|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  **TRƯỜNG THPT TẠ QUANG BỬU**    Số: /KH-TQB | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *TP Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 10 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**Kiểm tra tập trung định kỳ lần 1 - giữa Học kỳ 1**

**Năm học 2021 - 2022**

* Căn cứ Kế hoạch Giáo dục năm học 2021 – 2022 của trường THPT Tạ Quang Bửu.
* Căn cứ hướng dẫn 2310 /SGDĐT-GDTrH ngày 21/8/2021 của Sở Giáo dục TP Hồ Chí Minh Về việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường khi dạy học trực tuyến;
* Căn cứ hướng dẫn 2379 /SGDĐT-GDTrH ngày 31/8/2021 của Sở Giáo dục TP Hồ Chí Minh Về hướng dẫn tổ chức hoạt động dạy học đầu năm học 2021 – 2022
* Căn cứ Quy chế kiểm tra đánh giá năm học 2021 – 2022 của trường THPT Tạ Quang Bửu

Trường THPT Tạ Quang Bửu xây dựng kế hoạch kiểm tra tập trung giữa Học kỳ 1 năm học 2021 – 2022 như sau:

# Thời gian, cách thức Nội dung kiểm tra.

**1.1 Thời gian, cách thức.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cách thức kiểm tra** | **Thời gian** | **Khối 10, 11** | **Khối 12** |
| **Kiểm tra tập trung** | **Từ 08/11 đến 13/11/2021:**   * + **Buổi sáng:** Học bình thường.   + **Buổi chiều** Kiểm tra định kỳ giữa HK1 theo lịch. | Không | 8 môn: Toán, Anh, Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD |
| **Kiểm tra tại lớp**  1. Tổ bộ môn thống nhất   * *Thời điểm kiểm tra (phù hợp với quy định của trường);* * *Nội dung kiểm tra,* * *Ma trận đề kiểm tra*   2. GV căn cứ theo đó cho HS kiểm tra tại lớp. Lưu bài làm (đối với bài tự luận), và lưu kết quả. | Các buổi học chính khóa, chậm nhất là trong tuần lễ từ  **15/11 đến 20/11**. | Tất cả các môn học có lấy điểm kiểm tra định kỳ | Các môn: còn lại có lấy điểm kiểm tra định kỳ |

## 1.2 Nội dung.

Các nội dung của đề kiểm tra phải bám sát nội dung chương trình chuẩn và bảo đảm:

* Chính xác;.
* Đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp học theo công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT (không hỏi vào phần giảm tải);
* Theo tiến độ bài dạy (phân phối chương trình) và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình (theo thống nhất của tổ chuyên môn);
* Chỉ ra đề kiểm tra những nội dung có giảng dạy Online, và **chỉ yêu cầu 2 mức độ: Nhận biết, thông hiểu.**

## 2. Tổ chức thực hiện

## 2.1. Lãnh đạo trường

* Xây dựng kế hoạch kiểm tra cụ thể, phù hợp thực tiễn của trường, đúng qui định của ngành.
* Tổ chức thực hiện kế hoạch: phân công giáo viên ra đề, in sao đề đúng qui định, bảo mật, đảm bảo thời gian; xếp lịch kiểm tra, phòng kiểm tra; phân công coi kiểm tra.
* Giám sát, đôn đốc hoàn thành kiểm tra, điểm số đúng qui định và bảo đảm kế hoạch chung.

## 2.2. Tổ trưởng chuyên môn

* Kiểm tra tiến độ thực hiện chương trình, kế hoạch giảng dạy và ôn tập của giáo viên.
* Chịu trách nhiệm về nội dung chuyên môn của các đề kiểm tra theo yêu cầu của kế hoạch.
* Phối hợp với lãnh đạo trường đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch kiểm tra, nhập điểm vào SĐĐT.
* Báo cáo với lãnh đạo trường về tiến độ và kết quả thực hiện kế hoạch này.
* Nhận xét, góp ý trực tiếp với lãnh đạo trường về cách thức và kết quả công việc.

## 2.3 Giáo viên Chủ nhiệm: quán triệt đến từng học sinh lớp mình phụ trách

## 2.4. Giáo viên bộ môn

* Giảng dạy đúng tiến độ chương trình, ôn tập đúng trọng tâm mà tổ đã thống nhất.
* Ra đề kiểm tra và đáp án chính xác, đúng qui định, đúng kế hoạch, đúng phân công.
* Tích cực giáo dục, nhắc nhở học sinh thực hiện tốt nội qui kiểm tra, lịch kiểm tra.
* Coi, chấm kiểm tra và ghi điểm, nhập điểm nghiêm túc, chính xác theo phân công và kế hoạch.
* Nhận xét, góp ý trực tiếp với lãnh đạo trường về cách thức và kết quả công việc.

## 2.5. Bộ phận kỹ thuật

* Chuẩn bị cơ sở vật chất: thiết bị, đường truyền tốt nhất phục vụ kỳ kiểm tra.
* Hướng dẫn học sinh các thao tác đăng nhập và thực hiện bài kiểm tra.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra định kỳ giữa Học kỳ 1, năm học 2021 – 2022 của trường THPT Tạ Quang Bửu, các cán bộ, giáo viên, nhân viên cần nghiêm túc thực hiện.

***Nơi nhận:* KT. HIỆU TRƯỞNG**

- Hiệu trưởng (để báo cáo); **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

- Các Tổ CM (để thực hiện);

- Phổ biến trên trang Web của trường;

- GVCN 39 lớp (để thực hiện);

- Lưu CM. **TRẦN THỊ BÍCH**

**LỊCH KIỂM TRA TẬP TRUNG ĐỊNH KỲ LẦN 1 – GIỮA HỌC KỲ MỘT**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NGÀY** | **MÔN** | **BUỔI** | **THỜI LƯỢNG LÀM BÀI** | **THỜI GIAN** | **GHI CHÚ** |
| **THỨ HAI**  **08/11/2021** | **TOÁN 12** | **CHIỀU** | **45 PHÚT** | **13:45 …. 14:45** | **ĐÃ CỘNG THÊM THỜI GIAN CHUẨN BỊ ĐĂNG NHẬP, ĐĂNG XUẤT VÀO TỔNG THỜI GIAN LÀM BÀI** |
| **ANH 12** | **45 PHÚT** | **15:00 …. 16:00** |
| **THỨ BA**  **09/11/2021** | **SỬ 12** | **CHIỀU** | **45 PHÚT** | **13:45 …. 14:45** |
| **LÝ 12** | **45 PHÚT** | **15:00 …. 16:00** |
| **THỨ TƯ**  **10/11/2021** | **SINH 12** | **CHIỀU** | **45 PHÚT** | **13:45 …. 14:45** |
| **GDCD 12** | **45 PHÚT** | **15:00 …. 16:00** |
| **THỨ SÁU**  **12/11/2020** | **ĐỊA 12** | **CHIỀU** | **45 PHÚT** | **13:45 …. 14:45** |
| **HÓA 12** | **45 PHÚT** | **15:00 …. 16:00** |

* **TRONG THỜI GIAN TỪ 08/11 ĐẾN 13/11/2021:**
* **BUỔI SÁNG HỌC SINH HỌC BÌNH THƯỜNG.**
* **BUỔI CHIỀU CHỈ CÓ HỌC SINH KHỐI 12 KIỂM TRA THEO LỊCH, CÁC BUỔI CHIỀU KHÔNG CÓ LỊCH KIỂM TRA HỌC SINH ĐƯỢC NGHỈ HỌC**
* **HỌC SINH CÓ MẶT ĐỂ ĐĂNG NHẬP VÀO PHÒNG THI TRƯỚC GIỜ KIỂM TRA 15 PHÚT.**
* **HS CẦN NGHIÊN CỨU KỸ LỊCH KIỂM TRA, HƯỚNG DẪN LÀM BÀI KIỂM TRA VÀ QUY CHẾ KIỂM TRA ĐỂ THỰC HIỆN.**

**CÁC MỐC THỜI GIAN CẦN LƯU Ý**

* **Ngày** **01/11/2021:** Hạn chót để TTCM nộp file PDF đề kiểm tra hoàn chỉnh, đáp án, ma trận đề của Khối 12 cho cô Trần Thị Bích - Phó Hiệu trưởng chuyên môn (1 đề chính thức, 1 đề dự phòng/môn, mỗi loại, trộn thành 8 mã đề).
* **Từ 08/11/2021 đến 20/11/2021:** Kiểm tra tập trung theo lịch và kiểm tra tại lớp theo kế hoạch.
* **Từ 22/11/2021 đến 27/11/2021:** GV hoàn tất các công việc: sửa bài kiểm tra cho HS; Giải quyết các thắc mắc (nếu có) và nhập toàn bộ điểm Đợt 1 của tất cả các môn vào Vietschool. Các bài kiểm tra tập trung của học sinh có điều chỉnh điểm phải có sự thông qua của TTCM.
* Ngày **29/11/2021, hệ thống sẽ bị khóa**. GV kiểm tra thật kỹ điểm của HS, bảo đảm mỗi học sinh có ít nhất một cột điểm kiểm tra thường xuyên, một cột điểm kiểm tra định kỳ, mọi sai sót, điều chỉnh, bổ sung điểm sau thời hạn này phải thông qua BGH (và bị trừ điểm thi đua theo quy định).
* Chậm nhất ngày **04/12/2021** báo điểm Đợt 1 cho học sinh.