

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 16 - HKI
(Từ 18/12/2023 đến 24/12/2023)

BUỔI THỨ	SÁNG	CHIỀU
THỨ HAI 18/12/2023	- Tuần 16: KTHKI các môn tập trung theo lịch. - Họp giao ban BGH. - Văn thư gửi thư mời Tổ công tác số 12 và nộp hồ sơ kiểm điểm cuối năm 2023.	- Cô Trần Thị Thu Vân (Tổ Vật lý): hoàn thiện và nộp lại hồ sơ dự thi Mã dự án: 21_1094_01 theo Công văn số 6953/SGDĐT-GDTrH ngày 28/11/2023 về tuyển chọn dự án tham dự hội thi khoa học kỹ thuật cấp Quốc gia học sinh trung học năm học 2023 - 2024.
THỨ BA 19/12/2023	- Cô Nga (Kế toán) báo cáo công văn 7382/SGDĐT-KHTC ngày 15/12/2023 về tình hình triển khai thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố năm học 2023-2024.	
THỨ TƯ 20/12/2023	- 08g00: Thầy Đức Tín, Cô Thanh Hòa, Cô Tường Vi dự tập huấn công tác văn thư, lưu trữ năm 2023 tại SGDĐT (HT 2.1) _ Thông báo số 7235/TB-SGDĐT ngày 08/12/2023. Lưu ý: Thầy cô mang theo Laptop, chữ ký số (Token) đã được cấp. - TTCM nộp hồ sơ đánh giá, phân loại Quý IV năm 2023 (nộp bản giấy và gửi email file tổng hợp cho Cô Thục Nữ).	- 14g00: Cô Thục Nữ và Thầy Mạnh Tuấn, Hồng Thiên dự tập huấn công tác văn thư, lưu trữ năm 2023 tại SGDĐT (HT 2.1) _ Thông báo số 7235/TB-SGDĐT ngày 08/12/2023. Lưu ý: Thầy cô mang theo Laptop, chữ ký số (Token) đã được cấp. - 14g00: Cô Tường Vi tiếp Công an Bình Tân V/v kiểm tra an toàn PCCC.
THỨ NĂM 21/12/2023	- Kết thúc niêm yết kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2023. Lập biên bản, báo cáo Phòng TCCB- SGDĐT.	- Thầy Hồng Thiên nộp Phòng TCCB hồ sơ kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2023 (kế hoạch 7002/KH-SGDĐT ngày 29/11/2023)
THỨ SÁU 22/12/2023	- Kế toán báo cáo SGDĐT chăm lo Tết.	- Cô Tường Vi xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện kiểm kê tài sản thời điểm 0 giờ ngày 01/01/2024, báo cáo SGD trước 20/01/2024.
THỨ BẢY 23/12/2023		
CHỦ NHẬT 24/12/2023		