

Số: ²⁴³/QĐ-GDTX LQĐ

Tp. Hồ Chí Minh, ngày ¹³ tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

V/v Thành lập Ban Chăm sóc sức khỏe học sinh năm học 2023 - 2024

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN LÊ QUÝ ĐÔN

Căn cứ Thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư liên tịch quy định quy định công tác Y tế trường học;

Căn cứ Thông tư số 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05 tháng 04 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Giáo dục Thường xuyên;

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2023 - 2024;

Căn cứ chức năng, quyền hạn, nhiệm vụ của Giám đốc Trung tâm.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chăm sóc sức khỏe học sinh tại Trung tâm GDTX Lê Quý Đôn năm học 2023-2024 gồm các Ông (Bà) có tên trong danh sách kèm theo.

Điều 2. Các thành viên Ban chăm sóc sức khỏe học viên có nhiệm vụ: quản lý, chăm sóc, tuyên truyền giáo dục sức khỏe cho học viên và thực hiện các nhiệm vụ khác về công tác y tế học đường theo các văn bản hướng dẫn.

Điều 3. Các ông (bà) Tổ trưởng tổ và các Ông (Bà) có tên ghi nơi điều 1 căn cứ quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 1
- Lưu (VT)



GIÁM ĐỐC

Lâm Minh Xuân Trường



**DANH SÁCH BAN CHĂM SÓC SỨC KHỎE HỌC VIÊN
NĂM HỌC 2023 – 2024**

(Ban hành kèm theo quyết định số 213./QĐ-GD TX LQĐ ngày 23. tháng 10 năm 2023 của Giám đốc)

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	NHIỆM VỤ	GHI CHÚ
01	Ông Trần Minh Luân	Phó Giám đốc	Trưởng ban	
02	Bà Nguyễn Thị Thắm	Trạm trưởng y tế P. Đakao	Phó trưởng ban	
03	Bà Đoàn Thị Bình	Trợ lý thanh niên	Ủy viên	
04	Bà Trần Thị Linh Chi	Phụ trách Y tế	Ủy viên Thường trực	
05	Ông Châu Minh Chinh	Trưởng ban đại diện CMHV	Ủy viên	

Danh sách trên gồm 05 người.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng 10 năm 2023

NHIỆM VỤ CỦA THÀNH VIÊN BAN CHĂM SÓC SỨC KHỎE HỌC VIÊN
Năm học 2023 – 2024

I. Nhiệm vụ:

1. Quản lý và chăm sóc sức khỏe học viên trong nhà trường.
 - a. Sơ cứu, xử lý ban đầu các bệnh thông thường (trong thời gian học viên đang tham gia các hoạt động tại nhà trường). Sau khi xử lý ban đầu các trường hợp, cần thông báo cho cha mẹ học viên biết để tiếp tục giải quyết và chuyển lên tuyến trên.
 - b. Tổ chức khám sức khỏe định kỳ, phân loại sức khỏe cho học viên, 1 lần/ năm.
 - c. Phối hợp với gia đình học viên trong việc phòng bệnh và chữa bệnh (đưa đi khám bệnh và phục hồi chức năng) cho học viên.
 - d. Mua, bảo quản trang thiết bị thuốc, phối kết hợp với trạm y tế phường cấp thuốc cho các trường hợp cấp cứu, tai nạn, ốm đau theo quy định.
2. Tổ chức thực hiện các chương trình bảo vệ, chăm sóc, giáo dục sức khỏe của ngành Y tế và Giáo dục – Đào tạo triển khai trong các trường học hàng năm.
3. Tuyên truyền giáo dục sức khỏe cho học viên về phòng chống các bệnh học đường (bệnh cận thị, gù vẹo cột sống, bệnh răng miệng, ...). Vệ sinh môi trường. Vệ sinh an toàn thực phẩm. Hướng dẫn cán bộ, giáo viên, học viên trong công tác phòng chống dịch bệnh, phòng chống sốt rét, phòng chống HIV/AIDS, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống các tệ nạn xã hội.
4. Tổ chức tuyên truyền, vận động học viên tham gia mua bảo hiểm y tế.
5. Tham gia xây dựng trường học “Xanh – Sạch – Đẹp”, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.
6. Ban chăm sóc sức khỏe học viên của nhà trường tổ chức họp tối thiểu 01 lần/học kỳ.
7. Thực hiện sơ kết, tổng kết, đánh giá tình hình sức khỏe học viên, lập sổ sức khỏe, phiếu khám sức khỏe định kỳ và chuyển theo học viên khi chuyển trường.
8. Thực hiện thống kê, báo cáo về công tác y tế trường học theo quy định của Sở y tế và Sở Giáo dục và Đào tạo.

9. Thực hiện đúng theo quy định của Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định về công tác y tế trường học.

II. Phân công:

Căn cứ vào năng lực của các thành viên ban chăm sóc sức khỏe học sinh (CSSKHS). Trưởng ban chỉ đạo CSSKHS Trung tâm GDTX Lê Quý Đôn phân công trách nhiệm các thành viên như sau:

1. Ông Trần Minh Luân – Phó Giám đốc: Trưởng ban.

Quản lý, hướng dẫn bộ phận y tế trường học của nhà trường thực hiện đúng theo các văn bản quy định hiện hành; tổ chức xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ các thành viên trong Ban; phối hợp và hướng dẫn tổ chức tuyên truyền, vận động học viên tham gia mua bảo hiểm y tế; tổ chức các buổi ngoại khóa.

Chỉ đạo các tổ bộ môn Sinh học, Ngữ văn tổ chức dạy lồng ghép các chuyên đề về giáo dục giới tính, sức khỏe SKSS vị thành niên ...

2. Bà Nguyễn Thị Thắm – Trưởng trạm y tế Phường Đakao: Phó Trưởng ban.
Phối hợp với nhà trường thực hiện công tác Y tế trường học.

3. Bà Đoàn Thị Bình – Trợ lý Thanh niên: Ủy viên.

Tuyên truyền giáo dục sức khỏe cho học viên về phòng chống các bệnh học đường (bệnh cận thị, gù vẹo cột sống, bệnh răng miệng, ...) vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm. Hướng dẫn cán bộ, giáo viên, học viên trong công tác phòng chống dịch bệnh, phòng chống sốt rét, phòng chống HIV/AIDS, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống các tệ nạn xã hội. Phối hợp nhân viên Y tế đưa CB, GV, NV, HV trong nhà trường đi bệnh viện (nếu có).

4. Bà Trần Thị Linh Chi – Nhân viên y tế trường học: Ủy viên thường trực.

Phụ trách phòng Y tế nhà trường. Xây dựng, quản lý tủ thuốc nhà trường; tham mưu, lên kế hoạch mua sắm vật tư, dụng cụ, các thiết bị Y tế nhà trường; Phụ trách công tác bảo hiểm, công tác khám, cấp thuốc, sơ cấp cứu ban đầu cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên trong nhà trường theo quy định.

Thực hiện sơ kết, tổng kết, đánh giá tình hình sức khỏe học viên, lập sổ khám sức khỏe định kỳ theo từng khối lớp và chuyển theo học viên khi chuyển lớp, chuyển trường. Thực hiện thống kê, báo cáo về công tác y tế trường học theo quy định của Sở Y tế và Sở Giáo dục và Đào tạo TP.HCM.

5. Ông Châu Minh Chính - Trưởng ban đại diện CMHV: Ủy viên:

Phối hợp với nhà trường hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục, ATGT, ANTT trường học, vệ sinh môi trường, giới tính, BHYT, phòng chống tác hại của thuốc lá, phòng chống các tệ nạn xã hội đối với cha mẹ học viên nhằm nâng cao trách nhiệm chăm sóc, bảo vệ, giáo dục học viên.

Phối hợp với Nhà trường tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục truyền thông, giáo dục SKSS VTN; hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao để thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện cho học viên; phối hợp nhân viên Y tế tư vấn về SKSS VTN./.

