

Số: 55/KH-NSG

TP. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 01 năm 2022.

KẾ HOẠCH CHO HỌC SINH QUAY LẠI TRƯỜNG SAU TẾT NGUYÊN ĐÁN NHÂM DẦN 2022 CỦA TRƯỜNG TH-THCS-THPT NAM SÀI GÒN

I. Những căn cứ pháp lý xây dựng kế hoạch:

1. Các văn bản của Chính phủ và Bộ GDĐT:

- a. Nghị quyết 128/NQ-CP ngày 11/10/2021 của Chính phủ về ban hành Quy định tạm thời “thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19”.
- b. Công văn số 4726/BGDĐT-GDTC ngày 15/10/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức hoạt động dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục.

2. Thành phố Hồ Chí Minh và Sở Y tế:

- a. Kế hoạch số 3997/KH-UBND ngày 30/11/2021 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức học tập trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.
- b. Công văn số 9038/SYT-NVY ngày 03/12/2021 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn tạm thời phương án kiểm soát dịch Covid-19 trong trường học.
- c. Công văn số 4491/UBND-VX ngày 31/12/2021 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về việc tiếp tục tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.
- d. Công văn số 268/UBND-VX ngày 24/01/2022 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ sau Tết Nguyên đán 2022.

3. Sở Giáo dục và Đào tạo và Phòng GDĐT Quận 7

- a. Công văn số 3427/SGDĐT-CTTT ngày 01/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định số 3900/QĐ-UBND ngày 16/11/2021 về Quy định tạm thời các biện pháp “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19” trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.
- b. Công văn số 3228/SGDĐT-CTTT ngày 01/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc chuẩn bị tổ chức học tập trực tiếp trở lại tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.
- c. Công văn 3431/SGDĐT-GDTrH ngày 01/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn chuyên môn giáo dục trung học “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19”.

d. Công văn 87/GDDT-TH ngày 28/01/2022 của Phòng GDĐT Quận 7 Về một số hướng dẫn tổ chức dạy học cấp tiểu học khi học sinh trở lại trường học năm học 2021-2022.

II. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Đảm bảo an toàn, phù hợp với tình hình dịch Covid-19 trên địa bàn để tổ chức hoạt động dạy học trực tiếp tại trường nhằm duy trì, củng cố chất lượng giáo dục học sinh. Tận dụng thời gian dạy học trực tiếp để tổ chức ôn tập và kiểm tra cuối học kỳ 1 một cách an toàn, khách quan và đảm bảo kế hoạch thời gian năm học.
- Hạn chế các ảnh hưởng tiêu cực đến thể chất và tinh thần của trẻ do tác động của việc cách ly học sinh quá lâu ở nhà, không được giao tiếp và hoạt động cùng với thầy cô và bạn bè;
- Góp phần ổn định xã hội trên địa bàn để góp phần ổn định và phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Yêu cầu:

- Tuân thủ các chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên với ưu tiên hàng đầu là an toàn sức khỏe của học sinh và đội ngũ CB, GV, NV của trường;
- Chuẩn bị thật kỹ lưỡng điều kiện CSVC, trang thiết bị, các phương án đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19 tại trường.
- Toàn thể CB, GV, NV, học sinh và phụ huynh phải tuân thủ nghiêm các hướng dẫn về công tác đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19 do Ngành Y tế quy định và hướng dẫn.

III. NGUYÊN TẮC:

- Việc tổ chức dạy học trực tiếp không thay thế hoàn toàn dạy học trực tuyến trên môi trường internet đã thực hiện trong thời gian qua. Việc dạy học trực tuyến được duy trì song song với dạy học trực tiếp nhằm giáo dục năng lực tự học của học sinh và thích ứng linh hoạt với từng điều kiện thực tế của học sinh cũng như tình huống, diễn biến dịch Covid-19 tại trường, địa phương.
- Linh hoạt trong kế hoạch, phương án, kịch bản nhằm thích ứng với từng diễn biến dịch Covid-19 để không lúng túng, bị động và hoảng loạn khi có tình huống phát sinh ngoài ý muốn.
- Tất cả CB, GV, NV và học sinh phải nắm vững, thực hiện nghiêm và thành thạo các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong quá trình hoạt động tại trường.
- Chỉ những người đủ sức khỏe, không thuộc diện F1, F0 mới được vào trường để tham gia hoạt động dạy học, giáo dục và chăm sóc.

IV. TÌNH HÌNH HỌC SINH VÀ ĐỘI NGŨ

1. Tình hình học sinh

a. Học sinh tiểu học

Khối	Tổng số		Bố trí ca học		GHI CHÚ
	Lớp	Học sinh	Hai, Tư, Sáu	Ba, Năm, Bảy	
1	5	225	5 lớp		
2	5	225		5 lớp	
3	5	225		5 lớp	
4	6	261	3 lớp (4/2, 4/4, 4/6)	3 lớp (4/1, 4/3, 4/5)	
5	5	225	5 lớp		
TiH	26	1.161	13 lớp	13 lớp	

b. Học sinh trung học

Khối	Tổng số		Bố trí ca học		GHI CHÚ
	Lớp	Học sinh	Hai, Tư, Sáu	Ba, Năm, Bảy	
6	7	274	7 lớp		
7	8	358		8 lớp	
8	7	313		7 lớp	
9	7	268	7 lớp		
10	4	152		4 lớp	
11	4	169	4 lớp		
12	3	86	3 lớp		
TrH	40	1.620	21 lớp	19 lớp	

2. Tình hình đội ngũ

PHÂN LOẠI	TỔNG SỐ	TIÊM VACCINE COVID					GHI CHÚ
		3 mũi	2 mũi	1 mũi	Chưa tiêm	Cứu F0	
1. CBQL	04	4	0	0	0	0	
2. GIÁO VIÊN	94	70	23	1	0	8	
Tiểu học	42	30	12	0	0	2	
Trung học	52	40	11	1	0	6	
3. NHÂN VIÊN	79	65	13	1	0	13	
Tiểu học	39	31	7	1	0	6	
Trung học	40	34	6	0	0	7	
CỘNG CHUNG	177	139	36	2	0	21	

3. **Đánh giá**

a. *Thuận lợi*

- Khuôn viên, cơ sở vật chất đầy đủ, rộng rãi, thoáng mát đảm bảo cự ly giãn cách trong lớp và ngoài lớp học;
- Tỷ lệ CB, GV, NV đã tiêm vaccine ngừa Covid đầy đủ.
- Tỷ lệ học sinh (trong độ tuổi tiêm chủng) được tiêm đủ 2 mũi cao.
- Nhà trường đã chuẩn bị đầy đủ vật tư, trang thiết bị phòng, chống dịch Covid-19 như: thiết bị đo thân nhiệt, khẩu trang y tế, dung dịch sát khuẩn tay, hóa chất để vệ sinh, khử khuẩn vật dụng.
- Có bếp ăn đạt chuẩn tại trường.

b. *Khó khăn*

- Do là đơn vị công lập tự chủ tài chính tự đảm bảo chi thường xuyên, không hưởng ngân sách nhà nước nên gặp nhiều khó khăn về tài chính do giảm mức và nguồn thu vì thực hiện giãn cách và tổ chức dạy học trực tuyến.
- Tình hình dịch sẽ phức tạp hơn sau thời gian nghỉ Tết Nguyên đán.

V. **THỜI GIAN VÀ ĐỐI TƯỢNG TIẾP TỤC QUAY LẠI TRƯỜNG:**

1. *Thời gian triển khai:*

a. *Từ 07/02/2022 đến 12/02/2022: công tác chuẩn bị, tập huấn cho GV, NV và học sinh tiểu học và lớp 6 quay lại trường; họp CMHS lớp 1 đến lớp 6 để phổ biến Kế hoạch cho học sinh quay lại trường. Tổ chức theo lịch 1 buổi, không tổ chức bán trú. Cụ thể như sau:*

- Thứ Hai, ngày 07/02/2022 (8 giờ 00): Họp GVCN và nhân viên phụ trách lớp 1 đến lớp 6 để phổ biến kế hoạch 55/KH-NSG và tập huấn các nghiệp vụ công tác liên quan. Địa điểm Hội trường Trung học.
- Thứ Ba, ngày 08/02/2022: GVCN và bảo mẫu chuẩn bị CSVC-TTB các phòng ốc đón học sinh quay lại trường. GVCN lên kế hoạch họp CMHS từ 08/02-13/02/2022 để phổ biến kế hoạch và phối hợp hoạt động khi cho HS quay lại trường.
- Thứ Tư, ngày 09/02/2022 (8 giờ 00–10 giờ 30): đón học sinh lớp 1, lớp 6 để tập huấn các kỹ năng phòng chống dịch COVID-19 và phổ biến nội quy học sinh.
- Thứ Năm, ngày 10/02/2022 (8 giờ 00 – 10 giờ 30): đón học sinh lớp 2 để tập huấn các kỹ năng phòng chống dịch COVID-19 và phổ biến nội quy học sinh.
- Thứ Sáu, ngày 11/02/2022 (8 giờ 00 – 10 giờ 30): đón học sinh lớp 5 và các lớp 4/2, 4/4, 4/6 để tập huấn các kỹ năng phòng chống dịch COVID-19 và phổ biến nội quy học sinh.
- Thứ Bảy, ngày 12/02/2022 (8 giờ 00 – 10 giờ 30): đón học sinh lớp 3 và các lớp 4/1, 4/3, 4/5 để tập huấn các kỹ năng phòng chống dịch COVID-19 và phổ biến nội quy học sinh.

b. Từ 14/02/2022 trở đi: triển khai học chính thức cho học sinh lớp 6 và tiểu học hòa cùng với các khối lớp khác, có thực hiện giãn cách theo nguyên tắc 50% trên tổng số học sinh đến trường trong ngày, có tổ chức bán trú và đưa rước học sinh.

c. Các khối lớp từ 7 đến 12 học bình thường như trước Tết Nguyên đán theo thời khóa biểu mới từ ngày 07/02/2022.

2. Đối tượng triển khai mở rộng giai đoạn 3 từ 14/02/2022 trở đi:

- Học sinh lớp 6: 7 lớp với 274 học sinh; sĩ số bình quân: 39,1 hs/ lớp.
- Học sinh lớp 5: 5 lớp với 225 học sinh; sĩ số bình quân: 45 hs/ lớp.
- Học sinh lớp 4: 6 lớp với 261 học sinh; sĩ số bình quân: 43,5 hs/ lớp.
- Học sinh lớp 3: 5 lớp với 225 học sinh; sĩ số bình quân: 45 hs/ lớp.
- Học sinh lớp 2: 5 lớp với 225 học sinh; sĩ số bình quân: 45 hs/ lớp.
- Học sinh lớp 1: 5 lớp với 225 học sinh; sĩ số bình quân: 45 hs/ lớp.

VI. CÁCH BỐ TRÍ SƠ ĐỒ LỚP HỌC:

1. Cấp trung học trung học:

- Mỗi lớp được tách làm đôi (trừ khối 12), bố trí tại 2 phòng cạnh nhau. Theo ngày chẵn cần 39 phòng và ngày lẻ cần 38 phòng;
- Khu vực bố trí: (theo sơ đồ kèm theo)
- Có phòng cách ly tạm thời để cách ly tạm thời các trường hợp nghi nhiễm.

2. Cấp tiểu học:

- Mỗi lớp được tách làm đôi bố trí ở 2 phòng cạnh nhau. Theo đó, ngày chẵn và ngày lẻ đều cần 26 phòng.
- Khu vực bố trí: (theo sơ đồ kèm theo)
- Có 1 phòng cách ly tạm thời để cách ly tạm thời các trường hợp nghi nhiễm.

VII. LỊCH HỌC TRONG TUẦN VÀ CÁC DỊCH VỤ HỖ TRỢ

1. Đi học ngày chẵn (thứ Hai, Tư, Sáu) trong tuần:

a. bậc trung học:

- Khối 6: 7 lớp với 274 học sinh;
- Khối 9: 7 lớp với 268 học sinh;
- Khối 11: 4 lớp với 169 học sinh;
- Khối 12: 3 lớp với 86 học sinh;
- Tổng cộng: **21 lớp với 797 học sinh**

b. bậc tiểu học:

- Khối 1: 5 lớp với 225 học sinh;
- Khối 5: 5 lớp với 225 học sinh;
- Nửa Khối 4: 3 lớp (4/2, 4/4, 4/6) với 133 học sinh;
- Tổng cộng: **13 lớp với 583 học sinh**

2. Đi học ngày lễ (thứ Ba, Năm, Bảy) trong tuần:

a. Bậc trung học:

- Khối 7: 8 lớp với 358 học sinh;
- Khối 8: 7 lớp với 313 học sinh;
- Khối 10: 4 lớp với 152 học sinh;
- Tổng cộng: **19 lớp với 823 học sinh**

b. Bậc tiểu học:

- Khối 2: 5 lớp với 225 học sinh;
- Khối 3: 5 lớp với 225 học sinh;
- Nửa Khối 4: 3 lớp (4/1, 4/3, 4/5) với 134 học sinh;
- Tổng cộng: **13 lớp với 584 học sinh**

3. Lịch học trong ngày:

a. Bậc trung học:

– Buổi sáng: Mở cửa đón học sinh làm các thủ tục kiểm tra y tế và ăn sáng: 6 giờ 30' đến 7 giờ 25'. Tiết 1: 7 giờ 30' đến 8 giờ 15', tiết 2: 8 giờ 15' đến 9 giờ 00', tiết 3: 9 giờ 00' đến 9 giờ 45'. Nghỉ giải lao 15 phút. Tiết 4: 10 giờ 00' đến 10 giờ 45', tiết 5: 10 giờ 45' đến 11 giờ 30'.

– Từ 11 giờ 30' đến 13 giờ 15': ăn trưa và ngủ trưa

– Buổi chiều: Tiết 6: 13 giờ 30' đến 14 giờ 15', Tiết 7: 14 giờ 15' đến 15 giờ 00'. Nghỉ giải lao 20 phút. Tiết 8: 15 giờ 20' đến 16 giờ 05'.

Thời lượng học trong tuần: **24** tiết học trực tiếp, số tiết còn lại học trực tuyến theo thời khóa biểu riêng.

b. Bậc tiểu học:

– Buổi sáng: Mở cửa đón học sinh làm các thủ tục kiểm tra y tế và ăn sáng: 6 giờ 30' đến 7 giờ 25'. Tiết 1: 7 giờ 30' đến 8 giờ 10', tiết 2: 8 giờ 15' đến 8 giờ 55'. Ra chơi 30 phút. Tiết 3: 9 giờ 30' đến 10 giờ 10', tiết 4: 10 giờ 15' đến 10 giờ 55';

– Từ 11 giờ 00' đến 13 giờ 30': ăn trưa và ngủ trưa;

– Buổi chiều: Tiết 5: 13 giờ 40' đến 14 giờ 20', Tiết 6: 14 giờ 20' đến 15 giờ 00'. Ra chơi 20 phút. Tiết 7: 15 giờ 20' đến 16 giờ 00'.

Thời lượng học trong tuần: **21** tiết học trực tiếp, số tiết còn lại học trực tuyến theo thời khóa biểu riêng.

4. Các dịch vụ hỗ trợ

a. Dịch vụ bán trú (100% học sinh tham gia):

- Phục vụ ăn sáng từ 6 giờ 30' đến 7 giờ 25'.
- Phục vụ ăn trưa và ngủ trưa:
 - Học sinh trung học: Từ 11 giờ 30' đến 13 giờ 15'
 - Học sinh tiểu học: Từ 11 giờ 00' đến 13 giờ 30'
- Phục vụ ăn xế: trong thời gian ra chơi buổi chiều.

b. Dịch vụ xe đưa rước (tùy theo nhu cầu của cha mẹ học sinh)

– Các học sinh từ lớp 7 đến lớp 12 đã đăng ký trước đây: tiếp tục phục vụ từ 07/02/2022 trở đi;

– Các học sinh từ lớp 1 đến lớp 6 hoặc các học sinh từ lớp 7 đến 12 (đăng ký bổ sung); bắt đầu phục vụ từ ngày 14/02/2022 trở đi.

VIII. PHƯƠNG ÁN (DỰ PHÒNG) TRIỂN KHAI GIAI ĐOẠN TIẾP THEO:

1. Những căn cứ để triển khai tiếp theo:

– Căn cứ cấp độ dịch của Thành phố Hồ Chí Minh để xác định cấp độ vận dụng nào của trường;

– Căn cứ vào các văn bản của cấp trên: Công văn số 268/UBND-VX ngày 24/01/2022 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh các Công văn 3427, 3428/SGDDT-CTTT, 3430/SGDDT-GDTH, 3431/SGDDT-GDTrH của Sở Giáo dục và Đào tạo; công văn số 1255/GDDT-THCS ngày 03/12/2021 của Phòng GDĐT Quận 7.

– Căn cứ vào tình hình kiểm soát dịch COVID-19 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và sự đồng thuận của cha mẹ học sinh.

2. Giai đoạn tiếp theo từ 28/02/2022 trở đi

a. Bậc tiểu học

– Học bình thường 2 buổi/ ngày từ thứ Hai đến thứ Sáu với số tiết và các môn học như khi chưa có dịch.

– Tổng số lớp: 26, tương ứng với 1.160 học sinh

b. Bậc trung học

– Học bình thường 2 buổi/ ngày từ thứ Hai đến thứ Sáu với số tiết và các môn học như khi chưa có dịch.

– Tổng số lớp: 40, tương ứng với 1.620 học sinh

Kính thưa quý thầy cô, nhu cầu cho học sinh quay lại trường học trực tiếp là một đòi hỏi bức bách của xã hội trong điều kiện kiểm soát dịch COVID-19 của Thành phố hiện nay. Chúng ta đã có những kỹ năng phòng, chống dịch và xử lý các tình huống nghi nhiễm xảy ra trong trường khá thành thực và hoàn toàn tự tin (nhưng không chủ quan) để từng bước đưa hoạt động dạy học của trường trở lại bình thường và an toàn với Covid-19. Chúng ta cần 3 tuần đệm từ 07/02 đến 27/02/2022 để triển khai cẩn trọng có giãn cách, do tiên liệu sẽ có sự gia tăng số ca nhiễm trong thời gian về quê nghỉ Tết Nguyên đán. Sau thời gian đó, bắt đầu từ 28/02/2022 trở đi sẽ tổ chức hoạt động dạy học lại bình thường như trước lúc có dịch COVID-19.

Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo, tập thể ban lãnh đạo nhà trường cũng ý thức về trách nhiệm hết sức nặng nề của mình trong việc đảm bảo an toàn cho học sinh và đội ngũ khi tổ chức dạy học trực tiếp cho tất cả học sinh từ lớp 1 đến lớp 12 như Công văn số 268/UBND-VX ngày 24/01/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố cho phép;

số lượng học sinh sẽ đông hơn, thời gian hoạt động trong ngày sẽ dài hơn. Tập thể ban lãnh đạo đã cân nhắc và có sự chuẩn bị hết sức kỹ lưỡng để sao cho việc tổ chức dạy học trực tiếp cho tất cả học sinh tại trường đạt mức an toàn cao nhất có thể. Trong thời gian triển khai thực hiện vẫn không thể tránh khỏi việc phát hiện những trường hợp nghi hoặc nhiễm Covid-19 trong học sinh và giáo viên, nhân viên, trường cũng đã chuẩn bị những phương án và kịch bản để khoanh vùng nhanh, cách ly gọn nhằm giữ vững sự ổn định trong hoạt động dạy học trực tiếp này. Tôi kêu gọi toàn thể CB, GV, NV và học sinh của trường nâng cao nhận thức và thực hành nghiêm công tác phòng, chống dịch Covid-19, cùng chung tay xây dựng một môi trường an toàn và lành mạnh nhất để tổ chức hoạt động dạy học trực tiếp. Để làm được điều này, mỗi người trong chúng ta cần tự giác thực hiện yêu cầu 5K, khai báo y tế tại nhà trước khi đến trường, định kỳ test nhanh COVID để tầm soát và cách ly kịp thời khi phát hiện sớm.

Nơi gửi:

Sở GDĐT (để báo cáo)

Phòng GDĐT Quận 7 (để báo cáo)

BLĐ (để tổ chức thực hiện)

Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thanh Nam