

KẾ HOẠCH TUẦN 07 – HỌC KỲ 2

Từ ngày 06/3 đến 11/3/2023

I/ CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - PHÁP CHẾ - TỔ CHỨC

- Thứ 2: + Chào cờ (**BGH + TLTN + HS 3 khối**)
+ 10g: Họp giao ban (**Cấp ủy + BGH**)
- Các tổ chuyên môn Họp, đề xuất lựa chọn sách giáo khoa (**Tổ CM**)
- Giáo viên rà soát, cập nhật hồ sơ sổ sách từ 15/12/2022 đến 11/3/2023 xong trước ngày 14/3/2023 để chuẩn bị đánh giá Quý 1/2023.

II/ TRẬT TỰ - NỀN NẾP - CSVC:

- Thực hiện trực trường (**lớp 10A5**).
- Tăng cường quản lý việc thực hiện nội quy của học sinh (**BGH + GVCN + GT**)
- Thực hiện nghiêm nội quy kiểm tra trong đợt KT giữa HK2 (**Học sinh 3 khối**)

III/ ĐOÀN THỂ:

- **Chi bộ:** đảng viên góp ý dự thảo văn kiện Hội nghị chi bộ giữa nhiệm kỳ 2020-2025 đến trước ngày 14/3 (**đảng viên**)

- **Đoàn Thanh niên:**

- + Tiếp tục hội thi online tìm hiểu về pháp luật
- + Khối 10, 11 tiếp tục thực hiện công trình thanh niên của chi đoàn.
- + Bắt đầu chương trình nuôi heo đất gây quỹ thực hiện mảng tường xanh chào mừng 110 năm thành lập trường.
- + Hội thi kéo co chào mừng ngày thành lập Đoàn

- **Công đoàn:**

Thứ 4, 15g: Họp mặt kỷ niệm 113 năm ngày quốc tế phụ nữ (08/3/1910 - 08/3/2023) và 1983 năm cuộc khởi nghĩa Hai Bà Trưng, tại HT A (**toàn trường**)

IV/ CHUYÊN MÔN:

1/ Công tác dạy học:

- Thứ 3: Tham gia Kỳ thi HSG cấp TP (**HS theo ds đội tuyển + GV coi thi theo ds phân công**)
- Thứ 4: Thao giảng trường, môn Vật lý, tiết 2 (**thầy Quý**)
- Thứ 7: KTTT giữa HK2 theo lịch (**BGH + GV theo phân công + hs 3 khối**)
- Dự giờ GVBM (**BGH**)
- Phụ đạo Học sinh yếu theo kế hoạch (**GVBM**).

2/ Công tác chủ nhiệm:

Thực hiện theo KHCN.

V/ KIỂM TRA NỘI BỘ:

Công tác bồi dưỡng HSG, phụ đạo HSY (**C.Lan + TTCM**)

Kiểm tra hoạt động chuyên môn của GV theo KH CM (**BGH + TTCM**).

VI/ TÀI CHÍNH VÀ CÔNG TÁC KHÁC:

Nơi nhận:

- BGH;
- Website trường;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Nguyễn Thị Hồng Chương