|  |  |
| --- | --- |
| **PHỤ LỤC 02**  *(theo Văn bản hướng dẫn số* ***5512****/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/****2020*** *của Bộ Giáo dục & Đào tạo)* | |
| SỞ GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  **TRƯỜNG THPT DƯƠNG VĂN DƯƠNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc**  TP. Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 07 năm 2021 |
| **KHUNG KẾ HOẠCH TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC CHỦ ĐIỂM**  **TỔ CHUYÊN MÔN: Sinh học** | |
| **NĂM HỌC: 2021 – 2022** | |

1. **HOẠT ĐỘNG ĐỔI MỚI CÔNG TÁC DẠY HỌC TRÊN LỚP HỌC (Dạy học trực tiếp / Dạy học trực tuyến)**
2. **Đối tượng học sinh:**

+ Khối lớp / Lớp: Khối 10, 12

+ Số học sinh tham dự: ....

1. **Tổ chức thực hiện:**

| **TT** | **Chủ đề ➀** | **Yêu cầu cần đạt ➁** | **Số tiết ➂** | **Thời gian & Địa điểm ➃** | **Chủ trì & bộ phận phối hợp ➄** | **Điều kiện tổ chức ➅** | **Ghi chú / Đánh giá ➆** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | Phân bào | Hiểu được chu kì tế bào.  Phân biệt được quá trình nguyên phân và giảm phân.  Hiểu rõ cơ chế gây ung thư, rèn kĩ năng bảo vệ sức khoẻ bản thân | 2 tiết | Tuần 21 tại lớp học |  | Tranh ảnh, sơ đồ, mô hình nguyên phân, giảm phân |  |
| 02 | Dinh dưỡng chuyển hoá vật chất và năng lượng ở Vi sinh vật | Hiểu được khái niệm và đặc điểm của vi sinh vật.  Phân biệt được các kiểu dinh dưỡng của vi sinh vật, quá trình tổng hợp và phân giải các chất, hô hấp hiếu khí và kị khí.  Vận dụng kiến thức vào việc bảo quản thực phẩm. | 2 tiết | Tuần …. tại lớp học |  | Sơ đồ, bảng nhóm |  |
| .... |  |  |  |  |  |  |  |

1. **HOẠT ĐỘNG ĐỔI MỚI SINH HOẠT CHUYÊN MÔN (Thao giảng cấp tổ / cấp trường; Hội giảng cấp cụm)**

*(Liên quan đến hoạt động sinh hoạt chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học; hoạt động dạy học tích cực theo dự án; hoạt động dạy học tích hợp liên môn; hoạt động dạy học STEM; hoạt động dạy học lồng ghép các nội dung giáo dục khác (giáo dục đạo đức – chính trị tư tưởng, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục địa phương, giáo dục hướng nghiệp và phân luồng sau cấp THPT, ....)*

1. **Đối tượng học sinh:**

+ Khối lớp / Lớp: Khối 11, khối 10

+ Số học sinh tham dự: ....

1. **Tổ chức thực hiện:**

| **TT** | **Chủ đề ➀** | **Yêu cầu cần đạt ➁** | **Số tiết ➂** | **Thời gian & Địa điểm ➃** | **Chủ trì & bộ phận phối hợp ➄** | **Điều kiện tổ chức ➅** | **Ghi chú / Đánh giá ➆** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | Sinh sản ở thực vật | Hiểu về sinh sản ở thực vật. Phân biệt sinh sản vô tính và hữu tính ở thực vật.  Biết được các hình thức sinh sản vô tính.  Hiểu rõ quá trình thụ phấn, thụ tinh và quá trình hình thành quả và hạt. | 3 tiết | Xây dựng vườn trường từ tháng 9/2021  Báo cáo thao giảng cụm tại phòng nghe nhìn vào đầu tháng 4/2022 | Bộ phận kĩ thuật, Nhân viên cây xanh, giám thị | Vườn trường, phòng nghe nhìn |  |
| 02 | Giáo dục giới tính và sức khoẻ sinh sản | Hiểu rõ giới tính của bản thân, Rèn kĩ năng tự chăm sóc, bảo vệ bản thân và cơ quan sinh sản.  Hiểu rõ quan hệ tình dục an toàn, hậu quả của việc mang thai sớm và sinh con, nạo phá thai, cách lây lan các bệnh qua đường tình dục.  Biết cách phòng tránh thai. | 2 tiết | Tháng 1/2022 tại hội trường | Tổ GDCD, Giám thị, Bộ phận kĩ thuật | Hội trường, máy chiếu, màn chiếu |  |
| .... |  |  |  |  |  |  |  |

1. **HOẠT ĐỘNG ĐỔI MỚI CÔNG TÁC DẠY HỌC NGOÀI KHÔNG GIAN LỚP HỌC**

*(Tổ chức dạy học / hoạt động giáo dục / hoạt động câu lạc bộ tại thư viện trường; tại phòng chức năng của trường như phòng bộ môn thực hành – thí nghiệm, phòng bộ môn nghe nhìn, phòng máy tính, ...; tại khu vực phục vụ khối học tập như sân trường, bãi tập, vườn trường, ...)*

1. **Đối tượng học sinh:**

+ Khối lớp / Lớp: Khối 11

+ Số học sinh tham dự: ....

1. **Tổ chức thực hiện:**

| **TT** | **Chủ đề ➀** | **Yêu cầu cần đạt ➁** | **Số tiết ➂** | **Thời gian & Địa điểm ➃** | **Chủ trì & bộ phận phối hợp ➄** | **Điều kiện tổ chức ➅** | **Ghi chú / Đánh giá ➆** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | Dinh dưỡng khoáng ở thực vật | Biết được các nguyên tố khoáng cần thiết cho các loại cây, vai trò và nguồn cung cấp các nguyên tố khoáng.  Hiểu rõ về vai trò, nguồn cung cấp và quá trình chuyển hoá nito.  Biết cách bón phân hợp lí cho cây trồng. | 2 tiết | Tuần 4 (giữa tháng 9/2021) tại vườn trường | Nhân viên cây xanh, Giám thị | Vườn trường |  |
| 02 | Cảm ứng ở thực vật | Hiểu được khái niệm cảm ứng ở thực vật.  Phân biệt được hướng động và ứng động.  Nhận biết được các kiểu hướng động và ứng động ở thực vật. | 1 tiết | Tuần 23 tại vườn trường | Nhân viên cây xanh, Giám thị | Vườn trường |  |
| 03 | Cấu trúc tế bào | Nhận biết cấu tạo tế bào nhân sơ và nhân thực, vị trí, kích thước của các bào quan.  Phân biệt cấu tạo và đặc điểm của tế bào nhân sơ và nhân thực.  Trình bày được cấu tạo và chức năng của các bào quan. | 1 tiết | Tuần 8 tại thư viện | Nhân viên thư viện | Bảng từ trắng, thư viện, sách tham khảo |  |
| 04 | Virut và các bệnh truyền nhiễm | Nhận biết được cấu tạo của các loại virut  Hiểu rõ cách thức lây lan, biểu hiện, cách phòng chống các loại bệnh truyền nhiễm thường gặp  Hiểu rõ cơ chế miễn dịch không đặc hiệu và miễn dịch đặc hiệu | 1 tiết | Tuần 29 tại phòng nghe nhìn | Bộ phận kĩ thuật | Phòng nghe nhìn |  |
| 05 | Di truyền học người | Hiểu rõ cơ chế, biểu hiện, hậu quả các bệnh di truyền ở người.  Biết cách phòng tránh các loại bệnh di truyền. | 1 tiết | Tuần 12 tại phòng nghe nhìn | Bộ phận kĩ thuật | Phòng nghe nhìn |  |

1. **HOẠT ĐỘNG ĐỔI MỚI CÔNG TÁC DẠY HỌC NGOÀI NHÀ TRƯỜNG (PHẠM VI CẤP TỔ)**

*(Tổ chức dạy học trải nghiệm / hoạt động giáo dục thu hoạch dự án / hoạt động câu lạc bộ tại thực địa, tại các cơ sở giáo dục chuyên nghiệp, tại cơ sở sản xuất, tại di tích lịch sử địa phương)*

1. **Đối tượng học sinh:**

+ Khối lớp / Lớp: Khối 12

+ Số học sinh tham dự: ....

1. **Tổ chức thực hiện:**

| **TT** | **Chủ đề ➀** | **Yêu cầu cần đạt ➁** | **Số tiết ➂** | **Thời gian & Địa điểm ➃** | **Chủ trì & bộ phận phối hợp ➄** | **Điều kiện tổ chức ➅** | **Ghi chú / Đánh giá ➆** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | Sinh thái | Phân biệt các thành phần vô sinh và hữu sinh của hệ sinh thái.  Xác định được các quần thể sinh vật.  Xác định được các loài trong quần xã sinh vật, sự phân bố, mối quan hệ giữa các loài trong quần xã.  Xác lập được chuỗi thức ăn và lưới thức ăn trong quần xã. | 4 tiết | Tháng 1/2022, khu dự trữ sinh quyển Cần Giờ | Tổ Địa lý, Giám thị, Học vụ | Phương tiện đi lại, hỗ trợ in ấn tài liệu và bài thu hoạch |  |
| .... |  |  |  |  |  |  |  |

1. **HOẠT ĐỘNG ĐỔI MỚI CÔNG TÁC DẠY HỌC NGOÀI NHÀ TRƯỜNG (PHẠM VI CẤP TRƯỜNG)**

*(Tổ chức tham quan học tập trải nghiệm / hoạt động giáo dục thu hoạch dự án tại các cơ sở giáo dục chuyên nghiệp, tại cơ sở sản xuất, tại di tích lịch sử địa phương, ...)*

1. **Đối tượng học sinh:**

+ Khối lớp / Lớp: Toàn trường

+ Số học sinh tham dự: ....

1. **Tổ chức thực hiện:**

| **TT** | **Chủ đề ➀** | **Yêu cầu cần đạt ➁** | **Số tiết ➂** | **Thời gian & Địa điểm ➃** | **Chủ trì & bộ phận phối hợp ➄** | **Điều kiện tổ chức ➅** | **Ghi chú / Đánh giá ➆** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | THPT Dương Văn Dương chung tay phòng chống HIV/AIDS và các tệ nạn xã hội | Hiểu rõ về HIV/AIDS, cách lây truyền, các đối tượng có nguy cơ lây nhiễm cao, hậu quả  Tuyên truyền cho toàn trường và cộng đồng | 2 tiết | Dự kiến vào ngày thứ hai 6/12/2021 tại sân cờ | Giám thị, Bộ phận kĩ thuật, Câu lạc bộ Sinh học | Phông nền có tên chủ đề ngoại khoá, giá treo các sản phẩm của học sinh |  |
| .... |  |  |  |  |  |  |  |

\*Ghi chú:

➀ Chủ đề: cụ thể trọng tâm nội dung tổ chức hoạt động sinh hoạt / hoạt động phân hóa bồi dưỡng (phụ đạo học sinh, đội tuyển học sinh nòng cốt dự thi các kỳ thi chủ điểm do cấp ngành tổ chức) / hoạt động câu lạc bộ cho học sinh;

➁ Yêu cầu cần đạt: Mức độ đánh giá năng lực và phẩm chất của học sinh; phương án công nhận kết quả đánh giá của học sinh sau khi hoàn thành các nội dung, yêu cầu của hoạt động giáo dục đã được giáo viên phổ biến trước khi tổ chức thực hiện;

➂ Số tiết: thời lượng cần thiết để tổ chức hoạt động giáo dục; (quy đổi theo quy định 45 phút/tiết)

➃ Thời gian & địa điểm: dự kiến thời điểm tổ chức hoạt động giáo dục (dự kiến theo tuần hoặc tháng/năm); cụ thể địa điểm diễn ra hoạt động giáo dục (tên lớp / tên phòng chức năng của nhà trường / khu vực trong khuôn viên trường như bãi tập, vườn trường, ... / thực địa, cơ sở sản xuất hoặc di tích văn hóa bên ngoài trường, ...);

➄ Chủ trì & phối hợp: cá nhân được phân công trách nhiệm chính hoặc bộ phận chuyên trách (ghi rõ họ tên giáo viên, tên thành viên của nhóm chuyên trách / tên đơn vị hỗ trợ); cá nhân được được phân công phối hợp công tác tổ chức hoặc nhóm / đơn vị phụ trách (ghi rõ họ tên giáo viên, nhân viên, tên bộ phận chuyên trách);

➅ Điều kiện tổ chức: đề xuất nguồn lực vật chất, kinh phí tài chính dự kiến phục vụ tổ chức hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện tự chủ của tổ bộ môn hoặc điều kiện thực tế của nhà trường (hạ tầng cơ sở vật chất, dụng cụ đồ dùng dạy học, trang thiết bị giáo dục / công nghệ thông tin, học liệu, ...);

➆ Ghi chú / Đánh giá: ghi chú những điều chỉnh cần thiết khi có sự thay đổi khung tiến độ công tác chung của nhà trường; ghi nhận đánh giá việc thực hiện nội dung liên quan khi thực hiện báo cáo sơ kết / tổng kết tiến độ kế hoạch tổ chuyên môn.

Đề nghị các cá nhân, bộ phận liên quan cần nắm rõ nội dung của văn bản này, quán triệt tinh thần trách nhiệm, quyết tâm thực hiện tốt các yêu cầu, mục tiêu đã đề ra và giải quyết công việc được giao kịp thời, hoàn thành tốt tiến độ công việc chung./.

|  |  |
| --- | --- |
| **HIỆU TRƯỞNG (ký duyệt)**  (Ký tên, ghi rõ họ tên) | **TỔ TRƯỞNG**  (Ký tên, ghi rõ họ tên)  **Huỳnh Thị Tuyết Nhung** |
| ***Nơi nhận:***  *BLĐ (để k/tra, đ/giá, b/cáo);*  *GVBM (để th/hiện);*  *Lưu: Hồ sơ tổ chuyên môn;* |  |