

Số: 070 /KH-THPTCT

KẾ HOẠCH

Tổ chức ôn tập và kiểm tra lại năm học 2021-2022

Thực hiện theo văn bản của Sở GD-ĐT TP. HCM về hướng dẫn tổ chức kiểm tra lại năm học 2021- 2022;

Trường THPT Cần Thạnh xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập và kiểm tra lại cho học sinh khối 10, 11 năm học 2021– 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

- Thực hiện đúng quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS, THPT (Ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 và Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo);

- Học sinh được hướng dẫn ôn tập trước khi tham gia kiểm tra lại;

- Tổ chức kiểm tra và chấm kiểm tra lại, xét duyệt kết quả kiểm tra lại nghiêm túc và theo đúng văn bản hướng dẫn của Sở GD-ĐT TP. HCM.

II. HÌNH THỨC KIỂM TRA LẠI:

1/ **Đề kiểm tra lại do trường tự biên soạn.** Nội dung kiểm tra theo đúng chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình học kỳ 2 và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT.

2/ **Hình thức- thời gian làm bài từng môn:**

** Hình thức:*

- Môn Ngoại ngữ kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm kết hợp với tự luận.
- Các môn còn lại kiểm tra theo hình thức tự luận.

** Thời gian làm bài:*

- Toán và Ngữ văn: 90 phút/môn;
- Các môn còn lại: 45 phút/môn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Tổ chức ôn tập kiểm tra lại:

- Thời gian ôn tập kiểm tra lại: Từ 31/5/2022 đến 10/6/2022
- Dự kiến số lớp ôn tập/môn: 02 . Trong đó: Khối 10 (01 lớp); Khối 11 (01 lớp).
- Số tiết ôn tập từng môn:

STT	MÔN	SỐ TIẾT/ TUẦN	T. SỐ LỚP	TỔNG SỐ TUẦN	TỔNG SỐ TIẾT/ MÔN/ LỚP	GHI CHÚ
1	Toán	5	2	2	10	
2	Lý	3	2	2	6	
3	Hóa	3	2	2	6	
4	Sinh	2	2	2	4	
5	Văn	3	2	2	6	
6	Sử	2	2	2	4	
7	Địa	2	2	2	4	
8	Tiếng Anh	3	2	2	6	
9	GDCD	2	2	2	4	
10	Công nghệ	2	2	2	4	

- Các môn còn lại, gồm: Tin, Thể dục, GDQP -> học sinh tự ôn tập.
- Danh sách giáo viên được phân công bộ môn hướng dẫn ôn tập kiểm tra lại, thời khóa biểu ôn tập kiểm tra lại dán tại bảng tin phòng giáo viên vào 27/5/2022
- Số lượng học sinh cho 01 lớp ôn kiểm tra lại (thi lại): 10 học sinh trở lên. Nếu môn có dưới 10 học sinh đăng ký ôn thì nhà trường không tổ chức ôn. (Học sinh tự ôn theo đề cương hướng dẫn của thầy, cô).

2. Dự kiến thời gian tổ chức coi, chấm và xét duyệt kết quả kiểm tra lại :

- Tổ chức kiểm tra lại (*theo lịch*): từ ngày 13/6 -> 15/6/2022.
- Tổ chức chấm kiểm tra lại: Ngày 16/6/2022 (Buổi sáng, 07 giờ 30 phút)
- Tổ chức lên điểm kiểm tra lại: Ngày 16/6/2022 (Buổi chiều, 13 giờ 30 phút)
- Họp xét duyệt kết quả kiểm tra lại: Ngày 17/6/2022 (Buổi sáng, 9 giờ 00 phút)
- Niêm yết kết quả kiểm tra lại tại bảng tin của trường: 18/6/2022 (Sau khi xét duyệt)

* Lưu ý:

Thời gian tổ chức coi, chấm và xét duyệt kết quả kiểm tra lại có thể được điều chỉnh sau khi có danh sách học sinh kiểm tra lại chính thức.

Các văn bản liên quan sẽ được dán tại bảng tin của trường (Lịch kiểm tra lại; Danh sách CB, GV, NV được phân công coi, chấm, lên điểm, xét duyệt kết quả kiểm tra lại (thực hiện theo QĐ của Hiệu trưởng); Danh sách học sinh đăng ký kiểm tra lại và kết quả kiểm tra lại)

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN:

1/ Giáo viên chủ nhiệm:

- Triển khai kế hoạch này đến học sinh và phụ huynh.
- Trực tiếp, chủ động liên hệ, tập trung học sinh có môn kiểm tra lại (môn bắt buộc và môn tự chọn), hướng dẫn học sinh đăng ký ôn kiểm tra lại, thông báo cho học sinh thời gian nộp đơn và phiếu đăng ký ôn KT lại.
- Học sinh nhận và nộp lại các loại đơn trực tiếp cho cô Nguyễn Thị Mỹ Hạnh- Học vụ:

- + Đơn xin kiểm tra lại.
- + Phiếu đăng ký tham gia ôn kiểm tra lại. Học sinh đóng tiền ôn kiểm tra lại khi nộp phiếu đăng ký. Số tiền đóng cụ thể cho từng môn (Theo văn bản kèm theo)

- Thời gian nộp: Hạn chót, *16 giờ 00, ngày 24 tháng 5 năm 2022 (Thứ Ba)*

2/ Tổ trưởng chuyên môn:

- Triển khai kế hoạch đến các thành viên trong tổ.
- Đề xuất phân công giáo viên tham gia ôn tập, chấm kiểm tra lại
- Nộp đề kiểm tra lại (Chính thức và dự bị/khỏi); ma trận đề và đề cương hướng dẫn ôn kiểm tra lại cho PHTCM hạn chót: *ngày 04/6/2022*.

3/ Cô Nguyễn Thị Mỹ Hạnh- Học vụ:

- Hoàn tất việc tính điểm TBCN cho học sinh từng lớp (Sổ điểm điện tử), *16 giờ 00, ngày 23 tháng 5 năm 2022 (Thứ Hai)* để GVCN hướng dẫn học sinh kiểm tra lại.
- Phát, nhận đơn xin kiểm tra lại và phiếu đăng ký ôn kiểm tra lại từ học sinh. Sau đó tổng hợp, gửi file tổng hợp và hồ sơ về cho Thầy Ngô Văn Hội- PHTCM trước *11 giờ 00, ngày 26 tháng 5 năm 2022 (Thứ Năm)*.

Nơi nhận:

- BGH;
- GVCN 10, 11;
- Các TTCM;
- Học vụ;
- Lưu VP.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG
TRUNG HỌC
PHỔ THÔNG
CÁN THẮNG

+Ngô Văn Hội

