

Số: **06-1** /KH-NTD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC HỌP CHA MẸ HỌC SINH KHỐI 10, 11
Năm học 2021-2022 (lần 01)

Căn cứ Kế hoạch số 3997/KH-UBND ngày 30 tháng 11 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2021-2022;

Căn cứ Công văn số 2462/GDDT-KHTC ngày 10 tháng 9 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tiếp tục hướng dẫn thu, sử dụng các khoản thu khác trong năm học 2021-2022 của các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 3059/GDDT-KHTC ngày 08 tháng 11 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn triển khai thực hiện chế độ theo Nghị quyết số 17/2021/NQ-HĐND ngày 19 tháng 10 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 302/KH-NTD ngày 22 tháng 9 năm 2021 của Trường THPT Nguyễn Thị Diệu về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021-2022,

Trường THPT Nguyễn Thị Diệu xây dựng Kế hoạch tổ chức họp cha mẹ học sinh khối 10, 11 năm học 2021-2022 (lần 01), nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện tốt Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh (sau đây viết tắt là Thông tư số 55).

- Buổi họp cha mẹ học sinh đầu năm học 2021-2022 phải được tổ chức nghiêm túc, đúng Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh. Cử Ban đại diện Cha mẹ học sinh (CMHS) từng lớp **bằng phiếu kín hay biểu quyết công khai** là do cha mẹ học sinh trong buổi họp quyết định (*để đơn giản về thủ tục: GVCN góp ý với cha mẹ học sinh bầu chọn bằng hình thức **biểu quyết công khai***). Bầu được Ban đại diện Cha mẹ học sinh từng lớp nhiệt tình, trách nhiệm; thống nhất nội dung hoạt động của Cha mẹ học sinh ở từng lớp thiết thực và khả thi, được Cha mẹ học sinh thống nhất, tự nguyện tham gia. Tạo sự đồng thuận của CMHS ủng hộ, phối hợp tốt với nhà trường để cùng thực hiện công tác giáo dục học sinh, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Phối hợp tổ chức tốt công tác tổ chức học tập trực tiếp, kết hợp trực tuyến cho học sinh tại Trường THPT Nguyễn Thị Diệu theo chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức buổi họp cha mẹ học sinh từng lớp đầu năm học 2021-2022 (trong đó có nội dung bầu Ban đại diện cha mẹ học sinh từng lớp năm học 2021-2022).

2. Triển khai công tác phối hợp với nhà trường để tổ chức cho học sinh học trực tiếp tại trường (kết hợp tổ chức học trực tuyến) tùy theo diễn biến tình hình dịch bệnh COVID-19 theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian họp: 9h00 ngày 16 tháng 01 năm 2022 (Chủ nhật).

2. Địa điểm: tại các phòng học của lớp.

3. Giáo viên chủ nhiệm 10, 11

- Giáo viên chủ nhiệm chuyển Thư mời PHHS dự họp (hình thức qua internet).
- Phân công 02 em học sinh của lớp đến để hỗ trợ công tác tổ chức sắp xếp, hướng dẫn PHHS đến đúng phòng học để họp.
- Chủ trì họp với PHHS (Nội dung chương trình - Theo **Phụ lục 01** đính kèm).
- Giáo viên chủ nhiệm, sau khi họp xong, hồ sơ tổ chức buổi họp CMHS từng lớp gửi về nhà trường (Hiệu trưởng phân công ông Huỳnh Hữu Mạnh – Tổ trưởng Văn phòng tiếp nhận). Hồ sơ nộp về bao gồm:
 - + *Biên bản tổ chức họp Cha mẹ học sinh ở lớp đầu năm học 2021-2022 (theo mẫu).*
 - + *Danh sách cha mẹ học sinh dự họp (theo mẫu).*
 - + *Danh sách Ban đại diện Cha mẹ học sinh lớp năm học 2021-2022 (theo mẫu).*
 - + *Hồ sơ tài chính (các Phiếu thông tin - thỏa thuận các khoản thu học phí, thu khác năm học 2021-2022).*

*** Riêng danh sách PHHS đóng góp quỹ CMHS + kinh phí, GVCN phối hợp với Ban đại diện CMHS nộp trực tiếp bộ phận Tài vụ (ông Đạt; bà Thảo tiếp nhận).**

4. Công tác thông tin khác

Giao bà Nguyễn Thị Xuân Trang, khối trưởng CN: gửi tin nhắn SMS đến CMHS.

5. Phân công thực hiện

5.1. Tổ Văn phòng: Giao ông Huỳnh Hữu Mạnh - Tổ trưởng phân công, chuẩn bị:

- Phát hành Thư mời theo thời gian, địa điểm tổ chức theo kế hoạch.
- Công tác dọn dẹp vệ sinh toàn trường trước và sau buổi họp; phòng họp, ánh sáng, tài liệu, hồ sơ... phục vụ buổi họp.
- Chuẩn bị văn bản về chế độ chính sách đối với học sinh đưa lại trên trang web Trường THPT Nguyễn Thị Diệu để CMHS, học sinh, GVCN biết và phối hợp thực hiện.
- Chuẩn bị tài liệu, biểu mẫu phục vụ buổi họp CMHS đầu năm học 2021-2022; phân công tập hợp hồ sơ lưu trữ sau buổi họp; nội dung khác theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.

5.2. Tổ Giám thị (ông Tàn, ông Tuyến) và thành phần được Hiệu trưởng phân công (ông Nhân, bà Trang - khối trưởng chủ nhiệm, bà Uyên - tổ Thể dục, bà Thảo, ông Đạt - bộ phận tài vụ): triển khai các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 (hướng dẫn đo thân nhiệt, sát khuẩn, khai báo y tế, nhắc nhở thực hiện nguyên tắc 5K...), hướng dẫn PHHS đến đúng địa điểm họp của từng lớp; nội dung công việc khác theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức họp CMHS đầu năm học 2021-2022, đề nghị GV-NV được phân công phối hợp thực hiện tốt các nội dung trong Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- TTCM, TTVP; TT-GT (để ph/hợp)
- GVCN K10, 11 (để t/hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Dương Văn Thư

CHƯƠNG TRÌNH NỘI DUNG BUỔI HỌP CHA MẸ HỌC SINH KHỐI 10, 11 NĂM HỌC 2021-2022 (Lần 01)

*(Đính kèm theo Kế hoạch số 06-1/KH-NTD ngày 10 tháng 01 năm 2022
của Trường THPT Nguyễn Thị Diệu)*

I. PHẦN SINH HOẠT CỦA GVCN

1. Thông tin tóm tắt tình hình hoạt động của nhà trường

Phần 1: Kết quả năm học 2020-2021

1.1. Tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định theo quy chế chuyên môn và quy định quản lý của ngành. Tăng cường các hoạt động giáo dục gắn với các hoạt động giáo dục truyền thống cho học sinh, theo tinh thần giáo dục toàn diện, phát huy tính chủ động của học sinh. Cơ sở vật chất tiếp tục được quan tâm đầu tư, vệ sinh môi trường gắn với phong trào xây dựng trường lớp xanh, sạch, đẹp có nhiều chuyển biến tích cực. Tổ chức thực hiện nghiêm túc, trách nhiệm công tác phòng chống dịch COVID-19, góp phần đảm bảo an toàn tuyệt đối cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

1.2. Một số kết quả cụ thể:

- **Kết quả 2 mặt giáo dục:** Học lực: 94,55% đạt từ Trung bình trở lên; hạnh kiểm: 97,03% đạt từ Trung bình trở lên.

- **Học sinh đạt giải trong các ý thi, hội thi các cấp (Quận, Thành phố, Quốc gia):**

+ Có 24 giải về học sinh giỏi cấp Thành phố (lớp 12), Nghiên cứu Khoa học kỹ thuật, Olympic tháng Tư (lớp 10, lớp 11), cụ thể:

* *Học sinh giỏi cấp Thành phố: 09 giải (01 giải Nhất, 02 giải Nhì, 06 giải Ba).*

* *Cuộc thi Nghiên cứu khoa học kỹ thuật: 05 giải (04 giải Nhì, 01 giải Ba).*

* *Cuộc thi Olympic tháng Tư năm học 2020-2021: 10 giải (05 HCB, 05 HCD).*

+ Học sinh đạt giải TDTT các cấp: đạt 33 giải cá nhân, 06 giải tập thể cấp Quận; 02 giải cá nhân cấp Quốc gia.

- **Tốt nghiệp THPT năm 2021:** 540/541 em đậu, đạt tỷ lệ 99,82%. Trong đó: có 06/09 môn của trường có kết quả điểm thi tốt nghiệp THPT năm 2021 vượt tỉ lệ chung của Thành phố (Anh văn, Toán, Văn, Sử, Địa, GDCD) tăng 04 môn so với năm 2020.

- **Kết quả đậu vào các trường Đại học, Cao đẳng năm 2021:**

Đậu đại học: 457/540, tỷ lệ 84.63 %; **đậu cao đẳng:** 27/540, tỷ lệ 5%; **học trung cấp:** 2/540, tỷ lệ 0.37%; **khác:** 22/540, tỷ lệ 4.07%.

Phần 02: Thông tin Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021-2022 (tóm tắt):

- Tiếp tục tập trung nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; phấn đấu tỷ lệ tốt nghiệp THPT năm 2022 của trường đạt 100%; duy trì thành tích có học sinh đạt giải trong các Kỳ thi, Hội thi học sinh giỏi các cấp (Quận, Thành phố, Quốc gia). Thông tin một số nội dung về Kế hoạch giáo dục năm học 2021-2022:

+ Chuẩn bị CSVC trường lớp đảm bảo phục vụ tốt công tác dạy và học: đủ phòng học (01 lớp/01 phòng học; sửa chữa lại hệ thống điện, sơn nước lại bên trong tất cả các phòng học, sửa chữa cải tạo các nhà vệ sinh học sinh đảm bảo phục vụ học sinh tốt hơn, sạch sẽ hơn. Chú trọng xây dựng trường lớp xanh, sạch đẹp.

+ Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

+ Tổ chức thêm hình thức dạy học theo chương trình tiếng Anh tăng cường, hình thức dạy học tiếng Anh có người nước ngoài tham gia giảng dạy; tổ chức hình thức dạy học Thể dục tự chọn để góp phần rèn luyện thể chất, phát triển năng khiếu học sinh, phát triển phong trào thể dục thể thao trong trường học; hình thức giáo dục khác nếu học sinh có nhu cầu, phù hợp điều kiện tổ chức của trường (trong đó có mô hình các Câu lạc bộ).

+ Tổ chức bán trú cho học sinh có nhu cầu.

+ Tổ chức dạy và học thường xuyên **chủ yếu** từ thứ Hai đến hết ngày thứ Sáu; **nghi thứ Bảy**. Ngày thứ Bảy có một số hoạt động giáo dục khác (hình thức không thường xuyên), học sinh tham gia sinh hoạt các Câu lạc bộ theo nhu cầu và điều kiện tổ chức của trường.

- Thông tin về giờ học trong ngày (đính kèm), lưu ý:

+ **Buổi sáng:** mở cổng trường lúc 6h00, đóng cổng lúc 6h50, vào tiết 1 lúc 7g00;

+ **Buổi chiều:** mở cổng lúc 11h30, đóng cổng lúc 12h35, vào tiết 1 lúc 12g45;

- Triển khai các chế độ chính sách miễn giảm học phí, tiền học 2 buổi/ngày, hỗ trợ chi phí học tập (diện hộ nghèo, cận nghèo; diện con thương binh, liệt sĩ; diện mồ côi cha, mẹ; diện dân tộc Chăm, Khơme...): PHHS xem các văn bản quy định trên trang web Trường THPT Nguyễn Thị Diệu; chuẩn bị hồ sơ minh chứng, liên hệ chính quyền địa phương (UBND Phường) để được hướng dẫn xác nhận thủ tục, hồ sơ. **Hạn cuối nộp các đơn xin miễn giảm về GVCN lớp hoặc nộp trực tiếp về phòng Tài vụ trường (bà Nguyễn Thị Kim Thảo nhận) trước ngày 25/01/2022.**

- Thông tin phổ biến đến cha mẹ học sinh: công tác phòng, chống dịch COVID-19 (tài liệu đính kèm).

2. GVCN thông tin tình hình của lớp chủ nhiệm đến thời điểm 15/01/2022 về đặc điểm tình hình lớp, nề nếp, ý thức học tập, kỷ luật, chuyên cần, một số kết quả cụ thể (GVCN chủ động chuẩn bị tập hợp dữ liệu, thông tin cụ thể):

This image shows a single sheet of white paper with ten evenly spaced horizontal dotted lines, typical of primary school writing paper. The lines extend across the full width of the page, leaving a small margin at the top and bottom. There are no other markings, text, or illustrations on the page.

- GVCN thông tin cụ thể đến các khoản thu dự kiến năm học 2021-2022, sau đó xin ý kiến từng cha mẹ học sinh (**về Kế hoạch dạy và các khoản thu thỏa thuận**), đề nghị **phụ huynh ký tên nộp lại đầy đủ** (theo **Phụ lục 02**).

Nhà trường sẽ có thông báo chính thức về thời gian thực hiện, **thời điểm thu từng khoản** tới phụ huynh và học sinh, trên nguyên tắc tránh thu cùng một lúc sẽ gây áp lực cho gia đình học sinh.

II. PHẦN SINH HOẠT CỦA BAN ĐẠI DIỆN CMHS LỚP

- Thông tin về Báo cáo quyết toán tài chính của Ban đại diện Cha mẹ học sinh cấp trường năm học 2020-2021.

- Bầu Ban đại diện Cha mẹ học sinh cấp lớp gồm **03** (ba) thành viên, trong đó có: 01 (một) Trưởng ban, 01 (một) Phó trưởng ban, 01 (một) ủy viên. Dự kiến Kế hoạch nội dung hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh lớp năm học 2021-2022.

- Ban đại diện CMHS vận động Quý phụ huynh đóng góp, hỗ trợ cho quỹ CMHS của trường để hỗ trợ chăm lo cho học sinh trong năm học 2021-2022 (học sinh nghèo - khó khăn, khen thưởng học sinh có kết quả học tập, rèn luyện tiến bộ, đạt kết quả cao; các hoạt động phong trào của học sinh...) trên tinh thần **tự nguyện, không cào bằng, không ép buộc** theo đúng tinh thần Thông tư 55.

Lưu ý: Lớp có đóng quỹ CMHS phục vụ cho các hoạt động của lớp, cần thực hiện đúng theo tinh thần Thông tư 55 của BGD (tự nguyện, không cào bằng, không ép buộc). Thư ký ghi rõ vào Biên bản họp: số CMHS đồng ý đóng quỹ, kế hoạch sử dụng quỹ CMHS của lớp.

III. PHẦN LẤY Ý KIẾN ĐÓNG GÓP CỦA PHHS

- GVCN cùng với Thư ký buổi họp ghi nhận đầy đủ tất cả các ý kiến đóng góp của PHHS vào Biên bản họp./.
