

Số: 10 /KH-THPTNHH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH

Hợp tác giảng dạy tại Trường của Giáo sư Robert P. Touri

Căn cứ vào giới thiệu của Phòng Hợp tác quốc tế, Đại học Nông lâm thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ vào kế hoạch năm học 2022 - 2023 của Trường THPT Nguyễn Hữu Huân.

Lãnh đạo nhà trường xây dựng Kế hoạch hợp tác giảng dạy tại Trường của Giáo sư Robert P. Touri như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

Hướng dẫn cho giáo viên và học sinh những vấn đề khoa học hiện đại liên quan đến lĩnh vực Hóa – Sinh.

Giúp giáo viên và học sinh làm quen với việc tiếp cận các vấn đề khoa học hiện đại và tương tác trực tiếp với Giảng viên bằng Tiếng Anh hoặc thông qua phiên dịch.

II. NỘI DUNG

1. Giảng dạy trực tiếp tại Lớp

+ *Sáng Thứ 6, ngày 31 tháng 3 năm 2023*

Thành phần tham dự: Lãnh đạo Nhà trường, Tổ trưởng CM Tổ Hóa; Thầy Nguyễn Hùng Sang; GV Tổ Hóa không có giờ dạy; Lớp 10 CH và 11 CH.

Tiết 1, 2: Thầy Robert giảng dạy tại Lớp 10 CH (Phòng 2.08).

Tiết 3, 4: Thầy Robert dự giờ tại Lớp 11 CH (Phòng 1.08).

Nội dung giảng dạy: Spectroscopy (quang phổ học).

+ *Sáng Thứ 6, ngày 07 tháng 4 năm 2023*

Thành phần tham dự: Lãnh đạo Nhà trường, Tổ trưởng CM Tổ Hóa học; Thầy Nguyễn Hùng Sang; GV Tổ Hóa học không có giờ dạy; Lớp 10 CH và 11 CH.

Tiết 1, 2: Thầy Robert dự giờ tại Lớp 10 CH (Phòng 2.08).

Tiết 3, 4: Thầy Robert giảng dạy tại Lớp 11 CH (Phòng 1.08).

Nội dung giảng dạy: Equilibrium (cân bằng hóa học).

2. Tổ chức Seminar cho giáo viên và học sinh

Thời gian: Từ 8 giờ 00 đến 10 giờ 00, Thứ Bảy ngày 08 tháng 4 năm 2023.

Địa điểm: Hội trường.

Nội dung: acid base titrations and buffers (chuẩn độ acid base và dung dịch đệm); Research on herbs: a more effective approach (nghiên cứu về dược thảo: cách tiếp cận hiệu quả hơn).

Thành phần tham dự: Lãnh đạo Nhà trường, Giáo viên Tổ Hóa học, GV Tổ Sinh; Học sinh Lớp 10CH và 11 CH; giáo viên và học sinh quan tâm.



III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Giảng dạy trực tiếp tại Lớp

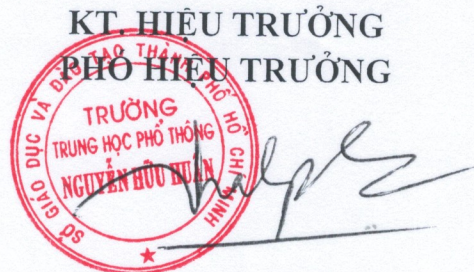
- + Phụ trách chuyên môn: Tổ Hóa học.
- + Hỗ trợ phiên dịch: Cô Lê Thị Phương Thoa và Cô Trần Đoàn Hải Yến.
- + Hỗ trợ đón tiếp, hướng dẫn: Tổ Tiếng Anh.
- + Nhắc nhở học sinh tham gia: Giáo viên chủ nhiệm Lớp 10 CH và 11 CH.
- + Chụp hình: BCH Đoàn trường.
- + Viết bài để đăng trên trang web Trường: Cô Bùi Trần Mai Linh.

2. Tổ chức Seminar cho giáo viên và học sinh

- + Vệ sinh Hội trường, chuẩn bị khăn trải bàn, nước uống: Nhân viên Tổ phục vụ.
- + Chuẩn bị âm thanh: Thầy Phạm Đình Khiêm.
- + Phụ trách chuyên môn: Tổ Hóa học và Tổ Sinh học.
- + Hỗ trợ phiên dịch: Cô Lê Thị Phương Thoa và Cô Trần Đoàn Hải Yến.
- + Hỗ trợ đón tiếp, hướng dẫn: Tổ Tiếng Anh.
- + Nhắc nhở học sinh tham gia: Giáo viên chủ nhiệm Lớp 10 CH và 11 CH.
- + Chụp hình: BCH Đoàn trường.
- + Viết bài để đăng trên trang web Trường: Cô Bùi Trần Mai Linh.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Thành phần nêu trong kế hoạch (để thực hiện);
- Toàn thể học sinh (để thực hiện);
- Toàn thể giáo viên, nhân viên (để phối hợp);
- Niêm yết Bảng tin GV, HS;
- Lưu: VT.



Phùng Nhật Anh

