

Số: **335** /KH-NTD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị đại biểu cha mẹ học sinh năm học 2022-2023

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh (sau đây viết tắt là: Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT);

Căn cứ Căn cứ Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022-2023 của trường THPT Nguyễn Thị Diệu.

Trường THPT Nguyễn Thị Diệu xây dựng Kế hoạch phối hợp tổ chức Hội nghị đại biểu cha mẹ học sinh năm học 2022-2023, nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện tốt Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT; Bầu được Ban đại diện Cha mẹ học sinh nhiệt tình, trách nhiệm và xây dựng được kế hoạch hoạt động của Cha mẹ học sinh trường thiết thực và khả thi, được Cha mẹ học sinh thống nhất, tự nguyện tham gia.

- Tạo sự đồng thuận của các lực lượng trong và ngoài nhà trường về hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh (CMHS), kế hoạch giáo dục năm học 2022-2023 của nhà trường.

2. Yêu cầu

- Hội nghị đại biểu CMHS trường năm học 2022-2023 (sau đây gọi tắt: Hội nghị CMHS cấp trường) phải được tổ chức nghiêm túc, chu đáo, trang trọng, dân chủ, công khai.

- Phải có sự chuẩn bị, bàn bạc kỹ nội dung, cách thức tổ chức giữa Hiệu trưởng nhà trường và Ban đại diện Cha mẹ học sinh cấp trường năm học cũ trước khi tiến hành Hội nghị CMHS cấp trường. Cử Ban đại diện Cha mẹ học sinh cấp trường, thay mặt Cha mẹ học sinh điều hành thực hiện Kế hoạch hoạt động và Nghị quyết đã thông qua.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phối hợp tổ chức hội nghị CMHS cấp trường đầu năm học 2022-2023.

2. Phối hợp tổ chức họp với Ban đại diện CMHS cấp trường để cử trưởng ban, các phó trưởng ban, các thành viên thường trực (nếu cần thiết).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức họp Ban tổ chức Hội nghị

- Thành phần: Ban giám hiệu nhà trường; đại diện của Cha mẹ học sinh trường; TLTN; Tổ trưởng Văn phòng; Chủ tịch Công đoàn – Khối trưởng CN; Kế toán.

- Thời gian: **17h00 ngày 05/10/2022 (thứ Tư).**

- Địa điểm: tại phòng Giáo viên.

- Nội dung: chuẩn bị Hội nghị CMHS cấp trường năm học 2022-2023.

a) Chuẩn bị tài liệu Hội nghị

- Báo cáo tóm tắt kết quả năm học 2021-2022, nhiệm vụ năm học 2022-2023 của trường.
- Báo cáo tổng kết hoạt động năm học 2021-2022, nhiệm vụ năm học 2022-2023 của Ban đại diện Cha mẹ học sinh trường. Báo cáo quyết toán tài chính của Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2021-2022.
- Dự thảo Nghị quyết Hội nghị Đại biểu CMHS toàn trường năm học 2022-2023.

b) Chuẩn bị nhân sự và phân công tổ chức Hội nghị

- Hiệu trưởng nhà trường phối hợp với Ban đại diện CMHS năm học 2021-2022 thống nhất quy trình chuẩn bị nhân sự Ban đại diện CMHS năm học 2022-2023:

+ *Dự kiến số lượng thành viên trong ban đại diện CMHS cấp trường gồm 09 thành viên, trong đó có 01 Trưởng ban và 02 phó trưởng ban, 06 ủy viên (thành viên thường trực) trình Hội nghị CMHS cấp trường xem xét quyết định.*

+ *Tại Hội nghị CMHS cấp trường sẽ bầu Ban đại diện Cha mẹ học sinh trường; sau đó Hiệu trưởng chủ trì cuộc họp đầu tiên của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường để Ban đại diện CMHS họp bầu Trưởng ban, 02 Phó Trưởng ban và 06 ủy viên.*

- Đề cử danh sách tham gia: Đoàn Chủ tịch điều hành Hội nghị (dự kiến 04 người: 02 thành viên đại diện CMHS; 02 đại diện nhà trường trong Ban giám hiệu); Thư ký Hội nghị gồm 02 thành viên (01 đại diện của trường; 01 đại diện CMHS).

- **Thành phần tham dự Hội nghị CMHS cấp trường:** BGH trường, Chủ tịch Công đoàn, TLTN, Đại diện Chi đoàn giáo viên; đại diện Hội đồng trường và tổ chuyên môn; GVCN theo phân công của Hiệu trưởng; Trưởng ban và Phó Trưởng ban đại diện CMHS ở từng lớp được bầu ra tại phiên họp cha mẹ học sinh các lớp đầu năm học 2022-2023.

Lưu ý: Ban Giám hiệu, giáo viên tham dự đại diện cho nhà trường không được quyền biểu quyết hay bỏ phiếu.

c) Công tác chuẩn bị khác

* **Tổ Văn phòng:** Giao ông Huỳnh Hữu Mạnh - Tổ trưởng phân công các Thành viên trong tổ, chuẩn bị:

- Tham mưu, phát hành Thư mời theo thời gian, địa điểm tổ chức trong kế hoạch.
- Công tác vệ sinh môi trường (lưu ý: nhà vệ sinh, Hội trường) trước và sau Hội nghị; nước uống ... phục vụ buổi họp. Thông tin, phối hợp đơn vị dịch vụ giữ xe để đảm bảo việc giữ xe phụ huynh học sinh được an toàn, thuận tiện.
- Phô tô chuẩn bị tài liệu, biểu mẫu phục vụ Hội nghị CMHS cấp trường năm học 2022-2023; tập hợp hồ sơ sau Hội nghị chuyển Hiệu trưởng để phân công nghiên cứu, lưu trữ theo quy định.

* **Tổ Giám thị (ông Tấn, ông Tuyển, bà Lan) và thành phần được Hiệu trưởng phân công (Bà Mai Khanh-TLTN; ông Trường- BTCĐGV; bà Trang – khối trưởng chủ nhiệm; bà Ngọc, bà Khuyên; ông Đạt):**

+ Hướng dẫn CMHS đến đúng địa điểm tổ chức Hội nghị, phát tài liệu; nội dung công việc khác theo chỉ đạo của BGH (âm thanh, ánh sáng, thiết bị phục vụ, nước uống...).

+ Giao bà Trang: tổng hợp danh sách ban đại diện CMHS các lớp (trưởng ban, phó ban, ủy viên) năm học 2022-2023; tổng hợp ý kiến trao đổi, góp ý, phản ánh thắc mắc của CMHS tại buổi họp CMHS tại các lớp đầu năm học; nội dung khác liên quan.

*** Bà Ma Nguyễn Mai Khanh - TLTN:** phân công học sinh hướng dẫn CMHS hướng dẫn CMHS đến đúng địa điểm tổ chức Hội nghị; chuẩn bị văn nghệ phục vụ Hội nghị. Chuẩn bị phong treo trong Hội trường:

TRƯỜNG THPT NGUYỄN THỊ DIỆU
HỘI NGHỊ ĐẠI BIỂU CHA MẸ HỌC SINH TRƯỜNG
NĂM HỌC 2022 - 2023

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 10 năm 2022

2. Tổ chức hội nghị cha mẹ học sinh cấp trường

a) Thời gian: 8h30 ngày 09/10/2022 (Chủ Nhật).

b) Địa điểm: Hội trường - Trường THPT Nguyễn Thị Diệu.

c) Chuẩn bị kịch bản và dẫn chương trình: bà Phạm Ngọc Huyền

d) Chương trình Hội nghị CMHS cấp trường

- Văn nghệ chào mừng
- Tuyên bố lý do - Giới thiệu đại biểu tham dự
- Giới thiệu Đoàn Chủ tịch và Thư ký Hội nghị
- Hiệu trưởng nhà trường báo cáo tóm tắt tổng kết năm học 2021-2022 và nhiệm vụ năm học 2022-2023 của nhà trường
- Đại diện BDD CMHS báo cáo tóm tắt hoạt động Ban đại diện CMHS năm học 2021-2022, phương hướng hoạt động của Ban đại diện CMHS năm học 2022-2023
- Thảo luận đóng góp ý kiến của đại biểu tham dự Hội nghị
- Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2021-2022 tuyên bố hết nhiệm kỳ
- Bầu Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2022-2023
- Ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2022-2023 ra mắt nhận nhiệm vụ
(Đại diện của Ban ĐDCMHS cấp trường mới phát biểu nhận nhiệm vụ).
- Thông qua Nghị quyết Hội nghị đại biểu CMHS cấp trường năm học 2022-2023
- Bế mạc Hội nghị.

3. Các công việc ngay sau Hội nghị

Hiệu trưởng chủ trì cuộc họp đầu tiên của Ban đại diện CMHS cấp trường năm học 2022-2023 họp để bầu Trưởng ban đại diện, Phó ban đại diện và các ủy viên thường trực (nếu cần thiết). Hoàn chỉnh, tập hợp đầy đủ hồ sơ tổ chức buổi họp cha mẹ học sinh ở từng lớp, Hội nghị CMHS cấp trường năm học 2022-2023 để lưu giữ tại trường.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị đại biểu Cha mẹ học sinh năm học 2022-2023, đề nghị toàn thể CB-GV-NV nhà trường phối hợp thực hiện tốt nội dung trong Kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng CT.CTTT Sở GDĐT (để báo cáo);
- BGH (để chỉ đạo);
- BDD CMHS trường (để p/hợp t/hiện);
- TTCM, TTVP; TTGT; GVCN (để t/hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Dương Văn Thư

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT NGUYỄN THỊ DIỆU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ ĐẠI BIỂU CMHS CẤP TRƯỜNG NĂM HỌC 2022-2023

1. Văn nghệ chào mừng; Tuyên bố lý do - Giới thiệu đại biểu tham dự.

2. Giới thiệu Đoàn Chủ tịch và Thư ký Hội nghị:

* Đoàn chủ tịch gồm (04 thành viên):

+ Đại diện nhà trường: ông Thư (dự bị: bà Minh); bà Hà;

+ Đại diện CMHS: ông Minh; ông An.

* Thư ký Hội nghị (02 thành viên):

+ Đại diện nhà trường: bà Trang-CTCD, khối trưởng CN

+ Đại diện CMHS: bà Phong Lan.

3. Báo cáo tóm tắt tổng kết năm học 2021-2022 và nhiệm vụ năm học 2022-2023 của nhà trường (*Ông Dương Văn Thư – Hiệu trưởng- có thể dự phòng phương án thay thế*).

4. Đại diện BDD CMHS:

- Báo cáo tóm tắt hoạt động Ban đại diện CMHS năm học 2021-2022 (*Ông Trương Anh Minh – Trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh trường năm học 2021-2022*)

- Phương hướng hoạt động của Ban đại diện CMHS năm học 2022-2023;

(*Ông Nguyễn Cao Sơn An – Phó Trưởng ban đại diện CMHS trường năm học 2021-2022*)

- Thảo luận đóng góp ý kiến của đại biểu tham dự Hội nghị

+ *Thư ký Hội nghị: Báo cáo tổng hợp ý kiến đóng góp của CMHS ở buổi họp từng lớp.*

+ *Hiệu trưởng; các Phó Hiệu trưởng (cô Lê Thị Minh Hà, cô Nguyễn Thị Tường Minh); Thành viên Hội đồng trường - Tổ trưởng chuyên môn (.....) trao đổi thông tin, giải đáp về các ý kiến đóng góp của phụ huynh học sinh về công tác quản lý, giáo dục của nhà trường...*

+ *Các ý kiến trao đổi thảo luận thêm tại Hội nghị (nếu có).*

- Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2021-2022 tuyên bố hết nhiệm kỳ

(*Ông Trương Anh Minh- Trưởng Ban đại diện CMHS trường năm học 2021-2022*)

- Bầu Ban đại diện Cha mẹ học sinh năm học 2022–2023 (*Bà: Lê Thị Minh Hà – Phó Hiệu trưởng, đại diện Đoàn Chủ tịch điều hành phần tổ chức bầu chọn*).

- Ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2022-2023 ra mắt nhận nhiệm vụ

(*Ông /BàĐại diện của Ban ĐDCMHS cấp trường mới phát biểu nhận nhiệm vụ*).

- Thông qua Nghị quyết Hội nghị CMHS cấp trường năm học 2022-2023

(*Ông/Bà).*

- Bế mạc Hội nghị. (*Ông Dương Văn Thư – Hiệu trưởng*).

* **Lưu ý về các công việc ngay sau Hội nghị:** Hiệu trưởng chủ trì cuộc họp đầu tiên của Ban đại diện CMHS cấp trường năm học 2022-2023 họp để bầu Trưởng ban và Phó ban đại diện, các ủy viên thường trực. /.