèn luyện kỹ năng mềm cho đoàn viên gồm các chương trình cụ thể sau:

Kỹ năng tổ chức hoạt động cho Thủ lĩnh học sinh gồm: Chi đoàn giáo viên, Lớp trưởng và Bí thư chi đoàn.

Đẩy mạnh các hoạt động tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh; tuyên truyền giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; về lòng nhân ái sự sẻ chia...

Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề đạo đức, lối sống: Ngày thế giới phòng chống HIV - AIDS; tác hại của thuốc lá, thuốc lá điện tử; phòng, chống bạo lực học đường;

Phối hợp Trung tâm y tế và các chuyên gia về y tế trường học: xây dựng kế hoạch giáo dục sức khỏe sinh sản vị thành niên, luật hôn nhân gia đình, bình đẳng giới... cho HS các khối lớp.

Tổ chức chuyên đề pháp luật: Luật Nghĩa vụ Quân sự, Luật giao thông, Luật dân sự; Tổ chức và bồi dưỡng cho Học sinh tham gia cuộc thi: “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai”.

Tổ chức và tham gia các cuộc thi như “Học sinh thành phố với Pháp luật”, “Cùng non sông cất cánh”...

Kỹ năng thực hành.

Hướng dẫn, bồi dưỡng kỹ năng cho học sinh tham gia cuộc thi “Đầu bếp trẻ” do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

Hướng dẫn học sinh phân loại rác tại nguồn, xây dựng trường học xanh.

Hướng dẫn học sinh các thế võ tự vệ nhằm giúp học sinh tự bảo vệ mình trong những tình huống nguy hiểm.

• **Chương trình hướng nghiệp - tư vấn ngành học**

Bước đầu định hướng mục tiêu “*hướng nghiệp sớm và hướng nghiệp sâu*”, nhà trường tiến hành khảo sát nhu cầu hướng nghiệp và tư vấn ngành học, chủ động liên hệ các trường Cao đẳng, Đại học phù hợp để tư vấn cho học sinh (học sinh khối 12 và một số chương trình cho khối 11) bằng nhiều hình thức: mời cán bộ phòng Đào tạo - Tuyển sinh đến giới thiệu về ngành học, trường học Cao đẳng, Đại học; Giáo viên chủ nhiệm sinh hoạt với lớp; phối hợp với các trung tâm tư vấn tuyển sinh tổ chức các buổi tư vấn nghề nghiệp online.

3.2. Chương trình nhà trường thuộc các hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường

Chương trình học tập trải nghiệm ứng dụng cho học sinh: Căn cứ vào nội dung dạy học của các bộ môn để có chương trình phù hợp, sinh động, hấp dẫn và hiệu quả:

- Chương trình tham quan học tập (Teambuilding - kỹ năng mềm) đối với khối 12.
- Chương trình tham quan học tập “Trải nghiệm vùng sông nước” đối với khối 10, 11.
- Chương trình trải nghiệm những địa điểm đỏ, khu công nghệ cao... trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

3.3. Chương trình nhà trường thực hiện các đề án, kế hoạch của Thành phố, Ngành giáo dục

Trong thực hiện kế hoạch dạy học với giáo viên nước ngoài, nhà trường thực hiện theo hướng dẫn tại văn bản 2234/GDĐT-TrH ngày 22 tháng 6 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo; giao nhiệm vụ cụ thể cho tổ ngoại ngữ tổ chức thực hiện các chương trình, giáo trình, tài liệu giảng dạy đã được thẩm định, được phép xuất bản và không vi phạm các quy định của Luật Giáo dục cũng như Điều lệ nhà trường và các văn bản hướng dẫn của các cơ quan quản lý giáo dục.

Thời lượng dạy học với giáo viên nước ngoài là 2 tiết/tuần trên tinh thần tự nguyện đăng ký học của Cha mẹ học sinh và học sinh.

3.4. Chương trình nhà trường thực hiện tổ chức bán trú theo thỏa thuận với Cha mẹ học sinh

Căn cứ Văn bản số 3722/GDĐT-CTTT ngày 10 tháng 10 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tình hình quản lý học sinh, sinh viên bán trú, nội trú từ năm học 2019 - 2020; Quyết định về dạy học 2 buổi/ngày và căn cứ vào tình hình thực tế nhà trường theo thỏa thuận với Cha mẹ học sinh.

Nhà trường thực hiện chương trình tổ chức bán trú, nghỉ trưa cho học sinh nhằm đáp ứng nhu cầu của Cha mẹ học sinh trong việc quản lý học sinh, giúp các em có không gian để tái tạo năng lượng chuẩn bị cho tiết học vào buổi chiều đồng thời tạo điều kiện cho các em có nhà ở xa trường, bố mẹ bận việc làm ...

3.5. Chương trình nhà trường thực hiện tổ chức gắn máy lạnh cho các phòng học

Căn cứ Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Nghị quyết quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2024 - 2025.

Nhà trường thực hiện chương trình dịch vụ sử dụng máy lạnh đối với lớp có nhu cầu sử dụng nhưng chưa có máy lạnh, phải đi thuê.

Căn cứ vào tình hình thực tế nhà trường thỏa thuận với Cha mẹ học sinh.

3.6. Thực hiện Đề án Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế (Chứng chỉ MOS)

Thực hiện Kế hoạch số 1274/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 5 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030”, nhà trường xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh theo định hướng chuẩn quốc tế trong năm học 2024 - 2025:

Nâng cao nhận thức về vai trò của kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ quản lý giáo dục, giáo viên, phụ huynh và học sinh. Vận động cha mẹ học sinh tạo điều kiện cho học sinh tham gia các kỳ thi chứng chỉ Tin học quốc tế.

Nâng cao chất lượng dạy và học Tin học trong nhà trường; góp phần hình thành, phát triển phẩm chất, năng lực chung và các năng lực đặc thù của học sinh, giúp các em trở thành những công dân toàn cầu, sẵn sàng gia nhập vào cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư, khai thác tốt kho tàng tri thức khổng lồ, cập nhật không ngừng của nhân loại.

Bồi dưỡng đội ngũ giáo viên Tin học đáp ứng các tiêu chuẩn giảng dạy. Xây dựng các giải pháp, lộ trình nâng cấp hệ thống phòng máy tính, máy vi tính đáp ứng yêu cầu dạy học Tin học theo chương trình quốc tế. Đảm bảo giáo viên tham gia giảng dạy Tin học theo chuẩn quốc tế phải là những giáo viên đạt chuẩn theo quy định để được dạy Tin học theo chuẩn quốc tế; đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ việc giảng dạy Tin học theo chuẩn quốc tế.

Việc triển khai thực hiện dạy học Tin học theo chuẩn quốc tế trước hết cần đảm bảo thực hiện đầy đủ chương trình tin học theo quy định của Bộ, thỏa thuận thu phí để thực hiện những nội dung ngoài chương trình tin học theo quy định của Bộ, trên nguyên tắc tự nguyện của học sinh và sự đồng thuận của cha mẹ học sinh. Chứng chỉ quốc tế MOS được nhà trường triển khai vào giảng dạy trong chương trình gồm 70 tiết học, giáo viên có thể tích hợp chương trình dạy học Tin học theo chuẩn quốc tế và chương trình Tin học phổ thông và 15 tiết ôn luyện, phối hợp với đối tác để học sinh có tài khoản ôn luyện và thi đạt kết quả.

4. Kế hoạch kiểm tra, đánh giá

Thực hiện việc đánh giá học sinh trung học phổ thông theo quy định; Thực hiện kiểm tra, đánh giá theo thông tư 22/TT-BGDĐT đối với cả 3 khối lớp. Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung tinh giản theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Xây dựng kiểm tra, đánh giá đối với Chương trình giáo dục phổ thông 2018 áp dụng năm học đầu tiên cho khối lớp 12: Đánh giá kết quả rèn luyện và học tập của học sinh là hoạt động thu thập, phân tích, xử lý thông tin thông qua quan sát, theo dõi, trao đổi, kiểm tra, nhận xét quá trình rèn luyện và học tập của học sinh trong các môn học bắt buộc, môn học tự chọn, hoạt động giáo dục bắt buộc, nội dung giáo dục của địa phương trong Chương trình giáo dục phổ thông; tư vấn, hướng dẫn, động viên học sinh; xác nhận kết quả đạt được của học sinh; cung cấp thông tin phản hồi cho giáo viên và học sinh để điều chỉnh quá trình dạy học và giáo dục.

Điều chỉnh và hoàn thiện Quy chế tổ chức kiểm tra, đánh giá các đợt kiểm tra trong nhà trường: lấy ý kiến đóng góp của các tổ, thống nhất, thông qua dự thảo Quy chế; Quyết định ban hành và đưa vào thực hiện.

Đánh giá học sinh đảm bảo tính khoa học, tính logic, tính chặt chẽ, quy định cụ thể các quy trình xây dựng đề kiểm tra, quy trình coi kiểm tra, quy trình chấm kiểm tra, quy trình nhập điểm và trả kết quả kiểm tra cho học sinh. Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học, kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video clip,...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập theo kế hoạch dạy học của giáo viên và nhà trường.

Các hình thức đánh giá này được thông tin đầy đủ đến học sinh khi giao nhiệm vụ học tập.

Xây dựng kế hoạch thực hiện kiểm tra đánh giá thống nhất hình thức bài kiểm tra đúng quy định, thời gian thực hiện, số bài kiểm tra. Kiểm tra đánh giá thực hiện nghiêm túc và đúng thực chất. Tổ chức các kỳ kiểm tra nghiêm túc, đúng quy định, đúng lịch kiểm tra thống nhất, đúng thời lượng quy định, đúng nội dung và hình thức theo yêu cầu; đảm bảo kiểm tra được mục tiêu đánh giá được năng lực toàn diện của học sinh.

Hình thức đánh giá đối với các môn học:

+ Đánh giá bằng nhận xét đối với các môn học: Giáo dục thể chất, Nội dung giáo dục của địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp. Kết quả học tập theo môn học được đánh giá bằng nhận xét theo một trong hai mức: Đạt, Chưa đạt.

+ Đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số đối với các môn học còn lại.

Về Công tác quản lý sổ điểm điện tử tại trường: Thực hiện theo hướng dẫn của Công văn số 3260/GDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 10 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về việc quản lý, sử dụng Sổ gọi tên và ghi điểm điện tử từ năm học 2015 - 2016; cơ sở dữ liệu học sinh và giáo viên được cập nhật và quản lý theo sự phân công do Hiệu trưởng quyết định; thực hiện nghiêm túc quy định, quy chế quản lý và sử dụng sổ điểm điện tử trong nhà trường. Giáo viên bộ môn theo phân công trực tiếp nhập điểm trên phần mềm theo mỗi đợt, mỗi học kì theo thời hạn quy định của nhà trường. Các trường hợp điều chỉnh hoặc bổ sung điểm phải được sự đồng ý của Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng chuyên môn. Điểm số được lưu và khóa sổ điểm sau mỗi đợt nhập điểm của giáo viên bộ môn sau thời gian cho phép.

5. Công tác tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng

- Công tác rà soát, tuyển dụng nhân sự được thực hiện hàng năm theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Xây dựng kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên hàng năm nhằm trang bị cho đội ngũ Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên những kiến thức về tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; về chủ trương, đường lối quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chủ trương của ngành; cập nhật những kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao chất lượng dạy và học, thực hiện phương pháp giảng dạy hiện đại, tiên

tiến đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục và đào tạo trong tình hình mới; bồi dưỡng thường xuyên giáo viên; bồi dưỡng Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 theo quy định; tập huấn, bồi dưỡng triển khai dạy học trên nền tảng chuyển đổi số, định hướng giáo dục thông minh.

- Tạo điều kiện thuận lợi để đội ngũ được tham gia đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; nâng chuẩn giáo viên nhằm đạt chuẩn theo quy định mới.

6. Công tác khảo thí, kiểm định chất lượng giáo dục

- Tập trung hoàn thiện Cơ sở dữ liệu chung của Ngành giáo dục Thành phố ngay từ đầu năm học, đảm bảo thông tin chính xác và đầy đủ; đảm bảo dữ liệu hệ thống kết nối liên thông với cơ sở dữ liệu của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo chỉ đạo của Sở; thực hiện nghiêm túc và hoàn thành đúng thời hạn.

- Thực hiện nhiệm vụ các kỳ thi, hội thi theo chỉ đạo của Sở; thực hiện đăng kí cho học sinh tham gia thi và giáo viên làm nhiệm vụ theo phân công đầy đủ, kịp thời.

- Phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia công tác tại các hội đồng coi thi, chấm thi đầy đủ, đúng thời hạn; quán triệt các thành viên thực hiện nghiêm túc quy chế coi thi, chấm thi, ...

- Công tác kiểm định chất lượng giáo dục (KĐCLGD): Phát huy kết quả đạt được (Trường được công nhận KĐCLGD cấp độ 1 trong năm học 2021 - 2022), tiếp tục đẩy mạnh công tác KĐCLGD trên cơ sở phát huy các điểm mạnh, có kế hoạch triển khai thực hiện khắc phục các điểm yếu.

7. Công tác tài chính, cơ sở vật chất và các điều kiện đảm bảo

- Thực hiện nghiêm túc công văn số 4687/SGDDT-KHTC ngày 25 tháng 8 năm 2023; xây dựng dự toán thu chi cho từng nội dung thu căn cứ trên tình hình thực tế, cơ sở vật chất nhà trường và nhu cầu của phụ huynh học sinh; thực hiện công khai các khoản thu; huy động và sử dụng hiệu quả các nguồn lực của Nhà nước và xã hội đầu tư cho giáo dục.

- Thống kê hiện trạng trang thiết bị dạy học hiện có; mua sắm bổ sung các trang thiết bị phục vụ dạy học theo yêu cầu của Chương trình GDPT 2018; xây dựng lộ trình nhằm huy động các nguồn lực để từng bước trang bị phòng học, trang thiết bị dạy học các môn học Mỹ thuật, Âm nhạc theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Khai thác, sử dụng trang thiết bị hiện có; bổ sung các phần mềm quản lý học tập (LMS), tài liệu tham khảo; xây dựng thư viện đạt chuẩn từng bước xây dựng thư viện hiện đại, thư viện điện tử với nguồn học liệu phong phú; trang bị đầy đủ các SGK theo danh mục phê duyệt của Bộ Giáo dục và Đào tạo để cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn mượn sử dụng và giáo viên tham khảo khi xây dựng kế hoạch bài dạy.

- Hoàn thiện Quy chế quản lý và sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ cho các hoạt động giáo dục năm học 2024-2025 theo Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân.

- Thực hiện Đề án “Thanh toán học phí không sử dụng tiền mặt” cho học sinh, công cụ thanh toán thông minh này là một trong những hoạt động giúp học sinh gia nhập công dân toàn cầu.

8. Công tác kiểm tra nội bộ

- Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện chính sách pháp luật về giáo dục nhằm đảm bảo môi trường giáo dục lành mạnh, ngăn ngừa các hành vi sai phạm trong giáo dục.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ. Trong đó, kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của đơn vị là nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên. Có nhận xét, đánh giá và kết luận, rút kinh nghiệm sau mỗi đợt kiểm tra. Thực hiện kiểm tra đúng nội dung, khách quan, công khai và nghiêm túc.

- Thực hiện nghiêm Quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trường học, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện; CBQL, GV, NV gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ. Kiên quyết xử lý các trường hợp sai phạm quy chế, quy định khi thực hiện nhiệm vụ chuyên môn trong năm học.

- Tăng cường công tác giám sát, ghi nhận các phản ánh, ý kiến của học sinh và gia đình học sinh để nâng cao chất lượng giáo dục. Hội đồng trường đóng góp ý kiến để hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và quyết định các nội dung, nhiệm vụ giúp nhà trường đánh giá những mặt mạnh, điểm yếu để từ đó xây dựng kế hoạch giáo dục phát triển nhà trường.

9. Công tác Thi đua - Khen thưởng, cải cách hành chính

9.1. Công tác Thi đua - Khen thưởng

- Tổ chức triển khai, thực hiện tốt các chủ trương, nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng theo Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng; Thông tư số 01/2024/TT-BNV ngày 04/02/2024 của Bộ Nội vụ Quy định biện pháp thi hành Luật Thi đua, khen thưởng; Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của UBND thành phố Hồ Chí Minh ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại thành phố Hồ Chí Minh.

- Thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” gắn với các phong trào thi đua khác. Việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” bảo đảm thiết thực, hiệu quả. Tăng cường công tác tuyên truyền, gắn với biểu dương gương người tốt, việc tốt. Nâng cao nhận thức về vai trò của công tác thi đua, khen thưởng, coi thi đua là động lực để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay.

- Xây dựng Quy chế đánh giá kết quả công tác và thi đua khen thưởng, kỉ luật của nhà trường. Quy chế được thông qua Hội nghị Cán bộ công chức viên chức và có điều chỉnh bổ sung từng năm.

- Thành lập Hội đồng Thi đua - Khen thưởng theo từng năm học. Tổ chức đánh giá kết quả công tác của cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quý, học kì và năm học theo Luật viên chức và Nghị định số Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng; Bổ sung Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13 tháng 8 năm 2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức.

Căn cứ Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13 tháng 8 năm 2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức.

- Tổ chức phát động, đăng kí trong nhà trường các danh hiệu Thi đua từ đầu năm học.
- Tổ chức công tác khen thưởng: Thực hiện theo văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở và nộp hồ sơ theo đúng quy trình và thời gian quy định. Tổ chức biểu dương Người tốt việc tốt và gương Điển hình tiên tiến nhằm động viên, khuyến khích và phát huy năng lực, sự cống hiến của đội ngũ.
- Hằng năm dựa trên thành tích công tác, kết quả làm việc và đề xuất của các tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên... Hội đồng Thi đua khen thưởng họp bình chọn dân chủ và công khai kết quả khen thưởng cho những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc; hoặc đề xuất lên cấp trên theo Hướng dẫn về công tác thi đua khen thưởng.

9.2. Công tác cải cách hành chính

Năm học 2024 - 2025, nhà trường tập trung các nhiệm vụ trọng tâm:

- Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính
- Công tác cải cách thủ tục hành chính
- Công tác cải cách tổ chức bộ máy
- Công tác cải cách chế độ công vụ
- Công tác khảo sát, đánh giá sự hài lòng của phụ huynh, học sinh
- Thực hiện chữ ký số theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Đẩy mạnh tuyên truyền rộng rãi trên các kênh thông tin cho người dân được biết và thực hiện một cách đồng bộ. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức phong phú, sinh động, xây dựng các chuyên mục cải cách hành chính.

Tiếp tục đẩy mạnh công tác rà soát, sửa đổi, thực hiện giảm hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ cho Cha mẹ học sinh. Giải quyết các vấn đề còn tồn tại trong thủ tục hành chính nhằm tạo thuận lợi cho Cha mẹ học sinh đến giải quyết hồ sơ. Tiếp tục quan tâm đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực công tác, trình độ nghiệp vụ nhằm xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Tăng cường công tác kiểm tra định kỳ, đột xuất chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính. Đưa nội dung cải cách hành chính vào tiêu chí xét thi đua, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của đơn vị gắn với việc khen thưởng, kỷ luật các cán bộ, giáo viên, nhân viên không thực hiện đúng yêu cầu thời hạn và trình tự thủ tục hành chính.

10. Xây dựng cảnh quan nhà trường, công tác phối hợp và đảm bảo an ninh, an toàn trường học, y tế học đường, tổ chức bán trú,...

Chú tâm giữ gìn môi trường sư phạm: Xanh, sạch, đẹp và khang trang. Phối hợp với Cha mẹ học sinh và lực lượng trật tự địa phương đảm bảo an ninh, an toàn trường học.

Thực hiện đầy đủ các quy định về phòng cháy chữa cháy. Phối hợp với cơ quan chức năng tập huấn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về phòng cháy chữa cháy, thoát hiểm.

Thực hiện đầy đủ nội dung y tế học đường, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh. Đẩy mạnh công tác truyền thông sức khỏe. Phối hợp với Trung tâm Y tế Dự phòng trong công tác khám sức khỏe học sinh và công tác giáo dục giới tính, sức khỏe vị thành niên, phòng chống dịch bệnh. Trang bị đầy đủ cho phòng y tế nhà trường theo quy định.

Kiện toàn nền nếp bán trú, sắp xếp các phòng bán trú, đảm bảo nơi nghỉ trưa thoáng mát, vệ sinh.

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN HÀNG THÁNG

* Lưu ý: *Hàng tháng tùy tình hình cụ thể của nhà trường và sự chỉ đạo của cấp trên kế hoạch có thể có sự thay đổi, bổ sung.*

THÁNG	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
8	1. Phân công giảng dạy, chủ nhiệm đầu năm. 2. Báo cáo đầu năm học. 3. Xây dựng kế hoạch dạy 2 buổi/ngày 4. Xây dựng kế hoạch giáo dục. 5. Xây dựng kế hoạch chuyên môn và phân phối chương trình. 6. Ổn định nề nếp chuyên môn. 7. Bồi dưỡng, tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện Chương trình GDPT 2018. 8. Đấu giá căn tin, giữ xe 9. Tham dự Hội nghị Tổng kết năm học 2023 - 2024, triển khai nhiệm vụ năm học 2024 - 2025	Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Tổ trưởng CM

THÁNG	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
	10. Công tác chuẩn bị CSVC, bán trú, tin học MOS, tiếng anh với giáo viên nước ngoài. 11. Học chính trị hè.	
9	12. Xây dựng kế hoạch dạy theo nhóm đối tượng học sinh giỏi và học sinh yếu. 13. Duyệt kế hoạch các tổ chuyên môn. 14. Tham gia cuộc Thi chọn đội tuyển học sinh giỏi THPT thành phố (nếu có). 15. Dạy theo nhóm HSG, nghiên cứu khoa học. 16. Tập huấn cho CB QLGD và GVCN. 17. Hội thảo chuyên môn. 18. Công tác Ban đại diện Cha Mẹ học sinh 19. Đánh giá kết quả Quý III	Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Tổ trưởng CM
10	20. Học sinh tham gia bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi THPT quốc gia (nếu có), bồi dưỡng học sinh nghiên cứu khoa học. 21. Tham gia các lớp bồi dưỡng quốc phòng cho cán bộ quản lý và giáo viên. 22. Kiểm tra toàn diện giáo viên theo kế hoạch. 23. Dự giờ, thao giảng. 24. Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch chuyên môn và phân phối chương trình HK1. 25. Hội nghị CB-CC-VC-NLĐ 26. Kiểm tra tập trung GHKI 27. Trải nghiệm thực tế bộ môn	Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Tổ trưởng CM
11	28. Hội thao TDDT học sinh. 29. Phối hợp Phụ huynh học sinh giáo dục học sinh cá biệt. 30. Hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 31. Kỷ niệm 50 năm thành lập trường THPT An Lạc.	Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Tổ trưởng CM

THÁNG	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
12	32. Kiểm tra, đánh giá HK1. 33. Hoàn tất chương trình, điểm số, báo cáo HKI. 34. Chuẩn bị văn kiện, nhân sự cho Đại hội Đảng nhiệm kỳ 2025 - 2030.	Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Tổ trưởng CM
1-2	35. Sơ kết học kỳ I. 36. Tham gia Thi học sinh giỏi THPT quốc gia (nếu có). 37. Thi học sinh giỏi máy tính cầm tay cấp TP THPT. 38. Hướng dẫn thực tập sư phạm (nếu có) 39. Kiểm tra hồ sơ chuyên môn. 40. Bắt đầu học văn hóa tuần đầu HK2. 41. Kế hoạch ôn tập học sinh Khối 12 yếu, kém. 42. Họp BDD CMHS, họp HĐ trường 43. Họp PHHS lần 2 44. Hoạt động ngoại khóa 45. Tham dự hội trại 09/1 46. Hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân	Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Tổ trưởng CM
3	47. Thi học sinh giỏi THPT cấp thành phố. 48. Dự giờ, thao giảng. 49. Kiểm tra, đánh giá giữa HK2. 50. Hoạt động chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS HCM 51. Trải nghiệm thực tế các bộ môn.	Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Tổ trưởng CM
4	52. Thi Olympic Tháng 4 TP. HCM (lớp 10, 11). 53. Kiểm tra, đánh giá HK2. 54. Ôn tập THPT năm 2025. 55. Tổng kết các hoạt động sinh hoạt chuyên môn. 56. Lễ Giỗ Quốc Tổ	Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Tổ trưởng CM
5	57. Kết thúc chương trình, tổng kết năm học. 58. Chuẩn bị cho kỳ thi trung học phổ thông quốc gia.	Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Tổ trưởng CM

THÁNG	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
	59. Họp BDD CMHS, họp HĐ trường 60. Họp PHHS cuối năm học 61. Lễ tổng kết năm học 62. Hoàn tất hồ sơ năm học.	
6-7	63. Tham gia kỳ thi THPT quốc gia 2025. 64. Kiểm tra hoạt động Ôn tập hè và chuẩn bị tựu trường năm học mới.	Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Tổ trưởng CM

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Phân công nhiệm vụ cho các Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, các bộ phận, giáo viên xây dựng các kế hoạch theo lĩnh vực phụ trách, triển khai thực hiện, báo cáo kết quả hàng tháng, học kỳ.

- Phụ trách chung hoạt động nhà trường, trực tiếp phụ trách các lĩnh vực công tác: chính trị, tư tưởng; tổ chức cán bộ; kế hoạch, tài chính; xây dựng cơ sở vật chất; thi đua khen thưởng, kỷ luật, đánh giá xếp loại cán bộ, giáo viên.

- Chủ trì xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ chức triển khai thực hiện, kiểm tra giám sát quá trình thực hiện kế hoạch.

- Xây dựng phương án lựa chọn môn học cho học sinh phù hợp với tình hình của nhà trường, đội ngũ cán bộ, giáo viên và thực tế CSVN, trang thiết bị hiện có.

- Hàng tuần chủ trì họp giao ban lãnh đạo nhà trường kiểm tra tiến độ công tác, giải quyết các tình huống phát sinh.

2. Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn

- Xây dựng các kế hoạch thực hiện theo phân công.

- Kiểm tra đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của tổ chuyên môn, giáo viên bộ môn, công tác chủ nhiệm, công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu; kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy các bộ môn.

- Phụ trách công tác học vụ, thư viện, giáo dục học sinh hòa nhập.

- Phụ trách chỉ đạo và kiểm tra đánh giá việc thực hiện hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, bộ môn giáo dục địa phương.

- Phụ trách công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên, công tác kiểm tra nội bộ.

3. Phó Hiệu trưởng phụ trách nề nếp kỷ luật, cơ sở vật chất, an toàn nhà trường

- Xây dựng các kế hoạch thực hiện theo phân công.
- Phụ trách công tác tổ Văn phòng.
- Kiểm tra việc thực hiện nội quy, Điều lệ nhà trường; việc quản lý, sử dụng, bảo quản các thiết bị dạy học; hoạt động của các bộ phận trong việc đảm bảo điều kiện phục vụ dạy học.
- Phụ trách các hoạt động ngoại khóa và phong trào, giáo dục an toàn giao thông; phòng chống dịch bệnh; giữ gìn an ninh trật tự, an toàn trường học; công tác phòng cháy chữa cháy.

4. Trợ lý thanh niên

- Tham mưu cho Hiệu trưởng về công tác học sinh, phong trào học sinh.
- Phụ trách công tác Đoàn trường. Lập kế hoạch hoạt động Đoàn trường theo tháng, năm; phối hợp với các tổ chức, bộ phận, tổ bộ môn, Giáo viên chủ nhiệm trong trường để thực hiện công tác.
- Tổ chức thực hiện công tác theo hướng dẫn, chỉ đạo của Phòng Chính trị tư tưởng của Sở Giáo dục và Đào tạo, Quận Đoàn Bình Tân.
- Tham gia tổ chức hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm thực tế.
- Tổ chức chào cờ đầu tuần, kể chuyện Bác Hồ. Phụ trách công tác thi đua các lớp về nề nếp, kỷ luật, học tập, vệ sinh.
- Thực hiện chế độ báo cáo với các tổ chức Đoàn cấp trên.
- Thực hiện công tác Đoàn vụ (lập hồ sơ Đoàn, quản lý đoàn viên, thu chi đoàn phí, khen thưởng, kỷ luật, giới thiệu, tiếp nhận sinh hoạt, ...).
- Tổ chức nắm tình hình tư tưởng và việc học tập rèn luyện của đoàn viên, học sinh; phản ánh, kiến nghị với lãnh đạo những yêu cầu nguyện vọng chính đáng của đoàn viên, học sinh trong học tập, rèn luyện.
- Tham gia công tác đảm bảo an ninh, an toàn nhà trường.

5. Tổ trưởng chuyên môn

- Điều hành hoạt động tổ chuyên môn được phân công phụ trách, phân công nhiệm vụ cho giáo viên của tổ; xây dựng phân phối chương trình dạy học môn học.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục của tổ; xây dựng và tổ chức thực hiện các chủ đề dạy học, các chuyên đề, hoạt động ngoại khóa bộ môn.
- Phụ trách bồi dưỡng giáo viên theo yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018.
- Kiểm tra, giám sát, đánh giá giáo viên thực hiện kế hoạch dạy học, hiệu quả dạy học.

6. Tổ trưởng văn phòng

- Xây dựng kế hoạch hoạt động tổ Văn phòng. Điều hành công tác văn thư, tài vụ, y tế, thư viện, học vụ, bảo vệ, phục vụ.
- Thực hiện công tác cải cách hành chính theo quy định.
- Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện công tác của nhân viên.

7. Giáo viên bộ môn

- Xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch bài học theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.
- Triển khai thực hiện kế hoạch dạy học theo kế hoạch thống nhất cho các lớp theo phân công. Thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh lớp dạy theo quy định.
- Tham gia bồi dưỡng, tự bồi dưỡng theo yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018 và các yêu cầu chuyên môn khác.
- Phối hợp và hỗ trợ đồng nghiệp trong thực hiện KHGD nhà trường.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công.

8. Giáo viên chủ nhiệm

- Xây dựng kế hoạch công tác chủ nhiệm. Thực hiện nhiệm vụ công tác chủ nhiệm, giáo dục học sinh lớp được phân công.
- Tổ chức, xây dựng nề nếp lớp về kỷ luật, học tập, vệ sinh.
- Có biện pháp giúp đỡ, hỗ trợ học sinh khó khăn trong học tập.
- Phối hợp hiệu quả với giáo viên bộ môn, phụ huynh học sinh trong công tác giáo dục học sinh.
- Đánh giá hạnh kiểm, kết quả rèn luyện của học sinh theo quy định.
- Kịp thời báo cáo lãnh đạo trường về các trường hợp học sinh cá biệt, các sự việc bất thường để được hướng dẫn có biện pháp xử lý, giải quyết.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác được phân công.

9. Nhân viên

- Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ nhiệm vụ được phân công; đúng chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định.
- Thực hiện đầy đủ nội dung cải cách hành chính của nhà trường.

10. Kiểm tra, đánh giá, điều chỉnh kế hoạch

- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng thường xuyên kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường và các kế hoạch liên quan; đánh giá, nhận xét kết quả thực hiện hàng tuần, hàng tháng, học kỳ và năm học; theo nội dung các văn bản chỉ đạo,

hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo kịp thời bổ sung, điều chỉnh Kế hoạch để phù hợp tình hình thực tế.

- Tổ trưởng chuyên môn, tổ trưởng văn phòng triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn của Tổ. Báo cáo Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng định kì và thường xuyên về việc thực hiện kế hoạch, thực hiện chương trình, những khó khăn, tình huống phát sinh.

Trên đây là kế hoạch giáo dục năm học 2024 - 2025 của trường Trung học phổ thông An Lạc, mỗi tổ chuyên môn căn cứ kế hoạch này xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ để thực hiện đầy đủ và nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục trung học;
- Lãnh đạo;
- Các bộ phận liên quan;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Minh Hoàng