

Số: 1853/TB-GDĐT

Quận 11, ngày 24 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 11
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Kế hoạch số 328/KH-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 11 về tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 11 năm 2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11 thông báo về tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2024, cụ thể như sau:

I. NGUYÊN TẮC VÀ HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG:

1. Nguyên tắc tuyển dụng:

Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc đã được phê duyệt;

Việc tổ chức tuyển dụng phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính cạnh tranh theo từng vị trí việc làm;

Những người được tuyển chọn phải đảm bảo đúng tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ gắn với chức danh nghề nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp cần tuyển.

Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ, văn bản trong hồ sơ đăng ký dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ hủy kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định pháp luật. Thí sinh không được bổ sung các giấy tờ xác nhận chế độ ưu tiên khi công bố kết quả tuyển dụng.

Người đăng ký dự tuyển chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm trong cùng một đợt xét tuyển, nếu đăng ký dự tuyển từ 02 vị trí việc làm trở lên trong cùng một đợt xét tuyển sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển (do áp dụng hình thức vấn đáp tại vòng 2, do đó tất cả các vị trí việc làm thí sinh chỉ được đăng ký 01 nguyện vọng).

2. Hình thức tuyển dụng: xét tuyển.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG: 110 người gồm 35 viên chức bậc học mầm non. 54 viên chức bậc học tiểu học và Trường Giáo dục chuyên biệt 15/5, 21 viên chức bậc học Trung học cơ sở (đính kèm bảng chi tiết).

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN VÀ HỒ SƠ ĐỐI VỚI NGƯỜI ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN:

1. Điều kiện dự tuyển viên chức:

1.1. Đối tượng dự tuyển:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đủ điều kiện, tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận theo Thông tư số 13/2021/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 4 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện, trình tự, thủ tục, thẩm quyền công nhận văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp để sử dụng tại Việt Nam;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
- Đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án;
- Đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2. Tiêu chuẩn từng vị trí gắn với chức danh nghề nghiệp:

2.1. Yêu cầu về trình độ chuyên môn của vị trí xét tuyển giáo viên:

Các vị trí xét tuyển giáo viên theo từng chức danh nghề nghiệp được thực hiện theo các yêu cầu trong Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT, Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 4 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2.1.1. Vị trí việc làm giáo viên mầm non:

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Giáo viên mầm non hạng III (mã số V.07.02.26) quy định tại Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT, cụ thể:

- Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên;
- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

2.1.2. Vị trí việc làm giáo viên tiểu học:

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Giáo viên tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29) quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT, cụ thể:

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Các loại chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm mà các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng đã cấp trước ngày 22 tháng 5 năm 2021 được chấp nhận đạt tiêu chuẩn về chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành¹.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

2.1.3. Vị trí việc làm giáo viên trung học cơ sở:

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Giáo viên trung học cơ sở hạng III (mã số V.07.04.32) quy định tại Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT; cụ thể:

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Các loại chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm mà các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng đã cấp trước ngày 22 tháng 5 năm 2021 được chấp nhận đạt tiêu chuẩn về chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

¹Công văn số 336/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 27 tháng 01 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc một số nội dung liên quan đến trình độ chuẩn được đào tạo và chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm.

Lưu ý:

+ Đối với người dự tuyển vị trí giáo viên trung học cơ sở hạng III giảng dạy môn Khoa học tự nhiên: có bằng cử nhân trở lên ngành Sư phạm Khoa học tự nhiên hoặc Sư phạm Vật lý hoặc Sư phạm Hóa học hoặc Sư phạm Sinh học hoặc bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

+ Đối với người dự tuyển vị trí giáo viên trung học cơ sở hạng III giảng dạy môn Lịch sử - Địa lý: Có bằng cử nhân trở lên ngành Lịch sử hoặc ngành Địa Lý hoặc bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

2.1.4. Vị trí việc làm giáo viên Tổng phụ trách Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh/ Giáo viên tiểu học hạng III kiêm Tổng phụ trách Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh (bậc học tiểu học):

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Giáo viên tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29) quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT, cụ thể:

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học, đã được đào tạo nghiệp vụ hoặc bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác Đội. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Các loại chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm mà các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng đã cấp trước ngày 22 tháng 5 năm 2021 được chấp nhận đạt tiêu chuẩn về chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

2.1.5. Vị trí việc làm giáo viên Tổng phụ trách Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh/ Giáo viên THCS hạng III kiêm Tổng phụ trách Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh (bậc học trung học cơ sở):

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Giáo viên trung học cơ sở hạng III (mã số V.07.04.32) quy định tại Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT; cụ thể:

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở, đã được đào tạo nghiệp vụ hoặc bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác Đội. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Các loại chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm mà các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng đã cấp trước ngày 22

tháng 5 năm 2021 được chấp nhận đạt tiêu chuẩn về chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

2.1.6. Vị trí việc làm giáo viên tiếng Anh (bậc tiểu học):

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Giáo viên tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29) quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT, cụ thể:

- Có bằng Cử nhân sư phạm tiếng Anh trở lên hoặc Cử nhân chuyên ngành tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Các loại chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm mà các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng đã cấp trước ngày 22 tháng 5 năm 2021 được chấp nhận đạt tiêu chuẩn về chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp.

2.1.7. Vị trí việc làm giáo viên tiếng Anh (bậc trung học cơ sở):

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Giáo viên trung học cơ sở hạng III (mã số V.07.04.32) quy định tại Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT, cụ thể:

- Có bằng Cử nhân sư phạm tiếng Anh trở lên hoặc Cử nhân chuyên ngành tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Các loại chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm mà các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng đã cấp trước ngày 22 tháng 5 năm 2021 được chấp nhận đạt tiêu chuẩn về chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp.

2.1.8. Vị trí việc làm giáo viên tại trường Giáo dục Chuyên biệt 15/5:

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Giáo viên mầm non hạng III (mã số V.07.02.26) hoặc Giáo viên tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29) quy định tại Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT, cụ thể:

- Đối với vị trí Giáo viên mầm non hạng III:

- + Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên và có nghiệp vụ giáo dục đặc biệt hoặc có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm giáo dục đặc biệt;

- + Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm;

- Đối với vị trí Giáo viên tiểu học hạng III:

+ Có bằng tốt nghiệp cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học và có nghiệp vụ giáo dục đặc biệt hoặc cử nhân trở lên ngành Giáo dục đặc biệt;

+ Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm.

2.2. Yêu cầu đối với vị trí việc làm nhân viên Kế toán, Thư viện, Hỗ trợ giáo dục người khuyết tật, Tư vấn học sinh, Thủ quỹ, Y tế trường học:

Người dự tuyển phải đạt trình độ, tiêu chuẩn theo chức danh nghề nghiệp được quy định; cụ thể như sau:

2.2.1. Vị trí việc làm Kế toán:

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Kế toán viên trung cấp (mã số V.06.032) hoặc Kế toán viên (mã số V.06.031) quy định tại Thông tư số 66/2024/TT-BTC; cụ thể:

- Đối với chức danh Kế toán viên trung cấp (mã số V.06.032):

+ Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính;

+ Có kỹ năng sử dụng máy tính, sử dụng thành thạo các thiết bị văn phòng và các trang thiết bị khác phục vụ yêu cầu nhiệm vụ;

- Đối với chức danh Kế toán viên (mã số V.06.031):

+ Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính;

+ Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm.

2.2.2. Vị trí việc làm Thư viện:

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Thư viện viên hạng IV (mã số: V.10.02.07), Thư viện viên hạng III (mã số V.10.02.06) quy định tại Thông tư số 02/2022/TT-BVHTTDL; cụ thể:

- Đối với chức danh Thư viện viên hạng IV (mã số V.10.02.07): có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành thông tin - thư viện. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin – thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp; có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin để thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Đối với chức danh Thư viện viên hạng III (mã số V.10.02.06): có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành thông tin – thư viện. Trường hợp tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin - thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp; có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm.

2.2.3. Vị trí việc làm Hỗ trợ giáo dục người khuyết tật:

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Viên chức hỗ trợ giáo dục người khuyết tật (mã số V.07.06.16) quy định tại Thông tư số 21/2023/TT-BGDĐT, cụ thể: có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành hỗ trợ giáo dục người khuyết tật hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên một trong các ngành, nghề thuộc lĩnh vực, nhóm ngành, nghề: Đào tạo giáo viên, Tâm lý học, Công tác xã hội, Sức khỏe (theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội).

2.2.4. Vị trí việc làm Tư vấn học sinh:

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Viên chức tư vấn học sinh hạng III (mã số V.07.07.24) quy định tại Thông tư số 11/2024/TT-BGDĐT; cụ thể: có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành đào tạo thuộc nhóm ngành hoặc ngành sau: Tâm lý học; Công tác xã hội; Xã hội học; Đào tạo giáo viên phù hợp với cấp học; có kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin vào trong công tác.

2.2.5. Vị trí việc làm Thủ quỹ:

- Đối với chức danh Nhân viên thủ quỹ (mã số 01.005): có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên thuộc ngành kế toán, kiểm toán, tài chính;
- Đối với chức danh Cán sự thủ quỹ (mã số 01.004): có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

2.2.6. Vị trí việc làm Y tế trường học:

Người dự tuyển phải đạt tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Y sĩ hạng IV (mã số V.08.03.07) quy định tại Thông tư Liên tịch số 10/2015/TT-BYT-BNV và Thông tư số 03/2022/TT-BYT (tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên) hoặc đạt chức danh nghề nghiệp Điều dưỡng hạng IV (mã số V.08.05.13) theo quy định tại Thông tư Liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV và Thông tư số 03/2022/TT-BYT (tốt nghiệp cao đẳng Điều dưỡng trở lên).

3. Lưu ý: Đối với tiêu chuẩn về trình độ Tin học và Ngoại ngữ:

Đối với những vị trí tuyển dụng yêu cầu có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ: để xác định thí sinh đăng ký dự tuyển đạt tiêu chuẩn này, thí sinh nộp minh chứng đã được đào tạo nghiệp vụ hoặc bồi dưỡng nghiệp vụ về ngoại ngữ, tin học như: bằng cấp chuyên môn hoặc chứng chỉ, chứng nhận bồi dưỡng tin học, ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) hoặc phụ lục văn bằng chuyên môn do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp để xác định chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học.

3.1. Đối với trình độ ngoại ngữ:

Căn cứ theo Thông tư số 20/2019/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo², đối với chứng chỉ ngoại ngữ A, B, C phải

²Thông tư số 20/2019/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Bãi bỏ các quy định về kiểm tra và cấp chứng chỉ ngoại ngữ theo chương trình giáo dục thường xuyên tại Quyết định số 30/2008/QĐ-BGDĐT ngày 06 tháng 6 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, kiểm tra và cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo chương trình giáo dục thường xuyên;

được cấp trước ngày 15 tháng 01 năm 2020; sau ngày 15 tháng 01 năm 2020, áp dụng chứng chỉ theo Khung năng lực 6 bậc dùng cho Việt Nam phải được cấp bởi các cơ sở giáo dục và đào tạo đủ điều kiện tổ chức thi và cấp chứng chỉ theo danh sách của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.

3.3. Đối với trình độ Tin học: căn cứ Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Thông tin và truyền thông³, đối với các trường hợp chứng chỉ tin học A, B, C được cấp trước ngày 10 tháng 8 năm 2016 được công nhận tương đương chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản. Sau ngày 10 tháng 8 năm 2016, áp dụng chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin (cơ bản và nâng cao).

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển nộp 02 bộ hồ sơ gồm:

4.1. Phiếu đăng ký dự tuyển có dán ảnh 4x6 cm theo Mẫu số 1 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP và nhập thông tin trên mã QR Code (đính kèm).

4.2. Giấy chứng nhận thuộc diện ưu tiên (nếu có).

Lưu ý: Người đăng ký dự chịu trách nhiệm về tính chính xác nội dung thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo. Hồ sơ và lệ phí dự tuyển không hoàn trả lại.

III. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỂM ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG:

Các trường hợp sau đây được xem xét, cộng điểm ưu tiên vào kết quả điểm vẫn đáp vòng 2 kỳ tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 11 năm học 2024 - 2025:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con

³Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Thông tin và truyền thông quy định về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin.

đề của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

Lưu ý: Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm tại vòng 2.

IV. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN:

1. Nội dung xét tuyển: được thực hiện theo 02 vòng:

a) Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2:

- Vấn đáp để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Thời gian vấn đáp 30 phút/thí sinh (thí sinh có 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian vấn đáp).

- Cách tính điểm:

+ Điểm vấn đáp được tính theo thang điểm 100;

+ Kết quả xét tuyển là điểm vấn đáp vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

+ Xác định người trúng tuyển theo quy định tại Điều 12 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 và khoản 5 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 và của Chính phủ.

- Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả điểm vấn đáp.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức:

a) Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn, lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

V. THỜI GIAN, MỨC THU PHÍ VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ:

1. Thời gian nhận hồ sơ:

Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng; **cụ thể từ ngày 26 tháng 12 năm 2024 đến hết ngày 24 tháng 01 năm 2024.**

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp (Từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần: Sáng từ 08 giờ 00 đến 11 giờ 30, chiều từ 14 giờ 00 đến 16 giờ 30) hoặc gửi theo đường bưu chính đến cơ quan tiếp nhận hồ sơ dự tuyển hoặc quét mã QR Code.

Lưu ý: đối với thí sinh nộp trực tiếp hoặc gửi hồ sơ dự tuyển viên chức theo đường bưu chính đến cơ quan tiếp nhận hồ sơ, vẫn thực hiện quét mã QR Code để khai thông tin cá nhân.

2. Địa điểm nhận hồ sơ:

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11 (Số 714 - 716, Hồng Bàng, Phường 1, Quận 11)

Điện thoại liên lạc: 028.39.609.920

Lưu ý: Người đăng ký dự tuyển viên chức phải thường xuyên theo dõi để biết thông tin về tuyển dụng trên trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11 tại địa chỉ: <http://pgdquan11.hcm.edu.vn>.

3. Lệ phí dự tuyển:

Lệ phí dự tuyển (xét tuyển) áp dụng theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Lưu ý: chỉ người đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển viên chức mới nộp phí theo thông báo triệu tập của Hội đồng tuyển dụng viên chức. Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ thông báo cụ thể thời gian nộp lệ phí dự tuyển sau khi có danh sách thí sinh đủ điều kiện tham gia xét tuyển vòng 2 do Hội đồng tuyển dụng phê duyệt.

VI. THỜI GIAN TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG:

1. Vòng 1:

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm: dự kiến ngày 11 tháng 02 năm 2025;

- Thời gian dự kiến niêm yết danh sách đủ điều kiện dự tuyển: dự kiến ngày 18 tháng 02 năm 2025.

2. Vòng 2:

- Thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2 và thu lệ phí dự tuyển: dự kiến ngày 18 tháng 02 năm 2025.

- Thời gian tổ chức xét tuyển vòng 2: dự kiến ngày 03 và 04 tháng 3 năm 2025.

- Thời gian tổng hợp kết quả xét tuyển và báo cáo kết quả: dự kiến ngày 07 tháng 3 năm 2025.

- Thời gian công bố kết quả: Dự kiến ngày 11 tháng 3 năm 2025.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức của ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 11 năm học 2024-2025./.

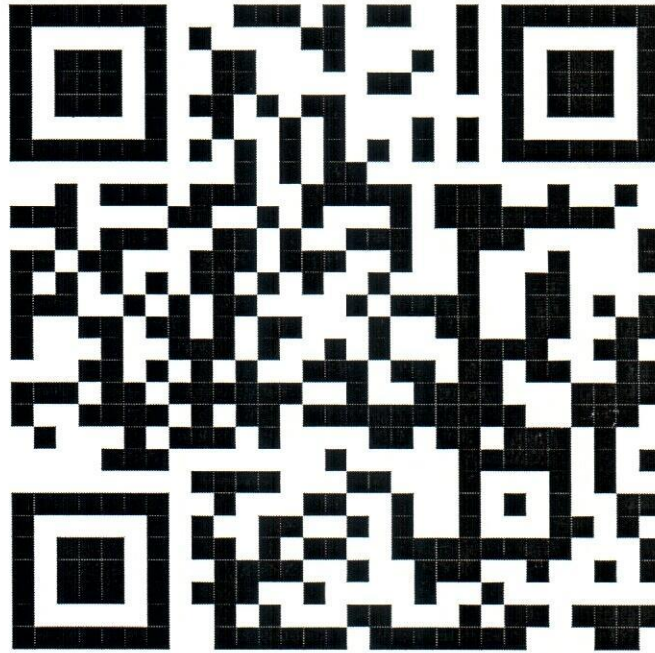
Nơi nhận:

- UBND Quận 11 (CT, PCT/vx);
- Sở Giáo dục và Đào tạo TP HCM;
- Văn phòng UBND Quận;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng TC-KH;
- Các trường MN, TH, THCS;
- Lưu: VT, Trang.

**TRƯỞNG PHÒNG****Nguyễn Trọng Hiếu**

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN 11

**Mã QR Code nhận hồ sơ tuyển dụng
viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2024 - 2025**

***Ghi chú:***

Thí sinh đăng ký dự tuyển tại kỳ tuyển dụng (xét tuyển) viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2024 - 2025, khi đăng ký bắt buộc phải quét Mã QR Code để điền đầy đủ thông tin cá nhân đồng thời tải mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và điền đầy đủ thông tin trên phiếu đăng ký dự tuyển, ký tên nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo bằng 01 trong 03 hình thức như:

1. Gửi tệp file pdf mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức quét trên Mã QR code (mã QR Code bên trên);
2. Nộp mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức qua đường bưu điện;
3. Nộp mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức trực tiếp tại Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 11.

Lưu ý: đối với người dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo hình thức 1 và hình thức 2 vẫn quét mã QR Code để khai thông tin cá nhân. Đối với người dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo hình thức 3 phải nộp Phiếu đăng ký dự tuyển bản chính, có thể nộp kèm các bằng cấp, chứng chỉ như đã gửi kèm khi quét mã QR Code sau khi Hội đồng tuyển dụng viên chức kết thúc vòng 1 và triệu tập thí sinh đủ điều kiện tham dự vòng 2.