

Số: 185/KH-THPT BK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH Thi thử TN THPT, năm học 2022-2023

Căn cứ kế hoạch ôn TN THPT năm học 2022-2023 của trường THPT Bình Khánh;
Căn cứ điều kiện thực tế của nhà trường.

Hiệu trưởng trường THPT Bình Khánh xây dựng kế hoạch tổ chức thi thử TN THPT năm học 2022-2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đánh giá kết quả giảng dạy của giáo viên và học tập của học sinh;

Căn cứ kết quả thi thử giúp giáo viên điều chỉnh nội dung dạy học phù hợp với thực tiễn, có căn cứ xây dựng các chuyên đề ôn tập phù hợp với đối tượng học sinh và định hướng học sinh ôn tập tiến tới kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023.

Giúp học sinh củng cố kiến thức, rèn luyện tâm lý, kỹ năng, kỹ thuật làm bài và tiếp tục làm quen với cấu trúc đề thi tốt nghiệp THPT; định hướng cho học sinh các nội dung, các chuyên đề học tập và ôn luyện phục vụ cho thi tốt nghiệp THPT năm 2023.

Kết quả thi thử nhà trường kết hợp với điểm tổng kết học năm học 2022 – 2023 để xét thử tốt nghiệp.

Thực hiện thi thử được tổ chức khách quan, nghiêm túc, áp dụng một số quy định của Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành và đánh giá thực chất năng lực học sinh.

2. Yêu cầu

Kỳ thi thử tốt nghiệp THPT năm 2023 thực hiện theo đúng Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành của Bộ và hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

Kết quả kỳ thi thử phản ánh đúng thực trạng chất lượng học tập của học sinh lớp 12, là cơ sở để xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng thi tốt nghiệp của nhà trường.

II. NỘI DUNG THI

1. Đối tượng dự thi, bài thi

Đối tượng dự thi: toàn thể học sinh khối 12 đang học tại trường.

Bài thi, môn thi: các bài thi, môn thi xét tốt nghiệp THPT, xét tuyển Đại học.

2. Đề thi

2.1. Nội dung, chương trình

Đề thi ra theo cấu trúc đề tham khảo Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trong mỗi đề thi, mức độ kiến thức được xếp từ trên xuống theo thứ tự: nhận biết (40%), thông hiểu (30%), vận dụng (20%) và vận dụng cao (10%).

Nội dung, kiến thức: theo đúng kế hoạch ôn tập tính đến thời điểm tổ chức thi thử.

Đảm bảo hình thức, nội dung kiểm tra đánh giá theo đúng chương trình, kế hoạch ôn thi TN THPT; đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung ôn tập nhằm mục đích luyện tập cho học sinh thi THPT.

Biên soạn một đề theo ma trận chung cho mỗi môn ở từng khối lớp. Đề kiểm tra đánh giá phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ ôn thi TN THPT và sát với đề minh họa của Bộ Giáo dục và Đào tạo ở từng môn. Chú ý một tỉ lệ phù hợp các câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống.

2.2. Hình thức – thời gian làm bài

Bài thi Ngữ văn thi theo hình thức tự luận, có phần Đọc hiểu và phần Làm văn, thí sinh làm bài trên giấy thi.

Các bài thi Toán, Ngoại ngữ, KHTN, KHXH thi theo hình thức trắc nghiệm khách quan. Đề thi Toán, Ngoại ngữ có 50 câu, đề thi của mỗi môn thành phần bài thi tổ hợp KHTN, KHXH có 40 câu. Thí sinh làm bài trên Phiếu trả lời trắc nghiệm hoặc thực hiện online.

Mỗi môn thi ra một bộ đề gốc và được trộn thành ít nhất 4-6 mã đề.

Các câu, bài trong từng mã đề được xếp theo thứ tự về mức độ kiến thức: nhận biết, thông hiểu, vận dụng và vận dụng cao; các câu hỏi được đánh số từ 1 đến hết.

Thời gian làm bài: Bài thi Ngữ văn 120 phút, bài thi Toán 90 phút, bài thi Ngoại ngữ 60 phút, thời gian cho mỗi môn thành phần của các bài thi tổ hợp KHTN, KHXH là 50 phút.

Giáo viên tự tổ chức kiểm tra tại lớp theo TKB.

2.3. Lịch thi

Thời gian: Tuần lễ từ ngày 12 tháng 6 năm 2023 đến ngày 16 tháng 6 năm 2023.

Giáo viên chú ý sắp xếp lịch kiểm tra, đánh giá phù hợp để học sinh không quá tải. Xếp lịch kiểm tra một cách hợp lý tránh để học sinh làm quá 2 bài thi/ngày.

Giáo viên coi kiểm tra, đánh giá thực hiện nghiêm túc quy chế kiểm tra đánh giá, đảm bảo công bằng, đều tay cho các lớp đồng thời có tác dụng đánh giá khách quan, chính xác chất lượng dạy và học của giáo viên và học sinh.

3. Tổ chức chấm thi và báo cáo kết quả

Nhà trường giao cho Tổ trưởng chuyên môn tổ chức hướng dẫn chấm, thống nhất phương án chấm, thống nhất biểu điểm chi tiết và nộp file kết quả thi cho PHTCM.

GVBM gửi file điểm về cho PHTCM chậm nhất 11h00 ngày 16 tháng 6 năm 2023.

III. Kinh phí (có bảng phụ lục đính kèm)

Trích từ kinh phí ôn TN THPT của đơn vị.

Chi theo định mức thống nhất trong quy chế chi tiêu nội bộ.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Chỉ đạo chung: Hiệu trưởng Ngô Tấn Hưng.

2. Phụ trách điều hành, tổ chức: đ/c Nguyễn Tất Thành - Phó Hiệu trưởng

phụ trách chuyên môn.

3. Giữ gìn an ninh trật tự, giám sát, theo dõi việc tham gia thi thử của học sinh: đ/c Hồ Thị Thu Cúc - Phó Hiệu trưởng phụ trách CSVC.

4. Các tổ chuyên môn thống nhất nội dung ôn tập, cấu trúc đề thi thử: TTCM chỉ đạo trực tiếp, đôn đốc, nhắc nhở các GV của tổ mình trong từng phần việc. Giáo viên bộ môn có trách nhiệm thông báo tới học sinh nội dung ôn tập, cấu trúc đề đã thống nhất trong tổ và chủ động thực hiện theo đúng kế hoạch. GVCN có trách nhiệm thông báo đầy đủ lịch, hình thức thi thử TN THPT tới học sinh lớp chủ nhiệm.

5. Chuẩn bị hồ, sơ xếp giấy kiểm tra, phiếu TLTN: cô Cúc + đ/c Trần Thị Minh Tâm + đ/c Võ Thị Thu Thúy.

6. Phụ trách in sao đề, giấy, phiếu TLTN: thầy Thành + đ/c Võ Thị Thu Thúy.

7. Chuẩn bị CSVC+ Văn phòng phẩm phục vụ kỳ thi thử: cô Cúc (PHT) + Tổ Văn phòng.

8. Nhập điểm, tách – xử lý kết quả thi thử: GVBM + thầy Thành + đ/c Lê Quan Bình.

9. Thông báo điểm và nhận bảng điểm tổng hợp: thầy Thành + đ/c Lê Quan Bình + GVBM.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thi thử TN THPT năm học 2022-2023, các cá nhân, bộ phận nghiêm túc thực hiện và chịu trách nhiệm hoàn toàn trước Hiệu trưởng nếu không đúng lịch để ảnh hưởng tới công việc chung. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc phải báo cáo trực tiếp Hiệu trưởng để kịp thời điều chỉnh đồng thời phải thường xuyên theo dõi các thông báo bổ sung nếu lịch có thay đổi.

Nơi nhận:

- Phòng Giáo dục Trung học Sở;
- Ban lãnh đạo, Các TTCM;
- Website nhà trường;
- Lưu: VT.



Ngô Tấn Hưng

**BẢNG TỔNG HỢP TIỀN BỒI DƯỠNG THI THỬ TN THPT
NĂM HỌC 2022-2023**

STT	Giáo viên	Môn/ Nhiệm vụ	Dạy cho lớp	Số tiền	Ký nhận	GHI CHÚ
1	Đoàn Thị Ngọc Trinh	Văn	12A1(7), 12A6(7)	800,000		
2	Tăng Thị Thanh Nga	Văn	12A2(7)	400,000		
3	Phạm Đặng Mai Thy	Văn	12A4(7)	400,000		
4	Đặng Thị Hương Hà	Văn	12A5(7)	400,000		
5	Nguyễn Bích Như	Văn	12A3(7)	400,000		
6	Nguyễn Thanh Toàn	Toán	12A2(7), 12A5(7)	400,000		
7	Nguyễn Thị Vân	Toán	12A1(7), 12A4(7)	400,000		
8	Võ Trường Giang	Toán	12A3(7)	200,000		
9	Võ Quốc Khánh	Toán	12A6(7)	200,000		
10	Nguyễn Thị Kim Thanh	Lý	12A5(6)	200,000		
11	Lê Thanh Hoa	Lý	12A3(6)	200,000		
12	Nguyễn Thị Kiều Miên	Lý	12A6(6)	200,000		
13	Lê Văn Thanh	Lý	12A4(6)	200,000		
14	Nguyễn Tấn Thành	Hóa	12A6(6)	200,000		
15	Phạm Văn Cư	Hóa	12A5(6)	200,000		
16	Phạm Ngọc Thảo	Hóa	12A3(6)	200,000		
17	Nguyễn Thị An	Hóa	12A4(6)	200,000		
18	Hồ Thị Thu Cúc	Sinh	12A6(6)	200,000		
19	Bùi Thị Kim Vui	Sinh	12A4(6), 12A5(6)	400,000		
20	Cù Thị Tuyết	Sinh	12A3(6)	200,000		
21	Nguyễn Văn Hùng	Sử	12A1(6), 12A2(6)	400,000		
22	Nguyễn Thị Mỹ Tiên	GDCD	12A1(6), 12A2(6)	400,000		
23	Khuất Thị Hà	Địa	12A2(6)	200,000		
24	Phùng Thị Bích Liễu	Địa	12A1(6)	200,000		
25	Lê Thị Phương Dung	Anh	12A5(7)	200,000		
26	Phạm Thị Kim Thanh	Anh	12A1(7)	200,000		
27	Lê Mai Nguyên Phương	Anh	12A2(7)	200,000		
28	Hồ Trung Hậu	Anh	12A3(6), 12A4(7)	400,000		
29	Hồ Thị Phương Dung	Anh	12A6(7)	200,000		
30	Lê Quan Bình	Xử lý điểm		300,000		
31	Võ Thị Thu Thúy	Đề + giấy		300,000		
TỔNG				9,000,000		

Viết bằng chữ: Chín triệu đồng chẵn

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 09 tháng 6 năm 2023



Ngô Tấn Hưng

