

QUY TRÌNH THỰC HIỆN GIẢI QUYẾT HỒ SƠ HỌC VỤ VÀ HỒ SƠ BẢO HIỂM Y TẾ

Trong tình hình dịch bệnh phức tạp, nhằm hạn chế tiếp xúc trực tiếp, nếu có nhu cầu liên hệ về các loại hồ sơ Quý phụ huynh đến trường, bộ phận bảo vệ sẽ hướng dẫn PHHS.

PHHS vui lòng thực hiện theo Quy trình giải quyết hồ sơ sau:

1. Hồ sơ học vụ:

- PHHS có nhu cầu photo học bạ (có ký tên, đóng dấu nhà trường) để học sinh xét tuyển Đại học, Cao đẳng thì đăng kí bằng cách điền thông tin vào form mẫu tại đường link: <https://bit.ly/2LZJJNI>
- PHHS đăng kí trước thứ Năm hàng tuần để bộ phận học vụ tiếp nhận đăng kí, xử lí và trả hồ sơ cho PHHS vào **thứ Sáu hàng tuần**.
- PHHS nhận học bạ tại phòng bảo vệ. PHHS xuất trình chứng minh nhân dân hoặc thẻ căn cước công dân khi đến liên hệ.

2. Hồ sơ BHYT: Hồ sơ nhận BHYT, thẻ BHYT...

- PHHS liên hệ bảo vệ nhà trường để điền thông tin và nội dung vào Đơn (theo mẫu) và gửi lại.
- Gửi kèm theo bản photocopy Chứng minh nhân dân (hoặc Thẻ căn cước công dân) của học sinh.

3. Thời gian liên hệ: từ thứ Hai đến thứ Sáu

- Buổi sáng : từ 7g30 đến 11g30
- Buổi chiều : từ 13g30 đến 16g30

Các trường hợp cần hỗ trợ thêm PHHS vui lòng liên hệ SĐT:
Cô Lương Bích Nga – Phó Hiệu trưởng – 0903142299

Trân trọng!

BAN GIÁM HIỆU