

Số: 14/KH-THPTNTT

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG năm học 2021 - 2022

A- ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG

I/- HỌC SINH

Khối	Số lớp	Học sinh			Số TB HS/lớp	Số HS lưu ban	Gia đình chính sách	Gia đình khó khăn
		T.số	Nữ	Dân tộc				
10	18	829	445	12	49	4	26	10
11	18	852	522	13	50	2	20	13
12	19	888	497	18	50	0	30	14
Cộng	56	2569	1464	43	50	8	76	37

II/- ĐỘI NGŨ CÁN BỘ - GIÁO VIÊN – NHÂN VIÊN

1. Giáo viên

TT	Tổ bộ môn	Giáo viên		Đảng viên	Số giáo viên					
					Biên chế (cơ hữu)	Hợp đồng thỉnh giảng	Trình độ chuyên môn			
		T.số	Nữ				>ĐH	ĐH	CĐ	Khác
1	Toán	18	8	4	15	3	4	11		
2	Văn	10	7	4	10	0	5	5		
3	Ngoại ngữ	13	10	2	11	2	1	10		
4	Lý	10	4	3	10	0	1	9		
5	Hóa	11	10	1	10	1	3	7		
6	Sinh	6	6	2	6	0	5	1		
7	Sử	6	6	1	6	0	1	5		
8	Địa	5	3	0	5	0	2	3		
9	GDCD	3	3	2	3	0	1	2		
10	Thể dục – QP	7	2	3	6	1	1	9		
11	Công nghệ	1	0	0	1	0	0	1		

12	Tin	6	2	2	5	1	2	3		
	Cộng	100	61	24	92	8	26	66		

2. Cán bộ - Nhân viên.

TT	Bộ phận	Số lượng		Đảng viên	Số giáo viên					
					Biên chế (cơ hữu)	Hợp đồng	Trình độ			
		T.số	Nữ				>ĐH	ĐH	CĐ	Khác
1	BGH	3	2	3	3		2	1		
2	TLTN (TPT)	1	1	1	1		1			
3	Kế toán	1	1	0	1					1
4	Thủ quỹ	1	1	1	1			1		
5	Thư viện	3	2	0	2			2		1
6	TB-THTN	2	2	0	2			2		
7	VP (HV-GV)	3	2	0	1	2		1		2
8	Y tế	1	1	0		1				1
9	Bảo vệ	4	0	0		4				4
10	Phục vụ	6	5	0		6				6

III/- CƠ SỞ VẬT CHẤT

Diện tích trường	Số phòng thí nghiệm	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng khác	Diện tích nhà ăn	Diện tích khu bán trú
3641	3	1	2	0	0	0

Trang thiết bị dạy học:

- Phòng Y tế: 1

- Phòng Nha học đường: 0

- Phòng Tư vấn tâm lý và Hỗ trợ học sinh hòa nhập: 1

- Khu thi đấu, tập luyện thể thao: 1

- Hồ bơi: 0

- Trang thiết bị dạy học:

+ Bảng tương tác: 4

+ Thư viện điện tử: 1

+ Phòng thí nghiệm NCKH, STEM...: 0

+ Máy chiếu: 54

+ Tivi: 10, Cassette: 11, máy tính: 120

+ Máy lạnh: 100 cái sử dụng cho phòng học, 15 cái cho phòng hiệu bộ và chức năng

Có phòng tư vấn học đường riêng biệt để phục vụ công tác tư vấn riêng cho học sinh.

IV/- THUẬN LỢI – CƠ HỘI

- Nhà trường nhận đã được sự chỉ đạo, hướng dẫn, quan tâm của lãnh đạo các cấp.
- Tập thể sư phạm nhà trường đoàn kết và có tinh thần tự giác học tập nâng cao trình độ vì sự phát triển của nhà trường. Nhiều GV theo học trên chuẩn, học lớp trung cấp chính trị và học văn bằng 2. Giáo viên có bằng sau đại học ngày càng nhiều đáp yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giảng dạy trong nhà trường.
- CB – GV – NV nhận thức được lợi ích của việc xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực, từ đó mỗi quan hệ thầy trò phát triển theo chiều hướng tích cực, dân chủ.
- Đa số giáo viên có tâm huyết với nghề và có kiến thức chuyên môn, năng lực giảng dạy vững vàng; có trách nhiệm trong công tác giáo dục học sinh, được học sinh yêu mến và cha mẹ học sinh tin tưởng. Các tổ chuyên môn đều có nhiều cố gắng cải tiến sinh hoạt bộ môn theo hướng nghiên cứu bài học; triển khai tích cực việc đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra và đánh giá học sinh.
- Công tác xã hội hóa giáo dục được triển khai có hiệu quả, đầu tư trang thiết bị hiện đại phục vụ đổi mới dạy và học. Kêu gọi nhiều nguồn tài trợ cho các hoạt động giáo dục của nhà trường để giảm bớt gánh nặng từ nguồn ngân sách nhằm tăng nguồn tiết kiệm để chi thu nhập tăng thêm cho đội ngũ như từ sự ủng hộ nhiệt tình của Ban đại diện Cha mẹ học sinh (CMHS) và CMHS toàn trường, các trường Đại học - Cao đẳng, công ty...

V/- KHÓ KHĂN - THÁCH THỨC

- Sự đòi hỏi ngày càng cao về chất lượng giáo dục của xã hội trong thời kỳ hội nhập quốc tế. Sự cạnh tranh chất lượng giáo dục giữa các trường THPT ở trong quận và trên toàn thành phố.
- Vẫn còn một số giáo viên thiếu quan tâm trong việc xây dựng quan hệ tương tác giữa giáo viên và học sinh; chưa hướng dẫn được học sinh phương pháp tự học; do tuổi cao nên chưa tham gia yêu cầu đổi mới phương pháp giảng dạy.
- Hệ thống phòng chức năng phục vụ cho công tác giáo dục toàn diện chưa đáp ứng được nhu cầu, nguyện vọng của công tác giáo dục như: nhà tập thể dục đa năng, phòng nghiên cứu bộ môn, sân tập thể dục và vui chơi cho HS... Một số khu nhà đã xuống cấp, bị ngập nước khi mưa to...
- Do số lượng học sinh ở từng ban không tương thích với biên chế lớp nên vẫn còn hiện tượng có lớp đông học sinh, có lớp có ít học sinh. Điểm đầu vào khối 10 của trường vẫn thấp nhất Quận nên vẫn còn số đông học sinh có thái độ học tập, rèn luyện chưa tốt.

B- PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2021 - 2022

- Căn cứ văn bản 2380/SGDDĐT-GDTrH ngày 31/8/2021 về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ Chỉ thị số 800/CT ngày 24 tháng 8 năm 2021 của Bộ Giáo dục và đào tạo về thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 ứng phó với dịch COVID-19, tiếp tục thực hiện đổi mới, kiên trì mục tiêu chất lượng giáo dục và đào tạo;
- Thực hiện Quyết định số 2999/QĐ-UBND ngày 18 tháng 8 năm 2021 của UBND thành phố về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;
- Thực hiện Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 22 tháng 8 năm 2021 của UBND thành phố về tăng cường giãn cách xã hội và các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;
- Căn cứ tình hình thực tế, trường THPT Nguyễn Thị Minh Khai đề ra phương hướng và nhiệm vụ năm học 2021 – 2022 như sau:

1. Phương hướng chung.

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch hành động của Ngành GD, Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện NQ số 29-NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện GD&ĐT;
- Triển khai quyết liệt, đồng bộ các giải pháp để thực hiện những mục tiêu của kế hoạch 5 năm 2020 - 2025; cương quyết khắc phục những hạn chế, tồn tại; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, dân chủ, kỷ cương; tăng cường phối hợp nhằm đảm bảo an ninh, an toàn trường học; chú trọng giáo dục thể chất, y tế trường học; xây dựng văn hóa học đường, giáo dục lý tưởng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh;
- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; tích cực chuẩn bị các điều kiện để thực hiện Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành chương trình giáo dục phổ thông, sách giáo khoa mới; tiếp tục đổi mới kiểm tra, đánh giá, tăng cường hiệu quả hoạt động STEM, hướng dẫn học sinh tham gia nghiên cứu khoa học; đẩy mạnh giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng trong giáo dục phổ thông.
- Quán triệt và triển khai các giải pháp nhằm thực hiện tốt sứ mệnh của Ngành giáo dục thành phố:
 - + Học để làm người công dân tốt, có đầy đủ kỹ năng thích ứng với đô thị thông minh và quá trình hội nhập quốc tế.
 - + Học để làm con hiếu thảo, có trách nhiệm, xây dựng gia đình hạnh phúc.
 - + Học để có nghề nghiệp hiệu quả, nuôi mình và gia đình.
 - + Học để đóng góp cho thành phố và đất nước.

- - Thực hiện chủ đề “Năm đẩy mạnh hoạt động văn hóa và xây dựng nếp sống văn minh đô thị”; đặc biệt, tích cực triển khai thực hiện các nội dung của Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ thành phố lần thứ XI.

2. Các nhiệm vụ trọng tâm theo định hướng của Sở GD&ĐT:

2.1. Công tác chính trị tư tưởng và giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh

Tiếp tục thực hiện việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh theo Chỉ thị 05- CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh với nội dung chuyên đề năm 2020 “**Xây dựng ý thức tôn trọng Nhân dân, phát huy dân chủ, chăm lo đời sống Nhân dân theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh**”; đưa nội dung các phong trào thi đua của Ngành vào các kế hoạch trong năm học phù hợp với điều kiện đặc điểm nhà trường.

Chú trọng việc giáo dục con người Việt Nam phát triển toàn diện và phát huy tốt nhất tiềm năng, khả năng sáng tạo của mỗi cá nhân; trau dồi lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống tốt đẹp, giáo dục tình yêu gia đình, yêu Tổ quốc, yêu đồng bào, sống tích cực, lành mạnh, trách nhiệm và làm việc hiệu quả trong mỗi học sinh.

Quản lý chặt chẽ công tác giáo dục chính trị, tư tưởng đối với đội ngũ. Đặc biệt, chú trọng xây dựng môi trường văn hóa học đường ngày càng tốt đẹp, gắn với tăng cường giáo dục đạo đức, trách nhiệm nghề nghiệp cho đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục. Lãnh đạo thực hiện tốt công tác xây dựng, phát triển Đảng, phát huy vai trò của Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh trong việc giáo dục, rèn luyện học sinh.

Có nhiều hoạt động tích hợp, lồng ghép có hiệu quả giúp học sinh hình thành quan niệm sống tích cực, rèn luyện lối sống văn minh, tự trọng, tự tin, tự lực. Xác định mục tiêu học tập đúng đắn: Học để trở thành người công dân Việt Nam tốt, học để xây dựng gia đình hạnh phúc, học để có được nghề nghiệp để nuôi sống bản thân, gia đình và góp phần xây dựng thành phố, đất nước thịnh vượng, hạnh phúc

2.2. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý

Đẩy mạnh hơn nữa công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, tạo ra sự thống nhất và đồng thuận của toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong nhà trường. Thông tin kịp thời, đầy đủ đến cha mẹ học sinh, học sinh và các cơ quan đơn vị có liên quan ở địa phương về sự cần thiết phải đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

Chỉ đạo toàn trường thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc và văn hóa công sở theo Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Thành phố được

ban hành kèm theo Quyết định số 67/2017/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố.

Xây dựng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục trong nhà trường đủ về số lượng, chuẩn hóa về trình độ và gương mẫu về trách nhiệm nghề nghiệp. Tiếp tục rà soát, sắp xếp lại đội ngũ giáo viên gắn với việc bảo đảm các quy định về định mức số lượng giáo viên đối với các môn học, các chuẩn được ban hành, phù hợp với việc rà soát, sắp xếp, điều chỉnh lại một cách hợp lý với hệ thống, quy mô trường THPT Nguyễn Trung Trực. Tham gia thực hiện tập huấn bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục về triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018; bồi dưỡng nâng cao năng lực triển khai các nhiệm vụ cho giáo viên đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm. Tạo điều kiện và khuyến khích cán bộ quản lý và giáo viên tham dự các lớp/ chương trình tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị, tham gia lớp bồi dưỡng GV THPT theo chuẩn chức danh nghề nghiệp (hạng II).

Thực hiện nghiêm chủ trương tinh giản biên chế theo Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII và Công văn số 3043/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện tinh giản biên chế trong ngành Giáo dục. Thực hiện các giải pháp bảo đảm đủ số lượng, cơ cấu giáo viên từng môn học theo quy định.

Thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá giáo viên, cán bộ quản lý trường học theo chuẩn cán bộ quản lý, giáo viên đã ban hành gắn với việc thực hiện đổi mới nội dung, đổi mới phương pháp dạy học.

Tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý, chăm lo cho các đối tượng có thu nhập thấp trong nhà trường.

2.3 Nâng cao chất lượng và hiệu quả ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý giáo dục; đầu tư, sửa chữa phòng học, phòng chức năng:

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý; đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trường học. Phân công PHT chỉ đạo viên chức CNTT cập nhật thông tin HS trên hệ thống Quản lý nhà trường (<http://hcm.edu.vn>) để việc tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục và hoạt động phối hợp giữa nhà trường với gia đình được hiệu quả; đảm bảo có cổng thông tin điện tử và đáp ứng ứng được các yêu cầu về nội dung, kỹ thuật theo chỉ đạo của Sở (theo Thông tư 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở GD PT công lập). Nhà trường chọn sử dụng hệ thống quản lý nhà trường của Vietschool, tiếp tục sử dụng Sổ gọi tên ghi điểm điện tử và các loại sổ sách điện tử khác.

Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong dạy, học và quản lý; triển khai các giải pháp nâng cao chất lượng và phát triển nguồn nhân lực công nghệ thông tin theo định hướng các chuẩn quốc tế, đáp ứng yêu cầu cuộc cách mạng công nghiệp 4.0 và quá

trình hội nhập. Đẩy mạnh tin học hóa trong quản lý, thông suốt cơ sở dữ liệu với Sở GD&ĐT. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy; tiếp tục phát huy các phần mềm hỗ trợ giáo viên làm đề trắc nghiệm. Chú trọng xây dựng kế hoạch dạy học theo định hướng đổi mới nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Động viên, khích lệ và tăng cường thường xuyên kiểm tra việc sinh hoạt chuyên môn trên "Trường học kết nối" của giáo viên và học sinh.

- Tiếp tục thực hiện đổi mới cơ chế tài chính giáo dục nhằm huy động, phân bổ và sử dụng hiệu quả các nguồn lực của nhà nước và xã hội đầu tư cho giáo dục. Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác để tăng cường trang bị cơ sở vật chất, thiết bị dạy học.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn, yêu cầu giáo viên tăng cường sử dụng thiết bị giáo dục, đồ dùng dạy học, khai thác triệt để cơ sở vật chất của nhà trường để đảm bảo việc dạy học có chất lượng. Thực hiện tốt công tác thư viện điện tử trường học nhằm xây dựng, duy trì văn hóa đọc trong học sinh.

Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hoá giáo dục, tăng cường huy động các nguồn lực phát triển giáo dục.

2.4 Thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo hướng dẫn, phân quyền của Sở giáo dục và đào tạo

Hiệu trưởng tiếp tục nâng cao vai trò và trách nhiệm trong thực hiện quyền tự chủ đã được cấp trên giao, nhất là tự chủ về tài chính, nhân sự, chương trình giáo dục, kế hoạch chuyên môn giảng dạy của các tổ bộ môn phù hợp với đặc thù của đơn vị.

Tiếp tục tuyên truyền, nhắc nhở công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị thực hiện quy định về đánh giá công chức, viên chức và đánh giá thi đua theo quy định.

Tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình hành động của ngành Giáo dục thực hiện Chiến lược phát triển giáo dục 2011-2020, Kết luận số 51-KL/TW và Chỉ thị số 02/CT-TTg về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, Quyết định số 404/QĐ-TTg ngày 27/3/2015 của Thủ tướng về phê duyệt đề án đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông. Nghiên cứu áp dụng hiệu quả các phương pháp dạy học theo dự án, tích hợp liên môn, giáo dục STEM – “học qua hành”... nhằm rèn luyện cho học sinh năng lực tư duy, sáng tạo, tranh luận, phản biện...

2.5 Hội nhập quốc tế trong giáo dục và đào tạo

Thực hiện hiệu quả các thỏa thuận, các chương trình học bổng theo ký kết MOU với các trường ở nước ngoài theo chương trình ký MOU của Sở chủ trì.

Tăng cường công tác quản lý đối với các chương trình giáo dục ngoại ngữ với giáo viên nước ngoài, tạo nhiều thuận lợi cho HS tham gia các hoạt động giáo dục quốc tế và hoạt động tư vấn du học trong nhà trường.

2.6 Tăng cường cơ sở vật chất bảo đảm chất lượng các hoạt động giáo dục và đào tạo

Thực hiện công tác xã hội hóa theo đúng quy định của pháp luật theo thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 3/8/2018 về tài trợ cho các cơ sở giáo dục, trong đó các khoản tài trợ, đóng góp tự nguyện phải bảo đảm đúng tính chất tự nguyện của cá nhân, tổ chức tài trợ, đóng góp. Bổ sung sửa chữa, cải tạo phòng học, các phòng chức năng, nhà vệ sinh, kiểm tra định kỳ hệ thống phòng cháy chữa cháy, công trình nước sạch và mua sắm bổ sung các thiết bị dạy học tiên tiến, hiện đại, đáp ứng yêu cầu đổi mới hoạt động dạy và học, đồng thời sắm mới 1 số máy lạnh để thay thế các máy quá cũ trong các lớp học... theo tình hình thực tiễn của nhà trường.

Về xây dựng trường chuẩn Quốc gia: Nhà trường tiếp tục xem xét, cải tiến các tiêu chí KĐCLGD chưa đạt để có kế hoạch xây dựng, phấn đấu thực hiện tiếp tục trong những năm tới.

2.7 Phát triển nguồn nhân lực

Tiếp tục quan tâm và điều chỉnh công tác bồi dưỡng học sinh Giỏi, chỉ đạo các CLB học thuật hoạt động thường xuyên, hiệu quả.

Phối hợp chặt chẽ với Hội Khuyến học Quận Gò Vấp, phường 15 và các ngành có liên quan triển khai thực hiện có hiệu quả phong trào khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo.

Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ, tiếp công dân, đối thoại...kịp thời phát hiện để ngăn chặn, điều chỉnh kịp thời các sai sót trong việc thực hiện chuyên môn; phát hiện, bồi dưỡng đúng hướng những HS có phẩm chất, năng lực.

Thực công tác thi đua, khen thưởng theo hướng thiết thực, hiệu quả đa dạng các hình thức tuyên dương, khen thưởng; tăng cường công tác truyền thông trong thi đua khen thưởng, phát hiện các nhân tố mới, điển hình để khen thưởng kịp thời cho GV, NV và HS. Thực hiện đầy đủ và kịp thời các chế độ chính sách ưu đãi đối với học sinh diện chính sách xã hội, học sinh đặc biệt khó khăn.

2.8 Thực hiện nhiệm vụ tổ chức các hoạt động giáo dục trong nhà trường

- Về hoạt động dạy Nghề phổ thông, hướng nghiệp, phân luồng học sinh trung học: Tăng cường tư vấn hướng nghiệp, định hướng phân luồng phù hợp với khả năng của học sinh trong nhà trường.

Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị giáo dục đại học trong và ngoài nước để tổ chức hướng nghiệp hiệu quả, thiết thực chứ không chỉ đơn thuần là tư vấn tuyển sinh vào đại học.

- Triển khai chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới:

Triển khai các hoạt động đổi mới giáo dục phổ thông theo mục tiêu phát triển năng lực và phẩm chất học sinh; tăng cường công tác giáo dục đạo đức, lối sống, giá trị sống và kỹ năng sống, giáo dục thể chất, chăm sóc sức khỏe, giáo dục bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh giảm nhẹ thiên tai, giáo dục về chủ quyền biển, đảo, tiết kiệm năng lượng; đảm bảo an ninh, trật tự trường học; phòng chống tội phạm, bạo lực, tệ nạn xã hội trong học sinh thông qua các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, tích hợp nội dung trong bài giảng chính khóa.

Tăng cường đổi mới kiểm tra đánh giá: theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, hướng tới phát triển năng lực học sinh theo đặc thù từng bộ môn.

Nâng cao chất lượng hoạt động của các Câu lạc bộ học thuật (KHTN, KHXXH...), các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao. Tăng cường tính chủ động trong thực hiện công tác an toàn trường học.

- Về nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ: Đẩy mạnh thực hiện dạy và học ngoại ngữ, tập trung rà soát quy chuẩn, tập trung vào công tác rèn luyện kỹ năng nghe nói với giáo viên người nước ngoài. Các chương trình phải được thiết kế theo hướng thực tế, giáo trình hợp chuẩn. Tăng số lượng học sinh để phát triển và nâng cao chất lượng hoạt động CLB học thuật tiếng Anh, khuyến khích HS tự tin tham gia các hoạt động học thuật môn tiếng Anh cấp thành phố.

C- CÁC MỤC TIÊU PHÂN ĐẦU

1. Chỉ tiêu về hoạt động giáo dục đối với học sinh, giáo viên:

☆ Học sinh:

- HS yếu kém : Dưới 3%
- HS giỏi cấp TP (có tính cả kết quả Olympic tháng 4): trên 15 giải (NH trước : 14 giải)
- HS HL giỏi toàn trường : Trên 9%
- HS HL khá toàn trường: Trên 45%
- Hạnh kiểm: phần đầu 100% học sinh đạt hạnh kiểm khá - tốt

☆ CB-GV-NV:

• Cá nhân:

- Lao động tiên tiến: 100%
- CSTĐ cấp Ngành: 15%

- Phần đầu có CSTĐ cấp TP: 15%
- Các tổ chức:
 - Tập thể trường: Tập thể lao động tiên tiến xuất sắc
 - Chi bộ: Trong sạch vững mạnh.
 - Công đoàn: Vững mạnh, bằng khen Thành phố.
 - Đoàn Thanh niên: Vững mạnh xuất sắc.

2. Các chỉ tiêu khác:

- 100% GV thực hiện đổi mới hoạt động chuyên môn, tham gia các hoạt động phong trào, hội thi chuyên môn, bồi dưỡng thường xuyên.
- Trường cử ít nhất 02 GV tham gia hội thi, cuộc thi về chuyên môn do Ngành tổ chức.
- Trường có cử HS tham gia hội thi, cuộc thi về chuyên môn do Ngành tổ chức và có giải.
- Thao giảng: mỗi tổ ít nhất 20% số GV đăng ký dạy tốt/năm học.
- Mỗi giáo viên dự giờ đồng nghiệp: tối thiểu 04 tiết/năm học.
- Mỗi tổ chọn tối thiểu một giáo viên đăng ký thao giảng cấp Cụm, Ngành; một giáo viên dạy học theo Dự án hoặc một giáo viên dạy học tích hợp, liên môn, STEM.
- GVCN khối 11 đảm bảo tỉ lệ học sinh thi nghề là 100%.

D/- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I/- CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG

1. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường

- Tiếp tục xây dựng “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”, không có CB–GV–NV vi phạm đạo đức nhà giáo theo tiêu chí của trường: “Thầy mẫu mực – Trò chăm ngoan – Trường khang trang – Lớp thân thiện”
- Với mục tiêu CB–GV–NV là một tập thể đoàn kết, tương thân tương ái, hết lòng vì sự tiến bộ của học sinh, xứng đáng với sự tôn trọng, tín nhiệm của CMHS, nhà trường luôn tạo bầu không khí đoàn kết, khuyến khích nỗ lực trong công tác của mỗi giáo viên, nhân viên.
- Chỉ đạo Công đoàn thực hiện nghiêm túc việc “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” để rèn luyện mỗi GV-NV trở thành một công dân tốt, một giáo viên gương mẫu bằng đăng ký mỗi năm học.
- Rà soát, điều chỉnh, tăng cường quản lý, kiểm tra thực hiện quy hoạch phát triển nhân lực đáp ứng yêu cầu về số lượng, chất lượng đội ngũ.
- Quan tâm phát triển đội ngũ tổ trưởng chuyên môn, giáo viên cốt cán các bộ môn, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi; nâng cao vai trò của giáo viên chủ nhiệm lớp, của tổ chức Đoàn thanh niên, gia đình và cộng đồng trong việc quản lý, phối hợp giáo dục toàn diện cho học sinh.

- Chú trọng đẩy mạnh các nội dung đổi mới PPDH, kiểm tra đánh giá, xây dựng kế hoạch, tăng cường vận dụng thực tiễn trong giảng dạy, trải nghiệm sáng tạo.
- Áp dụng triệt để đổi mới phương pháp giảng dạy lấy học sinh làm trung tâm, tăng cường số tiết dạy sử dụng đồ dùng dạy học, sử dụng hiệu quả các phòng bộ môn, phòng thí nghiệm, phát huy CSVN từng lớp đã có để dạy học giáo án điện tử.
- Mỗi GV và tổ bộ môn đều có kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của cá nhân và cả tổ, được tổ trưởng ký xác nhận và Phó HT CM ký duyệt.
- Chỉ đạo tổ GDGD lồng ghép, đưa nội dung phòng chống tham nhũng vào giảng dạy tại trường, thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg, ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ.

2. Đối với học sinh

- Triển khai có hiệu quả việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh. Tích cực học tập, rèn luyện, trau dồi đạo đức, trung thực, khiêm tốn. Tôn trọng, đoàn kết giúp đỡ nhau cùng tiến bộ. HS chăm chỉ học tập và rèn luyện, giúp nhau cùng tiến bộ, cư xử đúng mực, có văn hóa và trách nhiệm với bạn bè và cộng đồng. Lễ phép với thầy cô, nhân viên nhà trường và những người lớn tuổi thông qua các hoạt động giáo dục trong buổi sinh hoạt dưới cờ hàng tuần.
- Học sinh được tham gia dạy học theo dự án, tiết học ngoài lớp học, tiết học ngoài nhà trường... giúp phát hiện vấn đề, xác định giải pháp và giải quyết vấn đề nảy sinh trong thực tiễn trong các chủ đề sau: hiểu biết về pháp luật, an toàn giao thông; phòng chống tham nhũng; bảo vệ chủ quyền quốc gia về biên giới, biển, đảo; bảo vệ môi trường; bảo tồn thiên nhiên, tài nguyên và môi trường biển, đảo; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục dân số; giáo dục sức khỏe sinh sản vị thành niên.
- Chỉ đạo Đoàn trường phối hợp với GVCN tổ chức vận động HS thực hiện tốt các phong trào nhằm hướng đến các mục tiêu đặt ra, theo dõi, uốn nắn, đánh giá và khen thưởng. Tiếp tục phân công người phụ trách tư vấn tâm lý cho HS để phát huy nhiệm vụ của phòng tư vấn tâm lý HS.

II/- VỀ TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC

NHÓM GIẢI PHÁP THỰC HIỆN KẾ HOẠCH NĂM HỌC THEO HƯỚNG CHỦ ĐỘNG, ĐẢM BẢO CHUẨN KIẾN THỨC, KỸ NĂNG, NÂNG CHẤT LƯỢNG CÁC CHỦ ĐỀ DẠY HỌC, HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM PHÙ HỢP VỚI THỰC TẾ NHÀ TRƯỜNG 1

1. Thực hiện quy chế chuyên môn, đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng, nâng chất lượng các chủ đề dạy học, hoạt động trải nghiệm phù hợp với trường

- Xây dựng các lớp tăng cường tiếng Anh, tiết luyện kỹ năng nghe nói cùng GV bản ngữ ở khối 10, 11, 12 có hiệu quả thiết thực nhằm duy trì và nâng cao năng lực sử

dụng tiếng Anh cho học sinh, tăng khả năng hòa nhập của các em và đầu tư cho kỳ thi THPT quốc gia ở cuối năm học lớp 12.

- Giúp học sinh học tập tốt, có kỹ năng sống tốt (đặc biệt trong giao tiếp), khỏe mạnh, yêu lao động, hợp tác, năng động, hòa nhập, thích ứng tốt, trung thực, nhân ái...

- Dạy và thực hành đủ chương trình các môn có tiết thực hành, có nâng cao các môn phù hợp với ngành xét tuyển của các trường đại học theo nguyện vọng HS.

- Tăng cường bài tập vận dụng thực tiễn và vận dụng nâng cao. Học theo SGK chuẩn có chủ đề nâng cao, tăng cường câu hỏi, bài tập vận dụng thực tiễn và vận dụng nâng cao.

- Phân công GV trẻ làm cố vấn hoạt động cụ thể để tiếp tục nâng chất hoạt động tổ chức CLB học thuật nhằm tạo điều kiện cho học sinh cả 3 khối trong buổi 2 được phát triển năng lực sử dụng tiếng Anh, CLB KHTN, CLB KHXH, CLB Văn thể mỹ (kỹ năng giao tiếp, nhảy hip hop - flashmob, nhạc acoustic, hội họa...), CLB Thể dục-Thể thao... phát triển năng khiếu, sở thích cho học sinh; xem xét thành lập CLB trải nghiệm sáng tạo để nâng cao khả năng tự học hỏi, sáng tạo.

Phân công trách nhiệm

Hiệu trưởng chỉ đạo chung, cô Bùi Thị Kim Tuyến - Phó hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo cụ thể thực hiện đảm bảo đúng quy định về chương trình, nội dung giảng dạy và kiểm tra đánh giá học sinh; ban hành kịp thời các văn bản kế hoạch, thông báo. Cô Trương Thúy Hà – Phó Hiệu trưởng hướng dẫn cho GV các tổ bộ môn thực hiện nghiêm túc chỉ đạo chuyên môn của Sở.

Các tổ trưởng bộ môn chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch giảng dạy, thống nhất phân phối chương trình từng khối lớp, thống kê số lượng thiết bị thực hành phù hợp trình Hiệu trưởng duyệt và triển khai thực hiện ở bộ môn mình nhằm đạt mục tiêu cả tổ đã thống nhất đề ra; phân công và tạo điều kiện GV trẻ làm công tác trực phòng thực hành, thí nghiệm và cố vấn hoạt động CLB học thuật.

2. Công tác đào tạo, bồi dưỡng học sinh giỏi; phụ đạo học sinh yếu, kém.

- Xây dựng chương trình bồi dưỡng HSG một cách hiệu quả và nhất quán trong toàn trường để nâng cao số lượng, chất lượng giải HSG và uy tín của nhà trường.

- Quan tâm chăm sóc kỹ hơn đối với đối tượng HS yếu, không để tình trạng học sinh lười tồn tại lâu mà không xử lý kịp thời nhằm sớm cải thiện kết quả học tập HS yếu, đảm bảo kết quả lên lớp, tốt nghiệp THPT và đỗ đại học cao.

- Mảng công tác bồi dưỡng HSG và phụ đạo HS yếu: chú ý xây dựng lực lượng và chương trình bồi dưỡng thống nhất theo từng khối trong toàn trường.

- Có chế độ bồi dưỡng và khen thưởng thỏa đáng cho giáo viên và học sinh giỏi

- Nâng cao thành tích trong Hội khỏe Phù Đổng cấp TP.

Phân công trách nhiệm:

- Phân công cô Bùi Thị Kim Tuyền – Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo tổ chức hoạt động bồi dưỡng học sinh giỏi, Olympic tháng 4 và hoạt động HS thi đấu cấp TP, Hội thao của môn Giáo dục thể chất, Giáo dục Quốc phòng và An ninh. Cô Trương Thúy Hà – Phó Hiệu trưởng phụ trách, theo dõi công tác phụ đạo học sinh yếu, kém; tham mưu các giải pháp phù hợp giúp giảm số học sinh lưu ban, bỏ học, nâng cao tỉ lệ học sinh khá giỏi của trường. Tham mưu tổ chức khen thưởng, tuyên dương GV, HS đạt thành tích tốt tại các cuộc thi chuyên môn của Sở, Bộ GD&ĐT tổ chức.

- TTCM trình dự kiến nhân sự cho Hiệu trưởng duyệt danh sách giáo viên phụ trách giảng dạy triển khai kế hoạch, tuyển chọn học sinh giỏi để bồi dưỡng HS giỏi và phụ đạo học sinh yếu kém. Thời gian triển khai bồi dưỡng HS Giỏi, phụ đạo HS yếu kém từ tháng 10/2020 đến thời điểm thi.

- GVBM phát hiện, giới thiệu và tạo điều kiện học sinh giỏi, có tố chất tham gia học đội tuyển từ tháng 10/2021.

3. Hoạt động hướng nghiệp, dạy nghề, hoạt động ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường, hoạt động ngoài giờ lên lớp, trải nghiệm sáng tạo,...

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả các tiết dạy kỹ năng sống, tiết đọc sách cho học sinh của trường tại Thư viện điện tử, giảm bớt đến mức thấp nhất các trường hợp học sinh gây gổ, đánh nhau, vi phạm pháp luật và tệ nạn xã hội.

- Thực hiện có hiệu quả các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp và hướng nghiệp cho học sinh theo đúng quy định của Bộ và hướng dẫn của Sở. Học sinh có những hiểu biết và kỹ năng về lựa chọn nghề nghiệp phù hợp với năng lực, sở thích của bản thân và nhu cầu của xã hội thông qua các giờ Hướng nghiệp.

- Chủ động xây dựng kế hoạch xuyên suốt trong năm để không bị động và gây phiền hà cho phụ huynh và học sinh. Xây dựng lực lượng tham gia công tác giáo dục, tư vấn hướng nghiệp phục vụ kế hoạch, lực lượng dạy kỹ năng sống.

- Xây dựng chương trình “Tiết học ngoài nhà trường” bộ môn Sinh học cho học sinh khối 10 tại Củ Chi theo chương trình hoạt động được đăng trên cổng thông tin của Sở qua địa chỉ: <http://trainghiemsangtao.hcm.edu.vn>. Đồng thời chỉ đạo xây dựng chương trình “Tiết học ngoài nhà trường” bộ môn GD&ĐT cho khối 11; xem xét nội dung môn GD&ĐT học tại đơn vị quân đội và tìm hiểu về đạ thực trong quân đội.

- Tổ Tin học thực hiện dạy Nghề PT 100% ở khối 11 theo đúng quy định.

- Triển khai đến GV, NV, HS trong nhà trường về Chỉ thị số 19-CT/TU về thực hiện cuộc vận động “Người dân TPHCM không xả rác ra đường và kênh rạch, vì thành phố sạch và giảm ngập nước”

Phân công trách nhiệm

- Hiệu trưởng, Ban Hướng nghiệp phối hợp với GVCN xây dựng và triển khai kế hoạch giáo dục nghề nghiệp cho học sinh;

- Ban Hướng nghiệp phối hợp với Đoàn TNCS xây dựng và triển khai kế hoạch giáo dục ngoài giờ lên lớp (không chỉ hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp mà còn những hoạt động học tập trải nghiệm bên ngoài nhà trường).

- TTCM tổ Sinh, GD CD, GDQP&AN phải tham mưu cụ thể về “Tiết học ngoài nhà trường” tại Củ Chi trong Kế hoạch chuyên môn của tổ năm học 2020 - 2021.

- TTCM tổ Tin phải tham mưu cụ thể về thực hiện dạy Nghề PT ở khối 11 trong Kế hoạch chuyên môn của tổ năm học 2020 - 2021.

- Trợ lý thanh niên và Bí thư Chi đoàn GV tham mưu các hoạt động phù hợp để có hành động thiết thực theo Chỉ thị số 19-CT/TU về thực hiện cuộc vận động “Người dân TP HCM không xả rác ra đường và kênh rạch, vì thành phố sạch và giảm ngập nước” gắn với các hoạt động của Đoàn trường.

4. Tổ chức hoạt động văn hóa, thể thao, thể dục; GD địa phương; Thư viện và Thư viện điện tử

Sát nhập tổ Giáo dục thể chất với Giáo dục Quốc phòng và An ninh. Phân công tổ Giáo dục thể chất tổ chức học tự chọn các môn thể dục cho HS vừa góp phần giải quyết tình trạng thiếu sân bãi tập luyện tại trường, vừa giúp HS đi sâu vào các môn thể thao cụ thể, góp phần phát huy năng khiếu, nâng cao thành tích cho nhà trường trong các hội thi thể thao cấp thành phố. Tổ chức thi đấu, tuyển chọn học sinh tham gia đội tuyển thi đấu giải cấp TP ở các môn thể thao phù hợp. Nghiên cứu tổ chức hiện bài thể dục giữa giờ/ chống mệt mỏi theo quy định.

Phân công tổ GD Quốc phòng và An ninh: Tiếp tục chỉ đạo GV dạy GDQP và An ninh thực hiện nghiêm việc mặc trang phục đúng quy định khi lên lớp, xây dựng kế hoạch giảng dạy, giáo án, phương pháp và hình thức tổ chức giảng dạy đúng PPCT mới theo quy định. - Tiếp tục tạo điều kiện cho GV GD Quốc phòng và An ninh tham gia tập huấn theo kế hoạch của Sở.

Phân công trách nhiệm:

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo chung;
- Phân công cô Bùi Thị Kim Tuyến - Phó Hiệu trưởng phụ trách xếp thời khóa biểu thuận lợi cho việc học Thể dục, GDQP&AN trong toàn trường.

- Phân công cô Trương Thúy Hà – Phó Hiệu trưởng giao Tổ trưởng tổ Giáo dục thể chất định hướng thành lập, duy trì các câu lạc bộ thể dục thể thao, câu lạc bộ võ thuật theo sở thích của học sinh và mở rộng cho GV, NV. Nghiên cứu thực tế và hướng dẫn học sinh ôn luyện bài thể dục buổi sáng, bài thể dục chống mệt mỏi, thể dục theo nhạc... theo quy định trong suốt năm học.

- Giao Tổ phó phụ trách chuyên môn Giáo dục Quốc phòng & An ninh tổ chức rà soát, thống kê lại toàn bộ vũ khí, trang bị, CSVC và đồ dùng dạy học GDQP&AN trong nhà trường. Lập danh mục những vật chất, đồ dùng còn thiếu báo cáo về Phó Hiệu trưởng phụ trách CSVC.

NHÓM GIẢI PHÁP ĐỔI MỚI PHƯƠNG PHÁP DẠY HỌC VÀ KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ THEO ĐỊNH HƯỚNG PHÁT TRIỂN NĂNG LỰC HỌC SINH 2

1. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, dạy đủ các môn học. Áp dụng phương pháp giảng dạy mới lấy học sinh làm trung tâm, nhằm phát huy tính tích cực chủ động, sáng tạo của học sinh; tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết vấn đề thực tiễn. Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh.

- Chỉ đạo cụ thể đối với việc tổ chức Dạy học theo dự án, dạy học theo các chủ đề liên môn, tích hợp cần chú ý xây dựng các tiêu chí đánh giá theo quá trình (tính tích cực, chủ động của người học, tính hợp tác trong làm việc nhóm trong học sinh...)

- Đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng chú trọng đánh giá phẩm chất và năng lực của học sinh. Chú trọng đánh giá quá trình: đánh giá trên lớp, đánh giá bằng hồ sơ, đánh giá bằng nhận xét, tăng cường hình thức đánh giá thông qua các dự án, bài thuyết trình... Quan tâm hoạt động lấy điểm thông qua giờ tiết học ngoài lớp học, tiết học ngoài nhà trường ở các bộ môn Sinh học, GDCD, GDQP...

- Yêu cầu các tổ bộ môn xây dựng hệ thống câu hỏi kiểm tra phải đáp ứng được các yêu cầu của kỹ thuật dạy học tích cực để trên cơ sở đó đánh giá được năng lực nhận thức và phát triển của học sinh; các câu hỏi phải đáp ứng được 4 mức độ nhận thức; việc kiểm tra học sinh trong quá trình dạy học có thể tiến hành ở đầu giờ, trong tiết học hoặc thông qua việc giao nhiệm vụ học tập ở nhà sao cho phù hợp với mục tiêu của từng bài. Giáo viên bộ môn phải xác định được năng lực đầu ra cần đạt của mỗi tiết học hay chuyên đề của tổ bộ môn đề ra, của khối lớp sau khi giảng dạy nhằm tiến hành kiểm tra, đánh giá đúng thực chất. Từ đó đánh giá học sinh tiến bộ so với trước ra sao. Cách ra đề kiểm tra phải tiếp cận với cách ra đề mới của Bộ và Sở theo hướng vận dụng kiến thức và kỹ năng tổng hợp, tránh học vẹt, thuộc lòng. Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng GV dùng điểm số để đe dọa học sinh, ép buộc học sinh học thêm trái với quy định và đạo đức nhà giáo.

- Đối với các lớp có HS khuyết tật học hòa nhập, GV đánh giá kết quả giáo dục phù hợp với khả năng và nhu cầu HS khuyết tật theo tinh thần của Thông tư 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 của Bộ GD&ĐT quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật.

- Các tổ bộ môn xây dựng kế hoạch kiểm tra và cụ thể hóa cấu trúc, chuẩn kiến thức, kỹ năng kiểm tra của từng giai đoạn, từng chương trình, khối lớp; phải thống nhất chung trong tổ.

- Các giáo viên cần nắm vững kế hoạch và cấu trúc kiểm tra để có sự truyền thụ và rèn luyện kỹ năng đúng trọng tâm. Bên cạnh đó, giáo viên phải hoàn thiện kỹ năng

ra đề theo đúng cấu trúc, trọng tâm kiến thức và giảm sai sót trong khi ra đề kiểm tra. Các môn có thi bằng hình thức trắc nghiệm phải phát huy sự hỗ trợ của phần mềm ra đề và quản lý ngân hàng câu hỏi SmartTest đã được nhà trường cài đặt.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học theo Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT – BVHTTDL ngày 16/01/2013. Tiếp tục mở rộng mô hình trường học gắn với văn hóa, sản xuất, kinh doanh tại địa phương.

Phân công trách nhiệm:

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo chung về đổi mới phương pháp dạy học.

Cô Bùi Thị Kim Tuyền - Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm cụ thể về kế hoạch đổi mới phương pháp dạy học, về kiểm tra đánh giá khách quan. Chỉ đạo tổ chức chặt chẽ việc tổ chức kiểm tra tập trung toàn trường (từ khâu ra đề, coi và chấm bài, phúc khảo và đánh giá học sinh). Cô Trương Thúy Hà – Phó Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ trưởng chuyên môn về nội dung của đề kiểm tra phải đảm bảo đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp theo công văn số 5842 ngày 01/9/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; phải được tất cả các thành viên giảng dạy ở khối lớp đó thống nhất phạm vi giới hạn trong chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình; chú ý tỉ lệ phù hợp các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống; đảm bảo về quy định hình thức đề của trường theo quy định của Sở.

TTCM chịu trách nhiệm cụ thể về kế hoạch kiểm tra, sự chính xác, đúng trọng tâm và bảo mật của đề kiểm tra chung của bộ môn mình phụ trách; phân công giáo viên biên soạn đề thi trắc nghiệm (các môn thi trắc nghiệm), thảo luận và chỉnh sửa tạo ngân hàng câu hỏi chất lượng phục vụ việc học tập, ôn tập hiệu quả và thi THPT quốc gia đạt kết quả cao.

Giáo viên bộ môn bảo đảm tính chính xác, đúng trọng tâm và bảo mật của đề kiểm tra tại lớp và đề kiểm tra tập trung. Lập ma trận đề khi ra đề kiểm tra, thi học kỳ theo đúng yêu cầu của Ngành; cập nhật, sử dụng hiệu quả phần mềm ra đề và quản lý ngân hàng câu hỏi SmartTest đã được nhà trường cài đặt (môn có thi trắc nghiệm, đặc biệt chú trọng ngân hàng đề trắc nghiệm các bộ môn Toán, Sử, Địa, GD&ĐT).

2. Nâng cao chất lượng giảng dạy và sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn: tổ chức hội thảo, chuyên đề, thao giảng, bồi dưỡng giáo viên, tham gia trường học thực tiễn, sinh hoạt tổ chuyên môn theo nghiên cứu bài học,...

- Đổi mới hoạt động tổ chuyên môn theo hướng: Trên cơ sở kế hoạch dạy học đã được phê duyệt, tổ chuyên môn, tổ trưởng bộ môn được giao quyền điều chỉnh nội dung chương trình dạy học theo hướng tinh giản, loại bỏ phần trùng lặp, xa rời thực tế... để soạn giáo án cụ thể cho mỗi chủ đề mà không nhất thiết phải theo bài/tiết trong sách giáo khoa sao cho phù hợp đối tượng HS và thực tiễn trường THPT Nguyễn Trung Trực. Mỗi chủ đề có thể được thực hiện ở nhiều tiết học, mỗi tiết có thể chỉ thực hiện một hoặc một số bước trong tiến trình sư phạm của bài học. Các nhiệm vụ học tập có thể được thực hiện ở trong hoặc ngoài giờ lên lớp.

- Sinh hoạt tổ chuyên môn đảm bảo quy định 2 lần/tháng (thể hiện trong sổ biên bản họp tổ và cá nhân GV) theo hướng nghiên cứu bài học, đi sâu vào phân tích đánh giá giờ dạy, tính hiệu quả của các biện pháp đổi mới trong mỗi tiết dạy, phân tích đánh giá các đề kiểm tra và so sánh kết quả kiểm tra giữa các lớp. Thống nhất việc soạn giáo án ở từng khối lớp, cách sử dụng đồ dùng dạy học có hiệu quả, tự làm đồ dùng dạy học, thực hiện lồng ghép các chuyên đề giáo dục, xác định năng lực đầu ra ở mỗi bộ môn.

- GV các tổ chuyên môn đăng ký tổ chức **thao giảng cấp trường tối thiểu 01 tiết/năm học**, tổ bộ môn đăng ký thao giảng **cấp cụm tối thiểu 01 tiết/ học kỳ** về đổi mới phương pháp dạy học. Mỗi GV dự giờ, rút kinh nghiệm đồng nghiệp **tối thiểu 8 tiết/ năm học**. Đăng ký tiết dạy tốt phải trước 1 tuần trên tờ đăng ký của tổ bộ môn để Ban Giám hiệu phân công người đi dự giờ. Dự giờ trường bạn phải photo phiếu đánh giá nộp Phó HT chuyên môn để được thống kê kịp thời.

- Tiếp tục ban hành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho CBQL và toàn thể GV, NV của nhà trường; triển khai hiệu quả công tác bồi dưỡng chính trị, nâng chuẩn chuyên môn và nghiệp vụ theo chỉ đạo của Sở và Bộ. Các tổ xem xét, phân công giáo viên phụ trách, theo sát hoạt động “Trường học kết nối” của tổ.

Phân công trách nhiệm:

- Hiệu trưởng chỉ đạo chung.

- Phân công cô Bùi Thị Kim Tuyền - Phó Hiệu trưởng và cô Trương Thúy Hà – Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo việc đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, việc tham gia dạy và học chuyên đề, hồ sơ bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên, thống kê việc đăng ký tiết thao giảng trường và dự giờ của GV.

- Tổ trưởng chuyên môn lập kế hoạch chuyên môn và bồi dưỡng thường xuyên theo năm học, từng học kỳ và kế hoạch sinh hoạt tổ hàng tháng; hỗ trợ GV đăng ký thao giảng cụm, trường. Kiểm tra, đôn đốc GV trong tổ đăng ký và thực hiện bồi dưỡng thường xuyên theo các module đã chọn.

3. Tham gia các hội thi chuyên môn: khoa học kỹ thuật cho học sinh trung học, giáo án tích hợp, vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết tình huống thực tiễn, thi giáo viên dạy giỏi,...

- Tạo điều kiện HS tham gia các Hội thi nghiên cứu khoa học phù hợp, hiệu quả tạo cho HS niềm tin và hứng thú nghiên cứu, sáng tạo và có những sản phẩm chất lượng ứng dụng vào thực tiễn những kiến thức đã học. Rèn luyện khả năng tư duy, nhận thức vấn đề theo một hướng mới. Nâng cao năng lực HS tự học, tự bổ sung kiến thức thông qua việc tự tìm đến nguồn tài liệu để bổ sung cho dự án của mình.

- Câu lạc bộ KHTN đẩy mạnh tiến độ các dự án NCKHKT của HS, lên kế hoạch hoàn thành các sản phẩm và hoàn thành hồ sơ đúng tiến độ thời gian;

- Giao tổ Tin học, Sinh học, Vật lý, Toán phân công giáo viên hướng dẫn học sinh tham gia các cuộc thi SRobot, Giáo dục STEM...phù hợp khả năng HS của trường.

- Tích cực thúc đẩy, đổi mới hình thức tổ chức và phương pháp dạy học, đổi mới hình thức và phương pháp đánh giá kết quả học tập, phát triển năng lực học sinh, nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường.

- Giáo viên tất cả tổ bộ môn xem xét tham gia thi Giáo viên Giỏi các cấp. Mỗi tổ bộ môn cần đề cử tối thiểu 01 GV đủ điều kiện tham gia thi GV Giỏi khi có tổ chức.

Phân công trách nhiệm:

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo chung.

- Phân công cô Bùi Thị Kim Tuyền - Phó hiệu trưởng và cô Trương Thúy Hà – Phó Hiệu trưởng phụ trách ứng dụng CNTT trong giáo dục chịu trách nhiệm tham mưu, lập kế hoạch tham gia, theo sát hoạt động các hội thi NCKH; tham mưu thực hiện thi Giáo viên Giỏi các cấp.

- TTCM tổ Tin, Sinh, Lý, Toán... triển khai đến thành viên trong tổ thực hiện, tham gia cuộc thi, hoạt động Giáo dục STEM...

- Khuyến khích nhóm TLTN và GV trẻ phát động và thực hiện cuộc thi NCKH cấp trường.

4. Thực hiện đánh giá HS giáo dục hòa nhập, khuyết tật:

Nhà trường có 47 học sinh học hòa nhập nên thực hiện đúng và đầy đủ các nội dung của Công văn số 1481/GDĐT-TrH ngày 16/5/2016 về hướng dẫn công tác giáo dục hòa nhập của Sở Giáo dục và Đào tạo. GV lưu ý đánh giá HS hòa nhập phù hợp đối tượng.

NHÓM GIẢI PHÁP PHÁT TRIỂN ĐỘI NGŨ GIÁO VIÊN, CÁN BỘ QUẢN LÝ 3

1. Xây dựng Kế hoạch cụ thể của nhà trường về: bồi dưỡng, tập huấn nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, CBQL; Bồi dưỡng thường xuyên cho GV... phù hợp với từng đối tượng trong nhà trường từ đầu năm học.

2. Tăng cường quản lý đội ngũ GV, CBQL:

Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16 tháng 4 năm 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về đạo đức nhà giáo và Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07 tháng 5 năm 2018 về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; thực hiện đúng quy chế làm việc và văn hóa công sở theo Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Thành phố được ban hành kèm theo Quyết định số 67/2017/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ về chuyên môn nhằm điều chỉnh kịp thời những sai sót trong quá trình giảng dạy của GV.

Tiếp tục thực hiện Công văn số 141/BGDĐT-GDTrH ngày 12/01/2015 của Bộ GDĐT về việc xây dựng tiêu chí đánh giá, xếp loại giờ dạy cho GV. Tiếp tục rà soát,

sắp xếp lại đội ngũ giáo viên gắn với việc bảo đảm các quy định về định mức số lượng giáo viên đối với các môn học, các chuẩn được ban hành, phù hợp với việc rà soát, sắp xếp, điều chỉnh lại một cách hợp lý hệ thống, quy mô trường, lớp.

Thực hiện bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục về triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới; bồi dưỡng nâng cao năng lực triển khai các nhiệm vụ cho giáo viên đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên, nhân viên và các hướng dẫn của Sở, Bộ.

Thực hiện tốt các chính sách phát triển đội ngũ: thăng hạng chức danh nghề nghiệp, chế độ tiền lương và các phụ cấp theo lương, trợ cấp khác; đánh giá, khen thưởng theo NQ03 thực chất, đúng quy định... nhằm nâng cao đời sống, tạo động lực cho đội ngũ nhà giáo chuyên tâm với nghề, tạo được sự đoàn kết nội bộ.

Thực hiện nghiêm túc chủ trương tinh giản biên chế theo Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII và Công văn số 3043/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện tinh giản biên chế trong ngành Giáo dục. Thực hiện các giải pháp bảo đảm đủ số lượng, cơ cấu giáo viên từng môn học theo quy định.

3. Nâng chất lượng hoạt động chuyên môn: Xây dựng kế hoạch của từng môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường theo hướng sắp xếp lại các nội dung dạy học, cập nhật nội dung dạy học nhằm tạo thuận lợi cho việc áp dụng các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, văn hóa ứng xử và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật, giáo dục văn hóa giao thông; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn. Quá trình xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của tổ/nhóm chuyên môn được thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH và Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT; gắn kết với việc thực hiện Chương trình GDPT 2018.

NHÓM GIẢI PHÁP XÂY DỰNG VÀ SỬ DỤNG HIỆU QUẢ CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ DẠY HỌC; CẢNH QUAN NHÀ TRƯỜNG, CÔNG TÁC PHỐI HỢP VÀ ĐẢM BẢO AN NINH, AN TOÀN TRƯỜNG HỌC, Y TẾ HỌC ĐƯỜNG 4

1. Công tác xây dựng CSVC:

Tiếp tục xã hội hóa để đầu tư trang thiết bị cho các phòng học và phòng chức năng của nhà trường nhằm hiện đại hóa điều kiện CSVC trang thiết bị cho nhà trường; Ban CSVC nhà trường tham mưu Hiệu trưởng lập kế hoạch mua sắm, sửa chữa và chỉnh trang trường ngày càng khang trang, sạch đẹp. Tiếp tục được sự đồng thuận, hỗ trợ của Hội CMHS trường để làm lại mái khu nhà vòm, thay máy lạnh cũ ở các phòng học.

Bố trí cơ sở vật chất và huy động được kinh phí tổ chức dạy học 2 buổi/ngày theo tinh thần Công văn số 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 01/11/2010 của Bộ GD&ĐT, Công văn số 2948/GDĐT-KHTC ngày 15/8/2017 và Công văn số 3234/GDĐT-KHTC ngày 07/9/2017 Sở Giáo dục và Đào tạo để thực hiện tốt Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày.

2. Về xây dựng trường chuẩn Quốc gia....: Nhà trường tiếp tục xem xét, cải tiến các tiêu chí KĐCLGD chưa đạt để có kế hoạch xây dựng, phấn đấu thực hiện tiếp tục trong những năm tới. Xây dựng các tiêu chí phấn đấu đề án trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế.

Trường THPT Nguyễn Trung Trực được Sở ra Quyết định công nhận đạt chất lượng giáo dục cấp độ 1 giai đoạn 2015 – 2020. Nhà trường phân công cô Bùi Thị Kim Tuyến – Phó Hiệu trưởng tiếp tục xem xét, cải tiến các tiêu chí kiểm định chất lượng giáo dục chưa đạt để có kế hoạch xây dựng, phấn đấu thực hiện tiếp tục trong những năm tiếp theo.

Phân công Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn nghiên cứu, phối hợp với các đơn vị giáo dục khác để xây dựng chương trình giao lưu hợp tác giáo dục phù hợp cho học sinh trường tham gia, lựa chọn.

3. Công tác phối hợp và đảm bảo an ninh, an toàn trường học, y tế học đường...

Công tác phối hợp và đảm bảo an ninh, an toàn trường học: Việc thực hiện quy chế phối hợp với Công an phường 15 quận Gò Vấp, PCCC khu vực, Cơ quan y tế, vệ sinh phòng dịch quận Gò Vấp: phân công cô Bùi Thị Kim Tuyến – Phó Hiệu trưởng phụ trách và cô Nguyễn Thị Thùy Trang – nhân viên Y tế thực hiện chỉ đạo đúng quy định.

BCH Công đoàn cơ sở thay mặt tập thể đứng ra ký kết các hợp đồng khai thác dịch vụ căn tin, giữ xe với các đối tác trúng thầu và theo dõi đôn đốc các đối tác tuân thủ đúng hợp đồng đã ký.

Y tế học đường: Thực hiện theo đúng hướng dẫn của Y tế địa phương, Thực hiện Bảo hiểm y tế theo hướng dẫn của các cơ quan chức năng liên quan: Thực hiện bảo hiểm tai nạn theo Hợp đồng, Khám sức khỏe cho 100% HS và CB- GV- NV. Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, hội nghị... do Sở và Trung tâm y tế dự phòng Quận Gò Vấp tổ chức.

Thực hiện tuyên truyền phòng chống bệnh sốt xuất huyết, zika, thiếu sắt, cận thị... cho học sinh theo hướng dẫn của các cấp liên quan. Thực hiện lưu mẫu thức ăn, nước uống mỗi ngày tại căn tin trường học.

NHÓM GIẢI PHÁP DUY TRÌ PHỔ CẬP GIÁO DỤC, THỰC HIỆN TỐT CÔNG TÁC GIÁO DỤC HÒA NHẬP 5

Nhà trường có 47 học sinh học hòa nhập ở cả 3 khối nên GV thực hiện đúng và đầy đủ các nội dung của Công văn số 1481/GDĐT-TrH ngày 16/5/2016 về hướng dẫn công tác giáo dục hòa nhập của Sở Giáo dục và Đào tạo. GV lưu ý đánh giá HS hòa nhập phù hợp đối tượng; chú ý quan tâm xây dựng KH dạy học và đề kiểm tra phù hợp nhằm giúp HS hòa nhập học tốt.

Phân công cô Bùi Thị Kim Tuyến - Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo công tác đánh giá HS hòa nhập, bộ phận Học vụ rà soát danh sách HS hòa nhập báo về GV các lớp.

Tài vụ lưu ý tham mưu mức bồi dưỡng cho GV dạy HS hòa nhập theo quy định.

NHÓM GIẢI PHÁP ĐỔI MỚI CÔNG TÁC QUẢN LÝ GIÁO DỤC 6

1. Công tác xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, công khai, dân chủ trong nhà trường, quản lý dạy thêm học thêm trong và ngoài nhà trường

- Phân công tổ trưởng, tổ phó chuyên môn theo Quyết định của Hiệu trưởng nhà trường từ tháng 8/2021.

- Phân công công tác khác:

+ Thư ký hội đồng: Nguyễn Thị Mai Thảo

+ Trợ lý thanh niên: Hồ Thị Ngọc Vương

+ Tổng giám thị: Nguyễn Thị Trúc

+ Trưởng ban tư vấn học đường: Bùi Thị Kim Tuyến.

- Phân công: Công tác rà soát thống kê, cập nhật thông tin bổ sung về chất lượng đội ngũ trên Hệ thống thông tin quản lý nhà trường (<http://hcm.edu.vn>) chú ý rà soát trình độ chuyên môn, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học...

+ Với cán bộ quản lý: Cô Trương Thúy Hà – Phó Hiệu trưởng phụ trách quản lý ứng dụng CNTT, website trường và trang sổ điểm điện tử.

+ Tổ bộ môn: Tin học hỗ trợ

+ Nhân sự phụ trách CNTT, phụ trách website nhà trường: Huỳnh Đức Hiếu – Nhân viên VP

- Tạo điều kiện và khuyến khích giáo viên tham dự các lớp/chương trình tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ như: lớp bồi dưỡng tổ trưởng chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm do Trường Cán bộ QLGD tổ chức; chương trình “Dạy học theo dự án”, “Nâng cao năng lực ứng dụng CNTT&TT trong dạy học/ quản lý” do Trung tâm Thông tin & CTGD – Sở GDĐT tổ chức; tập huấn vận dụng cách đánh giá PISA cho CBQL và GV tổ Toán, Văn, Sinh do Sở GD&ĐT tổ chức...

- Phân công tham mưu các nội dung, hình thức bồi dưỡng, tuyên dương khen thưởng... để từng bước chuẩn hóa đội ngũ:

Đối với cán bộ quản lý: cô Bùi Thị Kim Tuyền – Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác thi đua.

Nhân viên: Nguyễn Thị Mai Trâm hỗ trợ.

- Thực hiện các quy định về Công khai trong hoạt động nhà trường: Chỉ đạo Chủ tịch Công đoàn điều chỉnh, bổ sung và giao bộ phận Tài vụ thực hiện Quy chế 3 công khai của trường THPT Nguyễn Trung Trực.

- Về thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở: Giao Chủ tịch Công đoàn điều chỉnh, bổ sung Quy chế dân chủ cơ sở năm học 2020 - 2021 của trường THPT Nguyễn Trung Trực.

- Nhắc lại GV các quy định của Ngành về dạy thêm, học thêm. GV dạy thêm ở trung tâm... phải làm đơn báo Hiệu trưởng. Phân công Kế toán và Phó HT chuyên môn tiếp tục theo sát việc lập Đề án xin phép UBND TP cho thuê tài sản công để tiến hành việc phối hợp tổ chức dạy thêm học thêm đúng quy định cấp trên.

NHÓM GIẢI PHÁP ĐẨY MẠNH CÔNG TÁC THI ĐUA KHEN THƯỞNG 7.

1. Thực hiện đánh giá thi đua (theo mẫu của Sở GD&ĐT): Phân công cô Bùi Thị Kim Tuyền – Phó Hiệu trưởng, Thường trực Hội đồng thi đua - khen thưởng của trường theo dõi việc thực hiện của GV phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu công tác một cách thực chất, kiên quyết khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục, vượt lên khó khăn để hoàn thành nhiệm vụ chính trị được giao.

2. Một số nội dung thi đua khác của nhà trường: phân công cô Bùi Thị Kim Tuyền tham mưu tuyên dương, khen thưởng chủ động của nhà trường nhằm động viên, khuyến khích công chức, viên chức và học sinh hoàn thành tốt các mục tiêu, nhiệm vụ.

3. Đánh giá VC theo NQ03: Thầy Đinh Minh Hòa – Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tiêu chí đánh giá dựa trên việc kiểm tra GV thực hiện nội dung chương trình Kế hoạch giảng dạy, họp tổ chuyên môn, việc đánh giá và xếp loại HS theo định kỳ, tiếp CMHS. Nội dung kiểm tra về công tác quản trị, quản lý: việc tổ trưởng thực hiện chức trách, nhiệm vụ theo phân công; việc kế toán thực hiện các chế độ chính sách đối với CC VC, người lao động và HS; việc bảo quản, sử dụng thiết bị thực hành ở tổ Lý, Hóa, Sinh và Thư viện trường...

E/- KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC:

I. MỤC TIÊU:

- Nhà trường thực hiện chỉ đạo của Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh tiếp tục tập trung thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo,

tích cực triển khai thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 và sách giáo khoa mới theo lộ trình; tích cực triển khai các nhiệm vụ được giao trong Nghị quyết Đại hội Đảng bộ các cấp; triển khai quyết liệt các giải pháp nhằm tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước; thực hiện tốt công tác quản lý cơ sở vật chất nhà trường; chủ động đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ; tạo sự đột phá trong công tác cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin - truyền thông; nâng cao chất lượng giáo dục theo định hướng hội nhập khu vực và quốc tế.

- Làm cơ sở để cán bộ quản lý nhà trường theo dõi tiến độ thực hiện công việc ở từng thời điểm từ đó có sự điều chỉnh cho phù hợp với sự chỉ đạo của Ngành. Nội dung Kế hoạch giáo dục của trường là cơ sở cho tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch của tổ mình.

II. NỘI DUNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:

I. Về tổ chức dạy và học trong năm học 2021 - 2022:

1. **Thực hiện chương trình môn học:** Căn cứ Khung chương trình giáo dục hiện hành, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị của các Tổ chuyên môn, trường THPT Nguyễn Trung Trực lập Kế hoạch hoạt động dạy học và giáo dục 2 buổi/ ngày cho các môn học như sau:

Khung kế hoạch thời gian năm học và phân phối số tiết:

T	Môn học	Số tiết học từng môn của lớp 10			Số tiết học từng môn của lớp 11			Số tiết học từng môn của lớp 12		
		IK1	IK2	N	IK1	IK2	N	IK1	IK2	N
I	CÁC MÔN HỌC ĐƯỢC HỌC THEO CHƯƠNG TRÌNH CHUẨN									
1	Ngữ văn	54	51	105	72	51	123	54	51	105
2	Lịch sử	18	34	52	18	17	35	18	34	52
3	Địa lý	35	17	52	18	17	35	35	17	52
4	Ngoại ngữ	54	51	105	54	51	105	54	51	105
5	Toán	54	51	105	54	69	123	72	51	123
6	Vật lý	36	34	70	37	33	70	36	34	70
7	Hoá học	36	34	70	36	34	70	36	34	70
8	Sinh học	19	16	35	27	25	52	27	24	52
9	GD công dân	18	17	35	18	17	35	18	17	35
10	Công nghệ	18	34	52	18	34	52	18	17	35
11	Tin học	36	34	70	36	16	52	36	17	53
12	GDQP-AN	18	17	35	18	17	35	18	17	35
13	Thể dục	36	34	70	36	34	70	36	34	70
14	GD tập thể	38	36	74	38	36	74	38	36	74

15	HĐ GDNGLL	10	8	18	10	8	18	10	8	18
16	HĐ GDHN	5	4	9	5	4	9	5	4	9
II	CHỦ ĐỀ TỰ									
	CHỌN	72	51	123	72	51	123	72	51	123
Cộng		557	541	1098	539	541	1098	575	524	1099
Số tiết/tuần (cả năm học)		<i>1080 tiết / 35 tuần</i> <i>= 30.8 tiết / tuần</i>			<i>1081 tiết / 35 tuần</i> <i>= 30.8tiết / tuần</i>			<i>1080 tiết / 35 tuần</i> <i>= 30.8 tiết / tuần</i>		

Học kỳ I: từ ngày **06/9/2021** đến ngày **10/01/2021** (19 tuần thực hiện chương trình và các hoạt động giáo dục)

- **Nghỉ Tết âm lịch:** bắt đầu từ **29/01/2022** đến hết ngày **06/02/2022**
- **Học kỳ II:** từ ngày **17/01/2022** đến ngày **22/5/2022** (17 tuần thực hiện chương trình và các hoạt động giáo dục)
- **Bế giảng năm học:** trong thời gian từ **24 - 28/5/2022**.

2. Tổ chức dạy 2 buổi/ngày: (Thực hiện theo chỉ đạo của Sở)

- Phân công GV phụ trách cố vấn hoạt động các CLB học thuật như sau:

+ **CLB tiếng Anh:** Thầy Nguyễn Chí Công, Võ Chí Thiện; cô Lại Hải Yến.

+ **CLB KHXH:**

- Môn Văn: Cô Nguyễn Thùy Dương, cô Nguyễn Thị Quyên, cô Phạm Thị Tường Vi.

- Môn Sử: Cô Vũ Thị Tâm, cô Hoàng Thanh Hằng.

- Môn Địa: Thầy Nguyễn Văn Thúc, cô Trần Thị Lan.

+ **CLB KHTN:**

- Môn Toán: Cô Phạm Thị Thu Hà, thầy Huỳnh Nguyễn Nhật Trường, cô Cao Thị An.

- Môn Lý: Thầy Thân Ái, cô Hồ Thiên Nga, cô Phạm Y Vân.

- Môn Hóa: cô Phạm Duy Bảo Anh, cô Trần Ngọc Hà, thầy Tạ Trần Kiên.

- Môn Tin: Thầy Mai Văn Thương, Nguyễn Hoàng Phi.

+ **CLB Thể thao:**

- Môn võ thuật: Thầy Tiết Long Hậu

- Môn bóng bàn: Thầy Trần Thanh Dũng

- Môn cầu lông: Thầy Đinh Xuân Thiện

- Môn bóng chuyền: Thầy Nguyễn Văn Trường

+ CLB Kỹ năng sống và trải nghiệm sáng tạo:

Cô Hồ Thị Ngọc Vương (TLTN), cô Bùi Thu Hương (GD&ĐT); cô Wee Lê Nguyệt Linh (Sinh); cô Võ Thị Cẩm Tiên, thầy Trần Đình Vĩnh, Nguyễn Danh Tuấn, Lê Minh Cảnh (GD&ĐT).

3. Tổ chức dạy học ngoại ngữ: (Có kế hoạch riêng)

- Tiếp tục tập trung thực hiện đa dạng các chương trình ngoại ngữ trong trường trung học: Tiếng Anh đại trà, tiếng Anh tăng cường cho học sinh khối 10, 11, 12. Trường phân công Phó Hiệu trưởng chuyên môn Bùi Thị Kim Tuyến trực tiếp quản lý việc sử dụng GV bản ngữ trong dạy học tại trường ở khối 10, 11 phải thực hiện đúng và đủ các văn bản và báo cáo Sở GD&ĐT theo kế hoạch riêng.

- Tiếp tục triển khai sử dụng, phối hợp sử dụng sách giáo khoa tiếng Anh của Bộ với bộ tài liệu dạy học THPT bộ môn Tiếng Anh là Smart Time để nâng cao chất lượng và hiệu quả dạy học. Thầy cô tổ tiếng Anh cần bám sát khung PPCT đã được duyệt dạy với giáo viên nước ngoài, nhắc nhở GV bản ngữ ký Sổ đầu bài TCTA tại phòng Hiệu phó 1, phê và ký Học bạ TCTA đúng thời điểm quy định; đồng thời GV Việt cùng chấm điểm kiểm tra thường xuyên với GV bản ngữ, nhập điểm vào sổ điểm điện tử (1 cột hệ số 1, 1 cột hệ số 2). Riêng GV tiếng Anh dạy lớp TCTA khối 12 phải hoàn thành phê và ký Học bạ TCTA.

III. CÁC NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU:

1. Tiếp tục hoàn thiện thể chế, đẩy mạnh cải cách hành chính:

- Tăng cường sự lãnh đạo của Cấp ủy, Chi bộ nhà trường phát huy sức mạnh hệ thống chính trị của cơ sở trong lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, xây dựng khối đoàn kết trong đội ngũ và đảm bảo hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, tất cả hướng đến sự ổn định, phát triển của trường THPT Nguyễn Trung Trực.

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trường học, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện. Bốn cán bộ quản lý gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ tại đơn vị.

2. Triển khai chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới:

Tiếp tục tham gia tập huấn và triển khai Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 theo phân công của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 Hội nghị lần thứ 6 BCH Trung ương khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng

cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị quyết số 08/NQ-CP ngày 24 tháng 01 năm 2018 về Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW; Công văn số 3712/BGDĐT-CSVC ngày 24 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông.

3. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý:

- Tiếp tục thực hiện tuyển dụng theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo; rà soát, điều chỉnh quy hoạch, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, bố trí sắp xếp đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục theo quy định, phù hợp với thực tế.

- Tiếp tục hướng dẫn giáo viên hoàn thiện chuẩn theo hạng chức danh nghề nghiệp. Lưu ý GV về phải tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; nâng chuẩn theo quy định, phấn đấu đạt chuẩn quốc tế về Ngoại ngữ - Tin học.

- Thực hiện Quy chế bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ giáo viên; phối hợp Trung tâm Bồi dưỡng chính trị Quận Gò Vấp xây dựng và triển khai các nội dung, chương trình bồi dưỡng hè và năm học theo chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo và yêu cầu của Thành phố.

4. Phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông; giáo dục dân tộc; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, giáo dục thể chất; bảo đảm an toàn trường học

4.1. Một số nhiệm vụ chung:

- Phối hợp chặt chẽ với Trạm Y tế phường 15, chính quyền địa phương Gò Vấp trong phòng chống dịch bệnh; đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường. Tiếp tục thực hiện nghiêm các biện pháp phòng ngừa dịch COVID-19, nhất là Bộ Tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng chống dịch COVID-19 đối với các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh phù hợp với tình hình cụ thể. Lãnh đạo trường và giáo viên cùng với phòng Tư vấn tâm lý và phòng Y tế của trường quan tâm, chăm sóc trạng thái tâm lý và sức khỏe của học sinh trong quá trình giảng dạy, giáo dục. Không được gây căng thẳng hay tạo áp lực cho học sinh vì bất kỳ lý do gì. Y tế học đường của trường tổ chức truyền thông sức khỏe cho học sinh theo kế hoạch.

- Thành lập Ban An toàn trường học bao gồm: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng Bùi Thị Kim Tuyền, Tổ trưởng Đinh Xuân Thiện cùng thành viên là GV nam tổ TD-QP rà soát các phương án đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh, thực hiện tốt

công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, rà soát hệ thống cây xanh và những yếu tố có khả năng gây mất an toàn trong trường; liên hệ, phối hợp với chính quyền và công an phường 15 giữ gìn an ninh trật tự quanh trường.

4.2 Phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông:

- Tổ bộ môn tổ chức sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học (PPDH) và kiểm tra đánh giá theo Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GD&ĐT. Trường khuyến khích tổ chuyên môn xây dựng các nội dung chủ đề dạy học, tích hợp. Tổ chuyên môn cũng có thể cấu trúc lại thời gian thực hiện chương trình để có thêm thời gian tăng cường củng cố, đào sâu kiến thức, nhưng không được cắt xén kiến thức. Phải có nội dung hướng dẫn học sinh tự học. Trong năm học, mỗi GV dự giờ đồng nghiệp thao giảng cấp trường ít nhất 08 tiết có thể hiện nội dung trong phiếu quan sát có đóng dấu trường và nhận trong ngày đi dự giờ, nộp lại chậm nhất một ngày hôm sau, chủ yếu theo khối lớp mình đang dạy, khuyến khích dự giờ đồng nghiệp các môn khác. Nếu dự thao giảng Cụm, GV phải photo phiếu dự giờ trường bạn hoặc đồng nghiệp cùng trường, nộp về cho Phó Hiệu trưởng chuyên môn chậm nhất 02 ngày sau khi dự. GV thao giảng cấp trường phải đăng ký trước ngày dạy ít nhất 01 tuần trên giấy đăng ký thao giảng ở bảng thông báo của tổ, có đồng nghiệp dự giờ mới được tính.

- Đặc biệt lưu ý các tổ bộ môn về tiếp tục *đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học (NCBH): Thầy cô tổ trưởng bộ môn phải tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học này, thể hiện trong sổ họp tổ và sổ họp cá nhân giáo viên; triển khai* chọn một nhóm GV khi tham gia NCBH theo khối hoặc có cùng chuyên môn họp từ đầu năm học; gửi danh sách và nội dung NCBH hoặc đề xuất đến Phó Hiệu trưởng chuyên môn việc cần thiết có sự hỗ trợ, đóng góp chuyên môn từ những học giả, GV trường khác hoặc mời các giảng viên từ trường Đại học Sư phạm TPHCM, Đại học Sài Gòn... để họ có thể cùng tham gia quan sát NCBH và nhận xét góp ý nhằm nâng cao hiệu quả dạy học của tổ bộ môn.

- Triển khai dạy học tích hợp liên môn, dạy học theo dự án ở các mức độ khác nhau ở các tổ bộ môn: Khuyến khích tiếp tục triển khai dạy học tích hợp liên môn ở tổ Anh – Sinh, Sử – Văn – Địa...

- Tiếp tục quán triệt tinh thần giáo dục tích hợp khoa học - công nghệ - kỹ thuật - toán (STEM: Science - Technology - Engineering – Mathematic) trong việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông ở những môn học liên quan, năm học này tập trung ở các môn Toán – Tin - Lý – Hóa - Sinh.

- Tăng cường đầu tư trang thiết bị, sách báo, tài liệu tham khảo để xây dựng và sử dụng hiệu quả hoạt động thư viện: tiếp tục xây dựng “Thư viện điện tử” và nghiên cứu triển khai “Thư viện xanh”; nhân viên Thư viện phối hợp với các tổ KHXH hoặc Đoàn trường tổ chức nhiều hoạt động hình thành thói quen đọc, sở thích đọc, kỹ năng đọc sách cho học sinh theo chủ đề các tháng.

- Kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh:

+ Chỉ đạo toàn trường đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, hướng tới phát triển năng lực học sinh theo đặc thù từng bộ môn.

+ Phân công Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn Bùi Thị Kim Tuyền chịu trách nhiệm tổ chức chặt chẽ việc kiểm tra tập trung toàn trường (từ khâu ra đề, coi và chấm bài, phúc khảo và đánh giá học sinh). Tiếp tục chỉ đạo các nội dung của đề kiểm tra phải đảm bảo đúng hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học các cấp theo công văn số 5842 ngày 01/9/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và công văn số 3280 ngày 27/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo cho các môn Toán, Lý, Hóa, Sinh, Tin, Công nghệ, Ngữ Văn, Sử, Địa, GDCD ; phải được tất cả các thành viên giảng dạy ở khối lớp đó thống nhất phạm vi giới hạn trong chuẩn kiến thức kỹ năng của chương trình; chú ý tỉ lệ phù hợp các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống; đảm bảo về quy định hình thức đề của trường. GV chịu trách nhiệm soạn đề và nộp đề về email nhận đề đúng thời hạn quy định chung. Xây dựng hệ thống câu hỏi kiểm tra phải đáp ứng được các yêu cầu của kỹ thuật dạy học tích cực để trên cơ sở đó đánh giá được năng lực nhận thức và phát triển của học sinh; các câu hỏi phải đáp ứng được 04 mức độ nhận thức; việc kiểm tra học sinh trong quá trình dạy học có thể tiến hành ở đầu giờ, trong tiết học hoặc thông qua việc giao nhiệm vụ học tập ở nhà sao cho phù hợp với mục tiêu của từng bài. Giáo viên bộ môn phải xác định được năng lực đầu ra cần đạt của mỗi tiết học hay chuyên đề của tổ bộ môn đề ra, của khối lớp sau khi giảng dạy nhằm tiến hành kiểm tra, đánh giá đúng thực chất. Từ đó đánh giá học sinh tiến bộ so với trước như thế nào.

+ Các tổ bộ môn phát huy phần mềm làm đề trắc nghiệm SmartTest đã được trường cài đặt để xây dựng ngân hàng đề trắc nghiệm của trường.

+ Chú trọng điểm đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua sách vở học; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học, kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài

trình chiếu, đoạn phim,...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập theo kế hoạch dạy học của giáo viên và nhà trường. Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra hiện hành, các hình thức đánh giá này được thông tin đầy đủ đến học sinh khi giao nhiệm vụ học tập hoặc xây dựng thang điểm chi tiết cho HS khi tham gia Tiết học ngoài nhà trường (tổ Sinh, GDQP&AN, GDGD) GV tuyệt đối không kiểm tra, đánh giá đối với những nội dung được hướng dẫn: *Không dạy; Đọc thêm; Không làm; Khuyến khích HS tự học; Khuyến khích HS tự làm, Khuyến khích HS tự thực hiện.*

+ Đối với lớp có học sinh học hòa nhập, Ban chỉ đạo giáo dục khuyết tật hòa nhập nhà trường lưu ý GVCN và bộ môn quan tâm việc xây dựng Kế hoạch dạy học cá nhân của giáo viên và tổ chức kiểm tra đánh giá phù hợp đối tượng (tiến bộ hơn so với chính bản thân học sinh đó).

- Tổ chức các hoạt động giáo dục buổi 2, ngoài giờ lên lớp, tiết học ngoài nhà trường: gắn với thực tiễn cuộc sống, hướng đến việc phát triển năng lực học sinh. Tăng cường kỹ năng vận dụng kiến thức, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và khả năng học tập của học sinh. Thực hiện công tác thực hành, thí nghiệm theo quy định: khuyến khích GV các tổ Lý, Hóa, Sinh trong việc sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học, mô hình, các thí nghiệm ảo...vào giờ học. Phân công nhân viên quản lý các vật tư, thiết bị thực hành thí nghiệm, quản lý hóa chất thí nghiệm đúng quy định và đảm bảo an toàn.

- Tổ chức hoạt động định hướng phát triển năng lực học sinh: Các Tổ trưởng chuyên môn cùng với giáo viên có thể đề xuất cấu trúc lại nội dung dạy học của môn học (trong chương trình hiện hành) thành những bài học mới theo định hướng phát triển năng lực học sinh; có thể chuyển một số nội dung dạy học thành nội dung các hoạt động giáo dục (HĐGD) và bổ sung các HĐGD khác vào chương trình hiện hành; xây dựng kế hoạch dạy học mới, HĐGD mới phù hợp với đối tượng học sinh và điều kiện thực tế nhà trường. Nhà trường lưu ý GVCN và GV bộ môn ở các lớp có học sinh hòa nhập phải xây dựng câu hỏi riêng cho đối tượng này, ghi nhận sự tiến bộ của chính bản thân học sinh hòa nhập.

- Tăng cường môi trường sử dụng tiếng Anh cho giáo viên và học sinh: tổ tiếng Anh rà soát nội dung giảng dạy, tăng cường dự giờ thăm lớp của tổ trưởng chuyên môn đối với giáo viên bộ môn mới về trường công tác; giáo viên quan tâm dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng đáp ứng được yêu cầu mới về chuẩn năng lực ngoại ngữ; tăng cường sử dụng trang bị thiết bị dạy học bộ môn; hướng dẫn học sinh sử dụng các hình thức học tập, tự học ngoại ngữ trên Internet để tăng cường các kỹ năng mà trong điều

kiện tổ chức dạy học hiện tại của nhà trường chưa đáp ứng được. Giáo viên tăng cường khuyến khích, tạo điều kiện cho học sinh (đặc biệt ở các lớp TCTA) tham gia tích cực các hội thi hùng biện, thuyết trình tiếng Anh do thành phố tổ chức; chủ động đề xuất các hoạt động trải nghiệm, giao lưu quốc tế nhằm tăng cường kỹ năng sử dụng ngoại ngữ của học sinh; tiếp tục duy trì hiệu quả và đổi mới hoạt động của CLB tiếng Anh nhà trường. Nhà trường chỉ đạo 100% lớp học có 02 tiết học luyện nghe nói với giáo viên bản ngữ; khuyến khích học sinh tham gia các kỳ thi lấy chứng chỉ tiếng Anh quốc tế.

4.3 Hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống, giá trị sống, kỹ năng sống; học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; giáo dục ý thức gìn giữ môi trường xanh – sạch – đẹp và giáo dục pháp luật:

- Chỉ đạo các tổ bộ môn GD&ĐT, Địa, Sử, Sinh tiếp tục thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông và các nội dung giáo dục tích hợp, lồng ghép theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

- Chỉ đạo Trợ lý thanh niên cùng Chi đoàn Giáo viên và Đoàn trường tổ chức triển khai đến giáo viên, nhân viên trong nhà trường Chỉ thị số 19-CT/TU ngày 19/10/2018 của Thành ủy TPHCM về thực hiện cuộc vận động “Người dân thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì thành phố sạch và giảm ngập nước” và tham mưu tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường để giáo dục học sinh thực hiện. Kiểm tra, giám sát hoạt động này là Phó Hiệu trưởng CSVC Bùi Thị Kim Tuyền (Bí thư Chi bộ nhà trường) phụ trách.

- Chỉ đạo tổ Ngữ Văn, Chi Đoàn GV phối hợp Đoàn trường nghiên cứu việc đẩy mạnh việc hát ca khúc quê hương, cách mạng trong các chương trình văn nghệ; tiếp cận, bồi dưỡng nghệ thuật truyền thống trong nhà trường. Đồng thời giao Trợ lý Thanh niên quản lý hoạt động Đoàn trường để nghiên cứu, triển khai hiệu quả và thu hút các hoạt động tư vấn tâm lý, công tác xã hội, hướng nghiệp...cho học sinh.

- Việc thực hiện các nội dung giáo dục địa phương: tiếp tục sử dụng các bộ tài liệu về giáo dục địa phương dành cho các môn Văn, Sử và Địa, GD&ĐT do Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam xuất bản để tổ chức giảng dạy và các hướng dẫn trên trang thông tin của Phòng Giáo dục trung học. Các tổ bộ môn chủ động đề xuất tổ chức hoạt động có nội dung giáo dục liên quan đến lịch sử địa phương của Quận Gò Vấp và các

vấn đề thời sự thực tế của thành phố Hồ Chí Minh (bảo vệ môi trường sống, bảo vệ sức khỏe của cộng đồng, chấp hành Luật giao thông, phòng chống tham nhũng, truyền thống đánh giặc giữ nước của chiến sĩ biệt động Sài Gòn...).

- Chỉ đạo Trợ lý thanh niên cùng Đoàn trường tổ chức tốt hoạt động “Tuần sinh hoạt tập thể” đầu năm học, quan tâm học sinh khối 10 nhằm giúp các em làm quen với điều kiện học tập, sinh hoạt và tiếp cận phương pháp dạy học, giáo dục trong nhà trường.

4.4 Việc tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, thể dục theo nhạc, sinh hoạt tập thể; Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, hoạt động ngoài giờ lên lớp:

- Lãnh đạo nhà trường chỉ đạo tổ TD-QP tham mưu tổ chức thực hiện thường xuyên, thu hút học sinh tích cực tham gia góp phần nâng cao chất lượng học tập cho học sinh. Phân công GV phụ trách nghiên cứu cách triển khai, hướng dẫn học sinh ôn luyện bài thể dục buổi sáng hoặc bài thể dục giữa giờ, bài thể dục chống mệt mỏi theo quy định sao cho phù hợp tình hình thực tế của nhà trường.

- Tiếp tục tham gia tốt các chương trình, đề án, dự án do Bộ Giáo dục và Đào tạo triển khai tại Thành phố theo phân công của cấp trên.

- Tiếp tục giao Chi Đoàn GV và Đoàn trường chịu trách nhiệm tổ chức và làm văn bản gửi Phòng Chính trị Tư tưởng và thực hiện linh hoạt hoạt động ngoại khóa trong nhà trường, hoạt động trải nghiệm sáng tạo:

+ Ngoại khóa ngoài trường dự kiến: “Tìm hiểu khám phá vùng đất cao nguyên với bề dày lịch sử và quần thể thác nước hùng vĩ của Tây Nguyên, vai trò của TP Đà Lạt trong phát triển kinh tế khu vực” tại Đà Lạt cho học sinh khối 12, khối 11; “Tìm hiểu lịch sử cách mạng thông qua tham quan Khu tưởng niệm anh hùng Võ Thị Sáu, căn cứ CM Minh Đạm” ở Long Hải cho HS khối 10 sau khi kiểm tra HKI xong.

+ Ngoại khóa trong trường dự kiến “Hội xuân 2021” tìm hiểu về các hoạt động dân gian trong ngày Tết cổ truyền dân tộc; Giỗ Cụ Nguyễn Trung Trực, Giỗ Tổ Hùng Vương...

5. Đẩy mạnh tự chủ, nâng cao chất lượng đào tạo nhân lực:

- Tiếp tục tạo điều kiện thuận lợi, động viên giáo viên tham gia các hội thi chuyên môn các cấp (sáng tạo trên nền tảng CNTT, dạy tích hợp liên môn...). Nhà trường tiếp tục coi đó là một trong số các giải pháp để nâng cao chất lượng đội ngũ.

- Phối hợp với báo và các trường Đại học, Cao đẳng trong khu vực tư vấn cho học sinh khối 12 về việc chọn ngành nghề và hướng đi phù hợp với năng lực bản thân trong tháng 10,11/2020 (HKI) và tháng 3,4/2021 (HKII).

- Lập kế hoạch hoạt động của Ban hoạt động Ngoại khóa – Hướng nghiệp – Ngoài giờ lên lớp. Triển khai trong giờ Sinh hoạt dưới cờ chủ đề: “Nhất nghệ tinh” – giao lưu, tìm hiểu một cá nhân tiêu biểu trong lĩnh vực nghề nghiệp thuộc nhóm ngành: Khoa học GD và Đào tạo (Sư phạm, GD học...), Nghệ thuật (Kiến trúc, thiết kế thời trang, văn hóa nghệ thuật...), Kinh doanh – Luật (Marketing, CEO công ty kinh doanh, Kiểm toán, Luật sư...), Công nghệ thông tin, Ngôn ngữ...

- Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên về năng lực nghiên cứu khoa học và hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp, cán bộ phụ trách công tác Đoàn, Đội, giáo viên tư vấn trường học. Tạo điều kiện và khuyến khích CBQL, giáo viên chưa đạt chuẩn về trình độ ngoại ngữ, tin học và Lý luận chính trị được đi học bồi dưỡng. Khuyến khích giáo viên tham gia các lớp chuẩn bị cho nâng hạng GV THPT, nâng cao trình độ chuyên môn.

- Tổ chức xây dựng các chuyên đề bồi dưỡng thường xuyên thiết thực phù hợp với từng đối tượng trong nhà trường theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT. Thực hiện tự kiểm tra, kiểm tra, đánh giá công tác bồi dưỡng thường xuyên chính xác dựa vào các căn cứ, minh chứng và kết quả thực hiện các nhiệm vụ dạy học, giáo dục được giao.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng và phát huy vai trò của giáo viên dạy giỏi cấp trường. Khuyến khích, động viên giáo viên tham gia các cuộc thi chuyên môn dành cho giáo viên trung học do cấp trên tổ chức.

6. Tăng cường xã hội hóa; tăng cường cơ sở vật chất, nguồn lực đầu tư bảo đảm chất lượng các hoạt động giáo dục và đào tạo:

- Hiệu trưởng nhà trường rà soát kế toán thực hiện nghiêm, đúng, đầy đủ các quy định về tài chính, đấu thầu, quản lý, sử dụng tài sản công, về cơ chế tự chủ; nâng cao hiệu quả phối hợp với cha mẹ học sinh, thống nhất kế hoạch, chương trình giáo dục. Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác từ công tác xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất, cải tạo phòng học bộ môn, thư viện, nhà thi đấu... Tăng cường thực hiện xã hội hóa giáo dục, vận động, huy động các nguồn lực xã hội để xây dựng, cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh, sạch, đẹp, an toàn.

- Hiệu trưởng nhà trường phối hợp Chi hội khuyến học, Hội khuyến học địa phương, các đơn vị và cá nhân mạnh thường quân... để hỗ trợ cho các đối tượng học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhằm đảm bảo không có trường hợp học sinh vì hoàn

cảnh khó khăn mà không được đến trường. Phát huy hiệu quả hoạt động Hội khuyến học và Ban đại diện cha mẹ học sinh để góp phần xã hội hóa giáo dục đúng luật và hiệu quả, hoạt động đúng Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 về Ban hành điều lệ của Ban đại diện cha mẹ học sinh; Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Phân công Phó Hiệu trưởng CSVC Bùi Thị Kim Tuyến thường xuyên tổ chức kiểm tra tình trạng CSVC và các điều kiện đảm bảo để thực hiện việc mua sắm sửa chữa các trang thiết bị dạy học giúp cho giáo viên thực hiện đổi mới hoạt động dạy học hiệu quả.

7. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy, học và quản lý giáo dục; thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo:

- Đẩy mạnh công tác tham gia báo cáo, thống kê, cơ sở dữ liệu dùng chung của Ngành; nghiên cứu triển khai phù hợp các phần mềm quản lý, kết nối liên thông dữ liệu trên cơ sở Kiến trúc tổng thể ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông của Ngành Giáo dục thành phố. Hiện nay, nhà trường tham gia kết nối Phần mềm quản lý cán bộ công chức, viên chức; PMIS...do Sở GD&ĐT yêu cầu.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy, học; nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động dạy học trực tuyến. Phối hợp xây dựng kho tài nguyên học liệu mở, tham gia hình thành mạng xã hội học tập trực tuyến miễn phí, phục vụ nhu cầu tự học, tự nghiên cứu của học sinh.

8. Tăng cường công tác khảo thí và kiểm định, đánh giá chất lượng giáo dục

- Tổ chức tổng kết, đánh giá kết quả tổ chức kỳ tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020 và tích cực chuẩn bị cho kỳ thi năm 2021. Tiếp tục cử CBQL, GV tham gia tốt, nghiêm túc các kỳ khảo sát, thi tuyển sinh đầu cấp...

- Đảm bảo chất lượng công tác kiểm định chất lượng giáo dục và hoạt động tự đánh giá tại cơ sở giáo dục phổ thông, cử CBQL tham gia tập huấn đánh giá ngoài. Tích cực phối hợp thực hiện các kỳ khảo sát độc lập (PISA) theo phân công.

- Đảm bảo công tác quản lý văn bằng chứng chỉ và hồ sơ học vụ theo quy định.

- Phân công Phó hiệu trưởng hành chính Trương Thúy Hà chịu trách nhiệm quản lý ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý trường trung học, công tác kiểm định CLGD của nhà trường và tham gia Đoàn đánh giá ngoài của Ngành.

9. Đổi mới công tác quản lý; đẩy mạnh công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát; ngăn chặn, xử lý nghiêm tiêu cực trong hoạt động giáo dục và đào tạo:

- Đổi mới quản lý công tác đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ; bồi dưỡng thường xuyên; công tác định biên và sử dụng lao động trong đơn vị, việc thực hiện các chế độ chính sách cho người lao động tại trường luôn đúng quy định, thấu tình đạt lý để có một tập thể đoàn kết, chuyên tâm trong giảng dạy, không để xảy ra khiếu nại và tố cáo vượt cấp.

- Lãnh đạo nhà trường thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên đề để ngăn chặn cho đội ngũ GV. Phân công Phó Hiệu trưởng Trương Thúy Hà tham gia cộng tác viên thanh tra, chủ động học bồi dưỡng, hoàn thiện bản thân để tham gia đội ngũ làm công tác thanh tra theo chỉ đạo của Thanh tra Ngành.

- Có kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường theo từng năm học. Theo sự phân công của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn cùng với Ban lãnh đạo trường và các Tổ trưởng chuyên môn trực tiếp kiểm tra, theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn giáo viên, nhân viên thực hiện kế hoạch chuyên môn, sau khi kế hoạch được phê duyệt. Hàng tháng hoặc đột xuất, Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch giáo dục cho Hiệu trưởng. Trong quá trình thực hiện, Ban Lãnh đạo trường cùng các Tổ trưởng chuyên môn cần kịp thời đánh giá, rút kinh nghiệm và điều chỉnh bổ sung kế hoạch này (nếu cần thiết) sau khi báo cáo và xin ý kiến chỉ đạo của Sở GD&ĐT.

- Tập thể HĐSP tiếp tục xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường; GV chấp hành quy định về dạy thêm, học thêm.

- Tiếp tục đổi mới công tác thi đua, khen thưởng bảo đảm công khai, phân công Phó hiệu trưởng phụ trách Thi đua – Bùi Thị Kim Tuyến xây dựng tiêu chí đánh giá thi đua cuối học kỳ, cuối năm học minh bạch với các tiêu chí rõ ràng, cụ thể gắn với hiệu quả công việc được giao; khuyến khích nhân rộng các mô hình đổi mới và sáng tạo; vượt qua khó khăn để hoàn thành tốt nhiệm vụ giáo dục trung học.

10. Đẩy mạnh công tác truyền thông

- Đa dạng hóa nội dung, đưa tin tức hoạt động lên trang thông tin điện tử nhà trường của Đoàn trường do Trợ lý thanh niên Hồ Thị Ngọc Vương phụ trách.

- Giao các Phó Hiệu trưởng tăng cường công tác phối hợp tốt với Báo chí thành phố nâng cao hiệu quả truyền thông, thông tin nhanh chóng, kịp thời các chủ trương, giải pháp hỗ trợ học sinh khó khăn, bồi dưỡng và khen thưởng học sinh

giỏi; các hoạt động đổi mới phương pháp giáo dục... của nhà trường theo chỉ đạo của Ngành đến nhân dân địa phương Gò Vấp và lân cận...

- Tổ chức chu đáo và đúng quy định công tác tiếp dân. Ban giám hiệu nhà trường có lịch tiếp dân cụ thể và sổ ghi nhận, giải quyết tâm tư, nguyện vọng của CMHS, GV, NV và người dân địa phương kịp thời. Hiệu trưởng chỉ đạo giảm thu tiền tối đa, tăng cường nhiều hoạt động chuyên môn hiệu quả để xây dựng niềm tin của người dân về ngôi trường THPT Nguyễn Trung Trực.

G/- KẾT LUẬN

Dựa vào nội lực của trường, phát huy những thành quả vững chắc đã đạt được trong nhiều năm qua, khắc phục những hạn chế, tập thể thầy và trò của trường THPT Nguyễn Trung Trực quyết tâm thực hiện thành công kế hoạch năm học 2021 - 2022.

Các tổ bộ môn, giáo viên, nhân viên căn cứ vào nhiệm vụ được giao và những giải pháp trên để xây dựng kế hoạch cá nhân phù hợp với vị trí mình phụ trách, cũng như tình hình thực tế của tổ bộ môn để cùng với lãnh đạo nhà trường tiếp tục phát huy những truyền thống tốt đẹp, tính chủ động, linh hoạt, sáng tạo, tinh thần đoàn kết và trách nhiệm trong công việc; nỗ lực khắc phục khó khăn, hoàn thành tốt nhiệm vụ, góp phần xây dựng trường THPT Nguyễn Trung Trực ngày càng phát triển.

Nơi nhận:

- Phòng GDTrH Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- GV, NV (để thực hiện);
- Lưu: VT.



Đinh Minh Hòa

