

Tân Phú, ngày 06 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG:

I. Học sinh.

Khối	SL	Số lớp	Nữ	Nội trú	Bán trú
6	25	1	7	11	14
7	58	2	18	25	33
8	57	2	28	33	24
9	66	2	20	47	19
10	215	6	79	128	87
11	234	6	92	141	93
12	189	5	66	132	57
Tổng	844	24	310	517	327

II. Đội ngũ cán bộ - giáo viên - nhân viên.

1. Số liệu.

a) Giáo viên.

b) Cán bộ - Nhân viên.

III. Cơ sở vật chất.

Diện tích trường	Số phòng thí nghiệm	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng khác	Diện tích nhà ăn	Diện tích khu nội trú
4404,6m ²	03	30	02	09	869m ²	1738m ²

IV. Thuận lợi - Cơ hội.

- Đội ngũ nòng cốt là giáo viên, nhân viên cơ hữu.
- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên tâm huyết, nhiệt tình gắn bó với trường.
- Đa số học sinh ở nội trú do đó các em có nhiều thời gian cho học tập.

V. Khó khăn - Thách thức.

- Tâm lý lứa tuổi học sinh nói chung và hoàn cảnh của học sinh có nhiều đặc thù: Phần lớn HS của trường đến từ nhiều vùng miền khác nhau (33 tỉnh thành trong cả nước) với những đặc trưng văn hóa và thói quen sinh hoạt rất khác nhau, trình độ đầu vào cũng không đồng đều, đòi hỏi phải có những phương pháp dạy học và giải pháp đa dạng hơn.

- Ý thức không cao, chưa tự giác trong vấn đề tự học.

- Đa số cha mẹ học sinh ở tỉnh, còn khoán trắng trách nhiệm cho nhà trường nên việc kết hợp giáo dục giữa nhà trường với gia đình gặp nhiều khó khăn.

- Một số tổ bộ môn tỷ lệ giáo viên trẻ còn chiếm tỷ lệ cao, thiếu kinh nghiệm giảng dạy và giáo dục HS.

B. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2021-2022:

- Căn cứ Quyết định số 2999/QĐ-UBND ngày 18 tháng 8 năm 2021 của UBND thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tại thành phố Hồ Chí Minh;

- Căn cứ Công văn số 2310/GDĐT-GDTrH ngày 21 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường khi dạy học trực tuyến năm học 2021-2022;

- Căn cứ Công văn số 2379/GDĐT-GDTrH ngày 31 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức hoạt động dạy học đầu năm học 2021-2022;

- Căn cứ Công văn số 2380/GDĐT-GDTrH ngày 31 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022;

- Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị, nay BGH Trường TH, THCS và THPT Tân Phú xây dựng kế hoạch năm học 2021-2022 cụ thể như sau:

1. Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm.

1.1. Đa dạng hóa hình thức giáo dục chính trị tư tưởng, giáo dục truyền thống, giáo dục đạo đức, lối sống, văn hóa dân tộc, tinh thần yêu nước.

1.2. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả đổi mới phương pháp giảng dạy đặc biệt là trong quá trình dạy trực tuyến: Chú trọng cập nhật các kỹ thuật dạy học tích cực, chú trọng hướng dẫn học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu; tăng cường tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, CLB học thuật, NCKH, CLB phát triển năng khiếu, CLB TDTT, ...

1.3. Nâng cao chất lượng dạy và học anh văn chuẩn châu âu, tin học quốc tế.

1.4. Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên về năng lực lãnh đạo bản thân; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp. Bồi dưỡng GV thực hiện CTGDPT 2018.

1.5. Xây dựng thư viện xanh; nâng cao chất lượng hoạt động thư viện, hình thành thói quen đọc, sở thích đọc, kỹ năng đọc sách cho học sinh, CBGVNV.

1.6. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả nội dung các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành đặc biệt là phong trào thi đua đổi mới, sáng tạo trong dạy và học. Tham gia và thực hiện tốt các phong trào thi đua của Công ty Cổ phần Giáo dục Thành Thành Công: Tôi là chuyên gia; Top 180 Giảng viên-Giáo viên tinh hoa TTCEDU

1.7. Xây dựng “TRƯỜNG HỌC HẠNH PHÚC”.

C. CÁC MỤC TIÊU PHÂN ĐẦU

1. Chỉ tiêu về dạy và học:

1.1. Chỉ tiêu về học sinh:

a. Chỉ tiêu phân đầu về hạnh kiểm:

Xếp loại	TỶ LỆ %		Ghi chú
	2020-2021	2021-2022	
Tốt	94,07	95	
Khá	5,83	5	
Trung bình	0,11	00	
Yếu		00	

b. Chỉ tiêu phân đầu về học tập:

Xếp loại	TỶ LỆ %		Ghi chú
	2020-2021	2021-2022	
Giỏi	22,67	22	
Khá	59,85	60	
Trung bình	17,48	18	
Yếu	00	00	
Lên lớp thẳng	100	100	
HS giỏi cấp Thành phố (HSG12, Olympic 30/4)	6		
NCKH	1		
Tốt nghiệp THPT	100	100	
Đỗ ĐH		95	
ĐH công lập		50	
ĐH ngoài công lập		45	

2. Chỉ tiêu của CBGVNV:

ĐVT: người

Danh hiệu/Hình thức	2020-2021	2021-2022	Ghi chú
CSTD cấp cơ sở	16	16	15%
LĐXS*	14	16	15%
CSTD cấp TP		02	
Bằng khen Thủ tướng		01	
Bằng khen UBND TP		05	
Bằng khen Bộ GD&ĐT		03	
Lao động tiên tiến	123	125	100%
LĐG*	54	50	40%

3. Chỉ tiêu của nhà trường:

Tập thể lao động xuất sắc.

Cờ thi đua UBND Thành phố.

Cờ truyền thống UBND Thành phố

Bằng khen Bộ GD&ĐT.

Bằng khen UBND Thành phố.

4. Chỉ tiêu về Đoàn thể:

Đoàn thể	2020-2021	2021-2022	Ghi chú
Công đoàn	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ BK Liên đoàn LĐ Thành phố BK Tổng liên đoàn Cờ tổng liên đoàn	
Đoàn trường	Xuất sắc	Xuất sắc Giấy khen Thành đoàn	

5. Một số chỉ tiêu khác:

- Trường đạt “Trường học An toàn, an ninh, trật tự”.
- Thư viện: Xuất sắc.
- Duy trì sĩ số đạt: 97%
- HS cuối cấp học tiếp: 70%
- 100% giáo viên tham gia “trường học kết nối”.

- Mỗi tổ có ít nhất 02 chủ đề/chuyên đề dạy học theo hướng đổi mới: dự án, STEM (các môn KHTN), tích hợp liên môn...
- 100% tổ đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

I. Công tác giáo dục tư tưởng chính trị.

1. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên:

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; cuộc vận động *"Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo"* và phong trào thi đua *"Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực"*.
- Thường xuyên nắm bắt diễn biến tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng, tình cảm của đội ngũ để giúp công tác quản lý kịp thời và đạt hiệu quả.

2. Đối với học sinh:

- Tiếp tục quan tâm công tác giáo dục chính trị tư tưởng, giáo dục truyền thống, giáo dục đạo đức, lối sống, tinh thần yêu nước. Chú trọng xây dựng nền tảng gia đình, ý chí phụng sự Tổ quốc, phục vụ nhân dân, ý thức tôn sư trọng đạo; mối quan hệ tốt đẹp với bạn bè và mọi người xung quanh; có ý thức tự giác trong học tập.
- Tăng cường hoạt động của công tác tham vấn học đường, tổ chức thường xuyên các buổi báo cáo chuyên đề.

Tiếp tục thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông, và các nội dung giáo dục tích hợp, lồng ghép theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT

II. Tổ chức các hoạt động dạy học:

1. Thực hiện quy chế chuyên môn:

1.1. Mục tiêu:

- Thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch dạy học đã được phê duyệt, đảm bảo thực hiện có hiệu quả các tiết thực hành-thí nghiệm.
- Tổ chức kiểm tra đánh giá học sinh đúng qui chế.
- Giáo dục hướng nghiệp, NGLL theo đúng qui định và hướng dẫn của Sở.
- Tổ chức dạy học trực tuyến đúng hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

1.2. Giải pháp:

- Tổ chuyên môn tổ chức họp thống nhất khung chương trình, nội dung trọng tâm của chương trình.
- Cấu trúc chương trình theo chủ đề dạy học.
- Tổ chức dạy học trên cơ sở tổ bộ môn đã thống nhất khung chương trình, nội dung trọng tâm cho từng cấp học và phải được Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện.

1.3. Tổ chức thực hiện:

- Tổ trưởng tổ chức họp tổ thống nhất xây dựng khung chương trình cho từng khối lớp, trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình môn học.
- Chương trình phải được thiết kế trên cơ sở phát triển năng lực của học sinh theo hướng đổi mới kiểm tra đánh giá.

Lưu ý: Tổ chuyên môn nghiên cứu kỹ công văn 3280/BGDĐT-GDTrH, ngày 27/8/2020 về hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học. Tuyệt đối không dạy các phần giảm tải, không ra nội dung kiểm tra đánh giá các nội dung tự học, hướng dẫn tự học.

2. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

2.1. Đổi mới phương pháp dạy học

2.1.1. Mục tiêu:

- Tiếp tục thực hiện triển khai các phương pháp dạy học tích cực: phương pháp dạy học “Bàn tay nặn bột”, phương pháp dạy học theo dự án, phương pháp nghiên cứu khoa học trong HS trung học, *dạy học theo định hướng giáo dục STEM*, dạy học trải nghiệm trong hoạt động dạy và tổ chức các hoạt động giáo dục trong nhà trường.
- Tổ chức dạy học theo chủ đề gắn với thực tiễn cuộc sống. Tăng cường các hoạt động trải nghiệm ngoài lớp, ngoài nhà trường. Tổ chuyên môn tăng cường tính chủ động trong việc tổ chức các chủ đề dạy học trải nghiệm. Triển khai dạy học tích hợp ở các mức độ khác nhau.
- Đẩy mạnh việc đổi mới hình thức và không gian dạy học trong trường. Xây dựng các tiết học: Phòng thí nghiệm, thư viện, các di tích lịch sử và cơ sở ngoài nhà trường.
- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động dạy và giáo dục học sinh. Điều chỉnh việc dạy học ứng dụng công nghệ thông tin theo hình thức truyền thụ kiến thức một chiều (đọc chép, chiếu chép).
- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong việc xây dựng kế hoạch dạy học, tổ chức các bài học, chủ đề dạy học trực tuyến.
- Các tổ bộ môn tăng cường tổ chức các chuyên đề nhằm hướng dẫn HS tự học, thực hiện các nhiệm vụ học tập theo các hình thức dạy học do nhà trường triển khai.
- Mỗi GV phải nắm vững chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình.
- Tổ chức dạy học phân hoá theo năng lực của học sinh.
- 100% GV chuẩn bị tốt bộ tài liệu giảng dạy.

2.1.2. Biện pháp thực hiện:

- Trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của từng cấp học trong chương trình giáo dục phổ thông, các tổ bộ môn chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh theo hướng tinh giản kiến thức lý thuyết hàn lâm để tăng cường kỹ năng vận dụng kiến thức, phù hợp với khả năng học tập của học sinh, theo khung thời gian năm học.
- Các tổ chuyên môn thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, *các chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực.*
- Trong việc xây dựng kế hoạch chú ý bổ sung đầy đủ các nội dung tích hợp, lồng ghép trong các môn học theo qui định của Sở.
- Sử dụng có hiệu quả CNTT trong các bài giảng, khai thác tối đa đồ dung dạy học, thực hành thí nghiệm, mô hình, thí nghiệm ảo...
- Việc thiết kế bài dạy phải phù hợp với xu hướng đổi mới dạy học, biên soạn câu hỏi củng cố cũng phải có sự đổi mới cách đặt vấn đề, nội dung bài tập, bồi dưỡng cho HS khả năng tư duy, tổng hợp được kiến thức, “tránh ghi nhớ máy móc, không nắm vững bản chất”.
- Thực hiện *điều chỉnh nội dung dạy học* theo hướng tinh giản-trọng tâm (bám sát công văn 3280, ngày 27/8/2020 của Bộ GD&ĐT, phù hợp với mức độ nhận thức của HS, mà *vẫn đảm bảo sự liên thông kiến thức giữa từng môn và từng lớp.*
- *Vận dụng và mạnh dạn cập nhật nội dung một số chương/bài phù hợp theo chương trình GDPT 2018 vào tích hợp các chủ đề phù hợp của chương trình giáo dục hiện hành cho các khối lớp.*

2.1.3. Tổ chức thực hiện:

- Cấu trúc lại chương trình môn học.
- Tổ chức dạy học theo hướng phân hóa theo môn và theo lớp cho toàn cấp học THPT.
- Xây dựng kế hoạch chuyên môn phải xác định rõ nội dung chương trình trọng tâm có liên quan với nhau cho từng khối lớp, chỉ tiêu HSG, chỉ tiêu điểm ở kỳ thi TN THPT.
- Trong quá trình giảng dạy GV phải sử dụng ngôn ngữ chuẩn xác, trong sáng, dễ hiểu, tác phong thân thiện, động viên hỗ trợ HS học tập → tạo hứng thú cho HS khi đến lớp.
- Tăng cường thăm lớp, dự giờ đột xuất, tổ chức hội thi GV giỏi cấp trường, dự giờ các trường THPT trong cụm để GV học tập rút kinh nghiệm.
- Xây dựng tài liệu dạy học dùng chung.

2.2. Đổi mới kiểm tra đánh giá:

2.2.1. Mục tiêu:

- Kết hợp đánh giá trong quá trình dạy học, giáo dục và đánh giá giữa kỳ, cuối kỳ;

- Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc thi và kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh. Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Các kết quả kiểm tra, đánh giá được thông tin đầy đủ đến học sinh để động viên khuyến khích học sinh tiến bộ.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra cuối học kỳ theo ma trận đặc tả. Đề kiểm tra theo 4 mức độ yêu cầu: nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh ở từng học kỳ và từng khối lớp, xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

- Kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao chất lượng việc kiểm tra và từng bước thực hiện thi các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

2.2.2. Giải pháp:

- Xây dựng khung năng lực, ma trận đề.

- Thực hiện đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh bằng các hình thức khác nhau: đánh giá qua việc quan sát các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm, tiết học trải nghiệm ngoài nhà trường; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

2.2.3. Tổ chức thực hiện:

- Trên cơ sở kế hoạch dạy học đã được phê duyệt, tổ chuyên môn tổ chức sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của tổ cho mỗi chủ đề theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT.

- Về các loại bài kiểm tra trong năm học của các môn học (kiểm tra thường xuyên, kiểm tra định kỳ), thực hiện vừa đủ số cột bài kiểm tra theo quy định của từng môn. Không kiểm tra liên tục, thường xuyên và không tăng số lượng bài kiểm tra quá mức quy định để tránh gây áp lực học tập căng thẳng lên học sinh. Nội dung và mức độ, độ dài của bài kiểm tra cần phù hợp với chương trình học và trình độ học sinh. ***Không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.***

- Kết hợp một cách hợp lý giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn; tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn thuộc lĩnh vực khoa học xã hội và nhân văn để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội.

- Đề kiểm tra phải được ra ở 4 mức độ: Nhận biết – thông hiểu – vận dụng – vận dụng cao. Riêng đối đề kiểm tra học kỳ cần phải có sự phân hóa cao, giúp HS làm quen với các dạng đề của kỳ thi THPT Quốc gia.

+ Nhận biết: nhắc lại hoặc mô tả đúng kiến thức, kỹ năng đã học;

+ Thông hiểu: diễn đạt đúng kiến thức hoặc mô tả đúng kỹ năng đã học bằng ngôn ngữ theo cách của riêng mình, có thể thêm các hoạt động phân tích, giải thích, so sánh, áp dụng trực tiếp (làm theo mẫu) kiến thức, kỹ năng đã biết để giải quyết các tình huống, vấn đề trong học tập;

+ Vận dụng: kết nối và sắp xếp lại các kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết thành công tình huống, vấn đề tương tự tình huống, vấn đề đã học;

+ Vận dụng cao: vận dụng được các kiến thức, kỹ năng để giải quyết các tình huống, vấn đề mới, không giống với những tình huống, vấn đề đã được hướng dẫn; đưa ra những phản hồi hợp lý trước một tình huống, vấn đề mới trong học tập hoặc trong cuộc sống.

Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh ở từng học kỳ và từng khối lớp, giáo viên kết hợp với tổ chuyên môn xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

- Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh.

Lưu ý: Trong quá trình dạy trực tuyến, nếu có tổ chức kiểm tra đánh giá: Thì chỉ kiểm tra đánh giá ở mức độ cần đạt về chuẩn kiến thức, kỹ năng (nhận biết và thông hiểu).

3. Hoạt động các CLB:

- Nâng cao hiệu quả hoạt động của các câu lạc bộ học thuật, câu lạc bộ nghiên cứu khoa học, câu lạc bộ trải nghiệm sáng tạo, CLB Giáo dục STEM cho học sinh, CLB sự kiện

- Phân công giáo viên phụ trách cố vấn hoạt động của các CLB.

- Hoạt động câu lạc bộ đáp ứng nhằm nâng cao nhận thức về mọi mặt trong học tập. Đồng thời giúp học sinh rèn luyện những kỹ năng cơ bản trong học tập, công tác và trong quan hệ xã hội.

4. Tiếp tục triển khai định hướng giáo dục STEM trong trường:

- Xây dựng chủ đề Giáo dục STEM ở các môn thuộc lĩnh vực STEM (Toán – Khoa học- công nghệ - Tin học). Các chủ đề, bài học, hoạt động STEM bám sát chương trình của các môn học thành phần.

- Hoạt động trải nghiệm STEM: Trong hoạt động trải nghiệm STEM, học sinh được khám phá các thí nghiệm, ứng dụng khoa học, kỹ thuật trong thực tiễn đời sống.

- Áp dụng tinh thần mô hình giáo dục STEM trong tổ chức hoạt động dạy - học ở tất cả các môn. Nhằm mục tiêu hình thành và phát triển thói quen tư duy STEM cho học sinh, giáo viên tất cả các bộ môn trong nhà trường áp dụng phương pháp, quy trình dạy học Giáo

dục STEM trong quá trình dạy học và hoạt động giáo dục của nhà trường. Các tổ bộ môn xây dựng chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM cụ thể đảm bảo các tiêu chí của một chủ đề STEM, đáp ứng được qui trình kỹ thuật trong học học ở bộ môn hoặc liên môn.

5. Hoạt động nghiên cứu khoa học kỹ thuật cho học sinh:

- Góp phần đổi mới hình thức tổ chức hoạt động dạy học và đánh giá kết quả học tập theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; thúc đẩy giáo viên nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; nâng cao chất lượng dạy học trong các cơ sở giáo dục trung học.
- Hoạt động sáng tạo khoa học kỹ thuật qua các hoạt động tìm tòi, khám phá khoa học, kỹ thuật giải quyết các vấn đề thực tiễn tạo điều kiện cho học sinh phát triển năng lực năng lực.
- Xây dựng và phát triển Câu lạc bộ KHKT tại đơn vị nhằm tạo môi trường cho học sinh nghiên cứu, chia sẻ về kiến thức, kỹ năng và các sản phẩm NCKH; giúp đỡ học sinh trong việc tiếp cận và vận dụng các phương pháp NCKH, rèn luyện những kỹ năng cần thiết cho hoạt động NCKH, học tập và trong cuộc sống.

6. Công tác phụ đạo học sinh yếu:

6.1. Mục tiêu:

- Không để hiện tượng HS không hiểu bài, không theo kịp → bỏ học, chuyển trường.
- Đảm bảo cuối năm học không còn học sinh yếu.

6.2. Giải pháp:

- GVBM, GVCN quan tâm, kèm cặp đến đối tượng này để có kế hoạch dạy học và giáo dục phù hợp.
- Chú trọng **đổi mới phương pháp dạy** phụ đạo, dạy kiến thức trọng tâm, tình giản giúp HS dễ tiếp thu nhất.
- Tổ chuyên môn thống nhất nội dung “lỗi” cho các lớp có đối tượng HS yếu.

6.3. Tổ chức thực hiện:

- Xây dựng khung kiến thức trọng tâm, phù hợp với đối tượng học sinh yếu.
- GVBM có HS yếu phải tiến hành dạy kèm riêng ngoài giờ cho HS vào buổi chiều hoặc tối ngoài tiết học do nhà trường bố trí.
- Định kỳ tổ chức kiểm tra đánh giá ít nhất 2 lần/HK.
- Hàng tháng dành 1 buổi họp chuyên môn để đánh giá chất lượng giảng dạy và có giải pháp hỗ trợ kịp thời.

7. Hoạt động hướng nghiệp, dạy nghề, hoạt động ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường, hoạt động ngoài giờ lên lớp, học tập trải nghiệm sáng tạo.

7.1. Hoạt động hướng nghiệp, dạy nghề.

7.1.1. Mục tiêu:

- Học sinh xác định được năng lực, sở trường của bản thân.
- Có định hướng đúng đắn về nghề nghiệp.

7.1.2. Giải pháp:

- Chú trọng công tác định hướng, tư vấn và phân tích cho HS và PHHS trong việc chọn môn thi tự chọn phù hợp với năng lực.
- Tăng cường định hướng giúp HS chọn trường đăng ký xét tuyển phù hợp với năng lực, để tăng khả năng trúng tuyển vào các trường ĐH.

7.1.3. Tổ chức thực hiện:

- Tổ chức triển khai giáo dục hướng nghiệp theo qui định của Bộ GD&ĐT.
- Tổ chức cho HS tham quan thực tế tại các trường ĐH trên địa bàn TpHCM, nhằm giúp HS hình dung được ngành nghề trong tương lai.
- Tổ chức các buổi tư vấn hướng nghiệp tại trường do các chuyên gia TVTS phụ trách.

7.2. Hoạt động ngoại khóa, ngoài giờ lên lớp:

7.2.1. Mục tiêu:

- Tổ chức có hiệu quả các hoạt động ngoại khóa, học tập trải nghiệm ngoài nhà trường.
- Tạo sân chơi cho HS xuyên suốt trong năm học.

7.2.2. Giải pháp thực hiện:

- Tổ chức hoạt động ngoại khóa thường niên nhân các ngày lễ 20/11, 26/3, 19/5...
- Tổ chức tham quan dã ngoại gắn liền với việc học tập thực tế, giáo dục, rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh, tăng cường quảng bá hình ảnh của HS nhà trường ra bên ngoài.
- Tổ chức dạy học gắn với thực địa tại bảo tàng, nhà máy...

8. Công tác tư vấn tâm lý, giáo dục KNS:

- Thực hiện có tốt chương trình KNS(Leader in Me).
- Đẩy mạnh hoạt động phòng tham vấn tâm lý, nhằm kịp thời hỗ trợ, giúp đỡ HS gặp “khó khăn” về mặt tâm lý, tình cảm,...

9. Giáo dục thể chất – Giáo dục quốc phòng và an ninh:

- QPAN tổ chức dạy nghiêm túc, đúng qui định của Bộ GD&ĐT.
- GDTC dạy theo hướng tự chọn, giúp học sinh phát triển năng khiếu.
- Thường xuyên tổ chức các giải TDTT giúp học sinh có động cơ học tập tốt hơn.

III. Đổi mới sinh hoạt chuyên môn:

- Nội dung sinh hoạt chuyên môn của tổ nhóm chuyên môn được cập nhật đổi mới về phương pháp hình thức tổ chức dạy học, tăng cường học tập nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ trong hợp chuyên môn.

- Nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn trong trường, tập trung vào thực hiện đổi mới PPDH và KTĐG theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học.

- Khi dự giờ giáo viên thực hiện các tiết dạy bài học, chủ đề dạy học, cần căn cứ vào kế hoạch dạy học bộ môn trong năm học và sử dụng “Phiếu ghi nhận, đánh giá bài dạy, chủ đề dạy học bậc trung học” đã được Sở GD&ĐT phổ biến từ năm học 2014 - 2015.

- Triển khai hoạt động chuyên môn trên trang mạng Trường học trực tuyến với nội dung thiết thực phục vụ cho chuyên môn và nghiệp vụ của giáo viên.

- **Kết quả của buổi sinh hoạt chuyên môn** là giải quyết một vấn đề dạy học khó, nghiên cứu một phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực, một chủ đề dạy học, một ma trận kiến thức cho một chương một bài cụ thể, một buổi hướng dẫn chia sẻ kinh nghiệm giảng dạy, tổ chức hoạt động của giáo viên.

IV. Công tác tổ chức, quản lí.

1. Công tác xây dựng và nâng cao chất lượng giáo viên:

1.1. Chỉ tiêu:

- 100% giáo viên đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá và giáo dục học sinh theo hướng phát triển năng lực.

- 100% giáo viên tham gia trường học kết nối theo qui định.

- 100% giáo viên cập nhật phương pháp dạy online hiệu quả.

- Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn.

1.2. Biện pháp:

- Có kế hoạch bồi dưỡng giáo viên theo định kỳ. Nâng cao kỹ năng quản lý lớp học, lớp chủ nhiệm cho giáo viên chủ nhiệm, giáo viên quản nhiệm.

- Đẩy mạnh vai trò chủ động tổ chức của tổ trưởng chuyên môn trong kiểm tra, dự giờ giáo viên trong tổ và thông qua các buổi báo cáo chuyên đề do Sở, Công ty Giáo dục và trường tổ chức nhằm nâng cao tay nghề.

- Mời giáo viên thỉnh giảng giỏi có kinh nghiệm cộng tác với trường, tạo điều kiện cho Gv được dự giờ tại các trường trong hệ thống và trên địa bàn.

1.3. Tổ chức thực hiện:

- Dự giờ đột xuất giáo viên còn hạn chế về phương pháp giảng dạy và quản lý lớp, nhằm kịp thời uốn nắn và giúp đỡ.

- Đổi mới và nâng cao chất lượng trong việc sinh hoạt tổ chuyên môn theo tinh thần chỉ đạo của Bộ GD&ĐT về đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn và của Sở giáo dục.

- Cử TTCM tham gia dự tập huấn về đổi mới dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh do Sở tổ chức một cách nghiêm túc.

2. Công tác quản lý và giáo dục học sinh:

2.1. Mục tiêu:

- Đổi mới sâu sắc **tư duy** trong công tác giáo dục học sinh theo hướng giúp HS phát hiện lỗi và có cơ hội sửa chữa lỗi, giúp HS ngày càng tiến bộ.
- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho HS đặc biệt là HS nội trú.
- GVCN-QN phối hợp tốt với các lực lượng giáo dục trong nhà trường để kịp thời nắm tình hình học sinh về mọi mặt: học tập, sinh hoạt...thống nhất quan điểm giáo dục trước khi làm việc với cha mẹ học sinh.
- Thực hiện tốt: việc cùng ăn - cùng ở - cùng học – cùng chia sẻ với học sinh.

2.2. Biện pháp:

- Tập trung vào công tác nắm bắt phát hiện, giáo dục, uốn nắn, tạo điều kiện để HS có cơ hội sửa sai và khắc phục. Đặc biệt là HSNT do chính nhà trường quản lý về mọi mặt thì cần có phương pháp quản lý-giáo dục đặc thù và phù hợp với điều kiện và tình hình thực tế của PHHS.
- Chú trọng trong công tác quản lý học sinh nội trú. Nhằm bảo đảm an toàn tuyệt đối về cho học sinh về mọi mặt.

2.3. Tổ chức thực hiện:

- Giáo dục HS phải phù hợp đặc điểm tâm sinh lý, mang tính thuyết phục cao nhưng phải phù hợp với tình hình và điều kiện hiện nay.
- Lời nói phải chuẩn mực, hành động phải gương mẫu, thể hiện rõ vai trò của người thầy là giáo dục – dạy dỗ các em.
- GVCN-QN-GVBM phải thường xuyên trao đổi với nhau với tình hình học tập của học sinh và định kỳ thông báo cho PHHS nắm.
- Họp GVCN và quản nhiệm ngày, đêm; GVCN 11 lần/tháng để kịp thời nắm tình hình và có hướng xử lý.
- Định kỳ tổ chức tư vấn tâm lý chuyên đề cho HSNT.

3. Công tác xây dựng cơ sở vật chất, cảnh quan nhà trường, công tác phối hợp và đảm bảo an ninh, an toàn trường học, y tế học đường:

3.1. Công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học:

- Thường xuyên phối hợp với công an, dân quân địa phương để đảm bảo duy trì an ninh, trật tự an toàn trước cổng trường lúc tan học nhằm ngăn chặn và phòng chống bạo lực, tệ nạn xã hội...
- Xây dựng lực lượng tại chỗ mà lực lượng nòng cốt là quản nhiệm, bảo vệ, kỹ thuật nhằm: thường xuyên tuần tra, kiểm tra khu vực xung quanh trường, kiểm tra hệ thống chống sét, an toàn điện, PCCC...

3.2. Công tác y tế học đường:

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền và phòng chống dịch bệnh theo hướng dẫn của TTYT và trạm y tế phường dự phòng.
- Thường xuyên kiểm tra việc đảm bảo ATVSTP theo phân công.
- Kiểm tra mẫu lưu: Đúng qui định hay không, thời gian lưu mẫu.
- Định kỳ xét nghiệm nguồn nước: Hồ bơi, uống, sinh hoạt...
- Tổ chức khám và tư vấn sức khỏe cho học sinh kịp thời.

V. Công tác thi đua khen thưởng:

1. Thi đua trong học sinh:

- Thi đua HS gắn với các phong trào của HS và các phát động của Thành phố, trường: Trường học xanh, thực hành tiết kiệm điện nước, ATGT, chỉ thị 19 thành ủy...
- Tuyên dương những tập thể đạt kết quả cao, ...
- Phát động các đợt thi đua lập thành tích chào mừng các ngày lễ 20/11, 26/3...

b. Thi đua trong CBGVNV:

- Thực hiện bình xét thi đua theo quý/năm học.
- Thi đua gắn liền với kết quả, tích cực chủ động trong việc thực hiện đổi mới trong chuyên môn, hướng dẫn HS NCKH, ...
- Tổ chức khen thưởng các cá nhân và tập thể đạt thành tích cao.

VI. Công tác của các Đoàn thể:

1. Công đoàn:

- Phối hợp với Hiệu trưởng nhà trường thực hiện tốt chế độ và chăm lo tốt đời sống tinh thần cho người lao động.
- Là cầu nối giữa người lao động với người sử dụng lao động.
- Tổ chức các hoạt động phong trào nhân các ngày 20/11, 8/3; tổ chức tham quan nghỉ dưỡng cho CBGVNV.
- Phát động và triển khai các phong trào thi đua của ngành đến cán bộ, giáo viên, nhân viên.
- Thường xuyên theo dõi thăm hỏi động viên CBGVNV trong trường khi gặp khó khăn.
- Theo dõi, nhắc nhở việc thực hiện ngày giờ công của CBGVNV.
- Thúc đẩy các bộ phận thực hiện tốt 5S.

2. Đoàn thanh niên:

- Xây dựng kế hoạch hoạt động năm học theo định hướng của Hiệu trưởng, phù hợp với kế hoạch của trường, hỗ trợ công tác giáo dục toàn diện cho học sinh.

- Đẩy mạnh giao lưu với các đơn vị trên địa bàn, vừa tạo hiệu quả cho công tác câu lạc bộ, vừa tạo hình ảnh của nhà trường.

- Giáo dục đạo đức, chính trị tư tưởng, giáo dục lý tưởng cho Đoàn viên, thanh niên.

VII. Ban đại diện CMHS:

- Hoạt động theo qui định tại thông tư 55/2011/TT-BGDĐT, ban hành ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Hoạt động theo kế hoạch của ban đại diện CMHS được thống nhất thông qua vào kỳ Đại hội cha mẹ học sinh đầu năm học.

- Phối hợp tốt với nhà trường trong công tác giáo dục toàn diện cho học sinh.

- Là cầu nối phối kết hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

E. Kế hoạch kiểm tra nội bộ:

1. Mục tiêu:

- Thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch đề ra.

- Qua kiểm tra thúc đẩy, tư vấn cho giáo viên, bộ phận thực hiện nhiệm vụ tốt hơn.

2. Giải pháp:

- Tăng cường kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn, công tác giảng dạy, hồ sơ sổ sách của giáo viên và các bộ phận trong nhà trường,

- Chú trọng khâu kiểm tra công tác sinh hoạt tổ chuyên môn.

- Việc thao giảng, dự giờ trên lớp phải được đánh giá rút kinh nghiệm một cách nghiêm túc và xem trong công tác tư vấn định hướng cho giáo viên.

3. Thời gian thực hiện(kèm theo):

F. Lịch hoạt động(kèm theo):

Nơi nhận:

- Phòng GDTrH-Sở GD&ĐT(b/c);

- Phòng GD&ĐT Q. Tân Phú(b/c) ;

- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Vinh Trường

KẾ HOẠCH THỜI GIAN NĂM HỌC 2021-2022

*(Ban hành kèm theo kế hoạch số: 53/KH-TP ngày 06 tháng 9 năm 2021 của
Hiệu trưởng Trường TH-THCS-THPT Tân Phú)*

Tháng/ tuần năm học	Tuần thứ(từ ngày ...đến ngày....)	Nội dung/Công việc	Chủ trì thực hiện	Phát sinh
9	Tuần 1 (từ 30/8 đến 5/9)	- 2/9(thứ 5) toàn trường nghỉ Lễ Quốc khánh	- TLTN - HĐSP	-
	<i>Nghỉ lễ Quốc khánh 1/9-3/9</i>	- <i>HS Nghỉ lễ Quốc khánh từ 11h00 ngày 01/9(thứ 4) đến hết ngày 03/9/2021(thứ 6). HSNT có mặt tại trường từ 15h00 đến 18h00 5/9.</i>	- HT	-
	Tuần 2 (từ 6/9 đến 12/9)	- Bắt đầu HKI - Họp GVCN-QN triển khai KH họp CMHS đầu năm. - 14h00 Tập huấn xây dựng ma trận đặc tả	- BGH - HT - PHTCM	-
	11/9	- Họp Hội đồng sư phạm	- HT	-
	Tuần 3 (Từ 13/9 đến 19/9)	- Hướng dẫn GVCN thực hiện học bạ. - Họp BTC HN NLĐ	- HT - HT	-
	8h00 18/9	- Họp CMHS đầu năm học(online)	- HT	-
	Tuần 4 (Từ 21/9 đến 26/9)	- Duyệt ý tưởng NCKH cấp trường - Hội nghị người lao động tổ. - TLTN trình kế hoạch tổ chức 20/10	- BGH - TT - TLTN	-

		- Hạn cuối nộp đề thi chọn HSG	- PHTCM	
	8h00 25/9	- Hội nghị Người lao động	- HT	-
	Tuần 5 (Từ 27/9 đến 3/10)	- Học tập trải nghiệm chuyên đề(Anh THCS) - 23/9 Thi chọn các đội tuyển HSG - Thi chọn người dẫn chương trình	- PHTCM, TCM - BGK	-
10	Tuần 1 (Từ 04/10 đến 10/10)	- Các khối lớp bắt đầu LT/PĐ(trừ k6,7) - Họp HĐTĐG (Lần 1) - ĐTN triển khai KH hội diễn văn nghệ HS Tân Phú lần 10 - <i>Học tập trải nghiệm chuyên đề(Anh 10, 11)</i>	- TCM - C Đức - TLTN - PHTCM, TCM	-
	9-10/10	- CBGVNV tham gia Teambuilding	- HT	-
	Tuần 2 (Từ 11/10 đến 17/10)	- <i>Chuyên đề: Phương pháp thực hành thí nghiệm lượng nhỏ trong các chủ đề dạy học hóa học 11</i> - <i>Bắt đầu bồi dưỡng HSG theo kế hoạch được duyệt</i> - Tham gia giải bóng đá HS THPT Thành phố tranh cúp Thái Sơn Nam lần XIII/2021 - 16/10 Gửi điểm đợt 1 cho PHHS	- TT, PHTCM - GVBM - Đội bóng - Giáo vụ	-
	Tuần 3 (Từ 18/10 đến 24/10)	- <i>Chuyên đề: Định hướng nâng cao năng lực vận dụng thực tiễn cho học sinh 10 qua chủ đề “các hiện tượng nhiệt học”</i> - 18/10 ĐTN tổ chức các hoạt động chào mừng 20/10 trong HS - Hiệu trưởng đối thoại HS lần 1 - TLTN trình duyệt tổ chức hoạt động 20/11	- TT, PHTCM - BTC - HT - TLTN	-

	Tuần 4 (Từ 25/10 đến 31/10)	- Chuyên đề: Định hướng phát triển năng lực KHTN cho học sinh 11 thông qua chủ đề “cảm ứng ở thực vật” “Tổ chức hội thi hát về thầy cô chào mừng 20/11 - Chung kết giải bóng đá truyền thống HS THCS và THPT lần thứ XI - Hạn cuối các nhóm NCKH nộp báo cáo NCKH - K. 12 Trải nghiệm đợt 1	- TT, PHTCM - BTC - TLTN - BGH - BTC	-
11	Tuần 1 (Từ 1/11 đến 7/11)	- Kiểm tra đánh giá giữa kỳ: + THPT Tập trung Toán, Văn, Anh. Các môn còn lại thực hiện tại lớp theo lịch. + THCS: Thực hiện tại lớp theo lịch - K. THCS Trải nghiệm đợt 1	- PHTCM, TCM - BTC	-
	8h 6/11	- Hội đồng sư phạm	- HT	-
11	Tuần 2 (Từ 8/11 đến 14/11)	- Chuyên đề: Ứng dụng kiến thức khối tròn xoay vào trong thực tiễn - Hội đồng (Lần 2) - Hội thi “Một ngày làm GV dành cho HS THPT” chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 trong HS. - K. 10 Trải nghiệm đợt 1	- TT, PHTCM - C Đức - C My - BTC	-
	Tuần 3 (Từ 15/11 đến 21/11)	- Chuyên đề: Một số phương pháp dạy học online hiệu quả ở bộ môn Ngữ văn - Gửi điểm đợt 2 cho PHHS - TLTN tổng kết các hoạt động chào mừng ngày 20/11 - 7h00-8h30 19/11 Lễ 20/11 trong HS. Sau lễ HS học bình thường. - Hội thao 20/11 CBGVNV - 18h00 19/11 Họp mặt 20/11 trong CBGVNV	- TT, PHTCM - Giáo vụ - TLTN - BTC - BCH CĐ - HĐSP	-

	Nghỉ lễ 20/11	- HS nghỉ lễ 20/11 Từ 11h00 19/11/2021. HSNT có mặt tại trường từ 15h00 đến 18h00 ngày 21/11.	- HT	-
	Tuần 4 (Từ 22/11 đến 28/11)	- Chuyên đề: Tích hợp 4 kỹ năng trong giảng dạy Tiếng Anh cho học sinh lớp 6. (Áp dụng cho chương trình Tiếng Anh lớp 6 theo GDPT 2018) - 23/11 Hoàn thành báo cáo tự đánh giá và đăng ký đánh giá ngoài. - ĐTN triển khai kế hoạch cuộc thi người dẫn chương trình HS THPT.	- TT, PHTCM - C Đức - TLTN	-
	27/11	- Diễn tập PCCC: Thành phần: BGH, toàn thể CBGVNV, HS	- CA. Q. TP	-
12	Tuần 1 (Từ 29/11 đến 5/12)	- K. 11 Trải nghiệm đợt 1 - Tổ trưởng nộp đề KTĐG cuối kỳ (tất cả các môn). - Chuyên đề: Tích hợp liên môn Sử-Địa	- BTC - TTCM - PHTCM, TCM	-
	4/12	- Hợp Hội đồng sư phạm	- HT	-
	Tuần 2 (Từ 6/12 đến 11/12)	- Hiệu trưởng đối thoại HS lần 2 - Hạn cuối HOÀN THÀNH ĐIỂM THÀNH PHẦN - Hạn cuối nộp báo cáo NCKH về Sở	- TCM - BGH - GVHD	-
	Tuần 3 (Từ 13/12 đến 19/12)	- TLTN niêm yết kết quả thi đua HKI. - Các lớp tiến hành xét hạnh kiểm theo qui trình. H/c nộp bảng tổng hợp về giáo vụ 16h 18/12 - Hạn cuối tổ chuyên môn nộp KHGD HKII	- TLTN - GVCN	-
	Tuần 4+5 (Từ 20/12 đến 2/1)	- Kiểm tra đánh giá cuối kỳ: THPT Tập trung Toán, Văn, Anh. Các môn còn lại thực hiện tại lớp theo lịch. THCS: Thực hiện tại lớp theo lịch	- BGH	-

	TẾT đương lịch(30/12 -2/1)	- NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH: Từ 16h00 30/12/2021 đến 02/01/2022. HSNT có mặt tại trường từ 15h00 đến 18h00 ngày 02/01	- HĐSP	-
1	Tuần 1 (Từ 03/01 đến 09/01)	- Duyệt kết quả xếp loại HL HKI - Duyệt KHGD HKII - 16h 03/01 họp hội đồng xét Hạnh kiểm. - Tham gia hội trại 8/1 do Sở tổ chức. - Trình kế hoạch tuyển sinh 2022- 2023/Học phí... - Thu phí tháng 1&2 1 lần, PHHS đóng từ 1-10/1	- HT - HĐ - TLTN - HT - KTT	-
	8h 8/1	- Họp Hội đồng sư phạm	- HT	-
	Tuần 2 (Từ 10/01 đến 16/01)	- Sơ kết HKI - 10/01 Toàn trường Bắt đầu HKII - Họp BTC triển khai hội xuân	- BTC - HĐSP - HT	-
	15/1	- Họp CMHS Trao đổi kết quả học tập và triển khai KH HK2 đến PHHS (MS Team)	- HT, GVCN	-
	Tuần 3 (Từ 17/01 đến 23/01)	- Họp GVCN 12 triển khai thực hiện kỷ yếu HS - Hoàn thành việc trang trí tết: lớp và trường - Hạn cuối nộp ảnh đẹp chào xuân 2022. Thành phần tham gia: Tổ CM-NV, HS	- GVCN	-
	Tuần 4 (Từ 24/01 đến 30/01)	- QN, GVCN Tăng cường kiểm tra nề nếp trước tết - 24/1 HS thi gói, nấu bánh chưng, chuẩn bị mâm cỗ và thuyết trình; - 25/1 Hội xuân - 25/1 Công đoàn tổ chức gói và nấu bánh chưng - 17h00 26/1(24a) Họp mặt tất niên	- GVCN - BTC - BCH CĐ	-

	26/1-9/2	- NGHỈ TẾT NGUYÊN ĐÁN Từ 11h00 26/01/2022 (24/12al) đến 09/02/2022. HSNT có mặt tại trường từ 8h00 đến 17h00 ngày 09/2 (mùng 9 tết)	- HĐSP	-
2	Tuần 2 (Từ 7/2 đến 13/2)	- 8h00 9/2 Đón HSNT nhập học - 10/2(mùng 10) HS học theo TKB. - Ổn định nề nếp sau tết.	- HĐSP	-
	Tuần 3 (Từ 14/2 đến 20/2)	- Chuyên đề: Tổ chức dạy học Lịch sử lớp 12 bằng hình thức trải nghiệm ngoài không gian lớp học. - Tham gia festival bơi lội - Hội thao HS lần 2 năm học 2021-2022	- TT, PHTCM - TLTN	-
	19/2	- Họp Hội đồng sư phạm	- HT	-
	Tuần 4 (Từ 21/2 đến 27/2)	- Họp BTC lễ tri ân và trưởng thành HS 12. - K.12 Trải nghiệm đợt 2 - Gửi điểm đợt 3 cho PHHS	- HT - BTC - Giáo vụ	-
3	Tuần 1 (Từ 28/2 đến 6/3)	- Chuyên đề: Dạy học phân hóa phát huy năng lực Địa lí của học sinh lớp 10 (Chủ đề: Phát triển bền vững và tăng trưởng xanh) - Hạn cuối GVCN 12 nộp tư liệu kỷ yếu - Họp triển khai xây dựng KHNS 2022-2023	- TT, PHTCM - GVCN 12 - Trưởng bộ phận	-
3	Tuần 2 (Từ 7/3 đến 13/3)	- K.11 Trải nghiệm đợt 2 - Kiểm tra chéo hồ sơ học vụ, thư viện, thiết bị. - 12/3 Khối 12 kết thúc chương trình.	- BTC - PHTCM	-
	12/3	- Diễn tập PCCC: Thành phần: BGH, toàn thể CBGVNV, HS	- Đội PCCC	-

	Tuần 3 (Từ 14/3 đến 20/3)	- K.10 Trải nghiệm đợt 2 - Kiểm tra đánh giá giữa kỳ: + THPT Tập trung Toán, Văn, Anh. - Các môn còn lại thực hiện tại lớp theo lịch. + THCS: Thực hiện tại lớp theo lịch - Họp BTC lễ tri ân và trưởng thành HS 12 lần 2. - Hạn cuối nộp sáng kiến kinh nghiệm (thầy cô đăng ký CSTĐ)	- BTC - PHTCM - HT - GV	-
	8h 19/3	- Họp Hội đồng sư phạm	- HT	-
	Tuần 4 (Từ 21/3 đến 27/3)	- K.THCS Trải nghiệm đợt 2 - Hiệu trưởng đối thoại HS lần 3 - Thi HSG 12 - Kể từ 21/3 HS nội trú 12: 2 tuần giải quyết về 1 lần.	- BTC - HT - TCM - QN	-
	Tuần 5 (Từ 28/3 đến 3/4)	- Hội thao HSNT lần 1, năm học 2021-2022 - Tư vấn hướng nghiệp HS 12 - K12 KTĐG chất lượng lần 1 - Gửi điểm đợt 4 cho PHHS - Thu phí tháng 4&5 1 lần, PHHS đóng từ 1-10/4	- TLTN - HT - PHTCM - Giáo vụ - KTT	-
4	Tuần 1 (Từ 4/4 đến 10/4)	- Chuyên đề tích hợp liên môn Lý-Hóa-Sinh - HS lớp 10, 11 dự thi Olympic 30/4 Thành phố lần 8 - 4/4 Hạn cuối tổ chuyên môn nộp đề KTĐG cuối kỳ	- PHTCM - TCM	-
	10/3a1 CN (8/4-11/4)	- Nghỉ Giỗ tổ Hùng Vương từ 11h00 8/4/2022(thứ 6) đến 11/4/2022(thứ 2). HSNT có mặt tại trường từ 15h00 đến 18h00 ngày 11/4.	- HĐSP	-

	Tuần 2 (Từ 11/4 đến 17/4)	- Họp BTC kỷ niệm 15 năm TL trường - Họp GVCN lớp 6-11 triển khai kế hoạch họp cha mẹ học sinh cuối năm. - Hạn cuối HOÀN THÀNH ĐIỂM THÀNH PHẦN	- HT - HT - PHTCM	-
	8h 16/4	- Họp Hội đồng sư phạm	- HT	-
	Tuần 3 (Từ 18/4 đến 24/4)	- Ngày hội lãnh đạo(HS) - Kết thúc phụ đạo từ 22/4. - Các lớp tiến hành xét Hạnh kiểm theo qui trình. H/c gửi bảng tổng hợp về giáo vụ 16h 22/4.	- Đội hoa tiêu - PHT - GVCN	-
	23/4	- Gặp gỡ CMHS cuối năm	- HT	-
	Tuần 4 (Từ 25/4 đến 1/5)	- Kiểm tra đánh giá cuối kỳ + THPT Tập trung Toán, Văn, Anh. Các môn còn lại thực hiện tại lớp theo lịch. + THCS: Thực hiện tại lớp theo lịch	- PHTCM	-
	Lễ 30/4, 1/5(29/4-3/5)	- Nghi lễ 30/4, 01/5. Từ 11h00 ngày 29/4/2022 đến ngày 03/5/2022. HS nội trú có mặt tại trường từ 15h00 đến 18h00 ngày 03/5	- HĐSP	-
5	Tuần 1 (Từ 2/5 đến 8/5)	- Kiểm tra đánh giá cuối kỳ + THPT Tập trung Toán, Văn, Anh. Các môn còn lại thực hiện tại lớp theo lịch. + THCS: Thực hiện tại lớp theo lịch	- PHTCM	-
	9h00 26/3	- Họp CMHS 12(MS Team)	- HT, GVCN	-
5	Tuần 2 (Từ 9/5 đến 15/5)	- K12 KTĐG chất lượng lần 2 - Vòng sơ loại Hội diễn văn nghệ HS Tân Phú lần 10 - Họp BTC lễ tổng kết - 16h 9/5 Họp hội đồng xét hạnh kiểm	- PHTCM - TLTN - HT - HĐSP	-

	14/5	- Lễ tri ân và trưởng thành.	- BTC	-
	Tuần 3 (Từ 16/5 đến 22/5)	- 10, 11: Ôn tập hệ thống hóa kiến thức trọng tâm - 20/5 Chung kết Hội diễn văn nghệ HS Tân Phú lần 10 - HS nghỉ hè từ trưa 21/5(trừ K12).	- PHTCM - BTC - HĐSP	-
	21/5	- 7h30-8h30 Tổng kết năm học - 14h00 Họp HĐSP cuối năm	- BTC - HT	-
	Tuần 4 (Từ 23/5 đến 29/5)	- K12 thi thử lần 1 - 23/5 Hạn cuối nộp hồ sơ thi đua - GVBM, GVCN vào điểm, ký học bạ (trừ HS thi lại-RLH) - Hạn cuối Tổ chuyên môn nộp KHGD hỗ trợ kiến thức	- PHTCM - TKHĐ - GV - TCM	-
	26-31/5	- Tham quan hè	- HT	-
6	Tuần 1 (Từ 30/5 đến 5/6)	- Lớp 12 Luyện thi theo kế hoạch - Tư vấn tâm lý sức khỏe mùa thi cho HS 12. - Hạn cuối các tổ, CBGVNV nộp bài viết kỷ yếu 15 năm TL trường	- TCM - HT - TT	-
	Tuần 2 (Từ 6/6 đến 12/6)	- Lớp 12 Luyện thi theo kế hoạch - Họp BTC lễ KN 15 năm TL(lần 2) - Trình đề nghị khen thưởng 15 năm TL trường (Cờ Truyền thống UBND, Bằng khen Bộ, UBND, giấy khen giám đốc sở, ...)	- TCM - HT	-
6	Tuần 3 (Từ 13/6 đến 19/6)	- K12 thi thử lần 2 - Lớp 12 Luyện thi theo kế hoạch	- PHTCM - TCM	-



Tuần 4 (Từ 20/6 đến 26/6)	- Ôn thi TN - Từ 25/6 đến sáng 27/6: Đưa đón HS thi THPT QG 2022.	- TCM - HT	-
---------------------------------	--	---	---

Nơi nhận:

- Phòng GDTrH - Sở GD&ĐT(b/c);
- Phòng GD&ĐT Q. Tân Phú(b/c);
- Đoàn thể(t/h);
- Các Phó Hiệu trưởng(t/h);
- Tổ chuyên môn(t/h);
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Vĩnh Trường