

Số: 10 /KL-TTr

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 5 năm 2022

KẾT LUẬN THANH TRA

Về thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, chương trình giáo dục tại trường THPT Phú Hòa

Thực hiện Quyết định số 03/QĐ-TTr ngày 21 tháng 02 năm 2022 của Chánh thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo về thanh tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, chương trình giáo dục tại các trường Trung học phổ thông công lập.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra ngày 26 tháng 04 năm 2022 của Đoàn thanh tra;

Chánh thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo kết luận như sau:

I. Khái quát chung

Trường THPT Phú Hòa là trường công lập tổ chức hoạt động giáo dục theo thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 3 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về điều lệ trường trung học cơ sở, phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (hết hiệu lực ngày 01/11/2020), thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (hiệu lực ngày 01/11/2020) và các quy định khác liên quan.

II. Kết quả kiểm tra, xác minh

Nội dung 1. Công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT).

* Năm học 2020-2021:

+ Trường ban hành văn bản số 171.1/KH-PH ngày 25 tháng 08 năm 2020 về thực hiện công khai các hoạt động trong nhà trường.

+ Trường chưa công khai trên trang thông tin điện tử của đơn vị.

* Năm học 2021-2022:

+ Trường ban hành văn bản số 220/KH-PH ngày 23 tháng 09 năm 2021 về thực hiện công khai các hoạt động trong nhà trường.

+ Trường công khai trên trang thông tin điện tử của trường.

+ Công khai các nội dung theo mẫu M09, M10, M11, M12 của thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT và các nội dung này được công khai vào tháng 10 năm 2021.

Hạn chế:

+ Năm học 2020-2021: trường chưa công khai các nội dung theo mẫu M09, M10, M11, M12 của thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT trên trang thông tin điện tử của đơn vị.

+ Năm học 2021-2022: thời điểm trường công khai các nội dung theo thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT vào tháng 10 năm 2021.

Nội dung 2: Về tuyển sinh lớp 10 năm học 2020-2021 và năm học 2021-2022

* Năm học 2020-2021:

Giao chỉ tiêu lớp 10 năm học 2020 - 2021: 540 học sinh.

Chỉ tiêu TS			Thực hiện		Quyết định giao chỉ tiêu tuyển sinh
Lớp	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	
10	12	540	11	468	Quyết định số 887/QĐ-GDĐT-KHTC ngày 02 tháng 6 năm 2020 về giao chỉ tiêu tuyển sinh lớp 10 năm học 2020-2021 loại hình công lập

- Trường THPT Phú Hòa đã thực hiện việc tuyển sinh lớp 10 năm học 2020-2021 dựa trên các văn bản:

+ Quyết định số 1245-53/QĐ-GDĐT-TC ngày 06 tháng 7 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về thành lập hội đồng tuyển sinh lớp 10 trường Trung học phổ thông Phú Hòa năm học 2020-2021.

+ Kế hoạch số 133.1/KH-PH ngày 15 tháng 7 năm 2020 về tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2020-2021.

+ Thông báo số 134/TB-PH ngày 11 tháng 8 năm 2020 về công tác tuyển sinh.

+ Quyết định số 145/QĐ-PH ngày 20 tháng 7 năm 2020 về thành lập ban tư vấn tuyển sinh.

- Hội đồng tuyển sinh của trường đã tiến hành họp, biên bản họp số 161/BB-PH ngày 25 tháng 8 năm 2020.

- Kết quả tuyển sinh lớp 10 năm học 2020-2021:

+ Ngày thông báo tuyển sinh: 10 tháng 8 năm 2020.

+ Hình thức tuyển sinh: thi tuyển.

+ Ngày nhận hồ sơ tuyển: ngày 12 tháng 8 năm 2020.

+ Tổng số hồ sơ học sinh đã nhận: 468 học sinh.

+ Số học sinh trúng tuyển: 547 học sinh.

+ Số học sinh tuyển thẳng diện khuyết tật học hòa nhập: 02 học sinh.

- Thống kê học sinh năm học 2020-2021 (theo cấp học thực tế nhà trường):

Khối	Số lớp	Số học sinh
Lớp 10	11	471
Lớp 11	12	491

Lớp 12	11	451
Tổng cộng	34	1413

* Năm học 2021-2022:

- Giao chỉ tiêu lớp 10 năm học 2021-2022: 540 học sinh.

Chỉ tiêu TS			Thực hiện		Quyết định giao chỉ tiêu tuyển sinh
Lớp	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	
10	12	540	12	512	Quyết định số 952/QĐ-SGDĐT ngày 20 tháng 4 năm 2021 về việc giao chỉ tiêu tuyển sinh lớp 10 năm học 2021-2022 loại hình công lập.

- Trường THPT Phú Hòa đã thực hiện việc tuyển sinh lớp 10 năm học 2021-2022 dựa trên các văn bản:

+ Quyết định số 1576-60/QĐ-SGDĐT ngày 25 tháng 6 năm 2021 của Sở Giáo dục và đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về thành lập Hội đồng tuyển sinh lớp 10 trường Trung học phổ thông Phú Hòa năm học 2021-2022.

+ Kế hoạch số 154.1/KH-PH ngày 02 tháng 8 năm 2021 về tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2021-2022.

+ Thông báo số 158/TB-PH ngày 05 tháng 8 năm 2021 về công tác tuyển sinh.

+ Quyết định số 135/QĐ-PH ngày 04 tháng 8 năm 2021 về thành lập ban tư vấn tuyển sinh.

- Hội đồng tuyển sinh của trường đã tiến hành họp, biên bản họp hội đồng tuyển sinh số 17/BB-PH ngày 25 tháng 8 năm 2021.

- Kết quả tuyển sinh lớp 10 năm học 2020-2021:

+ Ngày thông báo tuyển sinh: 30 tháng 8 năm 2021.

+ Hình thức tuyển sinh: xét tuyển.

+ Ngày nhận hồ sơ tuyển: từ ngày 06 tháng 8 năm 2021.

+ Tổng số hồ sơ học sinh đã nhận: 512 học sinh.

+ Số học sinh trúng tuyển: 512 học sinh.

+ Số học sinh tuyển thẳng diện khuyết tật học hòa nhập: 04 học sinh.

+ Ngày tập trung học sinh trúng tuyển: ngày 03 tháng 9 năm 2021.

- Thống kê học sinh năm học 2021-2022 (theo cấp học thực tế nhà trường):

Khối	Số lớp	Số học sinh
Lớp 10	12	515
Lớp 11	11	439
Lớp 12	11	476
Tổng cộng	34	1430

Nội dung 3. Tổ chức hoạt động giáo dục

1. Chương trình giáo dục và kế hoạch giáo dục

Căn cứ các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh, trường THPT Phú Hòa xây dựng kế hoạch giáo dục trên cơ sở kế hoạch thời gian năm học phù hợp với tình hình thực tế của trường, địa phương. Để thực hiện kế hoạch giáo dục trường đã ban hành các quy chế và xây dựng các kế hoạch thực hiện trong năm học 2020-2021 và năm học 2021-2022:

* Năm học 2020-2021:

- Kế hoạch số 183.1/KH-PH ngày 10 tháng 9 năm 2020 về thời gian năm học 2020-2021.

- Kế hoạch số 219/KH-PH ngày 05 tháng 10 năm 2020 của trường THPT Phú Hòa về kế hoạch giáo dục năm học 2020-2021.

- Kế hoạch số 268/KH.GDNGLL-PH ngày 25 tháng 10 năm 2020 về hoạt động ngoài giờ lên lớp 2020-2021.

- Kế hoạch số 269/KH.GDHN-PH ngày 25 tháng 10 năm 2020 về hoạt động giáo dục hướng nghiệp (GDHN) năm học 2020-2021.

- Kế hoạch số 159.1/KH-PH ngày 20 tháng 10 năm 2020 về dạy môn nghề phổ thông năm học 2020-2021.

- Kế hoạch số 270.1/KH-PH ngày 25 tháng 10 năm 2020 về tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2020-2021.

- Kế hoạch số 270.1/KH-PH ngày 25 tháng 10 năm 2020 về kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2020-2021.

* Năm học 2021-2022:

- Kế hoạch số 210.1/KH-PH ngày 17 tháng 09 năm 2021 về thời gian năm học 2021-2022.

- Kế hoạch số 234/KH-PH ngày 05 tháng 10 năm 2021 về giáo dục năm học 2021-2022.

- Kế hoạch số 234/KH-PH ngày 05 tháng 10 năm 2021 về giáo dục năm học 2021-2022.

- Kế hoạch số 237/KH.GDNGLL-PH ngày 12 tháng 10 năm 2021 về hoạt động ngoài giờ lên lớp 2021-2022.

- Kế hoạch số 247/KH.GDHN-PH ngày 12 tháng 10 năm 2021 về hoạt động giáo dục hướng nghiệp (GDHN) năm học 2021-2022.

- Kế hoạch số 211.2/KH-PH ngày 20 tháng 9 năm 2021 về dạy môn nghề phổ thông năm học 2021-2022.

2. Sách giáo khoa, thiết bị dạy học và tài liệu tham khảo.

- Sách giáo khoa: trường dùng bộ sách giáo khoa do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành theo chương trình phổ thông hiện hành.

- Tài liệu tham khảo: hồ sơ theo thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT: trường có xây dựng đề cương dạy học lưu hành nội bộ, có thiết kế nội dung bài tập nhưng nội dung

chưa được lãnh đạo trường phê duyệt.

- Thông tư số 14/2020/TT-BGDĐT: trường có các phòng học bộ môn: Toán, Vật lý, Hoá học, Sinh học, Tin học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Công nghệ, GDTC, GDQP&AN, đảm bảo đủ diện tích và các thiết bị trong phòng bộ môn.

3. Hoạt động giáo dục (thực hiện theo kế hoạch, hình thức giáo dục: học lí thuyết, làm bài tập, thực hành, thí nghiệm,...)

- Trường tổ chức các hoạt động giáo dục thực hiện theo kế hoạch giáo dục của nhà trường, được tổ chức trong và ngoài giờ lên lớp, trong và ngoài khuôn viên nhà trường như Đà Lạt, khu công nghệ cao, Phan Thiết. Môn Công nghệ 10 giáo viên cho học sinh trồng rau sạch, rau mầm tại trường, môn Lịch sử học một số tiết tại nhà truyền thống, địa đạo Bến Dược Củ Chi, dạy học các tiết học thực hành, thí nghiệm.

- Năm học 2021-2022: trường hướng dẫn tổ chức hoạt động dạy học đầu năm học do ảnh hưởng của dịch Covid 19 và có hướng dẫn học sinh tham gia học trực tuyến đầu năm học.

4. Hệ thống hồ sơ quản lý hoạt động giáo dục

- Đối với nhà trường: trường có thực hiện và quản lý các loại sổ và hồ sơ như sau:

+ Sổ đăng bộ.

+ Học bạ học sinh.

+ Sổ theo dõi và đánh giá học sinh (theo lớp học): sổ theo dõi và đánh giá học sinh của nhà trường được thực hiện từ phần mềm SMAS.

+ Hồ sơ giáo dục đối với học sinh khuyết tật: có kế hoạch số 172-1/KH-GDHN ngày 5 tháng 9 năm 2020; kế hoạch số 156/KH-GDHN ngày 5 tháng 9 năm 2021.

+ Kế hoạch giáo dục của nhà trường theo năm học.

+ Sổ ghi đầu bài.

+ Sổ quản lý cấp phát văn bằng, chứng chỉ: được thực hiện theo hướng dẫn tại Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29 tháng 11 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

+ Sổ quản lý và hồ sơ lưu trữ các văn bản, công văn đi, đến.

+ Hồ sơ quản lý thiết bị giáo dục, thư viện.

+ Hồ sơ quản lý tài sản, tài chính.

+ Hồ sơ kiểm tra, đánh giá cán bộ, giáo viên, nhân viên.

+ Hồ sơ theo dõi sức khỏe học sinh.

+ Hồ sơ khen thưởng, kỷ luật học sinh.

- Đối với tổ chuyên môn:

+ Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn (theo năm học).

+ Sổ ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn: tổ Tiếng Anh chưa ghi rõ thời gian họp chuyên môn, chưa có thành phần tham dự, thiếu chữ ký của TTCM và thư ký.

- Đối với giáo viên:

+ Kế hoạch giáo dục của giáo viên (theo năm học).

+ Kế hoạch bài dạy: Giáo viên bộ môn Lịch sử, GDCD, Sinh học, Công nghệ 10, Địa Lý, Hóa học chưa soạn theo hướng dẫn của công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày

18 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường (công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH).

+ Sổ theo dõi và đánh giá học sinh.

+ Sổ chủ nhiệm (đối với giáo viên làm công tác chủ nhiệm lớp).

Hạn chế:

- Tài liệu tham khảo: trường có xây dựng đề cương dạy học lưu hành nội bộ, có thiết kế nội dung bài tập nhưng nội dung chưa được lãnh đạo trường phê duyệt.

- Sổ ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn: tổ Tiếng Anh chưa ghi rõ thời gian họp chuyên môn, chưa có thành phần tham dự, thiếu chữ ký của TTCM và thư ký.

- Kế hoạch bài dạy: Giáo viên bộ môn Lịch sử, GDCD, Sinh học, Công nghệ 10, Địa Lý, Hóa học chưa soạn theo hướng dẫn của công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH.

Nội dung 4. Việc chuẩn bị thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018⁽¹⁾

Căn cứ theo thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông (thông tư 32/2018/TT-BGDĐT) và tình hình thực tế, trường THPT Phú Hòa xây dựng kế hoạch số 197/KH-PH ngày 12 tháng 8 năm 2022 về thực hiện Chương trình GDPT 2018 năm học 2021-2022.

- Về công tác chuẩn bị và tổ chức thực hiện:

+ Chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện các hoạt động tiếp cận định hướng dạy học phát triển năng lực học sinh.

+ Thiết bị dạy học: theo danh mục của thông tư số 39/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 về ban hành danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp Trung học phổ thông. Trường đang rà soát, đầu tư CSVC, TBDH theo hướng đáp ứng yêu cầu chương trình GDPT 2018 như: phòng máy tính thực hành, sân thể dục-thể thao, phòng âm nhạc, mỹ thuật, các hạng mục dạy học trải nghiệm, hướng nghiệp.

+ Đội ngũ giáo viên: đã cử giáo viên tham gia tập huấn 5 modul hoàn thành 71/71 giáo viên.

(1) Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông. Kế hoạch số 3308/KH-UBND ngày 12 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai chương trình giáo dục phổ thông. Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 26 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 và bồi dưỡng dạy các môn Lịch sử và Địa lý; Khoa học tự nhiên cho cán bộ quản lý và giáo viên của Thành phố Hồ Chí Minh. Kế hoạch số 1178/KH-GDĐT-TC ngày 23 tháng 4 năm 2020 của Sở giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về bồi dưỡng các môn Lịch Sử và Địa Lý; Khoa học tự nhiên cho cán bộ quản lý và giáo viên năm 2020. Công văn số 425/ĐHSG-GDTH ngày 15 tháng 4 năm 2020 của trường Đại học Sài Gòn về Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng giáo viên dạy các môn Lịch sử và Địa lý, Khoa học tự nhiên năm 2020. Quyết định số 1188/QĐ-UBND ngày 06 tháng 04 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 2, lớp 6 và điều chỉnh, bổ sung danh mục sách giáo khoa lớp 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông từ năm học 2021-2022 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Quyết định số 718/QĐ-BGDĐT ngày 09 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 6 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông. Công văn số 367/BGDĐT-GDTH ngày 26 tháng 01 năm 2021 về việc thực hiện giới thiệu, bồi dưỡng giáo viên và cung ứng sách giáo khoa lớp 2 và lớp 6 năm học 2020-2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Quyết định số 709/QĐ-BGDĐT ngày 09 tháng 02 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt danh mục sách giáo khoa năm học 2021-2022. Kế hoạch số 333/KH- BGDDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về lựa chọn sách giáo khoa năm học 2021-2022. Công văn số 470/SGDDĐT-GDTrH ngày 23 tháng 02 năm 2021 về nghiên cứu và đề xuất chọn lựa sách giáo khoa lớp 6. Công văn số 1090/SGDDĐT-TrH ngày 14 tháng 4 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường chỉ đạo, thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 năm học 2021-2022.

+ Việc xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường: trường đã xây dựng dự thảo cho năm học 2022-2023.

+ Việc thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách của giáo viên: thực hiện theo thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT.

Nội dung 5. Về kiểm tra nội bộ các nội dung liên quan đến việc thực hiện quy chế chuyên môn, nội dung chương trình giáo dục tại trường (theo công văn số 3505/GDĐT-TTr ngày 22 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo).

Qua thanh tra, công tác kiểm tra nội bộ tại đơn vị đã thực hiện đầy đủ theo công văn số 3505/GDĐT-TTr ngày 22 tháng 10 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

*** Năm học 2020-2021:**

+ Quyết định số 227/QĐ-PH ngày 05 tháng 10 năm 2020 của trường THPT Phú Hòa về thành lập ban kiểm tra nội bộ năm học 2020-2021.

+ Kế hoạch số 226/KH-PH ngày 05 tháng 10 năm 2020 của trường THPT Phú Hòa về kế hoạch kiểm tra nội bộ.

+ Báo cáo số 122/BC-PH ngày 10 tháng 5 năm 2021 của trường THPT Phú Hòa về báo cáo tổng công tác kiểm tra nội bộ nhà trường năm học 2020-2021.

*** Năm học 2021-2022:**

+ Quyết định số 209/QĐ-PH ngày 15 tháng 9 năm 2021 của trường THPT Phú Hòa về thành lập Ban kiểm tra nội bộ năm học 2021-2022.

+ Kế hoạch số 211/KH-PH ngày 20 tháng 9 năm 2021 của trường THPT Phú Hòa về kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2021-2022.

+ Báo cáo số 16/BC-PH ngày 10 tháng 01 năm 2022 của trường THPT Phú Hòa về báo cáo sơ kết công tác kiểm tra nội bộ nhà trường năm học 2021-2022.

Các tổ bộ môn có quyết định thành lập tổ kiểm tra, kế hoạch, biên bản làm việc, báo cáo kết quả,...và các hồ sơ khác về công tác kiểm tra nội bộ.

III. Kết luận

1. Ưu điểm

Qua kết quả thanh tra nêu trên cho thấy, đơn vị có thực hiện báo cáo đầy đủ, đúng hạn theo nội dung đề cương Đoàn thanh tra, kèm hồ sơ tài liệu minh chứng.

2. Tồn tại

+ Năm học 2020-2021: trường chưa công khai các nội dung theo mẫu M09, M10, M11, M12 của Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT trên trang thông tin điện tử của đơn vị.

+ Năm học 2021-2022: thời điểm trường công khai các nội dung theo thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT vào tháng 10 năm 2021.

+ Tài liệu tham khảo: trường có xây dựng đề cương dạy học lưu hành nội bộ, có thiết kế nội dung bài tập nhưng nội dung chưa được lãnh đạo trường phê duyệt.

+ Sổ ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn: tổ Tiếng Anh chưa ghi rõ thời gian họp chuyên môn, chưa có thành phần tham dự, thiếu chữ ký của TTCM và thư ký.

+ Kế hoạch bài dạy: giáo viên bộ môn Lịch sử, GD&ĐT, Sinh học, Công nghệ 10, Địa Lý, Hóa học chưa soạn theo hướng dẫn của công văn số 5512/BGDĐT-GD&ĐT.

IV. Kiến nghị

1. Đối với Trường THPT Phú Hòa

- Hằng năm trường cần công khai các nội dung theo mẫu M09, M10, M11, M12 trên trang thông tin điện tử của đơn vị và thời điểm công khai phải đúng theo quy định tại thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Đối với tài liệu tham khảo, lãnh đạo trường cần phê duyệt nội dung đề cương dạy học, nội dung bài tập trước khi lưu hành nội bộ theo quy định tại thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 7 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Trường cần chỉ đạo, kiểm tra, nhắc nhở tổ chuyên môn Tiếng Anh ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn đầy đủ, có thành phần tham dự và chữ ký của tổ trưởng chuyên môn, thư ký theo đúng quy định tại thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về ban hành điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Đối với kế hoạch bài dạy của giáo viên, trường cần thực hiện theo đúng hướng dẫn công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

2. Đối với Thanh tra Sở

- Công bố Kết luận thanh tra theo quy định.

- Theo dõi, đôn đốc kiểm tra việc thực hiện Kết luận thanh tra.

Trên đây là Kết luận thanh tra về thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, chương trình giáo dục tại trường THPT Phú Hòa.

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở “để báo cáo”;
- Trường THPT Phú Hòa (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTr (NC).



CHÁNH THANH TRA

Trần Thanh Bình