

Số: 121/ KH-NĐC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG Y TẾ TRƯỜNG HỌC NĂM HỌC 2022-2023

Căn cứ Thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học;

Căn cứ Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 14 tháng 09 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022 – 2023;

Trường PTĐB Nguyễn Đình Chiểu xây dựng Kế hoạch hoạt động y tế trường học năm học 2022 - 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường công tác giáo dục, bảo vệ và chăm sóc sức khỏe học sinh trong Nhà trường; bảo đảm cho tất cả học sinh được phát triển, chăm sóc toàn diện về thể chất, tinh thần, trí tuệ và hành vi lối sống; góp phần giảm tỷ lệ mắc bệnh, kiểm soát và hạn chế các yếu tố nguy cơ phát sinh và gia tăng của các bệnh truyền nhiễm, đặc biệt là dịch bệnh Covid-19; phát hiện sớm bệnh tật học đường phổ biến hiện nay nhằm nâng cao sức khỏe để học sinh học tập, rèn luyện.

2. Yêu cầu

Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong trường học triển khai, thực hiện đúng theo kế hoạch công tác y tế trường học năm học 2022-2023; trang bị kiến thức, thái độ thực hành đúng về chăm sóc toàn diện cho học sinh; chủ động theo dõi, tầm soát và phát hiện sớm các trường hợp mắc bệnh hoặc nghi ngờ mắc bệnh để được chuyển tuyến điều trị kịp thời.

II. HỆ THỐNG CHỈ TIÊU

- Thành lập Ban chăm sóc sức khỏe học sinh, phân công nhiệm vụ cụ thể từng thành viên.
- Thành lập “Tổ an toàn Covid-19”, xây dựng Kế hoạch và các phương án phòng, chống dịch Covid-19 khi có trường hợp nhiễm tại đơn vị.
- Bếp ăn công nghiệp không dễ xảy ra ngộ độc thực phẩm.

- Phần đầu đạt tỷ lệ 100% học sinh khuyết tật được khám sức khỏe và chăm sóc sức khỏe toàn diện.

III. NỘI DUNG TRỌNG TÂM

1. Công tác phòng, chống dịch Covid-19

Tăng cường quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19. Tuyệt đối không chủ quan, lơ là; nắm chắc tình hình, dự báo, chủ động và phối hợp chặt chẽ, xây dựng kế hoạch, kịp thời đề ra các giải pháp phù hợp với thực tiễn tại cơ quan, đơn vị để phòng, chống và sẵn sàng ứng phó với tác động tiêu cực của dịch đối với ngành giáo dục, thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19.

2. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác y tế trường học:

2.1. Về công tác khám sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; kiểm tra sức khỏe ban đầu cho học sinh

- Nhà trường thực hiện công tác khám sức khỏe cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và kiểm tra sức khỏe học sinh, hạn chót là tháng 12 năm 2022 sẽ hoàn tất. Thực hiện báo cáo sức khỏe học sinh trên Cơ sở dữ liệu ngành của Bộ Giáo dục và Đào tạo (theo Công văn số 4108/BGDĐT-GDTC ngày 20 tháng 09 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện báo cáo tình trạng sức khỏe học sinh).

- Triển khai thực hiện sổ sức khỏe điện tử đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh cài đặt sử dụng sổ sức khỏe điện tử theo công văn số 2249/SGDDĐT-CTTT ngày 13 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ứng dụng công nghệ thông tin trong tiêm vaccine phòng Covid-19.

- Lập và ghi chép vào sổ khám bệnh, sổ theo dõi sức khỏe học sinh, sổ theo dõi tổng hợp tình trạng sức khỏe học sinh và thông báo đến cha mẹ học sinh trong năm học.

- Tổ chức giám sát, phát hiện sớm trẻ bệnh trong trường học và chuyển tuyến điều trị kịp thời.

- Tổ chức truyền thông cho giáo viên, phụ huynh về đặc điểm, cách nhận biết các dấu hiệu của bệnh và các biện pháp phòng, chống; cách chăm sóc, theo dõi sức khỏe cho trẻ mắc bệnh tại nhà.

2.2. Về công tác phòng chống dịch, bệnh

- Triển khai thực hiện Công văn số 3175/SGDDĐT-CTTT ngày 07 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác phòng, chống dịch trong các cơ sở giáo dục năm học 2022-2023.



- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 3256/KH-GDDĐT-CTTT ngày 09 tháng 9 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống bệnh không lây nhiễm ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2018 – 2025. Thường xuyên khai thông cống rãnh, tuyệt đối không để nước tù đọng, tạo điều kiện cho lắng lắng phát triển. Chú ý vệ sinh ngoại cảnh, vệ sinh nhà tiêu, vệ sinh nước thải – rác thải, vệ sinh nước dùng cho ăn uống, sinh hoạt cá nhân, sinh hoạt chung; các điều kiện trang thiết bị cho việc thực hiện vệ sinh cá nhân học sinh,...

- Tăng cường tuyên truyền về cách phòng, chống các loại dịch bệnh; tăng cường kiểm tra, giám sát và ngăn ngừa có hiệu quả các dịch bệnh lây lan ảnh hưởng đến sức khỏe học sinh. Phối hợp với các cơ sở y tế thực hiện tiêm chủng vaccine phòng bệnh và các biện pháp chủ động phòng, chống dịch bệnh.

- Đảm bảo cơ sở vật chất cho việc thực hiện các biện pháp vệ sinh phòng bệnh truyền nhiễm trong Nhà trường.

- Thực hiện giám sát và báo cáo đầy đủ kịp thời khi có dịch bệnh xảy ra trong trường học.

2.3. Về tình trạng dinh dưỡng học sinh

- Triển khai thực hiện Chương trình sức khỏe học đường giai đoạn 2021-2025.

- Tổ chức thực hiện đánh giá tình trạng dinh dưỡng của học sinh, từ đó có biện pháp can thiệp tích cực đối với học sinh suy dinh dưỡng và đối tượng thừa cân, béo phì. Thực hiện tăng cường vận động cho học sinh, có chế độ dinh dưỡng phù hợp đối với học sinh suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì.

- Sử dụng muối Iốt hoặc gia vị có bổ sung Iốt nếu có tổ chức cung cấp bữa ăn cho học sinh.

- Thực hiện dinh dưỡng hợp lý với các nội dung: dinh dưỡng phù hợp với lứa tuổi học sinh, tăng cường vận động cho trẻ em lứa tuổi học sinh, hướng dẫn và quản lý học sinh bị suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì tại trường.

- Triển khai việc uống bổ sung viên sắt/thuốc bổ máu phòng ngừa thiếu máu dinh dưỡng cho các em nữ từ 15 tuổi trở lên.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả bộ thực đơn cân bằng dinh dưỡng

2.4. Về công tác đảm bảo an toàn thực phẩm trong trường học

- Văn bản quy định an toàn thực phẩm:

+ Quy định về điều kiện đảm bảo an toàn thực phẩm được nêu tại các văn bản: Luật An toàn thực phẩm, Nghị định 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ về quy định

chi tiết thi hành một số điều của Luật An toàn thực phẩm, Nghị định 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số quy định liên quan điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý của Bộ Y tế.

- + Quyết định 1246/QĐ-BYT ngày 31/3/2017 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn thực hiện chế độ kiểm thực ba bước và lưu mẫu thức ăn đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- + Kế hoạch số 2908/KHLT-BQLATTP-GDDT ngày 11/9/2020 của Ban Quản lý an toàn thực phẩm và Sở Giáo dục và Đào tạo về bảo đảm an toàn thực phẩm tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh từ năm 2020 đến hết năm 2022.

- Thực hiện chuẩn an toàn thực phẩm:

- + Tăng cường công tác bảo đảm an toàn thực phẩm trong trường học theo Chỉ thị số 4316/CT-BGDDT ngày 12/10/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; tăng cường phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường, gia đình, chính quyền địa phương trong việc giáo dục, hướng dẫn trẻ em, học sinh thực hiện các quy định về an toàn thực phẩm; kiểm soát chặt chẽ nguồn gốc thực phẩm và các khâu chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm;

- + Ban giám hiệu đơn vị chịu trách nhiệm kiểm soát, đảm bảo thực phẩm cung cấp cho bếp ăn và cơ sở cung cấp thức ăn cho học sinh trong trường học phải bảo đảm an toàn theo quy định (tuân thủ quy định về giới hạn vi sinh vật gây bệnh, dư lượng thuốc bảo vệ thực vật, dư lượng thuốc thú y, kim loại nặng, sử dụng chất phụ gia thực phẩm,...) và có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng (thông qua hóa đơn, chứng từ của các cơ sở sản xuất, chế biến, phân phối thực phẩm). Khuyến khích sử dụng nguồn nguyên liệu thực phẩm an toàn, đảm bảo kiểm soát được nguồn gốc thực phẩm được sử dụng tại bếp ăn trường học, nguồn thực phẩm được chế biến trong trường học phải đạt một trong các chuẩn: VietGAP, GlobalGAP, HACCP, ISO22000, “Chuỗi thực phẩm an toàn”, Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm hoặc các chứng nhận quốc tế khác về an toàn thực phẩm. Có các giải pháp tự kiểm tra về an toàn thực phẩm đối với bếp ăn trong trường học.

- + Đảm bảo trường học có bếp ăn suất ăn công nghiệp không để xảy ra ngộ độc thực phẩm.

- Hoạt động kiểm tra, giám sát:

- + Nhà trường xây dựng kế hoạch cụ thể phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh trong công tác giám sát quá trình chế biến, tiếp phẩm cũng như giá thành của từng bữa ăn của học sinh hàng ngày. Thường xuyên giám sát cơ sở cung cấp suất ăn công nghiệp. Tổ chức kiểm



tra việc cấp giấy chứng nhận bồi dưỡng kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm cho giáo viên, nhân viên thực hiện công tác cấp dưỡng, ăn uống cho học sinh trong bếp ăn tập thể,...

- Công tác nâng cao năng lực quản lý: Nhà trường tạo điều kiện để NV cấp dưỡng, NV y tế tham gia tập huấn các kiến thức về đảm bảo an toàn thực phẩm, phòng chống ngộ độc thực phẩm; phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật cho cán bộ y tế quản lý về an toàn thực phẩm.

- Trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị:

Thủ trưởng đơn vị tổ chức bồi dưỡng kiến thức an toàn thực phẩm cho người trực tiếp chế biến thực phẩm tại các bếp ăn tập thể trong trường học.

Thủ trưởng đơn vị trường học chịu trách nhiệm với cơ quan quản lý, cơ quan thẩm quyền trong công tác đảm bảo an toàn thực phẩm và chịu trách nhiệm tăng cường dinh dưỡng hợp lý cho học sinh, cụ thể:

- + Trong công tác quản lý bếp ăn tập thể:

- Bếp ăn phải có chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm còn hiệu lực; cơ sở vật chất phục vụ bán trú đảm bảo đúng quy định bếp một chiều, địa điểm bếp ăn phải bố trí ở nơi vệ sinh, môi trường thông thoáng, sạch sẽ. Trang thiết bị và dụng cụ chế biến thường xuyên vệ sinh sạch sẽ, dễ chùi rửa và phân biệt dụng cụ sống - chín. Thức ăn nấu chín phải có dụng cụ che đậy.

- Hợp đồng với công ty cung cấp thực phẩm theo đúng quy định chuẩn an toàn thực phẩm.

- Thực hiện kiểm tra 3 bước theo quy định: nguồn thực phẩm đầu vào, khi chế biến, lúc thành phẩm trước khi cho học sinh ăn. Tất cả các bước đều phải do Ban giám hiệu, bếp trưởng hoặc nhân viên y tế giám sát nhận xét vào sổ theo dõi hàng ngày. Tất cả nhân viên làm việc ở bếp ăn đều phải tham dự lớp tập huấn về an toàn vệ sinh thực phẩm và khám sức khỏe theo quy định.

- Thủ trưởng đơn vị công khai các đơn vị cung cấp nguyên liệu cho bếp ăn đến cha mẹ học sinh vào đầu năm học, nếu có thay đổi đơn vị cung cấp thì phải thông báo công khai để cha mẹ học sinh được biết.

- Thực hiện bộ thực đơn cân bằng dinh dưỡng: thực hiện nghiêm túc công văn số 415/GDDĐT-HSSV ngày 15/02/2017 về áp dụng phần mềm “Xây dựng thực đơn cân bằng dinh dưỡng” của Ajinomoto tại các đơn vị trường tiểu học trên địa bàn thành phố; trường trung học cơ sở có bếp ăn bán trú, suất ăn công nghiệp sử dụng bộ thực đơn cân bằng dinh dưỡng theo nội dung đã được Sở Giáo dục và Đào tạo tập huấn, triển khai.

+ Trong công tác quản lý suất ăn công nghiệp:

- Thủ trưởng đơn vị công khai cơ sở cung cấp suất ăn công nghiệp cho nhà trường và cha mẹ học sinh. Nhà trường phối hợp cha mẹ học sinh giám sát cơ sở chế biến để đảm bảo bữa ăn học đường an toàn.

- Chỉ được hợp đồng với những cơ sở cung cấp suất ăn đã được cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm. Cơ sở chế biến phải bảo đảm vệ sinh, đúng quy trình chế biến thực phẩm một chiều. Xe vận chuyển thực phẩm đến trường phải có thùng kín, dụng cụ đựng thức ăn phải chuyên dụng bảo đảm ATVSTP.

- Không chọn những cơ sở cung cấp suất ăn quá xa trường. Bảo đảm thời gian từ khi chế biến xong cho đến khi cho học sinh ăn không được quá 2 giờ. Thực phẩm sau khi chế biến quá lâu phải hâm nóng lại trước khi cho học sinh ăn. Để bảo đảm ATVSTP nên trang bị bếp hâm tại trường để hâm nóng lại thực phẩm trước khi phân phối cho học sinh ăn.

- Bố trí khu vực đảm bảo vệ sinh để tiếp phẩm, phòng chia thức ăn hợp vệ sinh; nơi ăn uống của học sinh phải được vệ sinh sạch sẽ, ngăn nắp. Khu vực rửa dụng cụ phân chia thức ăn hợp vệ sinh, trang bị tủ bảo quản dụng cụ chia thức ăn.

- Lưu mẫu thực phẩm đúng theo quy định: Mỗi một loại thức ăn lưu trong một vật dụng riêng biệt, vật dụng lưu mẫu nên sử dụng bằng inox. Niêm phong mẫu lưu chặt chẽ, an toàn; có sổ ghi chép việc thực hiện lưu mẫu đúng theo quy định; thời gian lưu là 24 giờ.

2.4. Về thực hiện bảo hiểm y tế học sinh

- Hướng dẫn cha mẹ học sinh về việc bảo hiểm y tế:

- Người khuyết tật là đối tượng tham gia bảo hiểm y tế do ngân sách nhà nước đóng, được quy định tại khoản 8 Điều 3 Nghị định số 146/2018/NĐ-CP. Do vậy, các em học sinh khuyết tật là đối tượng được quỹ bảo hiểm y tế thanh toán 100% chi phí khám bệnh, chữa bệnh trong phạm vi được hưởng nếu người khuyết tật đi khám chữa bệnh khi đi khám chữa bệnh đúng tuyến, khi được cơ sở khám bệnh, chữa bệnh chuyển tuyến điều trị, khi khám lại theo yêu cầu điều trị hoặc trong trường hợp cấp cứu.

- Người khuyết tật là đối tượng tham gia bảo hiểm y tế do ngân sách nhà nước đóng, thủ tục cấp thẻ bảo hiểm y tế được quy định tại khoản 5 Điều 11 Nghị định số 146/2018/NĐ-CP như sau:

- Ủy ban nhân dân xã/phường có trách nhiệm lập danh sách đối tượng quy định tại Điều 2; các khoản 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 16 và 17 Điều 3; khoản 1, 2 và 4 Điều 4 và Điều 5 Nghị định này.

- Do vậy, về vấn đề thủ tục cấp thẻ bảo hiểm y tế cho học sinh khuyết tật: liên hệ Ủy ban nhân dân cấp xã/phường.

2.5. Tổ chức các hoạt động truyền thông, giáo dục sức khỏe

- Tổ chức truyền thông, giáo dục sức khỏe cho học sinh và cha mẹ hoặc người giám hộ về các biện pháp phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm; phòng chống ngộ độc thực phẩm; dinh dưỡng hợp lý; hoạt động thể lực; phòng chống tác hại của thuốc lá; phòng chống tác hại của rượu, bia; phòng chống bệnh, tật học đường; chăm sóc răng miệng; phòng chống các bệnh về mắt; phòng chống tai nạn thương tích và các chiến dịch truyền thông, giáo dục khác liên quan đến công tác y tế trường học do.

- Tổ chức tập huấn công tác truyền thông về giáo dục dân số, giới tính và bình đẳng giới cho học sinh; Đưa nội dung dân số, sức khỏe sinh sản vào các hoạt động ngoại khóa cho học sinh (truyền thông, sinh hoạt dưới cờ, câu lạc bộ, sân chơi,...). Tổ chức tập huấn truyền thông về bảo vệ sức khỏe học sinh, sinh viên thông qua các hoạt động tuyên truyền về phòng chống thuốc lá, ma túy, HIV-AIDS trong trường học.

- Lồng ghép các nội dung giáo dục sức khỏe, phòng chống bệnh tật trong các giờ giảng.

- Tổ chức cho học sinh thực hành các hành vi vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm; phòng chống ngộ độc thực phẩm; dinh dưỡng hợp lý; hoạt động thể lực; phòng chống tác hại của thuốc lá; phòng chống tác hại của rượu, bia; phòng chống bệnh, tật học đường; chăm sóc răng miệng; phòng chống các bệnh về mắt; phòng chống tai nạn thương tích thông qua các hình thức, mô hình phù hợp.

2.6. Về đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ nhân viên y tế phục vụ công tác y tế trường học

- Phòng y tế trường học:

- + Trường học phải có phòng y tế riêng, bảo đảm diện tích, ở vị trí thuận tiện cho công tác sơ cứu, cấp cứu và chăm sóc sức khỏe học sinh;

- + Phòng y tế được trang bị tối thiểu 01 giường khám bệnh và lưu bệnh nhân, bàn làm việc, ghế, tủ đựng dụng cụ, thiết bị làm việc thông thường; cân, thước đo, huyết áp kế, nhiệt kế, bảng kiểm tra thị lực, bộ nẹp chân, tay và một số thuốc thiết yếu phục vụ cho công tác sơ cấp cứu và chăm sóc sức khỏe học sinh theo quy định tại Quyết định số 1221/QĐ-BYT ngày 07 tháng 4 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành danh mục trang thiết bị, thuốc thiết yếu dùng trong phòng y tế học đường của các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học.

+ Có sổ khám bệnh; sổ theo dõi sức khỏe học sinh và sổ theo dõi tổng hợp tình trạng sức khỏe học sinh theo đúng quy định.

- Nhân viên y tế trường học:

+ Nhân viên y tế trường học phải có trình độ chuyên môn từ trung cấp y sĩ trở lên (Nhà trường đang tuyển). Hiện tại GV kiêm nhiệm nhân viên y tế, và ký kết giao ước với Trạm y tế Phường 2 Quận 10.

+ Nhân viên y tế trường học phải được thường xuyên cập nhật kiến thức chuyên môn y tế thông qua các hình thức hội thảo, tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn do ngành y tế, ngành giáo dục tổ chức để triển khai được các nhiệm vụ quy định.

2.7. Bảo đảm các điều kiện về cấp thoát nước và vệ sinh môi trường trong trường học

- Bảo đảm nước uống, nước sinh hoạt:

- Trường học cung cấp đủ nước uống cho học sinh, tối thiểu 0,5 lít về mùa hè, 0,3 lít về mùa đông cho một học sinh trong một buổi học;

- Trường học cung cấp đủ nước sinh hoạt cho học sinh, tối thiểu 4 lít cho một học sinh trong một buổi học; nếu dùng hệ thống cấp nước bằng đường ống thì mỗi vòi sử dụng tối đa cho 200 học sinh trong một buổi học;

- Sử dụng nguồn nước từ cơ sở đủ điều kiện cung cấp nước ăn uống và nước sinh hoạt. Trường hợp trường học tự cung cấp nguồn nước thì chất lượng phải bảo đảm tiêu chuẩn về nước ăn uống theo quy chuẩn hiện hành.

- Công trình vệ sinh

- Thiết kế công trình vệ sinh đúng theo quy định hiện hành.
- Trường học phải có chỗ rửa tay với nước sạch, xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn khác.

- Thu gom và xử lý chất thải

- Trường học phải có hệ thống cống rãnh thoát nước mưa, nước thải sinh hoạt, không để nước ứ đọng xung quanh trường lớp; có hệ thống thoát nước riêng cho khu vực thực hành, phòng y tế, nhà bếp, khu vệ sinh;

- Nhà trường hợp đồng với các cơ sở đủ điều kiện thu gom, xử lý chất thải, rác thải sinh hoạt (Công ty môi trường Quận 10).

2.8. Về công tác an toàn ntrường học, phòng chống tai nạn thương tích

Tăng cường công tác quản lý toàn diện trong công tác an toàn trường học như an toàn phòng chống cháy nổ, an toàn về điện, an toàn vệ sinh lao động, an toàn phòng thực hành, an toàn vệ sinh thực phẩm, an toàn phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo lực học đường, xâm hại trẻ em. Xây dựng phương án sơ tán học sinh trong tình huống cháy nổ giả định và phương án xử lý ngộ độc thực phẩm xảy ra trong nhà trường.

Tăng cường công tác truyền thông và giáo dục về phòng chống và xử lý có hiệu quả một số tai nạn thương tích. 100% thành viên lực lượng PCCC cơ sở tại các trường phải tham gia các lớp tập huấn về PCCC và được cấp giấy chứng nhận theo quy định. Tiếp tục cải tạo, đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho công tác an toàn trường học.

Nhà trường xây dựng kế hoạch về công tác phòng chống tai nạn thương tích học đường theo Quyết định số 4458/QĐ-BGDĐT ngày 22/8/2007 về ban hành hành quy định xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong trường phổ thông.

Tổ chức kiểm tra công tác an toàn trường học, phòng chống tai nạn thương tích lồng ghép trong đợt kiểm tra y tế và an toàn trường học năm học 2022-2023.

3. Công tác đánh giá thi đua y tế trường học

- Tự đánh giá kết quả thực hiện công tác y tế trường học vào cuối mỗi năm học: Trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông có nhiều cấp học, trường chuyên biệt đánh giá theo mẫu quy định tại Phụ lục 04 (Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT);

- Thực hiện báo cáo định kỳ hoạt động hoạt động y tế trong năm học theo mẫu báo phụ lục 02 (Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT);

- Xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai công tác y tế trường học và gửi báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo; thống kê, báo cáo kết quả hoạt động y tế trường học về Sở Giáo dục và Đào tạo và Trung tâm y tế Quận 10 vào cuối năm học.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- BGH xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện công tác y tế trường học tại đơn vị; cử nhân viên y tế trường học tham dự các lớp tập huấn công tác chuyên môn, do Sở GDĐT và Phòng GDĐT tổ chức; tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát trong việc thực hiện các nội dung về công tác y tế trường học; cuối năm học tiến hành tổng kết, thống kê, báo cáo kết quả hoạt động y tế trường học theo quy định.

- 2. Thực hiện hồ sơ, sổ sách theo dõi công tác y tế trường học năm học 2022-2023 theo từng chương trình.



V. Chế độ báo cáo

1. Nội dung

- Kế hoạch công tác y tế trường học.
- Bản ký kết liên tịch y tế địa phương trong công tác phòng chống dịch bệnh, chăm sóc sức khỏe học sinh, thực hiện công tác y tế trường học.
- Quyết định thành lập Ban chăm sóc sức khỏe học sinh, bảng phân công trách nhiệm cụ thể cho các thành viên và biên bản họp tổ chức họp tối thiểu 01 lần/học kỳ.
- Quyết định thành lập “Tổ an toàn Covid-19”, Kế hoạch và các phương án phòng, chống dịch Covid-19 khi có trường hợp nhiễm Covid-19 tại đơn vị.
- Quyết định thành lập Ban ATTH – Phòng chống tai nạn thương tích; Ban phòng chống dịch bệnh; Ban truyền thông giáo dục sức khỏe.
- Báo cáo công tác y tế trường học đột xuất theo yêu cầu của Phòng GDĐT, cuối năm học theo tiến độ quy định.

VI. Nguồn kinh phí hoạt động

Thực hiện theo Kế hoạch số 3029/KH-GDĐT ngày 04/11/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về Kế hoạch công tác Y tế trường học năm học 2021-2022 trong khi chờ Kế hoạch mới của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động y tế trường học năm học 2022-2023. Đề nghị các bộ phận, cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện nghiêm túc nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (Phòng CTTT);
- Lưu: VT, YT.

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Quế Hương