

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
TRƯỜNG THCS VÀ THPT  
ĐINH TIÊN HOÀNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành Phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 02 năm 2024

Số:...../KH-ĐTH

## KẾ HOẠCH KIỂM TRA GIỮA HKII

**Năm học: 2023-2024**

Căn cứ văn bản 4284/SGDDT-GDTrH ngày 09 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;

Căn cứ văn bản 4644/SGDDT-GDTrH ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành Phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2023-2024;

Căn cứ kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 của trường THCS và THPT Đinh Tiên Hoàng, chuyên môn của nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra giữa học kỳ II năm học 2023-2024 như sau:

### **I/ Mục đích, yêu cầu:**

#### **a/ Mục đích:**

Nhằm đánh giá lại kết quả học tập của học sinh và giảng dạy của giáo viên trong thời gian nửa đầu của học kỳ II. Qua đó giúp giáo viên có những điều chỉnh trong nội dung, phương pháp giảng dạy, giúp học sinh có phương pháp học tập phù hợp để tiếp thu được kiến thức, nhằm nâng cao kết quả học tập của năm học.

#### **b/ Yêu cầu:**

- Tổ chức kỳ kiểm tra nghiêm túc, đảm bảo khách quan, đánh giá đúng chất lượng giảng dạy giáo viên, học tập của học sinh.

- Đề kiểm tra đảm bảo đúng chuẩn kiến thức, kỹ năng và theo phân phối chương trình tinh giản theo văn bản 3280/BGDĐT-GDTrH của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn điều chỉnh dạy học cấp THCS và THPT (lớp 9 và 12) và phù hợp yêu cầu kiến thức cần đạt của chương trình GDPT 2018 (đối với khối 6, 7, 8, 10 và 11).

- GVBM gửi đề kiểm tra, nội dung ôn tập, coi kiểm tra, chấm kiểm tra và nhập điểm đúng thời gian qui định của nhà trường.

### **II/ Khung thời gian kiểm tra:**

- Từ ngày **18/03/2024** đến **19/03/2024**: kiểm tra các môn Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh.  
Hình thức: kiểm tra tập trung theo lịch của trường.
- Từ ngày **11/03/2024** đến **16/03/2024**: Các môn còn lại. Hình thức: kiểm tra tại lớp theo tiết dạy của giáo viên (có đăng ký với TTCM).
- Lịch kiểm tra bổ sung cho học sinh vắng: từ **20/03/2024** đến **27/03/2024**.

### **III/ Tổ chức ra đề kiểm tra:**

#### **1. Phân công ra đề:**

- Các tổ chuyên môn, GVBM thống nhất nội dung ra đề cho từng khối lớp.
- Tất cả các môn kiểm tra tập trung hay kiểm tra tại lớp, Thầy Cô GVBM đều gửi đề kiểm tra, đáp án, ma trận về chuyên môn nhà trường để nhà trường gửi báo cáo về Sở, Phòng Giáo Dục (môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Quốc phòng, Thể Dục không cần gửi ma trận, đáp án; chỉ cần gửi đề kiểm tra và tiêu chí chấm điểm).

#### **2. Thời gian làm bài, hình thức ra đề các môn:**

##### **a/ Khối 12:**

- Toán: Thời gian 90 phút. Hình thức: 100 % trắc nghiệm.
- Ngữ văn: Thời gian 90 phút. Hình thức: Tự luận.
- Tiếng Anh: Thời gian 60 phút. Hình thức: 100 % Trắc nghiệm.
- Các môn Vật lý, Hóa Học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, GDCD: Thời gian 45 phút.  
Hình thức: 100 % Trắc nghiệm.
- Các môn còn lại: hình thức kiểm tra giáo viên tự chủ động.

##### **b/ Khối 11, 10:**

- Ngữ văn: thời gian 90 phút. Hình thức: tự luận.
- Môn Toán: Thời gian 90 phút. Hình thức: tự luận+trắc nghiệm 0.25đ/câu (tỉ lệ 4-6; 5-5 hoặc 3-7).
- Môn Tiếng Anh: Thời gian 60 phút. Hình thức: tự luận 40% + trắc nghiệm 60% (0.25đ/câu).
- Các môn Vật lý, Hóa Học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, GDCD, GDKTPL. Thời gian 45 phút. Hình thức: tự luận +trắc nghiệm 0.25đ/câu (tỉ lệ 4-6; 5-5 hoặc 3-7).
- HĐ TN-HN: thời gian 45 phút. Đề mở. Hình thức: giáo viên chủ động.



- GDĐP: thời gian 45 phút. Hình thức: giáo viên chủ động.
- Các môn còn lại: giáo viên tự chủ động.

#### **c/ Khối 9:**

- Ngữ văn: thời gian 90 phút. Hình thức: tự luận.
- Toán: thời gian 60 phút. Hình thức: tự luận.
- Tiếng Anh: 45 phút. Đề có 60% trắc nghiệm khách quan 4 lựa chọn, 40% tự luận, **không có phần nghe.**
- Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, GDCD. Thời gian 45 phút. Hình thức: tự luận hoặc tự luận + trắc nghiệm 0.25đ/câu (tỉ lệ 4-6; 5-5 hoặc 3-7). Riêng môn GDCD đề mở.
- *Môn Công nghệ, Tin học, Mỹ thuật, Âm nhạc, Thể dục: GVBM được tự chủ động.*

#### **d/ Khối 6, 7, 8:**

- Ngữ văn: thời gian 90 phút.
  - + Phần đọc hiểu: tự luận.
  - + Phần viết: 1 câu tự luận.
- Toán: thời gian 60 phút. Hình thức: 70% tự luận + 30% trắc nghiệm.
- Tiếng Anh: thời gian 45 phút. Đề có 60% trắc nghiệm khách quan 4 lựa chọn, 40% tự luận.
- Khoa học tự nhiên, Lịch sử-Địa lý, GDCD: thời gian 45 phút. Hình thức 40% tự luận + 60% trắc nghiệm.
- HĐTN-HN: thời gian 45 phút, đề mở. Hình thức: giáo viên tự chủ động.
- Giáo dục địa phương : Thời gian 45 phút, đề mở. Hình thức: giáo viên tự chủ động.
- Các môn còn lại giáo viên chủ động.

#### **IV/ Lịch kiểm tra tập trung: (sẽ có lịch và thời gian cụ thể gửi sau)**

#### **V/ Các yêu cầu cần thực hiện:**

- Đề kiểm tra có **nội dung giới hạn từ tuần 1 đến hết tuần 7 của học kỳ II** với nội dung thống nhất của tổ chuyên môn theo kế hoạch giáo dục của học kỳ II năm học 2023-2024; các nội dung phù hợp với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình và đảm bảo đúng hướng dẫn các nội dung giảm tải của Bộ Giáo Dục và Đào Tạo theo công văn 3280/BGDĐT đối với lớp 9 và 12 và yêu cầu kiến thức cần đạt của chương trình GDPT 2018 đối với các khối lớp còn lại.

- Đối với khối lớp có từ 2 giáo viên trở lên, GVBM thống nhất:

+ Nội dung ôn tập trong từng khối (*các môn học thống nhất rõ ràng, cụ thể có biên bản*).

+ Cấu trúc đề kiểm tra, thống nhất thang điểm chấm kiểm tra và ma trận với 4 mức độ: nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao, trong đó tổng 2 mức độ nhận biết và thông hiểu chiếm tỉ lệ 70% (**có biên bản học thống nhất cụ thể và gửi về Ban Lãnh Đạo nhà trường**).

- Các môn kiểm tra tại lớp: mỗi môn GVBM gửi 1 đề kiểm tra với đầy đủ đáp án, đề, ma trận, nếu có trắc nghiệm thì phần trắc nghiệm trộn thành 4 mã đề.

- Các môn kiểm tra tập trung: môn tự luận GV thống nhất gửi 2 đề kiểm tra, riêng khối THPT các môn có trắc nghiệm thì phần trắc nghiệm giáo viên trộn 4 đề từ 1 đề gốc + phần tự luận giống nhau. Khối THCS GV chỉ gửi 1 đề không cần trộn. Các đề kiểm tra phải có đầy đủ đáp án và ma trận.

- Đặc biệt: Riêng khối 12 giáo viên ra đề riêng cho từng ban KHTN và KHXH.

Hạn chót: \* Gửi nội dung ôn tập: **02/03/2024**.

\* Gửi đề kiểm tra giữa học kì II: **02/03/2024**.

**Ghi chú:** GVBM gửi đề kiểm tra giữa HKII và nội dung ôn tập vào địa chỉ gmail của Tổ trưởng chuyên môn:

+ Tổ KHTN (Cô Thanh Ngọc): [duagang2015@gmail.com](mailto:duagang2015@gmail.com)

+ Tổ KHXH (Cô Thanh Hà): [75thanhha@gmail.com](mailto:75thanhha@gmail.com)

\* *Thầy Cô Tổ trưởng tổng hợp đề, kiểm tra đề về cấu trúc, hình thức, nội dung sau đó gửi về BLĐ nhà trường Thầy Nguyễn Văn Phú: [Nguyenvanphu231088@gmail.com](mailto:Nguyenvanphu231088@gmail.com).*  
**Hạn chót gửi: 04/03/2024.**

\* *Những đề kiểm tra không đầy đủ đáp án, ma trận Ban Lãnh Đạo nhà trường sẽ đề nghị Thầy Cô thực hiện lại.*

\* *Thầy Cô hoàn toàn chịu trách nhiệm về nội dung đề kiểm tra của mình, Tổ trưởng chuyên môn chỉ hỗ trợ tổng hợp và kiểm tra hình thức, cấu trúc đề.*

- GVBM gửi nội dung ôn tập và tổ chức ôn tập cho học sinh từ ngày **04/03/2024**.

- Các môn kiểm tra tại lớp: Thầy Cô đăng ký lịch với TTCM. Yêu cầu 1 ngày có tối đa 2 môn kiểm tra và ưu tiên cho các môn có ít tiết/tuần. Đề kiểm tra của tất cả các môn là trường in, Thầy Cô nhận tại văn phòng theo lịch đăng ký.

- PHT phân công sắp xếp lịch các môn kiểm tra tập trung và phân công giáo viên coi kiểm tra theo qui định.



- Thu, bảo quản bài kiểm tra, phân công chấm kiểm tra và nhập điểm đúng qui định. Giáo viên sửa bài kiểm tra và trả bài cho học sinh trước khi nhập điểm. Hạn gửi bài kiểm tra về văn phòng lưu: 06/04/2024.

Hạn chót nhập điểm: **25/04/2024** (hệ thống khoá sau 24h00).

- Trong các ngày có lịch kiểm tra GHKII tập trung:
  - + Buổi sáng: kiểm tra GHKII và buổi chiều: nghỉ ôn bài.
- Thứ Tư ngày **20/03/2024** học sinh học theo Thời khóa biểu.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra giữa học kì II năm học 2023-2024. Các tổ chuyên môn nghiêm túc thực hiện theo đúng kế hoạch của nhà trường, nếu có khó khăn Thầy Cô trao đổi trực tiếp với Ban Lãnh Đạo nhà trường để có hướng giải quyết hợp lý.

**Nơi nhận:**

- Các tổ chuyên môn
- Niêm yết phòng GV
- Lưu: VT



**Nguyễn Văn Phú**

