

Số: 415./KH-THPTHT

Phú Nhuận, ngày 19 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng học sinh giỏi tham gia kỳ thi Olympic cấp Thành phố Năm học 2023 – 2024

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 58/BGDĐT-GDTrH ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông; Thông tư số 26/BGDĐT-GDTrH ngày 26 tháng 08 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 03 năm 2021 về quy định một số chính sách khuyến khích giáo viên, học sinh, học viên đoạt giải trong các kỳ thi cấp thành phố, quốc gia, khu vực, quốc tế và giáo viên có thành tích đào tạo, bồi dưỡng các học sinh, học viên đoạt các giải trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 10 năm 2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông và Thông tư số 15/2015/TT-BGDĐT ngày 09 tháng 06 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông ban hành kèm theo thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 10 năm 2009 của bộ trưởng bộ giáo dục và đào tạo; Thông tư số 03/VBHN-BGDĐT ngày 23 tháng 06 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông;

Căn cứ Công văn số 4284/SGDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 08 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2023 – 2024; Văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về các kỳ thi học sinh giỏi Olympic dành cho khối lớp 11 năm học 2023 – 2024;

Căn cứ Quy chế kiểm tra, đánh giá – xếp loại kết quả của học sinh năm học 2023 – 2024; Quy chế chi tiêu nội bộ của trường THPT Hàn Thuyên;

Căn cứ Kế hoạch Giáo dục nhà trường và tình hình thực tế năm học 2023 – 2024 của trường THPT Hàn Thuyên.

Hiệu trưởng trường THPT Hàn Thuyên xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 11 tham gia kỳ thi Olympic năm học 2023 – 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

- Phát hiện và bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh có năng khiếu, đam mê, hứng thú học tập với bộ môn; tạo điều kiện để học sinh được phát huy năng lực học tập, tư duy sáng tạo trong học tập, tạo nguồn rèn luyện đội ngũ học sinh tham gia các đội tuyển học sinh giỏi do Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức.

- Nâng cao hơn nữa trách nhiệm, trình độ tay nghề chuyên môn của giáo viên trong hoạt động giảng dạy; phát huy năng lực và kinh nghiệm của đội ngũ giáo viên nhà trường.

- Tổ bộ môn xây dựng kế hoạch, phân công giáo viên, tổ chức bồi dưỡng và tuyển chọn đội tuyển học sinh giỏi tham gia các kỳ thi học sinh giỏi dành cho học sinh trung học phổ thông do Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức.

- Đảm bảo yêu cầu khách quan, công bằng; phù hợp năng lực, sở thích, năng khiếu của học sinh.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng

- Học sinh khối 11, có năng lực học tập khá – giỏi và rèn luyện xếp loại “tốt - khá”; có năng lực, năng khiếu, đam mê tìm hiểu kiến thức môn học;

- Học sinh đăng ký tham gia câu lạc bộ học thuật của các môn Toán học, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh và Tin học trong năm học 2023 – 2024.

2. Tổ chức câu lạc bộ học thuật – thành lập đội tuyển học sinh giỏi

- Giáo viên bộ môn phối hợp với giáo viên chủ nhiệm triển khai, hướng dẫn học sinh lớp 11, có năng lực học tập khá – giỏi; có năng khiếu, đam mê tìm hiểu thêm về kiến thức môn học. Mỗi câu lạc bộ – lớp bồi dưỡng biên chế không quá 20 học sinh/môn, sinh hoạt định kỳ 01 buổi (được tính tương đương 03 tiết)/tuần.

- Kết thúc giai đoạn 1, Tổ trưởng chuyên môn phối hợp cùng giáo viên quản lý câu lạc bộ – giảng dạy bồi dưỡng thực hiện kiểm tra khảo sát và căn cứ nhận xét đánh giá quá trình học tập của học sinh để tuyển chọn, thành lập Đội tuyển Olympic tham gia kỳ thi do Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức (dự kiến tuần đầu tháng 04/2024).

3. Thời gian và định mức số tiết thực hiện bồi dưỡng

3.1. Thời gian bồi dưỡng:

- Giai đoạn 1: 12 tuần, trong khoảng thời gian từ ngày 23/10/2023 đến 02/03/2024.

- Giai đoạn 2: 04 tuần, trong khoảng thời gian từ ngày 04/03/2024 đến 06/04/2024.

3.2. Định mức số tiết thực hiện bồi dưỡng

- Số tiết thực hiện qua quản lý, sinh hoạt, hướng dẫn “Câu lạc bộ học thuật của môn học” theo của giáo viên và được quy đổi, tính tiết hoạt động của buổi 2, với tổng số tiết là 36 tiết/môn học;

- Số tiết thực hiện qua hoạt động “bồi dưỡng đội tuyển” theo từng môn học, với tổng số tiết là 12 tiết/đội tuyển.

- Thời điểm trước ngày đội tuyển tham gia thi, tổ chuyên môn có kế hoạch cần tăng cường thời gian luyện tập, thi có thể tăng thêm không quá 02 buổi và được tính cộng thêm với định mức là 03 tiết/buổi/môn.

4. Nội dung sinh hoạt - bồi dưỡng

- Xây dựng thành các chuyên đề, chủ đề nhằm mở rộng, nâng cao kiến thức, kỹ năng theo đặc trưng từng môn học nhằm nâng cao kỹ năng giải quyết các dạng bài tập, tình huống, vấn đề thực tiễn trong cuộc sống cho học sinh.

- Hướng dẫn, định hướng cho học sinh phương pháp tự tra cứu, nghiên cứu kiến thức, giải quyết vấn đề thực tiễn; cách thức phối hợp, học tập theo nhóm để tìm tòi, lĩnh hội kiến thức, kỹ năng của bộ môn.

- Hệ thống, rèn luyện nội dung kiến thức trọng tâm, yêu cầu cần đạt của môn học theo chương trình GDPT.2018; định hướng đánh giá năng lực tư duy, nghiên cứu và vận dụng thực tiễn của học sinh.

- Tìm hiểu, luyện tập, giải các đề thi học sinh giỏi qua các kỳ thi Olympic do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

5. Phân công quản lý câu lạc bộ – giảng dạy bồi dưỡng (Phụ lục 1)

6. Tiến độ thực hiện, kế hoạch và hình thức giảng dạy bồi dưỡng

6.1. Tiến độ thực hiện

Stt	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Ghi chú
1	Tổ chuyên môn lập kế hoạch; tổ chức, đăng ký thành lập câu lạc bộ học thuật	Tháng 09/2023	TTCM + giáo viên bộ môn (GVBM)	
2	Tổ chức hoạt động của câu lạc bộ, thực hiện giảng dạy bồi dưỡng học sinh giỏi theo kế hoạch	Từ ngày 23/10/2023	TTCM + GVBM	
3	Thực hiện kiểm tra, khảo sát cuối đợt và lập danh sách “Đội tuyển Olympic”	Từ ngày 26/02/2024 đến ngày 02/03/2024	Phó Hiệu trưởng + TTCM + GVBM	
4	Tập trung thực hiện “bồi dưỡng” Đội tuyển Olympic theo kế hoạch	Bắt đầu từ ngày 04/03/2024	TTCM + GVBM	
5	Giới thiệu “Đội tuyển Olympic” và Giáo viên giảng dạy với toàn trường	Dự kiến trong Chào cờ, ngày 01/04/2024	Ban tổ chức Lễ + Hiệu trưởng	
6	- Đăng ký danh sách học sinh dự thi trên cổng thông tin điện tử của Sở (quanly.hcm.edu.vn). - Kiểm tra, in (quanly.hcm.edu.vn) và trình Hiệu trưởng ký duyệt thẻ dự thi cho học sinh	<i>Theo hướng dẫn của Sở và thông báo cụ thể sau</i>	Phó Hiệu trưởng + bộ phận Học vụ	
7	Đội tuyển học sinh giỏi tham gia kỳ thi Olympic lớp 11 cấp thành phố năm học 2023 - 2024	Dự kiến trong tháng 04/2024	GVBM (theo phân công)	
8	Tổng kết, báo cáo công tác bồi dưỡng học sinh giỏi	Dự kiến trong Lễ Tổng kết năm học	Ban tổ chức Lễ + Hiệu trưởng	

6.2. Kế hoạch sinh hoạt câu lạc bộ và giảng dạy bồi dưỡng (Phụ lục 2)

6.3. Hình thức giảng dạy bồi dưỡng

- GVBM sinh hoạt, hướng dẫn và giảng dạy trực tiếp, tập trung tại trường vào ngày thứ Bảy hàng tuần hoặc thời điểm không có tiết học theo thời khóa biểu của học sinh.

- Ngoài ra, giáo viên sử dụng các phần mềm tiện ích phù hợp trên nền tảng internet để hướng dẫn, giao nhiệm vụ; định hướng, yêu cầu học sinh tự tìm hiểu, nghiên cứu để các em tự luyện tập, giải quyết những vấn đề kiến thức, kỹ năng ở nhà..

7. Quy định về việc động viên, khuyến khích, khen thưởng đối với học sinh tham gia hoạt động luyện tập, nâng cao để lựa chọn và bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi của nhà trường

- Thực hiện theo Điều 18 của Quy chế kiểm tra, đánh giá – xếp loại kết quả của học sinh năm học 2023 – 2024.

- Thực hiện theo Nghị quyết số 02/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 03 năm 2021 và Quy chế chi tiêu nội bộ hiện hành của Trường THPT Hàn Thuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Tổ chức triển khai, thực hiện Kế hoạch bồi dưỡng Đội tuyển Olympic lớp 11 tham gia kỳ thi cấp Thành phố năm học 2023 – 2024 đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Chỉ đạo, phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện theo kế hoạch.
- Lập kế hoạch tài chính tổ chức thực hiện đúng theo quy định và hiệu quả.
- Ký duyệt, công nhận danh sách các Đội tuyển học sinh giỏi đại diện trường tham gia kỳ thi cấp Thành phố do Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức.

2. Phó Hiệu trưởng

- Tổ chức thực hiện kế hoạch theo phân công của Hiệu trưởng.
- Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện bồi dưỡng học sinh giỏi; bố trí, sắp xếp thời khóa biểu cho các lớp; chuẩn bị cơ sở vật chất, phòng ốc, phối hợp với giáo viên và gia đình trong công tác quản lý, giáo dục học sinh.
- Thường xuyên thực hiện kiểm tra, đánh giá, sơ kết – tổng kết, rút kinh nghiệm,... hoạt động luyện tập, nâng cao và bồi dưỡng học sinh giỏi.
- Phối hợp cùng giáo viên giảng dạy và bộ phận giám thị, tổ chức thực hiện việc xét, công nhận kết quả tham gia bồi dưỡng của học sinh.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức đưa đón các đội tuyển khi tham gia kỳ thi học sinh giỏi.

3. Thư ký Hội đồng giáo dục nhà trường

- Tập hợp số lượng học sinh đăng ký từ tổ chuyên môn và lập thành danh sách học sinh lớp 11 tham gia sinh hoạt, luyện tập, nâng cao và bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi ở các bộ môn.
- Thực hiện việc quy đổi từ nhận xét, đánh giá của giáo viên thành điểm cộng cho học sinh và cập nhập điểm số trên cổng thông tin điện tử nhà trường (truong.hcm.edu.vn) đúng theo quy định.
- Tổng hợp, kiểm tra danh sách đội tuyển đăng ký tham gia kỳ thi Olympic lớp 11 cấp Thành phố năm học 2023 – 2024 và trình Hiệu trưởng duyệt ký.

4. Tổ trưởng chuyên môn

- Thống nhất, xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi theo kế hoạch của nhà trường đã được duyệt.
- Phân công giáo viên quản lý, hướng dẫn, luyện tập, nâng cao và bồi dưỡng học sinh giỏi để thành lập Đội tuyển Olympic lớp 11.
- Thường xuyên, kịp thời kiểm tra, điều chỉnh, đánh giá hoạt động giảng dạy, bồi dưỡng của giáo viên.
- Phối hợp tổ chức thực hiện kiểm tra, khảo sát và tuyển lựa học sinh để lập danh sách học sinh tham gia bồi dưỡng Đội tuyển Olympic lớp 11 và đăng ký tham gia kỳ thi do Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức.

5. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn

- Giáo viên chủ nhiệm phối hợp cùng giáo viên bộ môn để giới thiệu, khuyến khích học sinh tham gia các câu lạc bộ học thuật; tích cực luyện tập, nâng cao, bồi dưỡng để tham

gia kỳ thi Olympic dành cho học sinh lớp 11 cấp Thành phố; trao đổi cùng phụ huynh nhằm động viên, hỗ trợ học sinh trong quá trình tham gia sinh hoạt, học tập, bồi dưỡng.

- Giáo viên bộ môn được phân công; tiến hành soạn, chuẩn bị giáo án, nội dung chủ đề,... để thực hiện sinh hoạt, hướng dẫn, luyện tập, nâng cao và bồi dưỡng học sinh giỏi đúng theo kế hoạch của tổ chuyên môn; thường xuyên phối hợp chặt chẽ, thông tin kịp thời với giáo viên chủ nhiệm, phụ huynh học sinh;

- Chịu trách nhiệm theo dõi, nhận xét, đánh giá, xếp loại quá trình tham gia sinh hoạt, luyện tập, nâng cao, bồi dưỡng của học sinh.

6. Tổ Văn phòng

- Phân công cán bộ, nhân viên thực hiện công tác kiểm diện, kịp thời thông báo cho gia đình, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn tình hình tham gia sinh hoạt, học tập, bồi dưỡng của học sinh;

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, phòng ốc, thiết bị kỹ thuật, tài liệu, sách,... nhằm hỗ trợ cho hoạt động bồi dưỡng của học sinh.

- Bộ phận Học vụ theo dõi thông báo, tiến hành cập nhật, đăng ký danh sách học sinh tham gia các đội tuyển lên cơ sở dữ liệu dùng chung của ngành (quanly.hcm.edu.vn) và thực hiện in Thẻ dự thi để dán ảnh, trình ký.

Trên đây là Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 11 tham gia kỳ thi Olympic năm học 2023 – 2024 của trường THPT Hàn Thuyên, đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiên cứu và tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả nhằm góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường./.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;
- Thư ký HĐGD; TTCM (thực hiện);
- TT Văn phòng (thực hiện);
- Niêm yết Phòng Giáo viên;
- Lưu: VT, Kế toán.

HIỆU TRƯỞNG


Trần Ngọc Minh