

Số: 427/QĐ-THPT BK

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 11 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn
đối với công chức, viên chức

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT BÌNH KHÁNH

Căn cứ Quyết định số 225/QĐ-THPT BK ngày 08 tháng 8 năm 2023 của Hiệu trưởng trường THPT Bình Khánh về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường THPT Bình Khánh;

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Nghị định số 76/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2009 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Nghị định số 14/2012/NĐ-CP ngày 07 tháng 3 năm 2012 của Chính phủ về sửa đổi Điều 7 Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang và Mục I Bảng phụ cấp chức vụ lãnh đạo (bầu cử, bổ nhiệm) trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp của Nhà nước; cơ quan, đơn vị thuộc Quân đội nhân dân và Công an nhân dân ban hành kèm theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị định số 17/2013/NĐ-CP ngày 19 tháng 02 năm 2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 44/2013/QĐ-UBND ngày 10 tháng 10 năm 2013 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Quy chế quản lý Hồ sơ điện tử cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh;

Theo đề nghị của Hội đồng nâng lương nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế về nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 483/QĐ-THPT BK ngày 23 tháng 11 năm 2022 của trường THPT Bình Khánh về việc ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trường THPT Bình Khánh.

Điều 3. Công chức, viên chức, Hội đồng trường THPT Bình Khánh và các tổ chức, cơ quan có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Phòng TCCB/SGDDĐT (để báo cáo);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Ngô Tấn Hưng



QUY CHẾ

Về nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 427/QĐ-THPT BK ngày 06 tháng 11 năm 2023
của trường THPT Bình Khánh)*

Chương I **NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh:

Quy chế này quy định về chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức do lập thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong thực hiện nhiệm vụ; động viên công chức, viên chức thi đua lao động sáng tạo, có sáng kiến cải tiến lề lối làm việc, phần đầu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

2. Đối tượng áp dụng:

Công chức, viên chức trường THPT Bình Khánh trong chỉ tiêu biên chế và được xếp lương theo bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ quy định tại Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

Điều 2. Nguyên tắc xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Phải đảm bảo tính công khai, dân chủ, công bằng, không gây mất đoàn kết; động viên khích lệ công chức, viên chức trong phong trào thi đua yêu nước nhằm hoàn thành xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ được giao của đơn vị.

2. Là công chức, viên chức thuộc biên chế trả lương của đơn vị (có tên trên bảng lương từ nguồn ngân sách được cấp), đã được nâng bậc lương ít nhất 1 lần.

3. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

4. Tỷ lệ công chức, viên chức được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số công chức, viên chức trong danh sách trả lương của đơn vị.

5. Cách tính số người thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn: cứ mỗi 10 người trong danh sách trả lương (không tính số dư ra dưới 10 người sau khi lấy tổng số người trong danh sách trả lương của đơn vị chia cho 10), đơn vị được

xác định có 01 người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong nhiệm thực hiện nhiệm vụ.

6. Đến hết quý I của năm sau liền kề với năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, nếu đơn vị không thực hiện hết số người trong tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn thì không được tính vào tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn của các năm sau.

Chương II

QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Tiêu chuẩn, điều kiện và chế độ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

Công chức, viên chức phải đạt đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau đây trong suốt thời gian giữ bậc lương hiện giữ trong ngạch hoặc trong chức danh thì được xem xét, đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ:

1. Về mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao:

a) Đối với công chức:

Được cấp có thẩm quyền đánh giá và xếp loại chất lượng ở mức từ hoàn thành nhiệm vụ trở lên và không vi phạm kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

b) Đối với viên chức:

Được cấp có thẩm quyền đánh giá từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên và không vi phạm kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên.

2. Công chức, viên chức không trong thời gian đề nghị xem xét kiểm điểm, kỷ luật theo quy định.

3. Lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản.

4. Chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian quy định tại điểm a Khoản 1 Điều 2 Thông tư số 08/2013/TT-BNV.

Điều 4. Cách xác định thành tích xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

1. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6

năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Riêng đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn trong khoảng thời gian (6 năm và 4 năm) quy định tại Khoản này không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

2. Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được căn cứ vào thành tích cao nhất đạt được của công chức, viên chức; nếu thành tích cao nhất bằng nhau thì xét đến các thành tích khác; trường hợp có nhiều thành tích như nhau thì thực hiện ưu tiên theo Điều 5 Quy chế này.

Điều 5. Thứ tự ưu tiên xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Trường hợp số người đủ điều kiện và tiêu chuẩn để xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ nhiều hơn so với chỉ tiêu được giao thì xét theo thứ tự cấp độ thành tích xuất sắc từ cao đến thấp gồm các danh hiệu khen thưởng và hình thức khen thưởng như sau:

- a. Giải thưởng Hồ Chí Minh;
- b. Giải thưởng Nhà nước;
- c. Danh hiệu Nhà giáo nhân dân;
- d. Danh hiệu Nhà giáo ưu tú;
- e. Huân chương, Huy chương;
- f. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc;
- g. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;
- h. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- i. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp thành phố;
- j. Bằng khen của UBND thành phố
- k. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở;
- l. Giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp thành phố, cấp trường;
- m. Giấy khen, Giấy chứng nhận đạt giải các cuộc thi của Sở GD&ĐT, của thành phố (SKKN, các cuộc thi...);
- n. Giấy khen, Giấy chứng nhận đạt giải các cuộc thi của Huyện (các cuộc thi, hội thao...);

q. Giấy khen, Giấy chứng nhận đạt giải các cuộc thi của trường (các cuộc thi, hội thao...);

p. Lao động tiên tiến

2. Cán bộ, viên chức lập thành tích cao hơn từ trên xuống, hết người được nâng lương trước thời hạn 12 tháng, đến người 9 tháng sau đó đến người 6 tháng.

3. Trường hợp 02 người trở lên có cùng cấp độ thành tích xuất sắc mà không đủ chỉ tiêu để xét nâng bậc lương trước thời hạn thì thực hiện ưu tiên theo thứ tự sau:

a) Công chức, viên chức chưa được xét nâng bậc lương trước thời hạn lần nào.

b) Công chức, viên chức còn dưới 5 năm công tác trước khi nghỉ hưu theo quy định.

c) Công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo hoặc giữ chức vụ lãnh đạo thấp hơn.

d) Công chức, viên chức có hệ số lương hiện hưởng thấp hơn.

đ) Công chức, viên chức là nữ.

e) Công chức, viên chức là người dân tộc thiểu số.

3. Cấp độ thành tích tương ứng với thời gian được nâng bậc lương trước thời hạn:

3.1. Được nâng bậc lương **trước 12 tháng**, đối với người lập thành tích một trong các hình thức sau:

a. Huân chương lao động các hạng.

b. Danh hiệu Nhà giáo ưu tú.

c. Danh hiệu chiến sĩ thi đua toàn quốc.

d. Bằng khen Thủ tướng Chính phủ.

e. Bằng khen cấp Bộ.

f. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp thành phố

g. Đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp thành phố.

h. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở

i. Đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp trường.

j. Đạt danh hiệu giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường

k. Giảng dạy có học sinh đạt học sinh giỏi cấp thành phố (NCKH, HS giỏi lớp 12, GDTC-GDQP, ...).

Thứ tự ưu tiên xét nâng lương **trước thời hạn 12 tháng** được xét theo thứ tự ưu tiên từ mục a đến mục k (xét hết mục a mới xét đến mục b...) nếu cùng đạt thành tích như nhau thì người nào đạt nhiều thành tích hơn (đạt được nhiều năm hơn) sẽ được ưu tiên xét trước.

3.2. Được nâng bậc lương **trước thời hạn 9 tháng** đối với người lập thành tích một trong các hình thức sau:

a. Giấy khen, Giấy chứng nhận đạt giải các cuộc thi của Sở GD&ĐT, của thành phố (các cuộc thi, hội thao, phong trào...);

b. Giấy khen, Giấy chứng nhận đạt giải các cuộc thi của Huyện (các cuộc thi, hội thao, phong trào...);

c. Đạt danh hiệu đạt danh hiệu lao động tiên tiến 02 năm liên tục.

d. Có tham gia ôn thi học sinh giỏi cấp thành phố (NCKH, HS giỏi lớp 12, GDTC-GDQP, ...)

Thứ tự ưu tiên xét nâng lương **trước thời hạn 9 tháng** được xét theo thứ tự ưu tiên từ mục a đến mục d (xét hết mục a mới xét đến mục b...) nếu cùng đạt thành tích như nhau thì người nào đạt nhiều thành tích hơn (đạt được nhiều năm hơn) sẽ được ưu tiên xét trước.

Lưu ý: Danh hiệu giáo viên dạy giỏi các cấp sẽ là tiêu chí ưu tiên được xét đối với trường hợp có nhiều người cùng đạt thành tích như nhau.

3.3. Được nâng bậc lương **trước thời hạn 6 tháng** đối với người lập thành tích một trong các hình thức sau:

a. Đạt danh hiệu lao động tiên tiến.

b. Giấy khen, Giấy chứng nhận đạt giải các cuộc thi của trường (các cuộc thi, hội thao, phong trào...);

c. Có tham gia ôn thi học sinh giỏi cấp huyện (NCKH, tin học trẻ, GDTC-GDQP, ...)

Thứ tự ưu tiên xét nâng lương **trước thời hạn 6 tháng** được xét theo thứ tự ưu tiên từ mục a đến mục c (xét hết mục a mới xét đến mục b...) nếu cùng đạt thành tích như nhau thì người nào đạt nhiều thành tích hơn (đạt được nhiều năm hơn) sẽ được ưu tiên xét trước.

Điều 6. Chế độ nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức đã có thông báo nghỉ hưu

Công chức, viên chức đã có thông báo nghỉ hưu, nếu trong thời gian giữ bậc lương đạt đủ tiêu chuẩn quy định tại khoản 1 khoản 2 Điều 3 Quy chế này, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định thì được nâng một bậc lương trước thời hạn 12 tháng so với thời gian quy định tại điểm a khoản 1 Điều 2 Thông tư số 08/2013/TT-BNV:

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên: Nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh, thì sau 3 năm (đủ 36 tháng) giữ bậc lương trong ngạch hoặc trong chức danh được xét nâng một bậc lương;

- Đối với các ngạch và các chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống và nhân viên thừa hành, phục vụ: Nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh, thì sau 2 năm (đủ 24 tháng) giữ bậc lương trong ngạch hoặc trong chức danh được xét nâng một bậc lương.

Riêng trường hợp công chức, viên chức vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước khi có thông báo nghỉ hưu, thì công chức, viên chức được xét nâng bậc lương trước thời hạn mà không cần tính trong tỷ lệ nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

Điều 7. Quy trình thực hiện đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

Quy trình xét nâng bậc lương trước thời hạn được sự thống nhất của Hiệu trưởng và Ban chấp hành Công đoàn đơn vị, tiến hành công khai, dân chủ, bình chọn theo đúng tiêu chuẩn quy định.

Tổ trưởng có trách nhiệm rà soát, lập danh sách viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định gửi kèm các minh chứng về thành tích mà viên chức đạt được gửi thư ký Hội đồng trường tổng hợp trước ngày 15 tháng 11 hàng năm.

Ban Chấp hành Công đoàn có trách nhiệm rà soát, tổng hợp hồ sơ đề nghị của tổ; lập danh sách viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định, trình Hội đồng nâng lương trước hạn của đơn vị xét duyệt theo quy định.

Hội đồng nâng lương trước hạn của đơn vị xét duyệt, bình chọn viên chức đủ điều kiện nâng bậc lương trước thời hạn căn cứ theo tỷ lệ công chức được nâng

bậc lương trước thời hạn và thành tích của công chức, viên chức đạt được trong thực hiện nhiệm vụ.

Căn cứ kết quả làm việc của Hội đồng nâng lương trước hạn của đơn vị, BCH Công đoàn tổng hợp hồ sơ, tham mưu

Hiệu trưởng trình Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, quyết định nâng bậc lương trước thời hạn đối với viên chức được đề nghị.

Chương III

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 8. Trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan.

1. Trao đổi, thống nhất với cấp ủy Đảng và Ban chấp hành công đoàn cùng cấp để quyết định thành lập Hội đồng xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, viên chức và người lao động.

2. Niêm yết công khai danh sách những người được nâng bậc lương trước thời hạn tại cơ quan ít nhất là 5 ngày làm việc.

3. Tổng hợp danh sách cán bộ, viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn gửi về Sở GD&ĐT thẩm định trước khi ra quyết định.

4. Phối hợp với chủ tịch công đoàn phổ biến Quy định này đến toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động thuộc quyền quản lý được biết và nghiêm chỉnh chấp hành.

5. Căn cứ vào kinh phí của đơn vị hàng năm, Hội đồng xét nâng lương trước thời hạn đề nghị số lượng người và số tháng được nâng lương trước thời hạn (không quá 10% số lượng CBCNVC của đơn vị).

Điều 9. Điều khoản thi hành.

Quy định này có thể được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế khi có văn bản hướng dẫn của cơ quan nhà nước cấp trên về lĩnh vực này.
