

QUYẾT ĐỊNH
THÀNH LẬP “TỔ AN TOÀN COVID -19”

- Căn cứ Luật An toàn, vệ sinh lao động;
- Căn cứ chỉ đạo của Chủ tịch UBND thành phố Hồ Chí Minh về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19;
- Căn cứ Hướng dẫn của Công đoàn Giáo dục Thành phố về thành lập các “Tổ an toàn Covid-19”;
- Xét đề nghị của Ban chấp hành Công đoàn cơ sở trường THPT Nguyễn Trãi

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập 2 “Tổ an toàn Covid-19” của trường THPT Nguyễn Trãi, gồm các thành viên:

(Danh sách đính kèm).

Tổ 1:

Stt	Họ và Tên	Chức vụ	Phân công
1	Ô. Nguyễn Hoàng Anh Tuấn	Chủ tịch CĐCS	Tổ trưởng
2	B. Nguyễn Hồng Thùy Linh	Khối trưởng 12	P.Tổ trưởng
3	Ông Nguyễn Trọng Quốc Thái	TLTN	Thành viên
4	Bà Nguyễn Thị Kim	Khối trưởng 10	Thành viên
5	Ô. Trần Lê Vỹ Khang	Giám Thị	Thành viên
6	Ô. Nguyễn Hữu Nghĩa	Bảo vệ	Thành viên
7	Ô. Nguyễn Hoàng Lộc	Bảo vệ	Thành viên

Tổ 2:

Stt	Họ và Tên	Chức vụ	Phân công
1	Ô. Nguyễn Huỳnh Tân	P.Chủ tịch CĐCS	Tổ trưởng
2	Ô. Nguyễn cao Trí Dũng	Nhân viên Y Tế	P.Tổ trưởng
3	B. Nguyễn Như Quyền	BT Chi Đoàn GV	Thành viên
4	Bà Nguyễn Thị Hồng Nhung	Khối trưởng 11	Thành viên
5	Ô. Ngô Quốc Cang	Giám Thị	Thành viên
6	Ô. Trần An Bình	TB. TTND	Thành viên
7	Ông Đinh Văn Tốt	Bảo vệ	Thành viên

Nhiệm vụ của “Tổ an toàn Covid-19” gồm những việc sau đây:

- “Tổ an toàn Covid-19” hoạt động dưới sự quản lý, hướng dẫn trực tiếp của

Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở;

- Ban chấp hành Công đoàn cơ sở hướng dẫn “Tổ an toàn Covid-19” thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Ban chỉ đạo phòng, chống dịch địa phương và của lãnh đạo cơ quan, đơn vị;

-Trực tiếp tuyên truyền, vận động, kiểm tra, giám sát phòng, chống dịch tại cơ quan, đơn vị; tham gia hỗ trợ các hoạt động theo sự chỉ đạo của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch tại địa phương và các cơ quan có thẩm quyền.

-Điều 2. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị tạo điều kiện về thời gian, vật tư, phương tiện và các điều kiện cần thiết khác cho “Tổ an toàn Covid-19” trong công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

Điều 3: Các Thành viên Ban Chỉ đạo phòng chống dịch tại (cơ quan, đơn vị), Tổ an toàn covid-19, các phòng/ban và toàn thể nhà giáo, người lao động chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Chi bộ của đơn vị (để báo cáo)
- Như Điều 2 (để hỗ trợ)
- **CĐ cấp trên**
- Lưu:

Thủ trưởng

(Ký tên và đóng dấu)



Lê Công Triệu