

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
**TRƯỜNG THCS-THPT
ĐÌNH TIÊN HOÀNG**

Số: 02/GUQ- ĐTH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

GIẤY ỦY QUYỀN

**Về việc ủy quyền cho Phó Hiệu trưởng thay Hiệu trưởng
giải quyết toàn bộ công việc của nhà trường**

Căn cứ nhiệm vụ và quyền hạn của hiệu trưởng tại Điều 9, Thông tư số 40/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 Ban hành Quy chế - Tổ chức và hoạt động của trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học loại hình tư thục;

Căn cứ Quy chế dân chủ và Quy chế làm việc của trường THCS và THPT Đình Tiên Hoàng

I. BÊN ỦY QUYỀN

Tôi tên: Nguyễn Thị Liên Chức vụ: Hiệu trưởng

Đơn vị công tác: Trường THCS và THPT Đình Tiên Hoàng, quận Tân Phú

Căn cước công dân số: 079161014722 cấp ngày 19/4/2021

Số điện thoại: 0937 3744 21

II. BÊN ĐƯỢC ỦY QUYỀN

Ông Nguyễn Văn Phú Chức vụ: Phó Hiệu trưởng

Căn cước công dân số 082088020552 cấp ngày 10/10/2022

Số điện thoại: 0388551650

Đơn vị công tác: trường THCS và THPT Đình Tiên Hoàng

quận Tân Phú, thành phố Hồ Chí Minh

III. NỘI DUNG ỦY QUYỀN

Hiệu trưởng ủy quyền cho Phó Hiệu trưởng thay mặt cho Hiệu trưởng giải quyết tất cả các công việc quản lý khi Hiệu trưởng nghỉ điều trị bệnh.

III. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

Ông Nguyễn Văn Phú chịu trách nhiệm trước cấp trên về công tác điều hành, chỉ đạo, giải quyết các công việc liên quan mình.

Đề nghị các cơ quan, các tổ chức, đoàn thể trong và ngoài nhà trường, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh và học sinh liên hệ công việc thì gặp người được ủy quyền nêu trên để giải quyết.

Giấy ủy quyền này có giá trị từ ngày ký đến khi có Quyết định mới./.



BÊN ỦY QUYỀN

Nguyễn Thị Liên

BÊN ĐƯỢC ỦY QUYỀN

PHÍ

Nguyễn Văn Phú

Nơi nhận:

- Giáo viên, nhân viên trường;
- Phụ huynh học sinh và học sinh;
- Website trường;
- Lưu: VT