

LỊCH KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ TẬP TRUNG – CUỐI HỌC KỲ 1 / TUẦN 19 ; NH: 2021 – 2022

THỨ	BUỔI	CA	KHỐI 12 (16 phòng: 08 TN + 08 XH)		KHỐI 11 (24 phòng)	KHỐI 10 (25 phòng)	
			TỔ HỢP KH.TN	TỔ HỢP KH.XH			
HAI 10/01/2022	Sáng	1	NGŨ VĂN (90’) 07:45 – 09:15	NGŨ VĂN (90’) 07:45 – 09:15	Học sinh nghỉ, tự học ôn tập.	Học sinh nghỉ, tự học ôn tập.	
		2	SINH HỌC TN (50’) 10:00 – 10:50	CÔNG DÂN XH (50’) 10:00 – 10:50			
	Chiều		Học sinh nghỉ, tự học ôn tập.			Học sinh nghỉ, tự học ôn tập.	NGŨ VĂN (90’) 14:00 – 15:30
BA 11/01/2022	Sáng	1	TOÁN (60’) 07:45 – 08:45	TOÁN (60’) 07:45 – 08:45	Học sinh nghỉ, tự học ôn tập.	Học sinh nghỉ, tự học ôn tập.	
		2	HÓA HỌC TN (50’) 09:30 – 10:20	LỊCH SỬ XH (50’) 09:30 – 10:20			
	Chiều		Học sinh nghỉ, tự học ôn tập.			NGŨ VĂN (90’) 14:00 – 15:30	Học sinh nghỉ, tự học ôn tập.
TU’ 12/01/2022	Sáng	1	TIẾNG ANH (60’) 07:45 – 08:45	TIẾNG ANH (60’) 07:45 – 08:45	Học sinh nghỉ, tự học ôn tập.	Học sinh nghỉ, tự học ôn tập.	
		2	VẬT LÝ TN (50’) 09:30 – 10:20	ĐỊA LÝ XH (50’) 09:30 – 10:20			
	Chiều	1	Học sinh nghỉ. Giáo viên chấm bài.			Học sinh nghỉ, tự học ôn tập.	TOÁN (60’) 14:00 – 15:00
		2					TIẾNG ANH (45’) 15:45 – 16:15
NĂM 13/01/2022	Sáng	1	Học sinh nghỉ. Giáo viên chấm bài.			TOÁN (60’) 07:45 – 08:45	Học sinh nghỉ. Giáo viên chấm bài.
		2				TIẾNG ANH (45’) 09:30 – 10:15	
	Chiều		Học sinh nghỉ. Giáo viên chấm bài / Buổi dự phòng				
SÁU 14/01/2022			Học sinh nghỉ. Giáo viên chấm bài / Buổi dự phòng				
BẢY 15/01/2022							

Trước 05 phút bắt đầu tính giờ làm bài sẽ có hiệu lệnh phát để kiểm tra để học sinh đọc đề;

QUY ĐỊNH cần lưu ý ở mỗi buổi kiểm tra:

- Học sinh phải có mặt tại phòng kiểm tra **trước 30 phút** so với giờ kiểm tra môn đầu tiên; mặc đồng phục chính khóa đúng quy định; trình diện Cán bộ coi kiểm tra bằng **Thẻ học sinh và Phiếu báo danh (nếu có)**; nghiêm túc tuân thủ **Quy chế kiểm tra, đánh giá** hiện hành của nhà trường;
- Sau 15 phút mở đề môn kiểm tra**, nếu học sinh vắng mặt thì **có điểm 00** cho bài kiểm tra của môn đó; Học sinh vắng mặt vì lý do không hợp lý (ngủ quên, sai lịch trình, ...) thì không được giải quyết kiểm tra bổ sung;
- Quý Thầy Cô, nhân viên được phân công nhiệm vụ trong kỳ kiểm tra vui lòng có mặt tại phòng họp Hội đồng **trước 45 phút** so với quy định giờ kiểm tra nêu trên;