

Số: 134/KH-THPTTĐ

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Giáo dục năm học 2023 – 2024

A. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Căn cứ Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông;
- Căn cứ Thông tư số 32/2018/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông năm 2018;
- Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;
- Căn cứ Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 05 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Công văn số 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 03 tháng 8 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;
- Căn cứ Kế hoạch số 770/KH-BGDĐT ngày 11 tháng 7 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo thực hiện môn Lịch sử trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018;
- Căn cứ Văn bản số 2522/SGDĐT-GDTrH ngày 20 tháng 7 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 năm học 2022 – 2023;
- Căn cứ Văn bản số 4284/SGDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;
- Căn cứ Kế hoạch Chiến lược phát triển giáo dục nhà trường giai đoạn 2020 – 2025;
- Căn cứ Nghị quyết số 01/NQ-HĐT.THPTTĐ ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Hội đồng Trường THPT Thủ Đức;
- Căn cứ tình hình thực tế thực hiện nhiệm vụ giáo dục.

Trường THPT Thủ Đức đề ra phương hướng và nhiệm vụ năm học 2023-2024, như sau:

B. NỘI DUNG

I. THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN

1. Thuận lợi

- Được sự quan tâm chỉ đạo của Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo, Thành ủy Thủ Đức và sự hỗ trợ tích cực của Ban đại diện CMHS Trường cũng như các ban ngành đoàn thể địa phương.

- “Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục” trong xu thế hội nhập khu vực và quốc tế đã mở ra cơ hội tốt để nhà trường thực hiện chiến lược đổi mới toàn diện và phát triển.

- Đa số CB-GV-NV nhiệt tình, giàu kinh nghiệm, nỗ lực thực hiện tốt nhiệm vụ được giao; quan tâm đến công tác đổi mới và phát triển nhà trường.

2. Khó khăn

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong dạy học có lúc còn lúng túng, khó khăn, hiệu quả chưa cao, chưa đồng đều ở đội ngũ giáo viên.

- Cơ sở vật chất còn khó khăn: sân trường chật, trường không có hồ bơi,...nên việc tổ chức các môn Thể dục tự chọn (bóng đá, bơi lội, cầu lông) tại trường không thể thực hiện. Một số phòng học chưa có ti vi, máy chiếu, hoặc thiết bị, máy chiếu hư hỏng nhiều; một số máy móc, thiết bị còn thiếu và cũ. Phòng học nóng bức, nhất là vào mùa khô, thời tiết cực đoan.

- Còn một số ít học sinh có thái độ học tập, rèn luyện chưa tốt.

3. Chất lượng dạy học, giáo dục năm học 2022 – 2023

Một số thành quả tiêu biểu của nhà trường:

❖ Về tin học văn phòng thế giới MOS:

Năm học 2022-2023, Trường có 1406 HS theo học, số HS đăng ký dự thi là 1406; số học sinh có chứng chỉ 1364 (Tỉ lệ 96,9%) trong đó có 63 em đạt 1.000 điểm; 06 HS đạt giải (3 giải Ba, 2 giải KK, 1 giải Triển vọng) cuộc thi "Vô địch Tin học TP.HCM - Lần 6, năm 2023; 04 HS đạt giải (1 giải Nhì, 2 giải Ba, 1 giải KK) cuộc thi Tin học văn phòng thế giới - Viettel 2023.

❖ Về học ngoại ngữ tự chọn:

- Có 1568 HS lớp 10, 11, 12 theo học tự chọn tiếng Anh với GV người nước ngoài; cuối năm học, tổ chức kiểm tra kỹ năng nói với GV nước ngoài.

- Khối 12: có 82 HS đạt chứng chỉ Ielts từ 5.0 trở lên, được miễn thi môn Anh văn trong kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023.

- Có 914 HS tiếp tục theo học các lớp ngoại ngữ tự chọn (tiếng Pháp, tiếng Nhật, tiếng Hàn). Số học sinh đạt điểm từ trung bình trở lên là 850 em, chiếm tỷ lệ 93%

❖ **Học thể dục tự chọn:**

01 HS đạt HCB môn Bông bàn cấp Quốc gia; 04 Huy chương (2HCV, 1 HCB, 1HCD) giải Thể thao học sinh TP.HCM năm 2022; 10 Huy chương (9 HCV, 1 HCB) giải trẻ Võ Cổ truyền TP.HCM năm 2023; 01 HCV giải Tập thể môn Bóng chuyền nữ; 08 Huy chương Đồng môn Cầu lông, 03 Huy chương (1 HCV, 1 HCB, 1 HCD) môn Cờ vua, 01 Huy chương Đồng môn Cờ tướng, 01 HCV, 1 HCD môn Điền kinh cấp thành phố Thủ Đức.

❖ **Thành tích học tập của học sinh năm học 2022-2023:**

Học lực:

+ Khối 10

STT	Khối	TSHS/Nữ	HỌC LỰC							
			HSXS		GIỎI/TỐT		KHÁ		T.BÌNH/ĐẠT	
			SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ
1	10	821/436	27	3.3	319	38.84	443	53.96	32	3.90

+ Khối 11, 12

STT	Khối	TSHS/Nữ	HỌC LỰC					
			GIỎI		KHÁ		T.BÌNH	
			SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ
2	11	727/430	297	40.85	393	54.06	37	5.09
3	12	745/409	327	43.89	379	50.87	34	4.56
Tổng		1472	624	42.39	772	52.45	71	4.8

Hạnh kiểm:

STT	Khối	TSHS/Nữ	HẠNH KIỂM					
			TỐT		KHÁ		T.BÌNH/ĐẠT	
			SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ
1	10	821/436	818	99.63	3	0.37	0	0.00
2	11	727/430	709	97.52	16	2.20	2	0.28
3	12	745/409	731	98.12	13	1.74	1	0.13
Toàn trường		2293/1275	2,258	98.47	32	1.4	3	0.13

❖ **Thành tích nổi bật**

*** Cấp Quốc gia:**

- 01 HS đạt giải Ba cuộc thi "Sơ đồ tư duy Việt Nam" năm 2022.

- Giải "The Best Coding Team" cuộc thi Lắp ráp và Lập trình Robot MYOR Quốc tế 2023.

- Đạt 6 giải (1 giải Nhì, 2 giải Ba, 2 giải Khuyến khích và 01 giải tập thể) cuộc thi Tin học văn phòng thế giới - Viettel 2023.

*** Cấp TP.HCM:**

- 16 HS đạt giải Ba cuộc thi "Trái đất nhìn từ vũ trụ".
- 12 HS đạt giải (6 Nhì, 6 Ba) cuộc thi "Giải Toán trên máy tính cầm tay".
- 23 HS đạt giải (10 Nhì, 13 Ba) cuộc thi HSG cấp TP.
- 10 HS đạt giải (2 Nhì, 8 Ba) cuộc thi "Khoa học kỹ thuật" cấp TP.
- 06 HS đạt giải (3 Ba, 2 KK, 1 Triển vọng) cuộc thi "Vô địch Tin học TP.HCM - Lần 6, năm 2023.
- 04 giải (1 giải Nhất, 1 giải Nhì, 2 giải Khuyến khích) cuộc thi "Lắp ráp và lập trình ROBOT dành cho học sinh MYOR 2023" cấp TP.HCM.

*** Cấp TP. Thủ Đức:**

- 06 HS đạt giải Ba cuộc thi "Tên lửa nước" năm 2023.
- 03 HS đạt giải Khuyến khích cuộc thi Tay nghề thanh niên thành phố Thủ Đức năm 2023 - Phần thi: Kỹ thuật chế biến món ăn".
- 03 HS đạt giải Ba cuộc thi Tìm hiểu pháp luật "Youth & Justice".
- 04 HS đạt giải (1 Nhất, 1 Nhì, 2 Ba) cuộc thi Vô địch Tin học văn phòng MOS UEF.
- 03 HS đạt giải Nhất cuộc thi "Hùng biện tiếng Anh".
- 10 giải (3 Nhì, 3 Ba, 2 Tiềm năng, 2 Bình chọn) cuộc thi DiGitrans do Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức.
- 03 giải tập thể (1 Nhất, 1 Nhì, 1 KK) cuộc thi Logictic do Trường ĐH Sư phạm Kỹ thuật tổ chức.

Kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2023: đạt 100% (744/745 học sinh), 1 học sinh hoà nhập thi rớt, có 119 học sinh đạt trên 25 điểm xét tuyển vào các khối đại học; môn GDCD có 15 học sinh đạt điểm 10; Anh văn có 02 học sinh đạt điểm 10. Tất cả 9 môn đều xếp thứ hạng cao.

❖ Thành tích CB-GV-NV năm học 2022-2023

- Đề nghị xét CSTĐ cơ sở: 17 người.
- Đề nghị xét CSTĐ cấp TP: 01 người.
- Đề nghị Bằng khen của UBND thành phố: 05 người
- Tập thể lao động xuất sắc.
- Công đoàn: hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Đoàn Thanh niên: hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, nhận Cờ thi đua Đơn vị dẫn đầu Cụm, được đề xuất nhận Bằng khen Trung ương Đoàn.

4. Đặc điểm tình hình nhà trường

4.1. Học sinh, quy mô số lớp

Khối	Số lớp	Học sinh			Sĩ số HS/lớp	Số HS lưu ban	Ghi chú
		Tổng	Nữ	Dân tộc			
10	17	790	434	13	46.5		
11	18	819	432	13	45.5		
12	17	729	430	24	42.8		
Cộng	52	2336	1296	80			

Tiếp tục cơ cấu lớp, chia thành 2 ban KHTN và KHXH như năm học trước.

Khối	Ban tự nhiên	Ban xã hội	Ghi chú
10	14	3	
11	14	4	
12	12	5	

Về nhóm môn tự chọn khối 10, 11 cụ thể như sau:

STT	Tổ hợp môn lựa chọn	Số lớp	Gồm lớp
1	Lí – Hóa – Tin – Công nghệ	4	10A4 → 10A7
2	Lí – Hóa – Tin – KTPL	6	10A8 → 10A13
3	Lí – Hoá – Tin – Địa	2	10A14, 10A15
4	Hóa – Sinh – Tin – CN	1	10A16
5	Hóa – Sinh – Tin – Địa	1	10A17
6	Địa – KTPL – Tin – Công nghệ công nghiệp	1	10A1
7	Địa – KTPL – Tin – Lí	2	10A2, 10A3
8	Lí – Hóa – Sinh - Tin	1	11A1
9	Lí – Hóa – Tin – Địa	3	11A4, 11A5, 11A6
10	Hóa – Sinh – Tin – KTPL	2	11A2, 11A3
11	Lí – Hóa – Tin - KTPL	7	11A7 → 11A14

STT	Tổ hợp môn lựa chọn	Số lớp	Gồm lớp
12	Địa - KTPL – Lí - Tin	3	11A15, 11A16, 11A17
13	Địa – KTPL – Sinh - CN	1	11A18

4.2. Công chức, viên chức và người lao động

4.2.1. Giáo viên

TT	Tổ bộ môn	Giáo viên		Đảng viên	Số giáo viên					
					Biên chế	Hợp đồng	Trình độ chuyên môn			
		Tổng	Nữ				>ĐH	ĐH	CĐ	Khác
1	Toán	17	9	4	17		5	12		
2	Văn	13	12	2	13		5	8		
3	Ngoại ngữ	12	10	4	12		5	7		
4	Lý-CN	12	8	4	12		3	9		
5	Hóa	10	6	2	10		4	6		
6	Sinh-NN	6	5	1	6		4	2		
7	Sử	5	5	1	5			5		
8	Địa	6	6	4	6		2	4		
9	Tin học	5	1	2	5		1	4		
10	GDCD	5	5	2	5		1	4		
11	GDTC-GDQP&AN	10	1	4	10		2	8		
Tổng cộng		101	68	30	101		32	69		

4.2.2. Cán bộ quản lý - Nhân viên

TT	Bộ phận	Số lượng		Đảng viên	Số giáo viên					
					Biên chế (cơ hữu)	Hợp đồng	Trình độ			
		Tổng	Nữ				>ĐH	ĐH	CĐ	Khác
1	Ban Giám hiệu	3		3	3		3			
2	TLTN	1		1		1		1		
3	Kế toán	1	1		1			1		
4	Thủ quỹ	1	1		1			1		

TT	Bộ phận	Số lượng		Đảng viên	Biên chế (cơ hữu)	Hợp đồng	Số giáo viên			
							Trình độ			
		Tổng	Nữ				>ĐH	ĐH	CĐ	Khác
5	Thư viện	1	1		1			1		
6	TB-THTN									
7	VP (VT-HV)	2	2	1	2			1	1	
8	Y tế	1	1			1				1
9	Bảo vệ	3				3				3
10	Phục vụ	4				4				4
11	Khác	1				1			1	
Tổng cộng		18	6	5	8	10	3	5	2	8

4.3. Cơ sở vật chất

Diện tích trường	Số phòng thí nghiệm	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng chức năng	Diện tích nhà ăn	Diện tích khu bán trú
(m ²)	(L, H, S)				(m ²)	(m ²)
11.086	6	1	5	5	1500	1300

Phòng Y tế: 01 phòng, diện tích: 24 m².

Phòng Nha học đường: Không.

Phòng Tư vấn tâm lý: 01 phòng, diện tích 40 m².

Nhà đa năng: 01, diện tích 750m².

Hồ bơi: Không.

Trang thiết bị dạy học:

- + Thư viện điện tử: Không.
- + Phòng thí nghiệm NCKH, STEM: 03.
- + Phòng thông minh: 1 (Dự án tài trợ của tỉnh Gyeonggi Hàn Quốc).

5. Định hướng chương trình dạy học

- Thực hiện các hoạt động giáo dục theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006; Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT; Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT.

- Tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày theo đúng tinh thần công văn số 2848/GDĐT-TrH về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình dạy học 2 buổi/ngày tại các trường THCS, THPT trên địa bàn thành phố.

- Tổ chức chương trình nhà trường theo hướng dẫn của các văn bản quy phạm hiện hành và phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị trên cơ sở có sự đồng thuận của Cha Mẹ học sinh.

Khối 10, 11: Thực hiện Chương trình theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; tổ chức học từ 10 – 11 buổi/tuần.

Khối lớp 12: Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (về chương trình chuẩn trong việc giảng dạy các bộ môn và chương trình chuyên ở các lớp chuyên theo quy định của Bộ GD&ĐT) và Chương trình nhà trường.

Chương trình nhà trường: tổ chức 6 chương trình

- Tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày.
- Dạy học tiếng Anh với giáo viên người nước ngoài.
- Dạy ngoại ngữ tự chọn: tiếng Pháp, tiếng Nhật, tiếng Hàn Quốc.
- Thực hiện Đề án Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế (Chứng chỉ MOS).
- Tổ chức dạy học giáo dục STEM.
- Tổ chức dạy học ngoại khóa Giáo dục thể chất: môn Aerobic

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Năm học 2023 - 2024, tiếp tục thực hiện Kế hoạch của ngành Giáo dục triển khai Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04 tháng 11 năm 2013 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT; Kết luận số 51-KL/TW ngày 30 tháng 5 năm 2019 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế; Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28 tháng 11 năm 2014 của Quốc hội khóa XIV và các Nghị quyết của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển

khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019 - 2025; Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08 tháng 3 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về việc phê duyệt Đề án Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn Quốc tế Giai đoạn 2021 - 2030; Quyết định số 3249/QĐ-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh phê duyệt Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2021-2030”; Quyết định số 2914/QĐ-UBND ngày 18 tháng 7 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh Quy định tạm thời chuẩn phổ cập bậc trung học của Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2023 - 2030; Quyết định số 1270/QĐ-SGDĐT ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030.

Tiếp tục thực hiện Chương trình GDPT 2018, nhà trường kiên trì mục tiêu giáo dục toàn diện, giúp học sinh phát triển hài hòa về đức, trí, thể, mỹ.

- Với phương châm giáo dục: “Học đi đôi với hành”, “Lý luận gắn liền với thực tiễn”, “Giáo dục ở nhà trường kết hợp với giáo dục ở gia đình và xã hội”.

- Với nội dung giáo dục: Thông qua những kiến thức cơ bản, thiết thực, hiện đại và các phương pháp tích cực hóa hoạt động của học sinh, giúp học sinh hình thành và phát triển những phẩm chất và năng lực.

Thực hiện các nội dung của Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố lần thứ XI; nhà trường thực hiện các chương trình, đề án và nhiệm vụ chuyển đổi số để nâng cao hiệu quả công tác quản lý; phát huy vai trò tích cực, chủ động của các tổ bộ môn trong thực hiện nhiệm vụ đồng thời gắn với vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu; tăng cường năng lực xây dựng, tổ chức triển khai, kiểm tra giám sát và điều chỉnh linh hoạt kế hoạch thực hiện trong phạm vi nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

2. Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm

Nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên nhằm nâng cao chất lượng giáo dục; chú trọng duy trì và nâng cao chất lượng học sinh lớp cuối cấp; phát huy vai trò đội ngũ nhà giáo để xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường trong đó đặt nhiệm vụ trọng tâm là nâng cao chất lượng dạy học.

Thực hiện có hiệu quả việc triển khai Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 10, 11 với các điều chỉnh theo Nghị quyết số 63/2022/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2022 của Quốc hội; phát triển Chương trình giáo dục nhà trường; tiếp tục triển khai dạy học trên nền tảng chuyển đổi số, định hướng giáo dục thông minh; thực hiện dạy học

với hệ thống quản lý học tập (LMS); chú trọng thực hiện dạy học thông qua các khóa học được tổ chức trên hệ thống LMS để phát huy khả năng tự học, đọc, nghiên cứu bài học của học sinh theo hướng dẫn của giáo viên; linh hoạt khi thực hiện thời khóa biểu và phát huy hiệu quả của hệ thống LMS để ôn tập, củng cố hoàn thiện kiến thức theo định hướng mở rộng không gian, thời gian tổ chức hoạt động học cho học sinh.

Thực hiện điều chỉnh đổi mới kiểm tra, đánh giá đối với Chương trình giáo dục phổ thông cho lớp 12 đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng dạy học song song với việc triển khai thực hiện kiểm tra, đánh giá theo chương trình qui định của chương trình GDPT 2018; tăng cường hiệu quả hoạt động giáo dục STEM; đẩy mạnh hoạt động học sinh tham gia nghiên cứu khoa học; nâng cao hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng trung học phổ thông; tiếp tục đổi mới công tác quản trị, tăng quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của nhà trường.

Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới phương thức đánh giá học sinh; tích cực đổi mới nội dung, phương thức giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn sản xuất, kinh doanh tại địa phương; tăng cường phân cấp quản lý, thực hiện quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục.

Phát huy nguồn lực hiện có, thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục đúng qui định nhằm triển khai có kết quả các chương trình, đề án, kế hoạch của nhà trường.

Thực hiện chuyên đổi số trong các hoạt động quản trị và hoạt động chuyên môn.

3. Một số nhiệm vụ cụ thể

3.1. Đổi mới công tác quản lý

- Quán triệt, triển khai thực hiện các nội dung đổi mới cơ bản, toàn diện giáo dục và Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025 trong toàn thể CB-GV-NV, tạo sự đồng thuận, thống nhất cao trong đơn vị.

- Tăng cường sự lãnh đạo của Cấp ủy, Chi bộ, phát huy sức mạnh hệ thống chính trị nhà trường trong lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, xây dựng khối đoàn kết. Thực hiện nghiêm Quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trường học, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện. Cán bộ quản lý gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ được phân công.

- Phân cấp phân quyền trong quản lý nhà trường; tăng cường giáo dục chất lượng, triển khai hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018; Chương trình giáo dục theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT của Bộ GDĐT, đảm bảo công bằng trong giáo dục; thực hiện tốt công tác giáo dục học sinh hoà nhập, khuyết tật.

- Đổi mới công tác cải cách hành chính theo hướng đơn giản, hiệu quả.

- Phát huy dân chủ trong hoạt động nhà trường và thực hiện đủ, đúng Luật thực hiện Dân chủ cơ sở, Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023; các quy định về công khai về quản lý tài chính - tài sản theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Tăng cường công tác kiểm tra giám sát nhằm xử lý nghiêm các vi phạm.

- Quản lý khoa học, hiệu quả: các hoạt động nhà trường phải được xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể; chú ý tính hiệu quả của các hoạt động. Xây dựng, bổ sung các quy chế và quy trình làm việc nhằm thực hiện tốt các quy định của nhà trường, Bộ, ngành.

- Tăng cường công tác ứng dụng công nghệ thông tin: rà soát, bổ sung các thông tin, các tổ chuyên môn biên soạn tài liệu học tập để học sinh có thể chủ động tra cứu, học tập trên website nhà trường. Từng bước tổ chức cho học sinh học tập và kiểm tra trực tuyến. Xây dựng cơ sở dữ liệu để nối kết với Sở, Bộ: sử dụng Sổ liên lạc điện tử, sổ điểm điện tử, phần mềm chuyển trường, phần mềm quản lý Thư viện, phần mềm quản lý tài chính, phần mềm quản lý nhân sự,...Phấn đấu thực hiện việc dạy học và kiểm tra, đánh giá học sinh trực tuyến trên Internet để nâng cao hiệu quả công tác quản lý, dạy học, góp phần thực hiện chuyển đổi số trong nhà trường..

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Đẩy mạnh công tác thi đua, khen thưởng theo hướng thực chất, hiệu quả nhằm phát huy phong trào “dạy tốt, học tốt” của nhà trường.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc quảng bá, bồi dưỡng, giáo dục truyền thống của nhà trường cho học sinh; truyền thông, quảng bá hình ảnh hoạt động của nhà trường trong học sinh, phụ huynh và ngoài xã hội.

3.2. Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động giáo dục

- Tiếp tục triển khai thực hiện việc học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023 về “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phát huy giá trị văn hoá, con người Việt Nam trong xây dựng, hình thành và phát triển không gian văn hoá Hồ Chí Minh tại Thành Phố Hồ Chí Minh*”; các nội dung trong phong trào thi đua của ngành vào các hoạt động cụ thể trong kế hoạch năm học, trong việc thực hiện chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025 và hoạt động đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục.

- Triển khai thực hiện các hoạt động đổi mới giáo dục theo mục tiêu phát triển năng lực, phẩm chất cho mỗi học sinh như:

+ Thực hiện tích hợp các nội dung: giáo dục pháp luật, bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu; chủ quyền biển đảo, tiết kiệm năng lượng; chăm sóc sức khỏe, phòng, chống dịch bệnh, ma túy, thuốc lá và các loại bệnh thông thường; rèn luyện kỹ năng, giá trị sống, ý thức không sử dụng ni lông, phân loại rác tại nguồn vào nội dung trong các bài giảng chính khóa, các hoạt động ngoài giờ.

+ Tăng cường, củng cố các lớp học tự chọn về ngoại ngữ tiếng Pháp, tiếng Nhật, tiếng Hàn; các lớp tin học văn phòng theo chuẩn quốc tế MOS; tiếng Anh với giáo viên bản ngữ, các môn Giáo dục thể chất tự chọn trong giờ chính khóa theo quy định,... để tạo môi trường, cơ hội tốt nhất phát huy tối đa năng lực, rèn luyện kỹ năng cho học sinh; khuyến khích học sinh thi chứng chỉ tiếng Anh theo chuẩn quốc tế.

+ Tổ chức các lớp bồi dưỡng năng khiếu các bộ môn; các lớp học tập theo từng chủ đề tự chọn cho từng đối tượng học sinh; tổ chức các câu lạc bộ, các nhóm học sinh tham gia nghiên cứu các ứng dụng kiến thức đã học vào thực tiễn,...

- Triển khai các hoạt động, tham gia các kỳ thi do Sở Giáo dục và Đào tạo, Bộ Giáo dục và Đào tạo phối hợp với các Sở - Ngành, tập đoàn tổ chức để giúp học sinh rèn luyện các kỹ năng từ thực tiễn.

- Đẩy mạnh giáo dục STEM trong đổi mới hoạt động giáo dục thực tiễn.

- Tăng cường các hoạt động giao lưu, liên kết với các đơn vị trường học có yếu tố nước ngoài; tham gia các hoạt động giao lưu văn hóa, lễ hội văn hóa các dân tộc,... giúp học sinh mở rộng tầm nhìn, phát triển kỹ năng, xây dựng lòng nhân ái.

3.3. Phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục

- Xây dựng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục đủ về số lượng, chuẩn hóa về trình độ và gương mẫu, có trách nhiệm trong công việc, có bản lĩnh chính trị vững vàng, phẩm chất tốt, có trình độ ngoại ngữ, tin học, tiếp cận với các tri thức mới, giao lưu, hội nhập với thế giới; từng bước nỗ lực đạt được các tiêu chí theo Quyết định số 07/2022/QĐ-UBND ngày 18/3/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành quy định về tiêu chí công nhận trường thực hiện chương trình chất lượng cao “Trường Tiên tiến, hội nhập Quốc tế” tại Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; thực hiện đúng quy chế làm việc và văn hóa công sở.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cán bộ, giáo viên theo chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 (Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT). Thực hiện Quy chế bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ; 100% CBQL-GV tham gia các lớp bồi dưỡng các Module để đảm bảo điều kiện đội ngũ thực hiện Chương trình GDPT 2018.

- Thực hiện công tác đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên, đánh giá viên chức, đánh giá chuẩn CBQL đã ban hành gắn với việc đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới hình thức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh.

- Xây dựng lực lượng nòng cốt bộ môn, thực hiện tốt công tác quy hoạch, bồi dưỡng, đào tạo cán bộ, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

3.4. Tăng nguồn lực đầu tư để phát triển giáo dục

- Tiếp tục thực hiện các loại hình dịch vụ giáo dục nhằm phát triển giáo dục và sử dụng hiệu quả các nguồn lực của nhà nước; xã hội đầu tư cho giáo dục để tăng cường trang bị cơ sở vật chất, thiết bị dạy học. Vận động CMHS, các nhà tài trợ đóng góp kinh phí tài trợ máy lạnh, giường nghỉ bán trú, kinh phí phục vụ cho học sinh bán trú, tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài nhà trường, khen thưởng học sinh đạt thành tích cao. Thi công sửa chữa cơ sở vật chất – sơn chống thấm mặt ngoài khu A.

- Trang bị máy lạnh cho 100% phòng học và phòng Tin học. Vận động CMHS hỗ trợ tiền điện, tiền thuê máy lạnh để phục vụ tốt cho công tác dạy học.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn, giáo viên tăng cường sử dụng phần mềm dạy học, ôn tập và kiểm tra trực tuyến, sử dụng thiết bị giáo dục, đồ dùng dạy học, khai thác triệt để cơ sở vật chất của nhà trường để đảm bảo việc dạy học có chất lượng. Thực hiện tốt công tác thư viện trường học, từng bước xây dựng thư viện điện tử, thông minh.

3.5. Thực hiện tốt công tác chuyển đổi số trong nhà trường

- Tổ chức tập huấn về nhận thức, kỹ năng nghiệp vụ tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số đối với các hoạt động chuyên môn.

- Thực hiện các giải pháp nhằm bảo đảm các điều kiện tối thiểu về hạ tầng kỹ thuật; đầu tư, mua sắm trang thiết bị; lựa chọn phần mềm quản lý dạy học (LMS); tạo lập nền tảng dạy và học trực tuyến tích hợp học liệu số để triển khai có hiệu quả Quyết định số 1270/QĐ-SGDĐT ngày 24 tháng 5 năm 2022 của Sở GDĐT.

- Triển khai thực hiện các quy định về xây dựng, phê duyệt, sử dụng học liệu số tại đơn vị; xây dựng giải pháp thực hiện để đến tháng 12 năm 2025, nhà trường có tỉ trọng tối thiểu nội dung chương trình giáo dục phổ thông được triển khai dưới hình thức trực tuyến đạt trung bình 35%.

Xây dựng kho học liệu số của nhà trường có chất lượng phục vụ đổi mới nội dung, phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; xây dựng môi trường học tập suốt đời và mang lại sự công bằng trong tiếp cận giáo dục.

Nâng cao kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và chuyển đổi số trong hoạt động dạy học cho giáo viên và học sinh.

Huy động nguồn trí tuệ, sức sáng tạo của các nhà giáo trong đổi mới nội dung và đổi mới phương pháp dạy học thúc đẩy khả năng tự học, học theo hướng dẫn và hướng đến học tập suốt đời cho người học.

Hiệu trưởng nhà trường phân công các tổ chuyên môn và quy định cách thức phê duyệt học liệu số để xây dựng kho học liệu số tại đơn vị theo lộ trình sau:

- Xây dựng kho học liệu số theo Chương trình GDPT 2018 cho các môn học, nội dung giáo dục thuộc lớp 10 và lớp 11 đến tháng 12 năm 2023.

- Xây dựng kho học liệu số theo Chương trình GDPT 2018 cho các môn học, nội dung giáo dục thuộc lớp 12 đến tháng 6 năm 2024.

C. CÁC MỤC TIÊU PHẤN ĐÁU

1. Chỉ tiêu về dạy học và hoạt động giáo dục

- Học sinh:

- + Học lực: 90% xếp loại Học lực Khá – Xuất sắc, Giỏi; không có HS xếp loại học lực Yếu; không có học sinh ở lại lớp.

- + Hạnh kiểm: 99% xếp loại hạnh kiểm Tốt, Khá.

- + Lên lớp thẳng: 100%.

- + Tốt nghiệp THPT: 100% cấp TP, trên tỷ lệ thành phố.

- + Số lượng học sinh giỏi: 60 HS.

- Giáo viên:

- + Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 17/118 người, tỷ lệ 14,4%

- + Chiến sĩ thi đua cấp Thành phố: 2/17 người

- + Lao động tiến tiến: 118/118 người, tỷ lệ 100%

- + Tỷ lệ giáo viên dạy giỏi cấp trường 18%.

- + 100% các tổ chuyên môn xếp loại Khá trở lên.

- + Danh hiệu của trường: Tập thể lao động xuất sắc.

2. Chỉ tiêu về Đoàn thể (Đảng, Công đoàn, Đoàn)

- Chi bộ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Công đoàn: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Đoàn thanh niên: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

3. Các chỉ tiêu khác

- 100% CBQL, GV hoàn thành chương trình BDTX năm 2023.

- 100% giáo viên nghiên cứu nội dung, tham gia tập huấn chương trình giáo dục STEM do nhà trường tổ chức.

- 100% tổ chuyên môn tham gia dự thi “Dạy học theo chủ đề tích hợp”; Hướng dẫn học sinh làm sản phẩm tham dự cuộc thi “*Khoa học kỹ thuật dành cho học sinh THPT*”.

- 80% GV thực hiện tốt tiết dạy học theo phương pháp dạy học tích cực (có đánh giá, nhận xét của tổ chuyên môn).

- Mỗi tổ chuyên môn tổ chức được ít nhất một hoạt động dạy học theo định hướng giáo dục STEM.

- 100% học sinh khối 10, 11 tham gia học Tin học theo chuẩn quốc tế. Trong đó, phần đầu 99% học sinh đạt chứng chỉ quốc tế.

- 97% học sinh khối 10, 11 tham gia học ngoại ngữ tự chọn và Anh văn với giáo viên nước ngoài.

- 99% học sinh khối 10, 11 tham gia học Giáo dục STEM.

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. VỀ CÔNG TÁC GIÁO DỤC TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ (*Kế hoạch Giáo dục Chính trị tư tưởng năm học 2023 – 2024 đính kèm*)

1. Đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường

- Tiếp tục triển khai và tổng kết việc thực hiện Nghị quyết 29 của Hội nghị lần thứ tám Ban chấp hành Trung ương khóa XI về “*đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục đào tạo*”; quán triệt Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp.

- Tổ chức tốt các hoạt động dạy tốt, học tốt nhân các ngày lễ lớn trong năm, xây dựng Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Thành phố lần XI, Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII, Nghị quyết số 08-NQ/TU của Thành ủy TPHCM về phương hướng, nhiệm vụ và một số cơ chế phát triển TP. Thủ Đức giai đoạn 2021-2025, Nghị quyết số 98/2023/QH15 ngày 24/6/2023 về thí điểm một số cơ chế, chính sách đặc thù phát triển Thành phố Hồ Chí Minh. Giáo dục cho CB-GV-NV lòng yêu Tổ quốc, trung thành với Đảng, thực hiện tốt đường lối của Đảng, chính sách Pháp luật của Nhà nước, Chỉ thị của Ngành. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng đối với đội ngũ, tiếp tục đẩy mạnh việc “*học tập và làm theo tấm gương tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*” năm 2023, về “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phát huy giá trị văn hoá, con người Việt Nam trong xây dựng, hình thành và phát triển không gian văn hoá Hồ Chí Minh tại Thành Phố Hồ Chí Minh*”, Quy chế thực hiện dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trường học.

- Tăng cường sự lãnh đạo của Cấp ủy, Chi bộ, phát huy sức mạnh của hệ thống chính trị nhà trường trong lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, xây dựng khối đoàn kết trong đội ngũ, đảm bảo sự phát triển ổn định, toàn diện của nhà trường.

- Tiếp tục hoàn thiện các nội qui, quy chế, qui trình tổ chức quản lý, quản trị nhà trường, đẩy mạnh cải cách hành chính; tổ chức thực hiện tốt Quy định số 1374-QĐ/TU 01/12/2017 của Ban Thường vụ Thành ủy về quy trình giải quyết thông tin phản ánh liên quan các tập thể, cá nhân suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, góp phần thực hiện tốt công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn, đẩy lùi tình trạng suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống trong cán bộ, viên chức tại đơn vị.

- Thực hiện vệ sinh trường học sạch sẽ, an toàn; đảm bảo sức khỏe cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phòng chống hiệu quả dịch bệnh tại đơn vị.

- Thành lập Ban giáo dục chính trị tư tưởng, Ban Giáo dục ngoài giờ lên lớp trong đơn vị. Xây dựng và thực hiện một cách hiệu quả Kế hoạch của nhà trường về thực hiện Nghị quyết 29 “Đổi mới căn bản toàn diện giáo dục đào tạo”.

- 100% CB-GV-NV không vi phạm đạo đức nhà giáo, tích cực tham gia các cuộc vận động do các cấp quản lý giáo dục phát động.

2. Đối với học sinh

- Tổ chức các hoạt động hát Quốc ca và sinh hoạt dưới cờ; giáo dục Giáo dục thể chất thể thao, văn hóa – văn nghệ; hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm sáng tạo, hướng nghiệp; giáo dục địa phương, giáo dục kỹ năng sống và phát triển năng khiếu cho học sinh thông qua các ngày lễ kỷ niệm ngày 20/11, 22/12, 9/1, ngày 3/2, 26/3, 10/3 âm lịch, 30/4, 19/5, lễ Tri ân và trưởng thành cho học sinh khối 12.

- Nâng cao chất lượng công tác giáo dục chính trị tư tưởng, giáo dục lý tưởng, đạo đức, lối sống, kỹ năng, nề nếp cho học sinh. Chú trọng xây dựng văn hóa trường học, môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; học sinh trường THPT Thủ Đức có ý thức phân loại rác tại nguồn, hạn chế sử dụng đồ nhựa; không xả rác.

- Triển khai hiệu quả hoạt động tư vấn tâm lý, những hoạt động trải nghiệm, tham quan dã ngoại, thiện nguyện, phục vụ cộng đồng, tham gia công tác xã hội, đền ơn đáp nghĩa; chăm sóc các khu di tích lịch sử trên địa bàn thành phố Thủ Đức và Thành phố Hồ Chí Minh, hướng nghiệp và giáo dục khởi nghiệp.

- Thực hiện tích hợp giáo dục truyền thống đạo đức, văn hóa, giáo dục pháp luật, giáo dục phòng chống tham nhũng. Tuyên truyền giáo dục về việc “*học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh*”; lòng yêu nước, chủ quyền quốc gia, bảo vệ môi trường, ý thức phân loại rác tại nguồn, hạn chế việc sử dụng nhựa, ý thức bảo tồn thiên nhiên, tài nguyên, sử dụng năng lượng hiệu quả, tiết kiệm. Giáo dục an toàn giao thông, ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên

tai; giáo dục phòng chống ma túy, AIDS, dịch bệnh; các kỹ năng sử dụng internet và an toàn thông tin mạng. Thực hiện tốt công tác giáo dục địa phương gắn với không gian Văn hóa Hồ Chí Minh.

- Giáo dục học sinh về đạo đức liêm chính theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12 tháng 6 năm 2013; phòng chống tham nhũng thông qua bộ môn GDCT và các hoạt động lồng ghép do trường tổ chức.

- 100% học sinh thực hiện tốt Nội quy nhà trường và tích cực tham gia các hoạt động giáo dục.

II. VỀ TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Thực hiện Chương trình giáo dục và quy chế chuyên môn

1.1. Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ Chương trình giáo dục theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông với khối 12; Thông tư số 32/2018/QĐ-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 đối với khối 10, 11.

100% giáo viên thực hiện đầy đủ, nghiêm túc về phân phối chương trình.

a. Chương trình giáo dục phổ thông 2006

Năm học 2023 - 2024, chương trình GDPT 2006 tiếp tục được thực hiện ở khối lớp 12. Cụ thể như sau:

Căn cứ Khung chương trình giáo dục hiện hành, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị, kế hoạch giảng dạy của các tổ (nhóm) chuyên môn, nhà trường duyệt kế hoạch giảng dạy các môn học.

Dạy học tự chọn theo chủ đề tự chọn: các tổ chuyên môn xây dựng chủ đề tự chọn bám sát hoặc nâng cao của các môn học học sinh đã đăng kí theo khối thi đại học: *Toán, Vật lí, Hóa học, Ngữ văn, Sinh học, Ngoại ngữ*.

Các lớp trong năm học có: $2 \text{ tiết} \times 9 \text{ tháng} = 18 \text{ tiết}$ hoạt động GD ngoài giờ lên và có $1 \text{ tiết} \times 9 \text{ tháng} = 9 \text{ tiết}$ hoạt động GD hướng nghiệp.

Xây dựng kế hoạch giảng dạy đúng theo nội dung quy định của chương trình môn học của Bộ GDĐT. Thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại công văn 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông.

Các tổ chuyên môn linh hoạt trong việc thực hiện khung phân phối chương trình để đưa các nội dung dạy học theo chủ đề tích hợp, chủ đề giáo dục STEM, các chủ đề dạy học trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường,... Các nhóm thống nhất điều chỉnh trình tự các bài dạy cho phù hợp; tùy vào năng lực, mức tiếp thu của từng đối tượng

học sinh, tổ (nhóm) thống nhất việc gia giảm thời lượng cho từng nội dung chương - bài cụ thể,... tất cả đều được thể hiện trong biên bản họp nhóm – tổ.

Xây dựng các tiết học ngoài không gian lớp học, ngoài nhà trường theo kế hoạch tổ chuyên môn và Ban NGLL-TN-HN-GDĐP.

Quy định số tiết dạy lớp 12:

TT	Môn học	Số tiết học từng môn của lớp 12		
		HK1	HK2	CN
1	Ngữ văn	55	50	105
2	Lịch sử	35	17	52
3	Địa lý	18	34	52
4	Ngoại ngữ	53	52	105
5	Toán	72	51	123
6	Vật lý	36	34	70
7	Hoá học	36	34	70
8	Sinh học	27	25	53
9	GD công dân	18	17	35
10	Công nghệ	18	17	35
11	Tin học	18	34	52
12	GDQP-AN	18	17	35
13	Giáo dục thể chất	36	34	70
14	CĐ Tự chọn	72	51	123
15	GD tập thể	38	36	74
16	HĐ GDNGLL	10	8	18
17	HĐ GDHN	5	4	9
Cộng		565	515	1080
Số tiết/tuần (cả năm học)		1080 tiết/37 tuần = 29,2 tiết/tuần		

b. Chương trình giáo dục phổ thông 2018

Năm học 2023 - 2024; CTGDPT 2018 được triển khai ở khối lớp 10, 11. Cụ thể như sau:

Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc: *Ngữ văn; Toán; Ngoại ngữ 1;*

Lịch sử; Giáo dục thể chất; Giáo dục quốc phòng và an ninh; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Nội dung giáo dục của địa phương.

Các môn học lựa chọn: *Địa lí, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Công nghệ, Tin học*

Học sinh chọn 4 môn học từ các môn học lựa chọn.

Các chuyên đề học tập: Mỗi môn học Ngữ văn, Toán, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Công nghệ, Tin học có một số chuyên đề học tập tạo thành cụm chuyên đề học tập của môn học nhằm thực hiện yêu cầu phân hoá sâu, giúp học sinh tăng cường kiến thức và kĩ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kĩ năng đã học giải quyết những vấn đề của thực tiễn, đáp ứng yêu cầu định hướng nghề nghiệp. Thời lượng dành cho mỗi chuyên đề học tập là 10 tiết hoặc 15 tiết; tổng thời lượng dành cho cụm chuyên đề học tập của một môn học là 35 tiết/năm học; học sinh chọn 3 cụm chuyên đề học tập của 3 môn học phù hợp với nguyện vọng của bản thân và khả năng tổ chức của nhà trường.

Nhà trường xây dựng các tổ hợp môn học từ các môn học và các chuyên đề học tập nói trên để vừa đáp ứng nhu cầu của người học vừa bảo đảm phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường.

Bảng tổng hợp kế hoạch giáo dục cấp trung học phổ thông K10 và K11

Nội dung giáo dục		Số tiết/năm học/lớp
Môn học bắt buộc	Ngữ văn	105
	Toán	105
	Ngoại ngữ 1	105
	Lịch sử	52
	Giáo dục thể chất	70
	Giáo dục quốc phòng và an ninh	35
Môn học lựa chọn	Địa lí	70
	Giáo dục kinh tế và pháp luật	70
	Vật lí	70
	Hoá học	70
	Sinh học	70
	Công nghệ	70
	Tin học	70

Nội dung giáo dục		Số tiết/năm học/lớp
Chuyên đề học tập lựa chọn (3 cụm chuyên đề)		105
Hoạt động giáo dục bắt buộc	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	105
Nội dung giáo dục của địa phương		35
Môn học tự chọn (không thực hiện)		
Tổng số tiết học/năm học		997
Số tiết học trung bình/tuần		28,5

Tổ chức thực hiện phương án lựa chọn môn học và cơ cấu lớp: năm học 2023 - 2024, trường THPT Thủ Đức tổ chức thực hiện chương trình dạy học và giáo dục hướng đến mục tiêu chuẩn bị cho học sinh kiến thức, kỹ năng cần thiết theo giáo dục định hướng nghề nghiệp. Các lớp học sẽ được tổ chức theo nhóm môn gồm:

STT	Tổ hợp môn lựa chọn	Số lớp	Gồm lớp
1	Lí – Hóa – Tin – Công nghệ	4	10A4 → 10A7
2	Lí – Hóa – Tin – KTPL	6	10A8 → 10A13
3	Lí – Hoá – Tin – Địa	2	10A14, 10A15
4	Hóa – Sinh – Tin – CN	1	10A16
5	Hóa – Sinh – Tin – Địa	1	10A17
6	Địa – KTPL – Tin – Công nghệ công nghiệp	1	10A1
7	Địa – KTPL – Tin – Lí	2	10A2, 10A3
8	Lí – Hóa – Sinh - Tin	1	11A1
9	Lí – Hóa – Tin – Địa	3	11A4, 11A5, 11A6
10	Hóa – Sinh – Tin – KTPL	2	11A2, 11A3
11	Lí – Hóa – Tin - KTPL	7	11A7 → 11A14
12	Địa - KTPL – Lí - Tin	3	11A15, 11A16, 11A17
13	Địa – KTPL – Sinh - CN	1	11A18

1.2. Thực hiện Chương trình giáo dục nhà trường

1.2.1. Dạy tin học theo định hướng chuẩn quốc tế: Kế hoạch đính kèm

Tổ Tin học: tổ chức thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế; giai đoạn 2021 – 2030” theo Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 08/3/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

Khối 10, khối 11 thực hiện phân phối chương trình tin học gắn với chương trình nghề MOS và thi chứng chỉ tin học văn phòng quốc tế MOS; xây dựng khung chương trình tích hợp; thực hiện phân phối thời gian kịp với các tiến độ kiểm tra HKI, kiểm tra HKII, thi chứng chỉ MOS lần 1, thi chứng chỉ MOS lần 2 cho thuận tiện việc học tập và rèn luyện các kỹ năng của học sinh.

Thời lượng: Tin học MOS K10, 11: 2 tiết/tuần; K12: 1,5 tiết/tuần.

1.2.2. Công tác tổ chức dạy học 2 buổi/ngày Kế hoạch đính kèm

- Căn cứ văn bản số 3005/GDDĐT-GDTrH ngày 06/9/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo TP.HCM về Hướng dẫn cụ thể hoạt động chuyên môn trường trung học dạy 02 buổi/ngày; văn bản số 2848/GDDĐT-TrH ngày 16/8/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo TP. HCM về việc hướng dẫn thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ngày tại các trường THCS, THPT trên địa bàn TP.HCM năm học 2020-2021, việc dạy học 2 buổi/ngày ở trường nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kỹ năng sống và các hoạt động ngoại khóa, văn, thể, mỹ; thực hiện đổi mới dạy học,... (dạy học theo chủ đề tích hợp, dạy học theo định hướng phát triển năng lực, dạy học ứng dụng STEM, học sinh nghiên cứu khoa học...) cho học sinh.

- Tổ chức vào các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến sáng thứ 7), mỗi ngày học không quá 8 tiết (sáng 4 tiết, chiều 4 tiết), mỗi tuần không quá 8 tiết buổi 2. Tổ chức các hoạt động ngoài giờ chính khoá.

- Về cơ sở vật chất: trường có đủ phòng thông thường, phòng thí nghiệm – thực hành, phòng học bộ môn, thư viện, sân chơi, bãi tập đáp ứng cho các hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục khác trong nhà trường.

1.2.3. Ngoại ngữ 2 và ngoại ngữ tự chọn: Kế hoạch đính kèm

- Nhà trường thực hiện dạy ngoại ngữ tự chọn tiếng Hàn, tiếng Pháp, tiếng Nhật. Nhà trường được sự hỗ trợ về giáo viên của Viện ngôn ngữ tiếng Hàn tại Tp.HCM.

- Môn tiếng Hàn, tiếng Nhật, tiếng Pháp: thực hiện theo Quyết định số 4113/QĐ-BGDĐT ngày 18/8/2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và thực hiện chương trình giảng dạy đã thông qua Phòng Giáo dục Trung học.

+ Mục tiêu: sau 2 năm học lớp 10, 11 học sinh nâng cao kỹ năng giao tiếp, học sinh có đủ năng lực tham gia thi chứng chỉ quốc tế.

+ Thời lượng: 2 tiết/tuần.

1.2.4. Giáo dục STEM: Kế hoạch đính kèm

- Nhà trường tiếp tục dạy giáo dục STEM cho học sinh nhằm phát triển khả năng ứng dụng kiến thức vào thực tiễn đời sống, thực hành các mô hình STEM, phát triển Câu lạc bộ STEM của nhà trường, hình thành và bồi dưỡng những học sinh có năng lực tham gia các cuộc thi của Cụm, Thành phố về giáo dục Stem, định hướng học sinh đăng ký theo học các ngành thuộc khoa học kỹ thuật.

- Đối tượng thực hiện: học sinh khối 10, 11 và 12.

- Thời lượng: 2 tiết/ tuần.

1.2.5. Chương trình dạy học với giáo viên người nước ngoài: Kế hoạch đính kèm

Đáp ứng nguyện vọng nâng cao khả năng giao tiếp bằng tiếng Anh cho học sinh, nhà trường tổ chức dạy tiếng Anh với người nước ngoài (2tiết/lớp/tuần), theo chương trình SmartTime đối với khối 10, 11 và chương trình solution đối với khối 12 (2 bộ giáo trình đều có trong danh mục tài liệu BGDDT cho phép). Tên tổ chức, đơn vị phối hợp thực hiện: Trung tâm ngoại ngữ Chuyên Anh, theo giấy phép số 467/QĐ-GDDT-TC, ngày 31/3/2015 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo TP.HCM. Nhà trường phân công tổ tiếng Anh phụ trách chương trình và phân công giáo viên tham gia hỗ trợ, trợ giảng.

1.2.6. Các hoạt động Giáo dục thể chất - Thể thao: thực hiện theo hình thức tự chọn, cụ thể:

Về các môn bóng đá, bóng chuyền, bóng bàn, cầu lông, bóng rổ, võ vovinam, Aerobic,...học sinh vừa hoàn thành tiết Giáo dục thể chất bắt buộc vừa thực hiện việc học môn Giáo dục thể chất tự chọn, phần đầu khi hoàn thành bậc học, mỗi học sinh phải biết chơi một môn thể thao. Đối với những môn học không có giáo viên hay điều kiện sân bãi hạn chế, phải thuê mượn bên ngoài thì thực hiện xã hội hóa, nhà trường và gia đình cùng phối hợp.

- **Tổ Giáo dục thể chất:** xây dựng kế hoạch hoạt động dạy học chính khóa và tự chọn, Giáo dục thể chất giữa giờ; tăng cường rèn luyện thân thể để phát triển thể chất cho học sinh. Bảo đảm sau 3 năm học tập tại trường đạt mục tiêu là tất cả học sinh đều có thể lực tốt, biết chơi ít nhất là một môn thể thao.

Đối với khối 10, 11, dạy học tự chọn theo nguyện vọng đăng ký của học sinh và phù hợp với điều kiện của nhà trường; phần đầu cuối kỳ và cuối năm học, 98% học sinh có kỹ năng cơ bản về bộ môn Giáo dục thể chất tự chọn.

Thực hiện xã hội hóa các môn nhà trường thiếu sân bãi hay hợp đồng đối với giáo viên các môn thiếu giáo viên. Giáo dục cho học sinh về kỹ năng bơi lội và phòng chống đuối nước.

Thành lập, huấn luyện đội tuyển thể thao học sinh: bóng rổ, bóng chuyền, bóng đá, cầu lông, kéo co, aerobic, bơi lội. Tổ chức các hoạt động thể dục thể thao cuối giờ học mỗi ngày, cuối tuần để khuyến khích học sinh tăng cường rèn luyện thể chất.

1.2.7. Dạy phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi: Kế hoạch đính kèm

1.2.8. Hoạt động các câu lạc bộ: Kế hoạch đính kèm

1.3. Thực hiện đầy đủ quy chế chuyên môn

- Hiệu trưởng ban hành, rà soát, điều chỉnh bổ sung các nội dung trong Quy định về chuyên môn. Thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh đảm bảo chuẩn kỹ năng, kiến thức theo đúng 37 tuần thực học cùng các hoạt động khác (HKI 19 tuần, HKII 18 tuần).

- Đối với khối 12, thực hiện nghiêm túc Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Học sinh khối 10, 11 thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 quy định về đánh giá học sinh THCS và THPT.

- Thực hiện công văn số 3280/BGD-GDTrH ngày 27/8/2020 và công văn số 4040/BGDĐT ngày 16/9/2021 về hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học.

- Giáo viên, tổ bộ môn thực hiện đúng các văn bản quy định về quy chế chuyên môn, đảm bảo ngày giờ công, nề nếp chuyên môn. Lên lớp đúng giờ, soạn giảng đầy đủ, tổ chức các chuyên đề ngoại khóa, đổi mới dạy học theo kế hoạch đã được phê duyệt. Kế hoạch bài dạy thể hiện đủ nội dung cơ bản, làm nổi bật trọng tâm, đổi mới phương pháp, thể hiện sự phân hóa trong dạy học. 100% giáo viên thực hiện tốt quy chế chuyên môn.

2. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kỹ năng của học sinh.

- Đổi mới đánh giá giờ dạy giáo viên, xây dựng tiêu chí đánh giá giờ dạy dựa trên Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT.

- Đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các phương pháp thực hành, dạy học theo dự án trong các môn học; tích cực ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với nội dung bài học; tập trung dạy cách học, cách nghĩ; bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh.

- Triển khai thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020-2030” theo quyết định phê duyệt của UBND Thành phố.

- Tiếp tục đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng phương pháp tự học, các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, các ứng dụng trong thực tiễn. Vận dụng có hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực. Sử dụng CNTT trong dạy học và kiểm tra trực tuyến.

- Dạy học STEM đại trà cho học sinh khối 10, 11, lớp tăng cường ngoại ngữ.

- Thực hiện chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM trong trường. Mỗi tổ xây dựng kế hoạch và thực hiện ít nhất 1 đề tài về giáo dục STEM thông qua giáo dục chính khóa hoặc ngoại khóa.

- Các tổ bộ môn biên soạn kho học liệu số, mẫu đề kiểm tra đạt 35% theo PPCT dạy học trong năm (trên phần mềm K12Online).

- Đổi mới hình thức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh.

+ Điều chỉnh và hoàn thiện Quy chế tổ chức kiểm tra – đánh giá các đợt kiểm tra trong nhà trường.

+ Đánh giá học sinh đảm bảo tính khoa học, tính logic, tính chặt chẽ, quy định cụ thể các quy trình xây dựng đề kiểm tra, quy trình coi kiểm tra, quy trình chấm điểm, quy trình nhập điểm và trả kết quả kiểm tra cho học sinh. Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học, kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video clip,...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập theo kế hoạch dạy học của giáo viên và nhà trường. Các hình thức đánh giá này được thông tin đầy đủ đến học sinh khi giao nhiệm vụ học tập.

+ Xây dựng kế hoạch thực hiện kiểm tra đánh giá thống nhất hình thức bài kiểm tra đúng quy định, thời gian thực hiện, số bài kiểm tra... Kiểm tra đánh giá thực hiện nghiêm túc và đúng thực chất. Tổ chức các kỳ kiểm tra nghiêm túc, đúng quy định, đúng lịch kiểm tra thống nhất, đúng thời lượng quy định, đúng nội dung và hình thức

theo yêu cầu; đảm bảo kiểm tra được mục tiêu đánh giá được năng lực toàn diện của học sinh.

+ Hình thức đánh giá đối với các môn học:

Đánh giá bằng nhận xét đối với các môn học: *Giáo dục thể chất, Nghệ thuật, Âm nhạc, Mĩ thuật, Nội dung giáo dục của địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp*. Kết quả học tập theo môn học được đánh giá bằng nhận xét theo một trong hai mức: **Đạt, chưa đạt**.

Đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số đối với các môn học còn lại.

- Về công tác quản lý sổ điểm điện tử tại trường: Thực hiện theo hướng dẫn của Công văn số 3260/GDDT-GDTrH ngày 09 tháng 10 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về việc quản lý, sử dụng Sổ gọi tên và ghi điểm điện tử từ năm học 2015 - 2016; cơ sở dữ liệu học sinh và giáo viên được cập nhật và quản lý theo sự phân công do Hiệu trưởng quyết định; thực hiện nghiêm túc quy định, quy chế quản lý và sử dụng sổ điểm điện tử trong nhà trường. Giáo viên bộ môn theo phân công trực tiếp nhập điểm trên phần mềm VietSchool theo mỗi đợt, mỗi học kì theo thời hạn quy định của nhà trường. Các trường hợp điều chỉnh hoặc bổ sung điểm phải được sự đồng ý của Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng chuyên môn. Điểm số được lưu và khóa sổ điểm sau mỗi đợt nhập điểm của giáo viên bộ môn sau thời gian cho phép.

- Nâng cao chất lượng đề kiểm tra định kỳ, tập trung đánh giá năng lực học sinh. Tổ chức tốt, an toàn, khách quan, hiệu quả việc kiểm tra định kỳ, thường xuyên, kiểm tra đánh giá quá trình học tập của học sinh qua các sản phẩm, hồ sơ, dự án học tập, nghiên cứu, thực hành thí nghiệm, đánh giá qua bài thuyết trình; tăng cường câu hỏi vận dụng kiến thức thực tiễn, câu hỏi mở gắn với thời sự đất nước, quê hương với các môn khoa học xã hội nhân văn để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội.

- Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Kết hợp đánh giá trong quá trình dạy học, giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học; khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Các kết quả kiểm tra, đánh giá được thông tin đầy đủ đến học sinh để động viên khuyến khích học sinh tiến bộ.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra giữa kỳ, cuối học kỳ theo ma trận và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề. Đề kiểm tra theo 4 mức độ yêu cầu: nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh ở từng học kỳ và từng khối lớp, giáo viên và nhà trường xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

- Thực hiện đánh giá thường xuyên trực tiếp hoặc trực tuyến bằng nhiều hình thức: hỏi-đáp, đánh giá qua hồ sơ học tập, dự án, NCKH...

- Kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao chất lượng việc kiểm tra và từng bước thực hiện thi các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

- 100% giáo viên thực hiện tốt đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá.

3. Nâng cao chất lượng giảng dạy và sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn: tổ chức hội thảo, chuyên đề, thao giảng, bồi dưỡng giáo viên, tham gia trường học trực tuyến, sinh hoạt tổ chuyên môn theo nghiên cứu bài học,...

- Đổi mới hoạt động chuyên môn thông qua hệ thống quản lý giáo dục và trường học kết nối, phần mềm dạy học, kiểm tra đánh giá trên K12Online; xây dựng các biện pháp giáo dục theo định hướng gắn với thực tiễn cuộc sống và đáp ứng yêu cầu kiểm tra đánh giá học sinh.

- Tích cực đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn, chú trọng vai trò trách nhiệm của tổ trưởng, cá nhân trong quá trình thực hiện nhiệm vụ. Thay đổi sinh hoạt chuyên môn truyền thống sang hoạt động chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. 100% tổ chuyên môn thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, việc dự giờ, trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm dạy học chủ yếu nhằm phân tích hoạt động học tập của học sinh, rút ra kinh nghiệm áp dụng cho các giờ dạy khác, chủ yếu đánh giá hình thức tổ chức hoạt động của học sinh.

- Tổ chức dự giờ đồng nghiệp, tham gia dạy tốt, thao giảng cấp tổ, trường và cụm theo quy định về số tiết trong mỗi học kỳ nhằm nâng cao tay nghề cho giáo viên.

4. Công tác ôn thi tốt nghiệp THPT

- Xây dựng Kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT, phổ biến rộng rãi về nội dung kiến thức (khối 12, 11, 10) và hình thức thi tốt nghiệp THPT năm 2024. Tổ bộ môn khối 12 xây dựng kế hoạch dạy học vừa giảng dạy kiến thức lớp 12 vừa ôn tập, hệ thống kiến thức lớp 11,10.

- Tổ chuyên môn tự bồi dưỡng công tác chuyên môn, chủ động biên soạn (kế hoạch dạy học, kiểm tra, ôn tập học sinh theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018) vào năm 2025.

5. Tham gia các hội thi chuyên môn: khoa học kỹ thuật cho học sinh trung học, giáo án tích hợp, vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết tình huống thực tiễn, thi giáo viên dạy giỏi,...

- Tham gia cuộc thi “Khoa học kỹ thuật cho học sinh trung học”, giáo dục Stem của Cụm, Sở tổ chức năm học 2023-2024.

- Tổ chức thi nghiên cứu ứng dụng dạy học STEM, các mô hình giáo dục sáng tạo, lồng ghép định hướng nghề nghiệp cho học sinh theo Văn bản số 3089/BGDĐT-

GĐTrH ngày 14/8/2020, thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020-2025”.

6. Giáo dục thể chất – Giáo dục Quốc phòng và An ninh

6.1. Giáo dục thể chất

- Thực hiện dạy tiết Giáo dục thể chất nghiêm túc (2 tiết/tuần), dụng cụ tập luyện được trang bị đầy đủ, sân bãi đảm bảo cho công tác Giáo dục thể chất. Khối 10, 11 tự chọn cả năm; khối 12 có 10 tuần học thể dục tự chọn; thực hiện theo phân phối chương trình và điều kiện cơ sở vật chất, sân bãi nhà trường.

- Tổ chức cho học sinh tập luyện bài Giáo dục thể chất giữa giờ.

- Thành lập và duy trì hoạt động Câu lạc bộ thể dục thể thao nhà trường, các lớp năng khiếu suốt năm, tạo điều kiện cho học sinh rèn luyện thể lực.

- Tổ chức giải TDTT học sinh cấp trường các bộ môn cầu lông, bóng đá, bóng chuyền, kéo co, đá cầu,... Tổ chức các lớp đội tuyển TDTT của trường hàng năm, tạo nguồn vận động viên tham gia giải TDTT cấp thành phố Thủ Đức và cấp TP. HCM.

- Thành lập và duy trì hoạt động của CLB Giáo dục thể chất thể thao của trường, tổ chức các hoạt động TDTT trong trường. Tham gia hội thao của cụm và của ngành.

- Quan tâm giúp đỡ, hỗ trợ tạo điều kiện tốt nhất khi có học sinh khuyết tật theo học.

- Đảm bảo các chế độ về trang phục, phụ cấp,... cho giáo viên Giáo dục thể chất.

6.2. Giáo dục quốc phòng an ninh

- Môn Giáo dục QPAN dạy rải 1 tiết/tuần cho cả ba khối lớp trong HKI, HKII; dạy tập trung cho khối 11, 12 vào đầu năm và cuối học kỳ I, có 4 giáo viên dạy QPAN cho 52 lớp. Thực hiện chương trình, điểm số đúng quy định.

- Công tác kiểm tra, bảo dưỡng các dụng cụ dạy quốc phòng được thực hiện thường xuyên. Đảm bảo các chế độ chính sách cho GV giảng dạy QPAN. Thực hiện nghiêm túc công tác bảo quản các loại súng tập.

7. Hoạt động ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường, hoạt động ngoài giờ chính khóa, hoạt động trải nghiệm – hướng nghiệp, giáo dục địa phương: Kế hoạch đính kèm.

- Các hoạt động do tổ GD CD phối hợp với Ban tư vấn học đường, Đoàn trường và các GVCN thực hiện, đảm bảo nội dung sinh hoạt tập thể hàng tuần và hàng tháng.

- Thực hiện các nội dung chuyên đề giảng dạy tích hợp, mời các cơ quan chuyên trách báo cáo hàng tháng (công an, trung tâm y tế, các chuyên gia tư vấn...).

- Nhà trường tổ chức các chương trình ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường cho học sinh trong 2 đợt: sau khi thi HKI và thi HKII.

- 100% học sinh nhà trường tham gia đầy đủ các hoạt động ngoại khoá.
- 100% học sinh khối 10, 11 đều tham gia học tập và kiểm tra giáo dục trải nghiệm – hướng nghiệp, giáo dục địa phương.

8. Hoạt động hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau THPT

- Tổ chức triển khai chương trình Giáo dục trải nghiệm, hướng nghiệp theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Khối 12 tổ chức nhiều buổi tư vấn và nhiều chuyên tham quan các trường ĐH-CĐ cho học sinh, tổ chức buổi giao lưu với các em cựu học sinh của trường là sinh viên các trường Đại học hoặc đã tốt nghiệp ĐH có công việc làm tốt và điều kiện phát triển năng lực cá nhân. Khối 10,11 thực hiện đầy đủ các chuyên đề giáo dục trải nghiệm – hướng nghiệp.

- Giáo dục ý thức khởi nghiệp, ý thức phụng sự Tổ quốc, nhân dân trong học sinh. Tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp, khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh nhà trường.

(Kế hoạch đính kèm)

9. Giáo dục hòa nhập, khuyết tật

- Đảm bảo công bằng, tạo môi trường tốt, cơ hội tốt để cho học sinh tham gia các hoạt động tại Trường bao gồm hoạt động học tập, sinh hoạt, vui chơi, dã ngoại,...

- Các giáo viên dạy hòa nhập học sinh khuyết tật phải thường xuyên học hỏi, tìm tòi nghiên cứu đưa ra những biện pháp giáo dục phù hợp, tổng kết kinh nghiệm để đưa ra giải pháp tốt cho học sinh khuyết tật.

- Thường xuyên giáo dục các học sinh trong trường, trong lớp thể hiện tình cảm yêu thương, giúp đỡ bạn, giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.

- Sắp xếp lớp học sinh diện hòa nhập và đánh giá kết quả theo quy định. Vận dụng Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh theo hướng tạo điều kiện tối đa để học sinh khuyết tật được tham gia học hòa nhập và có thể học lên sau phổ thông; đối với học sinh khuyết tật nặng, cần có sự hỗ trợ riêng và lập hồ sơ y tế. Việc đánh giá xếp loại học sinh khuyết tật nặng sẽ được xem xét theo từng trường hợp cụ thể.

10. Công tác chăm lo cho các đối tượng chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, chính sách dân tộc, bình đẳng trong tiếp cận giáo dục

- Thường xuyên chăm lo cho các đối tượng chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, chính sách dân tộc, bình đẳng trong tiếp cận giáo dục theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ về quy định cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

- Tiếp nhận và xét duyệt hồ sơ thuộc diện miễn giảm học phí, khó khăn đặc biệt trong tháng 9.

- Vận động quỹ khuyến học, tài trợ nhằm mục đích khuyến học khuyến tài, giúp các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Chăm lo cho học sinh giỏi có hoàn cảnh khó khăn,...

11. Thực hiện tốt công tác thực hành, thí nghiệm theo quy định

Tăng cường việc sử dụng thiết bị, ĐDDH, mô hình, các thí nghiệm... Quản lý các vật tư, thiết bị thực hành thí nghiệm, quản lý hóa chất thí nghiệm đúng quy định và đảm bảo an toàn.

Phân công giáo viên không đủ tiết nghĩa vụ tham gia kiêm nhiệm, trực phòng thí nghiệm thực hành.

12. Nâng cao chất lượng hoạt động thư viện

- Xây dựng và hình thành thói quen đọc, sở thích đọc, kỹ năng đọc sách cho HS.
- Phát động tuần lễ "Hưởng ứng học tập suốt đời" và phát triển văn hóa đọc gắn với xây dựng câu lạc bộ khoa học trong nhà trường.

13. Tăng cường hợp tác quốc tế trong giáo dục trung học

- Xây dựng, phát triển các chương trình hợp tác quốc tế phù hợp với nhu cầu và điều kiện thực tế của nhà trường theo quy định của pháp luật nhằm tăng cường cơ hội giao lưu trao đổi kinh nghiệm học tập, giảng dạy, quản lý giáo dục, nguồn học liệu mở cho HS, GV và cán bộ quản lý.

- Thực hiện Đề án giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020-2030; Tiếp tục triển khai hiệu quả Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 về triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, giai đoạn 2019 - 2025; định hướng học sinh học và tham gia kiểm tra trình độ Tiếng Anh, Tin học theo chuẩn quốc tế.

- Giáo dục học sinh hình thành và phát triển nhận thức, kỹ năng để học sinh vươn lên trở thành công dân toàn cầu trong tương lai.

14. Ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý giáo dục; thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo

- Thực hiện các báo cáo, thống kê đầy đủ, đăng ký tham gia các hoạt động, các cuộc thi đúng thời hạn; rà soát, cập nhật cơ sở dữ liệu dùng chung của Ngành tại địa chỉ quanly.hcm.edu.vn; tích hợp các hệ thống thông tin quản lý ngành vào cơ sở dữ liệu ngành; xây dựng và triển khai các phần mềm quản lý, kết nối liên thông dữ liệu.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy, học; nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động dạy học trực tuyến, làm nền tảng để xây dựng xã hội học tập. Phối hợp xây dựng kho tài nguyên học liệu mở, hình thành mạng xã hội học tập trực tuyến miễn phí, phục vụ nhu cầu tự học, tự nghiên cứu của học sinh và nhu cầu học tập suốt đời của người dân.

- Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong nhiệm vụ dạy và học, bao gồm ứng dụng công nghệ trong lớp học, ứng dụng công nghệ trong phương pháp dạy học và ứng dụng công nghệ trong quản lý giáo dục. Chủ động xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến; phát triển kho học liệu điện tử để sử dụng hiệu quả trong việc tổ chức dạy học trực tuyến. Chú trọng thực hiện dạy học thông qua các khóa học được tổ chức trên hệ thống LMS để phát huy khả năng tự học, đọc, nghiên cứu bài học của học sinh theo hướng dẫn của giáo viên; linh hoạt khi thực hiện thời khóa biểu (trên Internet trong giai đoạn giãn cách xã hội, trực tiếp trên lớp khi học sinh đến trường học trực tiếp) và phát huy hiệu quả của hệ thống LMS để ôn tập, củng cố hoàn thiện kiến thức theo định hướng mở rộng không gian, thời gian tổ chức hoạt động học cho học sinh.

- Xây dựng các bài học điện tử để giao cho học sinh thực hiện các hoạt động phù hợp trên môi trường mạng, ưu tiên các nội dung học sinh có thể tự học, tự nghiên cứu như: đọc sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, xem video, thí nghiệm mô phỏng để trả lời các câu hỏi, bài tập được giao.

- Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh.

- Từng bước triển khai chương trình “Nghiên cứu và phát triển ứng dụng trí tuệ nhân tạo tại Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2020-2030”.

15. Thực hiện công tác phòng chống tham nhũng trong nhà trường: thông qua việc thông tin, tuyên truyền Văn bản hợp nhất Luật Phòng chống tham nhũng, Nghị định 59/2013/NĐ-CP ngày 17 tháng 06 năm 2013 quy định chi tiết một số điều của Luật phòng, chống tham nhũng, Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12 tháng 6 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013 - 2014.

Thực hiện tốt Kế hoạch số 103/KH-BGDĐT ngày 12 tháng 3 năm 2018 của Bộ GDĐT kế hoạch triển khai công tác phòng, chống tham nhũng của Bộ GDĐT và đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy (năm 2018).

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC QUẢN LÝ

1. Công tác xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; thực hiện công khai, dân chủ trong nhà trường

a) Công tác xây dựng đội ngũ

- Tạo điều kiện và đề cử CB-GV-NV tham gia các lớp tập huấn nâng cao về chính trị, nghiệp vụ, chuyên môn do Thành ủy Thủ Đức, Sở Giáo dục và Đào tạo TP. Hồ Chí Minh và Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức. Thực hiện công tác đánh giá chuẩn Hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp của giáo viên theo quy định hiện hành.

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện việc bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng phương pháp dạy học tích cực, phương pháp dạy học STEM, các phần mềm dạy học trực tuyến; bồi dưỡng giáo viên hạng II nhằm hoàn thiện hồ sơ xét đề nghị nâng hạng cho giáo viên.

- Tổ chức các lớp bồi dưỡng tin học để nâng cao kỹ năng thực hành máy tính cho CB-GV-NV và thi lấy chứng chỉ tin học văn phòng quốc tế MOS IC3. Ứng dụng CNTT trong công tác quản lý: phân công, xếp TKB, thống kê, xây dựng website nhà trường, thông tin liên lạc.

- Thúc đẩy, động viên tất cả giáo viên tiếng Anh của trường nỗ lực đạt chuẩn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Rà soát năng lực công tác, năng lực chuyên môn và khả năng hợp tác trong tập thể để xây dựng đội ngũ nòng cốt chuyên môn của các tổ; thực hiện quy hoạch cán bộ theo quy trình.

- Từng bước bồi dưỡng giáo viên các bộ môn Toán và khoa học tự nhiên đào tạo tiếng Anh để đạt chuẩn và đảm trách thực hiện dạy, học Toán và các môn khoa học bằng tiếng Anh tại trường.

b) Thực hiện công khai, dân chủ trong nhà trường

- Thực hiện nghiêm túc Luật thực hiện Dân chủ ở cơ sở, Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; đẩy mạnh tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình đối với các cơ sở giáo dục đại học theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 về Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập. Thực hiện tốt các qui định về Công khai, Quy chế Tổ chức hoạt động, Quy chế dân chủ cơ sở, Quy chế chi tiêu nội bộ nhà trường.

- Phát huy dân chủ trong quản lý và điều hành hoạt động nhà trường; phát huy vai trò giám sát của Công đoàn, Ban Thanh tra nhân dân.

- Thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trường học, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện, cán bộ quản lý, giáo viên gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ. Khuyến cáo, ngăn ngừa các sai phạm quy chế, quy định về chuyên môn; kiên quyết xử lý các trường sai phạm quy chế, quy định khi thực hiện nhiệm vụ chuyên môn trong năm học. Tăng cường hướng dẫn đội ngũ chấp hành các qui định của pháp luật, các qui định của ngành, thực hiện đúng các qui định về dạy thêm học thêm; đảm bảo quyền lợi học tập cho học sinh, quan tâm các đối tượng học sinh thuộc diện hòa nhập.

2. Công tác tài chính, xây dựng cơ sở vật chất, cảnh quan nhà trường, công tác phối hợp và đảm bảo an ninh, an toàn trường học, y tế học đường, tổ chức bán trú,...

- **Công tác tài chính:** Thực hiện cơ chế quản lý của cơ sở giáo dục công lập, đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định, theo chỉ đạo và hướng dẫn của Sở GD&ĐT trong quản lý tài chính của đơn vị.

+ Xây dựng kế hoạch thực hiện các khoản thu đầu năm theo đúng quy định của văn bản: Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 12/7/2023 của Hội đồng nhân dân TP.HCM về quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023-2024; Công văn số 4687/SGDĐT-KHTC ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

+ Lập kế hoạch vận động tài trợ cho các hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 3/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân.

+ Đảm bảo sử dụng có hiệu quả các nguồn lực nhà trường. Sử dụng tài chính đúng theo các quy định hiện hành. Thực hiện các nguồn thu theo đúng quy định.

+ Đảm bảo việc phối hợp chặt chẽ với Cha mẹ học sinh, Ban đại diện CMHS, các nhà hảo tâm... trong công tác giáo dục và vận động các nguồn xã hội hóa, nguồn tài trợ hợp pháp hỗ trợ cho giáo dục và các nguồn thu thỏa thuận đúng quy định.

+ Thực hiện “Trường học thông minh, an toàn, không sử dụng tiền mặt” theo Quyết định số 6179/QĐ-UBND ngày 23/11/2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

- **Công tác xây dựng cơ sở vật chất, cảnh quan nhà trường**

Thành lập Ban mua sắm, sửa chữa nhỏ; thực hiện tự quản trong việc bảo trì, sửa chữa kịp thời các hư hỏng nhỏ; chăm bón, cắt tỉa, trồng cây xanh trong nhà trường. Trường hợp những hư hỏng cần thợ có tay nghề cao thì thuê thợ làm chính, tiết kiệm được các chi phí gián tiếp, khắc phục nhanh các hư hỏng, không để phát sinh nhiều.

Thường xuyên thực hiện việc kiểm tra cơ sở vật chất, cây xanh để có kế hoạch khắc phục các hư hỏng; phun thuốc sâu rầy, trồng thêm cây xanh để tạo bóng mát.

Giáo dục cho học sinh ý thức bảo vệ và chăm sóc cây xanh, trồng cây xanh ở bồn hoa trước lớp học.

- Mua sắm, trang bị bàn ghế thiết bị dạy học, máy vi tính theo Chương trình GDPT 2018: trang bị máy lạnh, hệ thống điện, cửa kính cho 100% phòng học, phòng Tin học nhằm tạo điều kiện cho giáo viên, học sinh có sức khỏe tốt, đảm bảo chất lượng dạy học.

- Công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học

Thường xuyên xây dựng mối quan hệ phối hợp với lực lượng an ninh, công an, dân quân ở địa phương để duy trì tốt tình hình an ninh, trật tự trong và trước khu vực trường. Thực hiện nghiêm Quy chế phối hợp giữa nhà trường và Công an thành phố Thủ Đức về đảm bảo an ninh trật tự nhà trường.

Xây dựng lực lượng tự vệ tại chỗ, với thường trực là đội bảo vệ gắn liền với đội phòng cháy, chữa cháy. Tổ chức tập huấn về công tác phòng cháy, chữa cháy tại trường; cử bảo vệ bồi dưỡng nghiệp vụ các khóa học do Công an thành phố Thủ Đức tổ chức.

- Vệ y tế học đường

Xây dựng kế hoạch tuyên truyền về phòng, ngừa các bệnh học đường, các bệnh dịch do Trung tâm Y tế thành phố Thủ Đức đảm trách báo cáo.

Xây dựng lịch để thực hiện công tác vệ sinh định kỳ về sân bãi, phòng học, nhà vệ sinh; tổng vệ sinh hàng tháng; súc bình chứa nước định kỳ 3 tháng/lần; bình thường hàng tháng phun thuốc trừ muỗi một lần trong toàn trường; mỗi năm kiểm nghiệm nguồn nước sử dụng 2 lần/năm; thực hiện lưu mẫu đồ ăn của căn tin, suất ăn tập thể hàng ngày theo quy định.

Thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh.

Phối hợp với Trung tâm Y tế thành phố Thủ Đức hay Bệnh viện Thủ Đức để hỗ trợ khám sức khỏe cho học sinh, CB-GV-NV đầu năm.

- Công tác bán trú: Kế hoạch đính kèm

Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ máy lạnh, giường nghỉ cho học sinh nghỉ phòng bán trú, tổ chức thực hiện trên cơ sở thông qua ý kiến Hội đồng trường, BGH,

Chi bộ, Sở GD&ĐT lực lượng nòng cốt và Ban đại diện CMHS trước khi triển khai thông báo, trên tinh thần tự nguyện đăng ký.

Thực hiện tốt công tác chuẩn bị các khâu quan trọng để không làm ảnh hưởng đến hoạt động nhà trường. Chú trọng khâu thu, chi rõ ràng, minh bạch và quan tâm đến nỗ lực của GV-NV khi tham gia công tác bán trú.

Nhà trường chăm lo khâu tổ chức nghỉ trưa cho học sinh và nước uống; về ăn trưa, nhà trường hợp đồng với công ty chuyên cung cấp suất ăn công nghiệp cho học sinh. Tuyệt đối bảo đảm an toàn nơi nghỉ trưa.

Tổ chức phối hợp với Ban đại diện CMHS vận động phụ huynh có con em nghỉ trưa tài trợ cùng với nhà trường đóng giường tầng, trang bị máy lạnh, quạt mát,... cho học sinh nghỉ trưa, nhằm hạn chế tối đa việc sử dụng điện tích sần và nâng cao chất lượng phục vụ bán trú.

Thành lập ban điều hành, ban kiểm tra bán trú để thực hiện điều hành các hoạt động; kiểm tra vệ sinh nơi nghỉ; kiểm tra chất lượng bữa ăn định kỳ và đột xuất, lưu mẫu thức ăn để trình cho cơ quan y tế khi có sự cố.

3. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn, trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế; giao lưu hợp tác quốc tế

Phát huy những kết quả đạt được, khắc phục những tồn tại hạn chế để nâng cao cấp độ đạt chất lượng giáo dục. Năm 2020, trường được đánh giá, kiểm định chất lượng giáo dục đạt cấp độ 1.

Tổ chức phân công nhóm giáo viên do Phó Hiệu trưởng phụ trách để giám sát, kiểm tra các hoạt động nhằm nâng cao những thành quả đạt được, khắc phục các khiếm khuyết, đối chiếu, so sánh thực chất công việc của trường với các tiêu chí trong các tiêu chuẩn của trường chuẩn quốc gia và tiêu chí của trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế.

IV. CÔNG TÁC THI ĐUA VÀ CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Công tác thi đua khen thưởng

Tổ chức triển khai, thực hiện tốt các chủ trương, nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng; theo Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của UBND thành phố Hồ Chí Minh ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại thành phố Hồ Chí Minh; Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục; Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13 tháng 8 năm 2020 của Chính phủ quy định về đánh

giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP.

Thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” gắn với các phong trào thi đua khác. Việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” bảo đảm thiết thực, hiệu quả. Tăng cường công tác tuyên truyền, gắn với biểu dương gương người tốt, việc tốt. Nâng cao nhận thức về vai trò của công tác thi đua, khen thưởng, coi thi đua là động lực để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay.

Xây dựng *Quy chế đánh giá kết quả công tác và thi đua khen thưởng, kỉ luật* của nhà trường. Quy chế được thông qua Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và có điều chỉnh bổ sung từng năm.

Thành lập Hội đồng Thi đua, khen thưởng theo từng năm học. Tổ chức đánh giá kết quả của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên theo quý và năm học theo Luật viên chức và Luật thi đua khen thưởng. Hệ thống đánh giá gồm: Đánh giá kết quả công tác của viên chức quản lý, viên chức và kết quả thi đua.

Tổ chức phát động, đăng kí và triển khai thực hiện phong trào thi đua trong đội ngũ, đối với từng cá nhân, tập thể trong đơn vị.

Tổ chức công tác khen thưởng: Thực hiện theo văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Giáo dục – Đào tạo và nộp hồ sơ theo đúng quy trình và thời gian quy định. Tổ chức biểu dương Người tốt việc tốt và gương Điển hình tiên tiến nhằm động viên, khuyến khích và phát huy năng lực, sự cống hiến của đội ngũ.

2. Công tác Cải cách hành chính

Căn cứ Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020 -2025; Căn cứ Quyết định số 4291/QĐ-UBND ngày 09 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch công tác cải cách hành chính trên địa bàn thành phố năm 2023; Căn cứ Kế hoạch số 178/KH-SGDĐT ngày 13 tháng 01 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện công tác cải cách hành chính trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2023, nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 13/KH-THPTTĐ ngày 30 tháng 01 năm 2023 về Thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023.

Năm học 2023 - 2024, thông qua kiểm tra và báo cáo công tác Cải cách hành chính (CCHC), nhà trường tiếp tục rà soát Kế hoạch, thực hiện nhiệm vụ trọng tâm:

- Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính.
- Cải cách thể chế.
- Cải cách thủ tục hành chính.
- Cải cách tổ chức bộ máy nhà trường.

- Cải cách chế độ công vụ.
- Cải cách tài chính công.
- Xây dựng và phát triển quản trị điện tử, giáo dục số.
- Khảo sát, đánh giá sự hài lòng của phụ huynh, học sinh.

Căn cứ mục tiêu của Kế hoạch xác định những nội dung cần đầu tư, điều chỉnh bổ sung nhằm: Đảm bảo mục tiêu đã được xây dựng trong Kế hoạch. Khắc phục những tiêu chí chưa đạt được trong năm 2023, phấn đấu các tiêu chí năm 2024 cao hơn. Đẩy mạnh tuyên truyền rộng rãi trên các kênh thông tin cho người dân được biết và thực hiện một cách đồng bộ. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức phong phú, sinh động, xây dựng các chuyên mục cải cách hành chính.

Tiếp tục đẩy mạnh công tác rà soát, sửa đổi, thực hiện giảm hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ cho PHHS.

Tăng cường công tác kiểm tra định kỳ, đột xuất chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính. Đưa nội dung cải cách hành chính vào tiêu chí xét thi đua, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của đơn vị gắn với việc khen thưởng, kỷ luật các cán bộ, giáo viên, nhân viên không thực hiện đúng yêu cầu thời hạn và trình tự thủ tục hành chính.

V. CÔNG TÁC ĐOÀN THỂ

- Tạo điều kiện thuận lợi để các tổ chức hoạt động theo đúng chức năng, nhiệm vụ và theo kế hoạch đã đề ra, kinh phí hoạt động phải tuân theo quy chế chi tiêu nội bộ.

- Mỗi tổ chức đoàn thể cần có kế hoạch đổi mới phương pháp hoạt động, chú trọng xây dựng một số hoạt động đặc trưng để nâng cao giáo dục truyền thống trong nhà trường và góp phần thúc đẩy phong trào thi đua “*dạy tốt, học tốt*”.

- Tiếp tục phát huy những thành quả đã đạt được và tích cực tham gia cũng như hoàn thành tốt các hoạt động do phòng Chính trị tư tưởng – SGD&ĐT và Thành Đoàn thành phố Thủ Đức hướng dẫn.

- Tổ chức Đại hội Đoàn trường đạt chất lượng. Xây dựng đội ngũ BCH Đoàn trường và các Bí thư chi đoàn có đủ năng lực phẩm chất để điều hành công tác Đoàn có hiệu quả.

- Phát huy vai trò của Đoàn Thanh niên để trở thành lực lượng nòng cốt trong các hoạt động của nhà trường và là cầu nối để giúp các bạn học sinh chưa ngoan, chưa nhận thức đúng có ý thức tốt hơn. Đoàn trường quan tâm chăm lo những học sinh diện khó khăn, diện mồ côi cha, mẹ...

- Đoàn thanh niên phối hợp cùng nhà trường tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp gắn với các ngày sinh hoạt chủ điểm trong năm, các hoạt động ngoại khóa,...

- Công đoàn chăm lo giáo viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn; cải thiện đời sống, là chỗ dựa tinh thần và tạo sự đoàn kết trong nhà trường; tổ chức tốt phong trào thi đua yêu nước trong nhà trường, các hoạt động văn thể mỹ, thể dục thể thao,... để tập thể tham gia ở cấp trường, cấp ngành, phát huy dân chủ trong các hoạt động của đơn vị.

VI. CÔNG TÁC XÃ HỘI HÓA (theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân)

- Tăng cường xây dựng mối quan hệ giữa nhà trường - các cơ quan ban ngành để tuyên truyền, phổ biến và thực hiện đầy đủ các chủ trương, chính sách của nhà nước, của ngành về giáo dục để nâng cao hiệu quả giáo dục của nhà trường.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục, tăng cường huy động các nguồn lực phát triển giáo dục, sửa chữa, trang bị mới máy chiếu hoặc tivi cho học sinh.

- Tích cực mở rộng, xây dựng mối quan hệ giữa nhà trường với cựu học sinh, các đơn vị, các trường học để: Phát huy truyền thống nhà trường, mở rộng môi trường giao lưu, liên kết để hướng nghiệp, phát triển tư duy, tầm nhìn cho thầy cô và học sinh, tạo nguồn lực góp phần phát triển nhà trường.

VII. HOẠT ĐỘNG BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH (theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo)

- Tăng cường xây dựng mối quan hệ giữa nhà trường – gia đình – xã hội để tuyên truyền, phổ biến và thực hiện đầy đủ các chủ trương, chính sách của nhà nước, của ngành về giáo dục để nâng cao hiệu quả giáo dục của nhà trường.

- Thường xuyên phối hợp với CMHS trong việc giáo dục học sinh.

VIII. CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ NHÀ TRƯỜNG

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 04/12/2013 về Hướng dẫn thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục.

- Thực hiện nghiêm văn bản 05/VBHN-BGDĐT ngày 06/7/2022 quy định xử phạt hành chính trong lĩnh vực giáo dục; Nghị định 04/2021/NĐ-CP ngày 22 tháng 01 năm 2021 quy định xử phạt hành chính trong lĩnh vực giáo dục.

- Thực hiện tốt Quyết định của Hiệu trưởng Trường THPT Thủ Đức về thành lập ban Kiểm tra nội bộ trường học năm học 2023-2024, Kế hoạch của trường THPT Thủ Đức về công tác kiểm tra nội bộ trường học năm học 2023-2024.

IX. KINH PHÍ TỔ CHỨC THỰC HIỆN: Theo Quy chế chi tiêu nội bộ.

X. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC THÀNH VIÊN

1. Hiệu trưởng

- Xây dựng dự thảo kế hoạch; lấy ý kiến trong Ban lãnh đạo, cán bộ chủ chốt nhà trường; trình Hội đồng trường thông qua kế hoạch; triển khai thực hiện kế hoạch đến cá nhân và các bộ phận có liên quan.

- Phân công Phó Hiệu trưởng phụ trách quản lý, triển khai, kiểm tra, giám sát các nội dung trong kế hoạch.

- Xây dựng tiêu chí đánh giá, thi đua khen thưởng các tập thể, cá nhân.

- Ban hành Quyết định thành lập tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, trưởng các ban trực thuộc.

2. Phó Hiệu trưởng

- Căn cứ kế hoạch giáo dục nhà trường xây dựng các kế hoạch chi tiết gắn liền với nhiệm vụ được phân công và triển khai đến các tổ chuyên môn, các bộ phận phụ trách.

- Thực hiện công tác kiểm tra, đánh giá, đốc thúc các tổ chuyên môn, các bộ phận có liên quan đảm bảo đúng nội dung, tiến độ thực hiện kế hoạch.

- Duyệt kế hoạch của các tổ chuyên môn được phân công phụ trách.

- Tham mưu Hiệu trưởng điều chỉnh, bổ sung các nội dung có liên quan, phát sinh trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ phụ trách.

- Tham mưu kế hoạch tổ chức tổng kết, đánh giá tổng kết việc triển khai kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Thực hiện các báo cáo có liên quan đến mảng công việc phụ trách.

3. Tổ trưởng tổ chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch hoạt động năm học của tổ chuyên môn.

- Tổ chức cho các nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giảng dạy bộ môn, kí duyệt kế hoạch giảng dạy bộ môn của giáo viên và trình lãnh đạo nhà trường phê duyệt.

- Chủ trì xây dựng kế hoạch giảng dạy tích hợp liên môn, kế hoạch giảng dạy trải nghiệm theo môn học.

- Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn 2 lần/tháng. Chú trọng việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học; đổi mới kiểm tra đánh giá. Tập trung vào việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

4. Công đoàn trường

- Căn cứ kế hoạch hoạt động của công đoàn Ngành và kế hoạch giáo dục nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động công đoàn phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị.

- Tham mưu, đề xuất với Hiệu trưởng nội dung, tiêu chí đảm bảo cho việc thực hiện thành công kế hoạch giáo dục và động viên khen thưởng các tập thể, các nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Vận động công đoàn viên nhà trường tham gia tích cực và hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công.

5. Tổ chức Đoàn thanh niên

- Căn cứ kế hoạch hoạt động của tổ chức Đoàn thanh niên và kế hoạch giáo dục nhà trường xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ chức phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị.

- Tham mưu, đề xuất với Hiệu trưởng nhà trường các nội dung, tiêu chí đảm bảo cho việc thực hiện thành công kế hoạch giáo dục và động viên khen thưởng các tập thể, các nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Vận động đoàn viên, học sinh nhà trường tham gia tích cực và hoàn thành tốt nhiệm vụ học tập, rèn luyện.

6. Giáo viên, nhân viên

- Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành 2006 và Chương trình GDPT năm 2018, kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch tổ chuyên môn và xây dựng kế hoạch cá nhân.

- Xây dựng kế hoạch bài dạy phù hợp với phẩm chất, năng lực của học sinh.

- Tổ chức các hoạt động trải nghiệm theo môn học, các hoạt động theo sự phân công của tổ chuyên môn.

- Tham gia tích cực các hoạt động, các cuộc vận động do nhà trường, Công đoàn, Đoàn trường tổ chức.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 của trường THPT Thủ Đức, các thành viên và bộ phận thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- P.GDTrH-SGD&ĐT “để báo cáo”;
- Cụm chuyên môn;
- BGH, TTCM;
- Website Trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Ngọc Khái