

HỆ THỐNG QUẢN LÝ THI TỐT NGHIỆP THPT

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

(Dành cho thí sinh)

Hà Nội, 04/2022

MỤC LỤC

1. GIỚI THIỆU	3
1.1. Mục đích và ý nghĩa của Tài liệu:	3
1.2. Phạm vi áp dụng:	3
1.3. Các thuật ngữ và từ viết tắt.....	3
2. GIỚI THIỆU CÁC CHỨC NĂNG	4
2.1. Các chức năng trong Phân hệ:	4
3. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÁC CHỨC NĂNG HỆ THỐNG.....	5
3.1. Nhập phiếu đăng ký trực tuyến.....	5
3.1.1. <i>Đăng nhập bằng tài khoản điểm tiếp nhận cung cấp để nhập phiếu ĐK</i>	5
3.1.2. <i>Đăng nhập bằng dịch vụ công sau đó nhập phiếu ĐK</i>	8
3.2. Sửa phiếu đăng ký	13
3.2.1. <i>Sửa phiếu đăng ký khi điểm tiếp nhận chưa vào duyệt</i>	13
3.2.2. <i>Sửa phiếu đăng ký khi điểm tiếp nhận từ chối duyệt</i>	14
3.3. In phiếu đăng ký	15
3.4. Chi tiết lịch sử.....	15

1. GIỚI THIỆU

1.1. Mục đích và ý nghĩa của Tài liệu:

Tài liệu này được xây dựng nhằm hướng dẫn người dùng là Thí sinh sử dụng được các chức năng của Phần mềm phiếu đăng ký của hệ thống quản lý thi tốt nghiệp THPT.

1.2. Phạm vi áp dụng:

Tài liệu này áp dụng cho các Thí sinh

Bước	Chức năng	Ghi chú
1	Nhập phiếu đăng ký trực tuyến	
2	Sửa phiếu đăng ký	
3	In Phiếu đăng ký	
4	Xem chi tiết lịch sử	

1.3. Các thuật ngữ và từ viết tắt

STT	Cụm từ	Từ viết tắt
1	Điểm tiếp nhận hồ sơ	Điểm TNHS
2	Chứng minh thư nhân dân	CMND
3	Phiếu đăng ký	Phiếu ĐK
4	Căn cước công dân	CCCD
5	Định danh cá nhân	ĐDCN

2. GIỚI THIỆU CÁC CHỨC NĂNG

2.1. Các chức năng trong Phân hệ:

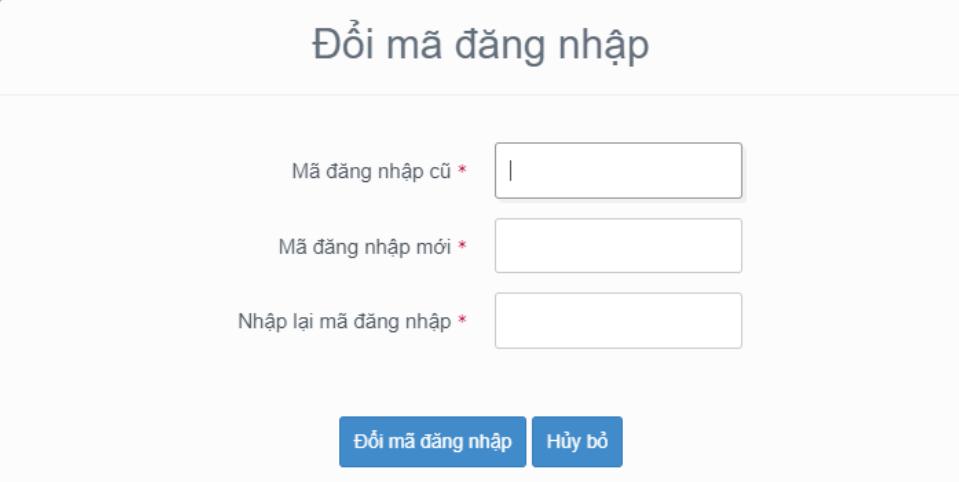
STT	Chức năng	Mô tả	Đối tượng sử dụng
1	Nhập phiếu đăng ký trực tuyến	Chức năng dùng để thí sinh nhập phiếu đăng ký trực tuyến	Thí sinh
2	Sửa phiếu đăng ký	Chức năng dùng để thí sinh sửa phiếu đăng ký	Thí sinh
3	In Phiếu đăng ký	Chức năng dùng để thí sinh in phiếu đăng ký	Thí sinh
4	Chi tiết lịch sử	Chức năng dùng để thí sinh xem chi tiết lịch sử	Thí sinh

3. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÁC CHỨC NĂNG HỆ THỐNG

3.1. Nhập phiếu đăng ký trực tuyến

3.1.1. Đăng nhập bằng tài khoản điểm tiếp nhận cung cấp để nhập phiếu ĐK

Bước 1: Thí sinh đăng nhập bằng chứng minh thư và mã đăng nhập (mật khẩu) mà điểm TNHS cung cấp hoặc trong mail đã nhận. Sau khi đăng nhập, màn hình Đổi mã đăng nhập sẽ được hiển thị. Thí sinh thực hiện đổi mã đăng nhập (đổi mật khẩu).



Đổi mã đăng nhập

Mã đăng nhập cũ *

Mã đăng nhập mới *

Nhập lại mã đăng nhập *

Đổi mã đăng nhập Hủy bỏ

Mật khẩu thay đổi phải đảm bảo là mật khẩu mạnh: gồm ít nhất 8 ký tự, bao gồm cả ký tự số, ký chữ đặc biệt, ký tự in hoa, ký tự in thường.

Bước 2: Sau khi đổi mã đăng nhập thành công, màn hình nhập phiếu đăng ký trực tuyến hiển thị. Thí sinh nhập các thông tin trên phiếu đăng ký

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

 PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT

NƠI NỘP HỒ SƠ (*)	Sở GD&ĐT	07 - Sở GD&ĐT Lai Châu	Điểm tiếp nhận	111 - THPT Việt Đức
I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ THI				
A. THÔNG TIN CÁ NHÂN				
1. Họ chữ đệm và tên: (*)	BÙI THỊ THỦY <small>(Viết đúng như giấy khai sinh bằng chữ in hoa có dấu)</small>	Tên: (*)	THỦY	Giới tính:
2. Ngày tháng năm sinh (*)	20/02/02 <small>(Ngày tháng năm sinh nhập theo định dạng dd/mm/yyyy. Ví dụ: 01/11/97)</small>			
3. a) Nơi sinh: (*)	(Tỉnh hoặc thành phố)			
b) Dân tộc: (*)	Kinh	<input type="button" value="Ảnh (4x6)"/>		
c) Quốc tịch nước ngoài:	<input type="checkbox"/>			
4. Số CCCD/ CMND: (*)	010110125			
5. Nơi/hộ khẩu thường trú: (*)	07 Mã Tỉnh/TP	<input type="text"/>	Mã Huyện/Quận	<input type="text"/> Mã Xã/Phường
Địa chỉ	Lai Châu			

Lưu ý:

+ Mục ảnh: Ảnh chỉ nhận các định dạng ‘jpg’, ‘jpeg’. Ảnh tải lên tại mục này là ảnh thẻ. Thí sinh khi đi chụp ảnh thẻ tại quán có thể xin lại file ảnh để về tải lên tại mục này.

+ Mục 5. Nơi/hộ khẩu thường trú: (*): Nếu thí sinh đã biết mã Tỉnh(TP), Quận(Huyện), Xã(Phường) (đối với thí sinh thuộc xã khó khăn, đặc biệt khó khăn) thì thí sinh có thể nhập trực tiếp vào các ô, Nếu thí sinh chưa biết mã Tỉnh(TP), Quận(Huyện) và Xã(Phường) thì thí sinh nhấp vào nút biểu tượng tìm kiếm.

5. Nơi/hộ khẩu thường trú: (*)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> 
Mã Tỉnh/TP	Mã Huyện/Quận	Mã Xã/Phường

Màn hình tìm kiếm hộ khẩu thường trú hiển thị. Thí sinh nhấp vào các ô để chọn Tỉnh(TP), Quận(Huyện) và chọn Xã(Phường) đối với các thí sinh có Xã(Phường) khó khăn, đặc biệt khó khăn.

Tìm kiếm hộ khẩu thường trú

Tỉnh(TP):

Huyện(Quận):

Xã(Phường):

CHỌN

+ Mục 6. Nơi học THPT hoặc tương đương: Nếu thí sinh đã biết mã Tỉnh(TP) và trường THPT thì có thể điền trực tiếp vào ô Tỉnh(TP) và trường THPT, nếu thí sinh chưa biết mã Tỉnh(TP) và trường THPT thì thí sinh nhán vào nút biểu tượng tìm kiếm.

6. Nơi học THPT hoặc tương đương:(*)

Lớp 10	Tỉnh (TP):	<input type="text"/>	Trường THPT:	<input type="text"/>	
Lớp 11	Tỉnh (TP):	<input type="text"/>	Trường THPT:	<input type="text"/>	
Lớp 12	Tỉnh (TP):	<input type="text"/>	Trường THPT:	<input type="text"/>	

Màn hình tìm kiếm Tỉnh(TP) hoặc trường THPT hiển thị. Thí sinh nhán vào các ô để chọn Tỉnh(TP) hoặc trường THPT.

Tìm kiếm Tỉnh(TP) hoặc trường THPT

Tỉnh(TP):

Trường:

CHỌN

+ Mục File minh chứng: File minh chứng tải lên phải là file có dạng PDF. Mỗi loại minh chứng chỉ cho phép tải lên 1 file. Thí sinh có thể tải file hướng dẫn chuyển ảnh thành file PDF tại màn hình đăng nhập.

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

The screenshot shows the 'Đăng nhập' (Login) page. At the top, there is a logo of a graduation cap and the text 'BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO' (Ministry of Education and Training) and 'KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT' (High School Entrance Exam). On the right, there is a phone icon and the text 'HOTLINE: 1800 8000 NHÁNH SỐ 2'. The main form has fields for 'Số CMND' (ID number), 'Mã đăng nhập' (Login code), and 'Mã xác nhận' (Verification code). Below these fields are two buttons: a green one labeled 'ĐĂNG NHẬP' (Login) and a blue one labeled 'Đăng nhập Công dịch vụ công quốc gia' (Log in to the national public service portal). To the right of the form is a 'Thông báo' (Information) section containing several bullet points about the registration process.

Bước 3: Nhấn nút lưu phiếu đăng ký để lưu thông tin phiếu đăng ký

This screenshot shows the 'Lưu phiếu đăng ký' (Save registration form) step. It includes sections for selecting subjects (a) and specialties (b), choosing foreign language (c), and attaching documents (d). At the bottom, there is a field for entering a verification code and a large red box highlighting the 'Nhấn nút Lưu phiếu đăng ký' (Press the Save registration form button) button, which is connected by a red arrow to the button itself. Other buttons include 'Chọn file' (Select file) for attachments and 'LƯU PHIẾU ĐĂNG KÝ' (Save registration form).

3.1.2. Đăng nhập bằng dịch vụ công sau đó nhập phiếu ĐK

Bước 1: Nhấn nút Đăng nhập Công dịch vụ công quốc gia

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

The screenshot shows the login interface. It includes fields for 'Số CMND' (ID number), 'Mã đăng nhập' (Login password), and 'Mã xác nhận' (Verification code). Below these are buttons for 'ĐĂNG NHẬP' (Login) and 'Đăng nhập Công dịch vụ công quốc gia' (Log in to Public Service e-Gov). A red box highlights the second button, and a red callout points to it with the text 'Nhấn Đăng nhập Công dịch vụ công quốc gia' (Click Log in to Public Service e-Gov).

Thông báo

- Thí sinh chưa có Mã đăng nhập vui lòng liên hệ Điểm tiếp nhận hồ sơ nơi nộp hồ sơ đăng ký dự thi để lấy mã đăng nhập.
- Thí sinh sử dụng trình duyệt Chrome trên Điện thoại không đăng nhập được hệ thống thực hiện như sau:
 - Với máy chạy hệ điều hành IOS(iPhone/iPad): Vào biểu tượng (...) trên trình duyệt, tiếp đến vào Cài đặt (Setting) > Băng thông (Bandwidth) > tại mục Tải trước trang web(Preload Webpage) chọn không bao giờ (Never). Để đăng nhập vào hệ thống bình thường.
 - Với máy chạy hệ điều hành Android (Samsung/VinSmart/Huawei/Xiaomi/Oppo...): Vào biểu tượng (...) trên trình duyệt, tiếp đến vào Cài đặt (Setting) > Tại tab Nâng cao (Advance) tìm đến mục Chế độ thu gọn (Compact mode). Chọn Tắt (Off). Để đăng nhập vào hệ thống bình thường.

Bước 2: Nếu đã có tài khoản dịch vụ công quốc gia thì thực hiện đăng nhập, nếu chưa có thì nhấp vào Đăng ký

The screenshot shows the login interface for the Public Service e-Gov portal. It features tabs for 'CMT/CCCD', 'Usb ký số' (USB Signature), and 'Sim ký số'. The 'CMT/CCCD' tab is selected. The form includes fields for 'Tên đăng nhập' (Login name) containing 'Nhập CMT/CCCD', 'Mật khẩu' (Password) containing 'Nhập mật khẩu', and 'Nhập mã xác thực' (Enter verification code) containing 'Mã xác thực' with the value '1 k k k p 9'. There is also a 'Quên mật khẩu?' (Forgot password?) link. A large orange button at the bottom is labeled 'Đăng nhập' (Login). Below the login area, there is a section for alternative login methods: 'Hoặc đăng nhập bằng' (Or log in using) with icons for 'VNPT SmartCA' and 'QR code'. A red box highlights the 'Đăng ký' (Register) button, and a red callout points to it with the text 'Nhấn Đăng ký' (Click Register). Another red box highlights the 'Đăng ký' (Register) link in the 'Chưa có tài khoản?' (Don't have an account?) section.

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

Bước 3: Nhấn Thuê bao di động



Bước 4: Nhập các thông tin sau đó nhấn Đăng ký

Tên đăng nhập (Số CMT/CCCD) *

Họ tên *

Ngày sinh *

Số điện thoại *

Email

Nhập mã xác thực *

 r hbtls

Bằng cách nhấp vào Đăng ký, bạn đồng ý với [Điều khoản](#), [Chính sách chia sẻ thông tin](#) của chúng tôi.

[Nhấn đăng ký](#)

[Đăng ký](#)

Bước 5: Sau khi đăng nhập màn hình nhập PDK hiển thị, thực hiện nhập các thông tin

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

 PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT

NƠI NỘP HỒ SƠ (*) Sô GDĐT: -Chọn Sô GD&ĐT-- Điểm tiếp nhận: -Chọn điểm tiếp nhận--

I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ THI

A. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Lấy thông tin từ cơ sở dữ liệu ngành của bộ

1. Họ chữ đệm và tên: (*) BÙI THỊ THUÝ Tên: (*) Giới tính: Nam
(Viết đúng như giấy khai sinh bằng chữ in hoa có dấu)

2. Ngày tháng năm sinh: (*) 28/09/95
(Ngày tháng năm sinh nhập theo định dạng dd/mm/yy. Ví dụ: 01/11/97)

3. a) Nơi sinh: (*) (Tỉnh hoặc thành phố)
b) Dân tộc: (*) Kinh
c) Quốc tịch nước ngoài:

Ảnh (4x6)



Lưu ý:

- + Mục ảnh: Ảnh chỉ nhận các định dạng ‘jpg’, ‘jpeg’. Ảnh tải lên tại mục này là ảnh thẻ. Thí sinh khi đi chụp ảnh thẻ tại quán có thể xin lại file ảnh để về tải lên tại mục này.
- + Mục 5. Nơi/hộ khẩu thường trú: (*): Nếu thí sinh đã biết mã Tỉnh(TP), Quận(Huyện), Xã(Phường) (đối với thí sinh thuộc xã khó khăn, đặc biệt khó khăn) thì thí sinh có thể nhập trực tiếp vào các ô, Nếu thí sinh chưa biết mã Tỉnh(TP), Quận(Huyện) và Xã(Phường) thì thí sinh nhấn vào nút biểu tượng tìm kiếm.

5. Nơi/hộ khẩu thường trú: (*)

Mã Tỉnh/TP Mã Huyện/Quận Mã Xã/Phường 

Màn hình tìm kiếm hộ khẩu thường trú hiển thị. Thí sinh nhấn vào các ô để chọn Tỉnh(TP), Quận(Huyện) và chọn Xã(Phường) đối với các thí sinh có Xã(Phường) khó khăn, đặc biệt khó khăn.

Tìm kiếm hộ khẩu thường trú

Tỉnh(TP): -- Chọn Tỉnh/(TP) --

Huyện(Quận): --Chọn Huyện/(Quận)--

Xã(Phường): --Chọn Xã/(Phường)--

CHỌN

+ Mục 6. Nơi học THPT hoặc tương đương: Nếu thí sinh đã biết mã Tỉnh(TP) và trường THPT thì có thể điền trực tiếp vào ô Tỉnh(TP) và trường THPT, nếu thí sinh chưa biết mã Tỉnh(TP) và trường THPT thì thí sinh nhán vào nút biểu tượng tìm kiếm.

6. Nơi học THPT hoặc tương đương:(*)

Lớp 10	Tỉnh (TP):	<input type="text"/>	Trường THPT:	<input type="text"/>	
Lớp 11	Tỉnh (TP):	<input type="text"/>	Trường THPT:	<input type="text"/>	
Lớp 12	Tỉnh (TP):	<input type="text"/>	Trường THPT:	<input type="text"/>	

Màn hình tìm kiếm Tỉnh(TP) hoặc trường THPT hiển thị. Thí sinh nhán vào các ô để chọn Tỉnh(TP) hoặc trường THPT.

Tìm kiếm Tỉnh(TP) hoặc trường THPT

Tỉnh(TP): -- Chọn Tỉnh/(TP) --

Trường: --Chọn trường THPT--

CHỌN

+ Mục File minh chứng: File minh chứng tải lên phải là file có dạng PDF. Mỗi loại minh chứng chỉ cho phép tải lên 1 file. Thí sinh có thể tải file hướng dẫn chuyển ảnh thành file PDF tại màn hình đăng nhập.

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

The screenshot shows the official website for the High School Entrance Exam (ĐKHT) registration. At the top, there is a logo of a graduation cap and the text "BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO" (Ministry of Education and Training) and "KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT" (High School Entrance Exam). On the right side, there is a phone icon and the text "HOTLINE: 1800 8000 NHÁNH SỐ 2". Below this, there is a "Đăng nhập" (Login) form with fields for "Số CMND" (ID number), "Mã đăng nhập" (Login code), and "Mã xác nhận" (Verification code). The verification code field contains the text "1G2W". There is also a link "Quên mã đăng nhập?" (Forgot login code?). Below the form are two buttons: a green "ĐĂNG NHẬP" (Login) button and a blue "Đăng nhập Cổng dịch vụ công quốc gia" (Log in through the National Public Service Portal) button. To the right of the login form is a "Thông báo" (Announcement) section containing several bullet points about the registration process, including instructions for downloading the registration guide and the application form.

Bước 7: Nhấn nút Lưu phiếu đăng ký để lưu thông tin đăng ký

This screenshot shows the registration form with various fields filled out. The "Đăng ký bài thi/môn thi" section has checkboxes for subjects like Toán, Ngữ văn, KHTN, KHXH, and Ngoại ngữ, with "Không thi ngoại ngữ" selected. The "Đăng ký môn thi thành phần trong bài thi tổ hợp" section has checkboxes for Vật lí, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí, and GDCH. The "Đăng ký miễn thi ngoại ngữ" section includes a dropdown menu for "Chọn chứng chỉ ngoại ngữ" and a "Điểm thi:" input field. The "Đăng ký môn xin bảo lưu" section lists subjects with checkboxes: Toán, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, GDCH, Vật lí, Hóa học, Sinh học, and Ngoại ngữ. Below these are three file upload fields for "File minh chứng hộ khẩu thường trú vùng ưu tiên", "File minh chứng đối tượng ưu tiên", and "File minh chứng về chứng chỉ ngoại ngữ", each with a "Chọn file" button. At the bottom, there is a "Nhập mã xác nhận (*)" input field with a verification code "Bknqx" and a "Nhấn nút Lưu phiếu đăng ký" button, which is highlighted with a red oval. Other buttons include "LƯU PHIẾU ĐĂNG KÝ" and "THOÁT".

3.2. Sửa phiếu đăng ký

3.2.1. Sửa phiếu đăng ký khi điểm tiếp nhận chưa vào duyệt

Bước 1: Thí sinh đăng nhập tài khoản, chọn Phiếu đăng ký => Chi tiết phiếu đăng ký=> Nhấn sửa phiếu đăng

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

ký

II. THÔNG TIN BỔ SUNG ĐỂ XÉT TỐT NGHIỆP

17. Mã định danh trên CSDL toàn ngành:

18. Điểm trung bình lớp 12: TS không có điểm TB lớp 12

19. Năm hoàn thành chương trình cấp THPT:

20. Đổi tượng miễn thi tốt nghiệp: Không Có

21. Điểm khuyến khích được cộng:

Nghề/Bằng tốt nghiệp TC: Điểm cộng:
HS giỏi môn văn hóa: Điểm cộng:
Giải khác: Điểm cộng:
Tổng điểm được cộng thêm: Điểm cộng:

22. Điện xét tốt nghiệp: Ký hiệu:
23. Xếp loại cuối năm lớp 12: Học lực: Hành kiểm: Không xếp loại hành kiểm

SỬA PHIẾU ĐĂNG KÝ

Nhấn sửa phiếu đăng ký

Bước 2: Sửa các thông tin, nhấn cập nhật phiếu đăng ký

15. Đăng ký miễn thi ngoại ngữ: --Chọn chứng chỉ ngoại ngữ-- Điểm thi:

16. Đăng ký môn xin bảo lưu (Ghi điểm môn xin bảo lưu vào ô tương ứng):

Toán	<input type="checkbox"/>	Ngữ văn	<input type="checkbox"/>	Lịch sử	<input type="checkbox"/>	Địa lí	<input type="checkbox"/>	GDCD	<input type="checkbox"/>
Vật lí	<input type="checkbox"/>	Hóa học	<input type="checkbox"/>	Sinh học	<input type="checkbox"/>	Ngoại ngữ	<input type="checkbox"/>		

File minh chứng hộ khẩu thường trú vùng ưu tiên

File minh chứng đổi tượng ưu tiên

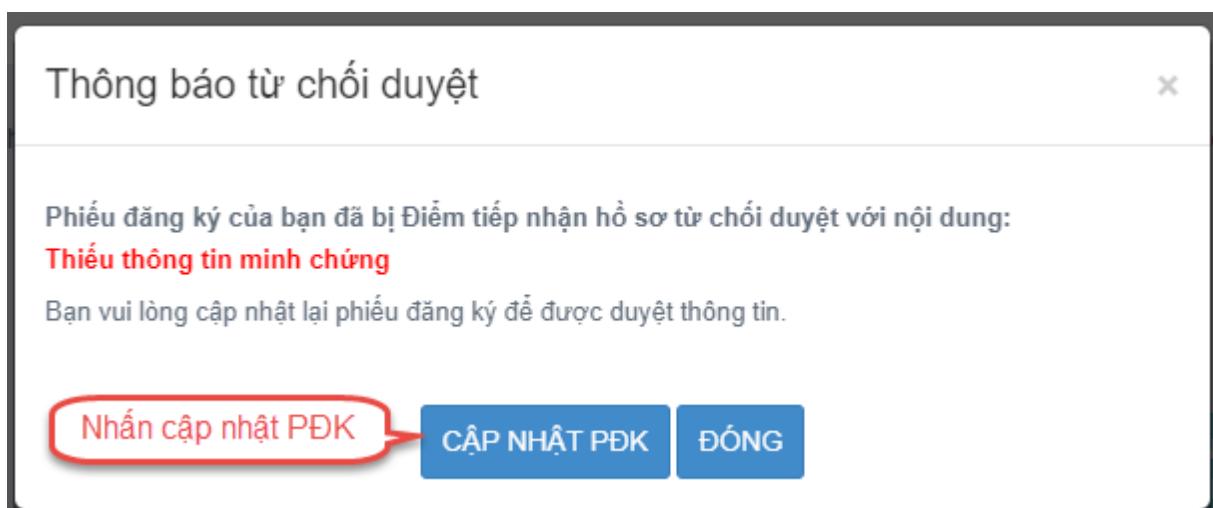
File minh chứng về chứng chỉ ngoại ngữ

Nhấn cập nhật phiếu đăng ký

CẬP NHẬT PHIẾU ĐĂNG KÝ **QUAY LẠI**

3.2.2. Sửa phiếu đăng ký khi điểm tiếp nhận từ chối duyệt

Bước 1: Thí sinh đăng nhập vào tài khoản, hiển thị popup thông báo từ chối duyệt có hiển thị nội dung từ chối duyệt. Nhấn cập nhật PĐK



Bước 2: Sửa các thông tin, nhấn Cập nhật phiếu đăng ký để lưu các thông tin vừa sửa

Tài liệu Hướng Dẫn Sử Dụng

15. Đăng ký miễn thi ngoại ngữ:

Điểm thi:

16. Đăng ký môn xin bảo lưu (Ghi điểm môn xin bảo lưu vào ô tương ứng):

Toán	<input type="checkbox"/>	Ngữ văn	<input type="checkbox"/>	Lịch sử	<input type="checkbox"/>	Địa lí	<input type="checkbox"/>	GDCD	<input type="checkbox"/>
Vật lí	<input type="checkbox"/>	Hóa học	<input type="checkbox"/>	Sinh học	<input type="checkbox"/>	Ngoại ngữ	<input type="checkbox"/>		

File minh chứng hộ khẩu thường trú vùng ưu tiên

File minh chứng đổi tượng ưu tiên

File minh chứng về chứng chỉ ngoại ngữ

Nhấn cập nhật phiếu đăng ký

CẤP NHẬT PHIẾU ĐĂNG KÝ **QUAY LẠI**

3.3. In phiếu đăng ký

Thí sinh đăng nhập tài khoản, chọn Phiếu đăng ký => Chi tiết phiếu đăng ký=> In phiếu đăng ký

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT

Trang chủ

Phiếu đăng ký

Tra cứu

Thay đổi nguyện vọng đăng ký xét tuyển sinh

Đổi mã đăng nhập

Phiếu đăng ký dự kỳ thi tốt nghiệp THPT 2022

(Số hồ sơ:)

Nhấn In phiếu đăng ký **In phiếu đăng ký** **Chi tiết lịch sử**

Cập nhật gần đây nhất ngày 19/04/2022 10:50:28 bởi Điểm DKQT THPT Việt Đức

I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ THI

Mã số hồ sơ tra cứu dịch vụ công

A. THÔNG TIN CÁ NHÂN

3.4. Chi tiết lịch sử

Bước 1: Thí sinh đăng nhập tài khoản, chọn Phiếu đăng ký => Chi tiết phiếu đăng ký=> Chi tiết lịch sử.

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT

Trang chủ

Phiếu đăng ký

Tra cứu

Thay đổi nguyện vọng đăng ký xét tuyển sinh

Đổi mã đăng nhập

Phiếu đăng ký dự kỳ thi tốt nghiệp THPT 2022

(Số hồ sơ:)

Nhấn Chi tiết lịch sử **In phiếu đăng ký** **Chi tiết lịch sử**

Cập nhật gần đây nhất ngày 19/04/2022 10:50:28 bởi Điểm DKQT THPT Việt Đức

I. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ THI

Mã số hồ sơ tra cứu dịch vụ công

A. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Bước 2: Nhấn vào các thao tác để xem chi tiết lịch sử phiếu

Lịch sử thay đổi Phiếu đăng ký

Nhấn vào các thao tác để xem chi

Thứ tự	Ngày	Thao tác	Người sửa	Nội dung
1	19/04/2022 10:50:28	CẤP NHẬT	dtn_01_111	
2	18/04/2022 17:48:59	THÊM MỚI	012315454	