|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH | Độc lập – Tự do – Hạnh phúc |
| **TRƯỜNG THPT NGUYỄN CHÍ THANH** | *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 01 năm 2022* |

**BÁO CÁO SƠ KẾT HỌC KỲ I NĂM HỌC 2021 – 2022**

1. **BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG HỌC KỲ I VÀ KẾ HOẠCH HỌC KỲ II CỦA NHÀ TRƯỜNG**
2. **HOẠT ĐỘNG HỌC KỲ I**
   1. **Công tác chính trị tư tưởng, tổ chức:**

**+CBGV:** 116(tuyển mới 2; chuyển trường 1) hiện 2 nghỉ không hưởng lương

+ **HS:** 46 lớp (K10=16 lớp, K11=15 lớp, K12=15 lớp). TC: 1924 HS

+ QĐ bổ nhiệm PHT của cô Nguyễn Thị Thảo và Bùi Thị Thanh Nhàn. GV mới Hoàng Lê Liên, bve mới Vũ Quang Tiến

+ Tổ chức khai giảng trực tuyến, tổ chức họp mặt ngày nhà giáo VN 20/11 và các ngày lễ lớn.

+ Tổ chức thành công HN CBCCVC

* 1. **Công tác dạy-học**
* Tổ chức dạy học trực tuyến Chương trình chính khóa theo Quy định và vb 4040/BGD HD ngày 16/9/2021 của BGD về thực hiện CT GDPT ứng phó với dịch Covid năm học 2021-2022 ; đặc biệt nhiều thay đổi lớn trong Thông tư 32-Điều lệ nhà trường; Thông tư 26-Về kiểm tra đánh giá;
* GV và HS nhiệt tình, đổi mới sáng tạo nỗ lực khắc phục khó khăn của công tác dạy học trực tuyến;
* Tổ chức tập huấn cho CB GV NV và HS về các biện pháp thích ứng an toàn với dịch bệnh trong DH và đón HS trở lại trường học và kiểm tra HKI trực tiếp ngay sau khi tiêm đủ 2 mũi vac xin;
* Tổ chức BD học sinh giỏi các khối lớp;
* Tổ chức Ôn tập, thi tập trung giữa học kỳ I, cuối học kỳ I, xét hai mặt Giáo dục HKI theo hướng dẫn của Bộ GD và Sở GD;
* GV nhiệt tình không ngại vất vả để soạn bài, đầu tư phương pháp dạy hiệu quả.
  1. **Phong trào văn nghệ, TDTT, GDHN, GD kỹ năng sống, trải nghiệm sáng tạo**:
* Nhiều hoạt động thiết thực bằng hình thực online, bổ ích: GDHN, tư vấn Hướng nghiệp; Tư vấn hướng nghiệp được phối hợp cùng BGD, Cty VHV và các trường ĐH FPT, ĐT Hoa Sen, ĐH Greeen Wich,..
* Tổ chức đối thoại lần 1 giữa BLĐ và đại diện HS các lớp. Ngoài ra Hiệu trưởng tiến hành gặp gỡ lắng nghe ý kiến của nhiều lớp: 11B2; 10C16,…
  1. **Công tác văn phòng, cơ sở vật chất, trang thiết bị**
* Đảm bảo chế độ tiền lương, chính sách cho CB, GV, NV;
* Sửa chữa hệ thống quạt, đèn, Mic phục vụ công tác DH.
* Các lớp được CMHS đồng thuận gắn máy lạnh, kệ giày dép và trang trí thân thiện, hs học trong một môi trường tốt.
  1. **Công tác vệ sinh an toàn phòng chống dịch Covid và ATTP:**
* Thường xuyên tuyên truyền và tăng cường PC dịch Covid trong CBGVNV và CMHS, H
* Tổ chức tiêm vac xin 3 mũi cho GV; 2 mũi cho HS;
* Thường xuyên liên hệ Trung tâm y tế dự phòng phun thuốc khử khuẩn phòng học phòng chức năng khuôn viên trường;
* sắm trang thiết bị y tế: Máy đo thân nhiệt, máy đo SPO2, khẩu trang, dung dịch khử khuẩn, khẩu trang;
* GV và HS thích ứng an toàn Covid trong D-H: Khi có ca nghi nhiễm đã tiến hành xử lý kịp thời, an toàn;
* Test nhanh mỗi lớp/lần: 1 triệu bằng kinh phí của trường.
* Khen tổ TD, tổ VP, chi đoàn GV,GVCN…đã tích cực trong ctac quản lý HS ngày tiêm chủng và các HĐ khác
  1. **Công tác bán trú, nghỉ trưa:**
* Tổ chức HS bán trú ăn trưa đảm bảo VS ATTP, an toàn PC Covid và nghỉ trưa tại lớp hoặc phòng nghỉ thoáng mát, sạch sẽ; phân công GV quản lý từng lớp đảm bảo an ninh, an toàn cho HS có giấc nghỉ tốt. Năm nay đủ 3 khối.
  1. **Công tác khuyến tài, thi đua khen thưởng:**
* XD quỹ khuyến học đã nhận 125.000.000đ; tặng học bổng HS nghèo và chính sách; và trong Hội xuân yêu thương 2022 tặng học bỗng 41 HS vượt khó 20.500.000đ;
* BĐD PH và nhà trường thăm và tặng quà cho nhiều HS khó khăn do Covid; các nhà hảo tâm tặng học bỗng 3 HS Nguyễn Ngọc Quế,
  1. **Tình hình thu chi quỹ hội và công tác xã hội hoá:**
* SL PHHS ủng hộ quỹ mạnh thường quân còn ít nên rất khó khăn trong việc chi khen thưởng cho HS khá giỏi, HS đi tham gia hoạt động phong trào. Thời gian qua nhà trường đã đầu tư mua sắm nhiều trang thiết bị phục vụ PC Covid.
* Nhà trường miễn giảm học phí (HS diện chính sách và không chính sách nhưng nghèo)
  1. **Về tiết kiệm chi năm 2021:**
* Năm nay trong tình chung của cả nước gặp rất nhiều khó khăn trong công tác chống dịch Covid 19, ngân sách cấp giảm, 7 tháng không hoạt động, 5 tháng không thu được học phí và các khoản khác, miễn tiền cho cantin giữ xe,…Nhưng nhiều khoản chi vẫn phải thực hiện: nhân viên HĐ, điện nước rác, phát sinh chi PC Covid,…nên tiết kiệm chi hạn chế tuy nhiên nhà trường cũng cố gắng để dành dụm một ít động viên thầy cô vui Tết cùng GĐ
* Về tiền Tết của TP theo quy chế không có các ddtuong nghỉ ko (Đức, Hà, D Phương). Lưu ý các khoản này đều trong Dự toán đầu năm. Lương th01 chưa có.
  1. **Kết quả:**

| **KHỐI** | | | **K10** | **K11** | **K12** | **TC** | **DANH HIỆU** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **XẾP LOẠI HỌC LỰC** | **TS** | | **661** | **660** | **603** | **1924** |  | **HSG** | | **HSTT** | |
| **Giỏi** | SL | 327 | 385 | 398 | **1,110** |  | SL | Tỉ lệ | SL | Tỉ lệ |
| % | 49.47 | 58.33 | 66.00 | 57.69 | K10 | 327 | 49.47 | 317 | 47.96 |
| **Khá** | SL | 317 | 261 | 194 | 772 | K11 | 384 | 58.18 | 261 | 39.55 |
| % | 47.96 | 39.55 | 32.17 | 40.12 | K12 | 398 | 66.00 | 194 | 32.17 |
| **TB** | SL | 13 | 10 | 11 | 34 | **TOÀN TRƯỜNG** | **1,109** | **57.64** | **772** | **40.12** |
| % | 1.97 | 1.52 | 1.82 | 1.77 |  |
| **Yếu** | SL | 0 | 2 | 0 | 2 |  |
| % | 0.00 | 0.30 | 0.00 | 0.1 |  |
| **Kém** | SL | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| % | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0 |  |
| **XẾP LOẠI HK** | **Tốt** | SL | 661 | 656 | 600 | 1,917 |  |
| % | 100.00 | 99.39 | 99.50 | 99.64 |  |
| **Khá** | SL | 0 | 3 | 3 | 6 |  |
| % | 0.00 | 0.45 | 0.50 | 0.31 |  |
| **TB** | SL | 0 | 1 | 0 | 1 |  |
| % | 0.00 | 0.15 | 0.00 | 0.05 |  |
| **Yếu** | SL | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| % | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0 |  |

* 1. **Tồn tại**
     1. *Học tập:*
* Do học trực tuyến nên gặp nhiều khó khăn về phương tiện dạy học, trang thiết bị, máy tính, internet, phần mềm dạy học,…
* Nhiều GV và HS và người thân bị nhiễm Covid, một số em bị mất cha/mẹ do Covid làm ảnh hưởng đến tin thần tình cảm và điều kiện vật chất của GV, HS
* Một số HS còn thụ động trong học tập, ý thức chưa cao, chây lười.
* Một số GV năm nào cũng bị PH và HS kêu ca, khiếu nại vì hành vi ứng xử, vì PPGD nhưng không khắc phục.
  + 1. *Nội quy:*
* Ý thức giữ VS và bảo vệ tài sản của một bộ phận HS còn yếu (thường làm hư vòi nước nhà VS, xả rác);
  + 1. *Phong trào và công tác phối hợp:*
* Một vài CMHS chưa hợp tác với trường trong việc giáo dục đạo đức HS cũng như các hoạt động phong trào, công tác Hội CMHS. Cá biệt có một số CMHS ko biết con học lớp nào, tên GVCN,…
* Một số GV bị HS, PH phản ánh về PPDH và hành vi ứng xử; chưa thật khéo léo.; Một số PH chưa hiểu và đồng thuận cùng nhà trường.

1. **KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC HỌC KỲ II**
   1. **Công tác chính trị tư tưởng, nhân sự**

* KN ngày thành lập Đảng 03/02/1930. Dự kiến tổ chức về nguồn cho đảng viên;
* Chuẩn bị báo cáo nhân sự dự kiến cho năm học 2022-2023 (15 lớp 10; tuyển GV Toán, Tin, CN, Văn, ĐL, AV)
* Phân công trực Tết. Tổ chức CB, GV, NV vui Tết đón xuân vui tươi, an toàn, tiết kiệm. Chấp hành nghiêm các quy định.
* Tổ chức họp mặt vui xuân đầu năm sáng 06/02/2022
  1. **Công tác Dạy - Học**
* Thực hiện KH nhiệm vụ chuyên môn HKII. Đặc biệt lưu ý về CV 4040/BGD; TT26 thay thế TT58 trong đó lưu ý về đánh giá nhận xét HS.
* Bố trí học giãn cách. Lệch ca thích ứng an toàn PC Covid kể từ 07/02/2022
* Chuẩn bị tập huấn thay SGK K10;
* Về xử lý HS vi phạm: Đề nghị GV thật khéo léo, tế nhị; lấy giáo dục, thuyết phục và cảm hóa là chính;
* TT tổ TD họp thống nhất phương án dạy môn tự chọn: K10, 12 học bóng rổ và bóng chuyền; K11 học bóng bàn (mỗi lớp/1 môn)
* Việc dạy và học sau Tết Nguyên đán 2022 vẫn thực hiện theo Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022.
* Thực hiện Kế hoạch Tháng 02 và KH trước và sau Tết:

+ Học vh từ 07/02. Đón đoàn TTSP 14/2

+ Thi giữa HKII: Từ 14-20/3/2022. Thống nhất ND, PC ra đề, duyệt và bảo mật đề. Tổ chức coi; chấm kiểm tra nghiêm túc, đúng quy định, đảm bảo công bằng, thực chất.

* Tổ chức thao giảng, dự giờ lập thành tích chào mừng ngày thành lập Đoàn 26/3: BLĐ và TTCM, TPCM dự giờ GVBM
* Tiếp tục hoàn thành BDTX, hoàn thành tập huấn CT GDPT 2018-module 4,5;
  1. **Hoạt động ngoại khóa, NGLL, GDHN, TNST, câu lạc bộ, kỹ năng sống:**
* Tổ chức ngoại khóa cho HS khi có điều kiện; Dự kiến 13/3 và 20/3;
* XD KH Tư vấn Tuyển sinh (14/3: Công ty VHV, 21/2: Báo GD) và dạy GDHN HKII;
* Tổ chức cho HS tham quan tại một số trường ĐH, CD (xe trường ĐH đưa đón);
* HĐ Các câu lạc bộ: Tất cả HS tham gia phải có đăng ký để quản lý và thực hiện nghiêm 5K về phòng Covid nếu được hoạt động;

Thực hiện tốt Nội quy hoạt động các CLB năng khiếu Văn-Thể-Mỹ; học thuật: An toàn, an ninh, lành mạnh. Vui vẻ, sôi nổi nhưng đoàn kết thân ái; có ý thức giữ gìn VS cảnh quan trường. Tăng cường đề cao cảnh giác, phòng dịch Covid-19.

* 1. **Thi đua khen thưởng:**
* Đối với thi đua cuối năm: các cá nhân đăng ký CSTĐ phải hoàn thành viết SKKN đúng hạn; Đối với NQ03: Thực hiện theo các vb HD khi có ban hành;
* Khi họp xét thi đua quý đề nghị TTCM đọc các lỗi của cá nhân trong tháng để GV biết chấm chính xác; đồng thời TT thay mặt HĐTĐ chấm và công bố lý do những điểm trừ của GV ngay trước khi gửi về HĐTĐ;

+ Đối với GV, nhân viên làm việc không đúng vị trí việc làm: bố trí công việc khác, bị cắt giảm công việc do hiệu quả công việc thấp,…

+GV bị HS, PHHS phản ánh về vi phạm trong dạy học và xác minh đúng=>hạ 01 bậc, nếu nặng có thể cắt thi đua.

* 1. **Hội họp, báo cáo:**
* Tham gia các cuộc họp cấp trên đặc biệt họp công tác \_PC Covid
* Cùng BCH CĐ tổ chức họp mặt đầu năm vào sáng 06/02/2022;
* Tham gia các cuộc họp của SGD và Quận TB. Họp cụm chuyên môn, cụm thi đua;
* **Lịch công tác:**

Học hết thứ Tư 24/01/2022; 25/1 Hội xuân. 8g00, 26/1: Họp HĐSP và hoạt động công đoàn Tất niên

Dạy-Học lại ngày thứ 2, 07/02/2022 (Họp mặt đầu năm, 06/02/2022).

* 1. **Công tác bán trú: Hợp đồng suất ăn.**
* Tiếp tục thực hiện tổ chức bán trú nghỉ trưa an ninh, an toàn VS TP;
* Thường xuyên nắm bắt thông tin, dư luận phản ánh về chất lượng ăn trưa, nội quy quản lý nghỉ trưa để kịp thời chấn chỉnh.
  1. **Công tác Công đoàn:**
* Động viên CB,GV,NV đoàn kết nỗ lực phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu năm học đề ra;
* Chăm lo đời sống vật chất tinh thần cho công đoàn viên;
* Các tổ bốc thăm trực Tết .Tổ chức CB, GV, NV vui Tết đón xuân vui tươi, an toàn, tiết kiệm. Chấp hành nghiêm các quy định về phòng chống Covid, pháo nổ, ATGT,…;
* Tổ chức họp mặt đầu năm vào sáng 06/02/2022. Trang trí tiểu cảnh đón Tết tại sảnh A (cô Nhàn chỉ đạo thầy Hiếu và cô Kiều hỗ trợ);
  1. **Công tác Đoàn thanh niên:**
* Tổ chức Hội xuân 2022: Vui tươi, sôi nổi, HS hào hứng tham gia. Tổ chức thi gói, nấu bánh chưng tặng HS khó khăn. Cùng Chi đoàn GV trang trí tiểu cảnh Hội xuân;
* Chi đoàn GV gương mẫu, là lực lượng xung kích trong các phong trào để đoàn viên HS noi theo;
* Xây dựng Kế hoạch Bồi dưỡng cảm tình Đoàn đợt II. Kế hoạch đêm “Gala thắp sáng ước mơ” gây quỹ khuyến học;
* Rà soát các nội dung tổ chức đối thoại với HS. Chấn chỉnh lại hoạt đọng của phòng Đoàn và lịch công tác Đoàn trường.
  1. **Kế hoạch tổ văn phòng, CSVC:**
* Đảm bảo chế độ tiền lương, chính sách cho CB, GV, NV. Chi tiền lương tháng 1,2, tiền Tết (Lưu ý NS giảm, Covid, giảm thuế cantin)
* Thăm hỏi chúc Tết GV, NV nghỉ hưu;
* Dọn VS cảnh quan môi trường trong khuôn viên trường, lớp học và vỉa hè bên ngoài tiếp giáp trường;
* Các lớp đưa cây cảnh ra ngoài phòng để nhờ văn phòng chăm sóc trong dịp Tết.
* Thường xuyên nâng cao ý thức thực hiện Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về một số biện pháp cấp bách phòng, chống dịch bệnh COVID-19;
* Tiếp tục phát huy những ưu điểm, khắc phục hạn chế. PH yên tâm cho con em ăn bán trú để không phải đưa đón đi về, HS có giấc nghỉ trưa tốt (tránh trường hợp cho tiền nên HS ăn ngoài mất VS và bớt tiền để đi chơi). Vì sức khỏe HS, nhà trường kêu gọi CMHS nếu không cho con mang cơm trưa thì nên đăng ký cơm bán trú để được an toàn thực phẩm và chất lượng.

Thời gian nghỉ tết PH nhắc nhở HS giữ gìn sức khỏe, thường xuyên đeo khẩu trang khi ra ngoài; hạn chế tụ tập nơi đông người. Tham gia GT an toàn, chấp hành đúng quy đinh. HS không đốt pháo, chất gây nổ. Không thử/giữ/tàng trữ/mua bán ma tuy và chất kích thích khác; không sử dụng rượu/bia.

Thay mặt LĐ nhà trường, xin kính chúc toàn thể HĐSP cùng gia đinh năm mới dồi dào sức khỏe, hạnh phúc và thành đạt. Chúc các em HS đạt kết quả tốt hơn trong HKII. Chúc HS k12 đậu TN 100% và đạt được ước mơ về nghề nghiệp tương lai.

Xin trân trọng cám ơn!

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***   * BLĐ (chỉ đạo); * Các bộ phận (thực hiện); * **Lưu: VT**. |  | **HIỆU TRƯỞNG**  **Hoàng Sơn Hải** |