

Bình Chánh, ngày 05 tháng 03 năm 2022

KẾ HOẠCH TUẦN 07 - HỌC KỲ II
Từ ngày 07/03 - 13/03/2022
Chủ đề tháng 3: “Thanh niên với vấn đề lập nghiệp”

I. CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - PHÁP CHẾ - TỔ CHỨC

- **Thứ Hai:** + Hội ý về công tác phòng chống dịch; sinh hoạt chủ nhiệm (GVCN+BCHCĐ).
- + Thực hiện khảo sát nhanh về tình hình F0, F1 của lớp (GVCN).
- + Sắp xếp lại vị trí ngồi của của giáo viên tại phòng giáo viên (PHT2 + TTCM+TKHĐ)
- + Cập nhật và báo cáo giáo viên nhận nhiệm sở, không nhận nhiệm sở trước 11g (Anh Tú)
- + Họp cụm trường + 2 Cụm phó thống nhất vấn đề về công tác chuyên môn (Lúc 14 giờ).
- **Thứ Ba:** Họp HT+PHT CM cụm 4 về hỗ trợ nguồn học liệu (Lúc 9g00 – Hiệu trưởng+2 PHT).
- **Thứ Tư:** Thực hiện bổ sung qui hoạch giai đoạn 2020-2025 (Cấp ủy – HĐT + Đảng viên)
- **Thứ Năm:** Tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo nhà trường và đại diện học sinh (Lúc 9g - BTC)
- **Thứ Sáu:** Họp giao ban công tác triển khai các hoạt động liên quan đến phòng, chống dịch bệnh COVID-19 (Trực tuyến – Lãnh đạo).
- Dự thảo kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022 trước thứ Năm (Anh Tú)
- **Sáng kiến:** Phân công chăm sóc sáng kiến (Hội đồng khoa học).
- Báo cáo tình hình học sinh học trực tiếp theo hướng dẫn của Phòng Trung học (PHT 1).
- Báo cáo công tác phòng, chống dịch COVID-19 hằng ngày về Phòng GD&ĐT và Sở (PHT2).

II. TRẬT TỰ - NỀ NẾP - VỆ SINH

- Yêu cầu học sinh thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19, tuyệt đối thực hiện nghiêm qui tắc 5K (Ban an toàn, GVCN).

III. CHI BỘ - ĐOÀN THỂ

- Nộp hồ sơ kết nạp đảng cho quần chúng ưu tú đợt 26/3 (BT+Anh Tú).
- Họp mặt Kỷ niệm 112 năm ngày Quốc tế Phụ nữ (Lúc 8g30 thứ Ba – BCH+GV có giờ).
- Tiếp đảng viên, GV, NV, PHHS trực tiếp, thông qua số điện thoại, Zalo (BTCB – HT)

IV. CHUYÊN MÔN

1. Công tác dạy và học

- Thống nhất trong cuộc họp giao ban HĐT về công tác hỗ trợ cho học sinh F0, F1:
- + Xác định đúng đối tượng F0, F1 (đúng đối tượng, không khoanh vùng quá rộng);
- + Học sinh F0, F1 lớp nào thì GV đó chịu trách nhiệm thực hiện;
- + Khuyến khích thêm các tổ sử dụng lớp học ảo theo khối vào chiều thứ Tư, thứ Bảy;
- + Mỗi nhóm trong tổ đều phải đưa học liệu (tương ứng với bài giảng trên lớp) lên trang Web;
- + Lưu ý: Nhà trường trước mắt đã bố trí một số máy vi tính kết nối internet ở Thư viện, hội trường B; việc sử dụng wifi trên lớp có thể thực hiện xã hội hóa từ chia sẻ 3G, 4G từ học sinh trong lớp.
- Phân công hướng dẫn giáo viên tập sự, giáo sinh thực tập (PHT1+TTCM có GV mới, GSTT)

- Vào điểm ít nhất 1 cột điểm thường xuyên trước ngày 13/03/2022 (GVBM).

2. Kiểm tra nội bộ

- Kiểm tra tình hình học sinh các lớp (*Thứ Hai - Lãnh đạo+TGT+Y tế*).
- Kiểm tra công tác phòng chống dịch ở căn tin, phòng bán trú (Lãnh đạo+ Y tế+ TGT)

V. CÔNG TÁC KHÁC

- Cập nhật thông tin của trợ lý thanh niên, nhân viên phụ trách y tế, pháp chế, tư vấn tâm lý, công tác xã hội (PHT1+Anh Chơn)
- Báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2022 (PHT2+Anh Tú)
- Báo cáo về việc quản lý và sử dụng tài sản công (PHT2+kế toán).

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;
- CĐ, ĐTN;
- TTCM, TTVP;
- GVCN;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Nguyễn Thanh Tòng