

Số: 257/KH-THPTCT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, năm học 2023 - 2024

A. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Công văn số 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 01/11/2010 về Hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT)

Căn cứ Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 05 tháng 8 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn số 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 03 tháng 8 năm 2023 Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023 - 2024;

Căn cứ công văn số 4280/SGDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2023 - 2024;

Thực hiện kế hoạch giáo dục 2023-2024 của trường THPT Cần Thạnh;

Căn cứ vào tình hình thực tế nhà trường, trường THPT Cần Thạnh xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày. Nội dung cụ thể như sau:

B. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Thuận lợi và khó khăn

1.1. Thuận lợi - Cơ hội.

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo và hỗ trợ của Sở Giáo dục - Đào tạo, Huyện ủy và UBND Huyện Cần Giờ, các ban ngành đoàn thể ở địa phương.

CBQL nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm, quyết tâm đưa nhà trường ngày càng nề nếp và đạt hiệu quả giáo dục ngày càng cao.

Nền nếp dạy học được đảm bảo ổn định, phát triển theo hướng tích cực; tăng cường năng lực vận dụng kiến thức thực tiễn; triển khai thực hiện giáo dục

STEM vào dạy học; tổ chức kiểm tra định kỳ, học kỳ nghiêm túc, đánh giá khách quan; bồi dưỡng học sinh giỏi đạt được tỉ lệ đề ra trong năm học.

Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và dạy học. Công tác kiểm tra nội bộ nhà trường thực hiện đúng qui trình, kịp thời chấn chỉnh các hạn chế, sai sót trong công tác quản lý. Cải thiện điều kiện làm việc, đảm bảo an ninh, an toàn trường học.

Đội ngũ giáo viên đủ đáp ứng cho phân công giảng dạy và phụ trách các công tác chuyên môn, đồng bộ về cơ cấu. Hầu hết giáo viên đều tận tâm, yêu nghề, hết lòng vì học sinh thân yêu.

Việc thực hiện Nghị quyết số 03/2018/NQ-HĐND ngày 16/3/2018 và Nghị quyết 04/2021/NQ-HĐND đã động viên tinh thần làm việc của đội ngũ rất nhiều.

Cha mẹ học sinh hết lòng hỗ trợ hoạt động giáo dục toàn diện học sinh.

1.2 Khó khăn, thách thức

- Chất lượng đầu vào thấp, điểm chuẩn 10.5 điểm.
- Năng lực tự học, tự nghiên cứu của HS còn yếu.
- Công tác phối hợp với giữa nhà trường và gia đình chưa tốt, do phần lớn phụ huynh thiếu quan tâm vì lo sinh kế hoặc do không quản lý được việc học của con hoàn toàn giao khoán con em cho nhà trường.

Yêu cầu tiếp tục đẩy mạnh đổi mới phương pháp giáo dục và dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá đòi hỏi sự nâng cao nhận thức và nỗ lực nhiều hơn của đội ngũ.

Hiệu quả dạy học, phương pháp giáo dục chưa đều tay trong mỗi tổ bộ môn và giữa các tổ bộ môn. Một số giáo viên mới chưa nhiều kinh nghiệm quản lý lớp trong giờ dạy và hiệu quả giảng dạy chưa cao. Năng lực giáo viên chưa đồng đều giữa các thành viên trong tổ; giáo viên có tuổi lúng túng trong thực hiện đổi mới phương pháp giảng dạy, kiểm tra đánh giá và khả năng tiếp cận công nghệ thông tin chậm. Thiếu nhân viên chuyên trách các phòng thí nghiệm, thực hành. Tỉ lệ CB-GV có trình độ trên chuẩn còn thấp.

2. Tình hình đội ngũ giáo viên và học sinh

2.1. Đội ngũ giáo viên

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 50

Trong đó:

- + Cán bộ quản lý: 03 (trình độ: Thạc sĩ là 01 và đại học là 02)
- + Trợ lý thanh niên: 01 (GV công nghệ kiêm nhiệm)
- + Giáo viên trực tiếp đứng lớp: 39

- Trình độ cán bộ, giáo viên: 42/42 đạt chuẩn và trên chuẩn. Trong đó số cán bộ, giáo viên đạt trên chuẩn là: 04 (10.5%)

- Tỷ lệ giáo viên/lớp: 2.21

TS GV	Số Giáo viên theo môn											
	Toán	Lý	Hóa	Văn	Sinh	Sử - GDCD	Địa	NN	TD	QPAN	CN	Tin
42	5	3	3	5	2	4	3	5	3	1	2	2

2.2. Học sinh

Khối	Số học sinh	Số lớp	Số học sinh/lớp
10	247	6	41
11	254	7	36
12	221	5	44

2.3. Chất lượng dạy học - giáo dục

Trong năm học 2022– 2023, nhà trường đã đạt được một số kết quả hoàn thành các chỉ tiêu đề ra, cụ thể như sau:

- Tập thể Lao động Xuất sắc
- Duy trì sĩ số: 98.3 %
- Lên lớp thẳng: 97.36%
- Kết quả tốt nghiệp THPT: 206/207: tỷ lệ 99,53%
- Tham gia các Hội thi cấp Thành phố:
 - + 02 học sinh đạt học sinh giỏi cấp thành phố (2 giải ba môn ngữ văn);
 - + 05 học sinh đạt giải học sinh giỏi giải toán trên máy tính cầm tay cấp thành phố (01 giải nhì môn Toán, 03 giải ba môn Toán, 02 giải ba môn Sinh);
 - + 01 học sinh đạt HCV giải Thể thao học sinh cấp Thành phố;
 - + 02 giải ba Hội thao quốc phòng và An ninh cấp Thành phố.
- 100% cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên đạt Lao động tiên tiến trở lên
- 100% cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên đạt Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.
- Chi bộ: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tiêu biểu
- Công đoàn: Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Đoàn trường, Chi đoàn giáo viên: Xuất sắc
- Hiệu suất đào tạo: 84,4% (năm học 2021-2022 đạt 83,22%).

2.4. Tình hình cơ sở vật chất

- Diện tích khuôn viên trường: 25.000m².

- Tổng số phòng học: 24. Trong đó phòng học kiên cố: 24

Diện tích trường	Số lớp học	Số phòng thí nghiệm	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng nghề	Số phòng khác	Diện tích nhà ăn	Diện tích khu nội trú
25.000m ²	24	08	02	03	03	38	0	0

- Phòng Y tế: 01

- Phòng Tư vấn tâm lý: 01

- Phòng Hỗ trợ học sinh hòa nhập: 01

- Nhà đa năng: 01

- Hồ bơi: 00

- Trang thiết bị dạy học: 10

+ Bảng tương tác, máy chiếu:

+ Thư viện: 01

+ Phòng thí nghiệm, NCKH, STEM....: 05

-Tình trạng phòng học: Tốt

-Thiết bị chiếu sáng: Tốt

-Thiết bị tạo sự thông thoáng (quạt...): đầy đủ, đúng qui định

-Cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị... được bố trí phù hợp đảm bảo đủ ánh sáng và thoáng mát cho học sinh học tập.

-Nhà trường có đủ các điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ngày.

II. KẾ HOẠCH DẠY 2 BUỔI/NGÀY:

1. Mục đích của việc dạy 2 buổi/ngày:

Việc dạy học 2 buổi/ngày ở trường trung học nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kỹ năng sống; thực hiện đổi mới dạy học theo phương pháp mới (dạy học theo chủ đề tích hợp, dạy học theo định hướng phát triển năng lực, học sinh nghiên cứu khoa học...), rèn luyện kỹ năng làm bài cho học sinh, hướng dẫn học sinh tự học.

2. Nguyên tắc và yêu cầu đối với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày:

- Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đáp ứng cho đối tượng học sinh có nhu cầu, cha mẹ học sinh tự nguyện cho con em tham gia học tập; được sự đồng ý của cấp trên có thẩm quyền.

- Chỉ được tổ chức vào các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến thứ 7); không gây “quá tải” đối với học sinh.

- Nhà trường tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo hoàn thành kế hoạch giáo dục được giao, đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

- Có tối thiểu số lượng giáo viên theo quy định (tại Thông tư số 35/2006/TTLT-BGDĐT-BNV đảm bảo tỉ lệ giáo viên trên lớp 1,90)

- Về cơ sở vật chất: Trường có đủ phòng học, thư viện, sân chơi, bãi tập đáp ứng cho các hoạt động dạy và học và các hoạt động giáo dục khác.

- Về thu chi tài chính: Đảm bảo công khai, minh bạch trong thu, chi, yêu cầu phát triển năng khiếu cho học sinh; điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho việc tổ chức học tập (như quạt, điện, nước uống, phương tiện dạy học, điều kiện tổ chức câu lạc bộ học thuật, Câu lạc bộ năng khiếu, TDTT ...).

Như vậy, qua đối chiếu đặc điểm tình hình nhà trường với các yêu cầu dạy học 2 buổi/ngày cho thấy trường THPT Cần Thạnh đã đáp ứng đủ các yêu cầu trên, đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ ngày.

3. Nội dung dạy 2 buổi/ ngày:

3.1. Đối tượng học, thời gian:

- Đối tượng là học sinh khối 10,11, 12 trong trường.

- Thời gian mở lớp:

+ Học kỳ I: Bắt đầu từ 05 tháng 9 năm 2023 đến 13 tháng 01 năm 2024

+ Học kỳ II: Từ 15 tháng 01 năm 2024 đến 18 tháng 5 năm 2024.

3.2. Số lớp dạy 2 buổi/ngày: 18 lớp với tổng số 722 học sinh.

Cụ thể

+ Khối 10 có 06 lớp với tổng số 247 học sinh

+ Khối 11 có 07 lớp với tổng số 254 học sinh

+ Khối 12 có 05 lớp với tổng số 221 học sinh

3.3. Kế hoạch giáo dục:

3.3.1. Ngoài những tiết trong kế hoạch dạy học chính khóa theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, ở buổi 2 học sinh sẽ được luyện tập, ôn tập và nâng cao để bổ sung kiến thức kỹ năng ở các môn: Toán, Văn, Tiếng Anh, Lý, Hóa, Sử, Địa, Sinh, GDCD (Tiết tăng)

Cụ thể số lớp tham gia như sau:

Học kỳ I:

Stt	Môn học	Khối 10	Khối 11	Khối 12
-----	---------	---------	---------	---------

1	Toán	6	7	5
2	Ngữ Văn	6	7	5
3	Tiếng Anh	6	7	5
4	Vật lý	2	3	2
5	Hóa học	2	3	2
6	Sinh học	2	2	2
7	Lịch sử	4	4	4
8	Địa lý	4	4	4
9	GDCD/GDKT&PL	0	0	4

Học kỳ II

Stt	Môn học	Khối 10	Khối 11	Khối 12
1	Toán	6	7	5
2	Ngữ Văn	6	7	5
3	Tiếng Anh	6	7	5
4	Vật lý	2	3	2
5	Hóa học	2	3	2
6	Lịch sử	2	2	2
7	Địa lý	4	4	4
8	Sinh học	4	4	4
9	GDCD/GDKT&PL	0	0	4

Số tiết tăng:

Khối	Môn	Số tiết tăng HK1		Tổng số tiết	Số tiết tăng HK2		
		Số lớp	Số tiết/lớp		Số lớp	Số tiết/lớp	
10	Toán	6	02	06 tiết	6	01	07 tiết
	Ngữ Văn	6	01		6	02	
	Tiếng Anh	6	01		6	02	
	Vật lý	1	01		1	01	
	Hóa học	2	01		2	01	
	Sinh học	1	01		1	01	
	Địa lý	4	01		4	01	
	Lịch sử	4	01		4	01	
11	Toán	7	01	06 tiết	7	02	07 tiết
	Ngữ Văn	7	01		7	02	
	Tiếng Anh	7	02		7	01	
	Vật lý	2	01		1	01	
	Hóa học	3	01		3	01	
	Sinh học	1	01		2	01	
	Địa lý	4	01		4	01	
	Lịch sử	4	01		4	01	
12	Toán	5	01	07 tiết	5	02	08 tiết
	Ngữ Văn	5	02		5	01	

	Tiếng Anh	5	01		5	02	
	Vật lý	2	01		2	01	
	Hóa học	2	01		2	01	
	Lịch sử	4	01		4	01	
	Địa lý	4	01		4	01	
	Sinh học	2	01		2	01	
	GDCD	4	01		4	01	

3.3.2. Các hoạt động ngoại khóa - kỹ năng (Trong và ngoài nhà trường):
Thực hiện theo kế hoạch cụ thể của từng tổ chuyên môn, của nhà trường:

- Các kỹ năng: Lái xe an toàn; phòng, tránh ma túy; lập kế hoạch, xác định mục tiêu cuộc đời; thuyết trình.

- Các hoạt động dự kiến:

Tháng 9:

+ Hoạt động hưởng ứng tháng an toàn giao thông (toàn trường)

+ Giáo dục cho học sinh về giá trị di sản văn hóa phi vật thể Nghệ thuật Đờn ca tài tử Nam Bộ của địa phương. (Ban hoạt động NGLL phối hợp với các bộ phận xây dựng kế hoạch thực hiện)

+ Tổ chức hội khỏe phù đồng (Tổ thể dục tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện)

Tháng 10:

+ Giáo dục giới tính, sức khỏe sinh sản vị thành niên hôn nhân và gia đình và bình đẳng giới. (Tổ bộ môn Sinh – Giáo dục Công dân phối hợp xây dựng kế hoạch tổ chức. Tổ Sinh giảng dạy trong chương trình lớp 11)

+ Tổ chức tư vấn tâm lý cho học sinh (tổ tư vấn tâm lý xây dựng kế hoạch)

+ Rung chuông dao động (Tổ Lý xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện)

Tháng 11:

+ Tổ chức các Hội thi, hội diễn văn hóa - văn nghệ cho học sinh. (Trợ lý thanh niên xây dựng kế hoạch tham mưu Ban lãnh đạo thực hiện)

+ Tổ chức các buổi tập huấn kỹ năng thực hành xã hội cho học sinh (nhà trường liên hệ báo cáo viên, xây dựng kế hoạch thực hiện)

+ Tham quan Lăng Ông Thủy tướng. (Tổ Sử xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện)

Tháng 12

+ Tổ chức hoạt động thấp hương, vệ sinh Nghĩa trang Rừng Sác (Tổ hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp thực hiện)

+ Hội thi học sinh nghiên cứu khoa học (Theo kế hoạch nhà trường)

+ Vận dụng kiến thức Mũ và Logarit vào thực tế. (Tổ Toán xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện)

+ Tác dụng tẩy rửa của một số phản ứng hóa học cho HS khối 10. (Tổ Hóa xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện)

Tháng 1:

+ Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày truyền thống học sinh, sinh viên 9/1 (TLTN tham mưu tổ chức thực hiện)

+ Tham quan chiến khu rừng Sác. (Tổ Sử phối hợp với tổ văn xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện)

Tháng 2:

+ Tham quan hướng nghiệp tại các trường ĐH-CD (Ban hướng nghiệp xây dựng kế hoạch thực hiện)

+ Sân khấu khóa các loại hình nghệ thuật truyền thống (Tổ Văn xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện)

Tháng 3:

+ Tham quan rừng ngập mặn Cần Giờ. (Tổ HĐTN, HN xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện)

+ Tham quan khu bảo tồn sinh quyển thế giới, chiến khu Rừng Sác Cần Giờ. (Tổ Văn xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện)

+ Tham quan các cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn huyện (Ban hướng nghiệp xây dựng kế hoạch thực hiện)

Tháng 4:

+ Sân khấu hóa tác phẩm kịch (Tổ Văn xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện)

3.3.3. Tổ chức lớp bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, hoạt động CLB cho tất cả đối tượng học sinh (Theo kế hoạch cụ thể của nhà trường)

a/ Bồi dưỡng học sinh giỏi, olympic tháng 4:

- Bồi dưỡng học sinh thi học sinh giỏi cấp TP: 02 tiết/tuần

- Bồi dưỡng học sinh thi giải toán trên máy tính cầm tay: 01 tiết/tuần.

- Bồi dưỡng học sinh thi olympic tháng 4: 15 tiết/ đợt ôn tập

- Bồi dưỡng học sinh nghiên cứu khoa học kỹ thuật: tối đa 20 tiết/ đợt bồi dưỡng

b. Tổ chức các câu lạc bộ: từ 04 – 08 tiết/ tháng

CLB: Tiếng anh, Địa lí, Văn học, Bóng chuyền, Bóng rổ, Cầu lông, bóng đá...

3.4. Thời gian biểu:

- 05 ngày/tuần (Từ thứ hai đến thứ sáu)

- 08 tiết/ngày (Buổi sáng: 04- 05 tiết, buổi chiều: 03-04 tiết)

Tuy nhiên, 1 số ngày có 09 tiết, do không xếp TKB buổi sáng thứ bảy.

- Cụ thể:

+ Chiều thứ tư và ngày thứ bảy tập trung bồi dưỡng nâng cao chất lượng học sinh theo chuyên đề bồi dưỡng học sinh giỏi và các môn năng khiếu về văn nghệ và TDTT, các Câu lạc bộ,...

+ Từ chiều thứ hai đến tiết 1,2 chiều thứ sáu: Thực hiện các tiết dạy, ngoài ra, bố trí các tiết ôn tập.

3.5. Nội dung giảng dạy:

Giáo viên giảng dạy xây dựng nội dung luyện tập đảm bảo các yêu cầu:

- Giúp đỡ học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu ở các môn học đặc biệt là các môn: Toán, Văn, Tiếng Anh, Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa. Nội dung ôn luyện cụ thể ở từng lớp cần được trao đổi trong tổ bộ môn, tập trung vào những kiến thức, kỹ năng đã học theo chương trình của từng tuần học theo kế hoạch dạy học do Tổ chuyên môn xây dựng trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thời lượng dạy học.

- Các tổ chuyên môn phân công giáo viên tham khảo tài liệu, chọn lọc nội dung dạy học cụ thể, phù hợp với điều kiện dạy học, không vượt quá yêu cầu cơ bản về kiến thức, kỹ năng.

- Các nhóm chuyên môn thống nhất nội dung dạy học và hiệu trưởng nhà trường phê duyệt nội dung dạy đối với các Tổ, khối và thực hiện thống nhất trong năm học.

- Ôn tập, hệ thống kiến thức cơ bản.

- Bồi dưỡng, mở rộng, nâng cao kiến thức.

- Rèn luyện kỹ năng.

- Khắc sâu thêm kiến thức trong chương trình học.

- Hướng dẫn học sinh phương pháp học.

3.6. Giáo án:

Giáo viên dạy học xây dựng giáo án theo hướng dẫn phù hợp đặc điểm của môn học. Soạn đủ số tiết dạy theo quy định dạy học 2 buổi/ngày; giáo án soạn đảm bảo đúng nội dung theo chương trình do Tổ chuyên môn xây dựng và đã được hiệu trưởng nhà trường phê duyệt theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

3.7. Hồ sơ, sổ sách theo dõi hoạt động dạy học 2 buổi/ngày:

Mỗi lớp có Sổ ghi đầu bài để theo dõi nền nếp dạy và học tại lớp theo kế hoạch 2 buổi/ngày, hiệu trưởng nhà trường thường xuyên tổ chức kiểm tra, theo dõi hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh. Các Tổ chuyên môn, các bộ phận có trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện hoạt động dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo đúng kế hoạch.

Giáo viên, các bộ phận phụ trách các hoạt động giáo dục, năng khiếu thường xuyên theo dõi, ghi nhận kết quả học tập, rèn luyện của học sinh để đánh giá và thông báo tới cha mẹ học sinh trong các kỳ họp cha mẹ học sinh trong năm học.

Căn cứ kế hoạch dạy học 02 buổi/ngày của nhà trường, tổ chuyên môn giáo viên xây dựng kế hoạch 02 buổi/ngày, trình tổ trưởng chuyên môn duyệt và nộp về Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn bằng văn bản điện tử (có sử dụng chữ ký số của giáo viên và của tổ trưởng) qua email: thptcanthanh@hcm.edu.vn, hạn chót ngày 8/9/2023.

4. Mức thu: Nhà trường thực hiện theo công văn số của Sở Giáo dục và Đào tạo TP.HCM về tiếp tục hướng dẫn thu, sử dụng các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023-2024 của các cơ sở GD&ĐT trên địa bàn Thành phố.

Ngoài ra nhà trường thực hiện việc miễn, giảm cho con em gia đình thuộc đối tượng chính sách, con mồ côi cả cha, mẹ, gia đình khó khăn theo hướng dẫn thực hiện các quy định về miễn giảm học phí.

5. Danh sách giáo viên tham gia dạy học 2 buổi/ngày:

STT	Họ và tên	Trình độ	Môn dạy	Ghi chú
1.	Nguyễn Ngọc Lan	Thạc sĩ	Toán	
2.	Nguyễn Diên Tín	ĐH	Toán	
3.	Dương Văn Cường	ĐH	Toán	
4.	Vũ Thị Thanh	ĐH	Toán	
5.	Phạm Văn Trí	ĐH	Toán	
6.	Nguyễn Văn Bắc	ĐH	Vật lý	
7.	Ngô Văn Tân	ĐH	Vật lý	
8.	Nguyễn Thị Ánh Tuyết	Thạc sĩ	Vật lý	

9.	Lê Thị Bích Vân	ĐH	Hóa	
10.	Hoàng Thị Mai	ĐH	Hóa	
11.	Mai Thanh Hiền	ĐH	Hóa	
12.	Nguyễn Hoàng Quốc Khánh	ĐH	Sinh vật	
13.	Nguyễn Thị Bảo	ĐH	Sinh vật	
14.	Đoàn Thị Thu Vân	ĐH	Tiếng Anh	
15.	Dương Ngọc Trang	ĐH	Tiếng Anh	
16.	Trần Quốc Toàn	ĐH	Tiếng Anh	
17.	Nguyễn Thị Ngọc Nữ	ĐH	Tiếng Anh	
18.	Đặng Thúy Quỳnh	ĐH	Tiếng Anh	
19.	Nguyễn Thị Yến	ĐH	Ngữ Văn	
20.	Nguyễn Thị Thu Trúc	ĐH	Ngữ Văn	
21.	Nguyễn Thị Nguyệt	ĐH	Ngữ Văn	
22.	Lê Thị Thu Quyên	ĐH	Ngữ Văn	
23.	Mai Thị Mỹ Hương	ĐH	Ngữ Văn	
24.	Huỳnh Văn Thành	ĐH	Lịch sử- GDCD	
25.	Huỳnh Thị Tuyết	ĐH	Lịch sử- GDCD	
26.	Trần Thị Thùy Linh	ĐH	Lịch sử- GDCD	
27.	Nguyễn Quốc Luyện	ĐH	Lịch sử- GDCD	
28.	Đinh Thị Hồng Thanh	ĐH	Địa lý	
29.	Chu Huỳnh Lâm	ĐH	Địa lý	
30.	Lê Thị Ninh	ĐH	Địa lý	
31.	Đoàn Hòa Thuận	ĐH	Tin học	
32.	Trang Thị Anh Thơ	ĐH	Tin học	
33.	Nguyễn Thị Phượng	ĐH	KTCN	
34.	Lê Thị Nữ	ĐH	HĐTN, HN	
35.	Phạm Thị Lài	ĐH	KTNN	
36.	Bùi Minh Hòa	ĐH	Thế dục- GDQP	
37.	Nguyễn Trường An	ĐH	Thế dục- GDQP	
38.	Trần Quốc Toàn	ĐH	Thế dục- GDQP	
39.	Đào Thị Vy	ĐH	Thế dục- GDQP	

III. GIẢI PHÁP:

Nhà trường tổ chức cho cán bộ công chức, viên chức nghiên cứu các văn bản hướng dẫn và nội dung của kế hoạch này đồng thời tiến hành những nội dung cụ thể sau:

- Cha mẹ học sinh tự nguyện đăng ký học 2 buổi/ngày (có ghi rõ ý kiến thoả thuận của cha mẹ học sinh và ký tên).

- Hiệu trưởng nghiên cứu chương trình, phân công người phụ trách để có phương án, kế hoạch cũng như lập thời khóa biểu chi tiết cho việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

- Giáo viên, Tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng nội dung, kế hoạch dạy học, giáo dục, bồi dưỡng năng khiếu theo hướng dẫn của Bộ và của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Trong tổ chức thực hiện phải tuyệt đối thực hiện nghiêm túc nội dung, kế hoạch và thời gian mà nhà trường sắp xếp.

- Hiệu trưởng có kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường về nội dung dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm trong việc thực hiện dạy 2 buổi/ngày, đặc biệt là nền nếp dạy học, giáo dục ở buổi thứ 2.

Nhà trường quan tâm thực hiện các giải pháp sau:

1/ Giải pháp thứ nhất: Giải pháp nâng cao nhận thức cho đội ngũ

Nhà trường phổ biến văn bản của ngành yêu cầu nhiệm vụ của việc dạy 2 buổi/ngày là củng cố và nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục.

Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch sát với thực tiễn và báo cáo các cấp quản lý, nắm rõ mục đích nội dung của dạy 2 buổi/ngày: Như khả năng về đội ngũ giáo viên, phòng học, các điều kiện để phục vụ dạy và học.

Phân công: Ông Lương Văn Minh- Hiệu trưởng phụ trách.

2/ Giải pháp thứ hai: Tăng cường các nguồn lực

Bổ trí đủ phòng học, CSVC để tổ chức dạy 2 buổi/ ngày

Bổ trí sử dụng đội ngũ: Đây là vấn đề trọng yếu nhất, đội ngũ giáo viên cần được phân công phù hợp với năng lực và trình độ được đào tạo, kinh nghiệm tổ chức dạy học của giáo viên. Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên môn để trao đổi, thảo luận và bàn biện pháp nâng cao hiệu quả giờ dạy cũng như các tiết ôn tập và các hoạt động giáo dục cho học sinh.

Huy động nguồn đóng góp từ các mạnh thường quân (theo Thông tư số 29/2012/TT-BGDĐT ngày 10/09/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo) để hỗ trợ kinh phí cho các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường.

Phân công phụ trách:

- Ông Lương Văn Minh - Hiệu trưởng: Huy động nguồn đóng góp, bố trí cơ sở vật chất

- Ông Ngô Văn Hội- PHT: Bố trí sử dụng đội ngũ

- Bà Dương Thị Xuân Thâm- PHT: Huy động nguồn đóng góp.

3/ Giải pháp thứ ba: Giải pháp về tổ chức dạy và học

Giáo viên xây dựng kế hoạch bám sát với đối tượng học sinh của khối lớp mình phụ trách, nội dung kiến thức của từng môn học đảm bảo vừa sức với học sinh.

Giáo viên phải tôn trọng nội dung dạy học; Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch.

Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch).

Phân công thực hiện:

- Tổ trưởng chuyên môn: Hướng dẫn, kiểm tra, nhắc nhở, đôn đốc việc xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học của giáo viên bộ môn.

- PHT chuyên môn: Giám sát, kiểm tra và đánh giá việc thực hiện của các tổ bộ môn.

4/ Giải pháp thứ tư: Kiểm tra đánh giá công khai chất lượng

Để việc dạy 2 buổi/ ngày thực sự có hiệu quả, lãnh đạo đơn vị thực hiện tốt vai trò quản lý, chỉ đạo, kiểm tra thường xuyên; đối với giáo viên phải đánh giá được hiệu quả sau từng thời điểm nhất định, công khai rõ cho phụ huynh kết quả chất lượng của học sinh. Phân loại học sinh sau mỗi đợt khảo sát.

Phân công thực hiện: Hiệu trưởng, Phó HT chuyên môn

Thành lập Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày gồm:

STT	Họ và tên	Chức danh
1	Ông Lương Văn Minh - Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Ông Ngô Văn Hội - Phó HT	Phó trưởng ban
3	Bà Dương Thị Xuân Thâm- Phó HT	Phó trưởng ban
4	Ông (Bà) tổ trưởng CM, tổ văn phòng, TLTN	Ủy viên
5	Ông Nguyễn Văn Lộc- Kế toán	Ủy viên

Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ và theo dõi đánh giá việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

VI. TỔ CHỨC KIỂM TRA:

- Kiểm tra việc tổ chức các tiết học ở buổi 2 nhằm đảm bảo giờ học được chuẩn bị chu đáo, được cung cấp đầy đủ các điều kiện dạy học như dạy học chính khoá.

- Hiệu trưởng tổ chức kiểm tra thường xuyên hàng tuần, hàng tháng, học kỳ.

- Những thành tích cũng như vi phạm trong thời gian học buổi 2 được xem xét để đánh giá, theo qui định; tăng cường kiểm tra đột xuất trong các tiết dạy để rút kinh nghiệm trong công tác giảng dạy cũng như trong công tác quản lý.

Hiệu trưởng có sổ theo dõi nền nếp học tập, giáo dục buổi 2 đầy đủ, đúng qui định.

Lãnh đạo nhà trường, các tổ, bộ phận thực hiện kiểm tra theo nội dung, kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày. Cụ thể như sau:

	Tháng	Nội dung kiểm tra	Đối tượng được kiểm tra	Thời gian kiểm tra	Bộ phận phụ trách
HỌC KỲ I	8/2023	- Các điều kiện cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường, an toàn trường học, ...chuẩn bị cho năm học mới.	Các bộ phận	16-21/8	- P.HT (C.Thẩm) - Ban kiểm tra
	9/2023	- Kế hoạch và công tác thu-chi đầu năm.	Hiệu trưởng-Kế toán	27-30/9	Ban kiểm tra
	10/2023	- Xây dựng kế hoạch và thực hiện đổi mới PP giảng dạy các tổ chuyên môn.	TT chuyên môn	17-22/10	- P.HT CM - Ban kiểm tra
	11/2023	- Thực hiện chương trình.	TT chuyên môn	21-26/11	- P.HT CM - Ban kiểm tra
	12/2023	- Sơ kế công tác kiểm tra.			HT-P.HT
HỌC KỲ II	01/2024	- Công tác BD HSG	TT chuyên môn	24-27/01	- P.HT CM - Ban kiểm tra
	02/2024	- Công tác phong trào học sinh - hướng nghiệp.	P.HT-TLTN	20-25/02	HT-Ban kiểm tra
	3/2024	- Công tác phụ đạo học sinh. - Công tác kiểm tra của tổ trưởng.	TT chuyên môn	07-11/3	- P.HT CM - Ban kiểm tra

4/2024	- Thực hiện chương trình	TT chuyên môn	17-22/4	- P.HT CM - Ban kiểm tra
5/2024	Tổng kết		15/5-20/5	HT-P.HT

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày của trường THPT Cần Thạnh, toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong nhà trường cam kết chấp hành đúng các quy định trong quá trình tổ chức hoạt động dạy và học 2 buổi/ngày nhằm nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục đồng thời đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu học tập của học sinh và nguyện vọng của cha mẹ học sinh./.

Nơi nhận:

- Phòng GDTrH (để báo cáo);
- BGH;
- TTCM;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Lương Văn Minh