

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC KIỂM TRA GIỮA HỌC KỲ II, KHỐI 10, 11 NĂM HỌC 2022 – 2023

Căn cứ Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành ngày 26 tháng 8 năm 2020 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 2159/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022 – 2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn 3157/SGDĐT-GDTrH ngày 06 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022 – 2023;

Căn cứ kế hoạch giáo dục số 04/KH-THPTNTT ngày 07 tháng 9 năm 2022 của trường THPT Nguyễn Trung Trực.

Ban Giám Hiệu trường THPT Nguyễn Trung Trực xây dựng kế hoạch hướng dẫn cụ thể việc biên soạn đề kiểm tra và tổ chức kiểm tra giữa HKII khối 10, 11 năm học 2022 – 2023 như sau:

I. TỔ CHỨC KIỂM TRA

*** Khối 11**

- Kiểm tra tập trung từ 06 → 11/3/2023 cho các môn học sau:

+ HS toàn khối: Ngữ Văn, Toán, tiếng Anh.

+ HS các lớp tổ hợp KHTN: thêm Lý, Hóa, Sinh.

+ HS các lớp tổ hợp KHXH: thêm Sử, Địa, GD&ĐT.

- Kiểm tra không tập trung: các môn còn lại.

- Thời gian làm bài:

- Ngữ văn: 90 phút
- Toán: 60 phút
- Tiếng Anh: 60 phút
- Các môn tổ hợp: 45 phút

* Khối 10

- Kiểm tra tập trung từ 06 → 11/3/2023 cho các môn học sau:

+ HS toàn khối: Ngữ Văn, Toán, tiếng Anh.

+ HS các lớp nhóm môn lựa chọn KHTN: thêm Lý, Hóa, Sinh.

+ HS các lớp nhóm môn lựa chọn KHXH: thêm Sử, Địa, GD&ĐT - PL.

- Kiểm tra không tập trung: các môn còn lại.

- Thời gian làm bài:

- Ngữ văn: 90 phút;
- Toán: 60 phút;
- Tiếng Anh: 60 phút
- Sử và các môn lựa chọn: 45 phút

II. HÌNH THỨC ĐỀ KIỂM TRA

* Khối 11:

- Ngữ văn (90p): Ra đề hình thức tự luận (cấu trúc đề 4-6; đọc hiểu 4 điểm, nghị luận văn học 6 điểm).

- Các môn Toán (60p), Tiếng Anh (60p), Lý (45p), Hoá (45p): TTCM họp tổ và thống nhất chọn 1 trong 2 hình thức ra đề *tự luận hoặc TN&KT kết hợp với tự luận, không ra đề 100% trắc nghiệm* (Tỉ lệ TL – TN do tổ bộ môn thống nhất).

- Các môn Sinh, Sử, Địa, GD&ĐT (45p): Ra đề hình thức trắc nghiệm 100%.

* Khối 10:

- Ngữ văn (90p): Ra đề theo hình thức mới: *TN&KT kết hợp với tự luận* (Tổ trưởng thống nhất chọn tỉ lệ theo định hướng đổi mới CTGDPT 2018).

- Các môn Toán (60p), Tiếng Anh (60p), Lý (45p), Hoá (45p): TTCM họp tổ và thống nhất chọn 1 trong 2 hình thức ra đề *tự luận hoặc TN&KT kết hợp với tự luận, không ra đề 100% trắc nghiệm* (Tổ trưởng thống nhất chọn tỉ lệ theo hướng đổi mới của CTGDPT 2018).

- Các môn Sinh, Sử, Địa, GD&ĐT và PL (45p): Ra đề hình thức trắc nghiệm 100%.

* Lưu ý:

- Đề kiểm tra thống nhất sử dụng font chữ: Time New Roman, cỡ chữ 14.
- Đề trắc nghiệm khách quan 4 lựa chọn, lưu ý:

+ Đáp án **không**: in đậm, in nghiêng; **đáp án đúng**: chỉ gạch chân chữ cái đáp án đúng (VD: A...); kết thúc đáp án có dấu chấm câu; đáp án phải tương đương nhau, không sử dụng đáp án “tất cả đều đúng/ tất cả đều sai” hoặc “cả 03 đều đúng/ cả 03 đều sai”, “A,B đúng/sai” hoặc “A,C đúng/sai”...

+ Câu dẫn và đáp án khi ghép lại phải tạo ra một câu/ đoạn hoàn chỉnh.

III. NỘI DUNG CỦA ĐỀ

- Khối 11: Các nội dung của đề kiểm tra phải bảo đảm đúng Chương trình giáo dục phổ thông theo Quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và phải bảo đảm đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp học theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GD và ĐT.

- Khối 10: Các nội dung của đề kiểm tra phải bảo đảm đúng Chương trình theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT và Chương trình nhà trường.

- Đề kiểm tra phải đảm bảo: tính bảo mật; Nội dung kiểm tra phải đảm bảo tính chính xác, câu hỏi rõ ràng, theo đúng tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra (theo thống nhất chung của tổ) và sát với chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình các khối lớp. Tổ/nhóm chuyên môn cần xây dựng ma trận theo 4 mức độ: nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao. Cấu trúc đề kiểm tra phải đảm bảo đánh giá đúng và phân hóa năng lực học sinh.

IV. Thời gian thực hiện:

- Tổ bộ môn tiến hành phân công ra đề: **Giáo viên dạy khối nào, ra đề khối đó** (Đề kèm đáp án chính xác). TTCM phân công giáo viên ra đề sao cho hợp lý, có đề cho học sinh hòa nhập. (Mỗi giáo viên ra tối đa 2 đề).

1. Thời gian nộp đề:

* **Khối 10, 11: Hạn cuối nộp ngày 25/02/2023**

Thầy cô gửi đề, đáp án về địa chỉ email: dekiemtrataptrung.ntt@gmail.com

2. Thời gian kiểm đề:

* **Khối 10, 11: Ngày 27/02, 28/02 và 01/03/2023**

(Danh sách phân công giáo viên kiểm đề sẽ thông báo sau).

3. Lịch kiểm tra tập trung giữa HKII khối 10, 11:

Từ 06 → 11/03/2023 (Lịch cụ thể sẽ thông báo sau)

4. Phức khảo:

Sau khi có điểm, GVBM nhận bảng điểm, về lớp sửa bài và rút kinh nghiệm làm bài cho HS. Khi học sinh có thắc mắc về điểm số bài kiểm tra tập trung giữa HKII, giáo viên phụ trách của lớp đó có trách nhiệm xem xét và thực hiện đúng

quy trình: điểm chấm lại lệch ≤ 2 điểm giáo viên chấm và giáo viên đứng lớp ký tên, TTCM ký tên nộp về bộ phận nhập điểm; điểm chấm lại lệch > 2 điểm TTCM ghi biên bản gửi bài về PHT chuyên môn, BGH phân công người chấm lại.

Thời gian nhận bài phúc khảo: Từ 20 – 25/03/2023

V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

- **Hiệu trưởng Bùi Thị Kim Tuyền:** chỉ đạo chung công tác tổ chức kiểm tra giữa HKII năm học 2022 – 2023.

- Phân công **Phó Hiệu trưởng Trương Thúy Hà:** Xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra giữa HKII. Chỉ đạo quy trình tổ chức kiểm tra giữa HKII; chỉ đạo về quy định các tổ bộ môn làm đề, chọn đề kiểm tra; bảo mật in sao đề, tổ chức phúc khảo (nếu có). Phân công giáo viên gác thi. Sắp xếp, phân loại, phân phối đề cho các buổi thi theo lịch. (lưu ý ghi chú phòng nào có HS hòa nhập tham gia kiểm tra cùng). Chịu trách nhiệm quản lý việc in phiếu báo danh, chấm trắc nghiệm, kiểm tra công tác nhập điểm.

- Phân công **Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Mai Thảo:** Phụ trách chuẩn bị cơ sở vật chất các phòng thi, phòng Hội đồng phục vụ kỳ thi.

- Phân công Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng luân phiên trực các buổi kiểm tra tập trung.

- Phân công **Chấm bài trắc nghiệm: Thầy Huỳnh Đức Hiếu.**

Nhằm nâng cao hoạt động chuyên môn của nhà trường và đáp ứng yêu cầu của lãnh đạo Sở GD&ĐT về đánh giá hoạt động của nhà trường, viên chức thực hiện chức trách nhiệm vụ trong năm học 2022 – 2023, BGH nhà trường thông tin các quy định về tổ chức kiểm tra tập trung giữa HKII, đề nghị quý thầy cô Tổ trưởng bộ môn quan tâm, triển khai thực hiện đúng yêu cầu và quy định của cấp trên.

Nơi nhận:

- BGH (để biết);
- Tổ bộ môn, Văn phòng (để thực hiện);
- Lưu: VT, CM

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Trương Thúy Hà