

Tp.HCM, ngày tháng 10 năm 2022

Số: 38/KH.CNTT-DVD

KẾ HOẠCH

**V/v triển khai tăng cường ứng dụng Công nghệ thông tin & Chuyển đổi số
Năm học 2022 – 2023**

Căn cứ:

- + Quyết định số **1270/QĐ-SGDĐT** ngày 24/5/2022 của Sở Giáo dục & Đào tạo TP.HCM về việc ban hành Kế hoạch “triển khai tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của ngành Giáo dục & Đào tạo TP.HCM giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”;
- + Kế hoạch số **25/KH.GDTrH-DVD** ngày 05/9/2022 của Hiệu trưởng trường THPT Dương Văn Dương, triển khai thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học; tình hình bối cảnh, điều kiện nguồn lực của nhà trường trong năm học hiện hành.

I. MỤC ĐÍCH & YÊU CẦU CHUNG

1) Mục đích:

Thúc đẩy đổi mới sáng tạo trong dạy và học; nâng cao chất lượng và cơ hội tiếp cận nền giáo dục mở, xây dựng hiệu quả quy trình quản lý giáo dục thích ứng trên nền tảng số.

Tiếp cận hiệu quả chương trình Giáo dục phổ thông 2018; triển khai kế hoạch tổ chức thực hiện lộ trình kết hợp hài hòa giữa hình thức trực tiếp và trực tuyến trên nền tảng số đối với các hoạt động dạy học và kiểm tra, đánh giá.

2) Yêu cầu chung:

- Về quy mô tổ chức các hoạt động giáo dục trực tuyến; đổi mới phương thức quản lý, điều hành các hoạt động của trường học dựa trên hệ thống dữ liệu dùng chung và công nghệ số hóa:
 - Đảm bảo 100% cán bộ, giáo viên tham gia đầy đủ các khóa tập huấn về nhận thức, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số.
 - Đảm bảo 100% cán bộ, giáo viên, học sinh được quản lý bằng hồ sơ số hóa (với mã định danh thống nhất toàn quốc); cơ sở dữ liệu đáp ứng tốt tiêu chí “sống, sạch, đủ, đúng”, kết nối thông suốt với các cơ quan quản lý cấp trên.
 - Hoàn thiện cơ sở dữ liệu kết nối bản đồ GIS (hệ thống thông tin địa lý giáo dục) kết hợp với hệ thống tuyển sinh đầu cấp THPT; đảm bảo tỷ lệ 80% về độ hài lòng của cha mẹ học sinh về chất lượng các dịch vụ trực tuyến của nhà trường.

- d) Đảm bảo 100% cán bộ cốt cán, giáo viên sử dụng thành thạo các phương tiện, thiết bị truyền thông phục vụ dạy học hiện đại trong điều kiện nguồn lực thực tế của nhà trường; tăng cường thiết kế phần mềm tiện ích dạy học, sáng chế các học liệu số và mô hình mô phỏng thí nghiệm ảo phục vụ dạy học tích hợp và học tập trải nghiệm theo yêu cầu của chương trình Giáo dục phổ thông 2018.
2. **Đẩy mạnh việc đổi mới phương thức tổ chức các hoạt động giáo dục, hoạt động dạy và học trên nền tảng số hóa trở thành hoạt động giáo dục thiết yếu của nhà trường:**
 - a) Hình thành nền tảng tổ chức, quản lý hoạt động dạy và học trực tuyến; đảm bảo đủ điều kiện phục vụ sử dụng thường xuyên tối thiểu 80% số lượng học sinh của nhà trường; đáp ứng tốt yêu cầu truy cập thông tin học tập mọi lúc mọi nơi và mở rộng được các nội dung giáo dục theo định hướng phát triển kỹ năng tự nghiên cứu khoa học, năng lực học tập tự chủ dành cho học sinh.
 - b) Đảm bảo tốt việc thực hiện lộ trình triển khai nội dung chương trình Giáo dục phổ thông 2018 dưới hình thức trực tuyến đạt tỷ trọng 35%.
 - c) Hình thành kho học liệu số, nền tảng quản lý và chia sẻ học liệu trực tuyến đáp ứng tốt yêu cầu về tài liệu học tập, thông tin tổ chức hoạt động giáo dục dành cho học sinh, giáo viên khi tổ chức thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông 2018.
 3. Tích cực, chủ động triển khai thực hiện lộ trình phù hợp với điều kiện nguồn lực thực tiễn của nhà trường về việc đầu tư, cải tiến trang thiết bị hạ tầng cơ sở vật chất ứng dụng công nghệ thông tin (phòng máy tính, phòng bộ môn và thực hành tương tác thông minh; hệ thống máy tính, hệ thống thu phát và kết nối đường truyền Internet tốc độ cao) có cấu hình đạt chuẩn theo Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông TP.HCM theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021-2030” (Quyết định số **762/QĐ-UBND** ngày 08/3/2021 của Ủy ban nhân dân TP.HCM).

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- 1) Công tác tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức; đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực số hóa:
 1. Quán triệt sâu rộng chủ trương, quan điểm chỉ đạo về nâng cao nhận thức về mục đích, ý nghĩa việc chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo đối với cán bộ quản lý giáo dục, tập thể đội ngũ nhà giáo và nhân viên, học sinh của nhà trường.
 2. Triển khai hiệu quả hệ thống đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực số hóa trên nền tảng ETEP, TEMIS đối với 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường (có hồ sơ, tài khoản sử dụng để chủ động tự bồi dưỡng thường xuyên).
 3. Tiếp tục đẩy mạnh mô hình giáo dục tích hợp STEM đối với các khối lớp của cấp học nhằm định hướng phát triển tư duy về khoa học máy tính; phổ cập kỹ năng số hóa an toàn, an ninh mạng và các kỹ năng cần thiết dành cho công dân số.
 4. Kiện toàn, nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ phụ trách ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số; thí điểm bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo về kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin tiếp cận chuẩn quốc tế.

5. Khuyến khích huy động nguồn lực xã hội hóa hợp pháp từ các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nhà trường để tạo điều kiện thuận lợi thực hiện các chương trình, đề án liên quan đã được phê duyệt bởi cấp sở ngành.
- 2) Công tác triển khai đầu tư nâng cấp, cải tiến hạ tầng cơ sở phục vụ việc ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong tổ chức thực hiện quản lý hoạt động giáo dục và dạy học của nhà trường:
 1. Tăng cường tận dụng khai thác tối ưu các điều kiện hạ tầng hiện có về trang thiết bị ứng dụng công nghệ thông tin và các chính sách hiện hành về hỗ trợ dịch vụ Internet dành cho học sinh, giáo viên nhà trường; đảm bảo tốt các biện pháp an toàn thông tin, an ninh mạng đối với các hoạt động dạy học và quản lý hoạt động giáo dục trên môi trường số.
 2. Đẩy mạnh phát triển hệ sinh thái chuyển đổi số dành cho hoạt động dạy và học, nghiên cứu khoa học; kiểm tra, đánh giá:
 - a) Triển khai lộ trình tăng cường xây dựng và tổ chức thực hiện các mô hình dạy học trên nền tảng số theo hướng dạy học kết hợp (hệ thống K12Online); đảm bảo tính hài hòa, phù hợp với điều kiện nguồn lực và nhu cầu thực tiễn của nhà trường.
 - b) Đẩy mạnh phát triển kho học liệu số dùng chung (sách giáo khoa điện tử, bài giảng điện tử, học liệu đa phương tiện, phần mềm mô phỏng thí nghiệm – thực hành) và hệ thống ngân hàng câu hỏi kiểm tra trực tuyến của tất cả các môn học thuộc chương trình giáo dục phổ thông hiện hành; đảm bảo chất lượng và đạt chuẩn.
 - c) Khai thác tối ưu các tính năng tiên tiến trên các nền tảng ứng dụng công nghệ số hóa về hỗ trợ học tập cá thể và tăng cường trải nghiệm trong tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá.
 - d) Tiếp tục xây dựng lộ trình phát triển hệ thống thư viện điện tử trường học, tích hợp trên hệ thống thông tin điện tử - website (thtpduongvandung.hcm.edu.vn).
 - 3) Công tác rà soát, cập nhật, đồng bộ dữ liệu thông tin quản lý giáo dục với hệ thống cơ sở dữ liệu dùng chung của ngành:
 1. Tiếp tục triển khai vận hành các nền tảng ứng dụng số phục vụ công tác quản trị nhà trường (EPMIS, PISA), tương tác hội nghị trực tuyến và quản lý dữ liệu chuyên môn (K12online, SMAS, thư điện tử công vụ); quản lý minh chứng chuyên môn phục vụ đánh giá theo chuẩn vị trí việc làm (TEMIS); đảm bảo tốt kết nối, báo cáo liên thông dữ liệu nhà trường với cơ sở dữ liệu dùng chung của ngành (quanly.hcm.edu.vn; truong.hcm.edu.vn).
 2. Tiếp tục triển khai vận hành các nền tảng ứng dụng hồ sơ điện tử, truyền thông và liên lạc giữa nhà trường với gia đình học sinh (K12online, SMAS, thư điện tử công vụ), thanh toán không dùng tiền mặt (SSC, Payoo, VNPTPay,...); đảm bảo tính thiết thực, an toàn thông tin, an ninh mạng và có hiệu quả về cải cách hành chính.
 3. Tiếp tục thực hiện quản lý, vận hành, khai thác sử dụng website – trang thông tin điện tử nhà trường theo đúng quy định tại Thông tư số 53/2012/TT-BGDĐT ngày 20/12/2012 của Bộ Giáo dục & Đào tạo; đáp ứng đầy đủ các yêu cầu cơ bản về nội dung, kỹ thuật theo văn bản hướng dẫn số 3082/GDĐT-TTTT ngày 13/9/2016 của Sở Giáo dục & Đào tạo TP.HCM); đảm bảo tốt các yêu cầu, quy định về cải cách hành

chính và công khai giáo dục (theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục & Đào tạo).

III. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

Nhiệm vụ, trách nhiệm	Đối tượng thực hiện	Ghi chú
+ Triển khai chủ trương chỉ đạo chung về quy chế tổ chức thực hiện nhiệm vụ tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số; duyệt xét ban hành các quyết định phân công nhân sự thực hiện các nhiệm vụ liên quan. + Chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, giám sát tiến độ thực hiện kế hoạch chung và đánh giá hiệu quả công việc tương ứng từng vị trí công việc.	Hiệu trưởng (Thầy Ngô Hồ Phong)	Quản lý dữ liệu quản lý dữ liệu nhân sự trường học về cơ cấu tổ chức và đánh giá cán bộ, viên chức (TEMIS).
+ Cụ thể hóa chủ trương chỉ đạo tổ chức thực hiện nhiệm vụ tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong trường học; tham mưu xây dựng và điều hành tổ chức thực hiện quy trình vận hành các hệ thống nền tảng số hóa của nhà trường. + Kiểm nhiệm công tác Admin – IT; triển khai tập huấn ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản trị nhà trường; hỗ trợ kỹ thuật và hướng dẫn nâng cao năng lực số hóa của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường; + Điều hành tổ chức thực hiện công tác rà soát, giám sát cập nhật các nguồn cơ sở dữ liệu, số hóa hồ sơ nhà trường, báo cáo thống kê số liệu trực tuyến theo quy định ngành.	Phó Hiệu trưởng (Thầy Bùi Quốc Huy)	Quản trị Admin tất cả hệ thống cơ sở dữ liệu trường học, website nhà trường; nền tảng số hóa về quản lý dạy học, hoạt động giáo dục trực tuyến và kiểm tra, đánh giá của nhà trường.
+ Cụ thể hóa chủ trương chỉ đạo tổ chức thực hiện nhiệm vụ quản lý hạ tầng trang thiết bị phục vụ ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số; tham mưu công tác đầu tư bảo trì, sửa chữa và cải tiến các phương tiện truyền thông của nhà trường. + Điều hành tổ chức thực hiện công tác rà soát, giám sát công tác quản lý và bảo quản, bảo trì cơ sở vật chất công nghệ của các phòng ban; báo cáo thống kê số liệu trực tuyến liên quan công tác cải cách hành chính và thông tin truyền thông của tổ chức đoàn thể theo quy định ngành.	Phó Hiệu trưởng (Thầy Mai Hồng Phương)	Quản lý dữ liệu quản lý nhân sự giáo viên và học sinh (SMAS, K12Online).
+ Thực hiện nhiệm vụ liên quan cơ sở dữ liệu nhân sự trường học, chế độ chính sách và tài chính nhà trường theo quy định ngành.	Bộ phận Tài vụ (Cô Nguyễn Thị Mỹ Hạnh; Cô Phan Thị Ái Huệ)	Quản lý dữ liệu quản lý nhân sự trường học (EPMIS, hệ thống cơ sở dữ liệu của ngành).
+ Thực hiện nhiệm vụ liên quan cơ sở dữ liệu giáo viên và học sinh; công tác văn thư, thủ tục hành chính	Bộ phận Văn phòng (Cô Nguyễn Thị Thủy);	Quản lý dữ liệu, hồ sơ số hóa của nhà

Nhiệm vụ, trách nhiệm	Đối tượng thực hiện	Ghi chú
(tiếp nhận, chuyển trường); hồ sơ minh chứng quản trị nhà trường; hồ sơ quản lý thi cử và tuyển sinh đầu cấp; hồ sơ học vụ theo quy định ngành.	Bộ phận Học vụ (Cô Nguyễn Vũ Hồng Vân); Bộ phận Đoàn thể (Thầy Nguyễn Văn, Thầy Phan Văn Thơi)	trường (hệ thống cơ sở dữ liệu ngành; SMAS; hệ thống đăng ký thi đua của ngành).

Đề nghị cá nhân và bộ phận liên quan cần nắm rõ nội dung văn bản này, quán triệt tinh thần trách nhiệm, đồng sức đồng lòng quyết tâm thực hiện hiệu quả các yêu cầu, mục tiêu đã đề ra và hoàn thành tốt tiên độ công việc chung./.

Nơi nhận:

- BLĐ (để k/tra, đ/giá, b/cáo);*
- HDSP, bộ phận liên quan (để biết, th/hiện);*
- N/yếu: VP, Website;*
- Lưu: VT, TKHD.*

Hiệu trưởng
(đã ký)

Ngô Hồ Phong