

Số: 072/KH-THPTCT

Cần Giờ, ngày 05 tháng 5 năm 2022

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC ÔN THI TỐT NGHIỆP
TRUNG HỌC PHỔ THÔNG NĂM HỌC 2021 – 2022**

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích: Thực hiện việc ôn thi tốt nghiệp THPT tốt tạo điều kiện rèn luyện kỹ năng, năng lực cho học sinh thi có kết quả cao nhất, lấy điểm xét tốt nghiệp THPT và xét tuyển sinh đại học, cao đẳng, trung cấp.

2. Yêu cầu:

- Đảm bảo rèn luyện kỹ năng cho học sinh làm được bài căn bản để đậu TN. THPT;

- Hướng dẫn, nâng cao cho các em có năng lực để đạt điểm cao, đáp ứng cho xét tuyển sinh Đại học, cao đẳng, trung cấp;

- Phân loại học sinh, ôn tập hiệu quả nhất.

II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian ôn tập tại trường: Từ 16/5/2022 đến hết 01/7/2022: *Số tiết từng môn mỗi tuần, trong các đợt, cụ thể:*

Đợt 01: từ ngày 16/5/2022 – 27/5/2022 (2 tuần)

- Toán, Văn, NN: 4

- Hóa, Lý, Sinh: Địa, Sử, GDCD: 2

Chi tiền dạy cho giáo viên từ nguồn kinh phí 2 buổi/ ngày: 150.000 đ/ tiết

Đợt 02: từ ngày 30/5/2022 – 01/7/2022 (5 tuần)

- Toán: 8

- Văn, NN: 7

- Hóa, Lý, Sinh: Địa, Sử, GDCD: 6

Chi tiền dạy cho giáo viên từ nguồn kinh phí thu ôn tập.

2. Thời gian thi:

- **Chiều ngày 6/7/2022:** Học sinh làm thủ tục thi;

- **Ngày 7/7- 8/7/2022:** Thi theo lịch cụ thể.

3. Địa điểm thi: Chờ thông báo

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Trường THPT Cần Thạnh phối hợp với Ban đại diện CMHS tổ chức ôn tập thi TN. THPT năm 2022 cho học sinh khối 12.

Đối với Trường THPT Cần Thạnh: Phụ trách công tác tổ chức ôn tập cho học sinh, quản lý nề nếp, chuyên cần của học sinh khi tham gia ôn tập, phối hợp với CMHS để thực hiện tốt công tác ôn tập.

Đối với Ban đại diện CMHS: Phụ trách công tác vận động CMHS cho học sinh tham gia ôn tập đầy đủ, thống nhất với CMHS các lớp tổ chức thu và chi trả thù lao cho trường THPT Cần Thạnh đối với việc ôn tập thi TN. THPT Quốc Gia năm 2022

Trường THPT Cần Thạnh phân công, tổ chức thực hiện như sau:

1. Hiệu trưởng-Phó Hiệu trưởng:

1.1. Hiệu trưởng Hướng dẫn GVCN 12 họp cha mẹ học sinh, *16 giờ 00 ngày 17/5/2022 (Thứ Ba)*. Họp Cha mẹ học sinh 12 vào lúc 8 giờ 00, ngày 21/5/2022 (*Thứ bảy*)

1.2. Họp triển khai ôn thi: Thành phần: HT-P.HT; TT; GV khối 12 được phân công ôn thi TN; GVCN 12; nhân viên liên quan để thống nhất kế hoạch tổ chức ôn thi THPT QG năm 2022.

Thời gian: *14 giờ 00 ngày 16/5/2022 (Thứ năm)*

Địa điểm: *Phòng họp giáo viên (lầu 1 dãy A)*

Tổ chức thực hiện: **Thầy Lương Văn Minh – Hiệu trưởng**

1.3. Phổ biến nội quy ôn tập thi đến học sinh. Tổ chức thực hiện: Cô **Dương Thị Xuân Thắm- Phó Hiệu trưởng**

1.4. Xếp lại thời khoá biểu (Tập trung cho các môn thi tốt nghiệp). Tổ chức thực hiện: **Thầy Ngô Văn Hội- Phó Hiệu trưởng**

Hoàn tất vào *ngày 13/5/2022*.

1.5. Tổ chức quản lý chuyên cần-nề nếp học sinh. Tổ chức thực hiện: Cô **Dương Thị Xuân Thắm – Phó Hiệu trưởng**

1.6. Thông tin đến giáo viên, học sinh cách làm bài thi trắc nghiệm theo đúng hướng dẫn của Bộ GD-ĐT: Tổ chức thực hiện **Thầy Lương Văn Minh – Hiệu trưởng**.

1.7. Họp sơ kết, giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình ôn tập: *16 giờ 30 ngày 10/6/2022 (Thứ sáu)*.

2. Giám thị:

2.1. Điểm danh từng môn, từng buổi của từng lớp hàng ngày (Sáng+chiều).

- Thống kê sau mỗi ngày (Mẫu 1) và thống kê tổng hợp vào cuối tuần (Mẫu 2):

- Gửi trực tiếp P.Hiệu trưởng (01 bản thống kê cuối mỗi ngày - mẫu 01; 01 bản thống kê tổng hợp cuối mỗi tuần - mẫu 2) để cô **Dương Thị Xuân Thắm** trực tiếp xử lý.

- Dán tại bảng tin chủ nhiệm và nhóm Zalo chủ nhiệm 12: Bản thống kê từng ngày (Mẫu 1) và thống kê tổng hợp cuối mỗi tuần (Mẫu 2).

2.2 Phối hợp chặt chẽ với GVBM, GVCN, CMHS, báo cáo HT-P.HT kịp thời để ổn định tốt nền nếp học sinh.

3. Giáo viên chủ nhiệm:

3.1. Theo dõi sát tình hình HS lớp mình để có biện pháp xử lý duy trì tốt nền nếp.

Giáo dục, tác động ý thức HS kể cả biện pháp xử lý kỷ luật (Nếu cần).

Thông tin, làm việc với CMHS kịp thời (Điện thoại, thư báo, thư mời ...).

Báo cáo cô **Dương Thị Xuân Thắm** những học sinh vi phạm nội quy ôn tập, qua giáo dục xử lý không khắc phục, để được chỉ đạo hướng xử lý và hỗ trợ.

3.2. Đôn đốc việc đóng tiền ôn tập, phát phiếu báo danh cho học sinh (phát đúng thời gian do trường thông báo)

3.4. **Họp cha mẹ học sinh** (theo kế hoạch đính kèm): **Ngày 21/5/2022 (Thứ bảy).**

4. Giáo viên bộ môn – Tổ chuyên môn:

4.1. Phối hợp chặt chẽ với GVCN, CMHS, Giám thị ..., phát huy làm việc theo nhóm để thực hiện kế hoạch chuyên môn hiệu quả nhất.

4.2. Thực hiện đầy đủ các tiết lên lớp được phân công trên TKB chính qui trong thời gian ôn tập

4.3. Lên kế hoạch chi tiết để ôn tập cho học sinh có hiệu quả nhất (theo mẫu) nộp về cho Thầy Ngô Văn Hội – PHT chuyên môn, hạn chót ngày 20/5/2022

4.4. Có kế hoạch tổ chức cho học sinh thi thử ít nhất 01 lần trong đợt ôn tập, xây dựng kế hoạch báo cáo với PHT chuyên môn để được hỗ trợ về phần chấm điểm bài thi trắc nghiệm (nếu có).

4.5. Tận dụng hệ thống K12online để đánh giá, kiểm tra việc học tập của học sinh trong quá trình ôn tập.

Lưu ý:

- Hình thức tổ chức học tập trên lớp, chú ý đến tất cả các đối tượng học sinh;
- Hướng dẫn học sinh chuẩn bị yêu cầu từng tiết học, bên cạnh việc định hướng toàn bộ chương trình ôn tập.
- Sắp xếp một lượng thời gian phù hợp để ôn tập các phần kiến thức lớp 11 một cách căn bản, trọng tâm.

4.4 Điểm danh và báo cho giám thị học sinh vắng, trốn tiết.

4.5 Cần dặn dò kinh nghiệm làm bài cho HS (*Lưu ý môn thi trắc nghiệm*)

5. Một số vấn đề thống nhất khi thực hiện việc ôn tập cho học sinh :

5.1. HT-P.HT chỉ quản lý việc ôn tập trong phân công và thời khóa biểu. Giáo viên có nhu cầu phụ đạo thêm cho học sinh ôn tập chưa đạt yêu cầu, kiểm tra bài, dạy bù tự sắp xếp thêm thời khoá biểu.

Lưu ý khi sắp xếp tránh bị trùng thời khoá biểu giữa các giáo viên khi tiến hành việc kiểm tra bài, phụ đạo, dạy bù.

5.2. Giáo viên hạn chế điều động học sinh đi học ngoài thời khóa biểu chính qui và thời khóa biểu kiểm tra bài- phụ đạo – dạy bù.

Phân công **Thầy Ngô Văn Hội** quản lý, kiểm tra việc thực hiện thời khóa biểu ôn thi của GV.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- BGH;
- Trưởng ban đại diện CMHS;
- TT, GV ôn tập thi THPT QG;
- GVCN 12, GT;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Lương Văn Minh