

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**TRƯỜNG THCS-THPT**  
**ĐINH TIỀN HOÀNG**

Số: / KH-ĐTH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 9 năm 2023

**KẾ HOẠCH CHỦ NHIỆM**  
**Tháng 9/2023**

Từ 18/9/2023 đến 30/9/2023

Thời gian	Nội dung công tác	Người thực hiện	Ghi chú
18/9/2023	SHCC: Tổ chức Hội thi kể chuyện về việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ chí Minh”	TLTN GVCN	
23/9/2023	<p>Tiết 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tuyên truyền Chủ đề: An toàn vệ sinh lao động</li> </ul> <p>(tổ chức theo hình thức hái hoa dân chủ,...) mang lại không khí sôi nổi, vui tươi và hiệu quả</p> <p>Tiết 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sinh hoạt lớp:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Khen thưởng học sinh thực hiện tốt về học tập- nội quy.</li> <li>+Nhắc nhở học sinh vi phạm về học tập- nội quy</li> </ul> <p>(Kết hợp kiểm tra việc yêu cầu học sinh chưa thuộc bài trong tuần phải hoàn tất.)</p>	GVCN	
25/9/2023	<p>SHCC</p> <p>Tiết 1:Tuyên truyền: Công tác phòng, chống cháy, nổ trong nhà trường</p> <p>Tiết 2: Tiếp tục sinh hoạt nội quy</p> <p>Triển khai hoạt động tết Trung thu</p>	TLTN	
30/9/2023	Tiết 3:	GVCN	

	<p>- Tuyên truyền Chủ đề: An toàn giao thông          (tổ chức theo hình thức hái hoa dân chủ,...) mang lại không khí sôi nổi, vui tươi và hiệu quả</p> <p>Tiết 4:</p> <p>-Sinh hoạt lớp:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Khen thưởng học sinh thực hiện tốt về học tập- nội quy.</li> <li>+Nhắc nhở học sinh vi phạm về học tập- nội quy          (Kết hợp kiểm tra việc yêu cầu học sinh chưa thuộc bài trong tuần phải hoàn tất)</li> </ul>	
--	---	--

#### Ghi chú:

- 1.Các hoạt động tuyên truyền trong tháng nhà trường ghi nhận- chụp ảnh sinh hoạt làm tư liệu
2. Dự kiến từ tháng 10/2023 hàng tháng lớp sẽ thực hiện video với chủ đề “Hoạt động của thầy và trò tháng../2023” (BLĐ khen thưởng giải I và II/ tháng)
- 2.Thời gian từ 16h30 đến 16h 45 sinh hoạt của GVCN
  - + Tổ chức kiểm tra tập theo thời khóa biểu – ghi bài đầy đủ
  - + Ghi nhận của GVBM trên sổ đầu bài- xử lý
  - + Tất cả học sinh mang tất cả tập, sách, dụng cụ,...ra về
- 3.GVCN ra khỏi lớp sau cùng – phân công hs tắt tất cả thiết bị trong lớp

#### Noi nhận:

- GVCN;
- Lưu:VT.



Nguyễn Thị Liên