

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT BÌNH CHÁNH
Số: 130/KH-THPTBC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
Năm học 2023 – 2024

A. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/05/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD-ĐT) về Ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GD và ĐT về đổi mới đánh giá giờ dạy giáo viên, xây dựng tiêu chí đánh giá giờ dạy;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông (CTGDPT 2018);

Căn cứ công văn 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 1 tháng 11 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học;

Căn cứ Quyết định số 2171/QĐ-BGDĐT ngày 28 tháng 7 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Kế hoạch số 3308/KH-UBND ngày 12 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 3260/QĐ-UBND ngày 05 tháng 8 năm 2023 của UBND thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 của giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên tại thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ văn bản số 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 03 tháng 8 năm 2023 của Bộ giáo dục và đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;

Căn cứ công văn số 4284/SGDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2023-2024;

Căn cứ công văn số 4644/SGDĐT-GDTrH ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh Trung học năm học 2023-2024.

Căn cứ công văn số 4687 /GDDĐT-KHTC ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch Chiến lược phát triển giáo dục nhà trường giai đoạn từ năm 2021 đến năm 2025;

B. NỘI DUNG

Trường THPT Bình Chánh xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 như sau:

I. Bối cảnh, thời cơ, thách thức

1. Bối cảnh bên ngoài

1.1. Thời cơ

Sự phát triển mạnh mẽ của cuộc cách mạng Khoa học công nghệ 4.0;

Sự triển khai các chương trình, đề án của thành phố trong hoạt động giáo dục mang tính cấp thiết, đồng bộ nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và quản lý giáo dục.

Nền kinh tế tri thức phát triển dựa trên sức mạnh của tri thức đòi hỏi lực lượng lao động có chất xám, kỹ năng, sự chuyên nghiệp và chuyên môn ngày càng cao.

Nhu cầu về nền giáo dục chất lượng cao từ phía xã hội, phụ huynh, người học rất lớn và ngày càng tăng cao.

1.2. Thách thức

Cuộc cách mạng Khoa học công nghệ 4.0 và nhu cầu đào tạo nguồn lao động chất lượng cao đáp ứng việc hội nhập quốc tế;

Việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy, công tác Chuyển đổi số, áp dụng các hệ thống quản lý học tập (LMS)... là những yêu cầu mà nhà trường phải nhanh chóng nắm bắt, triển khai đồng bộ theo những chỉ đạo hướng dẫn của Ngành giáo dục thành phố.

Yêu cầu đào tạo nguồn nhân lực có chất lượng ngày càng cao về cả năng lực, phẩm chất từ phía học sinh, gia đình và xã hội trong thời kỳ hội nhập.

Chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên phải nâng cao để đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục. Năng lực và điều kiện ứng dụng công nghệ thông tin; trình độ ngoại ngữ; khả năng thích ứng, năng động của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên phải đảm bảo chất lượng giáo dục của nhà trường và trong yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới 2018.

Ảnh hưởng của dịch bệnh Covid-19, một mặt vẫn tuân thủ nguyên tắc chỉ đạo phòng chống dịch, một mặt phải thích ứng với tình hình thực tiễn trong bối cảnh một số hoạt động, năng lực và nguồn lực bị hạn chế.

2. Bối cảnh bên trong

2.1. Điểm mạnh của nhà trường

Nhà trường được sự quan tâm chỉ đạo của lãnh đạo các cấp từ Sở Giáo dục và Đào tạo đến địa phương trong các hoạt động giáo dục, chăm lo cho điều kiện cơ sở vật chất và tinh thần cho đội ngũ nhà giáo, học sinh. Trong bối cảnh và tình hình giáo dục hiện nay, nhà trường đã nỗ lực, lấy mục tiêu phát triển chất lượng và tăng uy tín nhà trường làm trọng tâm.

Đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên có ý thức trách nhiệm, yêu nghề, gắn bó với nhà trường. Chất lượng chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục. Đội ngũ giáo viên có những định hướng phù hợp nhằm mang lại hiệu quả tốt cho học sinh.

Chất lượng và uy tín của trường được học sinh và phụ huynh ngày càng tin cậy.

Ban lãnh đạo nhà trường có sự đồng thuận và thống nhất cao trong mục tiêu, định hướng phát triển nhà trường và trong chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ, quản lý đội ngũ. Có sự phối hợp hoạt động tốt giữa chính quyền và tổ chức đoàn thể trong nhà trường; giữa nhà trường và Ban đại diện và Cha mẹ học sinh.

Trường nhận được sự ủng hộ của các tổ chức giáo dục. Tiếp tục thực hiện công tác khuyến học, khuyến tài; nhận được sự hỗ trợ từ các tổ chức, cá nhân nhằm phục vụ hiệu quả cho công tác dạy học và giáo dục học sinh.

Nhà trường quan tâm đến giáo dục kỉ luật học đường – đạo đức tác phong của học sinh; từ đó làm tiền đề để phát triển và hướng đến chất lượng, hiệu quả, kết quả học tập. Nhà trường luôn cập nhật tình hình mới, có những chính sách, tổ chức phù hợp để hướng đến kết quả tốt nhất cho học sinh, đáp ứng về mặt tâm lí, cảm xúc và chất lượng thực sự cho học sinh.

2.2. Điểm yếu

Yêu cầu ngày càng cao về đổi mới giáo dục và chất lượng dạy học từ xã hội, cha mẹ học sinh, học sinh đòi hỏi mỗi cán bộ, giáo viên không ngừng học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới trong quản lý và dạy học. Những vấn đề phát sinh của đời sống xã hội, nhận thức của thế hệ trẻ, của học sinh... đòi hỏi nhà trường phải có mục tiêu, chủ trương, giải pháp, biện pháp thích hợp trong từng thời kì, giai đoạn.

Vẫn còn có giáo viên chưa thực sự dành nhiều thời gian trau dồi chuyên môn nhằm đáp ứng yêu cầu đổi mới giảng dạy, giáo dục. Chất lượng chuyên môn tổ Vật lý chưa đạt yêu cầu như mong muốn.

Cơ sở vật chất chưa đồng bộ; phòng học bộ môn chưa đạt chuẩn; phòng làm việc của tổ chuyên môn chưa có; một số máy móc, thiết bị còn thiếu và cũ.

Trường được xây dựng từ năm 2003, khu vực phòng học, phòng chức năng, hành lang, trần nhà, nền nhà, trang thiết bị... sau thời gian sử dụng đã hư, cũ, xuống cấp cần sửa chữa nâng cấp tu bổ.

2.3. Kết quả nổi bật năm học 2022 - 2023

Hoàn thành kế hoạch giáo dục nhà trường đã xây dựng từ đầu năm học.

Nhà trường tổ chức thực hiện giảng dạy chương trình đúng và đủ; linh hoạt, chủ động phù hợp với đặc thù của bộ môn với các hình thức học trực tuyến, vừa trực tiếp vừa trực tuyến.

Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Công tác kiểm tra đánh giá được thực hiện nghiêm túc và đúng thực chất, đúng quy định.

Tổ chức dạy học tự chọn theo quy định giúp học sinh củng cố và nâng cao kiến thức, rèn luyện kỹ năng.

Tổ chức hoạt động dạy – học 2 buổi/ngày với nhiều hình thức: tổ chức hoạt động dạy học theo môn: các tiết dạy luyện tập, củng cố, nâng cao để bổ sung kiến thức, kỹ năng các bộ môn theo khối thi do học sinh tự chọn (khối A, A1, B, D, D7). Tổ chức hệ thống các tiết chuyên đề của các bộ môn; các chuyên đề dành cho học sinh F0, F1 trong thời gian cách ly y tế không thể đến trường. Tổ chức dạy phụ đạo học sinh yếu nhằm củng cố, ôn tập lại kiến thức, rèn kỹ năng vận dụng, kỹ năng cơ bản, cải thiện kết quả học tập cho học sinh. Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi, hướng dẫn học sinh NCKH, chú trọng bồi dưỡng và nâng cao năng lực cá nhân:

Có 05 đề tài học sinh nghiên cứu khoa học dự thi Cuộc thi Khoa học Kỹ thuật cấp thành phố dành cho học sinh trung học năm 2022-2023 với kết quả: 02 đề tài đạt giải Nhì; 01 đề tài đạt giải Ba cấp thành phố;

Kỳ thi giải toán trên máy tính cầm tay cấp thành phố tham gia dự thi các môn Toán, Lí, Hoá, Sinh với kết quả đạt 07 giải: 01 giải Nhì, 06 giải Ba.

Kỳ thi Học sinh giỏi khối 12 cấp thành phố đạt 15 giải: 04 giải Nhì, 11 giải Ba.

Tổ chức các hoạt động CLB; hội thi Stem, NCKH, thi sáng tác thơ bằng tiếng Anh; các chuyên đề kỹ năng, hướng nghiệp trải nghiệm từng bước triển khai theo tình hình kiểm soát dịch.

Tổ chức dạy học các chương trình tiếng Anh giao tiếp với người nước ngoài.

Tổ chức khảo sát, tư vấn cho học sinh đăng ký tham gia học Tin học quốc tế (Mos).

Tổ chức các tiết học trải nghiệm bên ngoài lớp học.

2.3.1. Kết quả giáo dục Hạnh kiểm học sinh

Khối	Số HS	Tốt		Khá		Trung bình		Yếu	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
10	818	774	94,62	37	4,52	3	0,37	3	0,37
11	635	620	97,64	10	1,57	0	0	4	0,63
12	588	585	99,49	1	0,17	1	0,17	0	0
TT	2041	1979	96,96	48	2,35	4	0,2	7	0,34

2.3.2. Kết quả về Học lực học sinh:

Khối	Số HS	Giỏi		Khá		Trung bình		Yếu	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
10	818	297	36,31	353	43,15	158	19,32	9	1,1
11	635	261	41,1	266	41,89	106	16,69	2	0,31
12	588	383	65,14	198	33,67	6	1,02	1	0,17
TT	2041	941	46,1	817	40,03	270	13,23	12	0,59

2.3.3. Về danh hiệu học sinh:

DANH HIỆU	HS XUẤT SẮC	TL	HS GIỎI	TL	HSTT	TL
Khối 10	98	11,98	198	24,21		
Khối 11			260	40,94	265	41,73
Khối 12			382	64,97	198	33,67
TOÀN TRƯỜNG	98	3,63	840	36,26	463	32,39

2.3.4. Kết quả nhà trường:

- Tập thể Lao động Xuất sắc
- 100% cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên đạt Lao động tiên tiến trở lên
- 100% cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên đạt Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.
- Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Công đoàn: Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Đoàn Thanh niên: Xuất sắc

3. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

3.1. Quy mô số lớp, số học sinh toàn trường năm học 2022 - 2023

Khối	Số lớp	Số học sinh	Các loại hình lớp
10	17	791	Khoa học TỰ NHIÊN (KHTN): 12 lớp Khoa học XÃ HỘI (KHXH): 06 lớp
11	18	813	Khoa học TỰ NHIÊN (KHTN): 12 lớp Khoa học XÃ HỘI (KHXH): 05 lớp
12	14	635	Ban cơ bản theo định hướng KHTN: 10 lớp Ban cơ bản theo định hướng KHXH: 04 lớp
Tổng	49	2239	

3.2. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Số liệu về đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên:

	Nhân sự	Số lượng	Nữ	Trình độ đào tạo	
				Đạt chuẩn	Trên chuẩn
Chính quyền	Hiệu trưởng	01	01		01
	Phó hiệu trưởng	02	01		02
	Giáo viên	86	52	66	20
	Nhân viên	13	9	6	
	Tổng cộng	102	63	73	23
Đảng, Đoàn thể	Công đoàn viên	92			
	Đảng viên	39			
	Đoàn viên (GV-NV)	18			
Thành phần nhân sự	Biên chế	91	56		
	Hợp đồng trường	07	04		
	Hợp đồng thỉnh giảng:	04	00		
	<i>Toán</i>	<i>01</i>	<i>00</i>		
	<i>GDTC – GDQP&AN</i>	<i>02</i>	<i>00</i>		
	<i>Tiếng Anh</i>	<i>01</i>	<i>00</i>		

Tổ chuyên môn, tổ Văn phòng:

Môn học	Số lượng	Nữ	Trình độ đào tạo	
			Đạt chuẩn	Trên chuẩn
Toán	14	7	7	7
Vật lí	9	2	7	2
Hóa học	7	5	5	2
Sinh học	6	4	4	2
Ngữ văn	12	9	10	2
Lịch sử	4	3	4	0
Địa lí	4	4	4	0
Tiếng Anh	11	10	11	0
Giáo dục công dân	3	3	3	0
Tin học	5	3	4	1
Giáo dục thể chất	7	2	6	1
GDQP&AN	2	0	2	0
Công nghệ	2	0	2	0
Âm nhạc	0	0	0	0
Mĩ thuật	0	0	0	0
Ban GDĐP	3	2	0	3
Văn phòng	13	9	6	0

3.3. Định hướng chương trình dạy học

- Thực hiện các hoạt động giáo dục theo Quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 và Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ GD&ĐT; Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình GDPT ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT.

- Cùng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới; những kiến thức, kĩ năng còn hạn chế do phải học trực tuyến, học trên truyền hình hoặc các hình thức học tập khác trong năm học 2021 - 2022 vì Covid-19.

- Tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày theo đúng tinh thần công văn số 2848/GDĐT-TrH về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình dạy học 2 buổi/ngày tại các trường THCS, THPT trên địa bàn thành phố.

- Tổ chức chương trình nhà trường theo hướng dẫn của các văn bản quy phạm hành văn và phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị trên cơ sở có sự đồng thuận của Cha Mẹ học sinh.

+ **Khối 10, 11:** Thực hiện Chương trình theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông; Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT và Chương trình nhà trường.

+ **Khối lớp 12:** Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông theo Quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (về chương trình chuẩn trong việc giảng dạy các bộ môn và chương trình chuyên ở các lớp chuyên theo quy định của Bộ GD&ĐT) và Chương trình nhà trường.

- **Chương trình nhà trường:** tổ chức 04 chương trình

- + Tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày
- + Dạy học tiếng Anh giao tiếp với giáo viên người nước ngoài
- + Dạy học Tin học ứng dụng chuẩn quốc tế (Chứng chỉ MOS)
- + Tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống

3.4. Thực hiện khung chương trình môn học

- Căn cứ Khung chương trình giáo dục hiện hành, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị, kế hoạch giảng dạy của các tổ (nhóm) chuyên môn, nhà trường duyệt kế hoạch giảng dạy, bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí hợp lý, khoa học trong mỗi học kỳ.

- Kế hoạch dạy học các môn học thực hiện trong năm học 2023 - 2024 lưu ý việc củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới; những kiến thức, kỹ năng còn hạn chế do phải học trực tuyến, học trên truyền hình hoặc các hình thức học tập khác trong các năm học trước vì Covid-19.

- **Quy định về thời gian học:**

+ **Học kỳ I:** Từ ngày 05/09/2023 đến ngày 15/01/2024 (18 tuần thực học và 01 tuần dự trữ).

• Kiểm tra định kỳ giữa kỳ HKI: 31/10/2023 đến ngày 12/11/2023

• Kiểm tra định kỳ cuối kỳ HKI: 19/12/2023 đến ngày 31/12/2023

+ **Học kỳ II:** Từ ngày 16/01/2024 đến ngày 31/05/2024 (17 tuần thực học và 01 tuần dự trữ)

- Nghỉ Tết Âm lịch bắt đầu từ ngày **18/01/2024** đến hết ngày **26/01/2024**.
- Kiểm tra định kỳ giữa kỳ HKII: **13/3/2024** đến ngày **25/3/2024**
- Kiểm tra định kỳ cuối kỳ HKII: **24/4/2024** đến ngày **06/5/2024**

II. Mục tiêu

1. Mục tiêu chung

Thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước nói chung và trong nhiệm vụ giáo dục. Xây dựng nhà trường nền nếp, kỷ cương, có chất lượng giáo dục tốt. Chú trọng công tác giáo dục học sinh về đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm đối với xã hội, cộng đồng. Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018. Tiếp tục đầu tư đổi mới công tác quản trị, thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của nhà trường theo định hướng chỉ đạo của Ngành.

Nâng cao chất lượng giáo dục được quy định tại Chương trình giáo dục 2006 đối với học sinh lớp 12, thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học trong chương trình giáo dục phổ thông 2006 theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT). Triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới 2018 đối với khối lớp 10, 11, bước đầu nắm bắt kết quả và hiệu quả của Chương trình giáo dục 2018 nhằm đạt mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục. Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới phương thức kiểm tra - đánh giá học sinh.

Triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học, chú trọng mục tiêu dạy học nhằm trang bị cho học sinh những kiến thức phổ thông đáp ứng với yêu cầu; Xây dựng cho học sinh phương pháp học tập, tự học, khuyến khích phát triển sự sáng tạo, năng lực tư duy, hoạt động tự chủ của học sinh; Giáo dục những công dân tương lai được phát triển toàn diện, mạnh khỏe về thể chất, mạnh mẽ về trí lực, có lối sống đạo đức lành mạnh, có kỹ năng sống, có trách nhiệm với bản thân, gia đình và xã hội đáp ứng yêu cầu trong đời sống đô thị và hội nhập quốc tế. Cụ thể, định hướng giáo dục học sinh:

- Học để có nhận thức đúng đắn, để làm người công dân tốt, có đầy đủ kỹ năng để thích ứng với đô thị thông minh và quá trình hội nhập quốc tế.
- Học để làm con hiếu thảo, có trách nhiệm, thấu hiểu “công ơn” và hành động để thể hiện “biết ơn”, xây dựng gia đình hạnh phúc.
- Học để có nghề nghiệp hiệu quả, nuôi bản thân mình và gia đình.
- Học để đóng góp cho thành phố và đất nước. Học để hạnh phúc.

2. Mục tiêu cụ thể

Xây dựng nhà trường nền nếp, kỷ cương, có chất lượng giáo dục tốt, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

Xác định: “Chất lượng giáo dục là uy tín và danh dự của nhà trường”, Cấp ủy, Chi bộ và lãnh đạo nhà trường tăng cường quán triệt và thực hiện các chủ trương, đường lối

của Đảng, pháp luật của Nhà nước; tăng cường quản lý nề nếp, kỷ cương và chất lượng, hiệu quả giáo dục của đơn vị; chú trọng giáo dục học sinh về đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với gia đình, với xã hội, với cộng đồng.

Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác quản lý. Cán bộ quản lý nhà trường có định hướng, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá hoạt động chuyên môn của nhà trường vào cuối mỗi học kì và cuối năm học. Cán bộ quản lý nhà trường theo dõi tiến độ thực hiện công việc ở từng thời điểm, từ đó có sự điều chỉnh cho phù hợp.

Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh, phát huy tính chủ động sáng tạo của người học. Chú trọng hướng dẫn học sinh phương pháp tự học, phương pháp làm việc nhóm, tự chinh phục kiến thức, tăng cường tổ chức cho học sinh tham gia các tiết học trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường nhằm gắn liền lý thuyết với thực tiễn, tìm hiểu thực tế cuộc sống, biết vận dụng kiến thức đã học vào thực tế cuộc sống. Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, hoạt động học sinh nghiên cứu KHKT; tăng cường hiệu quả hoạt động giáo dục STEM; tích cực đổi mới nội dung, phương thức giáo dục hướng nghiệp phù hợp điều kiện, đặc điểm địa phương và nhà trường.

Tiếp tục đổi mới quản lý hoạt động giáo dục trong nhà trường nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý; tạo điều kiện cho các tổ chuyên môn, giáo viên chủ động, linh động trong thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục năm học trong bối cảnh dịch Covid-19 vẫn còn có nhiều nguy cơ và nguy hiểm. Thực hiện đúng và hiệu quả cơ chế tài chính. Tăng cường nguồn lực xã hội hóa và nguồn lực đầu tư cho nhà trường.

Trên cơ sở nội dung Kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch cho tổ, giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân. Thực hiện đúng kế hoạch dạy học, đảm bảo đủ thời lượng dạy học, hoạt động giáo dục và chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình các bộ môn được Bộ GD&ĐT quy định, không dạy trước chương trình, không kết thúc chương trình trước thời gian quy định.

III. Phương hướng

- Năm học 2023 - 2024 là năm ngành giáo dục triển khai thực hiện Nghị quyết số 63/2022/QH15 ngày 16/6/2022 của Quốc hội với nhiệm vụ triển khai có hiệu quả CT GDPT 2018, trong đó tăng cường công tác tuyên truyền về triển khai Chương trình này; đổi mới căn bản và toàn diện phương pháp dạy và học, đặc biệt môn học Lịch sử; trong Chương trình giáo dục cấp Trung học phổ thông, môn Lịch sử là môn học bao gồm cả phần bắt buộc và phần lựa chọn một cách hợp lý, khoa học, đảm bảo hiệu quả cao nhất trong việc giáo dục truyền thống và phát triển nhân cách cho học sinh. Theo đó, Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định Lịch sử là

môn học thuộc nhóm Khoa học xã hội, gồm 2 phần: phần bắt buộc đối với tất cả học sinh và phần lựa chọn cho học sinh chọn môn Lịch sử theo định hướng nghề nghiệp ở cấp trung học phổ thông.

- Thực hiện CT GDPT 2018, kiên trì mục tiêu giáo dục là giáo dục con người toàn diện, giúp học sinh phát triển hài hòa về đức, trí, thể, mỹ.

- Về phương châm giáo dục: triển khai thực hiện chương trình giáo dục theo phương châm kế thừa các nguyên lý giáo dục nền tảng như “Học đi đôi với hành”, “Lý luận gắn liền với thực tiễn”, “Giáo dục ở nhà trường kết hợp với giáo dục ở gia đình và xã hội”.

- Về nội dung giáo dục: Bên cạnh một số kiến thức được cập nhật để phù hợp với những thành tựu mới của khoa học - công nghệ, là những kiến thức cốt lõi, tương đối ổn định trong các lĩnh vực tri thức của nhân loại để giúp học sinh phát triển phẩm chất và năng lực một cách hiệu quả hơn. Thông qua những kiến thức cơ bản, thiết thực, hiện đại và các phương pháp tích cực hóa hoạt động của người học, giúp học sinh hình thành và phát triển những phẩm chất và năng lực mà nhà trường và xã hội kì vọng. Nói cách khác, giáo dục không phải chỉ nhằm truyền thụ kiến thức mà nhằm giúp học sinh hoàn thành các công việc, giải quyết các vấn đề trong học tập và đời sống nhờ vận dụng hiệu quả và sáng tạo những kiến thức đã học.

- Thực hiện các nội dung của Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ thành phố lần thứ XI. Trên cơ sở Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Sở GDĐT lần thứ VII, các cơ sở giáo dục trung học thực hiện các chương trình, đề án và nhiệm vụ chuyển đổi số để nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với giáo dục trung học; phát huy vai trò tích cực, chủ động của các cơ sở giáo dục trung học trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ đồng thời gắn với vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu; tăng cường năng lực xây dựng, tổ chức triển khai, kiểm tra giám sát và điều chỉnh linh hoạt kế hoạch thực hiện trong phạm vi cho trách nhiệm nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

- Thực hiện phương châm “Đoàn kết, nỗ lực vượt khó khăn, đổi mới sáng tạo, củng cố, nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục”. Nâng cao năng lực quản lý, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ cụ thể cho đội ngũ; thông qua các hoạt động, phối hợp để tuyển dụng, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ phù hợp với nhu cầu thực tiễn.

IV. CHỦ ĐỀ NĂM HỌC

“Đoàn kết, kỷ cương, sáng tạo, tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo”

V. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 chủ động, linh hoạt thích ứng với tình hình dịch bệnh, thực hiện mục tiêu chất lượng giáo dục.

2. Tiếp tục thực hiện Chương trình GDPT 2006 đối với lớp 12. Triển khai Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 10, 11; tăng cường các điều kiện đảm bảo triển khai thực hiện tốt nhất Chương trình GDPT 2018 như đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học. Chú trọng đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học theo hướng phát huy tính chủ động, linh hoạt của nhà trường và năng lực tự chủ, sáng tạo của tổ chuyên môn, giáo viên trong việc thực hiện Chương trình GDPT 2018. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản trị hoạt động giáo dục của nhà trường; đảm bảo tính dân chủ, công khai, thống nhất giữa các tổ chức trong nhà trường; phối hợp giữa nhà trường, cha mẹ học sinh và các cơ quan, tổ chức có liên quan tại địa phương trong việc tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

3. Tổ chức cho học sinh học tập, ôn luyện và tham gia Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông giai đoạn 2023-2025 bảo đảm an toàn, chất lượng, phù hợp với việc triển khai Chương trình GDPT 2018 và tình hình dịch bệnh. Nâng cao hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, đảm bảo chất lượng hoạt động tự đánh giá của nhà trường.

4. Tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả chỉ đạo của Ngành Giáo dục thành phố trong thực hiện Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 25/5/2021 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh công tác khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030 và Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030”.

Triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông chất lượng, hiệu quả, bắt đầu từ lớp 10 năm học 2022 - 2023. Tiếp tục đổi mới và thực hiện các phương pháp dạy học và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh LỚP 10, 11. Xây dựng kế hoạch giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong GDPT theo hướng mở, giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn phát triển kinh tế - xã hội và nhu cầu của thị trường lao động.

Thực hiện điều chỉnh đổi mới kiểm tra, đánh giá đối với Chương trình giáo dục phổ thông cho khối lớp 12 đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng dạy học song song với việc triển khai thực hiện kiểm tra, đánh giá theo chương trình quy định của chương trình giáo dục phổ thông 2018; tăng cường hiệu quả hoạt động giáo dục theo định hướng giáo dục STEM; đẩy mạnh hoạt động học sinh tham gia nghiên cứu khoa học.

5. Tăng cường chuyển đổi số, đẩy mạnh cải cách hành chính và ứng dụng CNTT trong hoạt động; tăng cường các điều kiện đảm bảo và kỹ năng ứng dụng CNTT trong dạy và học và trong kiểm tra, đánh giá. Chú trọng việc tập huấn, bồi dưỡng triển khai dạy học trên nền tảng chuyển đổi số, định hướng giáo dục thông minh; thực hiện dạy học với hệ thống quản lý học tập (LMS); chú trọng thực hiện dạy học thông qua các khóa học được tổ chức trên hệ thống LMS để phát huy khả năng tự học, đọc, nghiên cứu bài học của học sinh theo hướng dẫn của giáo viên.

Triển khai thực hiện hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong GDĐT giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030”. Triển khai văn bản điện tử trong công tác quản lý, điều hành của nhà trường. Bước đầu ứng dụng công nghệ trí tuệ nhân tạo trong cung cấp dịch vụ (như trả lời tự động).

Thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020-2030”, các Tổ/Nhóm bộ môn thực sinh hoạt chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học, xây dựng các khóa học trên hệ thống LMS, xây dựng học liệu số hướng đến hoàn thiện kho học liệu điện tử dùng chung theo định hướng của Đề án.

Phát triển các kho học liệu số, học liệu mở chia sẻ dùng chung trong phạm vi tổ chuyên môn, nhà trường và định hướng đến toàn ngành giáo dục. Bước đầu phát triển, ứng dụng nền tảng số dạy và học trực tuyến với các tính năng tiên tiến hỗ trợ học tập cá thể hóa và tăng cường trải nghiệm; tăng cường kiểm tra, thi trên máy tính và thi trực tuyến... Đảm bảo nền tảng quản trị nhà trường tích hợp không gian làm việc số; đảm bảo kết nối, báo cáo liên thông dữ liệu từ nhà trường với hệ thống cơ sở dữ liệu chung theo yêu cầu.

Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới phương thức đánh giá học sinh; tích cực đổi mới nội dung, phương thức giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn sản xuất, kinh doanh tại địa phương; thực hiện quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục.

6. Tổ chức triển khai thực hiện Chương trình “Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống và khơi dậy khát vọng cống hiến cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng giai đoạn 2021-2030”; Chương trình “Giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng trên không gian mạng giai đoạn 2022-2030”; Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường; Chương trình sức khỏe học đường giai đoạn 2021 - 2025.

Đẩy mạnh công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, kỹ năng nghề nghiệp, việc làm cho học sinh; tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong đơn vị; xây dựng và phát huy giá trị của Không gian văn hóa Hồ Chí Minh; tiếp tục đẩy mạnh xây dựng văn hóa học đường trong bối cảnh đổi mới GDĐT, chú trọng xây dựng văn hóa ứng xử lành mạnh, phát huy những giá trị tích cực về thuần phong, mỹ tục, nêu cao tinh thần tương thân, tương ái, đoàn kết; triển khai hiệu quả công tác giáo dục thể chất và y tế trường học, bảo đảm an toàn trường học. Nâng cao chất lượng công tác giáo dục quốc phòng, an ninh.

7. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trong thực hiện chính sách pháp luật về giáo dục nhằm xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, ngăn ngừa sai phạm. Trong đó chú trọng kiểm tra trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng trường; kiểm tra hoạt

động dạy thêm, học thêm; kiểm tra, đánh giá hiệu quả đầu tư, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.

8. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất đảm bảo thực hiện chương trình GDPT nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập. Tham mưu đề xuất đẩy nhanh tiến độ sửa chữa tu bổ nâng cấp nhà trường trong kế hoạch đầu tư Trung hạn theo đề nghị của Sở GD&ĐT đối với thành phố.

9. Tăng cường xã hội hóa, huy động các nguồn lực xã hội cho giáo dục nhà trường. Thực hiện đổi mới cơ chế quản lý đối với các đơn vị sự nghiệp công lập theo chỉ đạo và hướng dẫn của Ngành.

Phát huy nguồn lực hiện có, thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục đúng quy định nhằm triển khai có kết quả các chương trình, đề án, kế hoạch của thành phố để triển khai tại đơn vị.

10. Chú trọng triển khai bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng nâng cao năng lực quản lý, giảng dạy đáp ứng yêu cầu chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên và thực hiện Chương trình GDPT 2018. Bố trí đủ giáo viên dạy học các môn trong Chương trình GDPT 2018.

11. Chú trọng tăng cường năng lực tiếng Anh cho người dạy và người học thông qua việc triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017 - 2025. Quản lý chặt chẽ các giáo viên bản ngữ, đội ngũ giáo viên dạy theo hợp đồng.

12. Thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” gắn với các phong trào thi đua do Thủ tướng Chính phủ phát động, việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

VI. YÊU CẦU

1. Phổ biến, quán triệt chủ trương của Bộ GD-ĐT, của Sở GD-ĐT; tổ chức nghiên cứu, thảo luận kỹ ở từng tổ, nhóm chuyên môn; xây dựng kế hoạch thực hiện phù hợp với điều kiện của nhà trường; đảm bảo công tác triển khai đúng lộ trình, đạt kết quả và tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong tổ chức thực hiện theo định hướng sau:

- Trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng, biên chế năm học, khung chương trình theo qui định, nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và kế hoạch môn học trên cơ sở kế hoạch của từng tổ/ nhóm chuyên môn với định hướng đổi mới sau:

- Đổi mới về phương pháp dạy học (PPDH) và tổ chức sinh hoạt chuyên môn.
- Đổi mới hình thức tổ chức dạy học.
- Đổi mới về kiểm tra đánh giá.

2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục gắn với đổi mới PPDH, đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Tổng thời lượng của các môn

học và các hoạt động giáo dục không ít hơn thời lượng quy định trong chương trình giáo dục phổ thông hiện hành; hoàn thành kế hoạch theo biên chế thời gian năm học.

3. Đảm bảo tính logic của mạch kiến thức và tính thống nhất giữa các môn học và các hoạt động giáo dục; đảm bảo tính phù hợp, khả thi đối với đối tượng và điều kiện cụ thể của nhà trường.

4. Tăng cường bồi dưỡng năng lực dạy học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh, đội ngũ CBQL, giáo viên trong trường; chuẩn bị thực hiện đổi mới chương trình giáo dục phổ thông cho những năm tiếp theo.

VII. CÔNG TÁC GIÁO DỤC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG

Trường THPT Bình Chánh xây dựng và triển khai Kế hoạch giáo dục chính trị tư tưởng năm học 2023 – 2024. *(Kế hoạch Giáo dục Chính trị tư tưởng năm học 2023 – 2024 đính kèm). Mục tiêu:*

- Nâng cao chất lượng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh qua nhiều hình thức đa dạng, phong phú. Chú trọng xây dựng văn hóa trường học, môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh; theo phương châm “ Yêu nước, nhân ái, chăm chỉ, trách nhiệm, trung thực”

- Nâng cao hiệu quả công tác tư vấn tâm lý cho học sinh; công tác xã hội trong trường học. Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng, bao gồm: học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; nội dung pháp luật về phòng, chống tham nhũng và đạo đức liêm chính, phòng chống tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục lồng ghép phù hợp khác theo quy định.

- Nội dung giáo dục CTĐT bao gồm: giáo dục giáo dục chính trị tư tưởng, lý tưởng cách mạng, đạo đức lối sống, văn hóa ứng xử; tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật; công tác tư vấn tâm lý; công tác xã hội trong trường học và hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa; công tác an ninh trật tự, an toàn trường học; công tác y tế trường học; các hoạt động văn hóa nghệ thuật, thể thao học đường; an toàn an ninh mạng trong giai đoạn hiện nay.

VIII. THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC

1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

1.1. Chương trình giáo dục phổ thông 2006

Năm học 2022 - 2023, chương trình GDPT 2006 tiếp tục được thực hiện ở khối lớp 12. Cụ thể như sau:

- Căn cứ Khung chương trình giáo dục hiện hành, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị, kế hoạch giảng dạy của các tổ (nhóm) chuyên môn, nhà trường duyệt kế hoạch giảng dạy các môn học sau: *Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Ngoại ngữ, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Giáo dục công dân, Công nghệ, Tin học, Thể dục, Giáo dục Quốc phòng và An ninh* (theo qui định của Quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006).

- Dạy học tự chọn theo chủ đề tự chọn: các tổ chuyên môn xây dựng chủ đề tự chọn bám sát hoặc nâng cao của các môn học học sinh đã đăng kí theo khối thi đại học: *Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch Sử, Địa Lí, GD&ĐT, Ngoại ngữ*.

- Các lớp trong năm học có: $2 \text{ tiết} \times 9 \text{ tháng} = 18 \text{ tiết}$ hoạt động GD ngoài giờ lên lớp + 6 tiết trong hè và có $1 \text{ tiết} \times 9 \text{ tháng} = 9 \text{ tiết}$ hoạt động GD hướng nghiệp.

- Giáo dục nghề phổ thông: được thực hiện ở khối 11, trong năm học có $3 \text{ tiết} \times 35 \text{ tuần} = 105 \text{ tiết}$. Theo tình hình thực tế nhà trường đã tổ chức môn nghề Điện và Tin học cho học sinh. Nhân sự giáo viên phụ trách môn Nghề phổ thông đúng chuẩn đào tạo.

- Xây dựng kế hoạch giảng dạy đúng theo nội dung quy định của chương trình môn học của Bộ GD&ĐT. Thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại công văn 3280/BGD&ĐT-GDTrH ngày 27 tháng 8 năm 2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông.

- Các Tổ (nhóm) chuyên môn linh hoạt trong việc thực hiện khung phân phối chương trình để đưa các nội dung dạy học theo chủ đề tích hợp, chủ đề giáo dục STEM, các chủ đề dạy học trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường,... Các tổ (nhóm) thống nhất điều chỉnh trình tự các bài dạy cho phù hợp; tùy vào năng lực, mức tiếp thu của từng đối tượng học sinh, tổ (nhóm) thống nhất việc gia giảm thời lượng cho từng nội dung chương - bài cụ thể,... tất cả đều được thể hiện trong biên bản họp nhóm – tổ.

- Xây dựng các tiết học ngoài không gian lớp học, ngoài nhà trường theo kế hoạch tổ chuyên môn và Ban NGLL-TN-HN, GDDP.

- Quy định số tiết dạy:

TT	Môn học	Số tiết học từng môn của lớp 12		
		HK1	HK2	CN
1	Ngữ văn	54	51	105
2	Lịch sử	35	17	52
3	Địa lý	18	34	52
4	Ngoại ngữ	54	51	105
5	Toán	72	51	123
6	Vật lý	36	34	70
7	Hoá học	36	34	70
8	Sinh học	35	17	52
9	GD công dân	18	17	35
10	Công nghệ	18	17	35
11	Tin học	18	34	52
12	GDQP-AN	18	17	35
13	Thể dục	36	34	70
14	CĐ Tự chọn	72	51	123
15	GD tập thể	38	36	74
16	HĐ GDNGLL	10	8	18
17	HĐ GDHN	5	4	9
Cộng		573	507	1080
Số tiết/tuần (cả năm học)		1080 tiết/37 tuần = 29,2 tiết/tuần		

1.2. Chương trình giáo dục phổ thông 2018

Theo thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ giáo dục và đào tạo về việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018, theo hướng dẫn tại công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19 tháng 4 năm 2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023 và theo quy định sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành tại Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; bảo đảm vừa đáp ứng theo nguyện vọng của học sinh vừa sử dụng đầy đủ, hiệu quả đội ngũ giáo

viên của nhà trường; tổ chức tư vấn và cho học sinh đăng kí, lựa chọn các tổ hợp do nhà trường xây dựng đảm bảo khoa học, công khai, minh bạch. Năm học 2023 - 2024, CTGDPT 2018 được triển khai ở khối lớp 10, 11 như sau:

- Các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc: *Ngữ văn; Toán; Ngoại ngữ 1 (Tiếng Anh); Lịch sử; Giáo dục thể chất; Giáo dục quốc phòng và an ninh; Hoạt động trải nghiệm - hướng nghiệp; Nội dung giáo dục của địa phương.*

- Các môn học lựa chọn: *Vật lí, Hoá học, Sinh học, Địa lí, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Công nghệ, Tin học, Âm nhạc, Mĩ thuật.* Học sinh chọn 4 môn.

- Các chuyên đề học tập: Mỗi môn học Ngữ văn, Toán, Lịch sử, Địa lí, Giáo dục kinh tế và pháp luật, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Công nghệ, Tin học, Âm nhạc, Mĩ thuật có một số chuyên đề học tập tạo thành cụm chuyên đề học tập của môn học nhằm thực hiện yêu cầu phân hoá sâu, giúp học sinh tăng cường kiến thức và kĩ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kĩ năng đã học giải quyết những vấn đề của thực tiễn, đáp ứng yêu cầu định hướng nghề nghiệp. Thời lượng dành cho mỗi chuyên đề học tập là 10 tiết hoặc 15 tiết; tổng thời lượng dành cho cụm chuyên đề học tập của một môn học là 35 tiết/năm học; học sinh chọn 3 cụm chuyên đề học tập của 3 môn học phù hợp với nguyện vọng của bản thân và khả năng tổ chức của nhà trường.

Nhà trường xây dựng các tổ hợp môn học từ các môn học và các chuyên đề học tập nói trên để vừa đáp ứng nhu cầu của người học vừa bảo đảm phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường.

- Tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế tại đơn vị, chủ động ứng phó với các tình huống dịch bệnh, tình huống bất thường khác.

- Xây dựng kế hoạch dạy học các môn học thực hiện trong năm học 2023-2024 đảm bảo việc củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới; những kiến thức, kĩ năng còn hạn chế do phải học trực tuyến, học trên truyền hình hoặc các hình thức học tập khác trong các năm học trước vì Covid-19 và tính giảm nội dung dạy học theo Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16 tháng 9 năm 2021 về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022.

- Rà soát nội dung chương trình, nội dung giảm tải của SGK hiện hành để loại bỏ những thông tin cũ, lạc hậu đồng thời bổ sung, cập nhật những thông tin mới phù hợp. Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện giáo dục STEM trong nhà trường theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

- Tổ chức thực hiện lựa chọn sách giáo khoa, phối hợp với các Nhà xuất bản đảm bảo cung cấp đủ sách giáo khoa và tổ chức tham gia tập huấn sử dụng sách giáo khoa

cho đội ngũ giáo viên. Huy động các nguồn lực để mua sắm đầy đủ các bản sách giáo khoa đã được Bộ GD&ĐT phê duyệt cho thư viện phục vụ dạy học theo chương trình và cho học sinh thuộc chế độ chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn mượn sử dụng trong năm học.

a) Bảng tổng hợp kế hoạch giáo dục cấp trung học phổ thông

Nội dung giáo dục		Số tiết/năm học/lớp
Môn học bắt buộc	Ngữ văn	105
	Toán	105
	Ngoại ngữ 1	105
	Lịch sử	52
	Giáo dục thể chất	70
	Giáo dục quốc phòng và an ninh	35
Môn học lựa chọn	Địa lí	70
	Giáo dục kinh tế và pháp luật	70
	Vật lí	70
	Hoá học	70
	Sinh học	70
	Công nghệ	70
	Tin học	70
	Âm nhạc	70
	Mĩ thuật	70
Chuyên đề học tập lựa chọn (3 cụm chuyên đề)		105
Hoạt động giáo dục bắt buộc	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	105
Nội dung giáo dục của địa phương		35
Môn học tự chọn (không thực hiện)		
Tổng số tiết học/năm học		997
Số tiết học trung bình/tuần		28,5

b) Tổ chức thực hiện phương án lựa chọn môn học và cơ cấu lớp:

- Năm học 2023 - 2024, trường THPT Bình Chánh tổ chức thực hiện chương trình dạy học và giáo dục hướng đến mục tiêu chuẩn bị cho học sinh kiến thức, kỹ năng cần thiết theo giáo dục định hướng nghề nghiệp. Các lớp học sẽ được tổ chức theo nhóm ngành gồm:

- +Khoa học tự nhiên;
- +Khoa học xã hội;

- Học sinh sẽ đăng ký các nguyện vọng ưu tiên 1, nguyện vọng ưu tiên 2, 3... làm căn cứ để xếp lớp. Điều kiện mở lớp tối thiểu từ 40 học sinh.

- Học sinh đăng ký một trong các lớp theo định hướng sau:

*** Đăng ký lớp thuộc nhóm ngành Khoa học tự nhiên:**

+ Trang bị kiến thức và kỹ năng về: Khoa học (Science), Công nghệ (Technology), Kỹ thuật (Engineer) và Toán học (Mathematics).

+ Học 8 môn bắt buộc.

+ Chọn 01 trong các khối A, A1, B, C01, D, D7 để học chuyên đề.

+ Học các môn lựa chọn thuộc nhóm môn Khoa học tự nhiên: Vật lý, Hóa học, Sinh học; Chọn 01 trong 2 môn Tin học hoặc Công nghệ.

*** Đăng ký lớp thuộc nhóm ngành Khoa học xã hội:**

+ Học 8 môn bắt buộc.

+ Chọn 01 trong các khối C, C04, C20, D để học chuyên đề.

+ Học các môn lựa chọn thuộc nhóm môn Khoa học xã hội gồm Địa lý; Giáo dục kinh tế và pháp luật; Chọn 01 trong 2 môn Tin học hoặc Công nghệ; Chọn 01 trong 3 môn Vật lý, Hoá học, Sinh học.

c) Quy trình thực hiện:

- Xây dựng kế hoạch triển khai chương trình, dự kiến biên chế lớp. Công khai thông tin tuyển sinh 10 (văn bản, website...) để học sinh và phụ huynh biết phương án dự kiến tổ chức lớp của nhà trường. Chuẩn bị cơ sở vật chất, điều kiện dạy học.

- Tiếp nhận danh sách trúng tuyển lớp 10 NH 2023-2024. Tổ chức tư vấn phụ huynh, học sinh về việc lựa chọn môn học. Triển khai cho học sinh đăng ký online và nộp hồ sơ tại trường theo lịch. Rà soát, tổng hợp đăng ký của học sinh; trao đổi với phụ huynh và học sinh những trường hợp không đủ số lượng để cơ cấu lớp theo nguyện vọng và điều chỉnh theo nguyện vọng 2, nguyện vọng 3.

- Chốt phương án tổ chức lớp, sĩ số lớp và công bố danh sách xếp lớp.

2. Các hoạt động giáo dục

2.1. Dạy bồi dưỡng học sinh giỏi, hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học (NCKH)

1.1.1. Hoạt động nghiên cứu khoa học kỹ thuật (KHKT) cho học sinh trung học (đính kèm kế hoạch)

- Góp phần đổi mới hình thức tổ chức hoạt động dạy học và đánh giá kết quả học tập theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; thúc đẩy giáo viên nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; nâng cao chất lượng dạy học trong nhà trường.

- Tổ chức hoạt động sáng tạo khoa học kỹ thuật qua tìm tòi, khám phá khoa học, kỹ thuật giải quyết các vấn đề thực tiễn tạo điều kiện cho học sinh phát triển năng lực.

Tổ chức tốt hoạt động này là tiền đề triển khai các dự án nghiên cứu trong khuôn khổ cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học do Sở GD&ĐT tổ chức.

- Trên cơ sở các Câu lạc bộ (CLB) Stem, Vật lý, Hóa học, Sinh học đã có, tập cho học sinh nghiên cứu, chia sẻ về kiến thức, kỹ năng và các sản phẩm NCKH; giúp đỡ học sinh trong việc tiếp cận và vận dụng các phương pháp NCKH, rèn luyện những kỹ năng cần thiết cho hoạt động NCKH, trong học tập và trong cuộc sống.

- Các tổ chuyên môn và bộ phận phân công giáo viên hướng dẫn học sinh thực hiện đề tài. Nhà trường hỗ trợ kinh phí thực hiện, bồi dưỡng, khen thưởng động viên.

2.1.2. Dạy bồi dưỡng học sinh giỏi (đính kèm kế hoạch)

- Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch số 133/KH-BC ngày 01 tháng 9 năm 2023 về công tác bồi dưỡng học sinh giỏi. Phân công giáo viên hướng dẫn và lập kế hoạch giảng dạy.

- Thực hiện kế hoạch về bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi của nhà trường dự thi học sinh giỏi khối 12 cấp thành phố, học sinh giỏi khối 10, 11 cấp cụm, Olympic: Phát hiện học sinh giỏi, học sinh có năng khiếu bộ môn để kịp thời bồi dưỡng; tạo mọi điều kiện để học sinh được phát huy năng lực học tập, tư duy sáng tạo. Tổ chức chọn đội tuyển bồi dưỡng giúp học sinh ôn tập, hệ thống và nâng cao kiến thức để đạt kết quả tốt; nâng cao chất lượng mũi nhọn của trường. Đạt được chỉ tiêu đề ra: 30% học sinh đạt giải trên số lượng học sinh đăng ký dự thi kì thi học sinh giỏi lớp 12 cấp thành phố; kì thi Giải toán bằng máy tính bỏ túi...

- Luyện tập cho học sinh tham dự các giải TDTT và Hội khỏe Phù Đổng các cấp bao gồm các môn điền kinh, cầu lông, bóng đá, bóng bàn, bóng chuyền, cờ tướng, kéo co, đẩy gậy, ...

2.1.3. Phụ đạo học sinh yếu (đính kèm kế hoạch)

- Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch 134/KH-BC ngày 01 tháng 9 năm 2023 về công tác phụ đạo học sinh yếu và phân công giáo viên dạy phụ đạo học sinh yếu kém.

- Thực hiện kế hoạch về phụ đạo học sinh yếu, kém năm học 2023 – 2024: Tập trung chỉ đạo phụ đạo học sinh yếu chưa đạt chuẩn kiến thức kỹ năng các môn học tại các lớp đang học bằng nhiều hình thức nhằm tạo điều kiện cho các em được ôn tập kiến thức, rèn kỹ năng để đạt được chuẩn theo quy định. Chú trọng đến công tác rà soát, hỗ trợ học sinh củng cố, nắm bắt lại kiến thức, rèn luyện kỹ năng làm bài sau thời gian dài học trực tuyến của năm học trước. Giáo viên có nhiệm vụ phụ đạo học sinh yếu, kém của lớp mình phụ trách; theo dõi, kiểm tra, phát hiện sớm các học sinh yếu không theo kịp chương trình, thông báo tình hình học tập của học sinh cho GVCN, Tổ trưởng và Phó Hiệu trưởng phụ trách để tổ chức phối hợp với cha mẹ học sinh.

- Đối với công tác phụ đạo học sinh yếu tập trung: Bộ phận quản lý điểm thống kê kết quả và lập danh sách học sinh yếu, kém của cả ba khối lớp sau khi có kết quả học

tập HKI và danh sách học sinh yếu, kém tổng hợp từ các GVCN, giáo viên bộ môn. Bộ phận chuyên môn và văn phòng lập danh sách học sinh yếu, kém; học sinh không có điều kiện thuận lợi khi học tập theo hình thức trực tuyến trong thời gian học tập tại nhà theo từng môn, từng khối gửi cho Tổ trưởng CM, các tổ triển khai việc dạy phụ đạo cho HS yếu, kém theo sự phân công và kế hoạch tổ, đảm bảo đạt được chỉ tiêu đề ra: giúp học sinh hệ thống lại các kiến thức kỹ năng cơ bản theo chuẩn, tăng cường thực hành và vận dụng cho học sinh nắm bài, củng cố kiến thức, đạt kết quả các bài kiểm tra chung đợt sau cao hơn đợt trước, điểm tổng kết trung bình môn học cuối năm của bộ môn đạt kết quả trung bình.

2.2. Dạy học chuyên đề

Các tổ chuyên môn xây dựng chủ đề và phân công giáo viên thực hiện các tiết dạy chuyên đề, bộ phận chuyên môn tổng hợp lên lịch cụ thể hàng tuần, tổ chức cho học sinh tham gia. Đối với khối 12, các chuyên đề nhằm tăng cường ôn tập, củng cố kiến thức, ứng dụng CNTT, hướng học sinh tự học, rèn luyện phẩm chất, năng lực và định hướng nghề nghiệp. Đối với khối 10, 11, thực hiện các chuyên đề dạy học theo định hướng cụm chuyên đề mà học sinh lựa chọn, tăng cường thêm các nội dung ôn tập, củng cố các môn Ngữ văn, Toán học và Tiếng Anh.

Nội dung chuyên đề phù hợp với thời gian, kiến thức và bổ ích cho học sinh trong việc mở rộng kiến thức, rèn luyện kỹ năng...(kết hợp ứng dụng CNTT-tải dữ liệu lên LMS tăng cường hướng dẫn học sinh tự học, tự nghiên cứu)

(Đính kèm Danh sách và thời gian thực hiện chuyên đề các môn)

2.3. Tổ chức hoạt động NGLL-TN-HN, GDDP

- Căn cứ Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023 - 2024 và tình hình thực tế, Ban Ngoài giờ lên lớp – Trải nghiệm – Hướng nghiệp, Giáo dục địa phương trường THPT Bình Chánh xây dựng kế hoạch Ngoài giờ lên lớp – Trải nghiệm – Hướng nghiệp, Giáo dục địa phương năm học 2023 – 2024. *(Kế hoạch đính kèm)*

- Kế hoạch thể hiện rõ yêu cầu thực hiện hoạt động giáo dục theo quy định của chương trình GDPT 2006 đối với khối lớp 12 và quy định của chương trình GDPT năm 2018 đối với khối lớp 10, 11. Kế hoạch gồm 3 phần:

- + Hoạt động chung cho cả 3 khối lớp
- + Hoạt động của khối lớp 12
- + Hoạt động của khối lớp 10, 11.

- Đảm bảo xây dựng được phương án kiểm tra đánh giá năng lực học sinh trong quá trình thực hiện học qua trải nghiệm: đánh giá quá trình, đánh giá sản phẩm từng phần và đánh giá cuối chủ đề.

- Đối với tiết học HĐTN-HN của khối 10, 11 theo kế hoạch giảng dạy của bộ môn. Nhà trường xây dựng kế hoạch triển khai, thực hiện hoạt động hướng nghiệp nhằm giúp học sinh định hướng nghề nghiệp ngay từ đầu năm học; phân công cho giáo viên chủ nhiệm phối hợp với giáo viên bộ môn chuẩn bị thông tin, tư liệu để hướng dẫn và tư vấn cho học sinh theo tài liệu hướng dẫn của Bộ GD-ĐT, trên cơ sở tình hình thực tế của công tác hướng nghiệp qua các chủ đề khác nhau. Đa dạng hóa các hình thức hướng nghiệp, hướng nghiệp thường xuyên, liên tục trong suốt năm học. Tăng cường việc lập kế hoạch tuyên truyền nâng cao nhận thức của phụ huynh, học sinh về tầm quan trọng của việc tìm hiểu kỹ về ngành nghề trước khi lựa chọn. Tổ chức tốt các hoạt động tập thể, hoạt động ngoài giờ dạy học trên lớp phù hợp với mục tiêu phát triển những phẩm chất, năng lực nhất định của học sinh nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức trên lớp vào giải quyết các vấn đề thực tiễn, đồng thời kết hợp với các hình thức giáo dục pháp luật, giáo dục giá trị sống và kỹ năng sống, giáo dục an toàn giao thông, bảo vệ môi trường, giáo dục giới tính, phòng chống ma túy, HIV/AIDS và các tệ nạn xã hội.

2.4. Giáo dục STEM

Tổ chức đa dạng các chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM nhằm triển khai thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 04 tháng 5 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường năng lực tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ 4.

2.4.1. Xây dựng chủ đề Giáo dục STEM ở các môn thuộc lĩnh vực STEM (Toán – Khoa học công nghệ – Tin học).

Các bài học, hoạt động giáo dục STEM được triển khai ngay trong quá trình dạy học các môn học STEM theo tiếp cận liên môn. Các chủ đề, bài học, hoạt động STEM bám sát chương trình của các môn học thành phần.

Đối với khối lớp 10, nhà trường thực hiện tổ chức thực hiện chương trình dạy học và giáo dục hướng đến mục tiêu chuẩn bị cho học sinh kiến thức, kỹ năng cần thiết theo giáo dục định hướng nghề nghiệp. Các lớp học sẽ được tổ chức theo nhóm ngành trong đó có nhóm Khoa học công nghệ STEM; đẩy mạnh giáo dục STEM, STEAM (theo Văn bản số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT) và từng bước thí điểm hoạt động giáo dục “Trí tuệ nhân tạo - AI” trong trường phổ thông, cũng là một phần công tác trong triển khai thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020 - 2030” theo Quyết định phê duyệt của Ủy ban nhân dân thành phố.

2.4.2. Hoạt động trải nghiệm STEM

Trong hoạt động trải nghiệm STEM, học sinh được khám phá các thí nghiệm, ứng dụng khoa học, kỹ thuật trong thực tiễn đời sống. Qua đó, nhận biết được ý nghĩa của khoa học, công nghệ, kỹ thuật và toán học đối với đời sống con người, nâng cao hứng thú học tập các môn học STEM. Nhà trường có phương án triển khai giáo dục STEM

đối với học sinh 3 khối thông qua hình thức câu lạc bộ Stem, Toán học, Vật lí, Hóa học, Sinh học.

Đối với khối lớp 10, 11 trường tổ chức thực hiện dạy tích hợp nội dung giáo dục Stem: cung cấp kiến thức và tạo môi trường phù hợp để học sinh rèn luyện các kỹ năng về khoa học công nghệ như Lập trình, Thiết kế, Tự động hóa, Robot theo phương hướng chương trình giáo dục STEM; tạo điều kiện để học sinh ứng dụng công nghệ nhằm tạo ra các sản phẩm sáng tạo, từ đó giải quyết các vấn đề trong cuộc sống...

2.4.3. Áp dụng tinh thần mô hình giáo dục STEM trong tổ chức hoạt động dạy - học ở tất cả các môn

- Nhằm mục tiêu hình thành và phát triển thói quen tư duy STEM cho học sinh, khuyến khích giáo viên các bộ môn áp dụng phương pháp, quy trình dạy học Giáo dục STEM trong quá trình dạy học và hoạt động giáo dục. Từng bước đưa các chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM vào trường, phù hợp với đặc điểm, điều kiện của nhà trường và bộ môn. Các tổ bộ môn xây dựng chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM cụ thể, đảm bảo các tiêu chí của một chủ đề STEM, đáp ứng được quy trình kỹ thuật trong học tập ở bộ môn hoặc liên môn:

- Phân công một số giáo viên làm lực lượng nòng cốt đưa các chủ đề dạy học, hướng dẫn và định hướng cho học sinh trong quá trình dạy, để học sinh tiếp cận và chủ động tham gia, suy nghĩ, thực hiện các đề tài STEM.

- Tập huấn cho giáo viên nội dung: Phương pháp thiết kế bài giảng STEM theo quy trình thiết kế kỹ thuật; qua đó GV nắm bắt nội dung và vận dụng các bước để thực hiện giáo án STEM. Đưa việc tìm hiểu, nghiên cứu và thực hiện GD STEM và hoạt động bồi dưỡng thường xuyên, sử dụng các tài liệu tham khảo phổ biến về GD STEM.

- Tìm nguồn hỗ trợ từ các đơn vị giáo dục, các trường Đại học về tài chính, cơ sở vật chất, tài liệu... để có phương tiện hỗ trợ cụ thể giáo viên và học sinh triển khai các đề tài, ý tưởng. Theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT, phối hợp và hợp đồng với các đơn vị có đầu tư dịch vụ về GD STEM triển khai trong nhà trường.

- Tham gia một số cuộc thi chuyên môn về lĩnh vực GD STEM như cuộc thi Thiết kế chủ đề dạy học tích hợp STEM, Thiết kế và bắn tên lửa nước, thiết kế xe thể năng, kính thiên văn, cuộc thi Robotacom (nếu có)...

3. Chương trình nhà trường

Căn cứ Quyết định về dạy học 2 buổi/ngày; căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, trường THPT Bình Chánh thực hiện các chương trình nhà trường khi thỏa thuận với Cha Mẹ học sinh về việc tổ chức.

3.1. Tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày

- Lập kế hoạch hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày năm học 2023 – 2024. Tổ chức dạy học và hoạt động buổi 2 nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao

chất lượng giáo dục. Việc tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày được thực hiện cho các khối lớp. Thực hiện đúng quy định về thời lượng dạy học và các hoạt động giáo dục khác.

- Tổ chức hoạt động dạy học tăng cường một số tiết theo môn: các tiết dạy luyện tập, củng cố, nâng cao để bổ sung kiến thức, kỹ năng các bộ môn theo khối thi: khối A, A1, B, D, D7...

- Tổ chức dạy học chuyên đề các bộ môn: cho học sinh đăng kí lựa chọn chuyên đề và bộ môn phù hợp; Từ phân công và nội dung chuyên đề của các tổ gửi về, bộ phận chuyên môn tổng hợp lên lịch cụ thể hàng tuần, tổ chức cho học sinh đăng kí và tham gia. Nội dung chuyên đề phù hợp với thời gian, kiến thức và bổ ích cho học sinh trong việc mở rộng kiến thức, rèn luyện kỹ năng...

- Học các chuyên đề kỹ năng sống, hướng nghiệp.

- Tổ chức các buổi học tập trải nghiệm bên ngoài nhà trường và tại trường như: hoạt động của các tổ bộ môn, ngày hội trải nghiệm các môn, sân khấu hóa các tác phẩm văn học, vườn trường, tiết học tại thư viện,

- Tổ chức dạy phụ đạo học sinh yếu nhằm củng cố, ôn tập kiến thức, rèn kỹ năng làm bài, vận dụng bài, kỹ năng cơ bản, cải thiện kết quả học tập.

- Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi, hướng dẫn học sinh NCKH: bồi dưỡng và nâng cao năng lực cá nhân; các tổ bộ môn phân công giáo viên phụ trách và bồi dưỡng, ôn luyện học sinh để tham gia các cuộc thi cấp Thành phố; có chế độ khen thưởng, thực hiện điểm số khi học sinh tham gia học, thi và đạt giải....

- Tổ chức các hoạt động câu lạc bộ học thuật, rèn luyện thể chất như: Câu lạc bộ Tiếng Anh; Câu lạc bộ Toán học; Câu lạc bộ Tiếng Anh; Câu lạc bộ Vật lý; Câu lạc bộ Văn hóa nghệ thuật; Câu lạc bộ Hóa học; Câu lạc bộ Truyền thông; Câu lạc bộ TĐTT; Câu lạc bộ Lịch sử; Câu lạc bộ Địa lý; Câu lạc bộ Sinh học; Câu lạc bộ Stem....

- Phân công giáo viên phụ trách hướng dẫn học sinh sinh hoạt, có xây dựng kế hoạch hoạt động trong năm, duy trì hoạt động thường xuyên nhằm tạo sân chơi trải nghiệm, sáng tạo cho học sinh toàn trường.

- Thực hiện văn bản số 4239/GDDT-TrH ngày 28/11/2014 của Sở GD-ĐT TP.HCM nhằm tiếp tục đổi mới phương pháp dạy và học, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh; tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết các vấn đề thực tiễn; đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm thực tiễn, nhà trường tổ chức chương trình trải nghiệm thực tiễn “Khám phá cuộc sống quanh ta”: đưa học sinh tham quan.

- Nhà trường quan tâm tổ chức các hình thức hoạt động ngoại khóa (CLB Tiếng Anh, đồ vui, kể chuyện bằng tiếng nước ngoài, các cuộc thi hùng biện,...) vừa tạo điều kiện cho học sinh có cơ hội giao tiếp vừa gây hứng thú học ngoại ngữ cho học sinh; tổ

ngoại ngữ rà soát nội dung giảng dạy, chủ động tham mưu đề xuất sử dụng tài liệu dạy học phù hợp trình độ tiếp thu của học sinh. Câu lạc bộ tiếng Anh sinh hoạt định kỳ hàng tháng với nội dung sinh hoạt đa dạng, phong phú, giúp học sinh trau dồi và phát huy khả năng ngoại ngữ.

3.2. Dạy học tiếng Anh giao tiếp với giáo viên người nước ngoài

(đính kèm kế hoạch)

- Căn cứ văn bản 2234/GDĐT-TrH ngày 22 tháng 6 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn các trường THCS, THPT có giảng dạy chương trình nước ngoài, chương trình Việt Nam bằng tiếng nước ngoài, nhà trường xây dựng kế hoạch về việc triển khai các chương trình ngoại ngữ bổ trợ; Hiệu trưởng chỉ đạo và chịu trách nhiệm thực hiện đầy đủ Chương trình GDPT hiện hành, giao nhiệm vụ cho tổ Tiếng Anh rà soát các nội dung giáo trình, tài liệu giảng dạy; chỉ sử dụng giáo trình đã được thẩm định, được phép xuất bản và không vi phạm các quy định và các văn bản hướng dẫn của các cơ quan quản lý giáo dục. Tăng cường đánh giá theo chuẩn quốc tế.

- Nhà trường hợp đồng với công ty AMA, thỏa thuận với phụ huynh, tạo điều kiện cho học sinh khối 10, 11 tham gia học tiếng Anh với người nước ngoài để tăng cường khả năng tự tin, giao tiếp với người nước ngoài và thêm yêu thích bộ môn.

3.3. Dạy Tin học ứng dụng theo chuẩn quốc tế (Chứng chỉ MOS)

- Thực hiện Kế hoạch số 1274/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 5 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030”, nhà trường xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh theo định hướng chuẩn quốc tế trong năm học 2022 – 2023:

- Nâng cao nhận thức về vai trò của kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin cho đội ngũ quản lý giáo dục, giáo viên, phụ huynh và học sinh. Vận động cha mẹ học sinh tạo điều kiện cho học sinh tham gia các kỳ thi chứng chỉ Tin học quốc tế.

- Nâng cao chất lượng dạy và học Tin học trong nhà trường; góp phần hình thành, phát triển phẩm chất, năng lực chung và các năng lực đặc thù của học sinh, giúp các em trở thành những công dân toàn cầu, sẵn sàng gia nhập vào cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư, khai thác tốt kho tàng tri thức khổng lồ, cập nhật không ngừng của nhân loại.

- Bồi dưỡng đội ngũ giáo viên Tin học đáp ứng các tiêu chuẩn giảng dạy. Xây dựng các giải pháp, lộ trình nâng cấp hệ thống phòng máy tính, máy vi tính đáp ứng yêu cầu dạy học Tin học theo chương trình quốc tế. Đảm bảo giáo viên tham gia giảng dạy Tin học theo chuẩn quốc tế phải là những giáo viên đạt chuẩn theo quy định để được dạy Tin học theo chuẩn quốc tế; đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ việc giảng dạy Tin học theo chuẩn quốc tế.

- Việc triển khai thực hiện dạy học Tin học theo chuẩn quốc tế trước hết cần đảm bảo thực hiện đầy đủ chương trình tin học theo quy định của Bộ, thỏa thuận thu phí để thực hiện những nội dung ngoài chương trình tin học theo quy định của Bộ, trên nguyên tắc tự nguyện của học sinh và sự đồng thuận của cha mẹ học sinh. Chứng chỉ quốc tế MOS được nhà trường triển khai vào giảng dạy trong chương trình gồm 70 tiết học, giáo viên có thể tích hợp chương trình dạy học Tin học theo chuẩn quốc tế và chương trình Tin học phổ thông và 15 tiết ôn luyện, phối hợp với đối tác để học sinh có tài khoản ôn luyện và thi đạt kết quả.

3.4. Tổ chức hoạt động Giáo dục kỹ năng sống

Nhà trường thỏa thuận với phụ huynh để tổ chức hoạt động Giáo dục kỹ năng sống 2 tiết/1 chuyên đề cho học sinh rèn luyện thêm các kỹ năng mềm, tự tin vào năng lực bản thân, là người công dân sống có ích, biết yêu thương chia sẻ cũng như có trách nhiệm với bản thân, gia đình, cộng đồng.

Một học kỳ học 2 đến 3 chuyên đề *(đính kèm kế hoạch)*

Nhà trường thông tin, tư vấn đối với học sinh, phụ huynh về nội dung học, về công tác tổ chức và khoản thu thỏa thuận đối với 2 tiết học giáo dục kỹ năng sống cho một chuyên đề, tăng cường trong chương trình giáo dục nhà trường.

- *Hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh*

Trong năm học 2023 – 2024, thực hiện 5 chuyên đề giáo dục kỹ năng sống cho học sinh, cụ thể như sau:

STT	Chuyên đề kỹ năng sống	Thời gian thực hiện
1	Giáo dục sức khỏe sinh sản vị thành niên	Tháng 11/2022
2	Kỹ năng phòng vệ, tự vệ khi gặp một số tình huống nguy hiểm	Tháng 12 +1/2023
3	Kỹ năng tự chủ bản thân, tự lập, vượt qua thất bại tích cực	Tháng 2 + 3/2023
4	Kỹ năng ôn tập và làm bài thi hiệu quả	Tháng 4/2023
5	Kỹ năng điều chỉnh và quản lý cảm xúc + kỹ năng thể hiện sự thông cảm	Tháng 5/2023

3.4. Tổ chức dạy bơi, chống đuối nước

Nhà trường thỏa thuận với phụ huynh để tổ chức hoạt động dạy bơi, chống đuối nước cho học sinh khối 10, 11.

Thời gian dự kiến sau khi kiểm tra định kỳ cuối học kỳ 2, khoảng giữa cuối tháng 5, đầu tháng 6. Một tuần ba buổi, mỗi buổi 2 tiết.

(đính kèm kế hoạch)

3.5. Tổ chức hoạt động trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường

- Đa dạng hóa các hình thức hoạt động trải nghiệm gồm hình thức có tính khám phá (thực địa, thực tế, tham quan, cắm trại); hình thức có tính triển khai (dự án và nghiên cứu khoa học, hội thảo, câu lạc bộ); hình thức có tính trình diễn (diễn đàn, giao lưu, sân khấu hóa); hình thức có tính cống hiến, tuân thủ (thực hành lao động việc nhà, việc trường, hoạt động xã hội – tình nguyện).

- Áp dụng phương pháp dạy học STEM qua các dự án tích hợp liên môn Khoa học – Công nghệ – Kỹ thuật – Toán – Tin học nhằm thực hiện các hoạt động giảng dạy và học tập tích hợp liên môn cho học sinh phổ thông với mục đích giúp học sinh trải nghiệm, tăng tính tương tác với các bạn trong lớp; tạo nên những giờ học hứng thú kết hợp giữa kiến thức trên lớp với hoạt động thực tiễn.

- Tổ chức tham quan học tập – hướng nghiệp cho học sinh tại các nhà máy xí nghiệp, khu công nghiệp tại Bà Rịa Vũng Tàu, Khu chế xuất CN, tìm hiểu các loại hình dịch vụ kinh tế địa phương tại tỉnh Bình Thuận, tỉnh Lâm Đồng.

- Thực hiện văn bản số 4239/GDDĐT-TrH ngày 28/11/2014 của Sở GD-ĐT TP.HCM nhằm tiếp tục đổi mới phương pháp dạy và học, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh; tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết các vấn đề thực tiễn; đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm thực tiễn và tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học theo Hướng dẫn số 73/HĐ-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của liên Bộ GD-ĐT, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch trong việc giáo dục truyền thống lịch sử, địa lý địa phương, các tổ/ nhóm chuyên môn nghiên cứu xây dựng nội dung bài dạy cho các tiết học ngoài nhà trường, khuyến khích các tổ có điều kiện tổ chức triển khai thực hiện trong năm học.

4. Kế hoạch giáo dục các tổ, bộ phận

Dựa trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng, biên chế năm học, khung chương trình môn học các tổ, nhóm chuyên môn thảo luận, chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, liên môn, đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; có thể linh hoạt trong phân phối chương trình (điều chỉnh số tiết dạy ở các bài học hoặc thống nhất thay đổi thứ tự bài dạy phù hợp với thực tế giảng dạy) nhưng vẫn đảm bảo giảng dạy đầy đủ, không cắt xén nội dung chương trình và tổng số tiết học bộ môn ở mỗi học kỳ theo Khung chương trình môn học.

(Kế hoạch giảng dạy bộ môn của các tổ, nhóm chuyên môn, đính kèm).

5. Kế hoạch kiểm tra, đánh giá (Đính kèm kế hoạch)

- Thực hiện việc đánh giá học sinh trung học phổ thông theo quy định; Thực hiện kiểm tra, đánh giá theo thông tư 26/TT-BGDĐT đối với khối lớp 12 và thông tư 22/TT-

BGDDT đối với khối lớp 10, 11. Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung tinh giản theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Điều chỉnh đổi mới kiểm tra, đánh giá đối với Chương trình giáo dục phổ thông cho khối lớp 12 đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng dạy học song song với việc triển khai thực hiện kiểm tra, đánh giá theo chương trình quy định của chương trình giáo dục phổ thông 2018: *Đánh giá kết quả rèn luyện và học tập của học sinh* là hoạt động thu thập, phân tích, xử lý thông tin thông qua quan sát, theo dõi, trao đổi, kiểm tra, nhận xét quá trình rèn luyện và học tập của học sinh trong các môn học bắt buộc, môn học tự chọn, hoạt động giáo dục bắt buộc, nội dung giáo dục của địa phương trong Chương trình giáo dục phổ thông; tư vấn, hướng dẫn, động viên học sinh; xác nhận kết quả đạt được của học sinh; cung cấp thông tin phản hồi cho giáo viên và học sinh để điều chỉnh quá trình dạy học và giáo dục.

- Điều chỉnh và hoàn thiện *Quy chế tổ chức kiểm tra – đánh giá các đợt kiểm tra trong nhà trường*: lấy ý kiến đóng góp của các tổ, thống nhất, thông qua dự thảo Quy chế; Quyết định ban hành và đưa vào thực hiện.

- Đánh giá học sinh đảm bảo tính khoa học, tính logic, tính chặt chẽ, quy định cụ thể các quy trình xây dựng đề kiểm tra, quy trình coi kiểm tra, quy trình chấm triểm tra, quy trình nhập điểm và trả kết quả kiểm tra cho học sinh. Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học, kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video clip,...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập theo kế hoạch dạy học của giáo viên và nhà trường. Các hình thức đánh giá này được thông tin đầy đủ đến học sinh khi giao nhiệm vụ học tập.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện kiểm tra đánh giá thống nhất hình thức bài kiểm tra đúng quy định, thời gian thực hiện, số bài kiểm tra... Kiểm tra đánh giá thực hiện nghiêm túc và đúng thực chất. Tổ chức các kỳ kiểm tra nghiêm túc, đúng quy định, đúng lịch kiểm tra thống nhất, đúng thời lượng quy định, đúng nội dung và hình thức theo yêu cầu; đảm bảo kiểm tra được mục tiêu đánh giá được năng lực toàn diện của học sinh. Đánh giá theo năng lực học sinh; các tổ bộ môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học của đặc thù của từng bộ môn; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông; không kiểm tra, đánh giá đối với các nội dung tinh giản theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

- Hình thức đánh giá đối với các môn học:

+ **Đánh giá bằng nhận xét đối với các môn học:** Giáo dục thể chất, Nghệ thuật, Âm nhạc, Mỹ thuật, Nội dung giáo dục của địa phương, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp. Kết quả học tập theo môn học được đánh giá bằng nhận xét theo một trong hai mức: **Đạt, Chưa đạt.**

+ **Đánh giá bằng nhận xét kết hợp đánh giá bằng điểm số** đối với các môn học còn lại.

- Về Công tác quản lý sổ điểm điện tử tại trường: Thực hiện theo hướng dẫn của Công văn số 3260/GDDT-GDTrH ngày 09 tháng 10 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về việc quản lý, sử dụng Sổ gọi tên và ghi điểm điện tử từ năm học 2015 - 2016; cơ sở dữ liệu học sinh và giáo viên được cập nhật và quản lý theo sự phân công do Hiệu trưởng quyết định; thực hiện nghiêm túc quy định, quy chế quản lý và sử dụng sổ điểm điện tử trong nhà trường. Giáo viên bộ môn theo phân công trực tiếp nhập điểm trên phần mềm VietSchool theo mỗi đợt, mỗi học kì theo thời hạn quy định của nhà trường. Các trường hợp điều chỉnh hoặc bổ sung điểm phải được sự đồng ý của Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng chuyên môn. Điểm số được lưu và khóa sổ điểm sau mỗi đợt nhập điểm của giáo viên bộ môn sau thời gian cho phép.

- Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục.

- Việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Đối với môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDDT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT đối với lớp 10, 11; vận dụng kiểm tra, đánh giá theo Công văn này đối với khối lớp 12.

- Đối với môn Lịch sử, tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ sự kiện một cách máy móc.

IX. CÔNG TÁC TUYỂN DỤNG, ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

- Công tác rà soát, tuyển dụng nhân sự được thực hiện hàng năm theo hướng dẫn của phòng tổ chức, Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên hàng năm nhằm trang bị cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên những kiến thức về tư tưởng, đạo đức Hồ Chí Minh, về chủ trương, đường lối quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, chủ trương của ngành; nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống để nâng cao tinh thần trách nhiệm và lương tâm nghề nghiệp; Trang bị những kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao chất lượng dạy và học, thực hiện phương pháp

giảng dạy hiện đại, tiên tiến đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục và đào tạo trong tình hình mới; Nâng cao nhận thức, kỹ năng triển khai thực hiện các nội dung của chủ đề và nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 cho cán bộ quản lý, giáo viên các cấp học, bậc học; Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên; bồi dưỡng chương trình Giáo dục phổ thông 2018 cho cán bộ quản lý, giáo viên theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT; tập huấn, bồi dưỡng triển khai dạy học trên nền tảng chuyển đổi số, định hướng giáo dục thông minh.

- Tạo điều kiện thuận lợi để đội ngũ được tham gia đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; nâng chuẩn giáo viên nhằm đạt chuẩn theo quy định mới. Chú ý bồi dưỡng trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tin học và ngoại ngữ.

- Tổ chức thực hiện lựa chọn sách giáo khoa công khai theo biên bản đề xuất từ các tổ bộ môn, lập biên bản gửi về phòng Giáo dục trung học và ra quyết định công bố bộ sách giáo khoa sử dụng trong nhà trường. Phối hợp với các Nhà xuất bản có sách giáo khoa được lựa chọn để đảm bảo sách giáo khoa và tổ chức tập huấn sử dụng sách giáo khoa cho Giáo viên. Huy động các nguồn lực để mua sắm đầy đủ các bản sách giáo khoa đã được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt cho thư viện phục vụ dạy học theo chương trình. Lãnh đạo đơn vị, giáo viên hướng dẫn học sinh giữ gìn sách giáo khoa để sử dụng được nhiều năm; tổ, nhóm chuyên môn thực hiện việc lựa chọn các tài liệu hỗ trợ dạy học phù hợp với đặc điểm, trình độ học sinh và đáp ứng các chương trình, đề án đang triển khai tại thành phố.

(Đính kèm Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng thường xuyên năm học 2023 – 2024)

X. CÔNG TÁC KHẢO THÍ, KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

- Hoàn thiện Cơ sở dữ liệu chung của ngành giáo dục thành phố theo hướng dẫn và triển khai của Sở Giáo dục và Đào tạo; tập trung triển khai và cập nhật tối thiểu các mô đun quản lý học sinh, đội ngũ. Đảm bảo thông tin chính xác và đầy đủ; đảm bảo dữ liệu hệ thống kết nối liên thông với cơ sở dữ liệu của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo chỉ đạo của Sở; thực hiện nghiêm túc và hoàn thành đúng thời hạn.

- Thực hiện nhiệm vụ kỳ thi, hội thi theo chỉ đạo của Sở; thực hiện đăng ký các hội thi cho học sinh, giáo viên đầy đủ, kịp thời.

- Phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia công tác tại các hội đồng coi thi, chấm thi đầy đủ, đúng thời hạn; quán triệt các thành viên thực hiện nghiêm túc quy chế coi thi, chấm thi...

- Công tác kiểm định chất lượng giáo dục: triển khai cho cán bộ, giáo viên, nhân viên của đơn vị học tập, nghiên cứu để hiểu rõ văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn thực hiện tự đánh giá và đăng ký đánh giá ngoài. Tổ chức triển khai tự đánh giá đầy đủ các bước theo quy định và hướng dẫn của Bộ GDĐT. Báo cáo tự đánh giá phân biệt rõ mô tả hiện trạng với đánh giá điểm mạnh, điểm yếu của đơn vị; sau năm

học phải đánh giá việc triển khai thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng đã nêu trong báo cáo tự đánh giá của năm học trước; lưu ý rút kinh nghiệm trong công tác phân công bộ phận lưu giữ hồ sơ minh chứng đầy đủ và đúng quy định.

XI. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH, CSVC VÀ CÁC ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO

1. Cơ sở vật chất nhà trường

Cơ sở vật chất, phòng học, trang thiết bị... cơ bản đủ điều kiện đảm bảo cho hoạt động dạy học 2 buổi/ngày, thực hiện chương trình giáo dục 2018 và triển khai kế hoạch giáo dục nhà trường. Đảm bảo đủ cơ sở vật chất cho việc tổ chức các hoạt động chăm sóc học sinh, các hoạt động sinh hoạt đời sống tinh thần của đội ngũ.

Hạng mục	Số lượng
Phòng học (1 lớp/phòng)	46
Phòng nghe nhìn (Đa phương tiện)	05
Phòng máy môn Tin học	04
Phòng thí nghiệm (Vật lí, Hóa học, Sinh học, Công nghệ)	04
Thư viện	1
Phòng học STEM	0
Phòng học Mỹ thuật	0
Phòng Âm nhạc	0
Phòng Nhiếp ảnh	0
Khối phòng hành chính	12
Các công trình, khối phòng chức năng, căn tin, nhà ăn (bán trú)	17

- Việc mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu: trang bị và bổ sung các trang thiết bị các phòng thí nghiệm phục vụ cho chương trình Giáo dục 2018 theo danh mục đề xuất từ các tổ; trang bị thiết bị dạy và học theo cho các tổ bộ môn theo thông tư số 39/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- SGK, tài liệu dạy học, tham khảo ở thư viện: Mua sắm SGK, SGV, sách chuyên đề, sách chuyên đề dành cho GV, sách bài tập chương trình 2018. Trang bị bổ sung các loại sách tham khảo, các loại báo, tạp chí phục vụ cho công tác giảng dạy.

- Tiếp tục trang bị và nâng cấp phần mềm quản lý dạy học (LMS), phòng máy tính thực hành môn Tin học, ...

2. Công tác tài chính

- Thực hiện cơ chế quản lý của cơ sở giáo dục công lập, đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định, theo chỉ đạo và hướng dẫn của Sở GD&ĐT trong quản lý tài chính của đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện các khoản thu đầu năm theo đúng quy định của văn bản: Công văn số 4687/SGDDT-KHTC ngày 25 tháng 08 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo TP.HCM về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục; thực hiện chế độ miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2023-2024 của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

- Lập kế hoạch vận động tài trợ cho các hoạt động giáo dục năm học 2023-2024 theo thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân.

- Đảm bảo sử dụng có hiệu quả các nguồn lực nhà trường. Sử dụng tài chính đúng theo các quy định hiện hành. Thực hiện các nguồn thu theo đúng quy định.

- Đảm bảo việc phối hợp chặt chẽ với Cha mẹ học sinh, Ban đại diện CMHS trong công tác giáo dục và vận động các nguồn xã hội hóa, nguồn tài trợ hợp pháp hỗ trợ cho giáo dục và các nguồn thu thỏa thuận đúng quy định.

- Thực hiện Đề án “Thanh toán học phí không sử dụng tiền mặt” cho học sinh, công cụ thanh toán thông minh này là một trong những hoạt động giúp học sinh gia nhập công dân toàn cầu.

XII. CÔNG TÁC KIỂM TRA

Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện chính sách pháp luật về giáo dục nhằm đảm bảo môi trường giáo dục lành mạnh, ngăn ngừa các hành vi sai phạm trong giáo dục, trong đơn vị.

Lập kế hoạch kiểm tra nội bộ. Trong đó, kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của đơn vị là nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên. Có nhận xét, đánh giá và kết luận, rút kinh nghiệm sau mỗi đợt kiểm tra. Thực hiện kiểm tra đúng nội dung, khách quan, công khai và nghiêm túc.

Chú trọng kiểm tra trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng trường; kiểm tra hoạt động dạy thêm, học thêm; kiểm tra việc đầu tư, sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học tại đơn vị. Các loại hồ sơ sổ sách đủ, đúng yêu cầu.

Thực hiện nghiêm Quy chế dân chủ cơ sở, các quy định về đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử trường học, xây dựng môi trường sư phạm thân thiện; Cán bộ quản lý, giáo viên gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ. Khuyến cáo, ngăn ngừa các sai phạm quy chế, quy định về chuyên môn; kiên quyết xử lý các trường hợp sai phạm quy chế, quy định khi thực hiện nhiệm vụ chuyên môn trong năm học.

Tăng cường công tác giám sát, đánh giá, ghi nhận các phản ánh, ý kiến của học sinh và gia đình học sinh để nâng cao chất lượng giáo dục. Hội đồng trường đóng góp ý kiến để hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và quyết định các nội dung, nhiệm vụ giúp nhà trường đánh giá những mặt mạnh, điểm yếu để từ đó xây dựng kế hoạch giáo dục phát triển nhà trường.

Sau mỗi quý, mỗi học kì, nhà trường tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức.

(Đính kèm Kế hoạch kiểm tra nội bộ, Quy chế dân chủ cơ sở, Quy chế hoạt động, đánh giá kết quả công tác và thi đua khen thưởng kỉ luật).

XIII. CÔNG TÁC THI ĐUA, CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Công tác thi đua khen thưởng

Tổ chức triển khai, thực hiện tốt các chủ trương, nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của luật thi đua, khen thưởng; theo Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 20 tháng 7 năm 2018 của UBND thành phố Hồ Chí Minh ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng tại thành phố Hồ Chí Minh; Thông tư 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục.

Thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” gắn với các phong trào thi đua khác. Việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” bảo đảm thiết thực, hiệu quả. Tăng cường công tác tuyên truyền, gắn với biểu dương gương người tốt, việc tốt. Nâng cao nhận thức về vai trò của công tác thi đua, khen thưởng, coi thi đua là động lực để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay.

Xây dựng *Quy chế đánh giá kết quả công tác và thi đua khen thưởng, kỉ luật* của nhà trường. Quy chế được thông qua Hội nghị Cán bộ công chức viên chức và có điều chỉnh bổ sung từng năm.

Thành lập Hội đồng Thi đua - Khen thưởng theo từng năm học. Tổ chức đánh giá kết quả của Cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quý, học kì và năm học theo Luật viên chức và Nghị định số 91/2017 về thi đua khen thưởng. Hệ thống đánh giá gồm: Đánh giá kết quả công tác của công chức, viên chức và kết quả thi đua.

Tổ chức phát động, đăng kí và triển khai thực hiện phong trào thi đua trong đội ngũ, đối với từng cá nhân, tập thể trong đơn vị như : Chiến sĩ Thi đua các cấp, Lao động tiên tiến, Danh hiệu Phụ nữ Hai giỏi; Danh hiệu Công đoàn viên xuất sắc... Tổ chức triển khai giao nhiệm vụ, phân công công tác, khuyến khích cá nhân và các tập thể đăng kí thực hiện các hoạt động nhằm nâng cao kết quả dạy học và phát triển năng lực học sinh

như: Giáo viên dạy giỏi, dạy học theo chủ đề tích hợp liên môn, hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học, hướng dẫn học sinh tham gia các cuộc thi KHKT, Sáng tác ảnh, thi học sinh giỏi, tổ chức các hoạt động trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường...

Tổ chức công tác khen thưởng: Thực hiện theo văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở và nộp hồ sơ theo đúng quy trình và thời gian quy định. Tổ chức biểu dương Người tốt việc tốt và gương Điển hình tiên tiến nhằm động viên, khuyến khích và phát huy năng lực, sự cống hiến của đội ngũ.

Hàng năm dựa trên thành tích công tác, kết quả làm việc và đề xuất của các tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên... Hội đồng Thi đua khen thưởng hợp bình chọn dân chủ và công khai kết quả khen thưởng cho những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc; hoặc đề xuất lên cấp trên theo Hướng dẫn về công tác thi đua khen thưởng.

(Đính kèm Quy chế hoạt động, đánh giá kết quả và thi đua khen thưởng)

1. Công tác Cải cách hành chính

Căn cứ Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ XI, nhiệm kỳ 2020 -2025; Căn cứ Quyết định số 4424/QĐ – UBND ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch công tác cải cách hành chính trên địa bàn thành phố năm 2022; Căn cứ Kế hoạch số 172/KH-SGDDT ngày 21 tháng 1 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện công tác cải cách hành chính trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2022, nhà trường đã ban hành Kế hoạch số 14/KH-THPTBC ngày 17 tháng 02 năm 2022 về Thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2022.

Năm học 2023 - 20234 thông qua kiểm tra và báo cáo công tác Cải cách hành chính (CCHC), nhà trường tiếp tục rà soát Kế hoạch, thực hiện nhiệm vụ trọng tâm:

- Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính
- Cải cách thể chế
- Cải cách thủ tục hành chính
- Cải cách tổ chức bộ máy
- Cải cách chế độ công vụ
- Cải cách tài chính công
- Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số
- Khảo sát, đánh giá sự hài lòng của phụ huynh, học sinh

Căn cứ mục tiêu của Kế hoạch xác định những nội dung cần đầu tư, điều chỉnh bổ sung nhằm:

Đảm bảo mục tiêu đã được xây dựng trong Kế hoạch. Khắc phục những tiêu chí chưa đạt được trong năm 2023, phấn đấu các tiêu chí năm 2024 cao hơn. Đẩy mạnh tuyên truyền rộng rãi trên các kênh thông tin cho người dân được biết và thực hiện một cách đồng bộ. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức phong phú, sinh

động, xây dựng các chuyên mục cải cách hành chính.

Tiếp tục đẩy mạnh công tác rà soát, sửa đổi, thực hiện giảm hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ cho cha mẹ học sinh. Giải quyết các vấn đề còn tồn tại trong thủ tục hành chính nhằm tạo thuận lợi cho cha mẹ học sinh đến giải quyết hồ sơ. Tiếp tục quan tâm đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực công tác, trình độ nghiệp vụ nhằm xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Tăng cường công tác kiểm tra định kỳ, đột xuất chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính. Đưa nội dung cải cách hành chính vào tiêu chí xét thi đua, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của đơn vị gắn với việc khen thưởng, kỷ luật các cán bộ, giáo viên, nhân viên không thực hiện đúng yêu cầu thời hạn và trình tự thủ tục hành chính.

(Đính kèm Kế hoạch Cải cách hành chính)

XIV. CÔNG TÁC ĐOÀN THỂ (CÔNG ĐOÀN, ĐOÀN THANH NIÊN)

- Kế hoạch hoạt động Công đoàn năm học 2023 – 2024

- Kế hoạch hoạt động Đoàn Thanh niên:

+ Đoàn trường

+ Chi đoàn giáo viên

(Đính kèm Kế hoạch)

XV. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC THÀNH VIÊN

1. Hiệu trưởng

– Xây dựng dự thảo kế hoạch; lấy ý kiến trong Ban lãnh đạo, cán bộ chủ chốt nhà trường; trình Hội đồng trường thông qua kế hoạch; triển khai thực hiện kế hoạch đến cá nhân và các bộ phận có liên quan.

– Phân công Phó Hiệu trưởng phụ trách quản lý, triển khai, kiểm tra, giám sát các nội dung trong kế hoạch.

– Xây dựng tiêu chí đánh giá, thi đua khen thưởng các tập thể, cá nhân.

– Ban hành Quyết định thành lập tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, trưởng các ban trực thuộc.

2. Phó Hiệu trưởng

– Căn cứ kế hoạch giáo dục nhà trường xây dựng các kế hoạch chi tiết gắn liền với nhiệm vụ được phân công và triển khai đến các tổ chuyên môn, các bộ phận phụ trách.

– Thực hiện công tác kiểm tra, đánh giá, đốc thúc các tổ chuyên môn, các bộ phận có liên quan đảm bảo đúng nội dung, tiến độ thực hiện kế hoạch.

– Duyệt kế hoạch của các tổ chuyên môn được phân công phụ trách.

– Tham mưu Hiệu trưởng điều chỉnh, bổ sung các nội dung có liên quan, phát sinh trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ phụ trách.

– Tham mưu kế hoạch tổ chức tổng kết, đánh giá tổng kết việc triển khai kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Thực hiện các báo cáo có liên quan đến mảng công việc phụ trách.

3. Tổ trưởng tổ chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch hoạt động năm học của tổ chuyên môn.
- Tổ chức cho các nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giảng dạy bộ môn, kí duyệt kế hoạch giảng dạy bộ môn của giáo viên và trình lãnh đạo nhà trường phê duyệt.
- Chủ trì xây dựng kế hoạch giảng dạy tích hợp liên môn, kế hoạch giảng dạy trải nghiệm theo môn học.
- Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn 2 lần/tháng. Chú trọng việc đổi mới phương pháp, hình thức dạy học; đổi mới kiểm tra đánh giá. Tập trung vào việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.
- Tổ chức cho GVBM xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kĩ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.
- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì, xây dựng ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra.
- Đối với môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử.
- Đối với môn Ngữ văn, đảm bảo thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.
- Từng bước thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục tại đơn vị bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.
- Triển khai thực hiện một cách đồng bộ, hiệu quả hoạt động dạy học trực tuyến theo các quy định mới; làm nền tảng để xây dựng xã hội học tập, khuyến khích người dân học tập suốt đời một cách thông minh, trên nền tảng của công nghệ truyền thông, mạng internet: bảo đảm đạt được 35% thời lượng học sinh học tập trên Internet.

4. Công đoàn trường

– Căn cứ kế hoạch hoạt động của công đoàn Ngành và kế hoạch giáo dục nhà trường xây dựng kế hoạch hoạt động công đoàn phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị. Tham mưu, đề xuất với Hiệu trưởng nội dung, tiêu chí đảm bảo cho việc thực hiện thành công kế hoạch giáo dục và động viên khen thưởng các tập thể, cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ.

– Vận động công đoàn viên nhà trường tham gia tích cực và hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công.

5. Tổ chức Đoàn thanh niên

– Căn cứ kế hoạch hoạt động của tổ chức Đoàn thanh niên và kế hoạch giáo dục nhà trường, xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ chức phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị.

– Tham mưu, đề xuất với Hiệu trưởng các nội dung, tiêu chí đảm bảo cho việc thực hiện thành công kế hoạch giáo dục và động viên khen thưởng các tập thể, cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ.

– Vận động đoàn viên, học sinh nhà trường tham gia tích cực và hoàn thành tốt nhiệm vụ học tập, rèn luyện.

6. Giáo viên, nhân viên

– Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành 2006 và Chương trình GDPT năm 2018, kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch tổ chuyên môn và xây dựng kế hoạch cá nhân.

– Xây dựng kế hoạch bài dạy phù hợp với phẩm chất, năng lực của học sinh.

– Tổ chức các hoạt động trải nghiệm theo môn học, các hoạt động theo phân công của tổ chuyên môn.

– Tham gia tích cực các hoạt động, các cuộc vận động do nhà trường, Công đoàn, Đoàn trường tổ chức.

XVI. CÁC CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU:

1. Chỉ tiêu về dạy học và hoạt động giáo dục

– Học tập: Nâng cao chất lượng giáo dục, tăng cường giáo dục toàn diện, tăng tỉ lệ học sinh giỏi; giảm tỉ lệ học sinh yếu.

– Hạnh kiểm: Phần đầu 100% học sinh đạt hạnh kiểm khá – tốt.

– Học sinh Giỏi TP: 30% đạt giải/HS dự thi

– Học sinh đạt giải cao các cuộc thi (*NCKH, Giải Toán máy tính, Vận dụng KTLM, Ngoại ngữ, Sáng tác ảnh, TDTT, AN-QP, Đầu bếp trẻ...*)

– Học sinh tốt nghiệp THPT: 100%

–Phân đầu nâng cao điểm thi từng môn trong các bài thi Tốt nghiệp THPT năm 2024; nâng tổng điểm xét tuyển vào các trường ĐH-CD của học sinh.

–Giáo viên dạy giỏi cấp trường: đạt 20% tổng số GV

–Giáo viên hướng dẫn học sinh NCKH, sáng tạo trên nền tảng CNTT ; Giáo viên dạy học theo chủ đề tích hợp, liên môn: có GV đạt giải cấp Thành phố

2. Chỉ tiêu về Đoàn thể (Đảng, Công đoàn, Đoàn Thanh niên)

–Chi bộ : Hoàn thành Tốt nhiệm vụ

–Công đoàn : Hoàn thành Tốt nhiệm vụ

–Đoàn Thanh niên: Xuất sắc

–Chi đoàn giáo viên: Xuất sắc.

3. Các chỉ tiêu khác

3.1. Nhà trường

–Tập thể Lao động Xuất sắc cấp Thành phố

–Bằng khen của Ủy ban Nhân dân Thành phố

–Cờ Thi đua của Ủy ban Nhân dân Thành phố

–Bằng khen của Bộ Giáo dục và Đào tạo

3.2. Tập thể tổ

–Tổ Lao động Tiên tiến: 40% trên tổng số tổ

–Tổ Lao động Xuất sắc: 60% trên tổng số tổ

3.3. Cá nhân

– Lao động tiên tiến: 100% CB – GV – NV

– Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: đạt 15%/tổng số CB-GV-NV

– Chiến sĩ thi đua Thành phố: đạt 15%/tổng số CB-GV-NV là CSTĐ cơ sở.

XVII. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC

Căn cứ Điều 11, Điều lệ Trường phổ thông theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/6/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng phân công nhiệm vụ và tổ chức bộ máy hoạt động nhà trường:

1. HIỆU TRƯỞNG: Cô Nguyễn Hoàng Phượng Quyên

–Xây dựng kế hoạch chiến lược; công tác nhân sự, phát triển đội ngũ.

–Tổ chức, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ; công tác Chính trị tư tưởng; chịu trách nhiệm người đứng đầu về việc thực hiện nhiệm vụ nhà trường.

–Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường.

–Tổ chức hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày.

–Tổ chức phân công công tác cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

–Tổ chức hoạt động đánh giá xếp loại giáo viên, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức; thi đua khen thưởng, kỉ luật,

–Quản lý tài chính, tài sản; việc thực hiện chế độ, chính sách của nhà nước đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

–Tổ chức thực hiện *Quy chế dân chủ cơ sở, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý sử dụng tài sản công, Quy chế làm việc, đánh giá thi đua khen thưởng và Kỉ luật CB-GV-NV*, công tác xã hội hóa giáo dục.

–Chỉ đạo các hoạt động và chế độ báo cáo; quản lý chương trình PMIS, EMIS; LMS; công tác Chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin nhà trường.

–Quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường.

–Xét duyệt kết quả đánh giá, xếp loại học sinh; chứng nhận học sinh.

2. PHÓ HIỆU TRƯỞNG: Cô Nguyễn Phạm Thùy Linh

–Phụ trách công tác quản lý hoạt động dạy học.

–Phân công giảng dạy và nhiệm vụ kiêm nhiệm thuộc hoạt động dạy học.

–Kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch giảng dạy, thời khóa biểu.

–Lập kế hoạch: *Kế hoạch hoạt động giáo dục 2 buổi/ngày, Kế hoạch kiểm tra đánh giá, Kế hoạch kiểm tra nội bộ, Kế hoạch bồi dưỡng HSG-NCKH, Kế hoạch phụ đạo HS yếu kém, Kế hoạch ứng dụng CNTT, các cuộc thi* và một số Kế hoạch khác theo phân công của Hiệu trưởng.

–Kiểm tra, đánh giá công tác các tổ: *Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Ngữ văn, , Địa lý, Ngoại ngữ. Tham gia họp và điều hành công tác tổ VP.*

3. PHÓ HIỆU TRƯỞNG: Thầy Đặng Văn Út

–Phụ trách công tác Chính trị tư tưởng, hoạt động Đoàn Thanh niên.

–Phụ trách quản lý cơ sở vật chất, tài sản công, trang thiết bị, cảnh quan của nhà trường; đề xuất kế hoạch mua sắm, sửa chữa tài sản, thiết bị.

–Phụ trách quản lý học sinh, Kỉ luật học đường, an toàn trường học, quản lý bán trú. Phụ trách công tác giáo viên chủ nhiệm, *NGLL-TN-HN, GDDP.*

–Lập kế hoạch: *Quản lý Kỉ luật học đường, Quản lý bán trú, Quản lý CSVC, Kế hoạch BDTX, Kế hoạch công tác chủ nhiệm, Kế hoạch NGLL-TN-HN, GDDP* và một số Kế hoạch khác theo phân công của Hiệu trưởng.

–Kiểm tra, đánh giá công tác các tổ: *Giám thị, Tin học, Công nghệ-GDQP&AN, TDTT, GDGD, Lịch sử. Chịu trách nhiệm giám sát đánh giá, tham gia họp và điều hành công tác tổ VP.*

4. THƯ KÝ HỘI ĐỒNG: Thầy Nguyễn Thế Khải

–Chịu trách nhiệm về các loại quyết định, văn bản và các biên bản, nghị quyết trong các cuộc họp của nhà trường. Tổ chức thư mời, thông báo, chương trình các cuộc họp. Thư kí hội đồng thi đua khen thưởng; tổng hợp thi đua và báo cáo.

–Thực hiện một số báo cáo do Hiệu trưởng phân công.

5. TRỢ LÝ THANH NIÊN: Cô Lê Thị Anh Thi

- Tham mưu cho Hiệu trưởng về công tác học sinh, phong trào học sinh.
- Lập kế hoạch hoạt động Đoàn trường theo tháng, năm; phối hợp với các tổ chức, bộ phận, tổ bộ môn, GVCN trong trường để thực hiện công tác.
- Phối hợp với Phòng Chính trị tư tưởng của Sở, Huyện đoàn Huyện Bình Chánh để tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh.
- Tham gia hoạt động *NGLL-TN-HN*, hoạt động quản lý học sinh.
- Thực hiện chế độ báo cáo với các tổ chức Đoàn cấp trên.
- Thực hiện công tác Đoàn vụ (lập hồ sơ Đoàn, quản lý đoàn viên, thu chi đoàn phí, khen thưởng, kỷ luật, giới thiệu, tiếp nhận sinh hoạt...).
- Tổ chức nắm tình hình tư tưởng và việc học tập rèn luyện của đoàn viên, thanh niên; phản ánh, kiến nghị với lãnh đạo những yêu cầu nguyện vọng chính đáng của đoàn viên TN trong học tập, rèn luyện.
- Tham gia bồi dưỡng, lựa chọn đoàn viên ưu tú để giới thiệu kết nạp vào Đảng, giới thiệu đi học nâng cao trình độ lý luận chính trị.

6. TỔ TRƯỞNG, TỔ PHÓ CHUYÊN MÔN; TỔ TRƯỞNG VĂN PHÒNG:

(Quyết định bổ nhiệm)

- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| – Cô Phạm Thị Ngọc Tú | – TTCM tổ Toán |
| – Cô Huỳnh Thị Thanh Bình | <i>TPCM tổ Toán</i> |
| – Thầy Nguyễn Minh Hiếu | – TTCM tổ Vật lý |
| – Thầy Trương Văn Hên | <i>TPCM tổ Vật lý</i> |
| – Thầy Lương Thành Tâm | – TTCM tổ Hóa học |
| – Cô Nguyễn Thị Bích Quyên | <i>TPCM tổ Hóa học</i> |
| – Cô Huỳnh Thị Mỹ Hiệp | – TTCM tổ Sinh học |
| – Thầy Đoàn Văn Trung | – TTCM tổ Ngữ văn |
| – Cô Kiều Võ Thanh Thảo | <i>TPCM tổ Ngữ văn</i> |
| – Thầy Trần Văn Dũng | – TTCM tổ Lịch sử |
| – Cô Lê Thị Thanh Xuân | – TTCM tổ Địa lý |
| – Cô Nguyễn Thị Kim Thu | – TTCM tổ Ngoại ngữ |
| – Cô Phạm Kim Ngân | <i>TPCM tổ Ngoại ngữ</i> |
| – Cô Trần Thị Duyên | – TTCM tổ GD CD |
| – Thầy Trần Minh Chánh | – TTCM tổ Tin học |
| – Thầy Lê Minh Hồng | – TTCM tổ TD-GDTC |
| – Thầy Võ Vũ Đạt | – TTCM tổ CN– GDQP&AN |
| – Thầy Vũ Văn Tuyển | – Nhóm trưởng GDQP&AN |

- Trưởng ban Quản lý kĩ thuật học đường: Thầy Vũ Văn Tuyển

7. HỘI ĐỒNG - CÁC BAN - CLB: (có quyết định thành lập)

7.1. Hội đồng trường (có QĐ của Sở GD&ĐT)

7.2. Hội đồng đánh giá kết quả công tác, thi đua khen thưởng và kỉ luật

7.3. Hội đồng khoa học (Chăm thi GVG, SKKN, nghiên cứu khoa học, ...)

7.4. Ban công tác chính trị tư tưởng

7.5. Ban chỉ đạo hoạt động 2 buổi/ngày

7.6. Ban hoạt động NGLL-TN-HN, GDDP

7.7. Ban kiểm tra nội bộ trường học

7.8. Ban chỉ đạo công tác BDTX

7.9. Ban quản lí, sử dụng tài sản công

7.10. Ban quản lí Kĩ thuật học đường

7.11. Ban quản lí hoạt động bán trú

7.12. Ban kiểm tra chất lượng bữa ăn bán trú

7.13. Chữ thập đỏ

7.14. Ban công tác học sinh

7.15. Ban pháp chế

7.16. Ban y tế học đường

7.17. Các CLB học thuật, văn nghệ, TDTT

7.18. Ngoài ra, một số ban và tổ chức khác sẽ được thành lập theo yêu cầu công tác và giải thể sau khi hoàn tất công tác.

XIII. LỊCH HOẠT ĐỘNG NĂM HỌC

1. Các chương trình nhà trường do tổ bộ môn phụ trách

THÁNG	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG	BỘ PHẬN THỰC HIỆN	GHI CHÚ
9, 10/2023	- Hoạt động giáo dục Stem. - Hoạt động trải nghiệm NCKH, thí nghiệm vui ứng dụng môn Vật lí. - Bảo vệ cảnh quan thiên nhiên và môi trường tự nhiên. (hội thi thiết kế hòn non bộ, máy lọc nước, làm xà phòng, tên lửa nước...) - Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp của học sinh 10	Tổ Toán, Lý, Hóa, Sinh, Địa lí, Công nghệ, Tin học, CLB Vật Lí, CLB Stem Tổ HĐTN, hướng nghiệp	

[illegible]

04, 05 /2024	- Tiết học đọc sách tại Thư viện - Tìm hiểu hoạt động sản xuất kinh doanh, dịch vụ của địa phương. - Định hướng học tập và rèn luyện theo nhóm nghề lựa chọn. - Xây dựng tài chính cá nhân và phát triển kinh tế gia đình.	Tổ Ngữ Văn, Tiếng Anh, Tổ Toán học, CLB Toán học Tổ HDTN-HN	
--------------------	---	--	--

2. Lịch công tác

THÁNG	NỘI DUNG CHÍNH
Tháng 8	- Tham dự tập huấn CM, nghiệp vụ theo hướng dẫn của Sở - Học tập bồi dưỡng chính trị hè - Chuẩn bị điều kiện về đội ngũ và cơ sở vật chất cho năm học 2023-2024 - Lên kế hoạch mua sắm đồ dùng dạy học, trang thiết bị, SGK cho năm học mới - Tập trung học sinh theo kế hoạch tựu trường của ngành.
Tháng 9	- Tập trung học sinh: theo kế hoạch của Sở - Bắt đầu năm học 2023-2024 từ 5/9/2023 - Hoàn tất hồ sơ tuyển sinh 10, báo cáo về Sở. - Dự thảo kế hoạch năm học, hiệu chỉnh các văn bản thi đua và nội quy kỷ luật HS - Các đơn vị (Tổ, Ban, Chủ nhiệm, Thanh niên, Công đoàn) dự thảo kế hoạch năm học, dự trù kinh phí mua sắm trang thiết bị - DDDH – Hoạt động ngoại khóa và hướng nghiệp của tổ, nhóm mình (31/9/2023) - Hoàn chỉnh kế hoạch năm học của trường và của Tổ - Lên kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi - Họp Tổ: lên kế hoạch kiểm tra nội bộ, góp ý cho các văn bản của trường, xây dựng kế hoạch năm học của Tổ, đăng ký các danh hiệu thi đua (đơn vị Tổ, cá nhân). - Triển khai Kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên (2023-2024) - Triển khai công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, Lập danh sách và tổ chức bồi dưỡng các đội học sinh giỏi - Tổ chức hoạt động GDNGLL chủ đề tháng 9 - Tham dự tập huấn CM cho đội ngũ CBQL.
Tháng 10	- Phát động thi đua giai đoạn I. Đăng ký thi đua năm học. - Kiểm tra giữa kỳ theo lịch.

THÁNG	NỘI DUNG CHÍNH
	- Triển khai họp tổ chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học tích cực. - Xây dựng kế hoạch phụ đạo HS yếu. - Hoạt động ngoại khóa của tổ Vật lí. - Tổ chức hoạt động GDNGLL chủ đề tháng 10. - Báo điểm cho phụ huynh lần 1 học kỳ I. - Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp của khối 10. - Tham dự kỳ thi dạy học tích hợp STEM.
Tháng 11	- Sơ kết thi đua giai đoạn 1. - Báo điểm cho phụ huynh lần 2 học kỳ I. - Tổ chức hoạt động GDNGLL chủ đề tháng 11 “<i>Thanh niên với truyền thống hiếu học và tôn sư trọng đạo</i>” (Toàn trường – Tại mỗi lớp). - Các hoạt động chào mừng 20/11. - Hoạt động ngoại khóa của tổ Ngữ Văn, Lịch sử, Địa lí. - Tham gia các hội thảo chuyên đề bộ môn cấp cụm. - Hội thao cấp trường.
Tháng 12	- Tổ chức ôn tập và kiểm tra học kỳ I; Tổ chức chấm thi, báo điểm HK I. - Hoạt động ngoại khóa khối 12. - Tiết học ngoài nhà trường của các tổ. - Xét duyệt học lực và hạnh kiểm HK I - Đẩy mạnh công tác bồi dưỡng học sinh giỏi - Kỷ niệm ngày Thế giới phòng chống AIDS gắn với chủ đề STEM - Tổ chức hoạt động GDNGLL chủ đề tháng 12 (toàn trường) - Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp của khối 12. - Tổ chức hướng nghiệp cho HS khối 12 - Tham gia thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” cấp THPT. - Tham gia Hội thao Giáo dục quốc phòng và an ninh cấp thành phố. - Thực hiện kế hoạch sơ kết HK I.
Tháng 1-2	- Xét thi đua HKI, các tổ sơ kết công tác chuyên môn HK I. - Họp BDD CMHS, Hội nghị Cha Mẹ HS lần 2 - Sơ kết HKI - Rà soát tiến độ kiểm tra nội bộ của GV - Tự kiểm tra chéo hồ sơ học vụ, thiết bị và thí nghiệm - Tổ chức đánh giá các đề tài sáng kiến kinh nghiệm - Tổ chức hoạt động GDNGLL chủ đề tháng 01 (KT10- toàn trường) - Tổ chức hoạt động GDNGLL chủ đề tháng 02

THÁNG	NỘI DUNG CHÍNH
	- Tổ chức Hội Xuân cho học sinh - Tiết học ngoài nhà trường của các tổ. - Hoạt động ngoại khóa khối 10, 11. - Tổ chức ngoại khóa Gala Tiếng Anh cho học sinh. - Tham gia thi HSG giải toán máy tính cầm tay cấp Thành phố THPT.
Tháng 3	- Kiểm tra hồ sơ GV, các phòng ban, các lớp. - Báo điểm cho phụ huynh lần 3 học kỳ II - Tổ chức hoạt động GDNGLL chủ đề tháng 03 - Ngày hội STEM - Hoạt động ngoại khóa của tổ Hóa học, Sinh học. - Tham gia kỳ thi HS giỏi cấp Thành phố - Kiểm tra HS học vụ, thư viện, thiết bị, các phòng chức năng cấp cụm - Tham gia vòng chung kết Hội thi “Đầu bếp trẻ” lần 8.
Tháng 4	- Thực hiện kế hoạch kiểm tra HK II, kế hoạch tổng kết năm học - Báo điểm cho phụ huynh lần 4 học kỳ II - Hoạt động ngoại khóa của tổ Toán học - Đánh giá, xếp loại công tác BDTX cuối năm. - Tổ chức hoạt động GDNGLL chủ đề tháng 04 - Ngoại khóa tiết đọc sách tại Thư viện - Kiểm tra HK2
Tháng 5	- Xét duyệt học lực và hạnh kiểm HK II và cả năm - Xét thi đua, đánh giá viên chức cuối năm - Lên kế hoạch ôn thi lại. Hướng dẫn kiểm tra lại - Bế giảng năm học 2023- 2024. - Lên kế hoạch hoạt động hè năm 2023 - Hội nghị cha mẹ học sinh lần 3 (báo cáo kết quả học tập cả năm). - Tham gia kỳ thi Nghề 2023-2024
Tháng 6-7	- Tham gia Kỳ thi TS lớp 10. Tham gia kỳ thi THPT QG - Tập hợp hồ sơ, đánh giá thi đua năm học. - Ôn tập và kiểm tra lại năm học 2023-2024 - Tổ chức rèn luyện hè. - Làm báo cáo tổng kết năm học, hồ sơ thi đua khen thưởng. - Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh 10 (khoảng giữa tháng 7). - Triển khai kế hoạch hoạt động hè 2024. - Tham dự tuyên dương học sinh giỏi cấp Huyện, cấp Thành phố

XIX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác tổ chức, quản lý, chỉ đạo

– Công tác quản lý, chỉ đạo chung: Hiệu trưởng lập kế hoạch năm học, kế hoạch giáo dục nhà trường; triển khai và phân công các bộ phận, cá nhân thực hiện lập các kế hoạch bộ phận và các hoạt động.

– Công tác các bộ phận và kiểm tra, báo cáo:

+Phó Hiệu trưởng phụ trách hoạt động dạy học lập kế hoạch quản lý hoạt động dạy học; kiểm tra, đánh giá các mảng hoạt động dạy học của tổ chuyên môn và báo cáo Hiệu trưởng.

+Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác quản lý học sinh, CSVC lập kế hoạch giáo dục, quản lý kỉ luật học sinh; tổ chức hoạt động giáo dục đạo đức tác phong kỉ luật của học sinh, kiểm tra giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của học sinh; theo dõi và quản lý CSVC, thiết bị dạy học và báo cáo Hiệu trưởng.

+Tổ trưởng chuyên môn triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn của Tổ. Báo cáo Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn định kì và thường xuyên về việc thực hiện kế hoạch, thực hiện chương trình, những thuận lợi, khó khăn, tình huống phát sinh...

- Hiệu trưởng xét duyệt kế hoạch giáo dục của các tổ chuyên môn; xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với điều kiện của nhà trường và địa phương và gửi báo cáo về Sở GD-DT theo quy định.

- Mỗi tổ thực hiện ít nhất 01 tiết dạy theo hướng nghiên cứu bài học/năm, 01 tiết học theo chủ đề/năm, 01 tiết dạy học tích hợp liên môn/năm, 01 tiết học ngoài nhà trường, có dạy học trải nghiệm, có đăng ký thao giảng cụm/trường, có hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học, có thực hiện đổi mới phương pháp dạy học (100% giáo viên đăng ký dạy tốt theo hướng nghiên cứu bài học, có thực hiện đổi mới kiểm tra đánh giá.

- Nhà trường tổng hợp, hoàn thiện và ban hành chính thức Kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh làm cơ sở để tổ chức thực hiện hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường một cách linh hoạt, khoa học, hợp lý, đặc biệt là thống nhất với kế hoạch chung của nhà trường, từ đó xác định các biện pháp cần thiết để thực hiện kế hoạch.

2. Nâng cao chất lượng dạy học, sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn

– Tổ chức quán triệt cho các tổ chuyên môn, toàn thể thành viên trong nhà trường các văn bản, chỉ thị, các hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn trong năm học; mọi thành viên đều được nắm bắt và có nhận thức đầy đủ về vai trò, trách nhiệm của cá nhân để đạt được mục tiêu giáo dục chung của nhà trường, của tổ chuyên môn.

– Nhà trường bố trí, sắp xếp cho giáo viên thuận lợi tham gia sinh hoạt chuyên



môn. Nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn, tập trung vào thực hiện đổi mới PPDH và KTĐG theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học. Các tổ nhóm chuyên môn sinh hoạt định kỳ theo quy định (1 lần/trong 2 tuần theo đúng Điều lệ trường Trung học; sắp xếp họp nhóm ngay sau họp tổ). Nội dung họp yêu cầu đi sâu vào chuyên môn (báo cáo chuyên đề, chia sẻ các tình huống khó khăn trong quá trình giảng dạy, nghiên cứu bài học cụ thể, cập nhật thông tin liên quan đến các hoạt động dạy học, ...). Biên bản họp tổ chuyên môn phải cụ thể, chi tiết, rõ ràng, đúng quy định. Tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn, chia sẻ tài liệu, kinh nghiệm dạy học trong các buổi sinh hoạt chuyên môn. Kết quả của buổi sinh hoạt chuyên môn là giải quyết một vấn đề dạy học khó, nghiên cứu một phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực, một chủ đề dạy học, một ma trận kiến thức cho một chương một bài cụ thể, một buổi hướng dẫn chia sẻ kinh nghiệm giảng dạy, tổ chức hoạt động của giáo viên.

– Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ hợp lý, bám sát kế hoạch năm học, kế hoạch giáo dục của nhà trường. Các thành viên của tổ xây dựng kế hoạch giảng dạy, giáo dục cá nhân phù hợp với môn dạy, điều kiện thực tế và đảm bảo việc hoàn thành công việc theo kế hoạch và mục tiêu chung, tìm tòi các giải pháp để nâng cao chất lượng công tác.

– Triển khai hoạt động chuyên môn trực tuyến với nội dung thiết thực phục vụ cho chuyên môn và nghiệp vụ của giáo viên. Thực hiện mạng xã hội học tập.

3. Đổi mới về phương pháp dạy học

Việc áp dụng phương pháp dạy học tích cực trong nhà trường nhằm tiếp cận, hình thành và phát triển năng lực học sinh qua việc thực hiện các mục tiêu giáo dục của nhà trường. Thực hiện chỉ thị của Ủy ban nhân dân Thành phố “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

– Tiếp tục thực hiện triển khai các phương pháp dạy học tích cực: phương pháp dạy học “Bàn tay nặn bột”, phương pháp dạy học theo dự án, phương pháp nghiên cứu khoa học trong HS trung học, dạy học theo định hướng giáo dục STEM, dạy học trải nghiệm và tổ chức các hoạt động giáo dục nhà trường.

– Tổ chức dạy học theo chủ đề gắn với thực tiễn cuộc sống. Tăng cường các hoạt động trải nghiệm ngoài lớp, ngoài nhà trường. Tổ nhóm chuyên môn tăng cường tính chủ động trong việc tổ chức các chủ đề dạy học trải nghiệm. Triển khai dạy học tích hợp ở các mức độ khác nhau.

– Đẩy mạnh việc đổi mới hình thức và không gian dạy học trong trường phổ thông. Xây dựng các tiết học phòng bộ môn, phòng thí nghiệm, thư viện, các di tích lịch sử và cơ sở ngoài nhà trường.

– Các tổ bộ môn tăng cường tổ chức các chuyên đề nhằm hướng dẫn HS tự học,

thực hiện các nhiệm vụ học tập theo các hình thức dạy học do nhà trường triển khai. Bố trí, sắp xếp thời lượng để hướng dẫn học sinh đọc sách, tài liệu học tập, hình thành văn hóa đọc và phương pháp đọc khoa học.

4. Đổi mới quản lý dạy học

– Trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình GDPT, trường chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh theo hướng tinh giản để tăng cường kỹ năng vận dụng kiến thức, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và khả năng học tập của học sinh. Tích cực xây dựng các chủ đề dạy học, dạy học tích hợp để có thời lượng dành cho luyện tập, ôn tập, thí nghiệm, thực hành, tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo.

+ Đối với Chương trình GDPT 2006, nhà trường tiếp tục định hướng các tổ chuyên môn và cá nhân thực hiện dạy học tích hợp, liên môn; tăng cường hoạt động trải nghiệm, chuyển hoạt động ngoại khóa sang hoạt động trải nghiệm; tổ chức bố trí tăng thời lượng luyện tập, thực hành...

+ Đối với Chương trình GDPT 2018, trên cơ sở dạy học môn học tự chọn, dạy học chuyên đề... các tổ chuyên môn và giáo viên thực hiện chủ động tích cực các phương pháp và hình thức dạy học. Đối với hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và nội dung giáo dục của địa phương, nhà trường chủ động lập kế hoạch, phân công các tổ bộ môn, giáo viên chủ nhiệm và giáo viên tham gia dạy học, tham gia tổ chức hoạt động, kiểm tra đánh giá trên tinh thần lồng ghép, tích hợp nhằm tăng tính hiệu quả của môn học. Ở môn Giáo dục của địa phương, nhà trường phân công giáo viên và tổ trưởng chuyên môn các môn Ngữ văn, Lịch sử, Sinh học thực hiện giảng dạy chuyên đề nội dung kiến thức và tổ chức hoạt động thực tế, trải nghiệm tại các địa danh địa điểm ở Quận 1, ở Thành phố Hồ Chí Minh cho học sinh; từ đó lồng ghép giáo dục học sinh về tình yêu quê hương đất nước, về lòng biết ơn đối với cội nguồn dân tộc, vùng đất mình sinh sống; từ đó học sinh có ý thức học tập rèn luyện, giữ gìn và đóng góp công sức cho thành phố, cho quê hương.

– Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật trong kế hoạch giáo dục nhà trường.

– Tăng cường ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, xây dựng trường học thông minh để đổi mới hình thức tổ chức dạy học vận dụng các hiệu quả và đa dạng các phương pháp dạy học tích cực; thực hiện kiểm tra đánh giá theo hướng phát huy năng lực, phẩm chất của người học; tổ chức các hoạt động, mô hình giáo dục sáng tạo, lồng ghép định hướng nghề nghiệp; đẩy mạnh hoạt động học sinh nghiên cứu khoa học, giáo dục STEM theo Văn bản số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT, thực hiện Đề án “Giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020 – 2030”. Nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động dạy học trực tuyến, làm nền tảng để xây dựng xã hội học

tập. Phối hợp xây dựng kho tài nguyên học liệu mở, hình thành mạng xã hội học tập trực tuyến miễn phí, phục vụ nhu cầu tự học, tự nghiên cứu của học sinh.

– Duy trì thực hiện dạy học với hệ thống quản lý học tập (LMS) (nhà trường sử dụng phần mềm LMS-Sở giáo dục kết hợp các ứng dụng của Google); chú trọng thực hiện dạy học thông qua các khóa học được tổ chức trên hệ thống LMS để phát huy khả năng tự học, đọc, nghiên cứu bài học của học sinh theo hướng dẫn của giáo viên; linh hoạt khi thực hiện thời khóa biểu (trên Internet trong giai đoạn giãn cách xã hội, trực tiếp trên lớp khi học sinh đến trường học trực tiếp) và phát huy hiệu quả của hệ thống LMS để ôn tập, củng cố hoàn thiện kiến thức theo định hướng mở rộng không gian, thời gian tổ chức hoạt động học cho học sinh.

– Xây dựng học liệu, tài nguyên dạy học; Tài liệu tham khảo hỗ trợ dạy học: Học liệu, tài nguyên dạy học; tài liệu tham khảo hỗ trợ dạy học phải đảm bảo thống nhất sử dụng trong hoạt động dạy học của tổ chuyên môn, thống nhất nội dung, chương, bài, mục, đối tượng học sinh... Học liệu, tài nguyên dạy học; tài liệu tham khảo hỗ trợ dạy học phải phù hợp với nhu cầu học của học sinh, học sinh khi có tài liệu học tập sẽ thuận lợi hơn trong quá trình tiếp cận kiến thức, nội dung bài, rèn luyện các kỹ năng làm bài.... Khi thực hiện xây dựng học liệu, tài nguyên dạy học; tài liệu tham khảo hỗ trợ dạy học tổ, nhóm phân công cụ thể người thực hiện, đóng góp nội dung, duyệt nội dung. Hội đồng khoa học trường thông qua nội dung và phát hành (Căn cứ Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ GDĐT).

5. Tham gia các hội thi chuyên môn

– Bộ phận quản lý chuyên môn nắm bắt kế hoạch, thông tin các hội thi, cuộc thi, lập kế hoạch và triển khai về cho các tổ chuyên môn, các bộ phận phối hợp, thông tin đến cho giáo viên, học sinh để tham gia đầy đủ và chất lượng.

– Căn cứ vào khả năng, năng lực của giáo viên để phân công nhân sự tham gia các hội thi, chú ý giao nhiệm vụ phù hợp. Tổ chuyên môn có trách nhiệm hỗ trợ, tạo điều kiện để thành viên tham gia.

– Nhà trường tạo điều kiện về không gian, thời gian, hỗ trợ kinh phí để các thành viên trong nhà trường yên tâm và cố gắng tham gia hết khả năng của mình. Động viên, khen thưởng kịp thời để tạo động lực cho người tham gia thi. Ghi nhận công tác để cập nhật trong quá trình đánh giá kết quả, xếp loại công tác hàng năm của giáo viên.

6. Thực hiện tốt công tác giáo dục hòa nhập

- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật. Khi cần tư vấn, tìm hiểu về công tác giáo dục hòa nhập phối hợp với Trung tâm Hỗ trợ và phát triển Giáo dục hòa nhập thành phố để thực hiện. Thực hiện các hồ sơ theo quy định nhằm đảm bảo quyền lợi cho học sinh và giáo viên.

- Nhà trường vận dụng Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh theo hướng tạo điều kiện tối đa để học sinh khuyết tật được tham gia học hòa nhập. Thực hiện đúng và đầy đủ các nội dung của văn bản số 1481/GDDĐT-TrH ngày 16 tháng 5 năm 2016 về hướng dẫn công tác giáo dục hòa nhập của Sở GDĐT. Chú ý xây dựng kế hoạch dạy học cá nhân phù hợp nhằm giúp học sinh hoà nhập học tập tốt trong trường phổ thông.

8. Công tác kiểm tra

- Thực hiện theo kế hoạch KTNB của nhà trường trong năm học 2023-2024.
- Công tác kiểm tra chuyên môn: Tổ trưởng chuyên môn thực hiện kiểm tra và báo cáo Hiệu trưởng định kỳ, sau mỗi học kỳ, năm học.
- Công tác kiểm tra đánh giá các hoạt động giáo dục (HDGDNGLL, giáo dục hướng nghiệp, các hoạt động tập thể, ngoại khóa, trải nghiệm thực tiễn ..): Ban HDTN-HN-NGLL, lãnh đạo nhà trường kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch hoạt động.
- Sau mỗi học kỳ, tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức.

9. Cơ sở vật chất - Kinh phí

- Đảm bảo hệ thống âm thanh, khuếch âm trong trường, trong các lớp học phục vụ tốt cho công tác dạy và học, trong sinh hoạt tập thể, trong các hoạt động ngoại khóa.
- Hoàn thiện các thiết bị, đồ dùng dạy học trong lớp học, trong các phòng chức năng, đảm bảo cho việc đổi mới PPDH, đổi mới phương thức học tập cho học sinh, tạo điều kiện cho học sinh có cơ hội tiếp cận, cập nhật kiến thức, đáp ứng được việc tự học, tự nghiên cứu của mình.
- Kinh phí tổ chức từ nguồn ngân sách và tài trợ của BDD cha mẹ học sinh.
- Tổ chức thu theo thỏa thuận đối với phổ cập bơi, tin học MOS, TAGT.

10. Chế độ thông tin, báo cáo

- Các tổ chuyên môn tổ chức sơ kết và báo cáo thực hiện kế hoạch giáo dục cho Hiệu trưởng theo định kỳ, sau mỗi học kỳ, năm học.
- Nhà trường tổng hợp và báo cáo thực hiện kế hoạch giáo dục cho Sở GD-ĐT sau mỗi học kỳ và cuối năm học.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023 - 2024 của trường THPT Bình Chánh, các thành viên và bộ phận thực hiện nghiêm túc kế hoạch này.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- Hội đồng trường (để phê duyệt);
- CB-GV-NV (để thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Hoàng Phương Quyên

PHỔ THÔNG

