

Quận 12, ngày 29 tháng 11 năm 2024

Số: 502/TB-GDNN-GDTX

THÔNG BÁO
V/v Tổ chức khám sức khỏe cho học viên
Năm học 2024-2025

Căn cứ Quyết định số 1660/QĐ-TTg ngày 02 tháng 10 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt chương trình sức khỏe học đường giai đoạn 2021-2025, theo đó, có nội dung ứng dụng công nghệ thông tin vào chăm sóc, bảo vệ, quản lý sức khỏe học sinh.

Căn cứ Chương trình số 218/CTr-BGDĐT-BYT ngày 04 tháng 3 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Y tế về việc phối hợp giữa Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Y tế về công tác y tế trường học, chăm sóc sức khỏe trẻ em, học sinh, sinh viên giai đoạn 2022-2026, theo đó có nội dung Ngành Giáo dục và Ngành Y tế phải phối hợp thực hiện hiệu quả các biện pháp để nâng cấp hệ thống quản lý thông tin, kiểm soát về sức khỏe học sinh, sinh viên giai đoạn 2022-2026.

Căn cứ Công văn số 4719/BGDĐT-GDTC ngày 27 tháng 8 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục thể chất, hoạt động thể thao và y tế trường học năm học 2024-2025, theo đó, có nhiệm vụ đẩy mạnh công nghệ thông tin, chuyển đổi số đối với công tác giáo dục thể chất, hoạt động thể thao; hoàn thiện cơ sở dữ liệu về sức khỏe học đường và tiêu chí xây dựng an toàn, thân thiện, hạnh phúc

Trung tâm GDNN – GDTX quận 12 thông báo lịch khám sức khỏe và công tác chuẩn bị khám sức khỏe cho học viên năm học 2024 - 2025 như sau :

I. Thời gian, địa điểm:

- Địa điểm: Trung tâm GDNN- GDTX Quận 12 (sảnh trung tâm)
- Thời gian: Buổi sáng: 7g30 đến 11g00
Buổi chiều: 13g00 đến 16g00,
Buổi tối: 18g15 đến 20g30

a/ Ngày 1: Thứ hai, ngày 09/12/2024 (BẮT ĐẦU từ 8g00)

- + Buổi sáng: KSK từ lớp 11A1 đến lớp 11A8
- + Buổi chiều: KSK từ lớp 10A1 đến lớp 10A7
- + Buổi tối: KSK lớp 12A1 đến lớp 12A8

b/ Ngày 2: Thứ ba, ngày 10/12/2024

- + Buổi sáng: từ lớp 11A9 đến lớp 11A17
- + Buổi chiều: KSK từ lớp 10A8 đến lớp 10A17

c/ Ngày 3: Thứ tư, ngày 11/12/2024

- + Buổi sáng: từ lớp 11A18 đến lớp 11A26
- + Buổi chiều: KSK từ lớp 10A18 đến lớp 10A25
- + Buổi tối: KSK lớp 12A9 đến lớp 12A17

d/ Ngày 4: Thứ năm, ngày 12/12/2024

- + Buổi sáng: KSK từ lớp 11A27 đến lớp 11A35
- + Buổi chiều: KSK từ lớp 10A26 đến lớp 10A33
- + Buổi tối: KSK 10D01, 10D02, 10D03,
KSK 11D1, 11D02,
KSK 12D01, 12D02

e/ Ngày 5: Thứ sáu, ngày 13/12/2024

- + Buổi sáng:
- + Buổi chiều: KSK từ lớp 10A34 đến lớp 10A42
- + Buổi tối: KSK lớp 12A18 đến lớp 12A25

II. Công tác chuẩn bị:

1. Tổ trưởng tổ HCTH: hỗ trợ phân công các thành viên trong tổ phối hợp trong công tác khám sức khỏe

2. Bộ phận y tế : Liên hệ cơ sở khám sức khỏe. Chuẩn bị hồ sơ, danh sách khám sức khỏe của học viên. Điều phối, hướng dẫn học viên trong công tác khám sức khỏe.

3. GVCN các lớp:

- Thông báo lịch khám sức khỏe cho học viên và nhắc nhở học viên tập trung khám theo thông báo.

- Quán triệt đến học viên tuân thủ theo hướng dẫn, điều động của Thầy, Cô điều phối trong buổi khám sức khỏe, khi đến lượt khám nhanh chóng rời khỏi lớp và đi theo hướng dẫn; giữ gìn trật tự không nói chuyện riêng, không chen lấn xô đẩy; sau khi được khám sức khỏe xong nhanh chóng trở lại lớp học.

4. Giáo viên bộ môn đứng lớp:

- Cho phép học viên xuống ngay khu vực khám sức khỏe khi đến lượt của lớp (theo thông báo của bộ phận giám thị).

5. Học viên:

- Nhanh chóng xuống khu vực khám sức khỏe theo điều động của Thầy Cô, thực hiện đúng theo hướng dẫn của Thầy Cô điều phối.

- Trong quá trình khám phải giữ gìn trật tự, không nói chuyện riêng. Sau khi khám sức khỏe xong phải trật tự di chuyển ngay về lớp học không được di chuyển đến các khu vực khác và không làm ảnh hưởng các lớp đang học.

6. Bộ phận bảo vệ:

- Phối hợp với bộ phận y tế chuẩn bị, sắp xếp bàn, ghế phục vụ cho công tác khám sức khỏe.

- Hỗ trợ chuẩn bị thiết bị điện (ổ điện) và đảm bảo an toàn điện tại khu vực khám sức khỏe. (Bác Minh)

- Đảm bảo trật tự xung quanh khu vực khám.

7. Bộ phận phục vụ:

- Tổng vệ sinh xung quanh khu vực khám.

- Chuẩn bị các vật dụng cho công tác vệ sinh tại các bàn khám (túi đựng rác, thùng rác,...)

- Chuẩn bị nước uống (nước chai) cho đội khám sức khỏe mỗi ngày.

8. Bộ phận giám thị:

- Phối hợp với bộ phận y tế ổn định trật tự, hướng dẫn học viên.

- Đến lớp điều động và di chuyển học viên đến nơi khám sức khỏe nhanh chóng.

**** BUỔI SÁNG – BUỔI CHIỀU :**

+ Khu vực trật : Thầy Luật

+ Khu vực lầu 1 : Thầy Hiếu

+ Khu vực lầu 2 : Thầy Nam

+ Khu vực lầu 3 : Thầy Mộng

**** BUỔI TỐI: Theo lịch trực của giám thị.**

***Lưu ý:** Trong quá trình thực hiện công tác khám sức khỏe định kỳ cho học viên, yêu cầu các thành viên có liên quan và học viên phải đảm bảo thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch bệnh (cảm, sốt, sốt xuất huyết....) theo đúng quy định của Trung tâm.

Trên đây là thông báo về lịch khám sức khỏe và công tác chuẩn bị cho công tác khám sức khỏe học viên. Đề nghị các bộ phận và cá nhân được phân công quan tâm theo dõi và phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- GVCN các khối lớp;
- Bộ phận Y tế; Kế toán – tài vụ;
- Bộ phận bảo vệ, GT, PV;
- Lưu: VT, (YT)

KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Phạm Thị Hoàn

