



NỘI QUY PHÒNG NGỦ BÁN TRÚ

A. ĐỐI VỚI HỌC SINH:

1. Giờ phòng ngủ phục vụ học sinh: Ca 1 từ 10g45 đến 13g00; Ca 2 từ 11g30 đến 13g00. Sau 11g50 học sinh ở ngoài phòng ngủ không có lí do chính đáng được ghi nhận là trốn ngủ.
2. Để giày gọn gàng ở bên ngoài phòng ngủ.
3. Ngủ đúng phòng, đúng giường quy định.
4. Giữ không gian yên tĩnh trong phòng.
5. Giữ gìn vệ sinh phòng ngủ, sắp xếp chăn, gối, chiếu gọn gàng, để đúng nơi quy định sau khi ngủ. Cuối tuần, học sinh đem chăn gối về nhà giặt.
6. **KHÔNG:** mang li nước, rượu, bia, thuốc lá, thuốc lá điện tử và các loại chất kích thích khác, các chất độc hại, dễ gây cháy nổ, chất có mùi khó chịu vào phòng; sử dụng điện thoại di động; nói chuyện, đùa giỡn, gây mất trật tự, xô đẩy nhau.
7. Học sinh vi phạm nội quy sẽ được Giáo viên quản lí báo cho phụ huynh và ghi sổ kỉ luật. Nhà trường có quyền từ chối cho tham gia bán trú nếu học sinh tái phạm.

B. ĐỐI VỚI GIÁO VIÊN QUẢN LÝ BÁN TRÚ:

1. Có mặt tại phòng và làm nhiệm vụ trong thời gian quản lí học sinh ngủ, giám sát, nhắc nhở học sinh thực hiện đúng nội quy.
2. Điểm danh chính xác, ghi nhận, báo cáo lãnh đạo trường và phụ huynh khi học sinh vắng hoặc vi phạm nội quy.
3. Kiểm tra trang thiết bị trong phòng, báo cáo cho người phụ trách nếu phát hiện hư hỏng thiết bị.